



SAHA PATHANA INTER-HOLDING PLC.
บริษัท สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน)

รายงานความยั่งยืนประจำปี 2568



Success with Synergy and Sharing



SPI



**น้อมสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ
สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ
พระบรมราชชนนีพันปีหลวง**



ข้าพระพุทธเจ้า คณะผู้บริหารและพนักงาน
บริษัท สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน)

สารบัญ

- 4 สารประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- 11 ข้อมูลเกี่ยวกับ SPI
- 28 โครงสร้างการพัฒนาอย่างยั่งยืนของ SPI
- 7 ผลสำเร็จด้านความยั่งยืนที่สำคัญ ปี 2568
- 17 ปรัชญาในการดำเนินธุรกิจ
- 31 SPI กับการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- 9 เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้
- 18 ห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) ของ SPI
- 33 การสร้างคุณค่าจากการตอบสนอง SDGs

มิติเศรษฐกิจ/การกำกับดูแลกิจการ

- 38 การกระจายมูลค่าทางเศรษฐกิจ
- 41 นวัตกรรมและการลงทุนเพื่อความยั่งยืน
- 64 การบริหารจัดการความเสี่ยง
- 75 การบริหารห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน
- 39 การบริหารภาษี
- 46 การกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 68 การควบคุมภายใน
- 83 การบริหารคุณภาพและการบริการลูกค้าอย่างรับผิดชอบ
- 41 การลงทุนขยายธุรกิจเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน
- 56 การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- 69 ความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศ

มิติสิ่งแวดล้อม

- 89 การบริหารจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม
- 92 การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ
- 109 การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- 91 การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อม
- 98 การบริหารจัดการขยะและของเสีย
- 122 คุณภาพอากาศและมลภาวะเสียง
- 91 การบริหารจัดการข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อม
- 102 การบริหารจัดการพลังงาน
- 126 การส่งเสริมความหลากหลายทางชีวภาพ

มิติสังคม

- 141 การเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม
- 141 การมีส่วนร่วมของชุมชนและสังคม
- 150 การดูแลพนักงาน
- 179 การบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

212 สถิติด้านความยั่งยืน

222 GRI Content Index

สารประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นพัฒนา
ขีดความสามารถของบริษัทฯ อย่าง
ครอบคลุมในมิติเศรษฐกิจ สังคม และ
สิ่งแวดล้อม เพื่อเสริมสร้างความสามารถ
ในการแข่งขันและสนับสนุนการเติบโตอย่าง
ยั่งยืนในระยะยาว โดยให้ความสำคัญกับ
การสร้างสมดุลระหว่างผลการดำเนินงาน
ทางเศรษฐกิจ กับการรับผิดชอบต่อ
ต่อสังคม และจัดการผลกระทบด้าน
สิ่งแวดล้อม

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Wichai', with a long horizontal line extending to the right.

นายวิชัย กุลสมภพ

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

และประธานกรรมการความยั่งยืนกิจการ



บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นพัฒนาขีดความสามารถของบริษัทฯ อย่างครอบคลุมในมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว โดยให้ความสำคัญกับการสร้างสมดุลระหว่างผลการดำเนินงานทางเศรษฐกิจ กับการรับผิดชอบต่อสังคม และจัดการผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม รวมถึงบูรณาการประเด็นความยั่งยืนและการบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของบริษัททาง เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม และการเปลี่ยนผ่านสู่การใช้ พลังงานสะอาด การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ดำรงไว้ซึ่งความหลากหลาย ทางชีวภาพ โดยมุ่งสร้างคุณค่าให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่าง เท่าเทียมและเป็นธรรม ทั้งนี้ การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไป ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เคารพสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งสนับสนุน เป้าหมายการพัฒนาประเทศและสังคมโดยรวม สอดคล้องกับ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจภายใต้ค่านิยมองค์กรที่เชื่อว่า ความสำเร็จที่ยั่งยืน เกิดจากความร่วมมือและการแบ่งปันอย่างเหมาะสม (**Success with Synergy and Sharing**) รวมถึงการสร้างวัฒนธรรมองค์กร ให้เป็นวัฒนธรรมการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยขับเคลื่อนการดำเนินงาน ผ่านกลยุทธ์ด้านความยั่งยืน 4 ด้าน ได้แก่ ส่งเสริมโครงสร้าง ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อความยั่งยืน ส่งเสริมความร่วมมือ สร้างการเติบโตทางเศรษฐกิจ ส่งเสริมความร่วมมือสร้างสิ่งแวดล้อม สีเขียว และส่งเสริมความร่วมมือสร้างคุณค่าทางสังคม

ส่งเสริมโครงสร้างด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อความยั่งยืน เน้นย้ำการสร้างเชื่อมั่นด้านธรรมาภิบาลและความโปร่งใส โดยบูรณาการหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเข้ากับ กลยุทธ์ นโยบาย และกระบวนการทำงานขององค์กร จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงองค์กรอย่างเป็นระบบและบริหารจัดการ ความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจ ชื่อเสียง และ ผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้มั่นใจว่า การดำเนินธุรกิจเป็นไปตามหลักการ กำกับดูแลกิจการที่ดี ปฏิบัติตามกฎหมาย และค่านิยมของบริษัท ที่ว่า “ร่วมใจสร้าง ผสมผสานนวัตกรรมที่ยั่งยืน ควบคู่ไปกับ คุณธรรมทางธุรกิจอย่างลงตัว (**Integration of Innovation and Integrity**)” รวมถึงส่งเสริมการยกระดับมาตรฐานในการ ดำเนินงานด้านต่าง ๆ โดยการนำระบบบริหารจัดการตามมาตรฐานสากลมาใช้เป็นกรอบในการดำเนินงาน ได้แก่ ระบบบริหารงาน คุณภาพตามมาตรฐานสากล (ISO 9001) มาตรฐานระบบ การจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO 14001) ระบบการจัดการด้านพลังงาน (ISO 50001) เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และยั่งยืนในระยะยาว

ส่งเสริมความร่วมมือสร้างการเติบโตทางเศรษฐกิจ โดยการ สร้างความมั่นคงจากธุรกิจใหม่ ๆ ที่มีความหลากหลาย เพื่อสร้าง ความมั่นคงและยั่งยืนให้กับเงินลงทุนในระยะยาว ผ่านโครงการ ต่าง ๆ อาทิ การพัฒนาสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ 4 แห่ง เพื่อการสร้างงานระดับชุมชนและส่งเสริมการพัฒนาประเทศชาติ ในระยะยาวผ่านการส่งเสริมการลงทุนจากต่างชาติเข้าประเทศ อย่างต่อเนื่อง การพัฒนาที่ดินบริเวณถนนพระราม 3 ให้เป็น Community of Kindness ที่มีจุดศูนย์กลาง คือ การศึกษา คุณภาพ เพื่อพัฒนาพลังเพื่อเยาวชนไทยผู้จะเป็นพลังของการนำ ประเทศสู่ความยั่งยืน King’s College International School Bangkok รวมถึงโครงการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ภายใต้โครงการ KINGSQUARE ที่ประกอบด้วย อาคารที่พักอาศัยคอมมูนิตี้มอลล์ โครงการอาคารสำนักงาน สำนักงานสำเร็จรูปแบบเบียดหยุน รวมถึง โรงแรม โดยในปี 2568 บริษัทฯ ได้ต่อยอดการพัฒนาธุรกิจเพื่อ สร้างคุณค่าอย่างยั่งยืน โดยริเริ่มการให้บริการดูแลความมั่งคั่ง (Wealth) ของลูกค้าผ่านการดูแลสินทรัพย์มีค่า ผ่านการให้บริการ ผู้นิรภัย Quantum Vault ภายในอาคารสำนักงานคิงบริดจ์ และ ดูแลส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวมและการยกระดับสมรรถภาพ ร่างกายของลูกค้าผ่านการให้บริการ Quantum Young ภายใน โครงการคอมมูนิตี้มอลล์ เพราะเราเชื่อว่า การดูแลความมั่งคั่ง แบบองค์รวมอย่างยั่งยืน ต้องดูแลทั้งความมั่งคั่งทางการเงิน และความแข็งแรงของร่างกาย

นอกจากนั้น บริษัทฯ ส่งเสริมการพัฒนาธุรกิจโดยความ ร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจที่มีความเชี่ยวชาญในแต่ละด้าน เพื่อ ผสานองค์ความรู้ เทคโนโลยี และทรัพยากรที่เกี่ยวข้อง มุ่งสู่ การยกระดับคุณภาพการให้บริการ เพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน และการสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืนแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม อีกทั้ง บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการห่วงโซ่คุณค่าอย่างเป็น ระบบ เพื่อเพิ่มคุณค่าให้ธุรกิจและเสริมสร้างขีดความสามารถ ในการแข่งขันของคู่ค้า โดยจัดให้มีการประเมินตนเองและตรวจ ประเมินสถานประกอบการเองของคู่ค้าหลัก เพื่อให้มั่นใจว่า การดำเนินงานของคู่ค้าสอดคล้องกับจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับ คู่ค้าอย่างมีความรับผิดชอบ

ส่งเสริมความร่วมมือสร้างสิ่งแวดล้อมสีเขียว บริษัทฯ กำหนดเป้าหมายการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อยกระดับ การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องกับทิศทาง การพัฒนาของประเทศไทยและแนวโน้มระดับโลก โดยครอบคลุม การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การใช้พลังงานมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมการใช้พลังงานทางเลือก ตลอดจนความร่วมมือกับ พันธมิตรทางธุรกิจ แลกเปลี่ยนความรู้ เทคโนโลยี และแนวปฏิบัติ ที่ดีด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านสู่พลังงานสะอาด และการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพในห่วงโซ่คุณค่า ซึ่งมีส่วน

ช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เสริมสร้างความมั่นคงทางพลังงาน และสนับสนุนเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero GHG Emission) ภายในปี 2593 ซึ่งเป็นเป้าหมายเดียวกับเป้าหมายของประเทศไทย นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการอนุรักษ์และฟื้นฟูความหลากหลายทางชีวภาพ โดยคำนึงถึงผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจต่อพื้นที่โดยรอบ การใช้ทรัพยากรธรรมชาติและระบบนิเวศในระยะยาว พร้อมทั้งส่งเสริมความร่วมมือกับชุมชนในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม การเพิ่มพื้นที่สีเขียว และการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างรับผิดชอบ

ส่งเสริมความร่วมมือสร้างคุณค่าทางสังคม บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการส่งเสริมความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจ ภาครัฐ ชุมชน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ในการสร้างคุณค่าทางสังคมอย่างเป็นรูปธรรม โดยมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ที่ดี และการเข้าถึงโอกาสอย่างเท่าเทียม ที่ครอบคลุม การแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ การสนับสนุนทรัพยากรตลอดห่วงโซ่คุณค่า ผ่านการเสริมสร้างทักษะ ความรู้ และสมรรถนะที่จำเป็นต่อการทำงานในปัจจุบันและอนาคต ควบคู่กับการส่งเสริมสุขภาพความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมการทำงานที่เหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการพัฒนาชุมชนโดยรอบสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ โดยส่งเสริมสนับสนุนด้านการศึกษา การดำรงไว้ซึ่งประเพณีและวัฒนธรรมอันดีของชาติ และรวมถึงให้การสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ต่างๆ โดยการดำเนินการผ่านการจัดกิจกรรมสาธารณประโยชน์ เพื่อสร้างความผูกพันกับชุมชนโดยรอบของบริษัท โดยมุ่งหวังในการเสริมสร้างความเข้มแข็งของสังคม พัฒนาทุนมนุษย์ในระยะยาว สร้างความเชื่อมั่นและความไว้วางใจจากผู้มีส่วนได้เสีย และสนับสนุนการเติบโตของธุรกิจ ควบคู่กับการพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน

ด้วยความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการด้านความยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง ในปี 2568 บริษัทฯ ได้รับรางวัลและประกาศเกียรติคุณด้านการดำเนินงานด้านความยั่งยืน อาทิ

- ผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียนในภูมิภาคอาเซียน (ASEAN Corporate Governance Scorecard (ACGS)) หรือ ASEAN CG Scorecard ประเภท ASEAN Asset Class PLCs
- การประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ระดับ “ดีเลิศ” (ระดับ 5 ดาว)
- การประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น AGM Checklist ระดับ “ดีเยี่ยม” (100 คะแนนเต็ม) ต่อเนื่อง 15 ปี

- การประเมินหุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ระดับ “AA” ซึ่งประเมินจากข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG)
- บริษัทฯ ได้รับการจัดอันดับหลักทรัพย์จดทะเบียนที่ดำเนินงานโดดเด่นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental, Social, Governance: ESG) จำนวน 100 หลักทรัพย์ หรือ “กลุ่มหลักทรัพย์ ESG100”
- บริษัทฯ ได้รับรางวัล “Sustainability Disclosure Recognition” ประจำปี 2568 โดยสถาบันไทยพัฒนา ซึ่งเป็นองค์กรส่งเสริมและพัฒนามาตรฐานการเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืนในประเทศไทย
- บริษัทฯ ได้รับรางวัล Future Trends Awards 2026 รางวัล Leading of ESG (รางวัลองค์กรยอดเยี่ยมด้านผู้นำ ESG) ซึ่งจะมอบให้องค์กรที่มีผลงานโดดเด่นด้าน ESG ทั้งด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental) สังคม (Social) และธรรมาภิบาล (Governance) ภายใต้กลุ่ม The Better World Corporate Awards โดย Future Trends และรางวัลในกลุ่ม “The Most Beloved Employer Awards” สาขา Experienced Professional Love อายุ 36-60 ปี จัดโดย Future Trends ร่วมกับ JobsDB by SEEK ซึ่งจะมอบให้กับองค์กรที่ดึงดูดใจพนักงานผู้มีประสบการณ์และคนทำงานอายุร่วมงานด้วยมากที่สุด
- บริษัทฯ ได้รับการรับรองการเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC)
- บริษัทฯ ได้รับการรับรองการเป็นเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ ระดับ 5 เมืองนำอยู่คู่อุตสาหกรรม (Happiness)

สุดท้ายนี้ บริษัทฯ ขอขอบคุณผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่ให้การสนับสนุนและความร่วมมือในการดำเนินงานของบริษัทฯ ด้วยดีเสมอมา บริษัทฯ ขอให้ความเชื่อมั่นว่า เราจะมุ่งมั่นสร้างความสำเร็จและการเติบโตทางธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณค่าและประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสีย สังคม และประเทศไทยต่อไป ตามค่านิยมองค์กรที่เชื่อว่า “ความสำเร็จที่ยั่งยืน เกิดจากความร่วมมือและแบ่งปันอย่างเหมาะสม” หรือ “Success with Synergy and Sharing”



ผลสำเร็จด้านความยั่งยืนที่สำคัญ ปี 2568

การเติบโตทางเศรษฐกิจ



- รายได้จากการขายและการให้บริการ 7,188 ล้านบาท
- กำไร (ขาดทุน) 2,284 ล้านบาท
- เงินปันผลประจำปี 2568 ที่ผ่านมา จ่ายเท่ากับ 0.90 บาท/หุ้น
- มูลค่ารวมจ่ายให้ผู้ถือหุ้นทั้งสิ้น 571.90 ล้านบาท
- สัดส่วนมูลค่าการจัดซื้อ - จัดจ้าง กับคู่ค้าหลักรายสำคัญที่ทำธุรกิจสนับสนุนการดำเนินงานของธุรกิจหลักของ บริษัทฯ (Critical Tier-1 Supplier) คิดเป็นร้อยละ 70.43 ของมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างรวม
- ความพึงพอใจของลูกค้าต่อสินค้าและบริการของธุรกิจ ร้อยละ 86.37

การกำกับดูแลกิจการที่ดี



- ผลการสำรวจ CGR ร้อยละ 102 อยู่ในระดับดีเลิศ
- รับรองการต่ออายุสมาชิก CAC อย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2559-2571
- ข้อร้องเรียนด้านทุจริตคอร์รัปชันที่มีนัยสำคัญ 0 เรื่อง
- พนักงานได้รับการอบรมเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน 100%
- คู่ค้าหลักรายสำคัญที่ทำธุรกิจสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัท (Critical Tier-1 Supplier) ได้รับการจัดระดับการบริหารจัดการประเด็น ESG ครบคลุม 100%
- ไม่มีเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล และข้อมูลองค์กรรั่วไหล
- ไม่มีการละเมิดจรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจ
- ผู้บริหารได้แจ้งข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ 100%

การสร้างคุณค่าร่วมต่อชุมชน



- 100% ของกิจกรรมทางธุรกิจได้รับการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน
- ไม่มีข้อร้องเรียนด้านสิทธิมนุษยชนภายในองค์กรและจากการดำเนินกิจการของบริษัท
- 100% คู่ค้าหลักรายสำคัญที่ทำธุรกิจสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัท (Critical Tier-1 Supplier) ได้รับการประเมินด้านสิทธิมนุษยชน
- อัตราการบาดเจ็บของพนักงานจากการทำงานจนถึงขั้นหยุดงาน (Lost Time Injury Frequency Rate : LTIFR) เท่ากับ 0
- จำนวนชั่วโมงการอบรมของพนักงานเฉลี่ย 37.00 ชั่วโมงต่อคนต่อปี
- ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของพนักงานในปี 2568 ที่ผ่านมา เท่ากับ ร้อยละ 82.00
- มูลค่าการบริจาคเพื่อช่วยเหลือสังคม รวม 4.9 ล้านบาท
- คะแนนความพึงพอใจของชุมชนจากการบริหารจัดการในโครงการ CSR เท่ากับ ร้อยละ 86.10

ความรับผิดชอบต่อและดูแลสิ่งแวดล้อม



- ไม่มีการร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมและค่าปรับจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม
- ปริมาณการใช้พลังงานทดแทน 194,170.49 กิโลวัตต์-ชั่วโมง
- ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม 123,528.9 กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า
- สัดส่วนการนำน้ำกลับมาใช้ใหม่ เท่ากับ ร้อยละ 44.21
- การจัดการของเสียได้อย่างถูกต้อง ร้อยละ 100
- ส่งเสริมความหลากหลายทางชีวภาพของพื้นที่ดำเนินกิจการ
- สัดส่วนพื้นที่สีเขียวรวมของสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ทั้งหมดเท่ากับ ร้อยละ 22.30

รางวัลด้านความยั่งยืน



ผลการประเมิน SET ESG Ratings ปี 2568 อยู่ในระดับ AA โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย



ได้รับรางวัล “Sustainability Disclosure Recognition” ประจำปี 2568 จากสถาบันไทยพัฒนา ซึ่งเป็นองค์กรส่งเสริมและพัฒนามาตรฐานการเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืนในประเทศไทย



ทริสเรตติ้งคงอันดับเครดิตองค์กรและหุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีหลักประกันของ บริษัท สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) ที่ระดับ “A+” ด้วยแนวโน้มอันดับเครดิต “Stable” หรือ “คงที่”



สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ศรีราชา อยู่ในเขตส่งเสริมเมืองอัจฉริยะที่มุ่งมั่นในการพัฒนานวัตกรรมและความยั่งยืนเพื่อการเป็น Smart City



ได้รับการจัดอันดับหลักทรัพย์จดทะเบียนที่ดำเนินงานโดดเด่นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental, Social, Governance: ESG) และผลประกอบการของบริษัทควบคู่ไปพร้อมกัน จำนวน 100 หลักทรัพย์



ได้รับผลประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) ประจำปี 2567 ในระดับดีเลิศ (Excellence) หรือ “ห้าดาว” จากการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2568 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)



ได้รับผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียนในภูมิภาคอาเซียน (ASEAN Corporate Governance Scorecard (ACGS) หรือ ASEAN CG Scorecard ประเภท ASEAN Asset Class PLCs ต่อเนื่องเป็นครั้งที่ 2



สมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption)



บริษัทฯ ได้รับผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 บริษัทฯ ได้คะแนนเต็ม 100 คะแนน อยู่ในเกณฑ์ “ดีเยี่ยม” จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (Thai Investors Association)



สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ศรีราชา และสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ กบินทร์บุรี ได้รับการรับรองเป็นเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศระดับที่ 5 เมืองนำอยู่คู่อุตสาหกรรม (Happiness)



ได้รับมอบธงสัญลักษณ์และใบประกาศเกียรติคุณในการนำแนวปฏิบัติการใช้แรงงานที่ดี (Good Labour Practice: GLP) มาใช้สำหรับบริหารจัดการด้านแรงงาน เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมและยกระดับคุณภาพชีวิตของแรงงาน โดยกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้

บริษัท สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) หรือ SPI ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการพัฒนาความยั่งยืนเป็นประจำทุกปี โดยในปี 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนเพื่อเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ กระบวนการในการบริหารจัดการ และผลการดำเนินงานในประเด็นสำคัญด้านบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ (Governance and Economic) สังคม (Social) และสิ่งแวดล้อม (Environmental) โดยมีพื้นฐานจากวิสัยทัศน์ พันธกิจ วัฒนธรรมองค์กรและนโยบายของบริษัทฯ ที่ชัดเจน ที่สะท้อนถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยคำนึงถึงความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และให้กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเข้าใจได้อย่างเหมาะสม

ในการจัดทำรายงานนี้ บริษัทฯ ได้นำกรอบการรายงานขององค์การความร่วมมือว่าด้วยการรายงานสากลด้านความยั่งยืนฉบับมาตรฐาน (Global Reporting Initiative: GRI Standard) ซึ่งเป็นแนวทางที่ได้รับการยอมรับในระดับสากล เพื่อสร้างความโปร่งใสและการตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย โดยมีการกำหนดเนื้อหาและคุณภาพของการรายงานที่ประกอบด้วย การรวบรวมข้อมูลจากทั้งภายในและภายนอก มาวิเคราะห์และ

ประเมินประเด็นที่มีความสำคัญและมีผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทฯ นอกจากนี้ ยังใช้กรอบของคู่มือการพัฒนาธุรกิจเพื่อความยั่งยืนของบริษัทจดทะเบียน (Corporate Sustainability Guide for Listed Company) ตัวชี้วัดการเป็นอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ (ECO Industrial Park Index) และคู่มือการรายงานความยั่งยืนสำหรับบริษัทจดทะเบียนในการตอบสนองต่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (United Nations Sustainable Development Goals: SDGs) เพื่อสะท้อนความรับผิดชอบต่อด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของโลก และเป็นไปตามหลักนโยบายคุณภาพ “คนดี สินค้าดี สังคมดี” ที่มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาสินค้าและบริการ ควบคู่ไปกับการกำกับกิจการที่ดีและคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่า โดยมุ่งเน้นการลดผลกระทบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม การใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ และการนำเสนอแนวทางที่ยั่งยืนในทุกกระบวนการของธุรกิจ พร้อมกับการสร้างความสัมพันธ์ที่แข็งแกร่งกับคู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อส่งเสริมสังคมที่น่าอยู่ สำหรับข้อมูลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนที่นำมาเปิดเผยในรายงานฉบับนี้ ครอบคลุมช่วงเวลาการดำเนินงานตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

นิยามคุณภาพ



คนดี

- ประพฤติและปฏิบัติตนเป็นคนดีของสังคม
- พัฒนาศักยภาพควบคู่จริยธรรมในการทำงานและการดำเนินชีวิต
- ดำเนินงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่เอาเปรียบผู้อื่น



สินค้าดี

- นำเสนอสินค้ามีคุณภาพ สอดคล้องกับราคา
- เปิดโอกาสให้ลูกค้าเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับสินค้าและบริการ
- คิดค้นนวัตกรรมเพื่อพัฒนาสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่อง



สังคมดี

- pluggedจิตสำนึกของการเป็นผู้ให้ มีจิตอาสา
- จัดกิจกรรมที่เอื้อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- ส่งเสริมผู้ด้อยโอกาสให้มีอนาคตที่ดี

ขอบเขตของรายงานความยั่งยืน

รายงานความยั่งยืนฉบับนี้ นำเสนอผลการดำเนินงาน ในปี 2568 เฉพาะของบริษัท สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) โดยพิจารณาจากความเกี่ยวข้องทางธุรกิจภายใต้ 3 ธุรกิจหลัก ประกอบด้วย

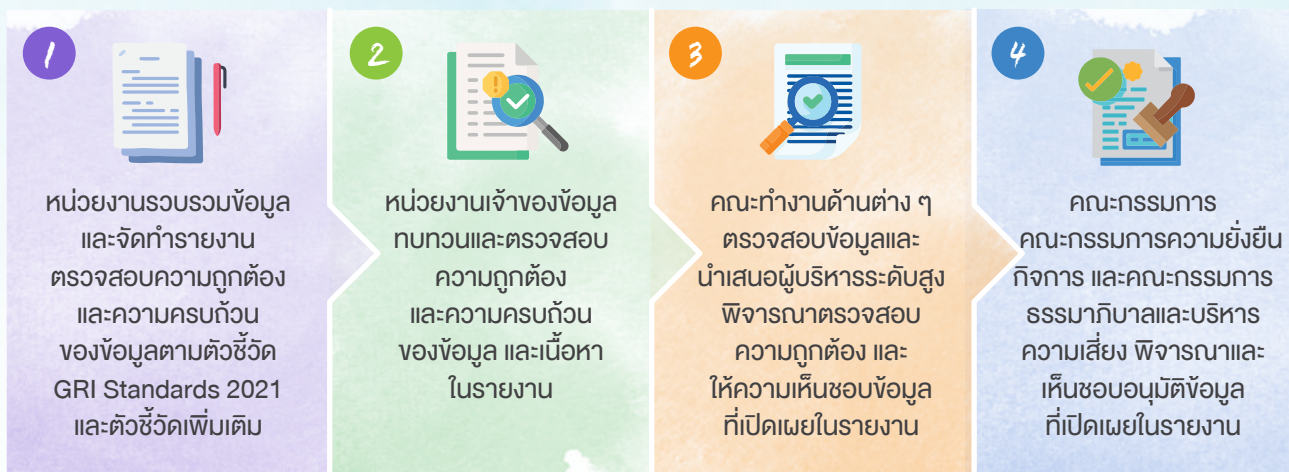
- ธุรกิจการลงทุนในธุรกิจสินค้าอุปโภค
- ธุรกิจการลงทุนในธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม
- ธุรกิจการพัฒนาสวนอุตสาหกรรมและลงทุนในธุรกิจอื่น ๆ

โดยครอบคลุมพื้นที่ทั้งหมดที่บริษัทฯ ดำเนินการอยู่ จำนวน 8 พื้นที่ ดังนี้

- สำนักงานใหญ่กรุงเทพมหานคร
- สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ศรีราชา จังหวัดชลบุรี
- สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ กบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี
- สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ลำพูน จังหวัดลำพูน
- สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ แม่สอด จังหวัดตาก
- เจปาร์ค นิฮอน มูระ จังหวัดชลบุรี
- สนามกอล์ฟกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี
- สนามกอล์ฟทริภูมย์กอล์ฟคลับ จังหวัดลำพูน

ความน่าเชื่อถือของรายงานความยั่งยืน

บริษัทฯ ได้จัดทำรายงานความยั่งยืนตามขั้นตอนและมาตรฐานที่สอดคล้องกับกรอบการดำเนินงานของมาตรฐาน Global Reporting Initiative (GRI) โดยมีการทบทวนและตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลและเนื้อหาในรายงานจากหน่วยงานเจ้าของข้อมูล รวมถึงการพิจารณาข้อมูลจากคณะทำงานด้านต่าง ๆ ที่บริษัทฯ กำหนด อาทิเช่น คณะทำงานด้านการกำกับกิจการที่ดี คณะทำงานด้านความยั่งยืน ก่อนนำเสนอผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการ คณะกรรมการความยั่งยืนกิจการ และคณะกรรมการธรรมาภิบาลและบริหารความเสี่ยง เพื่อพิจารณา ทั้งนี้ ข้อมูลแสดงฐานะทางการเงินได้รับการรับรองโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่มีคุณสมบัติ และผ่านกระบวนการพิจารณาคัดเลือกตามขั้นตอนการจัดซื้อ/จัดจ้างภายใต้ระเบียบของบริษัทฯ โดยความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้





การรับรองรายงานความยั่งยืน

เนื้อหาและข้อมูลสำคัญในรายงานฉบับนี้ได้ถูกตรวจสอบและทวนสอบโดยคณะทำงานด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ รวมถึงผู้บริหารระดับสูงครอบคลุมทั้งหน่วยงานหลักและหน่วยงานย่อย เพื่อสร้างความเชื่อมั่นว่ารายงานและข้อมูลมีความสอดคล้องถูกต้อง และครบถ้วน สำหรับข้อมูลตัวเลขและผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมได้รับการตรวจสอบและรับรองจากหน่วยงานเอกชนที่ได้รับการขึ้นทะเบียนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในระบบการจัดการคุณภาพ ISO 9001:2015 สิ่งแวดล้อมและพลังงาน 14001:2015 และ 50001:2018 รวมถึงเป็นไปตามกรอบระบบการจัดการมาตรฐานแรงงานไทย มรท.8001 นอกจากนี้การรายงานข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและได้รับรองปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร (Carbon Footprint for Organization) จากหน่วยงานผู้ทวนสอบที่ได้ขึ้นทะเบียนตามมาตรฐานขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) นอกจากนี้ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ ซึ่งเป็นข้อมูลทางการเงินและเปิดเผยในแบบ 56-1 One Report ได้รับการทวนสอบและรับรองจากผู้สอบบัญชีที่ได้รับอนุญาตแล้ว

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

ฝ่ายพัฒนาความยั่งยืนองค์กร

บริษัท สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 989 อาคารคิงบริดจ์ทาวเวอร์ ถนนพระรามที่ 3

แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120

โทรศัพท์ +66 2294 9999 ต่อ 4412

อีเมล sustainability@spi.co.th



ข้อมูลเกี่ยวกับ SPI



บริษัท สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน)

Saha Pathana Inter-Holding Public Company Limited

ชื่อย่อในตลาดหลักทรัพย์: SPI

กลุ่มอุตสาหกรรม: บริการ

ตลาดหลักทรัพย์: ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

หมวดธุรกิจ: พาณิชยกรรม

เลขทะเบียนบริษัท: 0107537001340

ประเภทธุรกิจ: ลงทุนในธุรกิจสินค้าอุปโภคบริโภค
ลงทุนในธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม
ธุรกิจการพัฒนาสวนอุตสาหกรรม
และการลงทุนในธุรกิจอื่น ๆ

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

เลขที่ 989 อาคารคิงบริดจ์ทาวเวอร์ ถนนพระรามที่ 3

แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120

เบอร์ติดต่อ : +66 2294 9999

Website : www.spi.co.th

เลขานุการบริษัท:

Email: supradit@spi.co.th

นักลงทุนสัมพันธ์:

Email: IR@spi.co.th

ผู้จัดการฝ่ายมวลชนสัมพันธ์

Email: chalita@spi.co.th

ฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์

Email: pisit@spi.co.th

ความเป็นมา

บริษัท สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทในกลุ่มสหพัฒน์ ซึ่งจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทเมื่อวันที่ 5 เมษายน 2515 ในนามบริษัท สหพัฒนาอินเวสเมนต์ จำกัด ด้วยทุนจดทะเบียน 6 ล้านบาท ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียน 857,899,599 บาท โดยมีทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้ว 857,894,892 บาท มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อประกอบธุรกิจการลงทุนในหุ้นบริษัทต่าง ๆ และการพัฒนาสวนอุตสาหกรรมหรือสหพัฒน์ โดยนำหุ้นเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์เมื่อปี 2520 ภายใต้ชื่อย่อหลักทรัพย์ “SPI” ต่อมาในปี 2527 บริษัทฯ ได้เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด และได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2537

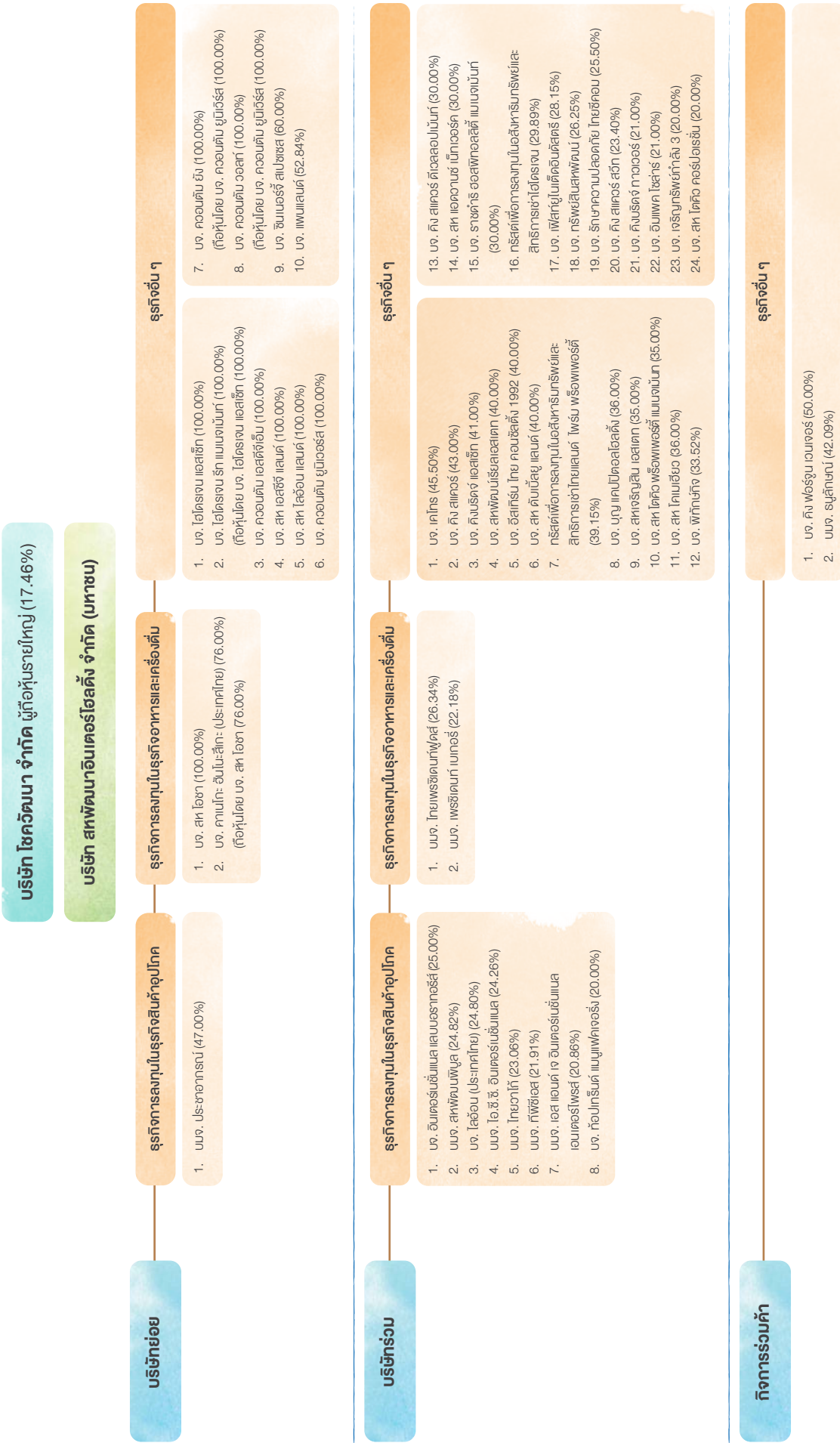
บริษัทฯ ประกอบธุรกิจการลงทุนในธุรกิจสินค้าอุปโภค การลงทุนในธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม และการพัฒนาสวนอุตสาหกรรมและลงทุนในธุรกิจอื่น ๆ โดยในส่วนของสวนอุตสาหกรรมหรือสหพัฒน์นั้น บริษัทฯ เป็นผู้ดำเนินการเองทั้งหมด การพัฒนาที่ดินเพื่อการอุตสาหกรรมทำให้เช่าที่ดิน และ/หรืออาคาร การให้บริการด้านระบบสาธารณูปโภคพื้นฐานภายในสวนอุตสาหกรรม

สำหรับการลงทุนในหุ้นนั้น บริษัทฯ และบริษัทกลุ่มสหพัฒน์ จะพิจารณาศักยภาพในการลงทุน โดยลงทุนในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกัน หรือเอื้อประโยชน์ มีนโยบายให้บริษัทที่ร่วมลงทุนและทำธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับกิจการที่ลงทุนทำหน้าที่ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทนั้น ๆ ควบคู่กับการวิเคราะห์และติดตามผลการดำเนินงานโดยหน่วยงานด้านการลงทุน เพื่อให้สามารถรับแนวโน้มและทราบปัญหาที่เกิดขึ้นและรายงานต่อบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นกลุ่มสหพัฒน์ อย่างทันท่วงที เพื่อร่วมกันกำหนดแนวทางแก้ไขให้สอดคล้องกับสถานการณ์ ทั้งนี้ การดำเนินงานของแต่ละบริษัทที่บริษัทฯ เข้าไปร่วมลงทุนยังคงอยู่ภายใต้อำนาจการบริหารจัดการอย่างอิสระของคณะกรรมการของบริษัทนั้น ๆ ปัจจุบัน บริษัทฯ ยังคงขยายการลงทุนอย่างต่อเนื่องในธุรกิจสินค้าอุปโภค ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่มและธุรกิจอื่น ๆ ที่สนับสนุนและเสริมสร้างความแข็งแกร่งให้กับกลุ่มสหพัฒน์



โครงสร้างกลุ่มธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีการถือหุ้นในบริษัทย่อย 13 บริษัท บริษัทฯ และกิจการร่วมค้า 2 บริษัท สัดส่วนของสิทธิออกเสียงเป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้น แยกตามสายธุรกิจได้ดังนี้



ที่ตั้งสถานประกอบการของ SPI

สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์



ตาก

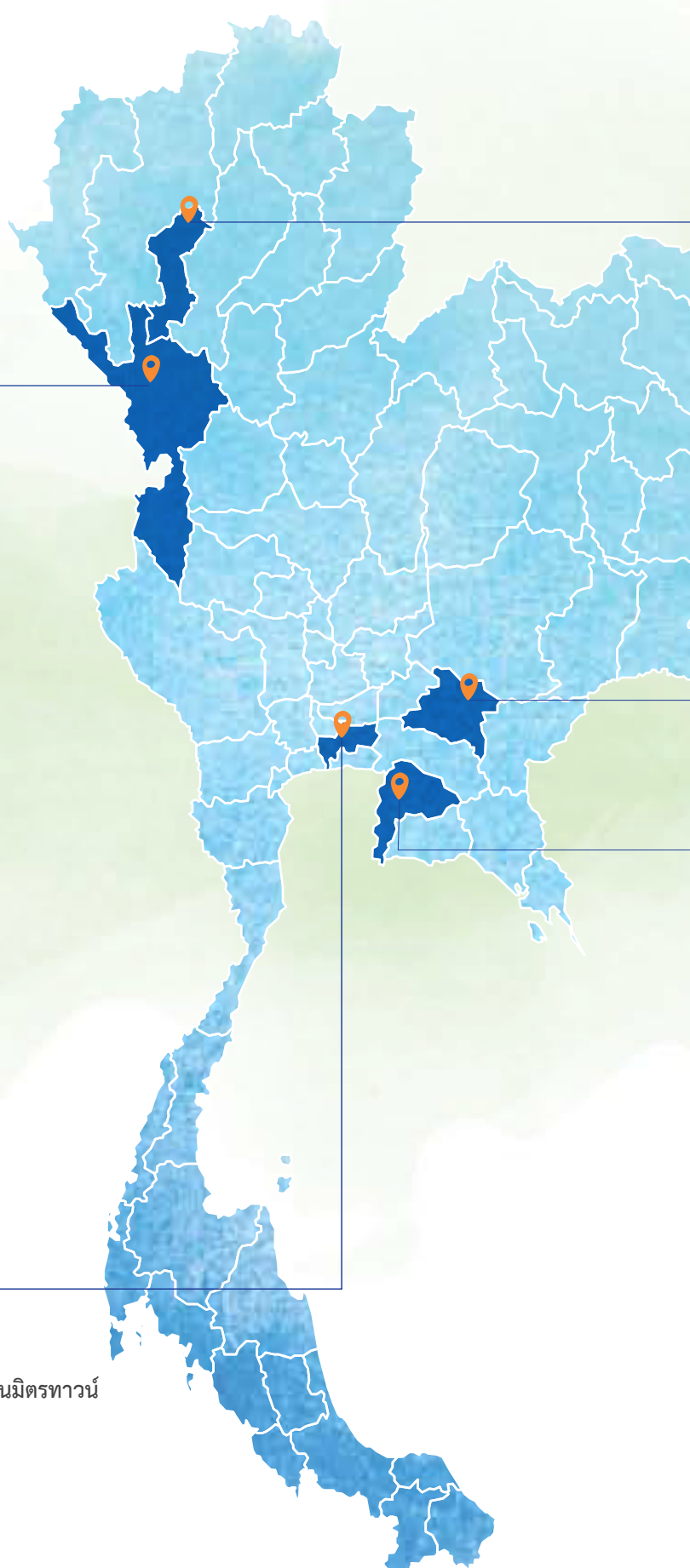
สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ แม่สอด
เขตพื้นที่ ตำบลแม่กาษา อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก
ขนาดพื้นที่รวม **153** ไร่

- ระบบน้ำอุปโภคและบริโภคจากระบบผลิตน้ำประปา 150 ลูกบาศก์เมตรต่อวันพร้อมต่อเชื่อมระบบจำหน่ายน้ำประปากับการประปาส่วนภูมิภาคแม่สอด
- ระบบบ่อฝัง ขนาดความจุ 6,000 ลูกบาศก์เมตร
- อ่างเก็บน้ำสำรองน้ำดิบ ขนาดความจุ 55,000 ลูกบาศก์เมตร
- สถานีไฟฟ้าย่อยของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค แม่สอด 200 เมกะวัตต์
- พื้นที่จำหน่ายผลิตภัณฑ์กลุ่มสหพัฒน์
- พื้นที่สีเขียว ได้แก่ สวนพระพรหม รวมมีพื้นที่สีเขียวจำนวน 52 ไร่ หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 34 ของพื้นที่



กรุงเทพมหานคร

สำนักงานใหญ่
อาคารคิงบริดจ์ ทาวเวอร์ และอาคารสามย่านมิตรทาวน์





ลำพูน



สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ลำพูน

เขตพื้นที่ตำบลป่าสัก และตำบลเวียงยอง อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน
ขนาดพื้นที่รวม **2,425** ไร่

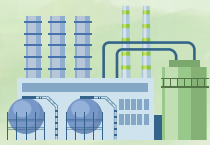
- อ่างเก็บน้ำสำรองน้ำดิบ ขนาดความจุ 1,100,000 ลูกบาศก์เมตร
- ระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลาง รองรับน้ำเสียได้ 6,500 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน
- ระบบน้ำอุปโภคและบริโภคจากบ่อบาดาล มีอัตราการสูบ 224,000 ลูกบาศก์เมตรต่อเดือน
- ระบบน้ำอุปโภคและบริโภคจากระบบผลิตน้ำประปา 6,000 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน
- สถานีไฟฟ้าย่อยของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ขนาด 50 x 2 เมกะวัตต์
- เตาเผามูลฝอยขนาด 50 กิโลกรัมต่อชั่วโมง
- สนามบิน สำหรับใช้เป็นพื้นที่ขึ้นลงของเครื่องบินส่วนบุคคล
- พื้นที่จำหน่ายผลิตภัณฑ์กลุ่มสหพัฒน์
- พื้นที่สีเขียว ได้แก่ สวนพระพรหม โครงการเกษตรพอเพียง ดร.เทียม โชควัฒนา โบราณสถานกู่นางเก้ รวมมีพื้นที่สีเขียวจำนวน 407 ไร่ของพื้นที่ หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 17



สนามกอล์ฟทริภุญชัย กอล์ฟคลับ

ขนาด 9 หลุม

ชลบุรี



สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ศรีราชา

เขตพื้นที่ตำบลหนองขาม และตำบลบึง
อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี
ขนาดพื้นที่รวม **1,765** ไร่

- โรงงานผลิตไฟฟ้าขนาดกำลังการผลิต 154.2 เมกะวัตต์ และไอน้ำ 110 ตันต่อชั่วโมง
- ระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลาง รองรับน้ำเสียได้ 12,000 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน
- อ่างเก็บน้ำสำรองน้ำดิบ ขนาดความจุ 150,000 ลูกบาศก์เมตร
- ระบบผลิตน้ำใช้เพื่อการอุตสาหกรรมที่มีกำลังการผลิต 18,000 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน
- สนามบิน สำหรับใช้เป็นพื้นที่ขึ้นลงของเครื่องบินส่วนบุคคล
- พื้นที่จำหน่ายผลิตภัณฑ์กลุ่มสหพัฒน์
- พื้นที่สีเขียว ได้แก่ สวนพระพรหม สนามเด็กเล่น สนามกีฬา รวมมีพื้นที่สีเขียวจำนวน 563 ไร่ หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 32 ของพื้นที่

เจฟาร์ดี นิฮอน มูระ ศรีราชา

ขนาดพื้นที่รวม **22** ไร่



ปราจีนบุรี



สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ กบินทร์บุรี

เขตพื้นที่ตำบลนนทรี และตำบลวังตาล
อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี
ขนาดพื้นที่รวม **3,474** ไร่

- ระบบบำบัดน้ำเสียรวมส่วนกลาง - ชุมชน รองรับน้ำเสียได้ 8,000 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน
- ระบบบำบัดน้ำเสียรวมส่วนกลาง - โรงงาน รองรับน้ำเสียได้ 8,000 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน
- อ่างเก็บน้ำสำรองน้ำดิบ ขนาดความจุ 1,000,000 ลูกบาศก์เมตร
- ระบบผลิตน้ำใช้เพื่อการอุตสาหกรรมที่มีกำลังการผลิต 9,600 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน
- สถานีไฟฟ้าย่อยของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ขนาด 50 x 2 เมกะวัตต์
- โรงงานผลิตไฟฟ้าขนาดกำลังการผลิต 120 เมกะวัตต์ และไอน้ำ 24 ตันต่อชั่วโมง
- เตาเผามูลฝอยขนาด 100 กิโลกรัมต่อชั่วโมง
- สนามบิน สำหรับใช้เป็นพื้นที่ขึ้นลงของเครื่องบินส่วนบุคคล
- พื้นที่จำหน่ายผลิตภัณฑ์กลุ่มสหพัฒน์
- พื้นที่สีเขียว ได้แก่ สวนพระพรหม บริเวณโดยรอบวิหาร กวนอิม อีทงเทียนไ้ รวมมีพื้นที่สีเขียวจำนวน 721 ไร่ หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 21 ของพื้นที่

สนามกอล์ฟกบินทร์บุรี

ขนาด 18 หลุม





วิสัยทัศน์

เป็นหนึ่งในการลงทุน บริการด้วยใจ มุ่งมั่นพัฒนา สร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน



พันธกิจ

- ลงทุนในกิจการที่มีโอกาสเจริญก้าวหน้า
- เพิ่มความพึงพอใจในการสนับสนุนงานการค้าและบริการ
- พัฒนาสวนอุตสาหกรรมไปสู่มาตรฐานสากล
- ส่งเสริมให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ คุณธรรมและจริยธรรม ตลอดจนรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม



เป้าหมาย

ขยายตัวทางธุรกิจอย่างยั่งยืน



ค่านิยมองค์กร



Success with Synergy and Sharing

มุ่งมั่นสร้างความสำเร็จ จากการรวมพลังและการแบ่งปันอย่างเหมาะสม



Progress with Partnership and Positivity

หมั่นสร้างความเจริญที่มั่นคง สร้างสรรค์สร้างพันธมิตร ด้วยทัศนคติเชิงบวกอย่างจริงจัง



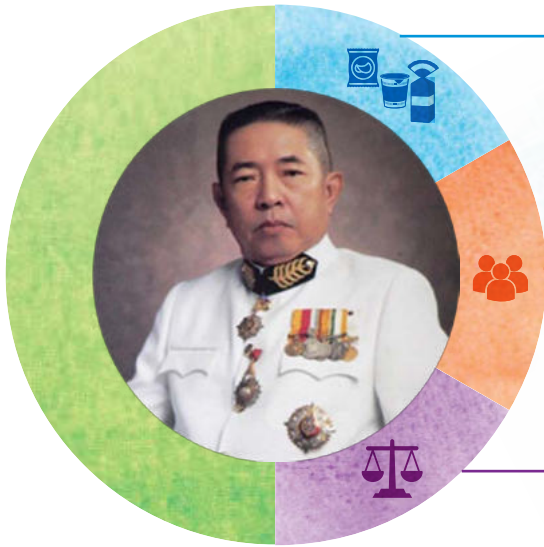
Integration of Innovation and Integrity

ร่วมใจสร้าง ผสมผสาน นวัตกรรมที่ยั่งยืน ควบคู่ไปกับคุณธรรมทางธุรกิจ อย่างลงตัว



ปรัชญาในการดำเนินธุรกิจ

“การดำเนินธุรกิจที่ดี ต้องไม่เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตน และทำสิ่งต่าง ๆ อย่างมีจริยธรรม”



ดร.เทียม โชควัฒนา

การดำเนินธุรกิจที่ดี

การแสวงหาผลประโยชน์หรือกำไร ไม่ใช่เรื่องผิด แต่ควรคิดอยู่เสมอว่า ประโยชน์นั้นต้องอยู่ในขอบเขตโดยผู้บริโภค จะได้ใช้สินค้าและบริการที่ดีและมีคุณภาพ

ต้องไม่เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตน

ไม่เห็นแก่ประโยชน์ของเราแค่ฝ่ายเดียว ควรให้เกิดประโยชน์แก่ผู้อื่น

ทำสิ่งต่าง ๆ อย่างมีจริยธรรม

ไม่เห็นแต่ประโยชน์ส่วนตนจนขาดมนุษยธรรม

การเป็นสมาชิกภาพ

สถาบัน

- หอการค้าไทย - ญี่ปุ่น
- สภาหอการค้าแห่งประเทศไทย
- สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
- สมาคมการจัดการงานบุคคลแห่งประเทศไทย
- สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- สมาคมส่งเสริมการลงทุนและการค้าไทย-จีน
- แนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต - สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- สมาชิกรถรื้อข่ายคาร์บอนนิวทรัลประเทศไทย

การรับรองมาตรฐานระดับประเทศและระดับสากล



ISO 9001:2015



ISO 14001:2015



ISO 50001:2018



usn. 8001-2020

ห่วงโซ่มูลค่า (Value Chain) ของ SPI

กิจกรรมทางธุรกิจ



1 การพัฒนาธุรกิจ

สร้างโอกาสการลงทุนและบริหารเงินลงทุนอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม โดยมุ่งเน้นการกระจายการลงทุนเพื่อบริหารและจัดการความเสี่ยง ควบคู่กับการพัฒนาพื้นที่สวนอุตสาหกรรมในหลากหลายรูปแบบเพื่อยกระดับความสมบูรณ์แบบในการเป็นเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศและการพัฒนาธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ที่สอดคล้องกับรูปแบบการดำเนินชีวิตในปัจจุบัน



2 การจัดหาที่ดิน และทรัพยากร

การจัดหาที่ดิน อาคาร ทรัพยากรต่าง ๆ และระบบสาธารณูปโภคพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับการผลิตสินค้าและบริการ รวมถึงแหล่งเงินทุนและทรัพยากรบุคคล โดยกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ ด้วยมาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยการเคารพสิทธิมนุษยชนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ควบคู่กับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างรับผิดชอบ



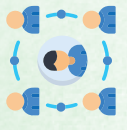
3 การพัฒนาสินค้าและบริการ

การพัฒนาสินค้าและบริการที่สร้างประโยชน์และคุณค่าให้กับบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างยั่งยืน โดยมุ่งเน้นการพัฒนาสวนอุตสาหกรรมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานและตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเหมาะสมและต่อเนื่อง



4 การส่งมอบคุณค่าของสินค้าและบริการ

การส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งการสื่อสาร ให้ความรู้ และแนะนำ รวมถึงการรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน ผ่านช่องทางที่บริษัทฯ กำหนด เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง อันนำไปสู่การสร้างมูลค่าเพิ่มของสินค้าและบริการ และเสริมสร้างความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสีย

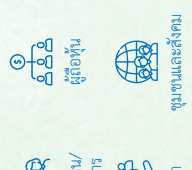
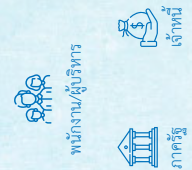
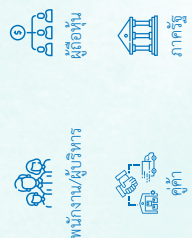


5 การบริหารความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

การสร้างและสานสัมพันธ์ระหว่างบริษัทฯ กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งทางตรงและทางอ้อม ควบคู่กับการสร้างประสบการณ์ที่ดีโดยมุ่งพัฒนาสภาพแวดล้อมให้ร่มรื่น เอื้อต่อคุณภาพชีวิต และบรรยากาศอบอุ่นสำหรับทุกคนภายใต้ปรัชญา “สร้างสิ่งที่ดีมากกว่าค่าเช่าอุตสาหกรรม”

รายละเอียด

ผู้มีส่วนได้เสีย

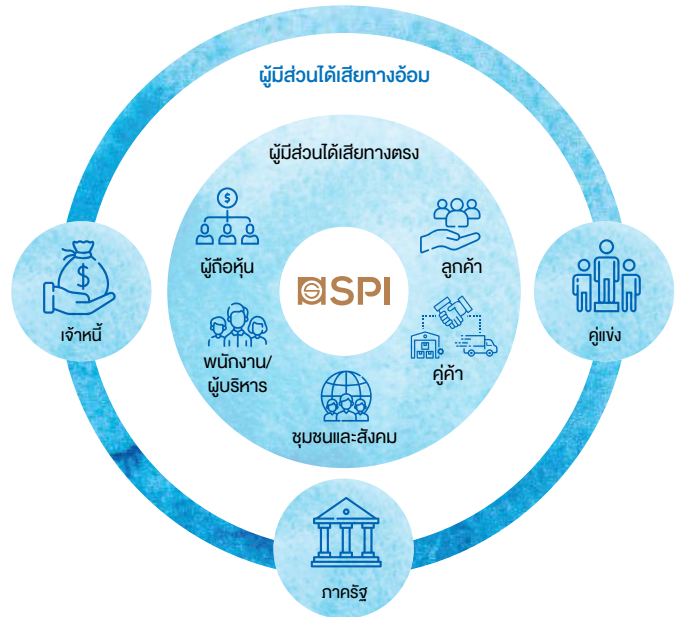


การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีบทบาทและมีความเกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกองค์กรตลอดห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจโดยมีการประเมินระดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสีย และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อกำหนดแนวทางและแนวปฏิบัติในการตอบสนองต่อความคาดหวังได้อย่างเหมาะสม พร้อมทั้งส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งบริษัทฯ ได้ระบุกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมออกเป็นทั้งหมด 8 กลุ่มตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน/ผู้บริหาร ลูกค้า คู่ค้า ชุมชนและสังคม เจ้าหนี้ คู่แข่ง และภาครัฐ โดยบริษัทฯ ได้จัดอันดับของผู้มีส่วนได้เสียทางตรงผ่านกระบวนการวิเคราะห์และให้ความสำคัญจากคณะทำงานด้านความยั่งยืน และคณะกรรมการความยั่งยืนกิจการ โดยพิจารณา 3 ปัจจัย ประกอบด้วย

- ผู้มีส่วนได้เสียที่สร้างผลกระทบต่อการดำเนินงาน
- การดำเนินงานของบริษัทฯ สร้างผลกระทบกับผู้มีส่วนได้เสีย
- ผู้มีส่วนได้เสียจะมีอิทธิพลกับบริษัทฯ ในอนาคต

ผลจากการจัดลำดับผู้มีส่วนได้เสียจากปัจจัยที่เกี่ยวข้องทางตรง สามารถจำแนกออกเป็น ผู้มีส่วนได้เสียทางตรง คือ ลูกค้า พนักงาน คู่ค้า ชุมชนและสังคม ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทางอ้อม คือ เจ้าหนี้ คู่แข่ง และภาครัฐ




แผนภาพการระบุผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่า

การสานความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการสานความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างยั่งยืน โดยให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมที่เป็นธรรม และโปร่งใส พร้อมตระหนักถึงความสำคัญในการรับฟังข้อเสนอแนะและความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ทั้งเชิงบวกและเชิงลบ เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนากระบวนการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพสูงสุดบนพื้นฐานของการเคารพต่อสิทธิมนุษยชน และความเท่าเทียม ความเป็นธรรม อันนำไปสู่การเสริมสร้างความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ

บริษัทฯ ดำเนินการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียได้อย่างต่อเนื่อง โดยการรวบรวมข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่ได้รับมาใช้ในการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการและการตัดสินใจในเชิงกลยุทธ์เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อความคาดหวังและบริหารจัดการผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้อย่างเหมาะสม โดยใช้กรอบมาตรฐาน AA1000 Stakeholder Engagement Standards (AA1000SES) เป็นแนวทางหลักในการระบุกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ วิเคราะห์ความต้องการและความคาดหวัง รวมถึงการประเมินและจัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

แนวทางและผลการสร้างความรู้ความเข้าใจกับผู้มีส่วนได้เสีย


กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางที่มีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการ/ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การดำเนินงานที่สำคัญเพื่อตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ผลการดำเนินงานประจำปี 2568
 ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าประจำปี การจัดกิจกรรมลูกค้าสัมพันธ์ การประชุมร่วมกับลูกค้าโดยตรง แบบ 56-1 One Report และรายงานความยั่งยืน เปิดช่องทางรับการข้อเสนอแนะ/ร้องเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม มีความโปร่งใสด้านราคาและเหมาะสม ความรับผิดชอบในการส่งมอบบริการตามข้อตกลง และบริการหลังการขายที่มีคุณภาพ บริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า สม่ำเสมอ ดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม การบริหารจัดการความเสี่ยงและภาวะฉุกเฉิน การปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลและความเป็นส่วนตัวของลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> สนับสนุนการดำเนินกิจการของลูกค้า เช่น หลักสูตรอบรมเพิ่มเติมคุณภาพ ประกอบกิจการให้กับลูกค้า พัฒนามาตรกรรมและเทคโนโลยี เพื่อเป็นการลดต้นทุน และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม จัดทำโครงการเพื่อป้องกันและฟื้นฟูระบบนิเวศ (โครงการสวนอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ) ตอบสนองต่อข้อร้องเรียนของลูกค้า อย่างมีประสิทธิภาพ บริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเหมาะสม มีการบริหารจัดการน้ำแบบบูรณาการ ส่งเสริมและพัฒนาการใช้พลังงานทดแทน ดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง ทุกด้าน และเตรียมพร้อมรับมือต่อเหตุการณ์และภาวะฉุกเฉิน พร้อมจัดให้อบรมเพื่อฝึกซ้อมดับเพลิง และอพยพหนีไฟ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ดำเนินการโดยใช้หลักการเคารพสิทธิมนุษยชน 	<ul style="list-style-type: none"> สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ศรีราชา อยู่ในเขตส่งเสริมเมืองอัจฉริยะที่มุ่งมั่นในการพัฒนานวัตกรรมและความยั่งยืนเพื่อการเป็น Smart City สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ศรีราชา และสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ กบินทร์บุรี 1 ได้รับการรับรองเป็นเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ ระดับที่ 5 จัดช่องทางรับเรื่องร้องเรียน ผลการประเมินความพึงพอใจของลูกค้า ร้อยละ 86.37 สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ศรีราชา ส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทนจากพลังงานแสงอาทิตย์ จัดให้มีกระบวนการประเมินสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน จัดให้อบรมเพื่อฝึกซ้อมดับเพลิง และอพยพหนีไฟ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง



ผลการดำเนินงานประจำปี 2568	การดำเนินงานที่สำคัญเพื่อตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการ/ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย	กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย
<ul style="list-style-type: none"> • จัดให้มีระบบสวัสดิการแบบยืดหยุ่น • การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงาน • ทำแผนพัฒนารายบุคคลสำหรับผู้บริหารที่ใกล้เกษียณอายุภายใน 3 ปี • ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของพนักงานที่มีต่อบริษัทฯ ร้อยละ 82.00 • จัดกิจกรรม Townhall จำนวน 11 ครั้ง • ประกาศรับสมัครพนักงานภายในภายใต้โครงการ Career Opportunity • มีหลักสูตรอบรมสำหรับพนักงานทั้งภายในและภายนอกจำนวน 207 หลักสูตร • ชั่วโมงการอบรมเฉลี่ยต่อคน เท่ากับ 8,598 ชั่วโมง • สนับสนุนให้พนักงานทุกคนมีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย • สติติการเกิดอุบัติเหตุและการเสียชีวิตจากการทำงาน เท่ากับศูนย์ • ประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านของกลุ่มพนักงาน พร้อมทบทวนมาตรการในการป้องกันแก้ไข และเยียวยาผลกระทบ 	<ul style="list-style-type: none"> • ใช้หลักสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม • ปรับปรุงค่าตอบแทน และสวัสดิการที่เหมาะสม • ปรับปรุงการประเมินผลการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น • กำหนดความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) และสืบทอดตำแหน่ง • จัดหลักสูตรอบรมที่ตรงความต้องการ และทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก • เปิดโอกาสให้พนักงานภายในสมัครงานในตำแหน่งงานบริษัท • จัดหาอุปกรณ์การทำงานอย่างเพียงพอ • สร้างสิ่งแวดล้อมที่ปลอดภัยและมี • ความสุขในการทำงาน • SPI Employee Sharing Survey • Employee Engagement Survey • เป็นประจำทุก 2 ปี • กิจกรรมระหว่างผู้บริหารและพนักงาน • กิจกรรมสร้างความผูกพันต่อองค์กรของพนักงาน • จัดให้มีช่องทางกรรับเรื่องร้องเรียน • และข้อเสนอแนะ • จัดให้มีหลักสูตรเพื่อการพัฒนาศักยภาพพนักงาน • ส่งเสริมความหลากหลาย • ความเท่าเทียม และการยอมรับ • ความแตกต่าง 	<ul style="list-style-type: none"> • มีหน้าที่ที่การทำงานที่มีความมั่นคงและมีโอกาสก้าวหน้าในหน้าที่การงาน • มีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็นธรรม • ดึงดูดและรักษาพนักงานที่มีความสามารถในองค์กร • ชั่วโมงการทำงาน ค่าตอบแทน และผลประโยชน์ รวมถึงสวัสดิการที่เหมาะสม • มีสมดุลระหว่างชีวิตส่วนตัวและการทำงาน • โอกาสในการศึกษาต่อในระดับสูงระหว่างการทำงาน • มีบรรยากาศและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี • การพัฒนาศักยภาพ ความรู้ และความสามารถ • เคารพในสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติที่เป็นธรรม • ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และคุณภาพชีวิตที่ดี 	<ul style="list-style-type: none"> • การสำรวจเพื่อประเมินความพึงพอใจของพนักงาน การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี และการจัดทำแผนการพัฒนารายบุคคล • การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการพบปะพูดคุยระหว่างพนักงานและผู้บริหารอย่างสม่ำเสมอ เช่น การอบรมเตรียมพร้อมให้กับพนักงานใหม่ การประชุมผู้จัดการ งานเลี้ยงประจำปี และการสื่อสารจากผู้บริหารถึงพนักงาน (Town Hall) • จัดสัมมนาในรูปแบบออนไลน์และออนไลน์หรือการอบรม • การจัดจัดทำจดหมายข่าวและรายงานข่าวล่าสุดทางอินทราเน็ตอย่างต่อเนื่อง • จัดให้มีการประชุมฝ่าย และกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัทฯ • จัดให้มีกิจกรรม CSR และรวมถึงกิจกรรมเพื่อส่งเสริมด้านความยั่งยืนเพื่อส่งเสริมจิตอาสา ความรับผิดชอบ ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม • ช่องทางการรับข้อเสนอแนะ/ข้อร้องเรียน 	 <p>พนักงาน / ผู้บริหาร</p>

<p>ผลการดำเนินงานประจำปี 2568</p>	<ul style="list-style-type: none"> จัดประชุมผู้รับเหมาก่อสร้างรายย่อยปีละ 1 ครั้ง ส่งเสริมให้คู่ค้าเข้าร่วมเป็นสมาชิกแนวร่วมการต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย จัดให้มีการทำแบบประเมินตนเองและเข้าประเมินสถานการณ์ประกอบการตามจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า ครอบคลุมประเด็นด้าน ESG คู่ค้าหลักรายสำคัญที่ทำธุรกิจกับบริษัทโดยตรง (Critical Tier-1 Supplier) เข้าร่วมอบรม เรื่อง การประเมินสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน ระยะเวลาในการชำระหนี้ให้คู่ค้าเฉลี่ย 67 วัน 	<p>การดำเนินงานที่สำคัญเพื่อตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย</p> <ul style="list-style-type: none"> ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ปฏิบัติตามกฎหมาย และจรรยาบรรณทางธุรกิจ ให้ความร่วมมือที่เป็นประโยชน์ต่อผู้บริโภคร ปฏิบัติตามกฎหมาย หลักการกำกับกิจการที่ดี จริยธรรมและจรรยาบรรณ มีการทบทวนและปรับปรุงแก้ไขข้อปฏิบัติการจัดซื้อ/จัดจ้างตามระยะเวลาที่กำหนด เพื่อให้เกิดความทันสมัยและเหมาะสม จัดทำโครงการพัฒนาคู่ค้า เช่น การจัดการฝึกอบรมที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หรือหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ในการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขัน ใช้หลักสิทธิมนุษยชนในการดำเนินธุรกิจ ตรวจประเมินด้าน ESG เบื้องต้น 	<p>ความต้องการ/ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย</p> <ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติภายใต้กรอบของการแข่งขันที่เป็นธรรม ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า พัฒนาความสัมพันธ์ระยะยาว เพื่อเติบโตและสนับสนุนกันในอนาคต 	<p>ช่องทางที่มีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย</p> <ul style="list-style-type: none"> การประชุมร่วมกับคู่ค้าธุรกิจ ตรวจประเมินคู่ค้าธุรกิจ ประชุมแลกเปลี่ยนความรู้ ทักษะการทำงาน การกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมทางธุรกิจ ช่องทางการสื่อสารผ่านสื่อออนไลน์ เปิดช่องทางรับข้อเสนอแนะ/ข้อร้องเรียน 	<p>กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย</p>  <p>คู่ค้า</p>
--	--	--	---	---	---




ผลการดำเนินงานประจำปี 2568	การดำเนินงานที่สำคัญเพื่อตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการ/ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย	กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย
<ul style="list-style-type: none"> • ประเมินความสอดคล้องของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และไม่มีค่าปรับจากการละเมิดจากกฎหมายหรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง • ส่วนอุตสาหกรรมเครื่องสำอางได้รับรางวัลองค์กรต้นแบบด้านความปลอดภัยทางถนน และดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม • ส่วนอุตสาหกรรมเครื่องสำอางทุกแห่งมีสัดส่วนพื้นที่สีเขียวรวมมากกว่าร้อยละ 10 • มีมาตรการในการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านความปลอดภัยทางชีวภาพทั้งในระดับบริษัทและสิ่งแวดล้อม • เปิดพื้นที่เพื่อขายสินค้าจากชุมชนในงานสัปดาห์แฟร์ ตลาดนัดชุมชนในพื้นที่สวนอุตสาหกรรม ทุกวันพุธสุดท้ายของเดือน • ศูนย์เรียนรู้ด้านการเกษตรและแปรรูปผลิตภัณฑ์ในโครงการเกษตรพอเพียง ดร.เทียม โชควัฒนา • มอบทุนเพื่อการศึกษาเป็นประจำทุกปีในงานสัปดาห์ระดมทุนเพื่อสังคมของสวนอุตสาหกรรมเครื่องสำอาง 	<ul style="list-style-type: none"> • โครงการเมืองอัจฉริยะ • แก้ไขปัญหาจราจรกับทุกภาคส่วน • บริหารจัดการน้ำแบบบูรณาการ • ส่งเสริมผู้ประกอบการภายในสวนอุตสาหกรรมมีระบบการจัดการของเสียอย่างมีประสิทธิภาพ • จัดทำโครงการเพื่อป้องกันและฟื้นฟูระบบนิเวศ (โครงการสวนอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ) • ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตและการพัฒนาเศรษฐกิจในชุมชน (การเปิดพื้นที่ให้ชุมชนสำหรับ การออกกำลังกาย การจำหน่ายสินค้าชุมชน) • การสร้างเครือข่ายชุมชน • แก้ไขปัญหาการร้องเรียนต่าง ๆ • ให้ความรู้ และช่วยพัฒนาชุมชนให้พร้อมรับมือภาวะอุทกภัยต่าง ๆ • มีคณะทำงานด้านสิ่งแวดล้อมดูแลงานด้านสิ่งแวดล้อม • โครงการ Eco Industrial Park • ศูนย์เรียนรู้ด้านการเกษตรและแปรรูปผลิตภัณฑ์ในโครงการเกษตรพอเพียง ดร.เทียม โชควัฒนา • ให้การสนับสนุน และเข้าร่วมกิจกรรมทางวัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น • ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการศึกษา 	<ul style="list-style-type: none"> • ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด • การสร้างงานและโอกาสในการพัฒนาอาชีพสำหรับชุมชนท้องถิ่น • การแก้ไขปัญหามาตรฐาน • การบริหารจัดการน้ำแบบบูรณาการ • การบริหารจัดการผลกระทบทางสิ่งแวดล้อม • พัฒนาชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน • สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน • มีการดำเนินงานที่มีความปลอดภัย • สนับสนุนโครงการที่มีประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม • มีช่องทางในการเสนอแนะข้อมูลที่เกี่ยวข้อง 	<ul style="list-style-type: none"> • จัดกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ • สำรวจความพึงพอใจของชุมชน • มีการประชุมร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ • ระบบบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมขององค์กร (ISO 14001) • สื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • เปิดให้เยี่ยมชมการดำเนินงานในสวนอุตสาหกรรมเครื่องสำอาง • เปิดช่องทางกรรรับข้อเสนอแนะ/ข้อร้องเรียน 	<p>ชุมชนและสังคม</p> 

ผลการดำเนินงานประจำปี 2568	การดำเนินงานที่สำคัญเพื่อตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการ/ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย	กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย
<ul style="list-style-type: none"> • ส่วนอุตสาหกรรมเครื่องสำอางค์พัฒนาเครื่องสำอางค์ในเขตส่งเสริมเมืองอัจฉริยะที่มุ่งเน้นในการพัฒนานวัตกรรมและความยั่งยืนเพื่อการเป็น Smart City • ส่วนอุตสาหกรรมเครื่องสำอางค์พัฒนาเครื่องสำอางค์และสวนอุตสาหกรรมเครื่องสำอางค์ ได้รับ การรับรองเป็นเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ ระดับที่ 5 • มีกลยุทธ์ แผนงาน และกิจกรรมในการพัฒนาชุมชนและสังคมที่ครอบคลุม ทั้งด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต การสื่อสารและสารสนเทศด้านความยั่งยืน การศึกษาและกิจกรรมการเรียนรู้ ประเพณีและวัฒนธรรม สุขภาพ และสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ 				



ผลการดำเนินงานประจำปี 2568	การดำเนินงานที่สำคัญเพื่อตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการ/ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย	กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย
<ul style="list-style-type: none"> มีการพิจารณาการจ่ายปันผลอย่าง ต่อเนื่อง ประเด็นความเสี่ยงของบริษัทฯ อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ มีเงินลงทุนในธุรกิจที่มีแนวโน้ม การเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ สนับสนุนโครงการประกวดนวัตกรรม หรือสหพัฒน์อย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี ผลประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการ บริษัทจดทะเบียนประจำปี 2568 (CGR) ในระดับดีเลิศ ผลการประเมินการจัดประเมินผล การจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ได้ 100 คะแนน ได้รับการรับรองการเป็นสมาชิก แนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของ ภาคเอกชนไทย 	<ul style="list-style-type: none"> เปิดเผยผลการดำเนินงานอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ตรวจสอบได้ และ ปฏิบัติตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดี วิเคราะห์ ทบทวนความเสี่ยงของ บริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อลด ความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ มองหากการลงทุนตามแนวโน้ม การเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ พัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยี เพื่อ เป็นการลดต้นทุน และลดผลกระทบต่อ สิ่งแวดล้อม ทบทวนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ของบริษัทฯ เป็นประจำทุกปี เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องเพื่อ บรรลุเป็นวาระการประชุม และ/หรือ เสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณา เลือกลงเป็นกรรมการบริษัท ในการ ประชุมผู้ถือหุ้น สร้างผลประกอบการที่ดี โดยการ พิจารณาการจ่ายปันผลอย่างต่อเนื่อง สนับสนุนโครงการประกวดนวัตกรรม หรือสหพัฒน์อย่างต่อเนื่องเป็นประจำ ทุกปี 	<ul style="list-style-type: none"> มีผลตอบแทนที่เหมาะสม มีศักยภาพในการสร้างการเติบโต ทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง มีระบบการบริหารความเสี่ยง มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความรับผิดชอบต่อสังคมและ สิ่งแวดล้อม ช่องทางการรับข้อเสนอแนะ/ ข้อร้องเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> การจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี การสื่อสารผ่านสื่อออนไลน์ แบบ 56-1 One Report และ รายงานความยั่งยืน ช่องทางการรับข้อเสนอแนะ/ ข้อร้องเรียน เปิดให้เยี่ยมชมการดำเนินงานใน สวนอุตสาหกรรม 	<p>⑤</p> <p>ผู้ถือหุ้น</p>

ผลการดำเนินงานประจำปี 2568	การดำเนินงานที่สำคัญเพื่อตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการ/ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางที่มีการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย	กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย
	<ul style="list-style-type: none"> • ผลประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการ บริษัทจดทะเบียนประจำปี 2568 (CGR) ในระดับดีเลิศ • ผลการประเมินการจัดประเมินผล การจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 (AGM Checklist) ได้ 100 คะแนน • ได้รับการรับรองการเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย 			
<ul style="list-style-type: none"> • ผลประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการ บริษัทจดทะเบียนประจำปี 2568 (CGR) ในระดับดีเลิศ • ได้รับการรับรองการเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย 	<ul style="list-style-type: none"> • ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ปฏิบัติตามกฎหมาย และจรรยาบรรณทางธุรกิจ • ให้ความร่วมมือที่เป็นประโยชน์ต่อผู้บริโภค 	<ul style="list-style-type: none"> • ปฏิบัติภายใต้กรอบของการแข่งขันที่เป็นธรรม • ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า • พัฒนาความสัมพันธ์ระยะยาว เพื่อเติบโตและสนับสนุนกันในอนาคต 	<ul style="list-style-type: none"> • สื่อสารผ่านรายงานประจำปี • รายงานผลการดำเนินงานผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย • สื่อสารผ่านสื่อออนไลน์ • เปิดช่องทางทางการรับข้อเสนอแนะ/ข้อร้องเรียน 	 <p>คู่แข่ง</p>



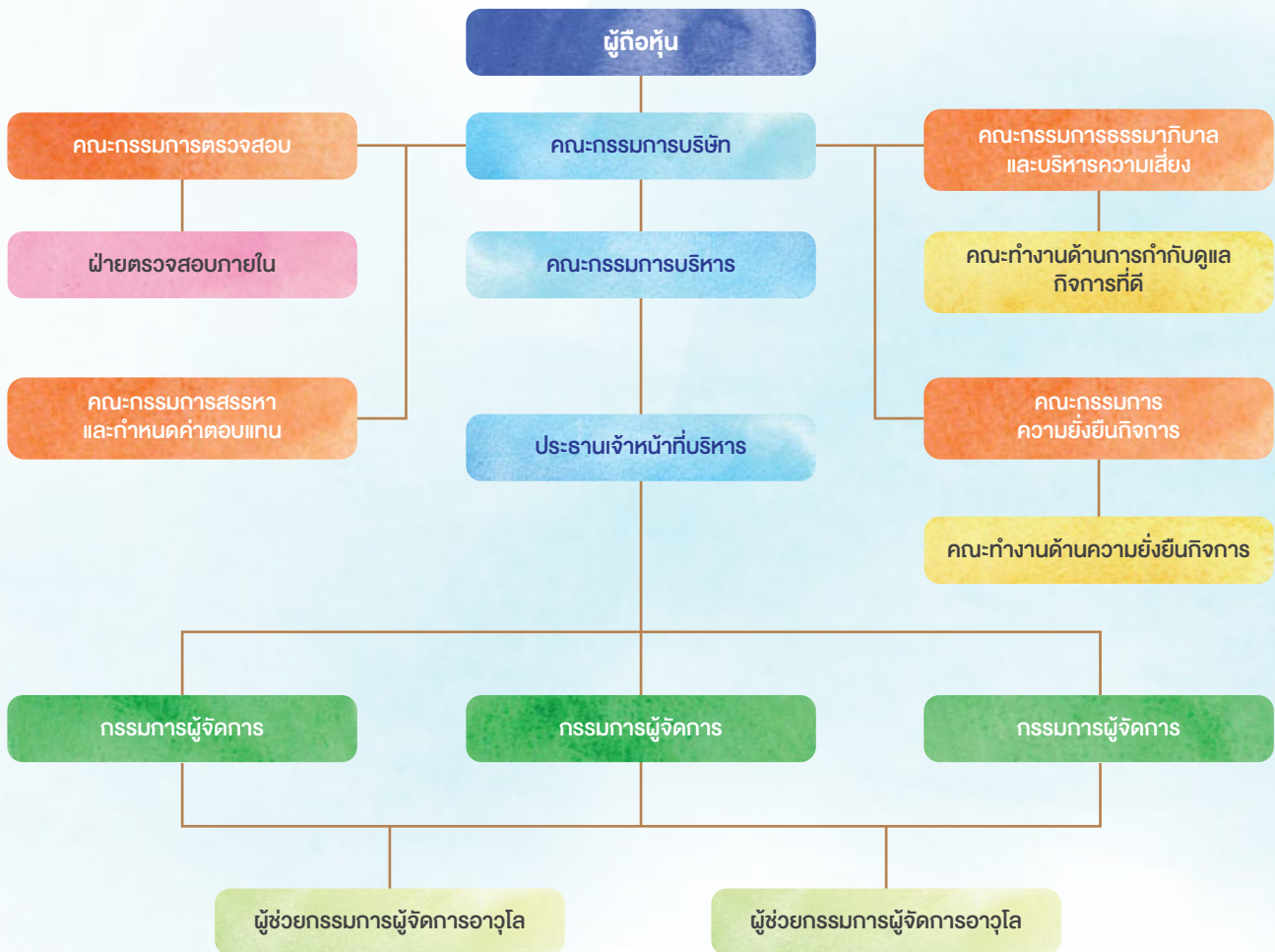
ผลการดำเนินงานประจำปี 2568	การดำเนินงานที่สำคัญเพื่อตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการ/ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย	กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย
<ul style="list-style-type: none"> • หนี้สินสุทธิ (Net Debt) ต่อ “ส่วนของผู้ถือหุ้น” (Shareholders' Equity)* ในอัตราส่วนไม่เกิน 2.0:1 • ไม่มีข้อร้องเรียนการไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขตามสัญญาเงินกู้และหุ้นกู้ 	<ul style="list-style-type: none"> • ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ปฏิบัติตามกฎหมาย และจรรยาบรรณทางธุรกิจ • ปฏิบัติตามเงื่อนไขตามสัญญาเงินกู้ และหุ้นกู้อย่างเคร่งครัด • เปิดเผยข้อมูลทางการเงินที่โปร่งใส เพื่อสร้างความเชื่อมั่นจากเจ้าหนี้และผู้มีส่วนได้เสีย • การให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงาน และแผนธุรกิจ เพื่อให้เจ้าหนี้เห็นภาพชัดเจนในกระบวนการดำเนินงาน 	<ul style="list-style-type: none"> • มีฐานะทางการเงินที่แข็งแกร่ง • มีความสามารถในการชำระหนี้ • เปิดเผยฐานะทางการเงินถูกต้องและตรงเวลา • มีแผนธุรกิจที่ชัดเจน เพื่อสร้างความมั่นใจในศักยภาพของธุรกิจ • รักษาความสัมพันธ์ที่ดี โดยการทำตามสัญญาและข้อกำหนดในสัญญา 	<ul style="list-style-type: none"> • เปิดเผยข้อมูลทางการเงินที่โปร่งใส เพื่อสร้างความเชื่อมั่นจากเจ้าหนี้และผู้มีส่วนได้เสีย • การให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงาน และแผนธุรกิจ เพื่อให้เจ้าหนี้เห็นภาพชัดเจนในกระบวนการดำเนินงาน • 56-1 One Report และรายงานความยั่งยืน • รายงานผลการดำเนินงานช่องทางตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย • สื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • เปิดช่องทางการรับข้อเสนอแนะ/ข้อร้องเรียน 	<p>กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย</p>  <p>เจ้าหนี้</p>
<ul style="list-style-type: none"> • ประเมินความเสี่ยงต่อสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง และไม่ค่าปรับจากการละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง • เปิดเผยผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ผ่านแบบแสดงรายการประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) รายงานความยั่งยืน และเว็บไซต์ของบริษัทฯ • จัดทำรายงานการปฏิบัติ ตามมาตรฐานป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม จัดให้มีช่องทางร้องเรียน และเปิดเผยในเว็บไซต์ของบริษัทฯ 	<ul style="list-style-type: none"> • ประเมินความเสี่ยงของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และไม่ค่าปรับจากการละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง • เปิดเผยผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ผ่านแบบแสดงรายการประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) รายงานความยั่งยืน และเว็บไซต์ของบริษัทฯ • ปฏิบัติตามและมีส่วนร่วมกับมาตรการและกิจกรรมของภาครัฐ ตามความเหมาะสม 	<ul style="list-style-type: none"> • ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ของภาครัฐอย่างเคร่งครัด • ส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างภาครัฐกับบริษัทฯ • ให้การสนับสนุนและปฏิบัติตามมาตรการหรือกิจกรรมของภาครัฐทั้งในระดับท้องถิ่น และระดับประเทศ • เปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานอย่างครบถ้วน ถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ และปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี • มีส่วนร่วมในนโยบายและโครงการใหม่ ๆ ของภาครัฐ พร้อมทั้งแบ่งปันความเป็นเลิศในการปฏิบัติงาน 	<ul style="list-style-type: none"> • มีการประชุมร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ • เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการความร่วมมือ • ริเริ่มโดยภาครัฐ • เข้าร่วมสมาคมหรือหอการค้าในอุตสาหกรรมหรือพื้นที่ที่เกี่ยวข้อง • ซึ่งมีการสื่อสารและความร่วมมือกับหน่วยงานราชการอย่างต่อเนื่อง • 56-1 One Report และรายงานความยั่งยืน • รายงานผลการดำเนินงานช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย • เปิดช่องทางการรับข้อเสนอแนะ/ข้อร้องเรียน 	<p>ภาครัฐ</p> 

โครงสร้างการพัฒนาอย่างยั่งยืนของ SPI

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการสร้างการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานด้านความยั่งยืนจากทุกหน่วยงานขององค์กรและเชื่อมั่นว่า คณะกรรมการบริษัท และคณะผู้บริหารมีวิสัยทัศน์และความรับผิดชอบ สามารถกำกับดูแลกิจการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และบริหารจัดการองค์กรที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 2 คณะ เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลขับเคลื่อนการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์กร ซึ่งประกอบด้วย

- คณะกรรมการความยั่งยืนกิจการ ประกอบด้วย กรรมการบริษัทจำนวน 2 ท่าน และผู้บริหารจำนวน 3 ท่าน
- คณะกรรมการธรรมาภิบาลและการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย กรรมการบริษัทจำนวน 3 ท่าน ผู้บริหารจำนวน 1 ท่าน และเลขานุการบริษัทจำนวน 1 ท่าน

คณะกรรมการชุดย่อยทั้ง 2 ชุดดังกล่าว มีหน้าที่ในการขับเคลื่อนและกำกับดูแลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ โดยมี คณะทำงานด้านความยั่งยืน และคณะทำงานด้านการกำกับกิจการที่ดี มีความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านความยั่งยืน โดยคณะทำงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี แบ่งออกเป็น 4 ด้าน ได้แก่ การกำกับดูแลและการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน การบริหาร ความเสี่ยง ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งมีตัวแทนจากฝ่ายต่าง ๆ ของบริษัทในการดำเนินงานเพื่อพัฒนาและกำกับดูแลด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ



บทบาทหน้าที่ของกรรมการและคณะทำงาน

คณะกรรมการบริษัท

- ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน
- กำหนดวิสัยทัศน์ ประสงค์ และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน
- เสริมสร้างคณะกรรมการบริษัทที่มีประสิทธิภาพ
- สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร
- การส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ
- ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม
- รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล
- สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการความยั่งยืนกิจการ

- กำหนด ทบทวน และปรับปรุงนโยบายการพัฒนาความยั่งยืนของกิจการ
- กำหนด ทบทวน กลยุทธ์ด้านความยั่งยืนของกิจการ รวมถึงเสนอคำแนะนำต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการบริษัท
- ส่งเสริมและผลักดันให้เกิดความร่วมมือในการพัฒนาความยั่งยืนกิจการ
- ติดตาม ดูแล และประเมินผลการปฏิบัติงาน
- รายงานผลการปฏิบัติงานคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ
- ทบทวน แก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการความยั่งยืน
- ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

คณะทำงานด้านความยั่งยืนกิจการ

มีหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการความยั่งยืนกิจการ โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

1. กำหนดแผนงานและแนวทางการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับนโยบายด้านการพัฒนาความยั่งยืนกิจการและนำเสนอต่อคณะกรรมการความยั่งยืนกิจการ
2. ดำเนินการตามแผนงานและแนวปฏิบัติงานด้านความยั่งยืนกิจการ
3. ส่งเสริมและผลักดันให้เกิดความร่วมมือด้านความยั่งยืนทุกระดับ

4. ติดตามให้บริษัทมีการปฏิบัติตามแผนงาน และแนวทางการปฏิบัติงานด้านความยั่งยืนกิจการ
5. ประเมินผล และสรุปผลการปฏิบัติงาน
6. รายงานผลปฏิบัติงานด้านความยั่งยืนกิจการต่อคณะกรรมการความยั่งยืนกิจการ
7. ทบทวนนโยบาย แผนงาน และแนวทางการปฏิบัติงานด้านความยั่งยืนกิจการให้มีประสิทธิภาพ
8. จัดให้มีการประชุมคณะทำงานด้านความยั่งยืนกิจการตามความเหมาะสม
9. รับข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการความยั่งยืนกิจการ
10. ปฏิบัติการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการความยั่งยืนกิจการมอบหมาย

คณะกรรมการธรรมาภิบาลและบริหารความเสี่ยง

ด้านธรรมาภิบาล

- กำหนด ทบทวน และปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการ
- กำหนดแนวทางการปฏิบัติตามหลักการกำกับกิจการ และนโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชัน
- ส่งเสริม และสนับสนุนบุคลากร ให้มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการ
- ทบทวน แก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการธรรมาภิบาลและบริหารความเสี่ยง
- ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ด้านบริหารความเสี่ยง

- กำหนดนโยบาย เป้าหมาย วางแผน ประเมินความเสี่ยง และจัดให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทอย่างชัดเจน
- ส่งเสริมและผลักดันให้เกิดความร่วมมือในการบริหารจัดการความเสี่ยงทุกระดับในองค์กร
- ติดตาม ดูแล ประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม
- พัฒนาระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงทั้งองค์กร ให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง
- ทบทวน แก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการธรรมาภิบาลและบริหารความเสี่ยง
- ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

คณะทำงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

มีหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการธรรมาภิบาล และบริหารความเสี่ยง โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ควบคู่ไปกับการสร้างผลตอบแทน หรือผลประโยชน์ที่ดียิ่งในทางเศรษฐกิจ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน ซึ่งประกอบด้วยการทำงาน 4 ด้าน คือ

- 1. ด้านธรรมาภิบาลและต่อต้านการคอร์รัปชัน** สนับสนุนการปฏิบัติงานด้านธรรมาภิบาลและต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัท เพื่อให้มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีระบบบริหารจัดการที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียโดยรวม
- 2. ด้านบริหารความเสี่ยง** สนับสนุนการดำเนินงานด้านบริหารความเสี่ยงขององค์กร ทั้งความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจและความเสี่ยงจากการปฏิบัติงาน โดยจัดให้มีระบบบริหารความเสี่ยงอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง เพื่อลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่จะเกิดความเสียหายให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยการสื่อสาร ทำความเข้าใจกับทุกหน่วยงาน เพื่อร่วมกันกำหนดแนวทางในการดำเนินงานให้สามารถบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างมีระบบ และมีประสิทธิภาพ เพิ่มมูลค่าให้ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- 3. ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม** สนับสนุนการพัฒนาการดำเนินธุรกิจให้มีประสิทธิภาพ และเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน รวมถึงการพัฒนาห่วงโซ่อุปทาน โดยนำเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคมไปบูรณาการในการบริหารจัดการองค์กรให้เติบโตอย่างสมดุล ทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม เพื่อการพัฒนาธุรกิจอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน
- 4. ด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล** ให้ความร่วมมือและปฏิบัติตามกฎหมายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยบริหารจัดการกิจการภายในด้วยความเหมาะสม รวมถึงการจัดการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลที่มีประสิทธิภาพ ด้วยความโปร่งใส และเป็นธรรม ซึ่งเป็นแนวปฏิบัติสำคัญที่จะสร้างความปลอดภัยของข้อมูล (Data Security) และความมั่นใจแก่เจ้าของข้อมูล

โดยคณะทำงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

1. วิเคราะห์ ประเมิน เพื่อกำหนดเป้าหมาย แผนงานและแนวทางการปฏิบัติให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ นโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี การต่อต้านการคอร์รัปชัน การบริหารความเสี่ยง ความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัท และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และนำเสนอต่อคณะกรรมการธรรมาภิบาลและบริหารความเสี่ยง
2. ดำเนินการตามแผนงานและแนวปฏิบัติงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี การต่อต้านการคอร์รัปชัน การบริหารความเสี่ยง ความรับผิดชอบต่อสังคม และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
3. ส่งเสริม สนับสนุน และสื่อสารให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน มีการปฏิบัติงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน การบริหารความเสี่ยง ความรับผิดชอบต่อสังคม และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
4. ติดตามให้บริษัทฯ มีการปฏิบัติตามแผนงาน ประเมินผล และสรุปผลการปฏิบัติงาน
5. รายงานผลการปฏิบัติงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี การต่อต้านการคอร์รัปชัน การบริหารความเสี่ยง ความรับผิดชอบต่อสังคม และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ต่อคณะกรรมการธรรมาภิบาลและบริหารความเสี่ยง
6. รับข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการธรรมาภิบาลและบริหารความเสี่ยง ทบทวนเป้าหมาย แผนงาน และแนวทางการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ที่มีการเปลี่ยนแปลง รวมทั้งให้ทันต่อระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
7. จัดให้มีการประชุมคณะทำงานตามความเหมาะสม
8. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการธรรมาภิบาลและบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการความยั่งยืนกิจการมอบหมาย

ทั้งนี้ สามารถศึกษารายละเอียดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการและคณะทำงานด้านต่าง ๆ ของบริษัทฯ เพิ่มเติมได้ที่หัวข้อหลักกำกับกิจการที่ดีของบริษัท และแบบ 56-1 One Report หัวข้อ ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

SPI กับการพัฒนาอย่างยั่งยืน

นโยบายการพัฒนาที่ยั่งยืน

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการเป็นผู้นำด้านการให้บริการโดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ควบคู่กับการสร้างสมดุลของผลประโยชน์แก่ผู้ถือหุ้น โดยการบริหารจัดการองค์กรให้มีความยั่งยืน ผู้บริหารจากทุกส่วนงานจะร่วมกันกำหนดนโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ และแนวปฏิบัติ ให้สอดคล้องและบูรณาการทั่วทั้งองค์กร โดยได้นำแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน มาเป็นส่วนหนึ่งในการกำหนดทิศทางการดำเนินงาน รวมถึงการพัฒนาธุรกิจและสนับสนุนการเติบโตของเศรษฐกิจไทยควบคู่กับการเสริมสร้างและรักษาสมดุลระหว่างการดำเนินธุรกิจอุตสาหกรรมและชุมชนโดยรอบ ให้สามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างมีคุณภาพ ตามนโยบายคุณภาพ “คนดี สินค้าดี สังคมดี” ซึ่งสอดคล้องกับแผนพัฒนาธุรกิจของบริษัท โดยให้ความสำคัญกับการวิเคราะห์ผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้น และสร้างคุณค่าอย่างสมดุลในมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ

- สนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของสหประชาชาติ (SDGs) ควบคู่ไปกับการดูแลกิจการที่ดี
- สนับสนุนวิสัยทัศน์องค์กร “เป็นหนึ่งในการลงทุน บริการด้วยใจ มุ่งมั่นพัฒนา สร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน”
- สนับสนุนเป้าหมายองค์กร 100 ปี โดยได้แต่งตั้งคณะกรรมการความยั่งยืนกิจการและคณะกรรมการธรรมาภิบาลและบริหารความเสี่ยง
- การกำหนดนโยบายการพัฒนาความยั่งยืน บริษัทฯ ส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับในองค์กรมีส่วนร่วมในการสนับสนุน ผลักดัน และปฏิบัติตามนโยบายด้านการพัฒนาความยั่งยืนอย่างเป็นรูปธรรม ควบคู่กับการสื่อสารให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มรับทราบอย่างทั่วถึงเพื่อเสริมสร้างการพัฒนองค์กรอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ประกาศนโยบายด้านความยั่งยืน และเผยแพร่ให้พนักงานรวมถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มรับทราบ ผ่านช่องทางสาธารณะของบริษัทฯ โดยสามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ในเว็บไซต์ของบริษัท <https://sustainability.spi.co.th/th/document/viewer/54/นโยบายการพัฒนาความยั่งยืน>

กลยุทธ์ด้านความยั่งยืนขององค์กร

กลยุทธ์ด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ แสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นและตั้งใจต่อการบริหารจัดการปัจจัยทั้ง 3 ประการ ที่มีความสำคัญต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ คือ ให้ความสำคัญและรับผิดชอบต่อโลก (Planet) มนุษย์ (People) และความเจริญรุ่งเรืองทางเศรษฐกิจ (Prosperity) โดยยึดหลักธรรมาภิบาล ภายใต้หลักการบริหารจัดการองค์กร Success with Synergy and Sharing คือ การสร้างความสำเร็จจากการประสานความร่วมมือและการแบ่งปันอย่างเหมาะสม

กลยุทธ์ด้านความยั่งยืน



ส่งเสริมโครงสร้าง
การกำกับดูแลกิจการที่ดี



ส่งเสริมความร่วมมือ
สร้างการเติบโต
ทางเศรษฐกิจ



ส่งเสริมความร่วมมือ
สร้างสิ่งแวดล้อม
สีเขียว



ส่งเสริมความร่วมมือ
สร้างคุณค่าทางสังคม

บริษัทฯ ได้เริ่มนำกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนขององค์กรมาประยุกต์ใช้เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับธุรกิจและสังคม ควบคู่กับการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในระยะยาว โดยบริษัทฯ กำหนดและบูรณาการกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจ ดังนี้



บริหารจัดการอย่างมีความรับผิดชอบต่อ เพื่อสร้างโอกาสอย่างต่อเนื่อง

- **การลงทุนอย่างมีความรับผิดชอบต่อ**
บูรณาการประเด็นทางด้านสังคม สิ่งแวดล้อม และบรรษัทภิบาล มาประยุกต์ใช้ในการดำเนินการ และประเมินผลองค์กร
- **มีความยืดหยุ่นและการปรับตัวทางธุรกิจ**
มีความสามารถในการยืดหยุ่นปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลง
- **พัฒนานวัตกรรม**
โดยการส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรมต่าง ๆ ที่ก่อให้เกิดคุณค่าและสร้างความแข็งแกร่งและความสามารถในการแข่งขัน
- **บริหารจัดการความเสี่ยง**
มีการประเมินและบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างครอบคลุม ทั้งประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล รวมถึงสิทธิมนุษยชน ในทุกกระบวนการดำเนินธุรกิจ

ใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และมีความรับผิดชอบต่อ

- **ทรัพยากรและห่วงโซ่อุปทาน**
ส่งเสริมการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานที่ยั่งยืน พร้อมเลือกใช้ทรัพยากรอย่างมีความรับผิดชอบต่อ และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด
- **ทรัพยากรน้ำ**
เพิ่มประสิทธิภาพของการใช้ทรัพยากรน้ำรวมถึงการหมุนเวียนน้ำกลับมาใช้ใหม่ได้อย่างปลอดภัย
- **พลังงานและคาร์บอน**
เพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน ภายในองค์กรอย่างรู้คุณค่าและมีประสิทธิภาพ รวมถึงส่งเสริมให้มีการใช้พลังงานหมุนเวียน หรือพลังงานสะอาด
- **ขยะและของเสีย**
ลดการเกิดขยะและของเสียตามหลักการบริหารจัดการ 3Rs คือ ลดการใช้ (Reduce) นำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) และการใช้ซ้ำ (Reuse)
- **ความหลากหลายทางชีวภาพ**
อนุรักษ์และป้องกันความเสียหายที่จะเกิดขึ้นต่อความหลากหลายทางชีวภาพและระบบนิเวศ และส่งเสริมการฟื้นฟู สนับสนุน และจัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในพื้นที่โครงการ

มีการเข้าถึงและตอบสนองต่อ ความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย

- **สุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี**
จัดให้มีสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงาน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความสมดุลต่อสุขภาวะและความเป็นอยู่ที่ดี
- **ทักษะและความเป็นผู้นำ**
พัฒนาทักษะที่จำเป็นอย่างครอบคลุม รวมถึงส่งเสริมภาวะการเป็นผู้นำ ผ่านหลักสูตรที่สนับสนุนสร้างสรรคกิจกรรม และนวัตกรรมเพื่อส่งมอบคุณค่าของผลิตภัณฑ์และบริการที่มีมูลค่าสูง
- **ความหลากหลายและการอยู่ร่วมกัน**
ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างเท่าเทียม และไม่เกิดการแบ่งแยก ทั้งอายุ เพศ ความพิการ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา หรือฐานะทางสังคม หรืออื่น ๆ
- **ชุมชนสัมพันธ์**
ให้ความสำคัญกับการพัฒนาชุมชนที่บริษัทฯ ดำเนินการอยู่ โดยสร้างการมีส่วนร่วมในโครงการเพื่อสังคม เช่น การสนับสนุนการศึกษา ช่วยเหลือด้านสุขภาพ หรือจัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม



การสร้างคุณค่าจากการตอบสนอง SDGs

SDGs Goal

การสร้างคุณค่าจากการตอบสนอง SDGs

มิติเศรษฐกิจ/การกำกับกิจการที่ดี









- สนับสนุนการดำเนินงานด้วยหลักเศรษฐกิจหมุนเวียนและเพื่อการพัฒนาสวนอุตสาหกรรมที่ยั่งยืน
- จัดให้มีโครงสร้างเพื่อการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กรและ ESG Risk เพื่อการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม และมีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ
- สนับสนุนการลงทุนเพื่อขยายธุรกิจและสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน
- สร้างโอกาสในการพัฒนาธุรกิจ และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมการดำเนินธุรกิจ เพื่อเตรียมพร้อมในการรับมือและปรับตัวต่อผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- เสริมสร้างความโปร่งใสในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจด้วยหลักการดำเนินธุรกิจและธรรมาภิบาลที่ดี
- เสริมสร้างความตระหนักและส่งเสริมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ พร้อมจัดให้มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน
- สร้างความตระหนักและออกแบบโครงสร้างในการปกป้องการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล และการป้องกันความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
- สนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมในกิจกรรมการดำเนินธุรกิจเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน
- ลดและป้องกันความเสี่ยงด้านการทุจริตและการละเมิดสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่อุปทาน
- มีกระบวนการและการดำเนินงานด้านการบริหารห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน พร้อมกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน โปร่งใส และเป็นธรรม
- ส่งเสริมความร่วมมือเพื่อพัฒนาด้านความยั่งยืนกับคู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจ รวมถึงสร้างความพึงพอใจในการให้บริการและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า

มิติสิ่งแวดล้อม



- ลดผลกระทบจากการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อการดูแลสุขภาพและความปลอดภัยของผู้มีส่วนได้เสีย
- บริหารจัดการการใช้ทรัพยากรน้ำอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด รวมถึงบริหารจัดการน้ำเสียด้วยระบบบำบัดที่มีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย
- ปรับปรุงกิจกรรมการดำเนินงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้พลังงาน พร้อมทั้งสนับสนุนการใช้พลังงานสะอาดและพลังงานหมุนเวียนเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
- ส่งเสริมและปรับใช้แนวทาง Zero Waste to Landfill ร่วมกับ 3Rs เพื่อลดการเกิดของเสียที่แหล่งกำเนิด ลดการใช้วัสดุที่เป็นอันตราย ส่งเสริมการบริโภคสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงการจัดการของเสียเหลือใช้ด้วยวิธีการที่เหมาะสมและปลอดภัย
- ติดตามและตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานและระเบียบข้อบังคับตามที่กำหนด
- พัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยี เพื่อการปรับปรุงกระบวนการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง ด้วยการจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
- จัดให้มีแผนการดำเนินงานเพื่อรับมือในการป้องกันและปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ รวมถึงสนับสนุนและส่งเสริมสังคมคาร์บอนต่ำ
- จัดให้มีระบบนิเวศที่ยั่งยืนและพื้นที่สีเขียวในพื้นที่ดำเนินธุรกิจ เพื่อลดความสูญเสียของถิ่นที่อยู่อาศัยทางธรรมชาติและเพื่อการรักษาไว้เพื่อความหลากหลายทางชีวภาพ
- ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและผู้มีส่วนได้เสียในการติดตาม ตรวจสอบและให้ข้อเสนอแนะต่อการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม ผ่านการประชุมรับฟังความคิดเห็น
- สนับสนุนการตัดสินใจเชิงนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมบนพื้นฐานของข้อมูลที่ถูกต้องและโปร่งใส

SDGs Goal	การสร้างคุณค่าจากการตอบสนอง SDGs
มิติสังคม	
     	<ul style="list-style-type: none"> • สร้างสภาพแวดล้อมการทำงานให้มีความปลอดภัยครอบคลุมทั้งการทำงานของพนักงานและผู้รับเหมา พร้อมสนับสนุนสุขภาพที่ดีของผู้ปฏิบัติงาน • พัฒนาและส่งเสริมผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสุขภาพของผู้บริโภค พร้อมสร้างความร่วมมือเพื่อจัดให้มีโครงการด้านสุขภาพและสาธารณสุขที่ดี • สร้างโอกาสทางอาชีพให้ทุกคนอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม • สนับสนุนการพัฒนาทักษะและการเรียนรู้สำหรับพนักงานทุกระดับ • ส่งเสริมและประยุกต์ใช้แนวปฏิบัติด้านการเคารพต่อสิทธิมนุษยชน พร้อมประเมินการละเมิดสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านเพื่อหาแนวทางป้องกันและเยียวยาผลกระทบในทุกห่วงโซ่คุณค่าขององค์กร • ปกป้องและป้องกันการเลือกปฏิบัติพร้อมส่งเสริมความเท่าเทียม ทั้งอายุ เพศ ศาสนา เชื้อชาติ ความพิการ เป็นต้น • ให้ค่าตอบแทนที่เป็นธรรม รวมถึงจัดหางานที่มีคุณภาพเพื่อให้ประชากรทุกกลุ่มมีโอกาสและสามารถเข้าถึงงานได้ • พัฒนาชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีของชุมชนและสังคม พร้อมสร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชน • สร้างอาชีพ สภาวะแวดล้อมที่มีความปลอดภัยให้แก่ชุมชนโดยรอบพื้นที่ดำเนินกิจการ

การประเมินประเด็นสาระสำคัญด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ จัดทำรายงานและวิเคราะห์ประเด็นสาระสำคัญของการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อแสดงข้อมูลเกี่ยวกับกลยุทธ์ กระบวนการดำเนินงาน รวมถึงผลการดำเนินงานประเด็นด้านความยั่งยืน ครอบคลุมทั้งมิติสิ่งแวดล้อม (Environment) สังคม (Social) และเศรษฐกิจและบรรษัทภิบาล (Economic and Governance) ซึ่งสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาความยั่งยืนขององค์กรสหประชาชาติ (UN SDGs) และหลักเกณฑ์ของตัวชี้วัดของการรายงานความยั่งยืนตามมาตรฐานสากล (Global Reporting Initiative: GRI Reporting Standards) รวมถึงมาตรฐานคณะกรรมการมาตรฐานบัญชีเพื่อความยั่งยืน (Sustainability Accounting Standards Board: SASB) ในการจัดทำรายงาน และกระบวนการคัดเลือกประเด็นสาระสำคัญจากความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย และการพิจารณาจากปัจจัยภายในและปัจจัยการศึกษาข้อมูลแนวโน้มและทิศทางการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์โลก ซึ่งมีผลกระทบต่อดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อให้สามารถระบุประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนที่ถูกต้องและสอดคล้องกับบริบทของธุรกิจมากที่สุด และมีการจัดลำดับความสำคัญซึ่งคำนึงถึงผลกระทบด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงด้านธรรมาภิบาลตลอดจนระดับความสนใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามลำดับ โดยประเด็นสำคัญดังกล่าวจะได้รับการทวนสอบและให้ความเห็นชอบโดยคณะกรรมการของบริษัท

การประเมินประเด็นสาระสำคัญด้านความยั่งยืน (Material Topics)

ขั้นตอนที่ 1 การระบุหัวข้อสาระสำคัญ (Identification)

บริษัทฯ ได้ทำการระบุประเด็นสาระสำคัญ (Materiality Topics) ผ่านกระบวนการประเมินผลกระทบที่เกิดขึ้นจริง (Actual impact) และผลกระทบที่มีโอกาสเกิดขึ้นในอนาคต (Potential Impact) ที่จะส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงสิทธิมนุษยชน โดยวิเคราะห์จากปัจจัยการศึกษาข้อมูลแนวโน้มและทิศทางการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์โลกตามความต้องการจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม การบริหารความเสี่ยงของบริษัท วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และรวมถึง

- การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และภัยคุกคามต่าง ๆ (SWOT Analysis)
- การวิเคราะห์ภาพรวมความเสี่ยงองค์กร (Corporate Risk Profile)
- ตัวชี้วัดอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ (Eco Industrial Park Index)
- เป้าหมายการพัฒนาความยั่งยืนของสหประชาชาติ (UN SDGs)
- ผลการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า การสำรวจชุมชน การสำรวจความผูกพันของพนักงาน



ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการกระบวนการระบุและประเมินประเด็นสาระสำคัญอย่างเป็นระบบ ดังต่อไปนี้

1. การกำหนดหัวข้อตามมาตรฐาน Global Reporting Initiative (GRI Standards) และ Sustainability Accounting Standards Board (SASB) ที่คาดว่าจะมีผลกระทบและมีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจมากที่สุด
2. นำประเด็นที่ได้เข้าสู่กระบวนการประเมินระดับความสำคัญและจัดลำดับความสำคัญของแต่ละประเด็น
3. รวบรวมและสรุปผลลัพธ์เป็นชุดประเด็นสาระสำคัญที่สะท้อนถึงแนวทางการดำเนินงานด้านความยั่งยืนขององค์กร
4. นำเสนอให้ประธานคณะกรรมการความยั่งยืนกิจการพิจารณารับรองประเด็นดังกล่าว

ขั้นตอนที่ 2 การจัดลำดับความสำคัญ (Prioritization)

ภายหลังจากการระบุหัวข้อสำคัญ (Material Topics) ในขั้นตอนการระบุประเด็นสำคัญ (Identification) คณะทำงานด้านความยั่งยืนที่เป็นตัวแทนจากหน่วยงานต่าง ๆ ภายในบริษัทฯ จะร่วมกันพิจารณาเพื่อจัดลำดับความสำคัญที่เป็นไปตามเกณฑ์ Global Reporting Initiative (GRI Standards) โดยพิจารณาบริบทการดำเนินงานที่เปลี่ยนแปลงไปของแต่ละประเด็น ซึ่งมีการวิเคราะห์และระบุประเด็นที่มีความสำคัญต่อบริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย 2 มิติ ดังนี้

- ประเด็นที่มีหรืออาจก่อให้เกิดผลกระทบด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ต่อบริษัทฯ
- ประเด็นที่มีผลกระทบหรืออยู่ในความสนใจของผู้มีส่วนได้เสีย

ทั้งนี้การให้คะแนนประเด็นที่คาดว่าจะมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ 5 ระดับ จากระดับต่ำมากถึงระดับสูงมาก ซึ่งคะแนนดังกล่าวจะทำหน้าที่เป็นตัวสะท้อนผลกระทบที่มีต่อบริษัทฯ ซึ่งพิจารณาประเด็นสาระสำคัญ 3 เรื่อง ดังนี้

- ระดับความสำคัญของขนาดของผลกระทบ (Scale)
- ระดับขอบเขตของผลกระทบ (Scope)
- ระดับความน่าจะเป็นหรือโอกาสที่จะเกิดผลกระทบ (Likelihood)

หัวข้อสำคัญที่รายงานผลการพัฒนาความยั่งยืนขององค์กร (Material Topic) ได้กำหนดตามกรอบมาตรฐานของ GRI โดยพิจารณาจากเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงขององค์กร ควบคู่กับระดับความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งนี้ คณะทำงานด้านความยั่งยืนกิจการได้นำประเด็นดังกล่าวมาจัดลำดับความสำคัญและเสนอต่อคณะกรรมการความยั่งยืนกิจการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากผลการประเมินคะแนนและทบทวนประเด็นสำคัญ พบว่าในปี 2568 บริษัทฯ มีประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนที่มีนัยสำคัญ (Significant Material Topics) ในระดับสูงถึงสูงมาก รวมทั้งสิ้นจำนวน 18 ประเด็น ซึ่งเป็นประเด็นที่บริษัทฯ ต้องดำเนินการเปิดเผยข้อมูลในรายงานความยั่งยืน

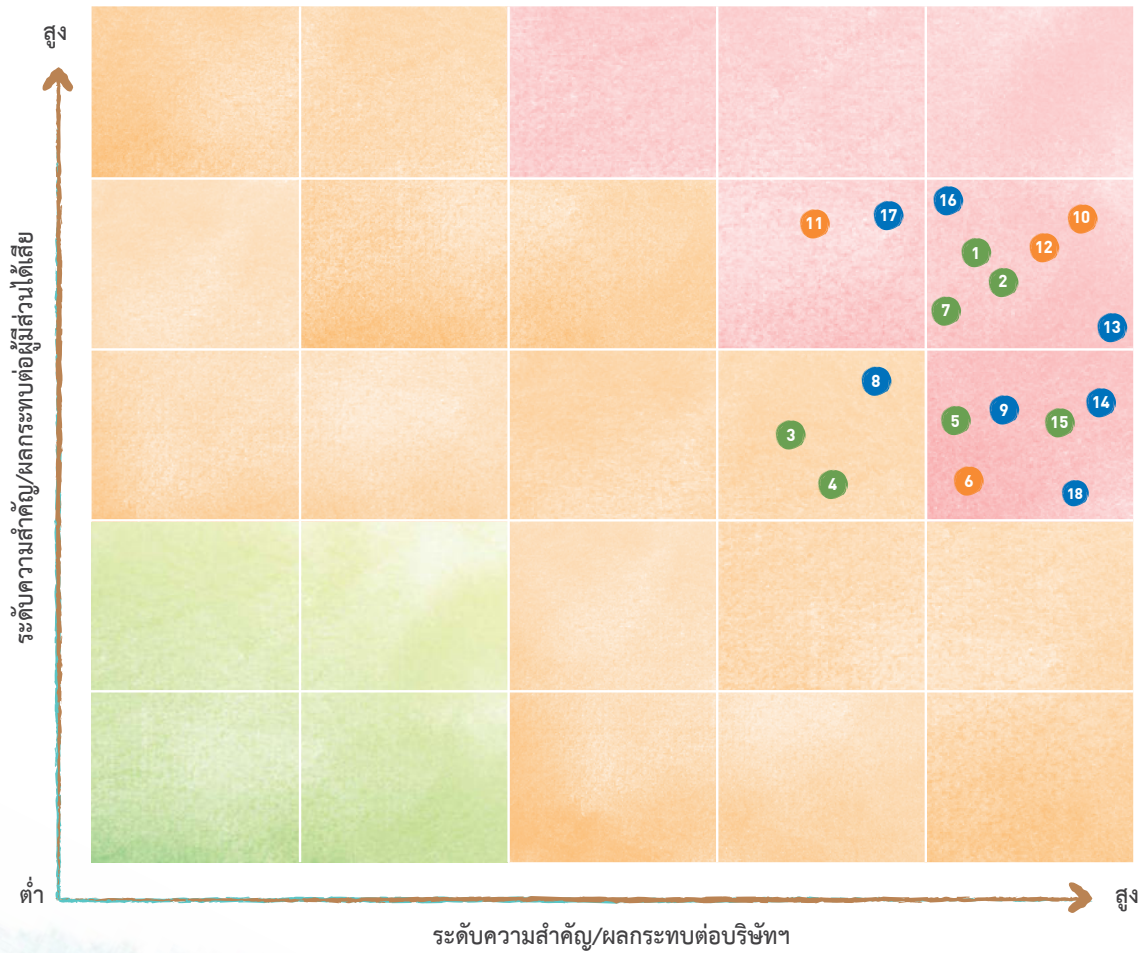
ขั้นตอนที่ 3 การทวนสอบประเด็นสาระสำคัญ (Validation)

ประเด็นสาระสำคัญที่มีความสำคัญสูงสุดที่จะได้รับการคัดเลือกจากการให้คะแนนของคณะทำงานด้านความยั่งยืนที่เป็นตัวแทนของทุกหน่วยงานภายในบริษัทฯ รวมถึงการนำเสนอต่อคณะกรรมการความยั่งยืนกิจการเพื่อพิจารณาทบทวน ทวนสอบ และมีมติเห็นชอบประเด็นที่มีสาระสำคัญต่อการดำเนินงานด้านความยั่งยืนขององค์กร โดยพบว่า ทั้ง 18 ประเด็นหลักยังมีความเกี่ยวเนื่องและครอบคลุม สามารถสะท้อนผลการดำเนินงานที่มีนัยสำคัญในด้านสิ่งแวดล้อม สังคม บรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ

ขั้นตอนที่ 4 การทวนสอบประเด็นสาระสำคัญ (Review)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อประเด็นสาระสำคัญที่ส่งผลต่อความยั่งยืนขององค์กร จึงได้จัดทำและการเผยแพร่รายงานความยั่งยืนผ่านช่องทางสาธารณะ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบข้อมูลผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ เช่น เว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยในรายงานความยั่งยืนได้จัดให้มีช่องทางในการให้ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ผ่านแบบสอบถามเกี่ยวกับการจัดทำรายงาน เพื่อนำข้อมูลที่ได้รับไปใช้ในการปรับปรุงการดำเนินงานด้านความยั่งยืน รวมถึงการพัฒนาเนื้อหาและการเปิดเผยข้อมูลในรายงานความยั่งยืนของบริษัทฯ ในรอบปีถัดไป

ผลการประเมินความยั่งยืนที่สำคัญ (Materiality Matrix) ประจำปี 2568



มติเศรษฐกิจและการกำกับกิจการ

- 8 การบริหารจัดการนวัตกรรม
- 9 การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน
- 13 การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน
- 14 ความปลอดภัยทางไซเบอร์และการป้องกันข้อมูลส่วนบุคคล
- 16 การกำกับดูแลกิจการ
- 17 ความรับผิดชอบต่อลูกค้า
- 18 ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

มติสิ่งแวดล้อม

- 1 การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- 2 การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำและคุณภาพน้ำ
- 3 การบริหารจัดการประสิทธิภาพเชิงนิเวศ
- 4 ความหลากหลายทางชีวภาพ
- 5 การบริหารจัดการคุณภาพอากาศ/เสียง
- 7 การบริหารจัดการพลังงาน
- 15 การบริหารจัดการขยะ/ของเสีย

มติสังคม

- 6 ความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน
- 10 ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย
- 11 สิทธิมนุษยชน
- 12 การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

นวัตกรรมธุรกิจและการทำกับกิจกรรม



Prosperity



1. มิติเศรษฐกิจและการกำกับดูแลกิจการที่ดี

1.1 การกระจายมูลค่าทางเศรษฐกิจ

ผลการดำเนินงานในปี 2568 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ยังสามารถสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจที่สนับสนุนการเติบโตได้อย่างต่อเนื่อง และมีความมั่นคง รวมถึงสร้างผลตอบแทนที่ดีแก่ผู้ลงทุนและเกื้อหนุนให้ผู้มีส่วนได้เสียของห่วงโซ่คุณค่าได้อย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ ผลการดำเนินงานที่ดียังเป็นปัจจัยเกื้อหนุนของการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมและสังคมที่สำคัญ โดยรายได้จากการขาย และให้บริการจากกลุ่มธุรกิจซึ่งประกอบด้วย 3 กลุ่มธุรกิจ ได้แก่



ธุรกิจการลงทุน
ในธุรกิจสินค้าอุปโภค



ธุรกิจการลงทุน
ในธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม



ธุรกิจการพัฒนาสวนอุตสาหกรรม
และลงทุนในธุรกิจอื่น ๆ

รายการ	มูลค่า (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
1. มูลค่าทางเศรษฐกิจจากการดำเนินการ (รายได้)			
• รายได้จากการลงทุนในธุรกิจสินค้าอุปโภค	1,994	2,347	2,789
• ธุรกิจการลงทุนในธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม	1,375	1,576	1,292
• ธุรกิจการพัฒนาสวนอุตสาหกรรมและลงทุนในธุรกิจอื่น ๆ	4,017	3,465	3,107
รวมรายได้ทั้งสิ้น	7,386	7,388	7,188
2. มูลค่าทางเศรษฐกิจที่บริษัทฯ ได้รับ (กำไร)			
• กำไรส่วนของบริษัทฯ	3,095	3,370	2,284
• อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	42	45	32



ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของปี 2568 สามารถแสดงรายละเอียด ได้ดังนี้

มูลค่าทางเศรษฐกิจที่กระจายให้ ผู้มีส่วนได้เสีย	ผู้มีส่วนได้เสีย ในห่วงโซ่มูลค่า	มูลค่า (ล้านบาท)		
		2566	2567	2568
1. ค่าใช้จ่ายในการดูแลสิ่งแวดล้อม	คู่ค้า	N/A	232.96	142.83
2. ค่าใช้จ่ายในการดูแลชุมชนและสังคม และการบริจาคเพื่อการกุศล	ชุมชน/สังคม	N/A	66.74	4.90
3. ค่าใช้จ่ายในการบริหารและค่าตอบแทน	พนักงาน	N/A	338.01	354.93
4. ต้นทุนทางการเงิน/ดอกเบี้ยจ่าย	เจ้าหนี้	N/A	531.65	545.11
5. ภาษีภาครัฐและภาษีท้องถิ่น (ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง)	ภาครัฐ/หน่วยงานท้องถิ่น	N/A	41.61	81.81
6. เงินลงทุนร่วมธุรกิจ	พันธมิตร	55,871.74	59,364.26	59,364.26
7. ค่าสอบบัญชี	คู่ค้า	3.75	3.75	3.75
8. เงินปันผลจ่ายผู้ถือหุ้น	ผู้ถือหุ้น	457.52	514.74	571.90

*หมายเหตุ: N/A หมายถึง ปี 2566 บริษัทฯ ไม่ได้มีการแยกค่าใช้จ่ายตามมูลค่าทางเศรษฐกิจที่กระจายไปตามกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย

1.2 การบริหารภาษี

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการจัดการด้านภาษีเพื่อการสร้างมูลค่าและประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสียขององค์กร โดยมีการวางแผนในการวางแผนและการบริหารภาษีอย่างถูกต้อง โปร่งใส และเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด พร้อมทั้งมีความเป็นธรรมแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่สอดคล้องกับหลักการกำกับกิจการที่ดีขององค์กร โดยได้มีการประกาศนโยบายด้านภาษี และเผยแพร่อยู่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ (นโยบายภาษี: <https://sustainability.spi.co.th/th/document/viewer/53/นโยบายภาษี>) ซึ่งนโยบายภาษียังมีการกำหนดรายละเอียดดังนี้

- บริษัทฯ ยึดมั่นในหลักการ และมุ่งมั่นในการปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดของประมวลรัษฎากร และกฎหมายภาษี
- มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยจัดให้มีระบบภาษี และการปฏิบัติงานด้านภาษีที่ถูกต้อง ครบถ้วนตามกฎหมาย
- ให้การรับรู้รายได้และรายจ่ายที่ใช้เป็นฐานในการเสียภาษีให้เป็นไปตามกฎหมาย และใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอย่างถูกต้องตามกฎหมาย
- มีหน่วยงานที่มีความรับผิดชอบด้านภาษี และส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานที่รับผิดชอบภาษีอากรมีความรู้และความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่
- นำข้อบังคับด้านภาษีที่กำหนดไว้มาใช้เป็นแนวทางในการเปิดเผยข้อมูลด้านภาษี

หลักการสำคัญด้านการบริหารจัดการภาษีที่บริษัทฯ ต้องนำไปปฏิบัติให้ถูกต้องและแนวทางตามที่ได้กำหนดไว้ โดยได้ดำเนินการในปี 2568 สามารถสรุปได้ดังนี้

หลักการ	แนวปฏิบัติ	การดำเนินการปี 2568
การบริหาร	<ul style="list-style-type: none"> บริหารจัดการและวางแผนภาษีอากร และจ่ายภาษีอากรให้เป็นไปตามกฎหมายกำหนด มีการนำส่งภาษีและขอคืนภาษีได้ตามกรอบระยะเวลา มีการวางแผน ศึกษา รวมถึงวิเคราะห์ผลกระทบทางภาษีมาใช้เป็นปัจจัยในการพิจารณาการลงทุน เพื่อให้สอดคล้องเป็นไปตามกลยุทธ์ นโยบาย และโครงสร้างการลงทุนของบริษัทฯ โดยใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอย่างถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด การทำธุรกรรมระหว่างกลุ่มบริษัทฯ ต้องมีการพิจารณารายการเกี่ยวโยงระหว่างกัน และโปร่งใส เช่นเดียวกับบุคคลที่เป็นอิสระต่อกัน 	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ มีการชำระภาษี ซึ่งประกอบด้วย ภาษีเงินได้ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ เป็นเงินทั้งสิ้น 29 ล้านบาท ไม่มีการละเมิดกฎหมายอันเป็นเหตุจากการบริหารภาษี บริหารจัดการและขอคืนภาษีภายในระยะเวลาที่กำหนด รวมถึงวิเคราะห์ผลกระทบด้านภาษีที่เกี่ยวข้อง และใช้ประโยชน์ทางภาษีอย่างถูกต้อง เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาโครงการ
การส่งเสริม	<ul style="list-style-type: none"> เปิดเผยนโยบายด้านภาษีให้ผู้มีส่วนได้เสีย ให้ความรู้ คำปรึกษาด้านภาษีอากรต่าง ๆ และพนักงานภายในกลุ่มบริษัทฯ เกี่ยวกับภาษีอากร เพื่อให้ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามกฎหมายภาษีอากร 	<ul style="list-style-type: none"> เปิดเผยนโยบายการปฏิบัติงานด้านภาษีของกลุ่มบริษัทฯ ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ (นโยบายภาษี: https://sustainability.spi.co.th/th/document/viewer/53/นโยบายภาษี) เผยแพร่ข้อมูลด้านการเงินและภาษีที่เกี่ยวข้องที่มีการเปลี่ยนแปลงให้พนักงานทุกฝ่ายได้รับทราบอย่างทั่วถึง
การสนับสนุน	<ul style="list-style-type: none"> จัดให้มีผู้รับผิดชอบด้านการบริหารจัดการภาษี ที่มีทักษะและความรู้เฉพาะ ให้คำปรึกษาแก่บริษัทในกลุ่มในประเด็นและข้อคิดของแนวทางที่ถูกต้องตามกฎหมายด้านภาษี 	<ul style="list-style-type: none"> จัดให้มีส่วนงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการภาษี ประกอบด้วย ฝ่ายบัญชีและการเงิน และฝ่ายกฎหมาย จัดให้มีที่ปรึกษาเพื่อให้คำแนะนำเกี่ยวกับการดำเนินการด้านภาษีอย่างถูกต้อง

สำหรับปี 2568 บริษัทฯ มีกำไรก่อนภาษีเงินได้อยู่ที่ 2,305 ล้านบาท และมีค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้อยู่ที่ 29 ล้านบาท โดยอัตราภาษีจริงต่ำกว่าอัตราภาษีเงินได้นิติบุคคลซึ่งกำหนดไว้ที่ร้อยละ 20 เป็นผลจากรายได้ที่ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้ รวมถึงส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมและกิจการร่วมค้าที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเป็นรายการที่ถูกหักภาษีนิติบุคคลแล้ว นอกจากนี้ยังมีส่วนของความแตกต่างของการคำนวณภาษีเงินได้ระหว่างทางบัญชีและทางภาษี

1.3 การลงทุนของธุรกิจเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ เดินหน้าพัฒนาต่อยอดธุรกิจต่าง ๆ ของกลุ่มบริษัทฯ และขยายการลงทุนอย่างต่อเนื่องไปพร้อมกับการมองหาโอกาสจากธุรกิจใหม่เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งและนำไปสู่เป้าหมายการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยในปี 2568 บริษัทฯ มีการลงทุน เพื่อขยายการเติบโตและเสริมสร้างความสามารถทางการแข่งขัน ซึ่งเป็นเงินลงทุนในส่วนที่เป็นเงินทุนเดิมและเงินลงทุนใหม่ โดยมีสัดส่วนการลงทุนดังนี้



ธุรกิจการลงทุนในธุรกิจสินค้าอุปโภค

ร้อยละ: **40.50**



ธุรกิจการลงทุนในธุรกิจอาหาร

ร้อยละ: **34.07**



ธุรกิจการพัฒนาสวนอุตสาหกรรม
และลงทุนในธุรกิจอื่น ๆ

ร้อยละ: **25.43**

1.4 นวัตกรรมและการลงทุนเพื่อความยั่งยืน

1.4.1 โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานของระบบน้ำเสีย สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ศรีราชา

ในปี 2568 บริษัท สหพัฒน์อินเตอร์โพลดิง จำกัด (มหาชน) ได้เข้าร่วมในการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานในโรงงานอุตสาหกรรมขนาดกลางและขนาดเล็ก กลุ่มภาคตะวันออก ของกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.) โดยมี บริษัท เอซีเอสอี กรีน คอนซัลติ้ง เอนจิเนียริ่ง จำกัด เป็นที่ปรึกษาในการดำเนินโครงการ ซึ่งโครงการดังกล่าว มีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินการตรวจสอบวิเคราะห์สภาพการใช้พลังงาน และจัดทำข้อมูลการใช้พลังงานต่อปริมาณผลผลิต (Specific Energy Consumption: SEC) พร้อมทั้งผลักดันให้สถานประกอบการดำเนินมาตรการอนุรักษ์พลังงานด้วยระบบการจัดการพลังงานเพื่อให้เกิดผลการอนุรักษ์พลังงานที่เป็นรูปธรรม โดยมีมาตรการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานทั้งสิ้น 4 มาตรการ ประกอบด้วย มาตรการที่ดำเนินการแล้ว 2 มาตรการ มาตรการที่อยู่ระหว่างการศึกษาข้อมูล 1 มาตรการ และมาตรการที่เป็นศักยภาพ 1 มาตรการ โดยมีรายละเอียดและผลการดำเนินงาน ดังนี้



มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานบ่อบำบัดน้ำเสียบ่อเติมอากาศ 1
เปลี่ยนชนิดบ่อบำบัดน้ำเสียเป็นแบบ surface aerator ทดแทนบ่อบำบัดน้ำเสียชนิด Jet ที่มีการเติมอากาศใต้น้ำ ซึ่งการเปลี่ยนชนิดบ่อบำบัดน้ำเสียจะช่วยให้การเติมอากาศบนผิวน้ำ โดยใช้ใบพัดหมุนเพื่อช่วยให้น้ำสัมผัสกับอากาศมากขึ้น วิธีนี้ช่วยเพิ่มออกซิเจนในน้ำได้อย่างรวดเร็วและใช้ได้ในพื้นที่กว้าง ซึ่งทำให้การเติมอากาศทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและยังช่วยลดการใช้พลังงานไฟฟ้าลงได้ บริษัทฯ ดำเนินการยกเลิกบ่อบำบัดน้ำเสีย aerator jet จำนวน 2 ตัว (AR-5 และ AR-6 ขนาด 4 kW ทั้ง 2 ตัว) เป็นบ่อบำบัดน้ำเสีย surface15(s) ขนาด 7.5 kW จำนวน 1 ตัวแทน โดยไม่มีผลกระทบต่อการทำงานของระบบและช่วยลดการใช้พลังงานไฟฟ้าลงได้



มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานบ่อบำบัดน้ำเสียบ่อเติมอากาศ 3
สำหรับบ่อบำบัดน้ำเสีย 3 มีการติดตั้งบ่อบำบัดน้ำเสียแบบ JET ขนาด 7.5 kW จำนวน 4 ตัวและแบบ surface ขนาด 7.5 kW จำนวน 1 ตัว สืบเนื่องจากการปรับเปลี่ยนบ่อบำบัดน้ำเสียในบ่อบำบัดน้ำเสียที่ 1 ทีมงานโรงงานได้ดำเนินการขยายผลมาบ่อบำบัดน้ำเสียที่ 3 โดยดำเนินการเปลี่ยนบ่อบำบัดน้ำเสีย aerator surface AR15 เป็นแบบ Jet pump ขนาด 4 kW และเปลี่ยนการวางตำแหน่งบ่อบำบัดน้ำเสียในบ่อบำบัดน้ำเสียใหม่ พร้อมลดเวลาการทำงานลง โดยไม่มีผลกระทบต่อค่ามาตรฐานในการบำบัดน้ำเสียช่วยลดการใช้พลังงานไฟฟ้าลงได้

มาตรการที่อยู่ระหว่างการศึกษาคือข้อมูล

มาตรการที่ 3

มาตรการลดเวลาการทำงานบิ่บเติมอากาศ

การทำงานของบิ่บเติมอากาศในรูปแบบเดิมมีประสิทธิภาพที่ทำให้คุณภาพน้ำก่อนปล่อยลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะมีค่าที่ต่ำกว่าเกณฑ์คุณภาพน้ำที่กฎหมายกำหนดไว้มาก ซึ่งถือเป็นโอกาสให้สามารถลดระยะเวลาในการทำงานของบิ่บเติมอากาศได้ ซึ่งจะช่วยลดปริมาณการใช้พลังงานในระบบลงได้

มาตรการที่เป็นศักยภาพ (ขยายผลในระยะถัดไป)

มาตรการที่ 4

การใช้ Inverter ควบคุมบิ่บเติมอากาศ (aerator)

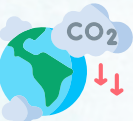
จากการตรวจสอบการทำงาน ทางทีมงานของโรงงานจะตรวจสอบค่ามาตรฐาน BOD ก่อนปล่อยสู่สาธารณะเป็นประจำ หากสามารถติดตั้ง inverter ควบคุมบิ่บ aerator และติดตั้ง BOD Sensor ตรวจวัดสภาพน้ำแบบ realtime พร้อมสั่งลด เพิ่ม การทำงานบิ่บ aerator ให้สอดคล้องกับค่า BOD จะช่วยลดการใช้พลังงานไฟฟ้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ



ประหยัดพลังงานไฟฟ้าได้ทั้งสิ้น

20,031.20

กิโลวัตต์ - ชั่วโมงต่อปี



ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

10,013.60

กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี

ปัจจุบันได้ดำเนินการแล้ว 2 มาตรการ ได้แก่ มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานบิ่บเติมอากาศ บ่อเติมอากาศ 1 และ มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานบิ่บเติมอากาศบ่อเติมอากาศ 3 ผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นและผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินโครงการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานของระบบบำบัดน้ำเสีย พบว่าสามารถประหยัดพลังงานไฟฟ้าได้ทั้งสิ้น 20,031.20 กิโลวัตต์ - ชั่วโมงต่อปี เทียบเท่าการลดการปล่อย ก๊าซเรือนกระจก 10,013.60 กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี สำหรับกรณีที่บริษัทฯ สามารถดำเนินการครบทั้ง 4 มาตรการ บริษัทฯ จะสามารถลดการใช้พลังงานไฟฟ้าได้ 182,850.40 กิโลวัตต์-ชั่วโมงต่อปี เทียบเท่าการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 91,406.92 กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า



ลำดับ	มาตรการอนุรักษ์พลังงาน	ลดพลังงานไฟฟ้า (kWh/ปี)	ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (kgCO ₂ eq/ปี)
มาตรการที่ดำเนินการแล้ว			
1	มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานปีมเดิมอากาศบ่อเดิมอากาศ 1	19,191.70	9,593.93
2	มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานปีมเดิมอากาศบ่อเดิมอากาศ 3	839.50	419.67
มาตรการที่อยู่ระหว่างการศึกษาข้อมูล			
3	มาตรการลดเวลาการทำงานปีมเดิมอากาศ	32,039.70	16,016.65
มาตรการที่เป็นศักยภาพ			
4	การใช้ Inverter ควบคุมปีมเดิมอากาศ (aerator)	130,779.50	65,376.67
รวม		182,850.40	91,406.92

1.4.2 การส่งเสริมนวัตกรรมภายในองค์กร

บริษัทฯ ให้การสนับสนุนและส่งเสริมการสร้างสรรค์นวัตกรรมภายในกลุ่มสหพัฒน์อย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาศักยภาพด้านนวัตกรรมของทั้งบริษัทและบริษัทในเครือ โดยได้สนับสนุนการจัดโครงการประกวดนวัตกรรมเครื่องสหพัฒน์ (Chairman Awards) ภายในงานสหกรุ๊ปแฟร์ (Saha Group Fair) เป็นประจำทุกปี โครงการดังกล่าวถือกำเนิดขึ้นครั้งแรกใน พ.ศ. 2548 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อมุ่งแสดงศักยภาพในการพัฒนานวัตกรรมด้านสินค้า บริการ กระบวนการผลิต ระบบการบริหารจัดการ และการตลาดของบริษัทในเครือสหพัฒน์ ทั้งนี้การจัดโครงการประกวดนวัตกรรมฯ ไม่เพียงช่วยกระตุ้นให้บริษัทในเครือมุ่งมั่นพัฒนาแนวคิดใหม่ ๆ แต่ยังเป็นเวทีสร้างแรงบันดาลใจให้แก่พนักงาน ในการคิดค้นและต่อยอดนวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง สร้างความภาคภูมิใจแก่ผู้ได้รับรางวัล และส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมแห่งนวัตกรรมในองค์กรและกลุ่มสหพัฒน์โดยรวม ซึ่งประกอบด้วยรางวัลนวัตกรรมด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. Product	ผลิตภัณฑ์ เช่น สินค้า สูตรของสินค้า สารเคมีที่สังเคราะห์ บรรจุภัณฑ์ software หรือเครื่องจักรที่สร้างขึ้นเพื่อขาย
2. Production	กระบวนการผลิต และเครื่องจักรที่ใช้ในกระบวนการผลิต ขั้นตอนการผลิตวิธีการพัฒนาประสิทธิภาพการผลิต หรือ software ที่ใช้ในการผลิตโดยตรง
3. System & Process	ระบบและกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับวิธีการทำงานโดยไม่เกี่ยวข้องกับเครื่องจักร หรือการผลิตโดยตรง อาทิ ระบบการเติมสินค้า software ที่พัฒนาขึ้นเพื่อใช้งานภายในบริษัทฯ งานพัฒนาด้านบุคคล การวางแผนงาน การจัดซื้อ การวิเคราะห์ข้อมูลด้านการตลาด งานด้านการบัญชี
4. Sales & Marketing	วิธีการขาย แผนการตลาด หรือกิจกรรมการตลาดที่สร้างสรรค์ขึ้นทั้งระบบ หรือเพียง บางส่วน ซึ่งมีผลให้เกิดการขายเพิ่มขึ้น มีความได้เปรียบคู่แข่งหรือค่าใช้จ่ายลดลง เป็นต้น
5. Services & Personality	<ul style="list-style-type: none"> กระบวนการให้บริการที่สร้างสรรค์ (เกี่ยวกับระบบไม่เกี่ยวกับคน) ความสามารถส่วนบุคคลที่สร้างสรรค์จนเกิดความประทับใจ น่าเชื่อถือ และน่าไว้วางใจ ในการนำเสนอสินค้าและบริการให้กับลูกค้า เช่น พนักงานขายที่มีเทคนิคการดูแลลูกค้าที่มีประสิทธิภาพ เป็นต้น

<p>6. ESG: Environment, Social, Governance</p>	<ul style="list-style-type: none"> • สิ่งที่มีประโยชน์ต่อองค์กรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการการใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้คุ้มค่าที่สุดและทำให้ผลเสียจากการดำเนินธุรกิจส่งผลต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด • โครงการที่มีวัตถุประสงค์ให้เกิดประโยชน์ต่อความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจทั้งภายในและภายนอก ได้แก่ พนักงาน ลูกค้า ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียชุมชนท้องถิ่น และผู้ทำงานในห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) • โครงการที่มีวัตถุประสงค์ให้เกิดประโยชน์ด้านธรรมาภิบาลเป็นประเด็นของความโปร่งใสในการดำเนินงานของธุรกิจ รวมไปถึงนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตและการตรวจสอบเพื่อผลประโยชน์ที่เป็นธรรมกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องของธุรกิจทั้งหมด
<p>7. PETTY AWARD</p>	<ul style="list-style-type: none"> • นวัตกรรมที่ไม่ได้ส่งผลทางธุรกิจโดยตรง หรือไม่มีผลที่ชัดเจนในการเกิดประโยชน์ทางธุรกิจและไม่อาจวัดผลได้ชัดเจน แต่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการทำงาน สายงาน ขวัญกำลังใจ เป็นต้น

1.4.3 การประสานความร่วมมือเพื่อพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจ

ใน พ.ศ. 2568 บริษัทฯ และบริษัทในเครือสหพัฒน์ได้ร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจในการพัฒนาและส่งเสริมนวัตกรรมทางธุรกิจเพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน ตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภคและตลาดในอนาคต ตลอดจนสนับสนุนการเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนขององค์กร โดยมีเป้าหมายในการก้าวสู่การเป็น “องค์กร 100 ปีแห่งความยั่งยืน” ที่สามารถสร้างคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียในทุกมิติ

โครงการความร่วมมือในการพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจ	ภาพประกอบ
<p>เครือสหพัฒน์ จับมือซัมซุง เปิดตัว “Business Experience Studio” ศูนย์จัดแสดงเทคโนโลยี โซลูชันล้ำสมัยเพื่อองค์กรธุรกิจ ภายใต้ความร่วมมือเชิงกลยุทธ์ในครั้งนี้ มุ่งส่งเสริมการเติบโตของนวัตกรรมและการใช้งานเทคโนโลยีในโลกธุรกิจอย่างรอบด้าน ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> • ความร่วมมือด้านการจัดตั้ง Samsung Business Experience Studio ศูนย์กลางสำหรับนำเสนอเทคโนโลยี โซลูชัน และให้คำปรึกษาด้านนวัตกรรมแบบครบวงจรแก่กลุ่มลูกค้าองค์กร • ความร่วมมือในการส่งเสริมการศึกษาและนวัตกรรมร่วมกับโรงเรียน King’s College International School Bangkok เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนและบุคลากรได้สัมผัสเทคโนโลยีจริง นอกจากนี้ ยังรวมถึงความร่วมมือในการส่งเสริมสิทธิประโยชน์ร่วมกันที่อาจมีขึ้นในอนาคต <p>ความร่วมมือในครั้งนี้ สะท้อนถึงศักยภาพของซัมซุงในการนำเสนอโซลูชันเทคโนโลยีระดับโลกให้แก่ภาคธุรกิจไทย และยังแสดงให้เห็นถึงบทบาทของเครือสหพัฒน์ในฐานะพันธมิตรเชิงกลยุทธ์ ที่ร่วมกันผลักดันการเปลี่ยนผ่านสู่ยุคดิจิทัล สร้างโอกาสใหม่ในด้านการเรียนรู้ การเติบโตทางธุรกิจ และการพัฒนานวัตกรรมเพื่ออนาคตอย่างยั่งยืน</p>	 <p>วันที่ 15 กันยายน 2568</p>

โครงการความร่วมมือในการพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจ

บริษัท ราช กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทฯ จับมือสนับสนุนองค์ความรู้ SMR ในประเทศไทย ปูทางสู่การเปลี่ยนผ่านด้านพลังงานที่มั่นคงและยั่งยืน โดยงานสัมมนาครั้งนี้ นับเป็นงานสัมมนาครั้งสำคัญในการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับเทคโนโลยี เครื่องปฏิกรณ์นิวเคลียร์ขนาดเล็กแบบโมดูลาร์ (Small Modular Reactor: SMR) ซึ่งถือเป็น เทคโนโลยีพลังงานสะอาดที่มีศักยภาพในการสนับสนุนยุทธศาสตร์ความมั่นคงทางพลังงาน และการเปลี่ยนผ่านด้านพลังงานไปสู่เป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเป็นศูนย์ของ ประเทศไทย



วันที่ 16 กรกฎาคม 2568

บริษัทฯ เดินหน้ายกระดับสวนอุตสาหกรรมเครื่องสพพัฒนาสู่ความยั่งยืน โดยลงนามข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) กับบริษัท ราชพัฒนา เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน) หรือ SCG ให้เป็นผู้พัฒนาโครงการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานสะอาด เพื่อจำหน่ายไฟฟ้าให้กับลูกค้าในสวนอุตสาหกรรมเครื่องสพพัฒนาทุกแห่ง พร้อมเปิดตัวโครงการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์แบบพ่นลอยน้ำ (Solar Floating) แห่งแรกที่ตั้งอยู่ในอ่างเก็บน้ำริมรันเวย์สนามบินภายในสวนอุตสาหกรรมเครื่องสพพัฒนา ลำพูน โดยมีเป้าหมายเพื่อส่งเสริมการใช้พลังงานหมุนเวียนในภาคอุตสาหกรรมไทยอย่างเป็นรูปธรรม โครงการดังกล่าวสะท้อนวิสัยทัศน์ของผู้บริหารเครื่องสพพัฒนา ในการสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านสู่พลังงานสะอาด โดยเฉพาะในบริบทที่มาตรการด้านสิ่งแวดล้อม เช่น CBAM ของสหภาพยุโรป หรือพระราชบัญญัติการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change Act) เข้ามามีบทบาทต่อการดำเนินธุรกิจของภาคอุตสาหกรรมไทยมากขึ้น การใช้พลังงานหมุนเวียนจึงกลายเป็นกลยุทธ์สำคัญในการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในตลาดโลก



วันที่ 27 มิถุนายน 2568

บริษัทฯ ประกาศความร่วมมือกับบริษัท บางกอกแอร์ เวียเอชเอ็น เทรนนิ่ง เซ็นเตอร์ จำกัด (BATC) ผู้ให้บริการฝึกอบรมด้านการบินระดับสากล ในพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) เพื่อสนับสนุนอุตสาหกรรมการบิน และยกระดับบุคลากรด้านการบิน ความร่วมมือครั้งนี้เป็นการผนึกกำลังระหว่าง 2 องค์กรที่มีจุดแข็งเสริมกัน โดยเครื่องสพพัฒนาฯ มีพื้นที่ Private Airfields และสิ่งอำนวยความสะดวกในสวนอุตสาหกรรม ส่วน BATC เป็นศูนย์ฝึกอบรมด้านการบินภายใต้การบริหารของบริษัท บางกอกแอร์เวย์ส จำกัด (มหาชน) ที่มีความเชี่ยวชาญทั้งด้านการฝึกอบรมภาคพื้นและภาคอากาศ ซึ่งการร่วมมือกันของทั้ง 2 องค์กร จะช่วยขับเคลื่อนอุตสาหกรรมการบินของประเทศให้เติบโตอย่างยั่งยืน



วันที่ 27 มิถุนายน 2568

บริษัทฯ ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางธุรกิจกับบริษัท โฟกัส มีเดีย (ประเทศไทย) จำกัด หรือ Focus Media (Thailand) เพื่อร่วมส่งเสริมการเติบโตเชิงกลยุทธ์ ขยายโอกาสทางธุรกิจในระดับภูมิภาค และเปิดประตูสู่ความร่วมมือแบบยั่งยืนในหลายมิติ ทั้งด้านการตลาด การประชาสัมพันธ์ และการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ในอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง เป็นการสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ตลอดจนสนับสนุนให้ทั้ง บริษัทฯ และ บริษัท โฟกัส มีเดีย (ประเทศไทย) จำกัด มีบทบาทมากยิ่งขึ้นในตลาดระดับประเทศและภูมิภาคเอเชีย




วันที่ 26 มิถุนายน 2568

1.5 การกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดมั่นในอุดมการณ์ภายใต้กรอบของจรรยาบรรณและหลักบรรษัทภิบาลที่ดี ด้วยการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรม มีความโปร่งใส และมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ซึ่งถือว่าเป็นรากฐานสำคัญของการสร้างความเชื่อมั่นความไว้วางใจ และความน่าเชื่อถือของบริษัทฯ ในระยะยาว ในทางตรงกันข้ามการกำกับดูแลกิจการที่ไม่มีประสิทธิภาพ อาจก่อให้เกิดผลกระทบในเชิงลบต่อบริษัทฯ ทั้งในด้านความน่าเชื่อถือของผู้มีส่วนได้เสียอย่างยั่งยืน ชื่อเสียง ความสามารถในการแข่งขันและการสร้างคุณค่าขององค์กรในอนาคต ทั้งนี้ คณะกรรมการและผู้บริหารจึงให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ในฐานะผู้นำการกำกับดูแลกิจการเพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อจริยธรรม และความยั่งยืนในทุกมิติของการดำเนินงาน

เป้าหมาย ปี 2568



**จำนวนข้อร้องเรียน
ด้านกรรชกภิบาล
อย่างมีนัยสำคัญ
เท่ากับ 0 กรณี**

1.5.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการพัฒนาและเติบโตอย่างยั่งยืนบนพื้นฐานของการดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งเป็นแนวปฏิบัติสำคัญที่บริษัทจดทะเบียนพึงยึดถือ โดยครอบคลุมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส ความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ดังนั้น คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดให้มีการจัดทำนโยบาย และแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับกิจการที่ดี ที่สอดคล้องกับหลักการกำกับกิจการที่ดีของสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงข้อเสนอแนะจากรายงานการประเมินการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Assessment Report) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย เพื่อใช้เป็นกรอบในการยึดถือปฏิบัติของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ทุกระดับโดยกำหนดให้มีการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติฯ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อมุ่งสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในความโปร่งใสและตรวจสอบได้ และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนในระยะยาว ซึ่งประกอบด้วยหลักปฏิบัติ 8 หลักปฏิบัติ

- **หลักปฏิบัติ 1** บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน
- **หลักปฏิบัติ 2** กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน
- **หลักปฏิบัติ 3** เสริมสร้างคณะกรรมการบริษัทที่มีประสิทธิผล
- **หลักปฏิบัติ 4** สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร
- **หลักปฏิบัติ 5** ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรและบรรยากาศขององค์กรที่มีความรับผิดชอบต่อ
- **หลักปฏิบัติ 6** ระบบบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
- **หลักปฏิบัติ 7** รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล
- **หลักปฏิบัติ 8** สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ประกาศและเผยแพร่นโยบายและหลักกำกับกิจการที่ดีไว้ผ่านช่องทางสาธารณะ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มได้รับทราบยึดถือและนำไปปฏิบัติอย่างเหมาะสม (หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 3): <https://sustainability.spi.co.th/th/document/viewer/19/หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี>)



1.5.2 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดี

เพื่อให้หลักการของการกำกับดูแลกิจการที่ดีสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรมตามที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ บริษัทฯ ได้นำกลไกการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาประยุกต์ใช้และผนวกไว้ในโครงสร้างองค์กร โดยกำหนดให้ฝ่ายบริหารทุกระดับทำหน้าที่เป็นผู้กำกับดูแลในแต่ละสายงาน และมีคณะกรรมการบริษัททำหน้าที่เป็นหน่วยงานกำกับกิจการสูงสุด โดยคณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งกรรมการชุดย่อยจำนวน 4 คณะ เพื่อสนับสนุนการกำกับดูแลและกลั่นกรองการดำเนินงานในประเด็นสำคัญ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการธรรมาภิบาลและบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการความยั่งยืนกิจการ ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ทำการกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ที่เกี่ยวข้องไว้ในกฎบัตรไว้อย่างชัดเจน และได้เปิดเผยไว้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ

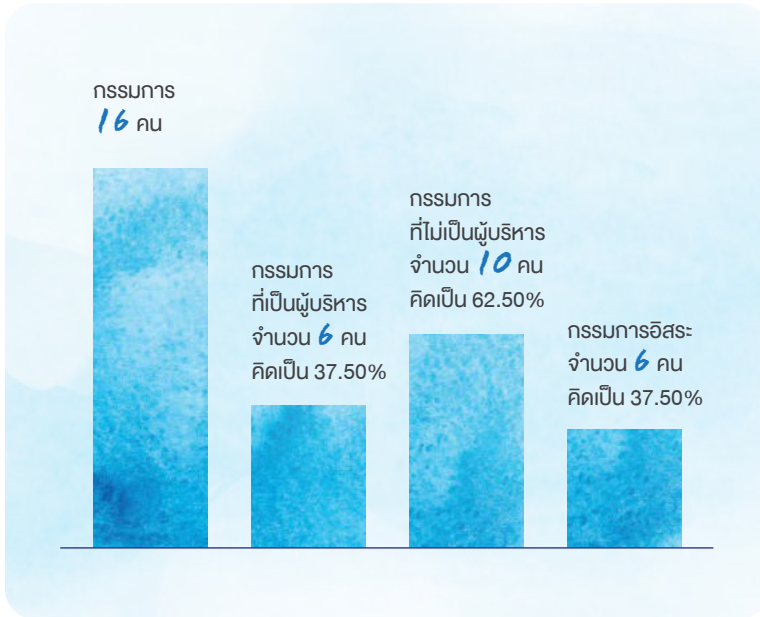
ด้านโครงสร้างของการจัดการของบริษัท คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนดและทบทวนโครงสร้างของคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ ทั้งในเรื่องของการขนาด องค์ประกอบ สัดส่วนของคณะกรรมการอิสระ ให้มีความเหมาะสมเพื่อ สนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร โดยมีโครงสร้างการบริหารที่ชัดเจน ประกอบด้วยกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยอีก 4 ชุด โดยมีฝ่ายบริหารเป็นผู้บริหารและจัดการกิจการของบริษัท นอกจากนี้ มีเลขานุการบริษัททำหน้าที่ตามที่กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมถึงหน้าที่อื่นตามที่กรรมการได้มอบหมาย เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง (สามารถดูรายละเอียดแผนภาพโครงสร้างองค์กร ภายใต้หัวข้อ โครงสร้างการพัฒนาความยั่งยืน หน้า 28)

1.5.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการของบริษัทฯ

ตามข้อบังคับบริษัทฯ หมวดที่ 3 กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทต้องประกอบด้วยคณะกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน และคณะกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร โดยกรรมการบริษัทได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นประจำปี หรือได้รับการแต่งตั้งโดยกรรมการบริษัท ในกรณีที่ตำแหน่งของกรรมการว่างลง ที่มีใช้การออกตามวาระ ซึ่งผ่านการพิจารณาสรรหาจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยพิจารณาตามคุณสมบัติทางกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้กำหนดหลักเกณฑ์และกระบวนการในการสรรหาคณะกรรมการให้มีความเหมาะสมมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท มีคุณสมบัติครบถ้วน ทั้งด้านความรู้ความสามารถและทักษะประสบการณ์ที่หลากหลายตาม Skill Matrix ของบริษัทฯ เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท การสรรหากรรมการและผู้บริหารเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่บริษัทฯ กำหนดไว้อย่างชัดเจน โปร่งใส และเป็นธรรม โดยผ่านกระบวนการสรรหา ซึ่งรายละเอียดเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหากรรมการสรรหากรรมการและผู้บริหาร ได้เปิดเผยไว้ในหัวข้อ การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด ในรายงานประจำปี 2568 แบบ 56-1 One Report

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยคณะกรรมการ 16 ท่าน ที่ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เช่น การเงิน การบัญชี เศรษฐศาสตร์ วิศวกรรม กฎหมาย รวมถึงเทคโนโลยีสารสนเทศ ทั้งนี้ คณะกรรมการของบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ (Board Diversity) เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีความหลากหลาย โดยมีเป้าหมายในการส่งเสริมความเท่าเทียมทางเพศ ในปี 2568 ที่ผ่านมาบริษัทฯ มีกรรมการหญิง จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 25 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด นอกจากนี้ บริษัทฯ มีกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 6 คน และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 10 คน คิดเป็นสัดส่วนของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารต่อกรรมการทั้งหมดร้อยละ 62.50 และกรรมการอิสระจำนวน 6 คน คิดเป็นสัดส่วนของกรรมการอิสระต่อคณะกรรมการทั้งหมด ร้อยละ 37.50 รวมถึงประธานกรรมการที่เป็นกรรมการอิสระ ซึ่งไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน และไม่ได้เป็นสมาชิกของคณะกรรมการชุดย่อยใด ๆ บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นที่จะส่งเสริมความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจด้วยการรักษาความหลากหลายและความเท่าเทียม เพื่อเสริมสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)



ความรู้ความชำนาญของคณะกรรมการ (Board Skills Matrix)

ชื่อ - นามสกุล	ทักษะ: ประสบการณ์ ความรู้ และความชำนาญเฉพาะด้าน (Board Skill Matrix)										
	ด้านการลงทุน	ด้านกลยุทธ์	ด้านอสังหาริมทรัพย์	ด้านบัญชี / การเงิน	ด้านบริหารความเสี่ยง	ด้านการกำกับดูแลกิจการ	ด้านกฎหมาย	ด้านเศรษฐศาสตร์	ด้านบริหารธุรกิจและการจัดการ	ด้านความยั่งยืน	ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
1. นายสมคิด จาตุศรีพิทักษ์		●		●	●	●	●	●	●	●	●
2. นายบุญยสิทธิ์ โชควัฒนา	●	●	●	●	●	●		●	●	●	●
3. นายสำเร็จ มนุษย์ผล	●	●	●		●	●		●	●		
4. นายวิชัย กุลสมภพ	●	●	●	●	●	●		●	●	●	●
5. นายวรยศ ทองตัน		●		●	●	●		●	●	●	
6. นางสาวศิริกุล ธนสารศิลป์	●	●		●	●	●		●	●	●	
7. นายพิภพ โชควัฒนา	●	●	●		●	●		●	●		●
8. นายสุจริต ปัจฉิมนันท์	●	●	●		●	●	●	●	●	●	



ชื่อ - นามสกุล	ทักษะ: ประสบการณ์ ความรู้ และความชำนาญเฉพาะด้าน (Board Skill Matrix)										
	ด้านการลงทุน	ด้านกลยุทธ์	ด้านอสังหาริมทรัพย์	ด้านบัญชี / การเงิน	ด้านบริหารความเสี่ยง	ด้านการกำกับดูแลกิจการ	ด้านกฎหมาย	ด้านเศรษฐศาสตร์	ด้านบริหารธุรกิจและการจัดการ	ด้านความยั่งยืน	ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
9. นายพิริยะ เข็มพล		●			●	●		●	●	●	
10. นายพันธ์ พะเนียงเวทย์	●	●			●	●	●		●	●	
11. นางชัชดา ตันติเวชกุล	●	●		●	●	●		●	●	●	
12. นายนิพนธ์ พัวพงศกร		●			●	●		●	●	●	●
13. นางพรรณิ วรภูมิจงสถิต		●		●	●	●	●		●	●	
14. นางอรรชกา สีบุญเรือง		●			●	●		●	●	●	●
15. นายประเวช งามอาจสิทธิกุล		●	●	●	●	●	●		●	●	
16. นายเรืองโรจน์ พูนผล		●			●	●			●	●	●

1.5.4 การสรรหากรรมการบริษัทและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้รับผิดชอบในการคัดเลือกกรรมการบริษัท โดยจะคัดเลือกและสรรหาบุคคลที่มีความเหมาะสมจากการกลั่นกรองผู้ที่มีคุณสมบัติและมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงาน โดยพิจารณาตามหลักเกณฑ์เบื้องต้นดังนี้



- มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะในการบริหารจัดการ และประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องหรือสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของธุรกิจ และสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ โดยไม่มีการกีดกันทางเพศ อายุ เชื้อชาติ หรือศาสนา
- มีประสบการณ์ในการเป็นผู้นำองค์กรและมีภาวะการเป็นผู้นำสูง วิสัยทัศน์กว้างไกล มีคุณธรรมและจริยธรรม ตลอดจนมีทัศนคติที่ดีกับองค์กร รวมถึงสามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอเพื่อประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้ รายละเอียดเกี่ยวกับค่าตอบแทนกรรมการบริษัท ปี 2568 ได้เปิดเผยไว้ในหัวข้อ ค่าตอบแทนที่กรรมการบริษัทแต่ละรายได้รับในปี 2568
- มีประวัติที่โปร่งใส รวมถึงไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดในประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- ได้รับการยอมรับจากองค์กรและธุรกิจเกี่ยวข้อง
- พิจารณาเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีอิสระจากฝ่ายจัดการตามนโยบายบริษัทมหาชนจำกัด ตามที่ได้กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนไว้อย่างชัดเจน รวมถึงข้อบังคับของบริษัทฯ ที่ได้กำหนดไว้โดยพิจารณาแต่งตั้งกรรมการบริษัทที่มีคุณสมบัติครบถ้วน หรือมีชื่อปรากฏในฐานข้อมูลของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) หรือพิจารณาในรายชื่อกรรมการและผู้บริหารศักยภาพของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (Director Pool)

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเป็นกรรมการบริษัทได้ตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด และบรรจุเป็นวาระในการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี เพื่อให้กระบวนการสรรหากรรมการบริษัทเป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลที่ดีของบริษัทฯ

นอกจากนั้น บริษัทฯ ได้กำหนดทักษะที่จำเป็นของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และเป็นทักษะและคุณสมบัติที่ใช้ในการประเมินการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่บริหารของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งประกอบไปด้วย

- ผลการดำเนินงานและการแก้ไขปัญหาของเจ้าหน้าที่บริหาร
- ความเป็นผู้นำ
- มีการวางแผนยุทธศาสตร์ของบริษัทที่ชัดเจน สามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้ถือหุ้น ลูกค้า พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสีย
- มีการกำหนดแนวทางการดำเนินงานของบริษัทและพนักงาน เพื่อให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์ของบริษัทฯ
- มีการติดตามดูแลและประเมินผล วางแผนทางการเงินงบประมาณ และการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทตามกำหนดเวลาที่เหมาะสม
- มีความสัมพันธ์ที่ดีกับคณะกรรมการบริษัท
- มีการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder) อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นตัวแทนของบริษัทฯ ในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดี
- มีการดำเนินกระบวนการและแนวปฏิบัติด้านบุคลากรอย่างเหมาะสม ซึ่งรวมถึงการพัฒนาบุคลากร และระบบการประเมินผลและการให้รางวัลสำหรับผู้บริหารและพนักงาน
- มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะสำคัญของผลิตภัณฑ์ของบริษัท เป็นอย่างดี
- มีการส่งเสริม สนับสนุนให้บริษัทมีการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชัน

1.5.5 แนวทางการคัดเลือก สรรหา และแต่งตั้งกรรมการบริษัท

สำหรับการพิจารณาคัดเลือก สรรหา และการเสนอแต่งตั้ง คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาองค์ประกอบพร้อมด้วยคุณสมบัติของคณะกรรมการ โดยให้ความสำคัญกับความหลากหลาย (Board Diversity) รวมถึงชาติพันธุ์ เชื้อชาติ สัญชาติ ความเท่าเทียมทางเพศ อายุ ศาสนา วัฒนธรรม ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และคุณลักษณะเฉพาะด้านที่จำเป็นอย่างเท่าเทียมและไม่มีการเลือกปฏิบัติ อันจะนำมาสู่การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านประสบการณ์และข้อมูลเชิงลึก และการส่งเสริมการปฏิบัติงานของคณะกรรมการอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ยังมีการพิจารณาความรู้ความชำนาญของคณะกรรมการ (Board Skills Matrix) ที่มีการทวนเป็นประจำปีเพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ โดยมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการ ประกอบด้วย

- ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจ และมีทักษะวิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน รวมทั้งมีพื้นฐานทางการศึกษาที่เหมาะสม
- มีภาวะเป็นผู้นำ มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล รวมทั้งมีคุณธรรม จริยธรรม และทัศนคติที่ดีต่อองค์กร สามารถอุทิศเวลาให้ได้อย่างเพียงพอเพื่อประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ
- ไม่เป็นบุคคลที่ถูกขึ้นบัญชีดำ (Blacklist) จากองค์กรใด ๆ ซึ่งรวมถึงสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือเคยถูกตัดสินให้ผิดทางอาญา
- พิจารณาถึงคุณสมบัติอื่น ๆ ที่เหมาะสมและสอดคล้องกับองค์ประกอบและโครงสร้างของคณะกรรมการตามกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ



1.5.6 การอบรมและพัฒนากรรมการ

คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงให้ความสำคัญต่อการเข้าร่วมเพื่อพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ โดยบริษัทฯ ได้ให้การสนับสนุนและสมัครเป็นสมาชิกสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทยให้แก่กรรมการทุกท่านเพื่อเป็นช่องทางในการรับรู้ข่าวสาร รวมถึงเพิ่มเติมความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานและนำส่งข้อมูลการอบรมให้กับคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาเข้าร่วมตามความสนใจ ซึ่งกรรมการบริษัททั้งหมด ร้อยละ 100 มีประวัติเข้ารับการอบรมกับ จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รวมถึงสถาบันชั้นนำต่าง ๆ และในปี 2568 ที่ผ่านมา มีกรรมการที่เข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ (IOD) ได้แก่ นางชัชชดา ตันติเวชกุล กรรมการบริษัท อบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 377/2025 และนางสาวสุธิดา จงเจนกิจ กรรมการผู้จัดการ อบรมหลักสูตร Director's Guide to Legal Obligations and Duties (DLD) รุ่น 6/2025 และมีผู้บริหารอบรมหลักสูตร “CG in New Normal” (Inhouse) 2025 จำนวน 6 คน นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้สนับสนุนให้ผู้บริหารเข้าร่วมอบรมและพัฒนาหลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะที่จำเป็น ตามรายละเอียดดังนี้

รายชื่อผู้บริหาร	หลักสูตรอบรม / หัวข้อสัมมนา / กิจกรรม	รุ่น
1. นายจักรชัย จันทน์นิ่ม	Director Certification Program (DCP)	376/2025
2. นางสาวพริมา วีระพรวนิชย์กุล	Director Certification Program (DCP)	377/2025
3. นางสาวนวนิษฐ์ นิธิเอกอัครศิริ	Director Certification Program (DCP)	387/2025
4. นายพงศ์เทพ โรหิตะสุน	Director Certification Program (DCP)	390/2025
5. นางสาวเบญจพร เจนวัดนาเวช	Director Certification Program (DCP)	391/2025
6. นายสุประดิษฐ์ สอดิต	Director Certification Program (DCP)	392/2025
7. นางสาวปริม วินิขวงศ์	Director Accreditation Program (DAP)	226/2025
8. นางสาวนวรรตน์ สมประเสริฐศรี	Director Accreditation Program (DAP)	227/2025
9. นายนนทชัย ราชศิริสงศรี	Director Accreditation Program (DAP)	228/2025
10. นายจันทสิทธิ์ สารธนิยกุล	Director Accreditation Program (DAP)	231/2025
11. นายพิสิษฐ์ สุทธิถวิล	Director Accreditation Program (DAP)	232/2025
12. นางสาวชลิตตา ตั้งชนะชัยอนันต์	Director Accreditation Program (DAP)	233/2025
13. นายกำพล ตั้งตระกูลธนะกิจ	Director Accreditation Program (DAP)	235/2025

1.5.7 บทบาทหน้าที่ในการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้กำหนดวิสัยทัศน์ นโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน และทิศทางการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ และการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามเป้าหมายและแนวทางของการดำเนินงานให้เกิดผลประโยชน์สูงสุด รวมถึงให้เกิดความเป็นธรรมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม พร้อมทั้งให้เป็นไปตามกฎหมาย รวมถึงระเบียบข้อบังคับและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมถึงมติของคณะกรรมการและประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดให้ฝ่ายบริหารต้องรายงานผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เกิดการติดตามในประเด็นต่าง ๆ หากต้องมีการปรับปรุงและไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เพื่อการบริหารจัดการและเกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

คณะกรรมการชุดย่อย

เพื่อสนับสนุนการกำกับดูแลกิจการที่ดีและเสริมประสิทธิภาพในการบริหารงาน คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 4 คณะ เพื่อทำหน้าที่ที่พิจารณา ศึกษา และตรวจสอบประเด็นสำคัญต่าง ๆ อย่างรอบด้าน โดยมีบทบาทและความรับผิดชอบดังนี้

- (1) **คณะกรรมการตรวจสอบ** มีหน้าที่กำกับดูแลด้านการรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายในและภายนอก รวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และนโยบายของบริษัท เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียว่าข้อมูลที่เปิดเผยมีความถูกต้อง โปร่งใส และสะท้อนผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการตรวจสอบยังทำหน้าที่ให้ข้อเสนอแนะต่อผู้บริหารในการยกระดับคุณภาพรายงานทางการเงินและการปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาล
- (2) **คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน** มีหน้าที่กำหนดหลักเกณฑ์การสรรหา คัดเลือก และเสนอชื่อกรรมการและผู้บริหารระดับสูง ตลอดจนกำหนดนโยบายและพิจารณาค่าตอบแทนที่เหมาะสม เป็นธรรม และสอดคล้องกับ ผลการดำเนินงานของบริษัท โดยยึดหลักการแข่งขันของตลาดและการสร้างคุณค่าระยะยาวแก่ผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งส่งเสริมให้ระบบค่าตอบแทนสนับสนุนการบริหารงานที่โปร่งใสและยั่งยืน

นอกเหนือจากคณะกรรมการชุดย่อย 2 คณะดังกล่าวข้างต้น บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการสร้างการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานด้านความยั่งยืนจากทุกหน่วยงานขององค์กรและเชื่อมั่นว่าคณะกรรมการบริษัท และคณะผู้บริหารที่มีวิสัยทัศน์และความรับผิดชอบ มีการกำกับกิจการที่ดีและการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ คณะกรรมการของบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 2 คณะ ที่กำกับดูแลด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์กร ประกอบด้วย

- คณะกรรมการความยั่งยืนกิจการ (Sustainability Committee) ซึ่งประกอบด้วย กรรมการบริษัท 2 ท่าน และผู้บริหาร 3 ท่าน
- คณะกรรมการธรรมาภิบาลและการบริหารความเสี่ยง (Good Governance and Risk Management Committee) ซึ่งประกอบด้วย กรรมการบริษัท 3 ท่าน และผู้บริหาร 1 ท่าน และเลขานุการบริษัท 1 ท่าน

คณะกรรมการชุดย่อยทั้ง 2 ชุดดังกล่าว มีหน้าที่ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัท โดยมีคณะทำงานด้านความยั่งยืน และคณะทำงานด้านการกำกับกิจการที่ดี มีความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับการดำเนินงานด้านความยั่งยืน แบ่งออกเป็น 4 ด้าน ได้แก่ การกำกับดูแลและการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน การบริหารความเสี่ยง ความรับผิดชอบต่อสังคม และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งมีตัวแทนจากฝ่ายต่าง ๆ ของบริษัทในการดำเนินงานเพื่อพัฒนาและกำกับดูแลด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ

- (3) **คณะกรรมการความยั่งยืนกิจการ** มีหน้าที่รับผิดชอบตามรายละเอียด ดังนี้

- กำหนด ทบทวน และปรับปรุงนโยบายการพัฒนาความยั่งยืนของกิจการ
- กำหนด ทบทวน กลยุทธ์ด้านความยั่งยืนของกิจการ รวมถึงเสนอคำแนะนำต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการบริษัท
- ส่งเสริมและผลักดันให้เกิดความร่วมมือในการพัฒนาความยั่งยืนกิจการ
- ติดตาม ดูแล และประเมินผลการปฏิบัติงาน
- รายงานผลการปฏิบัติงานคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ
- ทบทวน แก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการความยั่งยืน
- ปฏิบัติการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย



- (4) **คณะกรรมการธรรมาภิบาลและบริหารความเสี่ยง** มีหน้าที่รับผิดชอบตามรายละเอียด ดังนี้

ด้านธรรมาภิบาล/บรรษัทภิบาล

- กำหนด ทบทวน และปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการ
- กำหนดแนวทางการปฏิบัติตามหลักการกำกับกิจการ และนโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชัน
- ส่งเสริม และสนับสนุนบุคลากร มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการ
- ทบทวน แก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการธรรมาภิบาลและบริหารความเสี่ยง
- ปฏิบัติการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย



ด้านบริหารความเสี่ยง

- กำหนดนโยบาย เป้าหมาย วางแผน ประเมินความเสี่ยง และจัดให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทอย่างชัดเจน
- ส่งเสริมและผลักดัน ให้เกิดความร่วมมือในการบริหารจัดการความเสี่ยงทุกระดับในองค์กร
- ติดตาม ดูแล ประเมินผลการปฏิบัติ ให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม
- พัฒนาระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงทั้งองค์กร ให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง
- ทบทวน แก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการธรรมาภิบาลและบริหารความเสี่ยง
- ปฏิบัติการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย



โดยมีฝ่ายจัดการทำหน้าที่รับผิดชอบการกำหนดทิศทางเชิงกลยุทธ์ การวางแผน และการติดตามการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้บรรลุเป้าหมายทางธุรกิจและเป้าหมายด้านความยั่งยืน คณะกรรมการบริหารยังมีหน้าที่จัดสรรทรัพยากร ติดตามความเสี่ยง และแก้ไขปัญหาเชิงบริหาร เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพสูงสุดและสามารถสร้างคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียในระยะยาว

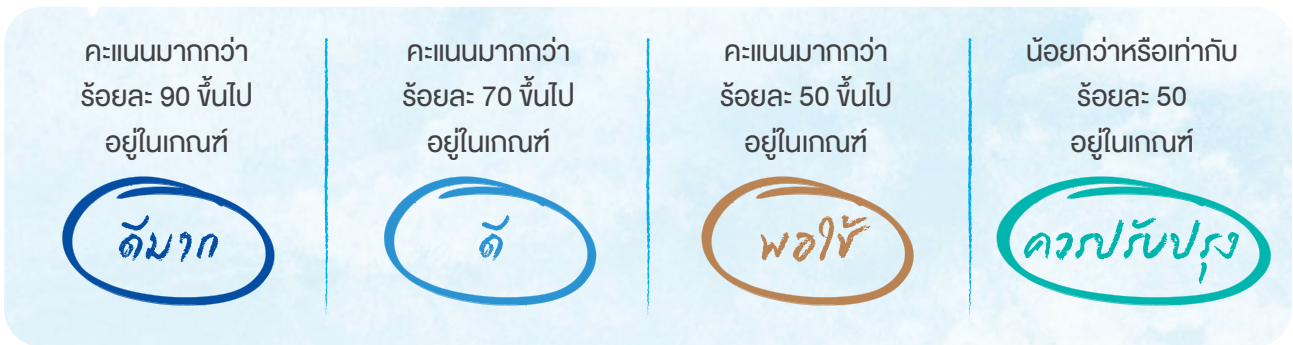
1.5.8 ผลการดำเนินงานและการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการ

คณะกรรมการของบริษัทได้มีการประชุมเพื่อติดตามผลการดำเนินงาน และพิจารณาปรับปรุงกลไกการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น โดยในปี 2568 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประชุมทั้งสิ้นจำนวน 11 ครั้ง โดยกำหนดตารางประชุมล่วงหน้าทุกปี พร้อมทั้งแจกจ่ายตารางการประชุมให้คณะกรรมการบริษัททุกคนทราบล่วงหน้า โดยเลขานุการบริษัทจะดำเนินการส่งจดหมายเชิญประชุมให้คณะกรรมการบริษัททราบเรื่องที่จะทำการพิจารณาล่วงหน้า ตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด และข้อบังคับของบริษัทที่กำหนดให้ส่งหนังสือนัดประชุมไปยังกรรมการบริษัทไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนการประชุม นอกจากนี้ กรรมการบริษัทยังสามารถเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัทได้ โดยทำการเสนอผ่านเลขานุการบริษัท และหากมีความต้องการข้อมูลเพิ่มเติมสามารถขอข้อมูลเพิ่มเติมจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือเลขานุการบริษัทได้ ซึ่งรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย แสดงดังในรายละเอียดในตารางด้านล่าง ทั้งนี้ รายละเอียดเกี่ยวกับจำนวนเข้าประชุมของคณะกรรมการแต่ละชุด ได้เปิดเผยไว้ในหัวข้อ การประชุมของคณะกรรมการบริษัท ในรายงานประจำปีแบบ 56-1 One Report 2568

คณะกรรมการ	จำนวนการประชุม	สัดส่วนการประชุม (ร้อยละ)
กรรมการบริษัท (คณะกรรมการชุดปัจจุบัน)	11	94.61
กรรมการตรวจสอบ	10	100.00
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	3	100.00
กรรมการธรรมาภิบาลและบริหารความเสี่ยง	2	100.00
กรรมการความยั่งยืนกิจการ	2	100.00
การเข้าร่วมประชุมของกรรมการ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 55	1	100.00

1.5.9 การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท เป็นประจำทุกปี โดยครอบคลุมการประเมินความเห็นของกรรมการแต่ละบุคคล ต่อการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ การประเมินตนเองของกรรมการบริษัทรายบุคคล รวมถึงการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะ โดยมีการจัดเก็บคะแนนในการประเมินไว้อย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่เริ่มดำเนินการประเมินฯ เพื่อนำมาใช้ในการเปรียบเทียบ วิเคราะห์ และทบทวนปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละช่วงเวลา ตลอดจนใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุง และพัฒนาการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ทั้งนี้หลักเกณฑ์ในการประเมินผลจะคำนวณในรูปแบบร้อยละโดยอ้างอิงจากคะแนนเต็มในแต่ละข้อการประเมินฯ



ในส่วนของขั้นตอนการประเมิน เลขานุการของบริษัทจะดำเนินการจัดส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ แบบประเมินตนเองในฐานะกรรมการบริษัท (รายบุคคล) แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่บริหาร ให้แก่กรรมการบริษัททุกท่าน และเมื่อทำแบบประเมินเสร็จเรียบร้อยแล้วให้ดำเนินการจัดส่งคืนให้แก่เลขานุการบริษัทเพื่อรวบรวมผลการประเมิน สำหรับแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย คณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะจะทำการประเมินผลการปฏิบัติงาน สรุปผลการประเมินฯ และพร้อมรายงานผลการประเมินฯ ให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ รายละเอียดของหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินของคณะกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ได้เปิดเผยไว้หัวข้อ การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ในรายงานประจำปี 2568 แบบ 56-1 One Report

ในปี 2568 ที่ผ่านมา การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ และการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคล และการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สรุปผลการประเมินดังนี้

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ	คะแนนเฉลี่ย (ร้อยละ)	เกณฑ์การประเมิน
ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ	90.40	ดีมาก
ผลการประเมินตนเองของกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคล	89.69	ดี
ผลการประเมินการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	91.21	ดีมาก
ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยรายคณะ		
คณะกรรมการตรวจสอบ	100.00	ดีมาก
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	80.00	ดี
คณะกรรมการกำกับและบริหารความเสี่ยง	92.27	ดีมาก
คณะกรรมการความยั่งยืนกิจการ	82.00	ดี

1.5.10 กระบวนการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการ

บริษัทฯ ได้กำหนดค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท โดยยึดหลักความเป็นธรรม โปร่งใส และสอดคล้องกับแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ค่าตอบแทนกรรมการบริษัทผ่านการพิจารณาโดยคณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน โดยพิจารณาจากปัจจัยสำคัญ ได้แก่

- แนวปฏิบัติของบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกัน
- ขนาดธุรกิจและผลประกอบการ
- ความรับผิดชอบของกรรมการในแต่ละตำแหน่ง

คณะกรรมการจะทบทวนวงเงินค่าตอบแทนเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและบทบาทหน้าที่ที่เปลี่ยนแปลง โดยค่าตอบแทนประกอบด้วย เบี้ยประชุม และค่าตอบแทนประจำปี ค่าตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท จ่ายเฉพาะประธานกรรมการบริษัทที่ไม่มีฐานะเป็นพนักงาน หรือ ลูกจ้างบริษัทฯ ทั้งนี้ วงเงินค่าตอบแทนทั้งหมดต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ค่าตอบแทนประจำปี

ตามมติการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 54 เมื่อวันที่ 28 เมษายน พ.ศ. 2568 อนุมัติค่าตอบแทนกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชด้อยวงเงินรวมไม่เกิน 25 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้




สำหรับสิทธิประโยชน์อื่น -ไม่มี- โดยในปี 2568 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริษัทเป็นเงินทั้งสิ้น 21,198,166.- บาท ทั้งนี้ รายละเอียดเกี่ยวกับค่าตอบแทนกรรมการบริษัท ปี 2568 ได้เปิดเผยไว้ในหัวข้อ ค่าตอบแทนที่กรรมการบริษัทแต่ละรายได้รับ ในปี 2568 ในรายงานประจำปี 2568 แบบ 56-1 One Report

1.6 การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ตระหนักว่าการดำเนินงานที่ขัดต่อจริยธรรม จรรยาบรรณทางธุรกิจ หรือการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับ รวมถึงการทุจริตคอร์รัปชัน อาจส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนชื่อเสียงและภาพลักษณ์ขององค์กร ด้วยเหตุนี้ บริษัทฯ จึงมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีคุณธรรม และคำนึงถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในทุกมิติ โดยได้ยึดถือค่านิยมองค์กร “ร่วมใจสร้าง ผสมผสานนวัตกรรมที่ยั่งยืน ควบคู่ไปกับคุณธรรมทางธุรกิจอย่างลงตัว” เป็นแนวทางสำคัญในการขับเคลื่อนการดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำและประกาศใช้จรรยาบรรณกรรมกรบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อให้ทุกคนในองค์กรรับทราบ เข้าใจ และยึดถือเป็นหลักปฏิบัติร่วมกันทั่วทั้งองค์กร โดยมุ่งเน้นให้บุคลากรทุกระดับดำรงตนด้วยความซื่อสัตย์สุจริต รอบคอบ และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้มีส่วนได้เสีย ทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียม รวมถึงการดูแลและใช้ทรัพย์สินของบริษัทฯ อย่างเหมาะสม และมีความรับผิดชอบต่อสังคม ทั้งนี้เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่โปร่งใสและน่าเชื่อถือ อันนำไปสู่การสนับสนุนและความไว้วางใจจากผู้มีส่วนได้เสียในระยะยาว

เป้าหมาย



การต่อต้าน
การทุจริตคอร์รัปชัน
ปี 2568

<p>1. สื่อสารให้กรรมการ บริษัท ผู้บริหารและ พนักงานทุกคนในบริษัท รับทราบนโยบาย การต่อต้านทุจริต คอร์รัปชัน</p> <p style="font-size: 2em; color: #0070C0; text-align: center;">100%</p>	<p>2. จัดอบรมที่เกี่ยวข้อง กับการทุจริตคอร์รัปชัน และการกระทำที่ผิด หลักจรรยาบรรณ ทางธุรกิจ</p> <p style="font-size: 2em; color: #0070C0; text-align: center;">0 เรื่อง</p>	<p>3. จัดอบรมกรณีแข่งขัน ที่ไม่เป็นธรรม</p> <p style="font-size: 2em; color: #0070C0; text-align: center;">0 เรื่อง</p>
--	---	---

1.6.1 แนวทาง/วิธีการจัดการ

บริษัทฯ ได้ประกาศแต่งตั้งคณะทำงานด้านการกำกับดูแลกิจการและต่อต้านคอร์รัปชัน ทำหน้าที่ในการดูแล ติดตาม และประเมินความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อป้องกันการเกิดการทุจริตคอร์รัปชันที่อาจเกิดจากการดำเนินธุรกิจ พร้อมทั้งประกาศนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชันและข้อปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน โดยให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ได้รับทราบ และถือปฏิบัติ (นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน : <https://sustainability.spi.co.th/th/document/viewer/21/> นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน) และข้อปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน (<https://sustainability.spi.co.th/th/document/viewer/114/> นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน) และข้อปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน) พร้อมทั้งมุ่งมั่นที่จะส่งเสริมความรู้ความเข้าใจในเรื่องนโยบายและแนวปฏิบัติ จรรยาบรรณธุรกิจ และการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันให้แก่กรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน และคู่ค้า ผ่านกิจกรรม และช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ โดยมีการดำเนินการดังนี้

- สื่อสารนโยบายและแนวปฏิบัติในการให้และรับของขวัญในช่วงเทศกาลต่าง ๆ ผ่านช่องทางสาธารณะของบริษัทฯ ไปยังผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อให้ได้รับทราบโดยทั่วกัน
- ได้จัดให้มีการอบรมเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้แก่พนักงานทุกคนผ่านระบบ E-Learning โดยต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 โดยในปี 2568 พนักงานทุกคน (ร้อยละ 100) ได้ทำการทดสอบแบบออนไลน์ และมีคะแนนทดสอบไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
- จัดอบรมให้แก่พนักงานใหม่ เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับจรรยาบรรณ มาตรการ และแนวปฏิบัติที่ดีในหัวข้อเรื่อง การกำกับดูแลกิจการที่ดีและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- มีการสอบทานการแจ้งเบาะแสการทุจริตคอร์รัปชัน และข้อร้องเรียนต่าง ๆ ผ่านช่องทางการร้องเรียนที่บริษัทฯ กำหนด ผลปรากฏว่า ในปี 2568 ไม่พบข้อร้องเรียนด้านการต่อต้านทุจริตและไม่พบเหตุอันผิดปกติที่อาจเกิดการคอร์รัปชัน
- บริษัทฯ ได้รับการต่ออายุการรับรองเข้าร่วมเป็นสมาชิกแนวร่วมการต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC Certification) ครั้งที่ 3 ในปี 2569 - 2571

ผลการตอบรับและถือปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการต่อต้านการคอร์รัปชัน



การสื่อสารนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการต่อต้านการคอร์รัปชัน

100%



พนักงานรับทราบและตอบรับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการต่อต้านการคอร์รัปชัน

100%



ผลการทดสอบความรู้หลักสุตรกำกับดูแลกิจการที่ดีและการต่อต้านการคอร์รัปชันของพนักงาน

100%

บริษัทฯ ได้ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เป็นธรรม และโปร่งใส โดยได้กำหนดปฏิบัติเกี่ยวกับการรับและให้ของขวัญ “No Gift Policy” ไว้ พร้อมประกาศผ่านทางหน้าเว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยห้ามรับและให้ของขวัญ หรือสิ่งตอบแทนทุกรูปแบบ จากคู่ค้า ผู้รับเหมา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทางธุรกิจ หากไม่สามารถปฏิบัติได้และต้องมีของขวัญของกำนัล หรือผลประโยชน์อื่นใด จะต้องไม่อยู่ในรูปแบบของเงินสดหรือสิ่งเทียบเท่าเงินสด เช่น บัตรกำนัล เป็นต้น และต้องมีมูลค่าไม่เกิน 3,000 บาท หากมีมูลค่าเกินกว่านั้น จะต้องรายงานต่อผู้บังคับบัญชาตามสายงาน ของขวัญหรือของกำนัลจะถูกลบให้แกฝ่ายบริหารสำนักงานเพื่อลงทะเบียน และจับสลากมอบเป็นของรางวัลหรือของที่ระลึกให้กับพนักงานหรือดำเนินการบริจาคในนามของบริษัทฯ ต่อไป

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้เชิญชวนผู้บริหารและพนักงานเข้าร่วมกิจกรรมวันต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันขององค์การต่อต้านคอร์รัปชัน (ประเทศไทย) เพื่อแสดงเจตนาภรณ์ของการเป็นองค์กรที่มีการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส และมีกระบวนการในการป้องกันการทุจริตและคอร์รัปชันในทุกขั้นตอน พร้อมทั้งจัดให้มีการสื่อสารประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชันและข้อปฏิบัติของการต่อต้านคอร์รัปชัน พร้อมสื่อประชาสัมพันธ์การงดรับของขวัญในช่วงเทศกาลต่าง ๆ ที่ได้ประกาศไว้ผ่านช่องทางสาธารณะ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้จัดให้มีการส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมด้านการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันให้แก่พนักงานทุกคนในกิจกรรมงานสัมมนาประจำปี ซึ่งจัดขึ้นในวันที่ 20 - 21 กันยายน พ.ศ. 2568 ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังคงสถานะการเป็นสมาชิกแนวร่วมการต่อต้านการคอร์รัปชันของภาคเอกชน (The Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC)



การดำเนินการเพื่อสนับสนุนส่งเสริมความรู้และความตระหนักให้คู่ค้าที่ดำเนินธุรกิจร่วมกับบริษัทฯ ยังดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และสนับสนุนให้คู่ค้าแสดงเจตนาภรณ์และเข้าร่วมเป็นสมาชิกของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย โดยในปี 2568 บริษัท อีสเทิร์น ไทย คอนซัลติ้ง 1992 จำกัด ซึ่งเป็นคู่ค้ารายสำคัญของบริษัทฯ ได้รับการรับรองการเป็นสมาชิกแนวร่วมการต่อต้านการคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทยเรียบร้อยแล้ว

1.6.2 ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายที่เกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไว้ในหลักกกำกับกิจการที่ดีของบริษัทฯ พร้อมทั้งได้กำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเพื่อป้องกันการขัดแย้งของผลประโยชน์ส่วนตนกับบริษัทฯ (Conflicts of Interest) เพื่อหลีกเลี่ยงกิจกรรมที่ขัดต่อกฎเกณฑ์กิจกรรมที่ผิดกฎหมาย หรือไม่เหมาะสม โดยมีการดำเนินงานดังนี้

- **จัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง**

คณะกรรมการบริษัท ได้จัดทำแบบรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการเพื่อใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการกำกับดูแลการมีส่วนได้เสียของกรรมการทุกราย

- **การรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์**

รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ทั้งของตน คู่สมรส บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และนิติบุคคลที่ตนหรือบุคคลดังกล่าว ถือหุ้นรวมกันเกินกว่าร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมด และมีสัดส่วนการถือหุ้นมากที่สุดในนิติบุคคลนั้นต่อบริษัท หากมีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ให้รายงานต่อคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พร้อมทั้งแจ้งเลขานุการบริษัทเพื่อรายงานต่อคณะกรรมการในการประชุมบริษัทในคราวถัดไป

ทั้งนี้ ห้ามมิให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร ผู้จัดการฝ่าย หรือหน่วยงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายในเปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลภายนอกหรือผู้มีส่วนได้เสีย นอกจากนั้น เลขานุการบริษัทจะดำเนินการจัดทำหนังสือแจ้งคณะกรรมการ และผู้บริหาร หรือหน่วยงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายใน (Insider) ห้ามทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วง 30 วันหรือ 1 เดือน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินแก่สาธารณชน และภายหลังงบการเงินเปิดเผยแล้ว 24 ชั่วโมง เพื่อป้องกันการนำข้อมูลภายในไปใช้ในทางมิชอบ (Insider Trading)

- **การแจ้งการมีส่วนได้เสียในที่ประชุม**

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายและหลักการที่เกี่ยวกับการมีส่วนได้เสีย และขอความร่วมมือให้ปฏิบัติตามนโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งหากในระยะเบียวาระใดที่กรรมการมีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสีย ขอให้กรรมการแจ้งต่อที่ประชุมเพื่องดออกเสียงหรือให้ความเห็นต่อวาระหรือประเด็นนั้นเพื่อป้องกันการขัดแย้งทางผลประโยชน์และความโปร่งใสในการดำเนินงาน

- **การพิจารณาและสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน**

คณะกรรมการตรวจสอบได้ทำการสอบทานและให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันที่มีสาระสำคัญ โดยเฉพาะอย่างยิ่งรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึงรายงานของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง โดยเปิดเผยให้แก่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทราบอย่างถูกต้องและตรงตามเวลาที่กำหนด

1.6.3 การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการส่งเสริมความเป็นธรรมในการแข่งขันทางธุรกิจ ตามหลักการกำกับกิจการที่ดีที่กำหนดไว้ โดยคณะกรรมการบริษัททำหน้าที่ดูแลให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อยู่ภายใต้บทบัญญัติของกฎหมาย โดยกำหนดเป็นนโยบายและแนวปฏิบัติ ซึ่งบริษัทฯ จะปฏิบัติตามได้กรอบกติกาของการแข่งขันที่เป็นธรรม โดยคำนึงถึงจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และกฎหมายทางการแข่งขันทางการค้าในประเทศต่าง ๆ ที่บริษัทฯ เข้าไปดำเนินธุรกิจ และที่สำคัญไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า และเพื่อรักษาผลประโยชน์สูงสุดแก่ลูกค้า คู่ค้า และตลาดโดยรวม บริษัทฯ จึงมีแนวปฏิบัติเพื่อป้องกันพฤติกรรมที่ไม่เป็นธรรม ตามรายละเอียดดังนี้

- **ห้ามผูกขาดและรวมกิจการที่ไม่เป็นธรรม** โดยห้ามกระทำการที่มีเจตนาในการผูกขาดตลาดหรือการตั้งราคาที่สูงกว่าต้นทุนเพื่อทำลายคู่แข่ง และมีผลกระทบต่อการแข่งขันอย่างรอบคอบ
- **ห้ามทำลายคู่แข่ง** โดยห้ามใช้วิธีการที่ไม่เป็นธรรม เช่น การใช้ความได้เปรียบด้านราคาโดยไม่อ้างอิงราคากลางของตลาด หรือมีการเผยแพร่ข้อมูลที่ไม่ถูกต้องเพื่อทำลายคู่แข่งในตลาด
- **ส่งเสริมการแข่งขันที่เป็นธรรมในตลาด** บริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการการแข่งขันที่เป็นธรรม โดยไม่ขัดขวางคู่แข่งใหม่ และส่งเสริมการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในตลาด พร้อมทั้งส่งเสริมการให้บริการที่มีคุณภาพในราคาที่เหมาะสมเพื่อประโยชน์ของลูกค้า
- **ห้ามตกลงหรือร่วมมือเพื่อลดการแข่งขัน** โดยห้ามตกลงกับคู่แข่งหรือบุคคลใดที่มีลักษณะเป็นการลดหรือจำกัดการแข่งขันทางการค้า หรือส่งผลให้เกิดการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม ซึ่งรวมถึงการกำหนดราคา ฉ้อโกง ประมูล การจัดสรรตลาด และรวมถึงข้อตกลงในการจำกัดการจัดการ และต้องระมัดระวังในการพบปะหรือติดต่อกับคู่แข่ง และไม่เข้าร่วมในการตกลงใด ๆ ที่อาจจะถือเป็นการสมรู้ร่วมคิดในการต่อต้านการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรี และที่สำคัญจะต้องไม่แลกเปลี่ยนข้อมูลที่มีผลต่อการแข่งขันทางการค้าแก่บุคคลภายนอก โดยเฉพาะคู่แข่งทางการค้า
- **การตรวจสอบและการควบคุมภายใน** โดยบริษัทฯ จะมีการตรวจสอบภายในอย่างสม่ำเสมอ พร้อมกำหนดมาตรการที่ชัดเจนในการบริหารจัดการกับพฤติกรรมที่ไม่เป็นธรรม รวมถึงรายงานเหตุการณ์ที่ผิดปกติ พร้อมทั้งเสริมสร้างระบบการควบคุมภายในที่โปร่งใสและตรวจสอบได้ เพื่อป้องกันการละเมิดข้อกำหนดทางการแข่งขัน



1.6.4 การแสดงจุดยืนต่อความเป็นกลางทางการเมือง

บริษัทฯ จะวางตัวเป็นกลางทางการเมืองโดยไม่กระทำการอันเป็นการฝักใฝ่หรือสนับสนุนพรรคการเมืองใดพรรคการเมืองหนึ่ง หรือผู้มีอำนาจทางการเมือง พร้อมทั้งไม่อนุญาตให้ฝ่ายการเมืองใช้ทรัพยากรและสถานที่ของบริษัทฯ ในกิจกรรมทางการเมือง และที่สำคัญบริษัทฯ เคารพต่อสิทธิทางการเมืองของพนักงาน รวมถึงสิทธิส่วนบุคคลของพนักงานในการมีส่วนร่วมทางการเมืองนอกเวลาทำงานตามความเหมาะสมและไม่ถือเป็นตัวแทนของบริษัทฯ รวมถึงใช้ทรัพยากรที่เกี่ยวข้องของพนักงานเอง ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางในการปฏิบัติในการป้องกันรูปแบบการคอร์รัปชันของการช่วยเหลือทางการเมืองดังนี้

- บริษัทฯ ยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข และมีนโยบายเป็นกลางทางการเมือง
- หากมีความประสงค์ที่จะให้การสนับสนุนทางการเมือง การสนับสนุนดังกล่าวจะต้องไม่ขัดต่อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หรือไม่คาดหวังที่จะได้รับการปฏิบัติตอบแทนเป็นพิเศษ
- พนักงานมีสิทธิเข้าร่วมกิจกรรมทางการเมืองภายใต้บทบัญญัติตามกฎหมาย

1.6.5 การติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดจรรยาบรรณของคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ที่ต้องรับทราบและถือปฏิบัติไปในทางเดียวกัน เพื่อให้เกิดบรรทัดฐานหรือมาตรฐานขององค์กร โดยในจรรยาบรรณประกอบด้วยรายละเอียด 4 ส่วน คือ



ความรับผิดชอบต่อนักที่ของกรรมการบริษัทผู้บริหาร และพนักงาน

การดูแลรักษาทรัพย์สินของบริษัทฯ

การแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน และมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน

การวินิจิจฉัยข้อสงสัย

โดยรายละเอียดของจรรยาบรรณที่กำหนดในหลักการกำกับกิจการที่ดีของบริษัทฯ สำหรับกรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงาน มีรายละเอียดดังนี้

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร

- การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง ซื่อสัตย์ สุจริต
- ทำหน้าที่อย่างเต็มความสามารถเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท
- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นกลาง และไม่มีสิทธิออกเสียงในเรื่องที่ตนมีส่วนได้เสีย
- ดำเนินการกับความขัดแย้งของผลประโยชน์ด้วยความรอบคอบ และมีเหตุผล
- รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ทั้งของตนเอง คู่สมรส บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และนิติบุคคลที่ตนหรือบุคคลดังกล่าว ถือหุ้นรวมกันเกินกว่าร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมด และมีสัดส่วนการถือหุ้นมากที่สุด ในนิติบุคคลนั้น โดยรายงานต่อคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ พร้อมทั้งแจ้งเลขานุการบริษัทเพื่อรายงานต่อคณะกรรมการในการประชุมบริษัทครั้งต่อไป
- คณะกรรมการ และผู้บริหาร ห้ามทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ในช่วง 1 เดือน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินแก่สาธารณชน และภายหลังงบการเงินเปิดเผยแล้ว 24 ชั่วโมง
- ต้องรายงานการมีส่วนได้ส่วนเสียของตนเองและบุคคลที่เกี่ยวข้องตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด
- แจ้งประธานกรรมการบริษัททราบเกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์อย่างน้อย 1 วันก่อนการซื้อขาย
- มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี

บทบาทหน้าที่ของพนักงาน

- สนับสนุนและให้ความร่วมมือในการดำเนินกิจการของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ พร้อมปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ
- ปฏิบัติตามกฎหมาย นโยบาย ข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน ระเบียบและประกาศต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- การปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อด้วยกิริยามารยาท อภัย ยิ้มแย้ม และบริการที่เป็นเลิศ เพื่อรักษาภาพลักษณ์และชื่อเสียงของบริษัทฯ
- รักษาความลับทางการค้าและไม่นำข้อมูลภายในของบริษัทมาเปิดเผยต่อบุคคลภายนอก
- ห้ามกู้ยืมเงินจากลูกค้า ผู้เกี่ยวข้องกับลูกค้า หรือผู้ทำธุรกิจกับบริษัท
- ปฏิบัติตามคำสั่งอันชอบด้วยกฎหมายของผู้บังคับบัญชา
- ยึดมั่นในการทำงานเป็นทีม ช่วยเหลือ สามัคคี และเคารพในสิทธิซึ่งกันและกัน
- ปฏิบัติต่อผู้ร่วมงานด้วยความมีน้ำใจและมนุษยสัมพันธ์อันดี ไม่กล่าวร้ายต่อผู้อื่น รวมถึงไม่นำผลงานของบุคคลอื่นมาอ้างเป็นผลงานของตนเอง
- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความตั้งใจ ซื่อสัตย์ สุจริต และไม่แสวงหาผลประโยชน์ที่มิควรได้สำหรับตนเอง
- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ และระมัดระวัง ไม่ประมาทจนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายต่องาน และทรัพย์สินของบริษัทฯ
- ปฏิบัติตนในฐานะพลเมืองดีตามกฎหมายรัฐธรรมนูญ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยใช้สิทธิทางการเมืองอย่างเหมาะสม





ผลการดำเนินงาน ปี 2568

ในปี 2568 บริษัทฯ มีการดำเนินการเพื่อกำกับให้มีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ แบ่งออกได้เป็น 2 แนวทาง คือ การสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับจรรยาบรรณ รวมถึงการกำกับให้มีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ ดังนี้

วิธีการติดตามการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ	ผลการดำเนินงาน ปี 2568
1. การกำกับให้มีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ	<ul style="list-style-type: none"> พนักงานของบริษัทฯ ต้องทำการทดสอบความรู้ความเข้าใจหลักการกำกับดูแลกิจการจรรยาบรรณ และการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยกำหนดเกณฑ์ทดสอบต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ผลการทดสอบพนักงานทุกคน (ร้อยละ 100) ผ่านเกณฑ์การประเมินทั้งหมด ไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดจรรยาบรรณของบริษัทฯ
2. การสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับจรรยาบรรณให้กับพนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> อบรมพนักงานจำนวน 234 คน และพนักงานรับทราบจรรยาบรรณของบริษัท และผ่านการอบรม ร้อยละ 100 ผู้บริหารและพนักงานทุกคน (ร้อยละ 100) ได้ศึกษาและทำความเข้าใจต่อจรรยาบรรณบริษัทฯ ผ่านระบบ e-Learning

1.6.6 การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ

การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง จะทำให้บริษัทฯ สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างโปร่งใส เป็นที่น่าเชื่อถือ และได้รับความเชื่อมั่นจากผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งการติดตามการเปลี่ยนแปลงของกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจและธุรกิจเกี่ยวเนื่องอย่างใกล้ชิดจะทำให้บริษัทฯ สามารถเตรียมความพร้อมเพื่อรับมือกับกฎหมายใหม่และการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นได้อย่างทันต่อสถานการณ์

บริษัทฯ จึงได้ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมาย รวมถึงระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ เพื่อป้องกันการเกิดผลกระทบที่อาจเกิดความเสียหายต่อการดำเนินธุรกิจ และสอดคล้องกับกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่ได้มีการประกาศใช้ในราชกิจจานุเบกษา และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทฯ มีการทบทวนกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ โดยกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานไว้ในระบบการจัดการของบริษัทฯ (Environmental Procedure : EP) เรื่อง กฎหมายและข้อกำหนดอื่น ๆ และการประเมินความสอดคล้องโดยเก็บรวบรวมข้อมูลและจัดทำทะเบียนข้อกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง พร้อมการประเมินความสอดคล้องของการดำเนินงานของบริษัทฯ นอกจากนี้ ยังกำหนดให้มีการติดตามผลการดำเนินงานและความสอดคล้องของกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับเป็นประจำทุก 6 เดือน ตามหลักการกำกับกิจการที่ดี ซึ่งในปี 2568 บริษัทฯ ได้มีการดำเนินงานที่สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับทั้งหมด โดยไม่มีกรณีละเมิดกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

มาตรการในการทบทวนกระบวนการของการดำเนินงานด้านการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ

บริษัทฯ มีระบบการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณที่ได้กำหนดให้หน่วยงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติตามแผนการตรวจสอบประจำปีและในกระบวนการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ซึ่งมีระบบการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณโดยรวม ดังนี้

- การติดตามและประเมินผลโดยหน่วยงานตรวจสอบภายใน และ/หรือคณะทำงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- การประเมินตนเองโดยผู้บริหารและพนักงาน
- การประเมินโดยผู้เชี่ยวชาญที่เป็นอิสระจากภายนอกองค์กร

เป้าหมาย ปี 2568



การละเมิดกฎหมาย
ด้านเศรษฐกิจ สังคม
และสิ่งแวดล้อม

0 เรื่อง

นอกจากนั้น ยังได้ดำเนินการปรับปรุงบริหารจัดการ ในกรณีที่พบการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการรักษาจรรยาบรรณที่ประกอบด้วย

- กระบวนการที่ทำให้สามารถตรวจพบการฝ่าฝืนได้ภายในเวลาที่เหมาะสม
- กระบวนการที่ทำให้สามารถลงโทษ หรือดำเนินการเกี่ยวกับการฝ่าฝืนได้อย่างเหมาะสมภายในเวลาอันควร
- การแก้ไขการกระทำที่ขัดต่อหลักความซื่อตรงและการรักษาจรรยาบรรณอย่างเหมาะสมและภายในเวลาอันควร

โดยบริษัทฯ ได้กำหนดแนวปฏิบัติและเงื่อนไขดังกล่าวเป็นลายลักษณ์อักษรที่ระบุไว้ในข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัทฯ ตามหลัก “การกำกับกิจการที่ดี” ภายใต้หัวข้อ จรรยาบรรณกรรมกรบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน เรื่องความรับผิดชอบในหน้าที่และจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งถือเป็นกระบวนการดำเนินงานของบริษัทฯ และกำหนดให้ผู้บริหารและพนักงาน (ระดับหัวหน้างาน) ทำหน้าที่กำกับติดตามการปฏิบัติงาน ซึ่งหากพบว่ามีการปฏิบัติที่ไม่เป็นไปตามที่นโยบายกำหนด จะต้องรายงานผู้บังคับบัญชาตามสายงานทราบทันที

1.6.7 การรับเรื่องร้องเรียนและการจัดการต่อเรื่องร้องเรียน

บริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางในการแจ้งเบาะแส และข้อร้องเรียนที่มีความปลอดภัยให้แก่พนักงานของบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายในกรณีที่พบเห็นพฤติกรรมหรือการกระทำเข้าข่ายที่จะก่อให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชัน หรือการกระทำผิดใด ๆ ที่ขัดต่อกฎหมาย ข้อบังคับ หลักการกำกับกิจการที่ดี จรรยาบรรณและนโยบายในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน พร้อมทั้งจัดให้มีมาตรการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับและมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน โดยจำกัดเฉพาะผู้มีหน้าที่ตรวจสอบประเด็นร้องเรียนเท่านั้นจึงจะสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ และข้อร้องเรียนที่เกิดขึ้นจะถูกนำเข้าสู่กระบวนการเพื่อจัดการตามที่กำหนดไว้ในหลักการกำกับกิจการที่ดีของบริษัทฯ

ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน

บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแส ร้องเรียน หรือร้องทุกข์ในเรื่องที่ส่อไปในทางการทุจริตคอร์รัปชัน การละเมิดกฎหมาย จรรยาบรรณบริษัทฯ และสิทธิมนุษยชนมาที่ช่องทางที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ หรือร้องเรียนเบาะแสผ่านผู้รับผิดชอบที่บริษัทฯ ได้มอบหมายได้แก่ ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล เลขานุการบริษัท ผู้จัดการฝ่ายบัญชี ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดขั้นตอนการจัดการต่อเรื่องร้องเรียนไว้อย่างชัดเจน

ช่องทางรับเรื่องร้องเรียน / เสนอแนะ:

แจ้งด้วยวาจา หรือทำเป็นหนังสือ ถึงผู้รับข้อร้องเรียน

- ผู้จัดการตรวจสอบภายใน
- ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล
- เลขานุการบริษัท
- ผู้จัดการฝ่ายบัญชี

ไปรษณีย์
 ตู้ ปณ.3 ปณฝ. สาธุประดิษฐ์
 กรุงเทพฯ 10124

Email : cac@spi.co.th

โทรศัพท์ : +66 2294 9999

กล่องรับข้อเสนอแนะ:

*บริษัทฯ เก็บข้อมูลไว้เป็นความลับ และดำเนินถึงความปลอดภัยของผู้ร้องเรียน **วันแต่!** มีเหตุอันควรนั้นต้องเปิดเผยตามที่กฎหมายกำหนด*

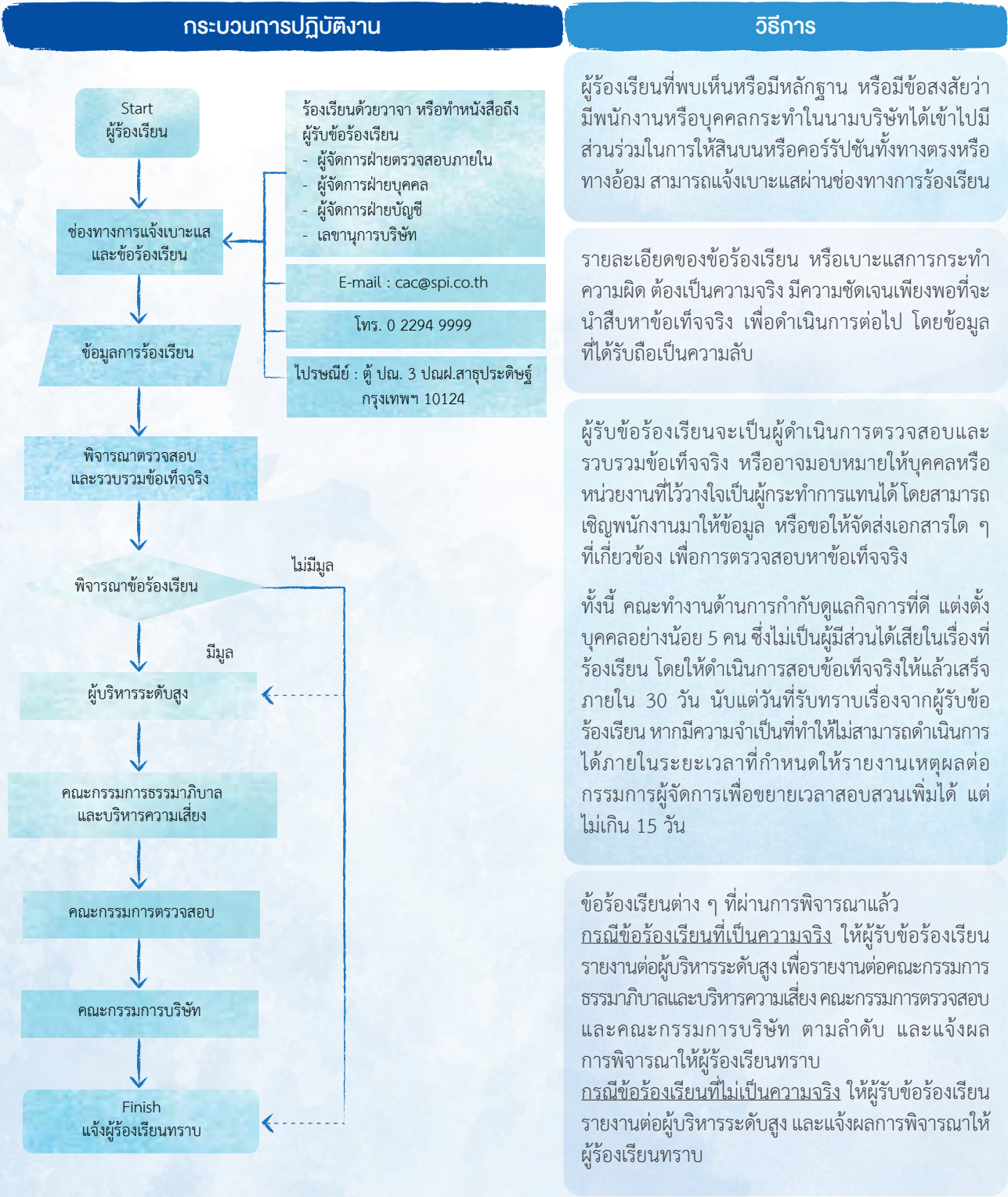
มาตรการคุ้มครองผู้ที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแส

บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการในการปกป้องและคุ้มครองผู้แจ้งข้อมูลหรือผู้ให้เบาะแสด้านการทุจริตคอร์รัปชันไว้ในคู่มือนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและข้อปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน โดยมีรายละเอียดดังนี้

- บริษัทฯ จะคุ้มครองสิทธิของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูล โดยการปกปิดชื่อ ที่อยู่ และข้อมูลใด ๆ ที่สามารถระบุตัวของผู้ร้องเรียนหรือผู้ให้ข้อมูล และเก็บข้อมูลของผู้ร้องเรียน และผู้ให้ข้อมูลไว้เป็นความลับ โดยจำกัดเฉพาะผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินงานตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเท่านั้น ทั้งนี้ให้ถือปฏิบัติตามมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนที่กำหนดไว้ในจรรยาบรรณกรรมกรบริษัทฯ ผู้บริหาร และพนักงาน

- บริษัทฯ จะเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องไว้เป็นความลับ และคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้ร้องเรียนโดยกำหนดมาตรการการคุ้มครองผู้ร้องเรียนที่เป็นพนักงาน รวมถึงผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง จะได้รับความคุ้มครองจากการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรม อันเนื่องมาจากสาเหตุแห่งการแจ้งข้อร้องเรียน เช่น รบกวนการปฏิบัติงาน เปลี่ยนตำแหน่งงาน เลิกจ้าง เป็นต้น

ขั้นตอนการจัดการต่อข้อร้องเรียน



ผลการดำเนินงาน

เหตุการณ์การทุจริต ⁽²⁰⁵⁻³⁾	หน่วย	2566	2567	2568
ข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันและการกระทำที่ผิดหลักจรรยาบรรณทางธุรกิจของผู้บริหารและพนักงาน	เรื่อง	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์การทุจริตที่ได้รับการยืนยันว่าเกิดขึ้นจริง	เรื่อง	0	0	0
ข้อร้องเรียนกรณีการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม	เรื่อง	0	0	0
ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการดำเนินการกับการสนับสนุนทางการเมือง	เรื่อง	0	0	0

1.7 การบริหารจัดการความเสี่ยง

1.7.1 โครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยง

การบริหารจัดการความเสี่ยงอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัท โดยมีคณะกรรมการธรรมาภิบาลและบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการบริษัทและผู้บริหารจำนวน 5 ท่าน และประธานคณะกรรมการฯ เป็นกรรมการอิสระ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการธรรมาภิบาลและบริหารความเสี่ยง ดังแสดงในหัวข้อ โครงสร้างการพัฒนาย่างยั่งยืนของ SPI หน้า 28

1.7.2 การบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการความเสี่ยง จึงมีการกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง (นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง : <https://sustainability.spi.co.th/th/document/viewer/20/นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง>) นอกจากนี้ จัดให้มีแผนเพื่อเตรียมพร้อมและรับมือกับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และอาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินกิจการของบริษัทฯ เพื่อเป็นการรับมือต่อสถานการณ์และตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วของโลกในปัจจุบัน และสร้างการเติบโตขององค์กรอย่างยั่งยืน ด้วยการลดโอกาสของความเสี่ยงและผลกระทบเชิงลบที่จะเกิดขึ้น พร้อมกับการสร้างโอกาสทางธุรกิจ บริษัทฯ จึงได้นำกรอบของการบริหารจัดการของเสี่ยงของ The Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission (COSO) Enterprise Risk Management Framework (COSO - ERM) โดยมีขั้นตอนการบริหารจัดการตามรายละเอียด ดังนี้



1.7.3 วิธีการประเมินความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้กำหนดปัจจัยความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อกลยุทธ์ การดำเนินงาน การเงิน และการปฏิบัติให้สอดคล้องกับข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วยความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ซึ่งสามารถแยกออกเป็นความเสี่ยงทั้งหมด 9 ประเภท ประกอบด้วย

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)
2. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operation Risk)
3. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)
4. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายภาครัฐ กฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ (Regulation Risk)
5. ความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน (Corruption Risk)
6. ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของข้อมูล ข้อมูลส่วนบุคคล ระบบสารสนเทศ และภัยคุกคามทางเทคโนโลยี (Data Privacy and Cyber Security Risk)
7. ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน (Human Right Risks)
8. ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับประเด็นความยั่งยืน (ESG Risk)
9. ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต (Emerging Risk)



ทั้งนี้ รายละเอียดหัวข้อในการวิเคราะห์และพิจารณาความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ได้เปิดเผยไว้ในหัวข้อ การบริหารจัดการความเสี่ยง ในรายงานประจำปี 2568 แบบ 56-1 One Report

ในการประเมินความเสี่ยงจะดำเนินการตามขั้นตอนตามรายละเอียดดังนี้

- **กำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยง**

กำหนดเกณฑ์สำหรับใช้ประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานโดยทำการพิจารณาจาก 2 ปัจจัย คือ โอกาส และผลกระทบที่จะเกิดความเสี่ยงนั้น โดยการพิจารณาปัจจัยทางด้านความเป็นไปได้ที่จะเกิดความเสี่ยงนั้นในรูปแบบของความถี่ หรือความน่าจะเป็นในการเกิดความเสี่ยง ส่วนผลกระทบจะพิจารณาระดับความรุนแรงของความเสียหาย ทั้งผลกระทบทางการเงินและไม่ใช่การเงิน

- **การประเมินความเสี่ยง**

ระบุประเด็นความเสี่ยงของเหตุการณ์ที่มีโอกาสเกิดจากการดำเนินกิจการหรือโครงการ โดยพิจารณาความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นทั้ง 9 ด้าน และให้คะแนนทั้งปัจจัยโอกาสและผลกระทบ เพื่อกำหนดระดับความรุนแรงของความเสี่ยงนั้น (Risk Score) ก่อนนำมาจัดระดับความรุนแรงของความเสี่ยงจากต่ำ ไปสูง หรือสูงมาก ตามลำดับ

- **จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง**

กำหนดวิธีการป้องกันหรือแนวทางในการควบคุมไม่ให้เกิดความเสี่ยงหรือเหตุการณ์ที่ไม่พึงปรารถนาด้วยการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงในประเด็นดังกล่าว เพื่อควบคุมและลดโอกาสในการเกิด และประเมินประสิทธิภาพของมาตรการควบคุมที่มีอยู่ในปัจจุบัน ให้ความเสี่ยงของบริษัทฯ อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

1.7.4 เครื่องมือที่ใช้ในการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการบริหารความเสี่ยงในฐานะกลไกสำคัญในการสนับสนุนการกำกับดูแลกิจการที่ดี และสร้างความมั่นคงทางธุรกิจในระยะยาว โดยคณะกรรมการธรรมาภิบาลและบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่กำหนดระดับความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้ (Risk Appetite) เพื่อเป็นกรอบในการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ และกำกับให้การดำเนินงานของทุกหน่วยงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และสอดคล้องกับเป้าหมายด้านความยั่งยืนขององค์กร ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการประเมินความเสี่ยงในประเด็นสำคัญของทุกส่วนงานอย่างเป็นระบบ เพื่อให้สามารถบริหารจัดการและควบคุมความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ดังนี้



Risk Matrix

เครื่องมือวิเคราะห์และประเมินระดับความเสี่ยงของแต่ละเหตุการณ์หรือปัจจัยที่อาจส่งผลกระทบต่อองค์กร โดยพิจารณาทั้งโอกาสที่จะเกิดและผลกระทบที่อาจตามมา



Key Risk Indicator (KRI)

ตัวชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ ใช้สำหรับตรวจสอบและติดตามความเสี่ยงเชิงกลยุทธ์หรือการดำเนินงานที่มีนัยสำคัญ ช่วยให้องค์กรสามารถรับรู้และเฝ้าระวังความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ



Risk Map


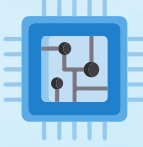
แผนที่ความเสี่ยงที่ช่วยจัดลำดับปัจจัยเสี่ยง โดยแสดงให้เห็นภาพรวมของความเสี่ยงที่มีผลกระทบมากที่สุด และควรได้รับการจัดการเร่งด่วน

คณะทำงานบริหารความเสี่ยงจะนำเสนอแผนงานบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับแนวทางและกรอบการดำเนินงานตามที่คณะกรรมการธรรมาภิบาลและบริหารความเสี่ยงกำหนดไว้ในแต่ละช่วงเวลา เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารความเสี่ยงขององค์กรทั้งระบบ เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คณะทำงานได้มีการติดตามผลการดำเนินงานและรายงานความคืบหน้าอย่างต่อเนื่อง

1.7.5 ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่

ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตเป็นความเสี่ยงรูปแบบใหม่หรือความเสี่ยงที่ยังไม่เคยเกิดขึ้นมาก่อน มีระดับความไม่แน่นอนสูง และอาจก่อให้เกิดผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว โดยความเสี่ยง ดังกล่าวมักเกิดจากการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็ว ไม่สามารถบริหารจัดการด้วยแนวทางหรือมาตรการเดิมได้อย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการวิเคราะห์ ติดตาม และประเมินแนวโน้มของความเสี่ยงอุบัติใหม่อย่างต่อเนื่อง เพื่อใช้เป็นกลไกการเตือนภัยล่วงหน้า (Early Warning System) โดยพิจารณาปัจจัยเสี่ยงอย่างครอบคลุมผ่านกรอบการวิเคราะห์ PESTEL (การเมือง เศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยี สิ่งแวดล้อม และกฎหมาย) เพื่อให้สามารถจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงเชิงรุก ปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงได้อย่างทันท่วงที และรักษาความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity) โดยมีรายละเอียดดังนี้



ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่	ผลกระทบของความเสี่ยง	การบริหารจัดการความเสี่ยง
 <p>การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ</p>	<p>ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่ทวีความรุนแรงขึ้น ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจ ทั้งด้านต้นทุนการดำเนินงาน ความต่อเนื่องของการพัฒนาโครงการ รวมถึงความสามารถ ในการพัฒนาโครงการต่าง ๆ เพื่อให้สามารถแล้วเสร็จตามกำหนด และการให้บริการลูกค้าในสวนอุตสาหกรรม เครือสหพัฒน์ ประเมินความเสี่ยงด้านกายภาพจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในแต่ละพื้นที่ดำเนินงาน โดยใช้การวิเคราะห์สถานการณ์ (Scenario Analysis) สำหรับปี 2573 (ระยะสั้น) และปี 2593 (ระยะยาว) พบว่าประเด็นความเสี่ยงที่อยู่ในระดับสูงถึงสูงมาก ได้แก่ น้ำท่วมและภาวะขาดแคลนน้ำ</p>	<p>กำหนดมาตรการป้องกันและรองรับอย่างเหมาะสม อาทิ การจัดทำผังระบบระบายน้ำของแต่ละสวนอุตสาหกรรม เพื่อให้สามารถรองรับสถานการณ์ต่าง ๆ และลดผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ และยั่งยืน รวมทั้งเพิ่มพื้นที่สีเขียวผ่านการปลูก และดูแลรักษาต้นไม้ภายในและรอบพื้นที่สวนอุตสาหกรรมอย่างต่อเนื่อง ควบคู่กับการจัดทำแผนปฏิบัติการและการซ่อมแผนรองรับภาวะฉุกเฉินจากภัยธรรมชาติเป็นประจำทุกปี</p>
 <p>ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีดิจิทัลและรูปแบบการดำเนินธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว</p>	<p>มีสวนอุตสาหกรรมอยู่ในเขตโครงการพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (The Eastern Economic Corridor: EEC) ซึ่งเป็นแผนยุทธศาสตร์ของประเทศและมีเป้าหมายในการยกระดับพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกให้กลายเป็น “World-Class Economic Zone” รองรับการลงทุนในอุตสาหกรรมที่ใช้เทคโนโลยีขั้นสูงและอุตสาหกรรมแห่งอนาคต (Super Cluster) รวมถึงการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยีที่ทำให้ภาคอุตสาหกรรมมีการพัฒนาด้านการผลิต ซึ่งส่งผลให้ความต้องการใช้ที่ดิน ระบบสาธารณูปโภค และการสนับสนุนด้านเทคโนโลยีของกลุ่มลูกค้าเป้าหมายเปลี่ยนแปลงไป บริษัทฯ จึงมีความเสี่ยงด้านความพร้อมในการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าเป้าหมายที่จะต้องสามารถแข่งขันได้กับคู่แข่งรายอื่น</p>	<p>ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาสวนอุตสาหกรรม เครือสหพัฒน์ เพื่อให้เป็นเมืองอัจฉริยะ (Smart City) รวมถึงการพัฒนาาระบบสาธารณสุข โภคต่าง ๆ และการพัฒนาระบบโครงข่าย Internet 5G เพื่อรองรับการสร้าง Smart Factory เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขัน อีกทั้งยังได้มีการศึกษาเทคโนโลยีใหม่ ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงาน รวมทั้งได้นำระบบดิจิทัลมาใช้ในการจัดเก็บและบริหารข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม และทรัพยากรน้ำในรูปแบบเรียลไทม์ พร้อมการนำเสนอข้อมูลผ่าน Data Visualization เพื่อสนับสนุนการวางแผนและติดตามผลอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงติดตั้งระบบฝักระวังน้ำท่วมด้วยเซนเซอร์วัดระดับน้ำและกล้องวงจรปิด พร้อมระบบแจ้งเตือนภัยผ่าน Line Application เพื่อรองรับเหตุฉุกเฉิน และกำหนดแผนในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลมาพัฒนาระบบการทำงานให้สามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้มีความรวดเร็วมากขึ้น ปัจจุบันบริษัทฯ ได้ปรับใช้ระบบออฟฟิศอัจฉริยะ (smart office)</p>

1.8 การควบคุมภายใน

บริษัทฯ ได้ดำเนินการวางระบบควบคุมภายในตามกรอบมาตรฐานสากล COSO 2013 เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใส ความรับผิดชอบ และประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ โดยครอบคลุมด้านการปฏิบัติงาน การรายงาน และการปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ฝ่ายตรวจสอบภายในทำหน้าที่ประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในอย่างเป็นอิสระ และรายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างเหมาะสม โปร่งใส และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงสนับสนุนความยั่งยืนขององค์กรในระยะยาว โดยมีฝ่ายตรวจสอบผลการตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่ประเมินความเพียงพอและเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในประจำปีร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท โดยผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายในรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานสอดคล้องกับกฎหมาย นโยบาย และมาตรฐานขององค์กร ตลอดจนสนับสนุนการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างรอบด้าน นอกจากนี้ บทบาทหน้าที่ และอำนาจของฝ่ายตรวจสอบภายในได้รับการกำหนดไว้อย่างชัดเจนในคำสั่งของบริษัทฯ ครอบคลุมถึงภารกิจ ขอบเขต การตรวจสอบ และสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลที่เป็นไปเพื่อปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งดำเนินงานตามภารกิจเพิ่มเติมที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีเป้าหมายเพื่อยกระดับความโปร่งใส ความน่าเชื่อถือ และการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนในระยะยาว ซึ่งรายละเอียดเกี่ยวกับอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ เปิดเผยไว้ในหัวข้อ โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร และพนักงาน ในรายงานประจำปี 2568 แบบ 56-1 One Report:

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินการประเมินประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายในตามกรอบ 5 องค์ประกอบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ได้แก่ สภาพแวดล้อมการควบคุม การประเมินความเสี่ยง กิจกรรมการควบคุม ระบบสารสนเทศและการสื่อสาร และการติดตามประเมินผล โดยฝ่ายตรวจสอบภายในได้ดำเนินการประเมินอย่างเป็นอิสระและรายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท อย่างโปร่งใส ผลการประเมินพบว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสม และไม่มีข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญ โดยองค์กรมีบุคลากรและทรัพยากรที่เหมาะสมเพียงพอต่อการปฏิบัติงานด้านการควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงมีกลไกติดตาม ควบคุม และกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อป้องกันความเสี่ยงด้านการทุจริตและการใช้ทรัพย์สินโดยมิชอบ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังส่งเสริมการถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านการควบคุมภายในไปยังผู้บริหารและพนักงานที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานที่โปร่งใส เป็นธรรม และสนับสนุนความยั่งยืนของธุรกิจในระยะยาว

1.8.1 สรุปความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ ปี 2568

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ภายใต้ขอบเขตและความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยได้มีการตรวจสอบและสอบทานการดำเนินการต่าง ๆ ดังนี้

- การสอบทานงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี
- การประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการ และการพิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและค่าสอบบัญชีประจำปี
- การสอบทานระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน
- การสอบทานการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างยั่งยืน
- การพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

รายละเอียดเกี่ยวกับการตรวจสอบและสอบทานของคณะกรรมการตรวจสอบประจำปี 2568 ได้เปิดเผยไว้ในหัวข้อ รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ ในรายงานประจำปี 2568 แบบ 56-1 One Report

ในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทฯ มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในเหมาะสม เพียงพอ รายงานทางการเงินมีความถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป รวมทั้งปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลที่ดีอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบไม่พบข้อบกพร่องหรือสิ่งผิดปกติที่เป็นสาระสำคัญ

1.8.2 รายการระหว่างกัน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการกำกับดูแลการทำรายการระหว่างกันและรายการที่อาจมีความเกี่ยวข้องกัน เพื่อให้การดำเนินงานมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และคุ้มครองประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม โดยบริษัทฯ กำหนดนโยบายและมาตรการควบคุมการทำรายการระหว่างกันให้สอดคล้องกับประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจขององค์กร

สำหรับรายการที่มีใช้ธุรกิจปกติที่มีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไปและมีมูลค่าเกินร้อยละ 0.03 ของมูลค่าสินทรัพย์สุทธิ (NTA) บริษัทฯ กำหนดให้ต้องผ่านกระบวนการตรวจสอบและอนุมัติตามลำดับขั้น ได้แก่ การพิจารณาของคณะกรรมการบริหาร การให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ และการอนุมัติขั้นสุดท้ายจากคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่าการตัดสินใจมีความรอบคอบ โปร่งใส และปราศจากผลประโยชน์ทับซ้อน

คณะกรรมการบริษัทยังได้อนุมัติหลักการให้ฝ่ายจัดการสามารถดำเนินธุรกรรมที่เป็นธุรกิจปกติที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปหรือสนับสนุนธุรกิจปกติ ภายใต้เงื่อนไขการค้าที่เป็นธรรมเทียบเท่าตลาดและปราศจากอิทธิพลจากสถานะของกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทฯ ดำเนินการขออนุมัติหลักการเป็นประจำทุกปี พร้อมทั้งรายงานสรุปรายการระหว่างกันต่อคณะกรรมการทุกไตรมาส

การทำรายการที่เป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ เป็นการดำเนินธุรกิจปกติที่มีเงื่อนไขทางการค้าโดยทั่วไปกับบริษัทในเครือสหพัฒน์ ซึ่งอยู่ภายใต้เงื่อนไขการค้าที่เป็นธรรมตามกลไกตลาด ทั้งนี้ บริษัทฯ ดำเนินมาตรการกำกับดูแลเพื่อให้การทำรายการระหว่างกันเป็นไปตามกฎหมายและประกาศที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด เพื่อสนับสนุนความโปร่งใส ความรับผิดชอบ และการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี

รายละเอียดเกี่ยวกับการทำรายการระหว่างกันในปี 2568 เปิดเผยไว้ในหัวข้อ รายการระหว่างกัน ในรายงานประจำปี 2568 แบบ 56-1 One Report

1.9 ความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ในยุคที่เทคโนโลยีสารสนเทศและเศรษฐกิจดิจิทัลเข้ามามีบทบาทสำคัญในการยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงาน บริษัทฯ ตระหนักถึงโอกาสและความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ที่อาจส่งผลกระทบต่อข้อมูลสำคัญขององค์กร รวมถึงข้อมูลเชิงธุรกิจ ข้อมูลส่วนบุคคล และข้อมูลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม การรั่วไหลหรือสูญหายของข้อมูล ไม่ว่าจะเกิดจากความประมาทหรือจากการถูกโจมตีทางไซเบอร์ ล้วนมีความเสี่ยงต่อความต่อเนื่องทางธุรกิจ ชื่อเสียง และความเชื่อมั่นขององค์กร และเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (<https://sustainability.spi.co.th/th/document/viewer/50>)/นโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ-ฉบับปรับปรุง-ครั้งที่-3) ครอบคลุมการป้องกัน ควบคุม และบริหารจัดการระบบคอมพิวเตอร์ เครือข่าย ซอฟต์แวร์ และระบบสำคัญต่าง ๆ ตลอดจนมาตรการคุ้มครองข้อมูลจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ โดยอ้างอิงตามกรอบข้อกำหนดและมาตรฐานสากลด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ เพื่อให้การดำเนินงานด้านระบบสารสนเทศและการสื่อสารมีความปลอดภัย และมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง



นอกจากนั้น บริษัทฯ ได้ดำเนินการวางมาตรการป้องกัน ตรวจสอบ และตอบสนองต่อเหตุการณ์ด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ รวมถึงจัดทำแผนตอบสนองเหตุฉุกเฉินเพื่อบรรเทาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อการดำเนินงานและผลประกอบการ พร้อมทั้งกำหนดให้มีการสื่อสาร สร้างความตระหนักรู้ และส่งเสริมความเข้าใจเกี่ยวกับความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ เพื่อให้สอดคล้องกับสภาวะภัยคุกคามที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา บริษัทฯ กำหนดให้มีการทบทวนนโยบายความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้มั่นใจว่ากลไกการกำกับดูแลและการคุ้มครองข้อมูลขององค์กรมีความทันสมัยและมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

เป้าหมาย ปี 2568



จำนวนการละเมิดหรือการไม่ปฏิบัติตามด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศและไซเบอร์

0 ครั้ง



ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

0 เรื่อง



การเกิดอุบัติการณ์ด้านโครงสร้างระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

0 ครั้ง



จำนวนค่าปรับ/บทปรับจากการละเมิดความปลอดภัยของข้อมูล หรืออุบัติการณ์ด้านความปลอดภัยของข้อมูล

0 บาท

1.9.1 โครงสร้างการบริหารงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

บริษัทฯ มุ่งมั่นเสริมสร้างความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อรองรับการดำเนินธุรกิจในยุคดิจิทัล และเพื่อคุ้มครองข้อมูลขององค์กร ลูกค้า คู่ค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มอย่างรอบด้าน โดยกำหนดโครงสร้างการกำกับดูแลด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ที่ชัดเจน ครอบคลุมบทบาทของคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และหน่วยงานปฏิบัติการ เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านไซเบอร์มีความเข้มแข็งและโปร่งใส โดยมีรายละเอียดดังนี้

คณะกรรมการบริษัท	<ul style="list-style-type: none"> กำกับดูแลระบบบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพ
คณะกรรมการตรวจสอบ / คณะกรรมการธรรมาภิบาล และบริหารความเสี่ยง	<ul style="list-style-type: none"> กำกับดูแลความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ทบทวนความเพียงพอของมาตรการควบคุมความเสี่ยง ตรวจสอบความถูกต้องและความครบถ้วนของข้อมูลรายงาน
ฝ่ายจัดการ	<ul style="list-style-type: none"> จัดทำแผนและกำกับการดำเนินงานตามระบบการควบคุมและมาตรการด้านความปลอดภัยของระบบสารสนเทศ
คณะทำงานบริหารความเสี่ยง	<ul style="list-style-type: none"> ประเมินความเสี่ยงขององค์กรเกี่ยวกับความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ เสนอแผนและแนวทางบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง

ฝ่ายตรวจสอบภายใน	<ul style="list-style-type: none"> • ตรวจสอบประเมินประสิทธิภาพและความเพียงพอของมาตรการรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ • ตรวจสอบสิทธิ์การเข้าถึงโปรแกรมและข้อมูลตามหลักการควบคุมภายใน กระบวนการบริหารจัดการสิทธิ์การเข้าถึงโปรแกรมและข้อมูล (Access to Program and Data) ซึ่งครอบคลุมการจัดการบัญชีผู้ใช้งาน การแก้ไขสิทธิ์เข้าถึง (User Access Modification) และการยกเลิกสิทธิ์ผู้ใช้งาน (User Revocation)
สายงานสนับสนุนองค์กร / ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	<ul style="list-style-type: none"> • กำหนดแผน เป้าหมาย และระเบียบปฏิบัติในการดำเนินการตามแผนงานด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ • เฝ้าระวัง ติดตาม และปรับปรุงมาตรการรักษาความปลอดภัยของระบบอย่างต่อเนื่อง • บริหารจัดการสิทธิ์การเข้าถึงโปรแกรมและข้อมูลให้สอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ใช้งาน • สนับสนุนการพัฒนาและปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานขององค์กร

ด้วยโครงสร้างการกำกับดูแลดังกล่าว บริษัทฯ มุ่งเสริมสร้างความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีความพร้อมต่อภัยคุกคามที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา เพื่อรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องและสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

1.9.2 การบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบสื่อสารขององค์กร โดยยึดหลักการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลตามมาตรฐานสากล เพื่อให้มั่นใจว่าระบบสารสนเทศมีความลับ (Confidentiality) ความถูกต้องครบถ้วน (Integrity) และความพร้อมใช้งาน (Availability) อย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ ยังคำนึงถึงคุณลักษณะสำคัญอื่น ๆ ได้แก่ ความถูกต้องแท้จริงของข้อมูล (Authenticity) ความรับผิดชอบในการดำเนินงาน (Accountability) การไม่สามารถปฏิเสธความรับผิดชอบ (Non-Repudiation) และความน่าเชื่อถือของระบบ (Reliability) และเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัย บริษัทฯ ได้กำหนดแนวปฏิบัติด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (<https://sustainability.spi.co.th/th/document/viewer/51/แนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ-ฉบับปรับปรุง-ครั้งที่-3>) เป็นกรอบการดำเนินงานที่ครอบคลุมมาตรการป้องกัน ตรวจสอบ และตอบสนองต่อความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและภัยคุกคามไซเบอร์ แนวปฏิบัติดังกล่าวช่วยให้บริษัทฯ สามารถปกป้องข้อมูลระบบสำคัญ และทรัพยากรดิจิทัล จากการคุกคามที่อาจเกิดขึ้น พร้อมรักษาความต่อเนื่องทางธุรกิจและเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม โดยองค์ประกอบของแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงของ บริษัทฯ มีทั้งสิ้น 11 หมวด ตามรายละเอียดดังนี้

1. การเข้าถึงและการควบคุมการใช้งานสารสนเทศและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
2. การควบคุมการเข้า - ออก ศูนย์สารสนเทศ
3. การใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์
4. การใช้งานอินเทอร์เน็ตและจดหมายอิเล็กทรอนิกส์
5. การบริหารจัดการสินทรัพย์และเครือข่าย
6. การควบคุมความมั่นคงปลอดภัยสำหรับการปฏิบัติงาน
7. การสำรองข้อมูลและการกู้คืนข้อมูล
8. การประเมินความเสี่ยงของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
9. การสร้างความตระหนักในเรื่องของการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
10. การจัดหา พัฒนา และดูแลระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
11. การใช้งานปัญญาประดิษฐ์



นอกจากนั้น บริษัทฯ ยังได้กำหนดบทลงโทษแก่ผู้ฝ่าฝืนหรือเพิกเฉยต่อการกระทำผิด ตามนโยบายการรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และ/หรือแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ จะต้องได้รับโทษทางวินัยของบริษัทฯ และตามที่กฎหมายกำหนดไว้

1.9.3 มาตรการการรับมือต่อเหตุฉุกเฉินของการคุกคามทางไซเบอร์

เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและลดความเสี่ยงจากภัยคุกคามไซเบอร์ บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการและกระบวนการด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศไว้อย่างรัดกุม โดยระบุในแนวปฏิบัติด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Information Security Guidelines) ครอบคลุมถึงการป้องกัน การสำรองข้อมูล และการเตรียมความพร้อมต่อเหตุการณ์ฉุกเฉิน ดังนี้:

- **มีระบบจัดเก็บและสำรองข้อมูลที่ปลอดภัยตามประเภทข้อมูล** ครอบคลุมโปรแกรมระบบปฏิบัติการ แอปพลิเคชัน คำสั่งงาน และข้อมูลสำคัญ โดยสำรองไว้อย่างน้อยหนึ่งชุดในสถานที่แยกต่างหาก เพื่อความปลอดภัยและรองรับการใช้งานอย่างต่อเนื่อง
- **กำหนดผู้รับผิดชอบด้านการสำรองข้อมูลโดยเฉพาะ** พร้อมมีการตรวจสอบความถูกต้องและความครบถ้วนของข้อมูลสำรองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- **กำหนดความถี่ในการสำรองข้อมูลอย่างเป็นระบบ** และดำเนินการสำรองข้อมูลตามรอบที่กำหนด โดยไม่น้อยกว่าปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลสำคัญได้รับการปกป้องอย่างเพียงพอ
- **จัดทำแผนเตรียมความพร้อมและกู้คืนระบบในภาวะฉุกเฉิน (Disaster Recovery Plan)** เพื่อให้ระบบสามารถกลับมาทำงานได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด รวมถึงมีการทบทวนแผนกู้คืนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- **จัดทำแผนสำรองการดำเนินงานในกรณีที่ไม่สามารถใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้** เพื่อให้บริษัทฯ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่องแม้เกิดเหตุขัดข้องด้านเทคโนโลยี

มาตรการดังกล่าวสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการปกป้องข้อมูลสำคัญขององค์กรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมถึงการรักษาความต่อเนื่องของธุรกิจ (Business Continuity) ในสถานการณ์ที่อาจเกิดความเสี่ยงด้านไซเบอร์ ทั้งนี้ บริษัทฯ จะทบทวนและพัฒนาแนวปฏิบัติดังกล่าวอย่างต่อเนื่องให้สอดคล้องกับภัยคุกคามที่เปลี่ยนแปลงไปและมาตรฐานสากลด้านความมั่นคงปลอดภัยข้อมูล

1.9.4 การสื่อสารภายในองค์กรเพื่อสร้างความตระหนักด้านความปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการเสริมสร้างวัฒนธรรมความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ภายในองค์กร โดยมุ่งเน้นให้พนักงานทุกระดับตระหนักถึงความสำคัญของการปกป้องข้อมูลและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างปลอดภัย บริษัทฯ ได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์และจัดให้มีการฝึกอบรมเกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ เพื่อให้พนักงานปฏิบัติตามข้อกำหนดได้อย่างถูกต้องและลดความเสี่ยงจากการใช้งานระบบที่ไม่เหมาะสม

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังพัฒนาหลักสูตรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศบนระบบ Intranet ขององค์กร เพื่อให้พนักงานสามารถเข้าศึกษาและเรียนรู้ได้อย่างสะดวก หลักสูตรดังกล่าวช่วยยกระดับความเข้าใจของพนักงานเกี่ยวกับการป้องกันภัยคุกคามไซเบอร์ การรับมือขอต่อข้อมูล และแนวทางการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างปลอดภัย ทั้งนี้ บริษัทฯ มุ่งมั่นส่งเสริมการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความพร้อมของบุคลากรในการเผชิญความเสี่ยงด้านไซเบอร์และสนับสนุนการดำเนินงานที่มีความมั่นคงปลอดภัยในระยะยาว

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้กำหนดให้พนักงานใหม่ทุกรายจะต้องดำเนินการเข้าอบรมหลักสูตรการใช้งานสารสนเทศในงานปฏิบัติ เพื่อให้พนักงานใหม่ได้เรียนรู้ เข้าใจ และรับทราบนโยบายและแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กร ตลอดจนแนวทางการใช้งานระบบสารสนเทศต่าง ๆ ภายในองค์กรอย่างปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ เช่น ระบบ Intranet และ Microsoft 365 ซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญในการทำงานประจำวัน ทั้งนี้ ผู้เรียนสามารถทดลองใช้งานจริงตามบทเรียน เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและทักษะการใช้งานได้อย่างมั่นใจ ซึ่งมีวัตถุประสงค์

- เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถใช้งานระบบสารสนเทศได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย
- เพื่อเสริมสร้างทักษะการแก้ไขปัญหาเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับระบบ IT
- เพื่อส่งเสริมการทำงานร่วมกันระหว่างฝ่าย IT และผู้ใช้งานในหน่วยงาน
- เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับพนักงานใหม่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายงานด้านสารสนเทศ
- เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานผ่านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเหมาะสม



นอกจากนั้น ในยุคที่เทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามามีบทบาทสำคัญในทุกการดำเนินงานขององค์กร ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) และความปลอดภัยไซเบอร์ (Cybersecurity) กลายเป็นหัวใจหลักที่ทุกคนต้องเข้าใจและใช้งานอย่างถูกต้อง AI ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน วิเคราะห์ข้อมูล และสนับสนุนการตัดสินใจ แต่ในขณะเดียวกันเทคโนโลยีเหล่านี้ ก็เปิดโอกาสให้ภัยคุกคามไซเบอร์พัฒนาและซับซ้อนขึ้นตามไปด้วย ดังนั้น ปัจจัยเสี่ยงใหญ่ที่สุดขององค์กรไม่ใช่เทคโนโลยี แต่คือ พฤติกรรมของผู้ใช้งาน (Human Error) ดังนั้น การสร้างความรู้ความเข้าใจเพื่อให้พนักงานสามารถใช้ AI ได้อย่างปลอดภัย พร้อมกับสามารถรับมือและป้องกันภัยไซเบอร์ได้ จึงเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับทุกองค์กรที่ต้องการลดความเสี่ยงและยกระดับความมั่นคงปลอดภัยด้านข้อมูล ด้วยเหตุผลดังกล่าว บริษัทฯ จึงจัดให้มีหลักสูตร Cybersecurity and Artificial Intelligence Awareness ที่ถูกออกแบบมาเพื่อมอบความรู้พื้นฐานที่สำคัญ ผ่านระบบ e-Learning ในระบบ Intranet ซึ่งจะช่วยให้พนักงานทุกคนเข้าใจถึงโอกาสและความเสี่ยงที่มาพร้อมกับเทคโนโลยีดิจิทัล พร้อมสร้างทักษะที่จำเป็นในการปกป้องข้อมูล ใช้ AI อย่างมีจริยธรรม และส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมด้านความปลอดภัยที่แข็งแกร่งภายในองค์กร โดยมีวัตถุประสงค์ของหลักสูตรดังนี้

- เพื่อสร้างความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัยไซเบอร์ ให้พนักงานเข้าใจภัยคุกคามที่พบได้จริงในองค์กร เช่น Phishing, Malware, Ransomware, Social Engineering และพฤติกรรมเสี่ยงของผู้ใช้งาน
- เพื่อให้พนักงานสามารถป้องกันตนเองจากภัยไซเบอร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และรู้จักแนวทางปฏิบัติที่ปลอดภัย เช่น การตั้งรหัสผ่าน การใช้ MFA การตรวจสอบลิงก์และอีเมล การป้องกันข้อมูลรั่วไหล และการรายงานเหตุผิดปกติ
- เพื่อให้พนักงานเข้าใจพื้นฐานปัญญาประดิษฐ์ (AI) โดยมีความเข้าใจว่าระบบ AI คืออะไร ทำงานอย่างไร และสามารถนำไปใช้ในงานได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย
- เพื่อให้พนักงานรู้เท่าทันความเสี่ยงจากการใช้ AI โดยรู้ว่ามีความเสี่ยงด้านข้อมูล ความเป็นส่วนตัว ความถูกต้องของข้อมูล Output และการใช้ AI อย่างเหมาะสมในบริบทองค์กร
- เพื่อส่งเสริมการใช้ AI อย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้พนักงานสามารถใช้ AI เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ลดเวลาในการทำงาน และช่วยตัดสินใจ แต่ยังคงอยู่ในกรอบความปลอดภัยที่กำหนด
- เพื่อยกระดับมาตรฐานความปลอดภัยขององค์กร ซึ่งจะลดโอกาสเกิดเหตุการณ์ Cyber Attack ที่เกิดจาก Human Error และสร้าง “Human Firewall” ให้เกิดขึ้นในองค์กร
- เพื่อให้พนักงานเข้าใจนโยบายด้าน Cybersecurity และ AI ขององค์กร และให้ทุกคนปฏิบัติตามมาตรฐานเดียวกัน ทั้งด้านความปลอดภัย ข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) และการใช้เครื่องมือ AI

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดให้พนักงานทุกคนจะต้องเข้าเรียนออนไลน์ผ่านระบบ Intranet รวมทั้งจะต้องทำแบบทดสอบก่อนเรียน และมีผลการทดสอบหลังเรียนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ซึ่งผลการทดสอบหลังเรียนของพนักงานทุกคนในหลักสูตรดังกล่าว พบว่า ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 และเป็นไปตามเกณฑ์ที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้



1.9.5 การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ทั้งลูกค้า คู่ค้า ผู้ให้บริการ ผู้สมัครงาน พนักงาน นักศึกษาฝึกงาน ผู้มาติดต่อ กรรมการ และนักลงทุน โดยยึดตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (PDPA) เพื่อคุ้มครองสิทธิและความเป็นส่วนตัวของเจ้าของข้อมูลอย่างเหมาะสม เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปตามข้อกำหนดทางกฎหมาย บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ที่กำหนดแนวทางปฏิบัติให้แก่หน่วยงานและพนักงานที่เกี่ยวข้องในการจัดการข้อมูลส่วนบุคคลอย่างถูกต้องและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ทางธุรกิจของบริษัทฯ (นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล : <https://sustainability.spi.co.th/th/document/viewer/52/นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล>) นโยบายดังกล่าวครอบคลุมตั้งแต่ขั้นตอนการเก็บรวบรวม การจัดเก็บ การใช้ การเปิดเผย ตลอดจนการทำลายข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเป็นระบบ เพื่อป้องกันการเข้าถึงหรือการใช้ข้อมูลโดยมิชอบ และเพื่อให้เกิดตระหนักถึงผลกระทบที่อาจเกิดจากการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล จึงได้กำหนดมาตรการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Measures) เพื่อคุ้มครองเจ้าของข้อมูล (Data Subject) อย่างครบถ้วน มาตรการเหล่านี้รวมถึง การควบคุมการเข้าถึงข้อมูล การรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล การติดตามตรวจสอบ และการจัดการเหตุการณ์ละเมิดข้อมูล หากเกิดขึ้น เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานเป็นไปอย่างโปร่งใส มีความรับผิดชอบ และให้ความคุ้มครองแก่เจ้าของข้อมูลตามหลักมาตรฐานสากล การดำเนินการดังกล่าวสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการบริหารจัดการข้อมูลอย่างมีจริยธรรม รักษาความไว้วางใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสนับสนุนการดำเนินงานด้านความยั่งยืนขององค์กรในระยะยาว และเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานภายในที่สอดคล้องและเป็นไปตามกฎหมาย ในปี 2568 นี้ คณะทำงานด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้กำหนดให้พนักงานใหม่ทุกคน (ร้อยละ 100) จะต้องเข้าร่วมหลักสูตรการปฐมนิเทศ เรื่อง การปกป้องข้อมูลส่วนบุคคล นอกจากนี้ ยังได้กำหนดให้มีผู้แทนของแต่ละหน่วยงาน (Change Agent) เพื่อช่วยทำหน้าที่ขับเคลื่อน ตรวจสอบ ให้คำแนะนำและคำปรึกษาต่อการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลภายในหน่วยงานตนเอง พร้อมทั้งจัดให้มีการอบรมหลักสูตร “การขอความยินยอมตาม PDPA ภาคปฏิบัติ (Consent Management Workshop)” เพื่อให้ตัวแทนของแต่ละหน่วยงาน ได้เข้าใจกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและหลักการจัดการความยินยอม (Consent) ข้อกำหนดและข้อยกเว้นที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

โดยในปี 2568 บริษัทฯ ไม่พบเหตุการณ์หรือกรณีการฝ่าฝืนพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และสามารถดำเนินมาตรการกำกับดูแล และคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเคร่งครัดและต่อเนื่อง





1.9.6 การตรวจติดตามปฏิบัติการด้านสารสนเทศและไซเบอร์

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศและไซเบอร์อย่างรอบด้าน โดยกำหนดให้มีการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินเหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อความปลอดภัยของข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่าระบบการควบคุมภายในและมาตรการด้านความปลอดภัยไซเบอร์มีประสิทธิภาพเพียงพอต่อการรองรับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น

ในปี 2568 บริษัทฯ ไม่พบเหตุการณ์การละเมิดหรือการไม่ปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติการรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงไม่พบอุบัติการณ์ด้านโครงสร้างระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ส่งผลให้ไม่มีความเสียหายต่อผู้ใช้งาน ระบบงาน หรือธุรกิจขององค์กร ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงความเข้มแข็งของมาตรการด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ของบริษัทฯ และประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายในซึ่งสนับสนุนการป้องกันการตรวจจับ และตอบสนองต่อความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและข้อมูลส่วนบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การตรวจสอบการดำเนินงาน	หน่วย	2566	2567	2568
จำนวนการละเมิดหรือการไม่ปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติการรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	ครั้ง	0	0	0
การเกิดอุบัติการณ์ด้านโครงสร้างระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	ครั้ง	0	0	0
ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล	เรื่อง	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์ข้อมูลรั่วไหลหรือถูกนำไปเปิดเผย/ใช้โดยไม่ได้รับอนุญาต	ครั้ง	0	0	0
จำนวนค่าปรับ/บทปรับจากการละเมิดความปลอดภัยของข้อมูลหรืออุบัติการณ์ด้านความปลอดภัยของข้อมูล	บาท	0	0	0

1.10 การบริหารห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการขับเคลื่อนการเติบโตทางธุรกิจและเศรษฐกิจของประเทศไทย ควบคู่กับการรักษาสมดุลระหว่างภาคอุตสาหกรรมและชุมชนโดยรอบให้สามารถอยู่ร่วมกันอย่างมีคุณภาพ ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการคำนึงถึงผลกระทบต่อด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างรอบด้าน ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายคุณภาพ “คนดี สินค้าดี สังคมดี” ที่เป็นรากฐานสำคัญของการดำเนินงานของบริษัทฯ ด้วยความเชื่อมั่นว่าความยั่งยืนต้องเกิดจากความร่วมมือในห่วงโซ่อุปทาน บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการส่งเสริมและพัฒนาคุณค่าให้มีการดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบ โดยยึดตามหลักการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) ตลอดจนจรรยาบรรณคุณค่าของบริษัทฯที่ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสและมีมาตรฐาน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการพัฒนาศักยภาพคู่ค้าอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของห่วงโซ่อุปทาน ทั้งในด้านคุณภาพ ประสิทธิภาพ และการบริหารความเสี่ยง อันนำไปสู่การเติบโตของธุรกิจร่วมกันอย่างมั่นคงและยั่งยืน

เป้าหมายปี 2568

เป้าหมายที่ 1

สัดส่วนลูกค้าหลักรายสำคัญ
ที่ทำธุรกิจและสนับสนุน
การดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทฯ
(Critical Tier-1 Supplier)
รับทราบและตอบรับ
จรรยาบรรณลูกค้า

100%

เป้าหมายที่ 2

สัดส่วนลูกค้าหลักรายสำคัญ
ที่ทำธุรกิจและสนับสนุน
การดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทฯ
(Critical Tier-1 Supplier)
การประเมินตนเองเรื่องการปฏิบัติตาม
จรรยาบรรณทางธุรกิจสำหรับลูกค้า

100%

เป้าหมายที่ 3

ระยะเวลาในการชำระหนี้
ให้แก่ลูกค้า

ไม่เกิน **60** วัน

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ทำการจัดกลุ่มลูกค้าและผู้รับเหมาในห่วงโซ่อุปทาน (Tier-1 Supplier) โดยคัดกรองและพิจารณาจากกลุ่มลูกค้ารายสำคัญที่ทำธุรกิจสนับสนุนการดำเนินงานหลักของการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเป็นลูกค้ารายสำคัญที่สามารถหาผู้ขายรายอื่นทดแทนได้ยาก รวมถึงมูลค่าการซื้อขาย/การจ้างงานระหว่างกันอยู่ในลำดับที่มีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ โดยในปี 2568 แสดงรายละเอียดบริษัทลูกค้าและผู้รับเหมาในห่วงโซ่อุปทาน (Tier-1 Supplier) ดังนี้

รายละเอียดลูกค้า	จำนวน (ราย)
บริษัทลูกค้าและผู้รับเหมาในห่วงโซ่อุปทาน (Tier-1 Supplier)	22 ราย
ลูกค้าหลักรายสำคัญที่ทำธุรกิจและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทฯ (Critical Tier-1 Supplier)	6 ราย



บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน โดยกำหนดกรอบการดำเนินงานที่เน้นการคัดเลือก ประเมิน และบริหารจัดการลูกค้าอย่างเป็นระบบ เพื่อลดความเสี่ยงทางธุรกิจและผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) ควบคู่ไปกับการเสริมสร้างขีดความสามารถของลูกค้าให้เติบโตอย่างรับผิดชอบร่วมกัน ในปี 2568 บริษัทฯ ดำเนินการวิเคราะห์และจัดกลุ่มลูกค้าที่มีความสำคัญทางธุรกิจ (Significant Supplier) โดยใช้หลักเกณฑ์ด้านความสำคัญเชิงธุรกิจและระดับความเสี่ยงด้านความยั่งยืนซึ่งประกอบด้วย

- ลูกค้าหลักรายสำคัญที่ทำธุรกิจและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทฯ (Critical Tier-1 Supplier) หรือ
- ลูกค้าหลักรายสำคัญที่มีความเสี่ยงด้านความยั่งยืนในระดับวิกฤติและระดับสูง (Critical Tier-1 and High Potential ESG Risk Supplier)



ทั้งนี้ บริษัทฯ ดำเนินการวิเคราะห์กลุ่มลูกค้าดังกล่าวเพื่อจัดลำดับลูกค้าหลักรายสำคัญที่ทำธุรกิจและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทฯ (Critical Tier-1 Supplier) โดยใช้จรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า (Supplier Code of Conduct: SCOC) จรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า : <https://sustainability.spi.co.th/th/document/viewer/22/จรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า> มาใช้เป็นกรอบหลักในการกำกับกิจการดำเนินงานของคู่ค้า โดยใช้แบบประเมินตนเอง (Self-Assessment Questionnaire: SAQ) เพื่อสำรวจการปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจสำหรับคู่ค้าที่จะใช้ในการประเมินตนเอง และตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนด ติดตามความเสี่ยงที่ครอบคลุมทั้ง 3 มิติ คือเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ตามที่ได้กำหนดไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า และผลักดันให้คู่ค้าพัฒนามาตรฐานด้านความยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับประสิทธิภาพและความโปร่งใสในระบบห่วงโซ่อุปทาน โดยประกอบด้วยการดำเนินการทั้งสิ้นจำนวน 8 ขั้นตอน ตามรายละเอียดดังนี้



กระบวนการดำเนินงาน ที่สำคัญ 8 ขั้นตอน

1. รวบรวมรายชื่อคู่ค้าที่เป็นคู่สัญญาในปัจจุบัน
2. วิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญของคู่ค้าที่มีนัยสำคัญทางธุรกิจ (Significant Supplier)
3. สื่อสารและรับทราบจรรยาบรรณคู่ค้า
4. คู่ค้าประเมินสถานะการดำเนินงานด้านความยั่งยืนตนเอง (SCOC Online Self Assessment) เพื่อทบทวนผลการประเมินความเสี่ยงของคู่ค้าในแต่ละราย
5. สรุปผลการประเมินการจัดระดับคู่ค้า
6. ตรวจสอบประเมิน ณ สถานที่ประกอบการ (Onsite ESG Audit) และรายงานผลต่อคู่ค้า
7. กำหนดแนวทางและแผนในการบริหารจัดการของบริษัทฯ
8. จัดให้มีการส่งเสริมความร่วมมือระหว่างบริษัทฯ

ผลการประเมินของคู่ค้าด้วยวิธีการประเมินตนเอง (Self-Assessment Questionnaire: SAQ) ของคู่ค้าหลักรายสำคัญที่ทำธุรกิจและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทฯ (Critical Tier-1 Supplier) จำนวน 6 ราย คิดเป็นร้อยละ 100 ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ส่งแบบสำรวจการปฏิบัติงานตามจรรยาบรรณทางธุรกิจสำหรับคู่ค้า ให้กับคู่ค้าของบริษัทฯ จำนวน 20 ราย โดยพิจารณาจากยอดชำระเงินรวม คิดเป็นร้อยละ 90 ของยอดชำระเงินให้กับคู่ค้าทั้งหมดของบริษัทฯ



นอกจากการให้ความสำคัญในการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล บริษัทฯ ยังยึดมั่นในหลักการดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม พร้อมทั้งส่งเสริมให้มีการบริหารจัดการเงินทุนของทั้งบริษัทฯ และลูกค้า จึงได้กำหนดเป้าหมายของระยะเวลาในการชำระหนี้ของลูกค้า ภายในระยะเวลาไม่เกิน 60 วัน โดยกำหนดให้ลูกค้าของบริษัทฯ ทำการวางบิลเพื่อเรียกเก็บเงินภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน บริษัทฯ จะดำเนินการโอนเงินให้กับลูกค้าผ่านบัญชีธนาคารโดยใช้ระบบ Smart ซึ่งลูกค้าจะได้รับเงินตามรอบเวลาที่กำหนด โดยในปี 2568 ระยะเวลาเฉลี่ยของการชำระหนี้ให้แก่ลูกค้าอยู่ที่ 67 วัน ซึ่งไม่เกินระยะเวลาการชำระหนี้ตามเป้าหมายที่ได้กำหนด



**ระยะเวลา
การชำระหนี้เฉลี่ย**



1.10.1 การจัดซื้อ - จัดจ้าง และการขึ้นทะเบียนลูกค้ารายใหม่

บริษัทฯ กำหนดระเบียบและขั้นตอนการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อและการคัดเลือกลูกค้า/ผู้รับเหมา ภายใต้ระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001 ได้แก่ ระเบียบการจัดซื้อ (QP-CO-005) และระเบียบการคัดเลือกลูกค้าและผู้รับเหมา (QP-CO-004) เพื่อให้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ในการคัดเลือกลูกค้ารายใหม่ บริษัทฯ ใช้กระบวนการตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นและทบทวนผลการดำเนินงานที่ผ่านมาอย่างรอบด้าน โดยเฉพาะงานจัดซื้อที่มีมูลค่าตั้งแต่ 100,000 บาทขึ้นไป และงานจัดจ้างที่มีมูลค่าตั้งแต่ 200,000 บาทขึ้นไป บริษัทฯ กำหนดให้มีการเปรียบเทียบใบเสนอราคาอย่างน้อย 3 ราย เพื่อคัดเลือกผู้ขายหรือผู้รับเหมาที่มีความเหมาะสมที่สุดตามเกณฑ์คุณภาพ ราคา การรับประกันสินค้า บริการหลังการขาย และความสามารถในการส่งมอบ ก่อนเสนอขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง ซึ่งบริษัทฯ ได้กำหนดเกณฑ์คุณสมบัติของลูกค้า/ผู้รับเหมาที่ต้องผ่านการประเมินเบื้องต้นก่อนขึ้นทะเบียน ดังต่อไปนี้

- มีประสบการณ์การทำงานอย่างน้อย 1 ปี และมีความเชี่ยวชาญตรงกับลักษณะงาน
- มีทุนจดทะเบียนตั้งแต่ 500,000 บาทขึ้นไป
- มีเครื่องมือและอุปกรณ์เป็นของตนเอง
- มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาคุณภาพสินค้าและบริการ
- ดำเนินงานโดยให้ความสำคัญต่อผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและการอนุรักษ์ทรัพยากรและพลังงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม จึงมีการพิจารณาคัดเลือกที่จะร่วมงานกับลูกค้าที่ให้ความสำคัญกับความยั่งยืนทั้งด้านสิ่งแวดล้อมและสังคม โดยใช้เกณฑ์เรื่องของนโยบายความยั่งยืน ที่ลูกค้าได้เผยแพร่ผ่านทางรายงานความยั่งยืนหรือทางเว็บไซต์บริษัท โดยประเด็นที่ทางบริษัทฯ พิจารณา ได้แก่

ประเด็นความยั่งยืน	ประเด็นที่เกี่ยวข้อง
สิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none"> • มีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม • ความมุ่งมั่นที่จะลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
สังคม	<ul style="list-style-type: none"> • การเคารพสิทธิมนุษยชน • การปฏิบัติและสภาพแวดล้อมอย่างเป็นธรรม
ธรรมาภิบาล	<ul style="list-style-type: none"> • การปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ • การไม่ยอมรับการกลั่นแกล้งและการคุกคามทางเพศในทางปฏิบัติ • การคุ้มครองสิทธิแรงงานและการคิดถึงคน • การส่งมอบบริการอย่างรับผิดชอบ

1.10.2 การประเมินผู้ขายและผู้ให้บริการ


คู่ค้ารายใหม่ทุกบริษัทต้องผ่านการประเมินความเหมาะสมหลังการส่งมอบสินค้าและบริการ เพื่อบันทึกผลการประเมินลงในประวัติผู้ขาย/ผู้รับเหมา ก่อนขออนุมัติขึ้นทะเบียน โดยพิจารณาจากประเด็นสำคัญ ได้แก่

- คุณภาพของสินค้าและงานบริการ
- มาตรฐานสิ่งแวดล้อม เช่น ISO 14001, ฉลากเขียว
- มาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)
- มาตรฐานด้านความปลอดภัย เช่น มอก. 18001, มรท. 8001-2563
- ความปลอดภัยของสินค้าและบริการ
- ระยะเวลาในการส่งมอบ
- การประสานงานและการบริการลูกค้า
- ปริมาณสินค้าที่ส่งมอบ
- สินค้าชำรุดหรือการส่งมอบที่ผิดพลาด
- ความครบถ้วนของเอกสารประกอบ

คู่ค้าที่มีจำนวนการสั่งซื้อมากกว่า 24 ครั้งต่อปี หรือมีคะแนนประเมินตั้งแต่ 80 คะแนนขึ้นไป จะได้รับการขึ้นทะเบียน เป็นคู่ค้าของบริษัทฯ และมีการทวนสอบทะเบียนคู่ค้าเป็นประจำทุก 1 ปี หากไม่มีการสั่งซื้อ/ส่งจ้างภายใน 3 ปี หรือได้คะแนนประเมินต่ำกว่า 80 คะแนน บริษัทฯ จะพิจารณาตัดออกจากทะเบียนผู้ขาย/ผู้รับเหมา

1.10.3 การส่งเสริมความร่วมมือกับคู่ค้า

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาคู่ค้าทางธุรกิจเพื่อสร้างการเติบโตร่วมกันอย่างยั่งยืน โดยส่งเสริมให้คู่ค้าดำเนินธุรกิจตามหลักจรรยาบรรณคู่ค้า ซึ่งให้ความสำคัญต่อความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) ควบคู่กับการเติบโตทางเศรษฐกิจของคู่ค้าเอง นอกจากการประเมินผลการดำเนินงานตามจรรยาบรรณคู่ค้าแล้ว บริษัทฯ ยังให้คำแนะนำเชิงพัฒนาเพื่อช่วยยกระดับประสิทธิภาพด้านความยั่งยืน โดยกำหนดกรอบการปรับปรุงตามประเด็น ESG ดังนี้

การตรวจประเมิน ในประเด็น ESG	การส่งเสริมเพื่อการปรับปรุงบริษัทคู่ค้า
 <p>มิติสิ่งแวดล้อม</p>	<p>ประเด็นตรวจประเมิน</p> <ul style="list-style-type: none"> • การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม <p>การส่งเสริมและคำแนะนำ</p> <ul style="list-style-type: none"> • สนับสนุนการสร้างตระหนักรู้และความเข้าใจด้านสิ่งแวดล้อมผ่านการฝึกอบรมที่เกี่ยวข้องกับแผนงานหรือโครงการด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ • ส่งเสริมให้มีการจัดการทรัพยากรและการควบคุมมลพิษอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงปฏิบัติให้เป็นไปตามมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง

การตรวจประเมิน
ในประเด็น ESG

การส่งเสริมเพื่อการปรับปรุงบริษัทคู่ค้า



มิติสังคม

1) แรงงานและสิทธิมนุษยชน

การส่งเสริมและคำแนะนำ

- สนับสนุนให้คู่ค้าดำเนินการอบรมด้านสิทธิมนุษยชน และจัดให้มีการสำรวจประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน เพื่อป้องกันการละเมิดสิทธิ
- ส่งเสริมให้มีการจัดทำนโยบายสิทธิมนุษยชนและการสื่อสารให้บุคลากรทุกระดับรับทราบ
- แนะนำให้มีระบบและช่องทางร้องเรียนให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเหตุหรือปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างปลอดภัย

2) ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

การส่งเสริมและคำแนะนำ

- แนะนำการวิเคราะห์และจัดการสภาพการทำงานให้เหมาะสม พร้อมจัดหาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) ให้สอดคล้องกับระดับความเสี่ยงของงาน
- แนะนำให้ดำเนินการซ้อมดับเพลิงและเหตุฉุกเฉินประจำปี
- ส่งเสริมให้พนักงานได้รับสิทธิในการตรวจสอบสุขภาพประจำปีผ่านระบบประกันสังคม

3) การพัฒนาชุมชนและสังคม

การส่งเสริมและคำแนะนำ

- สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรมที่สร้างประโยชน์แก่ชุมชน โดยใช้ศักยภาพขององค์กรและบุคลากรร่วมดำเนินการ
- ส่งเสริมให้คู่ค้าร่วมสนับสนุนกิจกรรมสร้างอาชีพและรายได้แก่ชุมชนโดยรอบอย่างต่อเนื่อง



มิติกำกับดูแลกิจการ

1) จริยธรรมทางธุรกิจ

การส่งเสริมและคำแนะนำ

- สนับสนุนการจัดทำนโยบายด้านธรรมาภิบาล เช่น นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน และแนวปฏิบัติทางจริยธรรมอื่น ๆ
- ส่งเสริมให้คู่ค้าสื่อสารนโยบายธรรมาภิบาลให้พนักงานและผู้เกี่ยวข้องรับทราบและนำไปปฏิบัติร่วมกัน

2) ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

การส่งเสริมและคำแนะนำ

- สนับสนุนการใช้ระบบปฏิบัติการด้านความมั่นคงปลอดภัยและระบบสำรองข้อมูล เพื่อป้องกันข้อมูลรั่วไหลหรือสูญหาย
- แนะนำให้จัดทำนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ส่งเสริมให้มีการกำหนดมาตรการควบคุมความเป็นส่วนตัวของข้อมูลตามมาตรฐานที่ได้รับการยอมรับ

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการส่งเสริมคู่ค้าอย่างต่อเนื่อง โดยจัดสัมมนาคู่ค้าประจำปี เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์กับคู่ค้าและผู้รับเหมาให้มีความเข้มแข็งยิ่งขึ้น การสัมมนาดังกล่าวเป็นเวทีสำคัญในการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ มุมมองด้านการพัฒนาสินค้าและบริการที่ตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานในห่วงโซ่อุปทานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น นอกจากนี้ ยังเป็นช่องทางในการสื่อสารแนวทางการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส มีธรรมาภิบาล และความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ภายใต้กรอบการดำเนินงานด้านความยั่งยืน (ESG) เพื่อสร้างความเข้าใจร่วมกันในการทำงานตามมาตรฐานเดียวกัน การสัมมนายังมีบทบาทสำคัญในการเสริมสร้างความร่วมมือด้านความปลอดภัย โดยเน้นให้คู่ค้าและผู้รับเหมาที่เข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ของบริษัทฯ ตระหนักถึงการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย ลดความเสี่ยงต่อชีวิตและทรัพย์สินของทั้งบริษัทฯ และคู่ค้า อันเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืนในระยะยาว

บริษัทฯ ได้ดำเนินการตรวจประเมินด้านความยั่งยืน ณ สถานประกอบการกิจการของคู่ค้า โดยพิจารณาประเด็นด้านความยั่งยืน (On site ESG Audit) สำหรับคู่ค้าหลักที่สำคัญที่ทำธุรกิจและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทฯ (Critical Tier-1 Supplier) ทุกราย (ร้อยละ 100) การตรวจประเมินดังกล่าวครอบคลุมประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) ตามกรอบการกำกับดูแลของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่าคู่ค้ามีการดำเนินงานที่สอดคล้องกับมาตรฐานด้านความยั่งยืนขององค์กร และเป็นไปตามเป้าหมายที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้อย่างครบถ้วน



ในปี 2568 บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของคู่ค้า โดยเฉพาะคู่ค้าหลักในห่วงโซ่อุปทาน (Critical Tier-1) ผ่านการสื่อสารแนวทาง นโยบาย และการส่งเสริมให้คู่ค้าดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส มีธรรมาภิบาล และสอดคล้องกับหลักการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างเป็นรูปธรรม

จากการดำเนินงานดังกล่าว บริษัท อีสเทิร์นไทย คอนซัลติ้ง 1992 จำกัด ซึ่งเป็นหนึ่งในคู่ค้าหลักรายสำคัญของบริษัทฯ ได้ผ่านการประเมินและได้รับการรับรองให้เป็นสมาชิกของแนวร่วมต่อต้านการคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC) ซึ่งเป็นโครงการที่จัดตั้งขึ้นเพื่อยกระดับมาตรฐานการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส และป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันในภาคธุรกิจไทย ซึ่งสะท้อนถึงความมุ่งมั่นร่วมกันในการดำเนินธุรกิจอย่างมีธรรมาภิบาล และสอดคล้องกับนโยบายต่อต้านการทุจริตของบริษัทฯ ซึ่งช่วยเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย และสนับสนุนการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน

การเลือกพื้นที่สำนักงานที่คำนึงถึงความยั่งยืนและสภาวะอย่างรอบด้าน

ในปี 2568 บริษัทฯ มีการคัดเลือกและดำเนินการใช้พื้นที่สำนักงานในโครงการที่ได้รับการยอมรับในระดับประเทศและระดับสากล ด้านคุณภาพการพัฒนา การออกแบบ และการบริหารจัดการความยั่งยืน เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจที่รับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และการเติบโตในระยะยาว ผ่านกระบวนการคัดเลือกพื้นที่สำนักงานที่ส่งเสริมสภาวะของพนักงาน ควบคู่กับการออกแบบอาคารที่คำนึงถึงการใช้อย่างยั่งยืน โดยสำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ ตั้งอยู่ในอาคาร KingBridge Tower ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 12.5 ของพื้นที่ดำเนินการทั้งหมดที่ได้รับการรับรองมาตรฐานในระดับประเทศและสากล โดยรางวัลและการรับรองที่สำคัญ ดังนี้

รางวัลด้านการพัฒนาและการออกแบบของสังหาริมทรัพย์



อาคารสำนักงานได้รับการยอมรับจากเวทีรางวัลสังหาริมทรัพย์ชั้นนำ ครอบคลุมด้านคุณภาพการพัฒนา ความยั่งยืน และการออกแบบ รางวัลดังกล่าวสะท้อนถึงความโดดเด่นของโครงการในการพัฒนาอาคารสำนักงานที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม การใช้งานในระยะยาว และการสร้างคุณค่าให้กับผู้มีส่วนได้เสียได้แก่

1. PropertyGuru Asia Property Awards และ PropertyGuru Thailand Property Awards ในสาขา Best Office Development, Best Interior Design, Best Office Architectural Design และ Best Sustainable Development
2. DOT Property Southeast Asia Awards สาขา Best Iconic Urban Development
3. FIABCI-Thai Prix d'Excellence Awards สะท้อนความเป็นเลิศด้านการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์อย่างยั่งยืน
4. The Quality Choice Prize ตอกย้ำคุณภาพและมาตรฐานในระดับสากล

การรับรองด้านอาคารสีเขียว สภาวะและเทคโนโลยีอาคาร



อาคารสำนักงานที่บริษัทฯ เลือกใช้ได้รับการรับรองมาตรฐานสำคัญเกี่ยวกับการบริหารจัดการด้านความยั่งยืน ประกอบด้วย

1. Fitwel 3-Star Rating เป็นอาคารแบบ Multi-Tenant Base Building แห่งแรกในทวีปเอเชียที่ได้รับการรับรอง Fitwel ระดับสูงสุด สะท้อนการออกแบบอาคารที่ให้ความสำคัญกับสุขภาพ ความเป็นอยู่ที่ดี และคุณภาพชีวิตของผู้ใช้อาคาร
2. LEED Certified (อยู่ระหว่างมุ่งสู่ระดับ LEED Gold) แสดงถึงการออกแบบอาคารที่มีประสิทธิภาพด้านพลังงาน การจัดการทรัพยากรน้ำ วัสดุที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมตลอดอายุอาคาร
3. Thailand's First Sustainability Pilot Project (CECI - Circular Economy in Construction Industry) เป็นโครงการนำร่องด้านเศรษฐกิจหมุนเวียนในอุตสาหกรรมก่อสร้างของประเทศไทย โดยใช้แนวคิด Green, Circular และ Low Carbon เพื่อลดของเสียและเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากร
4. WiredScore Platinum Certification การรับรองระดับสูงสุดด้านโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล สนับสนุนการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและความต่อเนื่องทางธุรกิจ



นอกจากนั้น KingBridge Tower ซึ่งเป็นพื้นที่ตั้งสำนักงานของบริษัทฯ มีการออกแบบและบริหารจัดการที่สนับสนุนแนวคิด Sustainable & Healthy Workplace ที่เป็นองค์ประกอบด้านความยั่งยืนและสุขภาวะของอาคาร ที่ประกอบด้วย

- ระบบกรองอากาศประสิทธิภาพสูง ช่วยลดฝุ่น PM2.5 และเชื้อโรค
- การใช้กระจกและวัสดุที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน
- พื้นที่สีเขียวและ Sky Garden เพื่อการพักผ่อนและส่งเสริมสุขภาพ
- การจัดสรรพื้นที่และระบบอาคารที่สนับสนุนการเดินทางอย่างยั่งยืน เช่น EV Charging Station

1.11 การบริหารคุณภาพและการบริการลูกค้าอย่างรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทฯ ดำเนินงานภายใต้นโยบายคุณภาพ “คนดี สินค้าดี สังคมดี” ซึ่งเป็นเสาหลักสำคัญของการให้บริการแก่ลูกค้า โดยยึดมั่นในหลักการบริการที่รวดเร็ว สุภาพ เป็นธรรม และโปร่งใส สอดคล้องกับแนวปฏิบัติด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของพนักงานที่กำหนดไว้ในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์ที่ดีแก่ผู้มาติดต่อและผู้รับบริการ บริษัทฯ กำหนดให้พนักงานปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อด้วยมารยาท อธิษาศัยที่เหมาะสม และให้บริการอย่างเป็นเลิศ เพื่อสะท้อนภาพลักษณ์และชื่อเสียงขององค์กรในฐานะบริษัทที่มุ่งเน้นคุณภาพและความรับผิดชอบต่อสังคม ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้นำระบบบริหารจัดการคุณภาพ ISO 9001:2015 มาใช้เป็นมาตรฐานในการดำเนินงานและการบริหารจัดการ เพื่อให้การให้บริการและการบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าสอดคล้องกับเป้าหมายด้านคุณภาพขององค์กร ตลอดจนตอบสนองของเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ปัจจุบันและกลยุทธ์ทางธุรกิจ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ สามารถส่งมอบบริการที่มีคุณภาพและสร้างคุณค่าร่วมกับสังคมได้อย่างยั่งยืน

กลยุทธ์บริหารคุณภาพและการบริการลูกค้าอย่างรับผิดชอบต่อสังคม

กลยุทธ์คนดี

บริการลูกค้าด้วยความรวดเร็ว สุภาพ ซื่อสัตย์ เที่ยงตรงและยุติธรรม พร้อมทั้งแบ่งปันความรู้ และประสบการณ์

กลยุทธ์สินค้าดี

ระบบสาธารณูปโภคที่ให้บริการลูกค้า มีความมั่นคง ในคุณภาพ เพียงพอ และพัฒนาตามเป้าหมายที่กำหนด

กลยุทธ์สังคมดี

ส่งเสริมและพัฒนาด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย สุขภาพและสิ่งแวดล้อมของพนักงานภายในองค์กรและชุมชนบริเวณรอบพื้นที่ เพื่อสร้างความผูกพันต่อผู้มีส่วนได้เสีย

เพื่อให้การดำเนินงานด้านคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานสากลและสอดคล้องกับกลยุทธ์ขององค์กร บริษัทฯ ได้กำหนดตัววัดประสงค์ เป้าหมาย และดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงาน (KPIs) ที่ชัดเจนสำหรับแต่ละกลยุทธ์ ภายใต้ระบบการบริหารจัดการคุณภาพ ISO 9001:2015 โดยใช้เป็นกรอบในการติดตาม ควบคุม และประเมินประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการให้บริการอย่างต่อเนื่อง กลไกดังกล่าวช่วยให้บริษัทฯ สามารถตรวจสอบผลการดำเนินงานเทียบตามมาตรฐานที่กำหนดได้อย่างโปร่งใส รวมถึงสามารถพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการให้บริการให้สอดคล้องกับความคาดหวังของลูกค้าและสถานการณ์ทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ นำไปสู่การยกระดับคุณภาพการบริการและความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสียในระยะยาว

เป้าหมาย ปี 2568



ผลสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า ไม่ต่ำกว่า

ร้อยละ 70

1.11.1 กิจกรรมเพื่อบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า (Customer Relationship Management: CRM) ในฐานะองค์ประกอบสำคัญของการพัฒนาความยั่งยืนทางธุรกิจ โดยมุ่งเน้นการสร้างประสบการณ์ที่ดี การเสริมสร้างความเชื่อมั่น และการตอบสนองต่อความคาดหวังของลูกค้าอย่างเหมาะสม โปร่งใส และเป็นธรรม บริษัทฯ ได้ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ และพัฒนากระบวนการต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างและรักษาความสัมพันธ์อันดีในระยะยาวกับลูกค้า ดังนี้

- การรับฟังเสียงลูกค้าและช่องทางข้อเสนอแนะ** จัดให้มีช่องทางรับข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียนทั้งในรูปแบบออนไลน์และออฟไลน์ เช่น แบบฟอร์มออนไลน์ โทรศัพท์ อีเมล และกล่องรับความคิดเห็น เพื่อให้ลูกค้าสามารถสื่อสารกับบริษัทฯ ได้อย่างสะดวกและปลอดภัย พร้อมจัดให้มีทีมงานติดตามและตอบสนองต่อข้อร้องเรียนอย่างใกล้ชิดและตรงประเด็น
- การจัดสัมมนาและกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์กับลูกค้า** จัดกิจกรรมสัมมนา เวทีแลกเปลี่ยน และกิจกรรมพิเศษเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดี เช่น
 - สัมมนาแนะนำบริการใหม่
 - กิจกรรมแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ระหว่างบริษัทฯ และลูกค้า
 - กิจกรรมเชิงปฏิบัติการด้านความปลอดภัยหรือสิ่งแวดล้อมสำหรับลูกค้า
 กิจกรรมเหล่านี้มีส่วนช่วยเพิ่มความเข้าใจซึ่งกันและกัน เสริมสร้างความร่วมมือ และสร้างความเชื่อมั่นต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ
- การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า** ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าเป็นประจำทุกปี เพื่อนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงคุณภาพสินค้า บริการ และกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น รวมถึงใช้เป็นข้อมูลสำคัญในการกำหนดกลยุทธ์ด้านบริการลูกค้าและเป้าหมายด้านคุณภาพในปีถัดไป
- การพัฒนาการให้บริการที่โปร่งใสและมีธรรมาภิบาล** ยึดหลักการบริการที่สุภาพ เป็นธรรม และโปร่งใส ภายใต้นโยบายคุณภาพ “คนดี สินค้าดี สังคมดี” พร้อมทั้งกำหนดแนวปฏิบัติด้านจริยธรรมสำหรับพนักงาน เพื่อให้มั่นใจว่าการให้บริการแก่ลูกค้าทุกกลุ่มเป็นไปตามมาตรฐานเดียวกัน และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- การดูแลลูกค้าอย่างปลอดภัย** ดำเนินมาตรการเพื่อสร้างความปลอดภัยแก่ผู้มาติดต่อและลูกค้าที่เข้าพื้นที่ เช่น การตรวจสอบความปลอดภัยก่อนเข้าใช้บริการ การจัดจุดบริการให้คำแนะนำด้านความปลอดภัย และการสื่อสารข้อมูลอย่างชัดเจน เพื่อให้ลูกค้ารู้สึกมั่นใจและปลอดภัยเมื่อใช้บริการของบริษัทฯ
- การสร้างความผูกพันกับลูกค้าผ่านกิจกรรมชุมชนและสิ่งแวดล้อม** เชื่อมโยงการบริการลูกค้ากับกิจกรรมด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม เช่น การเชิญชวนลูกค้าร่วมกิจกรรม CSR การปลูกต้นไม้ การบริจาคสิ่งของ หรือการรณรงค์ประหยัดพลังงาน เพื่อสร้างคุณค่าร่วมและความผูกพันกับลูกค้าในระยะยาว



1.11.2 การพัฒนานวัตกรรมเพื่อยกระดับการให้บริการในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์

เพื่อรองรับความต้องการของลูกค้าและเสริมสร้างความพร้อมของระบบบริการภายในพื้นที่สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนานวัตกรรมในด้านต่าง ๆ เพื่อยกระดับการให้บริการให้มีความทันสมัย มีประสิทธิภาพ และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ภายใต้แนวคิด Smart Industrial Park โดยมุ่งเน้นการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และเสริมสร้างประสบการณ์ที่ดีแก่ผู้ประกอบการและผู้มีส่วนได้เสีย บริษัทฯ จึงได้ดำเนินการพัฒนานวัตกรรมบริการในประเด็นสำคัญดังนี้

1. SMART Economy วางระบบโครงข่ายใยแก้วนำแสง (Fiber Optic Network) เพื่อรองรับเทคโนโลยี 5G ภายในพื้นที่สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ช่วยให้เกิดความรวดเร็วในการสื่อสารเสริมประสิทธิภาพด้านการดำเนินธุรกิจของผู้ประกอบการและเพิ่มศักยภาพการเป็นเมืองอุตสาหกรรมอัจฉริยะ

2. SMART Monitoring System พัฒนาระบบตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมภายในพื้นที่ เพื่อใช้ในการเฝ้าระวังคุณภาพทางสิ่งแวดล้อม เช่น คุณภาพอากาศ คุณภาพเสียง และคุณภาพน้ำ ช่วยสร้างความมั่นใจให้กับผู้ประกอบการ ชุมชน และทุกภาคส่วนว่าพื้นที่สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ มีการดูแลสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง และโปร่งใส

3. SMART Communication พัฒนาระบบการสื่อสารที่สามารถตอบสนองได้อย่างรวดเร็ว เพื่อให้การประสานงานกับผู้มีส่วนได้เสียเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รองรับทั้งเหตุฉุกเฉิน การแจ้งเตือน และการสื่อสารข่าวสารสำคัญภายในพื้นที่อย่างทันท่วงที

4. SMART Energy ส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาดภายในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ โดยการติดตั้งระบบพลังงานแสงอาทิตย์ทั้งแบบ Solar Rooftop และ Solar Floating ช่วยลดการพึ่งพาพลังงานจากเชื้อเพลิงฟอสซิลและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในขอบเขตที่ 2 (Scope 2) สนับสนุนการเปลี่ยนผ่านสู่พลังงานหมุนเวียนอย่างยั่งยืน

5. SMART Mobility สนับสนุนการใช้นยานยนต์ไฟฟ้า (EV) เพื่อลดการปล่อยคาร์บอนจากการเดินทางภายในองค์กร โดย:

- นำรถไฟฟ้ามาใช้ในการดำเนินงานภายในสำนักงาน เพื่อลดการใช้พลังงานจากเชื้อเพลิงฟอสซิล
- ติดตั้งสถานีชาร์จรถยนต์ไฟฟ้า (EV Charger Station) ภายในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ เพื่อรองรับการใช้งานรถยนต์ไฟฟ้าที่เพิ่มขึ้นในอนาคต และอำนวยความสะดวกแก่ผู้ประกอบการและผู้มาติดต่อ

ในปี 2568 บริษัท สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) ได้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานในโรงงานอุตสาหกรรมขนาดกลางและขนาดเล็ก ภายใต้การกำกับของกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.) ในพื้นที่ กลุ่มภาคตะวันออก โดยมีบริษัท เอซีเอสอี กรีน คอนซัลติ้ง เอนจิเนียริ่ง จำกัด ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาในการดำเนินโครงการ เพื่อพัฒนานวัตกรรมในการประหยัดและลดการใช้พลังงานของระบบบำบัดน้ำเสียของสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ศรีราชา ซึ่งถือเป็นแหล่งการใช้พลังงานหลักของการดำเนินธุรกิจของสวนอุตสาหกรรม โครงการดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อ

- ตรวจสอบและวิเคราะห์สภาพการใช้พลังงานในระบบน้ำเสีย
- จัดทำข้อมูลการใช้พลังงานต่อปริมาณผลผลิต (Specific Energy Consumption: SEC)
- ผลักดันให้สถานประกอบการนำมาตรการอนุรักษ์พลังงานไปปฏิบัติผ่านระบบการจัดการพลังงาน
- เพื่อให้เกิดผลลัพธ์ด้านการอนุรักษ์พลังงานที่มีประสิทธิภาพและเป็นรูปธรรม

โดยกำหนดมาตรการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานรวมทั้งสิ้น 4 มาตรการ ได้แก่ มาตรการที่ดำเนินการแล้ว 2 มาตรการ ซึ่งได้เริ่มนำไปปฏิบัติและเกิดผลประหยัดพลังงานอย่างเป็นรูปธรรม มาตรการที่อยู่ระหว่างการศึกษาคือ 1 มาตรการและมาตรการที่มีศักยภาพเพิ่มเติม 1 มาตรการ ที่อยู่ระหว่างการศึกษาและเตรียมการดำเนินงาน รายละเอียดผลการดำเนินงานของแต่ละมาตรการสามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หัวข้อที่ 1.4 นวัตกรรมและการลงทุนเพื่อความยั่งยืน หัวข้อย่อย 1.4.1 โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานของระบบน้ำเสีย สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ศรีราชา



1.11.3 การดูแลความปลอดภัยของลูกค้า

บริษัทฯ ให้ความสำคัญสูงสุดต่อความปลอดภัยของลูกค้าและผู้ประกอบการภายในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ทุกแห่งโดยมุ่งยกระดับมาตรฐานด้านความปลอดภัยและความพร้อมในการป้องกันอุบัติเหตุและเหตุฉุกเฉิน โดยอ้างอิงตามข้อกำหนดของประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการรักษาความมั่นคงและความปลอดภัยในนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2557 ควบคู่กับการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมและสังคมอย่างรอบด้าน พร้อมทั้งได้จัดให้มีคู่มือรักษาความปลอดภัยที่ทำหน้าที่ในการจัดการระบบต่าง ๆ เพื่อรักษาความปลอดภัยภายในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดตั้งศูนย์รับแจ้งเหตุอัคคีภัย ในพื้นที่สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ที่ดำเนินงานโดยบุคลากรที่ผ่านการฝึกอบรมและมีความเชี่ยวชาญด้านการเฝ้าระวังและตอบโต้สถานการณ์ โดยศูนย์ดังกล่าวมีระบบรับแจ้งเหตุและให้ความช่วยเหลือฉุกเฉินตลอด 24 ชั่วโมง ผ่านเบอร์ติดต่อสำคัญของแต่ละศูนย์

ผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในปี 2568

ผลการดำเนินงานเพื่อสร้างความปลอดภัยให้แก่ลูกค้า ในปี 2568 บริษัทฯ ดำเนินกิจกรรมเสริมสร้างความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในพื้นที่อย่างต่อเนื่อง โดยประกอบด้วย:

- **การฝึกอบรมด้านความปลอดภัย** โดยจัดการฝึกอบรมหลักสูตรดับเพลิงขั้นต้น ฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ และหลักสูตรด้านความปลอดภัยอื่น ๆ ให้กับโรงงานในพื้นที่ทั้งสองแห่ง รวมทั้งในรูปแบบออนไลน์และออนไซต์
- **การซ้อมแผนฉุกเฉินประจำปี** บริษัทฯ ร่วมกับเทศบาลและหน่วยงานในพื้นที่ของสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ จัดการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน เช่น การรั่วไหลของสารเคมี และเหตุอัคคีภัย ทั้งในรูปแบบการอบรมเชิงทฤษฎี และการฝึกซ้อมอพยพ เพื่อพัฒนาทักษะของผู้ปฏิบัติงาน การสื่อสารภาวะฉุกเฉิน การใช้เครื่องมือ และการควบคุมสถานการณ์ให้ปลอดภัย

บริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการสร้างสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยแก่ผู้ประกอบการและชุมชนโดยรอบ โดยมุ่งยกระดับความพร้อมของบุคลากร อุปกรณ์ และระบบบริหารจัดการความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้พื้นที่สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์เป็นสถานที่ทำงานที่มั่นคง ปลอดภัย และไว้วางใจได้ในทุกมิติ ทั้งนี้ สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ในหัวข้อ อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

1.11.4 การบริหารจัดการข้อร้องเรียนจากลูกค้า

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการรับฟังความคิดเห็นและข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสียภายนอก โดยยึดหลักความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และการตอบสนองอย่างรวดเร็ว จึงได้กำหนดให้มีขั้นตอนการปฏิบัติงาน เรื่อง การสื่อสาร (QP-CO-014) ของระบบบริหารคุณภาพ (ISO 9001:2015) เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อระบบการบริหารคุณภาพขององค์กร ผู้ร้องเรียนสามารถติดต่อบริษัทฯ ได้ผ่านช่องทางที่หลากหลาย ได้แก่ โทรศัพท์ โทรสาร จดหมาย อีเมล ไปรษณีย์ หรือสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ โดยเมื่อบริษัทฯ ได้รับข้อร้องเรียนใด ๆ จะดำเนินการตามกระบวนการดังต่อไปนี้

1. **บันทึกและแจ้งข้อร้องเรียน** พนักงานผู้รับข้อร้องเรียนบันทึกรายละเอียดลงในแบบฟอร์มใบบันทึกข้อบกพร่อง (FM-CO-005) และส่งต่อให้ผู้จัดการฝ่ายที่เกี่ยวข้องหรือตัวแทนฝ่ายบริหาร (Quality Management Representative) เพื่อรับทราบและเริ่มกระบวนการตรวจสอบ
2. **วิเคราะห์และตรวจสอบข้อเท็จจริง** ผู้จัดการฝ่ายที่เกี่ยวข้องหรือตัวแทนฝ่ายบริหาร (Quality Management Representative) พิจารณาข้อมูลที่ได้รับ พร้อมมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบหาสาเหตุของปัญหา รวมถึงประเมินผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อคุณภาพการให้บริการ
3. **ดำเนินการแก้ไขและสื่อสารผลการดำเนินงาน** ผู้รับผิดชอบประสานงานและตอบข้อร้องเรียนต่อหน่วยงานภายนอก พร้อมรายงานผลการแก้ไขหรือการปรับปรุงให้ทราบภายในระยะเวลาไม่เกิน 1 เดือน หลังจากวันที่ได้รับข้อร้องเรียน และบันทึกผลลงในแบบฟอร์มใบบันทึกข้อบกพร่อง (FM-CO-005)

4. สรุปผลและเสนอรายงานต่อคณะกรรมการด้านคุณภาพ ผู้จัดการฝ่ายที่เกี่ยวข้อง (Quality Management Representative) ทำการสรุปปัญหา การดำเนินการแก้ไข และมาตรการป้องกัน พร้อมบันทึกลงในแบบฟอร์ม (FM-CO-005) เพื่อเสนอในการประชุมคณะกรรมการด้านคุณภาพ

ทั้งนี้ หากการแก้ไขยังไม่บรรลุผลตามมาตรฐาน ผู้จัดการฝ่ายที่เกี่ยวข้อง/QMR จะต้องดำเนินการทบทวน วิเคราะห์สาเหตุหลักที่ทำให้ปัญหายังไม่แล้วเสร็จ และมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมสื่อสารผลการดำเนินงานให้หน่วยงานที่ร้องเรียนทราบโดยเร็วที่สุด เพื่อให้การปรับปรุงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสามารถป้องกันไม่ให้เกิดเหตุซ้ำในอนาคต

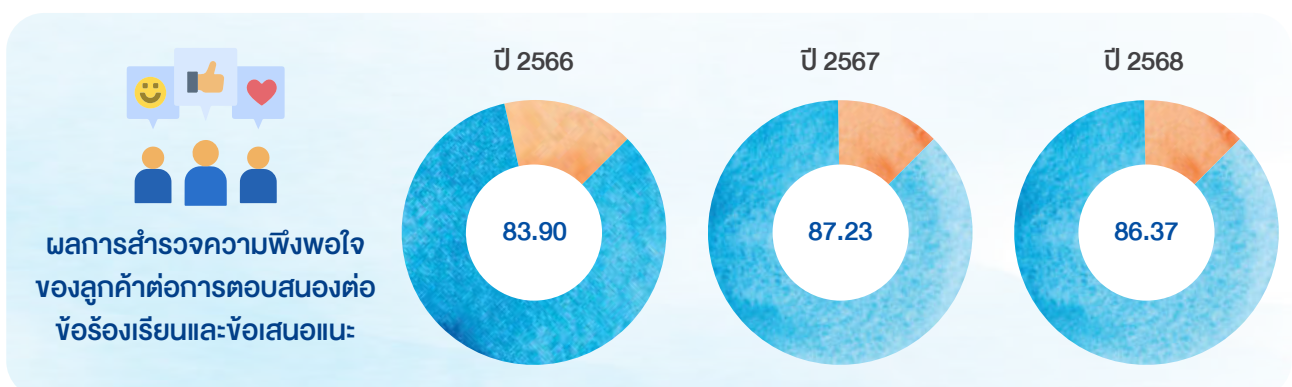
1.11.5 การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า

บริษัทฯ ตระหนักว่าการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพคือหัวใจสำคัญของธุรกิจบริการ ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้พัฒนาช่องทางการติดต่อสื่อสารที่หลากหลายและทันสมัย เพื่อให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงบริการได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว ผ่านช่องทางการสื่อสารตามที่บริษัทฯ กำหนด ได้แก่ โทรศัพท์ เว็บไซต์ อีเมล สื่อสังคมออนไลน์ โดยภายหลังการรับแจ้งและแก้ไขปัญหาของลูกค้าภายในสวนอุตสาหกรรมศรีนครินทร์ บริษัทฯ ได้จัดทำระบบ QR Code สำหรับประเมินความพึงพอใจ เพื่อให้ลูกค้าสามารถให้ข้อเสนอแนะต่อการให้บริการ การแก้ไขปัญหา และการเข้าพบลูกค้าของพนักงานได้ทันที โดยบริษัทฯ กำหนดระดับความพึงพอใจขั้นต่ำที่ไม่ต่ำกว่า 3.5 คะแนน หรือไม่น้อยกว่าร้อยละ 70

นอกจากนั้น บริษัทฯ จัดให้มีการสำรวจความพึงพอใจลูกค้าอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ครอบคลุมด้านการบริหารจัดการระบบ สาธารณูปโภค และบริการต่าง ๆ ภายในสวนอุตสาหกรรมศรีนครินทร์ เพื่อนำผลการสำรวจ ข้อเสนอแนะ และความคิดเห็นของลูกค้ามาวิเคราะห์และพัฒนากลยุทธ์การดำเนินงาน เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการบริหารจัดการและตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าอย่างรอบด้าน โดยการประเมินครอบคลุมประเด็นการบริหารจัดการสำคัญ ได้แก่

- **ภูมิทัศน์ภายในสวนอุตสาหกรรมศรีนครินทร์** มีความสวยงาม ร่มรื่น และมีการบำรุงรักษาอย่างต่อเนื่อง
- **โครงสร้างถนนและระบบระบายน้ำ** รองรับการสัญจรได้สะดวกและปลอดภัยตลอดทุกฤดูกาล
- **ระบบไฟฟ้าแสงสว่าง** มีไฟส่องสว่างครอบคลุมพื้นที่ถนนหลักและถนนรอง พร้อมทั้งการแก้ไขกรณีชำรุดอย่างรวดเร็ว
- **ระบบผลิตน้ำใช้เพื่ออุตสาหกรรม** เพียงพอต่อความต้องการ มีคุณภาพและความปลอดภัยตามมาตรฐาน พร้อมติดตั้งระบบมิเตอร์ได้ภายในเวลาที่กำหนด
- **ระบบบำบัดน้ำเสีย** มีประสิทธิภาพในการรองรับและปรับปรุงคุณภาพน้ำก่อนปล่อยสู่แหล่งน้ำสาธารณะ ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อชุมชน
- **ระบบรักษาความปลอดภัย** มีการติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) ที่จุดเข้า-ออก และมีมาตรการด้านความปลอดภัยในการสัญจรภายในพื้นที่
- **คุณภาพการให้บริการของพนักงาน SPI** เน้นความรวดเร็ว สุภาพ และประสิทธิภาพในการประสานงาน รวมถึงการเข้าพบลูกค้าเพื่อดูแลและติดตามงานอย่างใกล้ชิด

บริษัทฯ มุ่งมั่นพัฒนากระบวนการสำรวจและการบริหารจัดการข้อมูลลูกค้าอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับคุณภาพการบริการและสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้าภายในสวนอุตสาหกรรม ศรีนครินทร์ อันเป็นรากฐานของการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว







2. มีติสิ่งแวดล้อม

2.1 การบริหารจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยบูรณาการหลักการพัฒนายั่งยืนตลอดกระบวนการใช้ทรัพยากร ซึ่งครอบคลุมตั้งแต่การประเมินผลกระทบ การวางแผน การใช้ประโยชน์จากทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ไปจนถึงการติดตามและปรับปรุงคุณภาพสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง เพื่อลดผลกระทบเชิงลบและความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นให้อยู่ในระดับที่สามารถบริหารจัดการได้และสร้างคุณค่าร่วมให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียโดยรวม ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดหลักการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ 4 ประการ ประกอบด้วย

หลักการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

1. การประเมินและวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม



บริษัทฯ ประเมินและวิเคราะห์ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ทั้งเชิงบวกและเชิงลบ เพื่อนำผลการประเมินมาใช้อย่างเป็นระบบ ประกอบการพัฒนาและปรับปรุงการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย

2. การจัดการและใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ



บริษัทฯ ส่งเสริมการใช้พลังงานและทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยมุ่งเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากร ควบคู่กับดำเนินการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติให้ใช้ได้อย่างยั่งยืน

3. การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อม



บริษัทฯ ดำเนินกิจกรรมทุกขั้นตอนภายใต้กฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง เช่น พื้นที่สีเขียว การควบคุมอาคาร การจัดการวัตถุอันตราย และกฎหมายสาธารณสุข เพื่อให้การพัฒนาเป็นไปอย่างถูกต้องและมีความปลอดภัย และยั่งยืน

4. การติดตาม วัดผล และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง



บริษัทฯ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม อย่างเป็นระบบ พร้อมวิเคราะห์ผลกระทบที่เกิดขึ้นเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงและยกระดับมาตรการด้านสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องกับสถานการณ์และเป้าหมายด้านความยั่งยืนขององค์กร

เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งด้านการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ได้ประกาศนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและจัดทำคู่มือการจัดการสิ่งแวดล้อม (นโยบายด้านสิ่งแวดล้อม : <https://sustainability.spi.co.th/th/document/viewer/14/นโยบายด้านสิ่งแวดล้อม>) เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานอย่างมีความรับผิดชอบต่อครอบคลุมการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และลดผลกระทบจากมลพิษ รวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะทำงานด้านสิ่งแวดล้อม ทำหน้าที่ขับเคลื่อนการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมขององค์กร ประสานงานกิจกรรมต่าง ๆ และติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด โดยคณะทำงานด้านสิ่งแวดล้อม มีภารกิจสำคัญประกอบด้วย

- บ่งชี้และประเมินประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงานที่เกิดจากกิจกรรมของบริษัทฯ
- ทบทวนทะเบียนกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องให้เป็นปัจจุบัน
- ประเมินความสอดคล้องของกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
- พัฒนาระบบและขั้นตอนการปฏิบัติงานด้านสิ่งแวดล้อมตาม Environmental Procedure (EP)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาพื้นที่อุตสาหกรรมเครื่องสทพัฒนาอย่างรับผิดชอบและยั่งยืน โดยสนับสนุนกรอบนโยบายเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศของภาครัฐ (นโยบายการพัฒนาสวนอุตสาหกรรมเครื่องสทพัฒนาสู่เมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ: <https://sustainability.spi.co.th/th/document/viewer/15/นโยบายการพัฒนาสวนอุตสาหกรรมเครื่องสทพัฒนาสู่เมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ>) เพื่อนำมาใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และเศรษฐกิจภายในสวนอุตสาหกรรมของบริษัทฯ กรอบการดำเนินงานดังกล่าวครอบคลุม 5 มิติ 20 ด้าน ครอบคลุมมิติกายภาพ มิติเศรษฐกิจ มิติสังคม มิติสิ่งแวดล้อม มิติชุมชน และการบริหารจัดการ การนำกรอบแนวคิดเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศมาใช้ ช่วยให้บริษัทฯ สามารถยกระดับการบริหารจัดการพื้นที่อุตสาหกรรมให้มีประสิทธิภาพสูงสุด เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม สร้างประโยชน์ต่อชุมชนโดยรอบ และสนับสนุนการเติบโตทางเศรษฐกิจอย่างสมดุล

เป้าหมายปี 2568



จำนวนเหตุการณ์ละเมิดกฎหมาย
ด้านสิ่งแวดล้อม

0 เรื่อง



ค่าปรับที่เกิดขึ้นจากการละเมิด
กฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม
อย่างมีนัยสำคัญ

0 บาท



จำนวนตัวชี้วัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม
ที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐาน
ตามกฎหมายกำหนด

0 ครั้ง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการใช้มาตรฐานสากลในการบริหารจัดการด้านคุณภาพ สิ่งแวดล้อม และพลังงาน เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงาน ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการใช้พลังงานอย่างคุ้มค่า บริษัทฯ จึงนำระบบมาตรฐานสากลดังต่อไปนี้ มาใช้เป็นกรอบในการดำเนินงาน ได้แก่

ISO 9001:2015
ระบบบริหารจัดการ
คุณภาพ

ISO 14001:2015
ระบบบริหารจัดการ
สิ่งแวดล้อม

ISO 50001:2018
ระบบบริหารจัดการ
พลังงาน

พื้นที่ดำเนินการ	ISO 9001:2015	ISO 14001:2015	ISO 50001:2018
สวนอุตสาหกรรมเครื่องสทพัฒนา ศรีราชา	✓	✓	✓
สวนอุตสาหกรรมเครื่องสทพัฒนา กบินทร์บุรี	✓	✓	
สวนอุตสาหกรรมเครื่องสทพัฒนา ลำพูน	✓	✓	

สวนอุตสาหกรรมเครื่องสทพัฒนาได้รับการรับรองมาตรฐานการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (ISO 14001:2015) จำนวน 3 พื้นที่ ซึ่งคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 37.5

2.2 การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ได้กำหนดระเบียบขั้นตอนการปฏิบัติงานด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Procedure: EP-CO-002) ซึ่งกำหนดให้ดำเนินการประเมินความสอดคล้องของกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องทุก 6 เดือน เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานเป็นไปตามข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อมทั้งหมดอย่างครบถ้วน และจากผลการประเมินประจำปี พบว่า


- บริษัทฯ ไม่พบการละเมิดกฎหมาย ข้อกำหนด หรือมาตรฐานคุณภาพด้านสิ่งแวดล้อม
- ไม่มีค่าปรับหรือบทลงโทษที่มีนัยสำคัญ
- กระบวนการดำเนินงานเป็นไปตามข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมทุกประการ


ผลลัพธ์ดังกล่าวสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์กรและมาตรฐานสากล


2.2.1 การดำเนินงานตามมาตรการในรายงานประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โครงการที่อยู่ภายใต้การดำเนินงานของบริษัทฯ ดำเนินการจัดทำรายงานการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA Monitoring Report) เป็นประจำทุก 6 เดือน และส่งให้หน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด (ทสจ.) และกรมโรงงานอุตสาหกรรม (กรอ.) เพื่อใช้ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติตามมาตรการด้านสิ่งแวดล้อมของพื้นที่สวนอุตสาหกรรมเคอีสหพัฒน์ กบินทร์บุรี และลำพูน รวมทั้งใช้เป็นข้อมูลสนับสนุนการปรับปรุงการบริหารจัดการผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้นำเสนอผลการติดตามการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA Monitoring Report) ต่อหน่วยงานกำกับดูแลและตัวแทนจากชุมชน โดยมีเป้าหมายเพื่อ

- 

รับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม ผลกระทบที่เกิดขึ้น และข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้อง
- 

นำเสนอผลการตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ทั้งภายในและโดยรอบพื้นที่สวนอุตสาหกรรมเคอีสหพัฒน์
- 

สร้างความเข้าใจและความเชื่อมั่นแก่ชุมชน ในด้านการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมของสวนอุตสาหกรรม

ผลการติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อมในปีที่ผ่านมา พบว่า อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กฎหมายกำหนดทุกตัวชี้วัด สะท้อนถึงความสำเร็จของมาตรการป้องกันและการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมเชิงรุกของบริษัทฯ ทั้งนี้ สามารถศึกษาข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมได้ที่ <https://eia.onep.go.th/>

2.3 การบริหารจัดการข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการรับฟังความคิดเห็นและข้อร้องเรียนจากพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยจัดให้มีช่องทางการร้องเรียนที่หลากหลายและเข้าถึงได้ง่าย ครอบคลุมประเด็นด้านสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ ข้อร้องเรียนที่ได้รับจะถูกรับดำเนินการตรวจสอบโดยคณะกรรมการที่ได้รับมอบหมาย โดยใช้ข้อมูลอย่างเปิดเผยและเป็นความลับ และดำเนินการภายใต้ระยะเวลาที่กำหนดอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม พร้อมทั้งรายงานผลต่อฝ่ายบริหารเพื่อใช้ในการพัฒนาระบบบริหารจัดการและเสริมสร้างบรรษัทภิบาลขององค์กร ทั้งนี้ ช่องทางการร้องเรียน และมาตรการในการจัดการต่อข้อร้องเรียน ได้ถูกแสดงไว้และสามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หัวข้อ 1.6.7 การรับเรื่องร้องเรียนและการจัดการต่อเรื่องร้องเรียน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อข้อร้องเรียนด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยยึดหลักความโปร่งใส การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย และการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ บริษัทฯ ดำเนินการตรวจสอบ วิเคราะห์สาเหตุ และกำหนดแนวทางป้องกันอย่างเป็นระบบ เพื่อให้การแก้ไขปัญหาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน โดยกระบวนการจัดการข้อร้องเรียนแบ่งออกเป็น 2 ระดับ ได้แก่

1. การให้คำปรึกษาและการแก้ไขปัญหาเบื้องต้น เมื่อเกิดข้อร้องเรียนภายในพื้นที่ดำเนินงาน บริษัทฯ จะส่งเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าตรวจสอบพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบ พร้อมให้คำแนะนำในการปรับปรุง แนวทางแก้ไข และการจัดการที่เหมาะสม รวมถึงการประสานงานกับผู้เชี่ยวชาญภายนอกหรือหน่วยงานภาครัฐในกรณีจำเป็น เพื่อยกระดับมาตรการแก้ไขให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม

2. การประสานงานผ่านหน่วยงานกำกับดูแล หากประเด็นร้องเรียนยังคงเกิดขึ้นต่อเนื่องหรือมีความซับซ้อน บริษัทฯ จะยื่นข้อร้องเรียนอย่างเป็นทางการต่อหน่วยงานกำกับดูแล เช่น สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด (ทสจ.) หรือกรมโรงงานอุตสาหกรรม (กรอ.) เพื่อร่วมตรวจสอบและหามาตรการแก้ไขร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ เพื่อให้การแก้ไขปัญหาครอบคลุมต้นเหตุ และป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำในอนาคต

สรุปข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อม

รายละเอียดข้อร้องเรียน	หน่วย	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
1. ข้อร้องเรียนต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ	เรื่อง	0	0	0
2. ข้อร้องเรียนระหว่างโรงงานและชุมชน	เรื่อง	0	0	0
3. ข้อร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขแล้วเสร็จ	ร้อยละ	N/A	N/A	N/A

2.4 การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ

ทรัพยากรน้ำเป็นปัจจัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจในทุกอุตสาหกรรม รวมถึงการดำเนินงานของบริษัทฯ ซึ่งมีบทบาทเป็นผู้ให้บริการสาธารณสุขพื้นฐานแก่ลูกค้าภายในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ดังนั้น การบริหารจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพจึงมีความจำเป็น เพื่อรองรับความต้องการใช้น้ำของผู้ประกอบการอย่างต่อเนื่อง ลดความเสี่ยงจากภาวะขาดแคลนน้ำ และเสริมสร้างความมั่นคงในการให้บริการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการวางแผนและบริหารจัดการน้ำตลอดห่วงโซ่ ตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ เพื่อป้องกัน และลดผลกระทบ ที่อาจเกิดขึ้นจากภาวะขาดแคลนน้ำทั้งในระดับพื้นที่และระดับองค์กร รวมถึงลดความเสี่ยงจากปัญหาการเข้าถึงทรัพยากรน้ำ หรือการแย่งชิงน้ำที่อาจเกิดขึ้น หากขาดการบริหารจัดการที่เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ การดำเนินงานดังกล่าวสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของ บริษัทฯ ในการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำอย่างมีความรับผิดชอบ ภายใต้หลักการพัฒนาที่ยั่งยืน เพื่อให้มั่นใจว่าทั้งบริษัทฯ และผู้ประกอบการในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง มีความยืดหยุ่นต่อความเสี่ยงด้านน้ำ และไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อชุมชนโดยรอบ

เป้าหมายปี 2568



**น้ำที่บำบัดแล้ว
สามารถนำกลับมา
ใช้ประโยชน์ในพื้นที่**

ร้อยละ: **20**



**ลดการชอน้ำจาก
ภายนอกมาใช้ในกิจกรรม
การดำเนินธุรกิจ**

ร้อยละ: **10**



**ข้อร้องเรียนเรื่องปัญหา
การแย่งชิงทรัพยากรน้ำ**

0 กรณี

2.4.1 ปริมาณการดื่มน้ำทั้งหมด

บริษัทฯ ได้จัดทำแผนการบริหารจัดการน้ำแบบบูรณาการ เพื่อรองรับความเสี่ยงด้านน้ำและเพิ่มขีดความสามารถในการรับมือและปรับตัวต่อผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยมีการติดตามข้อมูลสภาพอุตุนิยมวิทยา แนวโน้มสภาพอากาศ และความแปรปรวนของปริมาณน้ำอย่างสม่ำเสมอ เพื่อใช้ประกอบการวางแผนการคาดการณ์สถานการณ์ด้านน้ำ และการกำหนดมาตรการรองรับทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ทั้งนี้ เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงด้านน้ำ และความต่อเนื่องทางธุรกิจ บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดหาแหล่งน้ำจากหลากหลายรูปแบบ ได้แก่

- น้ำผิวดิน จากแหล่งน้ำสาธารณะหรือระบบชลประทาน
- น้ำบาดาล เพื่อใช้ในพื้นที่ที่มีความเหมาะสม
- การซื้อน้ำจากผู้ให้บริการภายนอก ในพื้นที่ที่มีข้อจำกัดด้านทรัพยากรน้ำ

การจัดหาน้ำจากหลายแหล่งช่วยให้บริษัทฯ สามารถจัดทำแผนสำรองน้ำที่มีประสิทธิภาพ เพื่อรองรับความต้องการใช้น้ำสำหรับการดำเนินงาน และการให้บริการลูกค้าภายในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ได้อย่างต่อเนื่อง ลดความเสี่ยงจากภาวะขาดแคลนน้ำ และเสริมสร้างความยืดหยุ่นในการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำขององค์กร ในปี 2568 ที่ผ่านมา บริษัทฯ มีการดื่มน้ำจากแหล่งน้ำใช้ทุกแห่ง จำนวนทั้งสิ้น 20,473,466.60 ลูกบาศก์เมตร

แหล่งน้ำใช้	ข้อมูลการดื่มน้ำ (ลูกบาศก์เมตร)		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
น้ำผิวดินสาธารณะ	4,005,844.87	3,935,852.90	4,065,402.60
อ่างเก็บน้ำสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์	11,770,646.54	12,291,865.36	14,604,912.90
น้ำบาดาล	568,472.00	573,787.00	1,612,800.00
น้ำดิบจากหน่วยงานอื่น	202,028.00	128,893.00	170,635.00
น้ำประปา	17,304.00	18,894.00	19,716.10
รวมทั้งหมด	16,564,295.41	16,949,292.26	20,473,466.60

2.4.2 ปริมาณการใช้น้ำรวมประจำปี 2568

ในปี 2568 บริษัทฯ มีปริมาณการใช้น้ำรวมจากทุกแหล่งน้ำในพื้นที่ดำเนินงานทั้ง 8 แห่ง จำนวน 98,026.10 ลูกบาศก์เมตร ลดลงร้อยละ 98.6 เมื่อเทียบกับปี 2567 โดยการลดลงของปริมาณการใช้น้ำดังกล่าวมีสาเหตุหลักจากการปรับโครงสร้างการดำเนินงานและขอบเขตการควบคุม โดยตั้งแต่ปี 2568 เป็นต้นมา โดยที่การผลิตและบริหารจัดการระบบน้ำประปาภายในสวนอุตสาหกรรมอยู่ภายใต้การบริหารจัดการของบริษัท อีสเทิร์น ไทย คอนซัลตติ้ง 1992 จำกัด ส่งผลให้ปริมาณการใช้น้ำที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมดังกล่าวไม่อยู่ภายใต้ขอบเขตการดำเนินงานของบริษัทฯ ในรอบปีรายงาน

ทั้งนี้ ปริมาณการใช้น้ำที่รายงานในปี 2568 จึงสะท้อนเฉพาะการใช้น้ำจากกิจกรรมหลักของบริษัทฯ ภายใต้ขอบเขตการดำเนินงานปัจจุบัน โดยบริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ และการทำงานร่วมกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อสนับสนุนการใช้ทรัพยากรน้ำอย่างยั่งยืนในพื้นที่ให้บริการ



พื้นที่ดำเนินการ	ปริมาณการใช้น้ำรวม (ล้านลูกบาศก์เมตร)		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
สำนักงานใหญ่กรุงเทพฯ	พื้นที่เช่า (จ่ายเหมาบริการ)		
สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ศรีราชา	2,643,855.40	2,351,580.33	24,984.00
สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ กบินทร์บุรี	2,959,896.72	2,585,877.00	11,626.00
สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ลำพูน	2,086,699.00	1,984,891.00	24,529.00
สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ แม่สอด	33,970.00	40,356.36	1,488.00
เจฟาร์ค นิฮอน มูระ จ.ชลบุรี	13,832.00	15,203.00	16,712.10
สนามกอล์ฟกบินทร์บุรี สपोर्टคลับ จ.ปราจีนบุรี	12,295.00	9,151.00	13,699.00
สนามกอล์ฟทริภูมย์ สपोर्टคลับ จ.ลำพูน	3,366.00	4,369.00	4,988.00
รวมปริมาณการใช้น้ำทั้งสิ้น	7,753,914.12	6,991,427.69	98,026.10

2.4.3 การประเมินความเสี่ยงด้านทรัพยากรน้ำ

เพื่อประเมินและจัดการความเสี่ยงด้านน้ำในระยะยาว บริษัทฯ ได้นำข้อมูลจากทัศนจากเครื่องมือ WWF Water Risk Filter มาใช้ประกอบการวิเคราะห์ โดยเครื่องมือนี้พัฒนาจากทัศนความเสี่ยงจากการผสมผสานระหว่างทัศนการณ์การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของ IPCC (Representative Concentration Pathways - RCP) กับทัศนการณ์การพัฒนาทางสังคม-เศรษฐกิจ (Shared Socioeconomic Pathways - SSP) ซึ่งได้รับการยอมรับในระดับสากล โดยสำหรับปี 2030 และ 2050 เครื่องมือ WWF Water Risk Filter กำหนดทัศนการณ์การเปลี่ยนแปลงไว้ 3 รูปแบบ ได้แก่:

- **ทัศนการณ์เชิงบวก (Optimistic): RCP 2.6 - 4.5 ร่วมกับ SSP1** สะท้อนโลกที่สามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมการพัฒนาทางสังคมและเศรษฐกิจที่มุ่งสู่ความยั่งยืน
- **ทัศนการณ์ตามแนวโน้มปัจจุบัน (Current Trend): RCP 4.5 - 6.0 ร่วมกับ SSP2** เป็นเส้นทางที่โลกพัฒนาไปตามสถานการณ์ปัจจุบัน โดยมีการลดก๊าซเรือนกระจกในระดับปานกลาง และยังคงเผชิญความเสี่ยงด้านน้ำเพิ่มขึ้นในบางภูมิภาค
- **ทัศนการณ์เชิงลบ (Pessimistic): RCP 6.0 - 8.5 ร่วมกับ SSP3** สะท้อนสถานการณ์ที่การปล่อยก๊าซเรือนกระจกยังคงเพิ่มขึ้น ขณะที่ความร่วมมือระหว่างประเทศลดต่ำลง ส่งผลให้ความเสี่ยงด้านน้ำรุนแรงมากขึ้นทั้งด้านปริมาณ คุณภาพ และการแข่งขันการใช้น้ำ

ชุดข้อมูลทัศนการณ์ในแต่ละรูปแบบถูกพัฒนาขึ้นจากฐานข้อมูลปี 2020 ซึ่งเป็นค่าความเสี่ยงปัจจุบันของกลุ่มน้ำ (Baseline) และเพิ่มเติมด้วยการเปลี่ยนแปลงที่คาดการณ์จากแบบจำลองในอนาคต เพื่อให้บริษัทฯ สามารถประเมินผลกระทบและเตรียมกลยุทธ์ด้านน้ำได้ครอบคลุมมากที่สุด

ผลจากการประเมินภาวะขาดแคลนน้ำ หรือความไม่เพียงพอของทรัพยากรน้ำ (Water Scarcity) ของพื้นที่ดำเนินการทั้ง 8 พื้นที่ เพื่อประเมินปริมาณน้ำที่มีอยู่ต่อความสามารถในการตอบสนองความต้องการของมนุษย์ ระบบนิเวศ หรือกิจกรรมทางเศรษฐกิจได้อย่างเพียงพอ พบว่า มีค่าระดับความเสี่ยงอยู่ระหว่าง 2.3 - 4.1 เท่ากับความเสี่ยงอยู่ในระดับความเสี่ยงปานกลาง - ความเสี่ยงสูง



มาตรการและแนวทางในการบริหารความเสี่ยงด้านทรัพยากรน้ำ

เพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยงต่อการขาดแคลนทรัพยากรน้ำในการดำเนินงานของบริษัทฯ จึงได้จัดให้มีมาตรการป้องกันและลดผลกระทบเพื่อการจัดการความเสี่ยงต่อการขาดแคลนทรัพยากรน้ำและการแย่งชิงทรัพยากรน้ำในพื้นที่ ดังนี้

- จัดให้มีบ่อหรือระบบเก็บน้ำสำรองให้ใช้ภายในพื้นที่อย่างเพียงพอ และสามารถสำรองน้ำใช้ตามความต้องการภายในพื้นที่สวนอุตสาหกรรมหรือสหพัฒน์ซึ่งมีขนาดความจุตั้งแต่ 120,000 - 1,000,000 ลูกบาศก์เมตร
- ติดตั้งระบบการบำบัดน้ำประสิทธิภาพสูง เพื่อให้ได้น้ำที่ผ่านการบำบัดแล้วมาใช้ประโยชน์ภายในโครงการ
- หมุนเวียนการใช้น้ำภายในพื้นที่ให้ได้มากที่สุด เช่น น้ำที่บำบัดแล้วมาใช้ในกิจกรรมการดำเนินงานของบริษัทฯ หรือพื้นที่สีเขียวภายในโครงการและสนามกอล์ฟ
- จัดทำสัญญาซื้อ - ขาย น้ำดิบในระยะยาวกับผู้ให้บริการน้ำดิบของโครงการ
- พัฒนาเทคโนโลยีหรือโครงการผ่านกิจกรรมการส่งเสริมเพื่อลดการใช้น้ำหรือเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรน้ำ

2.4.4 การจัดการคุณภาพน้ำทิ้งและระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลาง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการจัดการคุณภาพน้ำทิ้งอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามกฎหมาย โดยกำหนดมาตรฐานกลางสำหรับคุณภาพน้ำเสียที่ปล่อยจากทุกโรงงานภายในสวนอุตสาหกรรมหรือสหพัฒน์ ก่อนส่งเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางของสวนอุตสาหกรรมหรือสหพัฒน์ เพื่อให้มั่นใจว่าการรวบรวมและบำบัดน้ำเสียรวมดำเนินไปอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ สวนอุตสาหกรรม หรือสหพัฒน์ทุกแห่งมีการติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลาง ที่สามารถรองรับน้ำเสียจากทุกโรงงานภายในสวนอุตสาหกรรม โดยใช้กระบวนการบำบัดทั้งทางเคมีและชีวภาพ เพื่อปรับปรุงคุณภาพน้ำให้ได้ค่าตามมาตรฐานตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. 2559 และตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม พ.ศ. 2560

บริษัทฯ มีระบบในการควบคุมและกำกับดูแลโรงงานโดยการตรวจสอบคุณภาพน้ำเสียที่ถูกส่งออกมาจากโรงงานเป็นประจำทุกเดือน โดยค่ามาตรฐานของน้ำเสียที่ผ่านการบำบัดจะถูกตรวจสอบคุณภาพอย่างละเอียด โดยห้องปฏิบัติการเอกชนที่ขึ้นทะเบียนกับโรงงานอุตสาหกรรม และหากพบว่าคุณภาพน้ำเสียที่ถูกส่งออกมาจากโรงงานนั้นไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด บริษัทฯ จะดำเนินการตามข้อตกลงสีเขียวที่ได้ทำร่วมกัน โดยจะทำหนังสือแจ้งเตือนให้โรงงานปรับปรุงแก้ไขและเรียกเก็บค่าปรับการบำบัดน้ำเสียพิเศษนอกจากข้อกำหนดทางกฎหมาย นอกจากนี้ น้ำเสียที่ผ่านการบำบัดในขั้นสุดท้ายจะถูกนำกลับมาใช้ประโยชน์ภายในพื้นที่สวนอุตสาหกรรม หรือสหพัฒน์ ให้ได้มากที่สุด เพื่อลดการใช้น้ำจากแหล่งธรรมชาติ และสนับสนุนการใช้ทรัพยากรน้ำอย่างคุ้มค่า ก่อนปล่อยส่วนที่เหลือออกสู่แหล่งน้ำสาธารณะตามธรรมชาติ

ผลการตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้งในปีที่ผ่านมา พบว่า ค่าพารามิเตอร์ทั้งหมดเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดของกรมโรงงานอุตสาหกรรม สะท้อนถึงประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำเสียและความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนโดยรอบ

พารามิเตอร์	ค่ามาตรฐาน	ผลตรวจวัดคุณภาพน้ำ		
		ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
บีโอดี (BOD)	≤ 20 มิลลิกรัม/ลิตร	6.24	6.26	6.89
ซีโอดี (COD)	≤ 120 มิลลิกรัม/ลิตร	47.06	44.49	47.49
ของแข็งแขวนลอย (TSS)	≤ 50 มิลลิกรัม/ลิตร	7.76	9.27	8.31
ของแข็งทั้งหมดที่ละลายในน้ำ (TDS)	≤ 3,000 มิลลิกรัม/ลิตร	746.23	704.03	852.30
pH	5.5-9.0	7.85	7.65	7.65

หมายเหตุ: การตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำจะดำเนินการตามวิธีมาตรฐานของ APHA, AWWA and WEF Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater

2.4.5 การหมุนเวียนการใช้น้ำภายในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์

บริษัทฯ ดำเนินงานตามเกณฑ์และตัวชี้วัดของการเป็น “เมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ” โดยตระหนักถึงความสำคัญของการใช้ทรัพยากรน้ำอย่างรู้คุณค่าและยั่งยืน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดเป้าหมายในการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำผ่านการนำน้ำทิ้งที่ผ่านกระบวนการบำบัดกลับมาใช้ใหม่ให้ได้มากที่สุด ตามหลักการ Zero Discharge เพื่อลดการพึ่งพาน้ำดิบและลดการดึงน้ำจากแหล่งน้ำสาธารณะ และเพื่อให้บรรลุเป้าหมายดังกล่าว บริษัทฯ จึงดำเนินการควบคุมและติดตามคุณภาพน้ำ รวมถึงการบริหารจัดการน้ำอย่างต่อเนื่อง ครอบคลุมตั้งแต่กระบวนการบำบัดน้ำเสียส่วนกลางของสวนอุตสาหกรรม เครือสหพัฒน์ ตลอดจนถึงเรื่องการนำน้ำที่ผ่านการบำบัดกลับมาใช้ประโยชน์ในพื้นที่ต่าง ๆ ภายใต้การกำกับดูแลของบริษัทฯ เช่น การรดน้ำในพื้นที่สีเขียว การล้างทำความสะอาด หรือการใช้น้ำในกระบวนการอื่นที่เหมาะสม ความมุ่งมั่นดังกล่าวนี้สะท้อนถึงความรับผิดชอบต่อของบริษัทฯ ในการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรหมุนเวียน และสนับสนุนการพัฒนาอย่างยั่งยืนของพื้นที่อุตสาหกรรมในระยะยาว



ในปี 2568 บริษัทฯ ได้นำน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดและมีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนดกลับมาใช้ประโยชน์ภายในพื้นที่ภายใต้การดูแลของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง โดยมีการนำน้ำดังกล่าวไปใช้ในกิจกรรมต่าง ๆ ได้แก่ กิจกรรมภายในสวนอุตสาหกรรม เครือสหพัฒน์ โครงการเกษตรพอเพียงของ ดร.เทียม โชควัฒนา และสนามกอล์ฟ

ปริมาณน้ำที่นำกลับมาใช้ประโยชน์รวมทั้งสิ้น 2,338,222 ลูกบาศก์เมตร คิดเป็น ร้อยละ 44.21 ของปริมาณน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้วจากทุกพื้นที่ของบริษัทฯ นอกจากนี้ สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ กบินทร์บุรี ลำพูน และแม่สอด ไม่มีการปล่อยน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัด และกักเก็บเพื่อรอนำกลับมาใช้ประโยชน์ได้ 100% ของปริมาณน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดทั้งหมด แสดงถึงศักยภาพและประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการทรัพยากรน้ำที่สอดคล้องกับหลักการใช้น้ำทรัพยากรหมุนเวียนและเป้าหมายเชิงนิเวศของบริษัทฯ



พื้นที่ใช้น้ำ	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568		
	ลำพูน	กบินทร์บุรี	ลำพูน	กบินทร์บุรี	ลำพูน	กบินทร์บุรี	แม่สอด
สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์	212,880	69,600	276,780	132,120	138,780	936,315	23,017
โครงการเกษตรพอเพียง ดร.เทียม โชควัฒนา	162,573	14,940	206,424	6,896	205,860	-	-
สนามกอล์ฟ	848,580	1,059,279	783,940	858,747	966,849	67,401	-
รวม	1,224,033	1,143,819	1,267,144	997,763	1,311,489	1,003,716	23,017
รวมปริมาณน้ำที่นำกลับมา ใช้ประโยชน์ทั้งสิ้น		2,367,852		2,264,907			2,338,222

จากการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัทฯ เพื่อสนับสนุนการใช้ทรัพยากรน้ำอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด พบว่ามีสัดส่วนการนำน้ำบำบัดแล้วและนำกลับมาใช้ประโยชน์ 2,338,222 ลูกบาศก์เมตร คิดเป็นร้อยละ 44.21 และเทียบเท่าการลดการซื้อน้ำใช้ในการดำเนินธุรกิจลง ร้อยละ 11.42 และไม่มีข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับปัญหาเรื่องการใช้น้ำหรือแย่งชิงน้ำจากพื้นที่ชุมชนโดยรอบของทุกพื้นที่ที่สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์แต่อย่างใด ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้



สัดส่วนการนำน้ำบำบัดแล้ว
และนำกลับมาใช้ประโยชน์ในพื้นที่
2,338,222 ลบ.ม.

ร้อยละ: **44.21**



ลดการซื้อน้ำใช้ในการดำเนินธุรกิจ
(เทียบเท่า)
23,382,220 บาท

ร้อยละ: **11.42**



ข้อร้องเรียนเรื่องปัญหาการแย่งชิง
ทรัพยากรน้ำ

0 กรณี

2.4.6 การส่งเสริมการดูแลรักษาทรัพยากรน้ำร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้ชุมชนและผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการระบุประเด็นปัญหาและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจ โดยเฉพาะในพื้นที่ที่ชุมชนตั้งอยู่ใกล้สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ จึงได้จัดให้มีการประชุมชี้แจง การสื่อสารอย่างโปร่งใส และการลงพื้นที่ร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและตัวแทนชุมชน เพื่อรายงานความคืบหน้า แนวทาง และผลการดำเนินงานด้านการจัดการทรัพยากรน้ำ ตลอดจนรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากชุมชนอย่างต่อเนื่อง ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินกิจกรรมในพื้นที่สำคัญ ได้แก่ จังหวัดลำพูน เมื่อวันที่ 11 มิถุนายน 2568 จัดประชุมร่วมกับเทศบาลตำบลป่าสักและผู้นำชุมชนบ้านสันหลวง เพื่อชี้แจงกระบวนการจัดการน้ำ การควบคุมคุณภาพน้ำ และแนวทางการติดตามตรวจสอบ พร้อมทั้งลงพื้นที่รับฟังความคิดเห็นจากชุมชนใกล้เคียง และในพื้นที่จังหวัดปราจีนบุรี (กบินทร์บุรี) เมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม 2568 บริษัทฯ ได้ร่วมกับหน่วยงานชุมชนและหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง ตรวจสอบวัดคุณภาพน้ำในพื้นที่จริง เพื่อเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใสและให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการติดตามผล



2.5 การบริหารจัดการขยะและของเสีย

บริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการบริหารจัดการขยะและของเสียตลอดห่วงโซ่อุปทานของธุรกิจ เพื่อป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนโดยรอบ โดยได้กำหนดนโยบายการจัดการของเสียที่สอดคล้องกับกฎหมาย มาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม และหลักวิชาการที่เกี่ยวข้อง ครอบคลุมตั้งแต่กระบวนการคัดแยก การขนส่ง ไปจนถึงการกำจัดอย่างถูกต้องตามมาตรฐานที่กำหนด รวมถึงการส่งเสริมให้โรงงานภายในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ดำเนินการคัดแยกขยะและของเสียที่เกิดขึ้นอย่างเหมาะสม พร้อมกับนำของเสียที่สามารถใช้ประโยชน์กลับมาใช้ใหม่เพื่อลดปริมาณการกำจัดขั้นสุดท้าย โดยอาศัยหลักการการจัดการของเสีย (Waste Management Hierarchy) ได้แก่ การนำกลับมาใช้ซ้ำ (Reuse) การนำกลับมาใช้ใหม่ (Recovery / Reuse in operations) และการรีไซเคิล (Recycle) โดยในกรณีที่ไม่สามารถนำของเสียกลับมาใช้ประโยชน์ได้ บริษัทฯ จะพิจารณาเลือกกระบวนการกำจัดที่มีประสิทธิภาพและมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด การดำเนินงานดังกล่าวสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ลดปริมาณของเสีย และสนับสนุนการพัฒนาอย่างยั่งยืนในระยะยาว

บริษัทฯ ทำหน้าที่ดูแลและบริหารจัดการขยะมูลฝอยของโรงงานในพื้นที่ส่วนกลางสวนอุตสาหกรรมเฉพาะมูลฝอยและขยะอุตสาหกรรมที่ไม่อันตรายเท่านั้น โดยมีเป้าหมายให้บริษัท อีสเทิร์น ไทย คอนซิลต์ติง 1992 จำกัด ทำหน้าที่ดูแลการบริหารจัดการขยะมูลฝอยของพื้นที่สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ โดยอ้างอิงตามนโยบายการบริหารจัดการขยะตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องภายใต้พระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535 และพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และกฎระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการขยะและของเสีย ส่วนของเสียอันตรายที่เกิดขึ้นภายในโรงงานอุตสาหกรรมเว้นโรงงานซึ่งเป็นเจ้าของแหล่งกำเนิดของเสีย จะเป็นผู้ดำเนินการจัดหาผู้รับกำจัดของเสียอันตรายดังกล่าวด้วยตนเอง

การจัดการของเสียเพื่อการบรรลุเป้าหมาย Zero Waste to Landfill

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากการกำจัดขยะ โดยเฉพาะวิธีการฝังกลบซึ่งเป็นแหล่งกำเนิดก๊าซเรือนกระจกและมีส่วนต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ บริษัทฯ จึงกำหนดเป้าหมาย Zero Waste to Landfill โดยมีมุ่งลดปริมาณขยะมูลฝอยที่ต้องกำจัดด้วยวิธีฝังกลบให้เหลือน้อยที่สุด ผ่านการนำหลักการหมุนเวียนทรัพยากร (Circular Economy) มาประยุกต์ใช้เพื่อให้ของเสียถูกนำกลับมาใช้ประโยชน์สูงสุดก่อนเข้าสู่กระบวนการกำจัด บริษัทฯ มีการดำเนินงานด้านการคัดแยกและจัดการขยะร่วมกับผู้ประกอบการภายในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ โดยส่งเสริมให้โรงงานดำเนินการคัดแยกขยะตามหลัก 3Rs ขยะที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ จะถูกส่งต่อเพื่อใช้ในกระบวนการผลิตพลังงานหรือกิจกรรมอุตสาหกรรมอื่น ส่วนของเสียอันตรายดำเนินการจัดการโดยผู้รับเหมาที่มีความเชี่ยวชาญและได้รับใบอนุญาตตามกฎหมายกำหนดสำหรับขยะที่ไม่สามารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ได้ บริษัทฯ ใช้วิธีการกำจัดฝังกลบเป็นทางเลือกสุดท้ายเท่านั้น เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้เหลือน้อยที่สุด

2.5.1 ปริมาณของเสียและวิธีการจัดการ

ของเสียหลักที่เกิดจากการดำเนินงานของบริษัทฯ คือ ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางภายในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ซึ่งบริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างยิ่งในการบริหารจัดการอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการและข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการจัดการของเสียทั้งหมดให้เป็นไปตามหลัก 3Rs (Reduce, Reuse, Recycle) ควบคู่กับการคัดแยก

เป้าหมาย ปี 2568



**การใช้ประโยชน์
ขยะมูลฝอย
เพื่อการรีไซเคิล**

ร้อยละ: /



**กำจัดขยะมูลฝอย
ด้วยวิธีการเผา
เพื่อสร้างพลังงาน
(Waste to Energy)**

ร้อยละ: /





ของเสียที่แหล่งกำเนิดเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการนำกลับมาใช้ประโยชน์ และลดปริมาณของเสียที่ต้องกำจัดปลายทาง นอกจากนี้ ของเสียที่ไม่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่หรือรีไซเคิลได้ จะถูกส่งกำจัดด้วยวิธีที่ถูกต้องตามหลักวิชาการและกฎหมาย โดยหน่วยงานหรือผู้รับเหมาที่ได้รับอนุญาตอย่างเป็นทางการ เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดการของเสียจะไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนโดยรอบ

ในปี 2568 บริษัทฯ มีปริมาณของเสียรวมจากกิจกรรมการดำเนินงานทั้งสิ้น 1,194.62 ตัน ประกอบด้วย กากตะกอน 360.76 ตัน และเป็นขยะทั่วไป 833.86 ตัน โดยบริษัทฯ ดำเนินการจัดการของเสียดังกล่าวผ่านแนวทางหมุนเวียนทรัพยากร (Resource Recovery) โดยได้ดำเนินโครงการผลิตสารปรับปรุงดินด้วยไส้เดือนดิน ซึ่งเป็นการนำกากตะกอนจากกระบวนการบำบัดน้ำเสียกลับมาใช้ประโยชน์แทนการกำจัดทิ้ง ผลผลิตไส้เดือนดินที่ได้จะถูกนำไปใช้ในพื้นที่สีเขียวภายในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ และ สนามกอล์ฟที่อยู่ภายใต้การดูแลของบริษัทฯ ซึ่งช่วยลดการใช้วัสดุจากภายนอก และส่งเสริมการใช้ทรัพยากรหมุนเวียนภายในพื้นที่การดำเนินงานดังกล่าวสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการลดปริมาณของเสียที่ต้องนำไปฝังกลบให้เหลือศูนย์ ตามเป้าหมาย Zero Waste to Landfill และสนับสนุนแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืนผ่านการจัดการของเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

พื้นที่ดำเนินการ	ปี 2567 (ตัน)		ปี 2568 (ตัน)	
	กากตะกอน	ของเสียทั่วไป	กากตะกอน	ของเสียทั่วไป
สำนักงานใหญ่กรุงเทพฯ	-	33.98	-	47.27
สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ศรีราชา	316.11	171.07	279.39	175.47
สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ กบินทร์บุรี	30.04	67.46	14.13	68.86
สนามกอล์ฟกบินทร์บุรี สपोर्टคลับ จ.ปราจีนบุรี	-	5.57	-	5.85
สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ลำพูน	0.77	24.94	1.24	27.12
สนามกอล์ฟหริภุชชัย สपोर्टคลับ จ.ลำพูน				
สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ แม่สอด	-	-	-	10.27
เจฟาร์ค ศรีราชา นิฮอน มูระ จ.ชลบุรี	49.5	252.47	66.00	499.02
รวม	396.42	555.50	360.76	833.86
รวมของเสียทุกประเภท		951.92		1,194.62

ปริมาณกากตะกอนจากระบบบำบัดเสียในปี 2568 ที่สามารถนำมารีไซเคิล ได้ทั้งสิ้น 3.69 ตัน เทียบเท่ากับลดก๊าซเรือนกระจกจากการกำจัดด้วยวิธีการฝังกลบเทียบเท่า 2,928.86 kgCO₂e (3,692 kg x 0.7933 kgCO₂e)

รายละเอียด	ปี 2567	ปี 2568
กากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ตัน)	396.424	360.762
กากตะกอนที่นำมารีไซเคิล (ตัน)	2.664	3.692
กากตะกอนที่ส่งกำจัดด้วยวิธีฝังกลบ (ตัน)	393.760	357.070

รวมปริมาณภาคตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปใช้ประโยชน์เพื่อตอบสนองต่อเป้าหมายการลดการฝังกลบของเสียให้เป็นศูนย์โดยใช้หลัก 3Rs ตั้งแต่ปี 2565 - 2568 ทั้งหมดรวมทั้งสิ้น 9.57 ตัน เทียบเท่าการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการฝังกลบ 7,588.71 kgCO₂e



2.5.2 กิจกรรมการใช้ประโยชน์จากของเสีย

สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ลำพูน ได้ดำเนินโครงการนำขยะอินทรีย์กลับมาใช้ประโยชน์โดยการแปรรูปเป็นส่วนผสมของปุ๋ยหมักเพื่อลดการส่งกำจัดด้วยวิธีฝังกลบ ซึ่งเป็นหนึ่งในมาตรการสำคัญของบริษัทฯ ในการลดปริมาณของเสียปลายทาง และสนับสนุนการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า (Circular Economy) ซึ่งขยะอินทรีย์ที่นำมาผลิตปุ๋ยหมัก ประกอบด้วยเศษวัสดุจาก คลับเฮาส์และสนามกอล์ฟ ทริภูมูชัย กอล์ฟคลับ โครงการเกษตรพอเพียง ดร.เทียม โชควัฒนา และอาคารสำนักงานภายในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ การดำเนินงานนี้ช่วยสนับสนุนเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ ในมิติการลดของเสียปลายทาง การใช้ทรัพยากรหมุนเวียน และการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในขอบเขต Scope 3 ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการขับเคลื่อนสู่การจัดการของเสียอย่างยั่งยืนภายในพื้นที่สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์

ในปี 2568 มีปริมาณขยะอินทรีย์รวมทั้งสิ้น 2,072 กิโลกรัม ถูกนำมาใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิตปุ๋ยหมักทั้งหมด จากการดำเนินโครงการดังกล่าว ทำให้บริษัทฯ สามารถลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกจากการหลีกเลี่ยงการกำจัดด้วยวิธีฝังกลบได้เทียบเท่า 1,643.72 kgCO₂e (คำนวณจาก 2,072 kg × 0.7933 kgCO₂e)



นอกจากนี้ ในปี 2568 สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ศรีราชา ได้นำขยะทั่วไปไปกำจัดด้วยวิธีการเผาเพื่อเอาพลังงาน (Waste to Energy) จำนวน 175.224 ตัน ซึ่งทำให้บริษัทฯ สามารถลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกจากการหลีกเลี่ยงการกำจัดด้วยวิธีการฝังกลบได้เทียบเท่า 139,005.2 kgCO₂e (คำนวณจาก 175,224 kg × 0.7933 kgCO₂e)

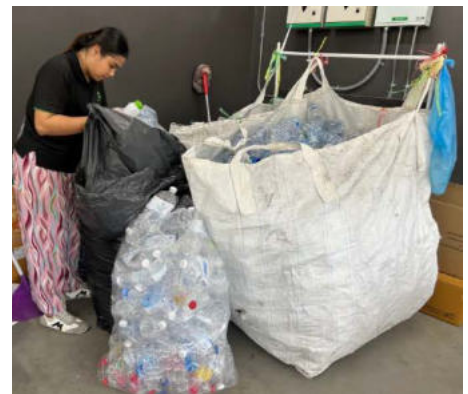
2.5.3 การส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการขยะของลูกค้า

บริษัทฯ ดำเนินกิจกรรม “How to ทิ้ง” อย่างต่อเนื่อง โดยส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับมีส่วนร่วมในการคัดแยกขยะอย่างถูกต้อง และนำกลับมาใช้ประโยชน์ตามหลัก 3Rs (Reduce, Reuse, Recycle) เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และลดปริมาณขยะที่ต้องนำไปกำจัด การดำเนินโครงการนี้เกิดขึ้นจากความร่วมมือระหว่างบริษัทฯ ลูกค้าภายในพื้นที่ และองค์กรเอกชนภายนอก ภายใต้โครงการ Recycle Day เพื่อสร้างระบบการจัดการขยะที่มีความครบวงจร มีมาตรฐานความปลอดภัย และสามารถตรวจสอบย้อนกลับได้ทุกขั้นตอน (Traceability) โครงการดำเนินงานใน 2 พื้นที่หลักของบริษัทฯ ได้แก่ สำนักงานใหญ่ และเจฟพาร์ค นิฮอน มูระ จังหวัดชลบุรี โดยมีรายละเอียดของการทำงานดังนี้

สมาชิกคัดแยกขยะ	สมาชิกคัดเรียกรถ	รีไซเคิลเดย์รับวัสดุ	สมาชิกรับคะแนนสะสม	ส่งวัสดุรีไซเคิลปลายทาง
 <p>แยกประเภทตามความเหมาะสม</p>	 <p>สมาชิกคัดเรียกรถด้วยตนเองผ่าน Recycle Day Application</p>	 <p>ทีมงานเก็บขยะตามจุดนัดหมายพร้อมชั่งปริมาณขยะ และให้คะแนนกับสมาชิก</p>	 <p>สมาชิกตรวจสอบรายการ และคะแนนที่ได้รับผ่าน Recycle Day Application</p>	 <p>Recycle Day ดำเนินการคัดแยกโดยละเอียดอีกครั้งเพื่อส่งขยะรีไซเคิลไปยังปลายทางที่เหมาะสม</p>

ในปี 2568 ผลจากการดำเนินกิจกรรมเก็บขยะรีไซเคิลจากโครงการ สำนักงานใหญ่ และเจฟพาร์ค นิฮอน มูระ จังหวัดชลบุรี มีปริมาณขยะรีไซเคิลทั้งหมดที่รวบรวมได้จากโครงการทั้งสิ้น 20,746.46 กิโลกรัม ซึ่งเทียบเท่ากับการลดก๊าซเรือนกระจก 78,691.24 kgCO₂e และตั้งแต่เริ่มต้นโครงการในปี 2567 จนถึงปัจจุบันมีปริมาณเฉพาะขยะพลาสติกที่รวบรวมได้และนำไปใช้ประโยชน์แล้วทั้งสิ้นจำนวน 34,782.56 กิโลกรัม คิดเป็นการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการกำจัดด้วยวิธีการฝังกลบ เทียบเท่า 131,721.24 kgCO₂e

พื้นที่เข้าร่วมโครงการ	ปริมาณขยะที่คัดแยกปี 2567 (กิโลกรัม)	ปริมาณขยะที่คัดแยกปี 2568 (กิโลกรัม)
สำนักงานใหญ่พระราม 3	1,440.20	1,971.20
เจฟพาร์ค นิฮอน มูระ จ.ชลบุรี	12,595.90	18,775.26
รวมปริมาณขยะรีไซเคิลที่รวบรวมได้	14,036.10	20,746.46



นอกจากการสร้างการจัดทำโครงการคัดแยกของเสียแล้ว ในปี 2568 โครงการ เจ พาร์ค นิฮอนมูระ ศรีราชา ได้จัดกิจกรรมประกวดชุดแฟนซีรีไซเคิลภายใต้ชื่อ “J-Park Upcycle Style” เพื่อส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากวัสดุเหลือใช้ผ่านงานสร้างสรรค์ โดยเปิดโอกาสให้เยาวชนอายุต่ำกว่า 15 ปี เข้าร่วมออกแบบและนำเสนอชุดแฟนซีจากวัสดุเหลือใช้ในรูปแบบต่าง ๆ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกด้านการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า ส่งเสริมแนวทางการนำของเสียกลับมาใช้ประโยชน์อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงเป็นการเปิดพื้นที่ให้เยาวชนได้แสดงความคิดสร้างสรรค์และตระหนักถึงบทบาทของตนในการดูแลสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งสนับสนุนการสร้างวัฒนธรรมการจัดการขยะอย่างยั่งยืนในชุมชน โครงการนี้เป็นส่วนหนึ่งของการขับเคลื่อนด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ ผ่านการสร้างการมีส่วนร่วมกับชุมชน ส่งเสริมแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) และพัฒนาพฤติกรรมกรรมการบริโภคที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมตั้งแต่ระดับเยาวชน



จากการดำเนินกิจกรรมด้านการจัดการของเสียตามหลัก 3Rs (Reduce, Reuse, Recycle) บริษัทฯ สามารถลดปริมาณของเสียที่ต้องกำจัดด้วยวิธีฝังกลบได้อย่างมีนัยสำคัญ โดยในปี 2568 บริษัทฯ ได้นำของเสียกลับมาใช้ประโยชน์ในรูปแบบต่าง ๆ รวมทั้งสิ้น 26,760.25 กิโลกรัม คิดเป็นร้อยละ 2.24 ของปริมาณของเสียทั้งหมดที่เกิดขึ้นภายในองค์กร ผลการดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปตามเป้าหมายที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ใน การลดปริมาณของเสียที่ส่งกำจัดปลายทาง พร้อมทั้งสนับสนุนการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าและแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในระยะยาว

รายละเอียด	ปี 2567	ปี 2568
สารปรับปรุงดินด้วยไส้เดือนดินจากตะกอนระบบบำบัดน้ำเสีย (กิโลกรัม)	2,664.00	3,692.00
โครงการรีไซเคิลและโครงการ How to ทิ้ง (กิโลกรัม)	14,036.10	20,996.25
การทำปุ๋ยหมักจากขยะอินทรีย์จากมูลวัวและเศษอาหาร (กิโลกรัม)	2,161.56	2,072.00
รวมทั้งสิ้น (กิโลกรัม)	18,861.66	26,760.25
ของเสียที่เกิดขึ้นทั้งหมด (กิโลกรัม)	951,920.22	1,194,623.50
สัดส่วน การใช้ประโยชน์ขยะมูลฝอยเพื่อการรีไซเคิล (ร้อยละ)	1.98	2.24

2.6 การบริหารจัดการพลังงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างคุ้มค่าและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด เนื่องจากกิจกรรมทางธุรกิจจำเป็นต้องใช้พลังงานในรูปแบบต่าง ๆ โดยเฉพาะไฟฟ้าและเชื้อเพลิงในการดำเนินงานหลักขององค์กร บริษัทฯ ตระหนักถึงผลกระทบด้านต้นทุนความมั่นคงทางพลังงาน รวมถึงความคาดหวังของลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสียที่ให้ความสำคัญต่อพลังงานสะอาดและการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประกาศนโยบายพลังงาน (นโยบายพลังงาน : <https://sustainability.spi.co.th/th/document/viewer/16/> นโยบายพลังงาน) พร้อมดำเนินการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานในทุกกระบวนการควบคู่กับการแสวงหาโอกาสในการใช้พลังงานทางเลือกและพลังงานสะอาดมากขึ้น การปรับปรุงระบบการทำงาน การนำเทคโนโลยีด้านการอนุรักษ์พลังงานมาใช้ และการส่งเสริมพฤติกรรมประหยัดพลังงานภายในองค์กร เป็นส่วนสำคัญที่ช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ลดความเสี่ยงด้านต้นทุนพลังงาน และสนับสนุนการสร้างความสามารถในการแข่งขันในระยะยาวเพื่อมุ่งสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน



เป้าหมาย	ปี 2568	ระยะสั้นปี 2573	ระยะยาวปี 2593
 เพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานไฟฟ้าจากพลังงานทดแทนเมื่อเทียบกับปีฐาน (2567)	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 1	ร้อยละ 25	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90
 อัตราการใช้พลังงานต่อหน่วยพื้นที่ดำเนินงานเมื่อเทียบกับปีฐาน (2567)	ลดลง ร้อยละ 1	ลดลง ร้อยละ 25	ลดลง ร้อยละ 90

2.6.1 ปริมาณการใช้เชื้อเพลิงและพลังงานภายในองค์กร

จากการวิเคราะห์ปริมาณการใช้พลังงานในกิจกรรมหลักทางธุรกิจของบริษัทฯ พบว่า พลังงานไฟฟ้าเป็นแหล่งพลังงานหลักที่ใช้ในการดำเนินงาน และเป็นปัจจัยสำคัญที่มีผลต่อการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อม (Scope 2) ในสัดส่วนสูงที่สุด เมื่อเทียบกับแหล่งการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอื่นขององค์กร ดังนั้น การใช้พลังงานไฟฟ้าอย่างมีประสิทธิภาพจึงเป็นประเด็นสำคัญที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการบริหารจัดการด้านพลังงานและการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

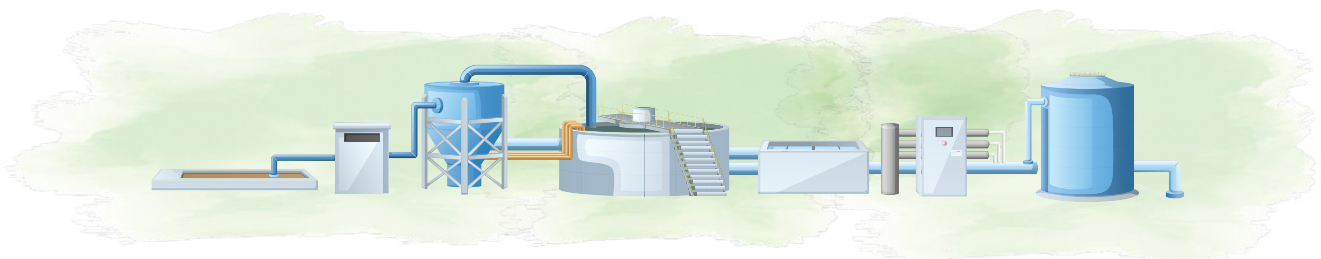
ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ทำการรวบรวมข้อมูลการใช้พลังงานจากกิจกรรมทางธุรกิจและกิจกรรมสนับสนุนต่าง ๆ ครอบคลุมพื้นที่ดำเนินการทั้งหมดจำนวน 8 พื้นที่ ซึ่งประกอบด้วยพื้นที่สำนักงานในสวนอุตสาหกรรมศรีราชา พื้นที่สนามกอล์ฟ และพื้นที่ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่อยู่ในการควบคุมของบริษัทฯ การรวบรวมข้อมูลดังกล่าวครอบคลุมการใช้พลังงานทุกประเภทในทุกหน่วยงานขององค์กร รวมถึงตระหนักถึงความสำคัญของการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ เนื่องจากเป็นทั้งต้นทุนหลักในการดำเนินธุรกิจและเป็นปัจจัยสำคัญที่ก่อให้เกิดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมขององค์กร โดยเฉพาะการใช้ไฟฟ้าที่เป็นแหล่งพลังงานหลักของบริษัทฯ และเป็นสาเหตุหลักของการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อม (Scope 2) ภาพรวมการใช้เชื้อเพลิงและพลังงานในปีนี้มีปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้ารวม 39.83 ล้านเมกะจูล หรือ 11,063,013.66 กิโลวัตต์-ชั่วโมง และปริมาณการใช้พลังงานจากเชื้อเพลิงฟอสซิล 9.41 ล้านเมกะจูล รวมการใช้พลังงานทั้งสิ้น 49.24 ล้านเมกะจูล ในปีนี้ บริษัทฯ มีสัดส่วนการใช้พลังงานไฟฟ้าที่ผลิตจากพลังงานทดแทนต่อไฟฟ้า ที่ผลิตจากเชื้อเพลิงฟอสซิล ร้อยละ 1.76 ซึ่งมากกว่าเป้าหมายที่บริษัทฯ กำหนดไว้

พื้นที่ดำเนินการ	ปริมาณการใช้ไฟฟ้า (กิโลวัตต์ - ชั่วโมง)		ปริมาณการใช้เชื้อเพลิง		
	พลังงานไฟฟ้า จากเชื้อเพลิง ฟอสซิล	พลังงานไฟฟ้า ผลิตจาก พลังงานทดแทน	LPG (กิโลกรัม)	น้ำมันดีเซล (ลิตร)	น้ำมันเบนซิน (ลิตร)
สำนักงานใหญ่กรุงเทพฯ	113,103.51	-	-	12,988.96	40,095.44
สวนอุตสาหกรรมศรีราชา	3,165,299.88	122,079.82	-	48,912.22	17,575.62
สวนอุตสาหกรรมศรีราชา กบินทร์บุรี	2,828,397.07	4,793.11	-	31,545.66	1,419.19
สวนอุตสาหกรรมศรีราชา ลำพูน	1,691,135.48	-	45.00	17,535.70	3,061.00
สวนอุตสาหกรรมศรีราชา แม่สอด	100,823.70	-	-	3,275.83	2,055.15
เจฟาร์ค นิฮอน มูระ จ.ชลบุรี	1,534,343.25	-	8,160.00	702.74	522.02
สนามกอล์ฟกบินทร์บุรี สपोर्टคลับ จ.ปราจีนบุรี	1,342,358.00	67,297.56	7,440.00	32,853.66	18,274.00
สนามกอล์ฟทริภูมย์ สपोर्टคลับ จ.ลำพูน	98,175.40	-	828.00	8,216.56	4,771.00
รวมทั้งสิ้น	10,868,843.18	194,170.49	16,473.00	156,031.33	87,773.42

2.6.2 การปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน

บริษัทฯ ตระหนักว่าการใช้พลังงานไฟฟ้าในกระบวนการดำเนินงานส่งผลโดยตรงต่อต้นทุนพลังงานขององค์กร ความเข้มการใช้พลังงาน (Energy Intensity) และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อม (GHG Scope 2) รวมถึงความคาดหวังของลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสีย ที่ให้ความสำคัญกับพลังงานสะอาด ดังนั้น บริษัทฯ จึงกำหนดแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานในทุกหน่วยงาน พร้อมส่งเสริมให้พนักงาน ผู้รับเหมา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์พลังงานผ่านมาตรการต่าง ๆ เช่น การปรับปรุงกระบวนการทำงาน การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน การใช้เทคโนโลยีที่ประหยัดพลังงาน และการดำเนินโครงการส่งเสริมพฤติกรรมประหยัดพลังงานในองค์กร

กิจกรรมหลักในกระบวนการทางธุรกิจ	แนวทางการจัดการ
การใช้ไฟฟ้าในพื้นที่ส่วนกลางของสวนอุตสาหกรรมหรือสหพัฒน์	<ul style="list-style-type: none"> ปรับเปลี่ยนระบบให้แสงสว่างบริเวณถนนภายในสวนอุตสาหกรรมทั้งหมด โดยใช้หลอด LED ทดแทนหลอดฟลูออเรสเซนต์ และมีระบบแผงโซลาร์เซลล์ที่ใช้พลังงานจากแสงอาทิตย์ได้ จัดให้มีระบบการควบคุมการเปิด - ปิด อัตโนมัติ ของระบบแสงสว่างในพื้นที่ส่วนกลางของสวนอุตสาหกรรมหรือสหพัฒน์ ปรับปรุง/ซ่อมแซมอุปกรณ์ไฟฟ้าและเพิ่มสัดส่วนการใช้ไฟฟ้าจากแหล่งพลังงานสะอาด
การใช้ไฟฟ้าในระบบการผลิตน้ำเพื่อการอุตสาหกรรม	<ul style="list-style-type: none"> มีการวางแผนการซ่อมบำรุงเครื่องจักรอย่างต่อเนื่อง และตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานอยู่เสมอ ปรับเปลี่ยนเวลาเดินเครื่องจักรให้มีความเหมาะสม
การใช้ไฟฟ้าในระบบบำบัดน้ำเสีย	<ul style="list-style-type: none"> ปรับระยะเวลาการเดินระบบให้เหมาะสมกับปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบและระยะเวลาการเติมอากาศให้เหมาะสมกับคุณภาพน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัด จัดให้มีการวางแผนการซ่อมบำรุง/ตรวจสอบสภาพความพร้อมใช้งานอยู่เสมอ และตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ปกติ
การใช้ไฟฟ้าในระบบหมุนเวียนน้ำและการรีไซเคิล	<ul style="list-style-type: none"> ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ปกติ และปรับปรุง/ซ่อมบำรุงเครื่องจักรที่ใช้พลังงานมากในระบบสูบน้ำ เพิ่มการใช้ไฟฟ้าจากแหล่งพลังงานสะอาดในระบบการสูบน้ำ
การใช้ไฟฟ้าในอาคารสำนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> ส่งเสริมให้พนักงานร่วมกันประหยัดการใช้พลังงานไฟฟ้าในการทำงาน เช่น ปิดไฟส่องสว่าง ปิดเครื่องใช้ไฟฟ้า ระหว่างเวลาพักหรือไม่ได้ใช้งาน กำหนดอุณหภูมิในการเปิดระบบแอร์ หรือระบบทำความเย็นภายในสำนักงานไม่ต่ำกว่า 25 องศาเซลเซียส

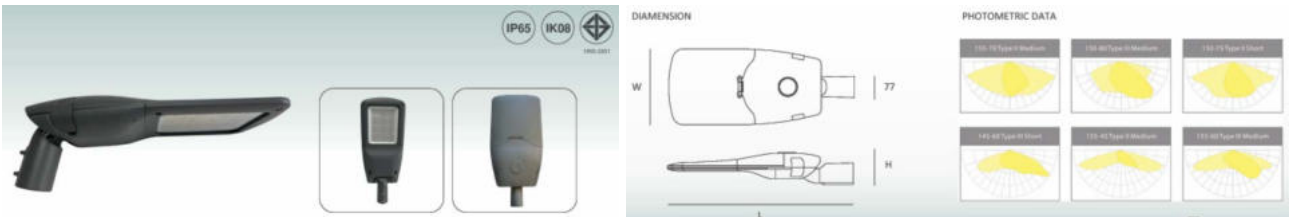




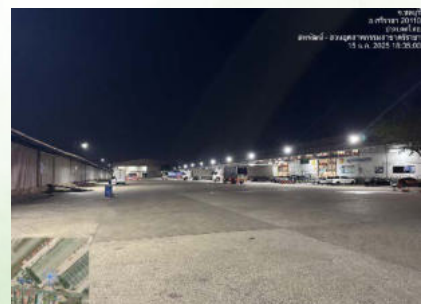
ระบบไฟส่องสว่างบนถนนภายในสวนอุตสาหกรรม

บริษัทฯ มีบทบาทสำคัญในการบริหารจัดการพื้นที่ส่วนกลางของสวนอุตสาหกรรมศรีราชา โดยเฉพาะในด้านการดูแลระบบไฟส่องสว่างบนถนนภายในพื้นที่ทั้งหมดจำนวนทั้งสิ้น 478 จุด ซึ่งเป็นโครงสร้างพื้นฐานสำคัญที่สนับสนุนการดำเนินธุรกิจของผู้ประกอบการภายในโครงการ การเพิ่มประสิทธิภาพของระบบไฟส่องสว่างจึงเป็นหนึ่งในมาตรการสำคัญที่ช่วยลดการใช้พลังงานขององค์กร รวมถึงลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมทั้งทางตรงและทางอ้อม ผลประโยชน์จากการดำเนินโครงการเปลี่ยนโคมไฟถนนจากหลอดฟลูออเรสเซนต์หรือหลอดไส้ธรรมดาเป็นโคมไฟชนิดหลอด LED Streetlight 100 วัตต์ และ 150 วัตต์ ตามรายละเอียดดังนี้

ผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	STREET LIGHT LED 100W. 15000LUM 6500K.HILIGHT	STREET LIGHT LED 150W. 22500LUM. 6500K.HILIGHT	รวมทั้งสิ้น
จำนวนการติดตั้ง (จุด)	328	150	478
พลังงานไฟฟ้าที่ลดลง (กิโลวัตต์ - ชั่วโมง/ปี)	191,552	65,700	257,252
ค่าใช้จ่ายที่ลดลง (บาท/ปี)	808,349.44	277,254	1,085,603.44
ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี)	114.66	39.33	153.99



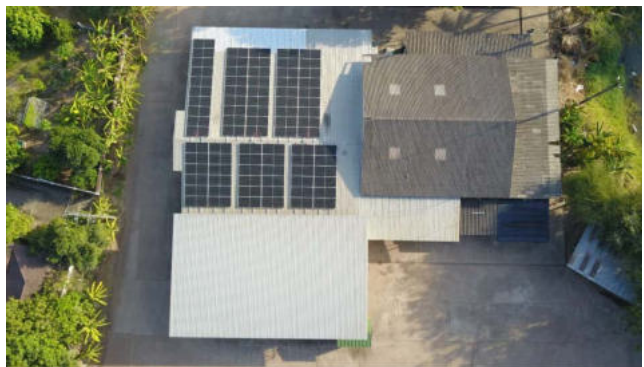
ในปี 2568 สวนอุตสาหกรรมศรีราชา อยู่ในระหว่างดำเนินการเปลี่ยนหลอดไฟส่องสว่างในพื้นที่ส่วนกลางให้ครบทั้ง 478 จุด ซึ่งจะดำเนินการแล้วเสร็จในเดือนมกราคม พ.ศ. 2569 และจะดำเนินการรวบรวมข้อมูลการใช้พลังงานและเปิดเผยประสิทธิภาพการลดการใช้พลังงานภายหลังการปรับปรุงระบบดังกล่าวในรายงานความยั่งยืนขององค์กรในรอบปี 2569 ต่อไป



โครงการติดตั้งโซลาร์เซลล์บนหลังคา (Solar Rooftop)

บริษัทฯ ได้ดำเนินการติดตั้งโซลาร์เซลล์บนหลังคา ขนาด 85 กิโลวัตต์ เพื่อทดแทนการใช้พลังงานไฟฟ้าจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ในพื้นที่อาคารสำนักงานของสวนอุตสาหกรรมศรีสุทนต์ กบินทร์บุรี สนามโดร์ฟและอาคารซ่อมบำรุงที่สนามกอล์ฟกบินทร์บุรี สปอร์ตคลับ ในปี 2568 ระบบพลังงานแสงอาทิตย์สามารถผลิตพลังงานได้จำนวนทั้งสิ้น 72,090.67 กิโลวัตต์ - ชั่วโมง ซึ่งนำพลังงานมาใช้ประโยชน์ภายในพื้นที่การดำเนินงานได้ทั้งสิ้น 72,090.67 กิโลวัตต์ - ชั่วโมง คิดเป็นมูลค่าที่เกิดขึ้นกับโครงการจากการใช้พลังงานทดแทนในพื้นที่ได้ทั้งสิ้น 340,267.96 บาท ซึ่งมาจากผลประโยชน์จากค่าใช้จ่ายที่ลดลง (คำนวณจากค่าไฟ หน่วยละ 4.72 บาท/หน่วย)

การใช้พลังงาน	หน่วย	ปี 2568
ปริมาณพลังงานไฟฟ้าที่ผลิตจากพลังงานแสงอาทิตย์ทั้งหมด	กิโลวัตต์ - ชั่วโมง	72,090.67
ปริมาณพลังงานไฟฟ้าจากพลังงานงานแสงอาทิตย์ที่บริษัทฯ ใช้	กิโลวัตต์ - ชั่วโมง	72,090.67
ค่าไฟฟ้าที่ลดลงจากการใช้พลังงานแสงอาทิตย์	บาท	340,267.96

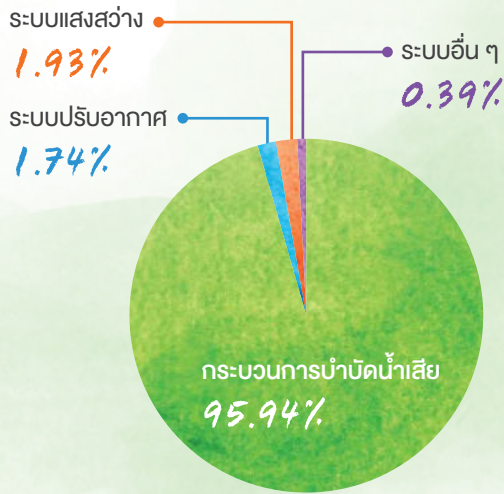


โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน ระบบบำบัดน้ำเสีย

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เกิดจากกิจกรรมทางธุรกิจ ภายใต้นโยบายด้านพลังงานที่มุ่งส่งเสริมความยั่งยืน บริษัทฯ ได้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานในโรงงานอุตสาหกรรมขนาดกลางและขนาดเล็กของกลุ่มภาคตะวันออก โดยร่วมมือกับสำนักงานพลังงานและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.) ผ่านบริษัทที่ปรึกษาด้านพลังงานผู้เชี่ยวชาญ เพื่อดำเนินการตรวจสอบ วิเคราะห์รูปแบบการใช้พลังงาน และจัดทำข้อมูลด้านการใช้พลังงานรายหน่วยผลผลิต (Specific Energy Consumption: SEC)

บริษัทฯ ได้ทำการสำรวจและวิเคราะห์ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าภายในโรงงานในช่วงเดือนเมษายน 2567 ถึงเดือนมีนาคม 2568 เพื่อประเมินความต้องการพลังงานของกระบวนการสำคัญภายในระบบ ตลอดจนระบุโอกาสในการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงาน ข้อมูลดังกล่าวถูกนำมาใช้ในการวิเคราะห์สัดส่วนการใช้พลังงานของแต่ละระบบเพื่อกำหนดแนวทางการจัดการพลังงานที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

สัดส่วนการใช้พลังงานของระบบบำบัดน้ำเสีย



การดำเนินงานดังกล่าวช่วยให้บริษัทฯ สามารถประเมินโอกาสในการประหยัดพลังงานและออกแบบมาตรการอนุรักษ์พลังงานที่เหมาะสม โดยมุ่งให้เกิดผลลัพธ์ด้านพลังงานที่เป็นรูปธรรม ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินมาตรการอนุรักษ์พลังงานทั้งในส่วนของมาตรการที่ได้ดำเนินการแล้วและมาตรการที่เป็นศักยภาพ เพื่อให้เกิดผลลัพธ์เชิงประจักษ์ด้านการใช้พลังงานและการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

- มาตรการที่ดำเนินการแล้ว

การดำเนินมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพระบบเติมอากาศในบ่อบำบัดน้ำเสีย ช่วยลดการใช้พลังงานไฟฟ้าและเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการได้อย่างมีนัยสำคัญ โดยมาตรการสำคัญประกอบด้วย

- การเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของบ่เติมอากาศในบ่อเติมอากาศ 1 และ 3

ผลลัพธ์จากมาตรการที่ดำเนินการแล้วประกอบด้วย

 <p>พลังงานไฟฟ้าที่ประหยัดได้</p> <p>20,031.20 กิโลวัตต์ - ชั่วโมง</p>	 <p>คิดเป็นพลังงานเทียบเท่า น้ำมันดิบ</p> <p>1.707 ตันเทียบเท่า</p>	 <p>ประหยัดค่าใช้จ่าย ด้านพลังงาน</p> <p>82,728.86 บาท</p>	 <p>การลดการปล่อยก๊าซ เรือนกระจก (Scope 2)</p> <p>10,013.60 กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า</p>
--	---	---	--

● **มาตรการที่อยู่ระหว่างการศึกษาคือข้อมูล**

มาตรการลดการทำงานของปั๊มเติมอากาศในรูปแบบเดิมมีประสิทธิภาพที่ทำให้คุณภาพน้ำก่อนปล่อยลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะมีค่าที่ดีกว่าเกณฑ์คุณภาพน้ำที่กฎหมายกำหนดไว้มาก ซึ่งถือเป็นโอกาสให้สามารถลดระยะเวลาในการทำงานของปั๊มเติมอากาศได้ ซึ่งจะช่วยลดปริมาณการใช้พลังงานในระบบลงได้ มีรายละเอียดดังนี้

รายการผลลัพธ์	หน่วย	ปี 2568
ลดปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า	กิโลวัตต์ - ชั่วโมง / ปี	32,039.70
ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเทียบเท่า	กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี	16,016.65

ผลลัพธ์ดังกล่าวสะท้อนถึงความสามารถในการลดภาระพลังงานในระบบหลักขององค์กร และเป็นการวางรากฐานสำหรับการพัฒนามาตรการเพิ่มเติมในอนาคต



● **มาตรการที่เป็นศักยภาพ**

จากผลการสำรวจและวิเคราะห์โดยผู้เชี่ยวชาญพบว่า มีโอกาสสำคัญในการยกระดับประสิทธิภาพพลังงานผ่านการติดตั้งอุปกรณ์ควบคุมปั๊มเติมอากาศแบบ Inverter ซึ่งมีข้อดีด้านการควบคุมโหลดไฟฟ้าอย่างเหมาะสมตามสภาวะการทำงานจริง ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินมาตรการดังกล่าว มีรายละเอียดดังนี้

รายการผลลัพธ์	หน่วย	ปี 2568
พลังงานไฟฟ้าที่มีศักยภาพประหยัดได้	กิโลวัตต์ - ชั่วโมง	130,779.50
คิดเป็นพลังงานเทียบเท่าน้ำมันดิบ	ตันเทียบเท่า	11.144
ประหยัดค่าใช้จ่ายด้านพลังงาน	บาท	540,119.34
เงินลงทุนที่ต้องใช้	บาท	446,500
ระยะเวลาคืนทุน	ปี	0.83
การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่คาดว่าจะทำได้	กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	65,376.67

มาตรการนี้ถือเป็นการลงทุนที่มีความคุ้มค่าในระดับสูง โดยมีระยะเวลาคืนทุนต่ำกว่า 1 ปี และสามารถลดพลังงานในระบบการทำงานหลักได้อย่างมีประสิทธิภาพ



เมื่อรวมผลลัพธ์จากทั้งมาตรการที่ดำเนินการแล้ว มาตรการที่อยู่ระหว่างการศึกษาค่าข้อมูล และมาตรการที่เป็นศักยภาพ พบว่า บริษัทฯ สามารถสร้างผลประหยัดในด้านพลังงานได้ทั้งสิ้น 182,850.40 กิโลวัตต์- ชั่วโมงต่อปี คิดเป็นค่าใช้จ่ายที่ลดลงเท่ากับ 755,172.16 บาท และช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ทั้งสิ้น 91,406.92 กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์ต่อปีเทียบเท่า

มาตรการอนุรักษ์พลังงาน	สรุปผลประหยัดจากโครงการ		ก๊าซเรือนกระจก ที่ลดลง (kgCO ₂ eq/ปี)
	หน่วยไฟฟ้า (kWh/ปี)	ค่าไฟฟ้า (บาท/ปี)	
มาตรการที่ดำเนินการแล้ว	20,031.20	82,728.86	10,013.60
มาตรการที่อยู่ระหว่างการศึกษาค่าข้อมูล	32,039.70	132,323.96	16,016.65
มาตรการที่เป็นศักยภาพ	130,779.50	540,119.34	65,376.67
รวม	182,850.40	755,172.16	91,406.92

2.7 การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ภายใต้กรอบอนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (UNFCCC) และความตกลงปารีส ซึ่งกำหนดเป้าหมายร่วมกันของโลกในการจำกัดการเพิ่มขึ้นของอุณหภูมิเฉลี่ยไม่ใหเกิน 1.5 องศาเซลเซียส ภาคธุรกิจทั่วโลกต่างเผชิญความท้าทายในการปรับตัวต่อผลกระทบด้านภูมิอากาศที่ทวีความรุนแรงขึ้น ทั้งความเสี่ยงทางกายภาพจากเหตุการณ์สภาพอากาศรุนแรง (Physical Risks) และความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงนโยบาย กฎหมาย และมาตรการด้านสภาพภูมิอากาศในอนาคต (Transition Risks)

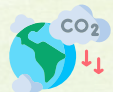
บริษัทฯ ตระหนักถึงผลกระทบและความเสี่ยงดังกล่าวต่อการดำเนินธุรกิจในระยะสั้น กลาง และยาว จึงได้เตรียมความพร้อมในการบริหารจัดการผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นอย่างรอบด้าน รวมถึงติดตามแนวโน้มมาตรฐาน กฎระเบียบ และข้อกำหนดใหม่ ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและประสิทธิภาพการใช้พลังงาน อันเป็นความคาดหวังที่เพิ่มขึ้นของลูกค้าทั้งในปัจจุบันและอนาคต เพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันและตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้อย่างยั่งยืน บริษัทฯ มุ่งพัฒนาระบบการบริหารจัดการด้านสภาพภูมิอากาศตามแนวทางสากล พร้อมกำหนดมาตรการและโครงการด้านพลังงาน การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางพัฒนาอย่างยั่งยืนของประเทศและมาตรฐานสากลที่กำลังพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกของเครือข่ายคาร์บอนนิวทรัลประเทศไทย (Thailand Carbon Neutral Network : TCNN) เพื่อส่งเสริมความร่วมมือระหว่างภาคเอกชน ภาครัฐ และภาคท้องถิ่น/ชุมชน ในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืนบนสังคมที่เป็นมิตรต่อสภาพภูมิอากาศการเข้าร่วมเครือข่ายดังกล่าว สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม และการมุ่งสู่การปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ ให้สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของประชาคมโลกภายใต้ความตกลงปารีส ว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ตลอดจนสอดคล้องกับนโยบายและแนวทางการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

เป้าหมาย	ปี 2568	ระยะสั้น 2573	ระยะยาวปี 2593
 ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในขอบเขตที่ 1 และ 2 จากกิจกรรมการดำเนินงานเมื่อเทียบกับปีฐาน (2567)	ร้อยละ 1	ร้อยละ 25	มากกว่า ร้อยละ 90
 อัตราการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วยพื้นที่ดำเนินงาน เมื่อเทียบกับปีฐาน (2567)	ลดลง ร้อยละ 1	ลดลง ร้อยละ 25	ลดลง ร้อยละ 90

ตามที่บริษัทฯ ได้กำหนดเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ในปี 2593 และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero Green House Gas Emission) ภายในปี 2608 ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายเดิมของประเทศไทย แต่เนื่องจากปัจจุบัน ประเทศไทยได้มีการปรับเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ จากปี 2608 เป็นปี 2593 ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้มีการปรับเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ ภายในปี 2593 ให้สอดคล้องกับเป้าหมายของประเทศไทย นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้กำหนดเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ร้อยละ 25 ภายในปี 2573

เป้าหมาย



ลดการปล่อย
ก๊าซเรือนกระจก
ร้อยละ 25
ภายในปี 2573



การปล่อยก๊าซเรือนกระจก
สุทธิเป็นศูนย์
(Net Zero Emission)
ภายในปี 2593

2.7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

คณะกรรมการบริษัททำหน้าที่เป็นกลไกกำกับดูแลและระดับสูงสุดในประเด็นด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยมีบทบาทสำคัญในการกำหนดทิศทาง กลยุทธ์ และเป้าหมายด้านความยั่งยืนให้สอดคล้องกับความเสี่ยงและโอกาสที่องค์กรต้องเผชิญในระยะสั้น กลาง และยาว ตลอดจนบูรณาการการบริหารจัดการประเด็นด้านสภาพภูมิอากาศเข้าไปในระบบบริหารความเสี่ยงขององค์กรและการควบคุมภายในอย่างเป็นระบบ และเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการได้มอบหมายให้คณะกรรมการชุดย่อยและฝ่ายบริหารทำหน้าที่กำกับติดตามผลการดำเนินงานอย่างใกล้ชิด โดยครอบคลุมประเด็นด้านการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ การบริหารจัดการผลกระทบจากความเสี่ยงทางกายภาพและความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนผ่าน รวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมาย มาตรฐาน และข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง

ฝ่ายบริหารทำหน้าที่ขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบายและกลยุทธ์ที่คณะกรรมการกำหนด พร้อมรายงานความก้าวหน้าและความท้าทายต่อคณะกรรมการชุดย่อยเป็นประจำ เพื่อให้เกิดการตัดสินใจและการกำกับดูแลที่ทันทั่วทั้งที่ โปร่งใส และตรวจสอบได้ ขณะเดียวกัน ฝ่ายตรวจสอบภายในมีบทบาทสำคัญในการประเมินความสอดคล้องและประสิทธิผลของการดำเนินงานด้านสภาพภูมิอากาศ เพื่อให้มั่นใจว่าหน่วยงานต่าง ๆ ปฏิบัติตามมาตรฐานและข้อกำหนดที่กำหนดไว้ ดังนั้น การกำกับดูแลเชิงรุก ของคณะกรรมการบริษัท จึงมีส่วนสำคัญในการเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสนับสนุนให้องค์กรสามารถปรับตัว รับมือ และสร้างโอกาสทางธุรกิจใหม่ ๆ ภายใต้บริบทของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่ทวีความซับซ้อนในปัจจุบัน ทั้งนี้ รายละเอียดเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยได้เปิดเผย หัวข้อ ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย ในรายงานประจำปี 2568 (แบบ 56-1 One Report)

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการและฝ่ายบริหาร

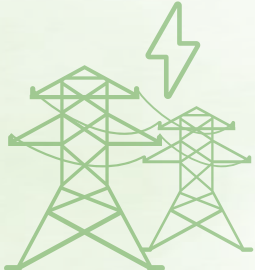
บทบาทของคณะกรรมการบริษัท (Board of Directors)	<ul style="list-style-type: none"> • อนุมัตินโยบาย กลยุทธ์ และเป้าหมายด้านสภาพภูมิอากาศของบริษัท • ตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงด้านสภาพภูมิอากาศทั้งทางกายภาพและด้านการเปลี่ยนผ่านในระดับองค์กร • พิจารณารายงานผลการดำเนินงานด้านพลังงาน การลดก๊าซเรือนกระจก และการปรับตัวต่อสภาพภูมิอากาศ • มอบหมายอำนาจและติดตามผลการดำเนินงานผ่านคณะกรรมการชุดย่อยที่เกี่ยวข้อง
คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee)	<ul style="list-style-type: none"> • ติดตามประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายในที่เชื่อมโยงกับการจัดการความเสี่ยงด้านสภาพภูมิอากาศ • ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลด้านความยั่งยืน รวมถึงข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (GHG) • ทบทวนรายงานของฝ่ายตรวจสอบภายในเกี่ยวกับความสอดคล้องในการดำเนินงานตามนโยบายด้านสภาพภูมิอากาศ



คณะกรรมการบริษัท และบริหารความเสี่ยง (Governance & Risk Committee)	<ul style="list-style-type: none"> • บูรณาการความเสี่ยงด้านสภาพภูมิอากาศเข้าใน Enterprise Risk Management (ERM) • ประเมินความเสี่ยงเชิงกลยุทธ์ที่อาจส่งต่อการดำเนินงานในระยะสั้น กลาง และยาว • เสนอแนะแนวทางการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งมาตรการป้องกันและการปรับตัว
คณะกรรมการความยั่งยืน (Sustainability Committee)	<ul style="list-style-type: none"> • ทำหน้าที่กำกับติดตามการดำเนินงานตามกลยุทธ์ด้านพลังงาน การจัดการก๊าซเรือนกระจก และโครงการด้านภูมิอากาศ • สนับสนุนการกำหนด KPI และ Roadmap ด้าน Net Zero / Carbon Neutrality • สร้างความร่วมมือระหว่างหน่วยงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายด้านสภาพภูมิอากาศ • รายงานผลการดำเนินงานและความคืบหน้าต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นรายไตรมาส
คณะกรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน (Nomination and Remuneration Committee)	<ul style="list-style-type: none"> • พิจารณาการเชื่อมโยงผลการดำเนินงานด้าน ESG / Climate Performance กับระบบค่าตอบแทนของผู้บริหาร • ส่งเสริมแรงจูงใจในการบรรลุเป้าหมาย Net Zero / Energy Efficiency
บทบาทของฝ่ายบริหาร (Management)	<p>ฝ่ายบริหารเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านสภาพภูมิอากาศให้เป็นไปตามกลยุทธ์ของคณะกรรมการบริษัท โดยมีบทบาทดังนี้:</p> <ul style="list-style-type: none"> • นำกลยุทธ์ที่ได้รับอนุมัติไปปฏิบัติในระดับหน่วยงาน • จัดทำโครงการลดก๊าซเรือนกระจก เพิ่มประสิทธิภาพพลังงาน และเตรียมความพร้อมต่อความเสี่ยงทางสภาพภูมิอากาศ • รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการชุดย่อยอย่างสม่ำเสมอ • ประสานงานกับหน่วยงานรัฐ หน่วยงานท้องถิ่น และลูกค้าเกี่ยวกับมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม
บทบาทของฝ่ายตรวจสอบภายใน (Internal Audit)	<ul style="list-style-type: none"> • ตรวจสอบความสอดคล้องของการดำเนินงานด้านสภาพภูมิอากาศกับนโยบายและข้อกำหนด • ประเมินความน่าเชื่อถือของข้อมูลการรายงาน เช่น ข้อมูล GHG, ข้อมูลพลังงาน, ข้อมูลสิ่งแวดล้อม • รายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

2.7.2 การปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดทำข้อมูลคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กร เป็นประจำทุกปี ซึ่งเริ่มดำเนินการนับตั้งแต่ปี 2565 โดยอ้างอิงวิธีการตามองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดทำข้อมูลคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กรครบทั้ง 8 พื้นที่ ซึ่งเป็นพื้นดำเนินการของบริษัทฯ โดยใช้วิธีกำหนดขอบเขต Operational Control และกำหนดเป็นปีฐานในการกำหนดเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเป็นศูนย์ โดยมีขอบเขตการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทฯ มีรายละเอียด ดังนี้

การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง (Scope 1)	การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อม (Scope 2)
<ul style="list-style-type: none"> • การใช้เชื้อเพลิง รถขนส่ง และรถยนต์ • การใช้เชื้อเพลิง รถตัดหญ้า และรถกอล์ฟ • สารทำความเย็นในเครื่องปรับอากาศ • สารทำความเย็น Air Dryer • สารทำความเย็นในตู้เย็น • การเผาไหม้ LPG จากกิจกรรมร้านอาหาร • การเผาไหม้ Gasoline จากการรถคันรวมตัวเชื้อเพลิง • สารดับเพลิง (Carbon Dioxide, BF2000) • การรั่วไหลของก๊าซมีเทนจาก Septic Tank 	<ul style="list-style-type: none"> • การใช้ไฟฟ้า 

ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทฯ ได้พิจารณาคัดเลือกกิจกรรมที่มีนัยสำคัญ (วันที่ 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2568) และนำมาประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่น ๆ (ประเภทที่ 3) โดยกำหนดเกณฑ์ในการประเมินความมีนัยสำคัญของการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อม (Scope 3) ผลจากพิจารณาคัดเลือกกิจกรรมที่มีนัยสำคัญเพื่อนำมาประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่น ๆ (ประเภทที่ 3) พบว่ามีกิจกรรมที่มีนัยสำคัญของการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่น ๆ (ประเภทที่ 3) ของ บริษัทฯ จำนวน 2 ขอบเขต ได้แก่

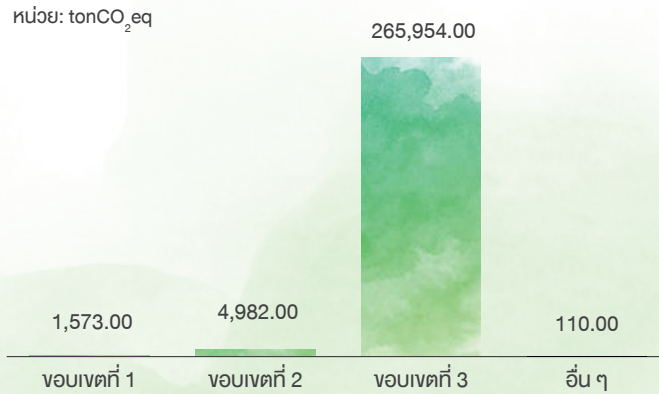
- ขอบเขตที่ 3: การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับเชื้อเพลิงและพลังงาน (Fuel-and energy-related activities)
- ขอบเขตที่ 5: ของเสียที่เกิดจากกิจกรรมในองค์กร (Waste generated in operations)

ในปี 2568 บริษัทฯ อยู่ในระหว่างการดำเนินการเพื่อรวบรวมข้อมูล Category 15: การปล่อยที่เกิดจากการลงทุน (Investments) ซึ่งครอบคลุมการปล่อยที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมการลงทุนของบริษัท เช่น การลงทุนในกองทุนรวม โครงการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ หรือ ธุรกิจอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งบริษัทมีส่วนได้ส่วนเสียแต่ไม่ได้บริหารจัดการโดยตรง แต่เป็นส่วนหนึ่งของห่วงโซ่อุปทานทั้งหมด (Value Chain) และจัดอยู่ในกลุ่มกิจกรรมปลายน้ำ (Downstream)

บริษัทฯ ดำเนินการประเมินและจัดทำข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร (Organizational Carbon Footprint) ตามหลักเกณฑ์มาตรฐานขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) และมาตรฐานสากล โดยครอบคลุมการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากทั้งขอบเขตที่ 1, 2 และ 3 เพื่อสะท้อนผลกระทบต่อด้านสภาพภูมิอากาศของกิจกรรมทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ ผลการประเมินในช่วงปี 2568 มีค่าการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 1 และ 2 ทั้งสิ้น 6,554.54 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า

พื้นที่ดำเนินกิจการ	ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (หน่วย : Ton Co ₂ e)			
	ขอบเขตที่ 1	ขอบเขตที่ 2	ขอบเขตที่ 3	อื่น ๆ
สำนักงานใหญ่กรุงเทพฯ	113.43	53.72	111.18	78.07
สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ศรีราชา	177.75	1,322.71	260,900.91	8.26
สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ กบินทร์บุรี	260.60	1,978.83	517.46	10.36
สนามกอล์ฟกบินทร์บุรี สปอร์ตคลับ จ.ปราจีนบุรี				
สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ลำพูน	119.14	849.92	329.73	4.14
สนามกอล์ฟทริกลูซัย สปอร์ตคลับ จ.ลำพูน				
สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ แม่สอด	15.31	47.89	25.92	9.48
เจฟาร์ค ศรีราชา นิฮอน มูระ จ.ชลบุรี	886.43	728.81	4,068.40	0.16
รวมปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	1,572.65	4,981.89	265,953.60	110.47
รวมปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรทั้งหมด (ขอบเขตที่ 1 + 2 + 3)	272,618.61			

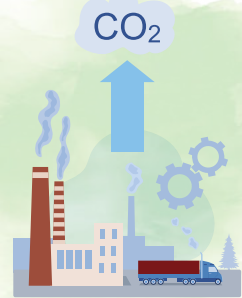
หมายเหตุ: ปี 2568 บริษัทฯ มีการซ่อมบำรุงระบบปรับอากาศประจำปี 2568 ซึ่งไม่นำมาคำนวณในการเปรียบเทียบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรเมื่อเทียบกับเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร



บริษัทฯ ได้แต่งตั้งบริษัท อีซีอีอี จำกัด เป็นหน่วยงานทวนสอบข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร โดยเป็นผู้ทวนสอบที่ได้รับการขึ้นทะเบียนอย่างเป็นทางการจากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานการทวนสอบระดับประเทศ การทวนสอบดำเนินการภายใต้รูปแบบการให้ความเชื่อมั่นในระดับจำกัด (Limited Assurance) ซึ่งมุ่งให้ความเชื่อมั่นในระดับที่เหมาะสมต่อความถูกต้อง ครบถ้วน และความสอดคล้องของข้อมูลการรายงาน จากการทวนสอบดังกล่าว บริษัทฯ ได้รับการรับรองปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์กร หรือคาร์บอนฟุตพริ้นต์ขององค์กร (Organizational Carbon Footprint) จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ซึ่งยืนยันว่าข้อมูลที่เปิดเผยในรายงานมีความน่าเชื่อถือ โปร่งใส และเป็นไปตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

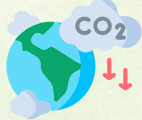


- ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วย (Carbon intensity) Scoop 1+2 = **0.8632** TonCO₂e/ไร่
- ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วย (Carbon intensity) Scoop 1+2+3 = **35.8861** TonCO₂e/ไร่



ผลการดำเนินงานด้านการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ปี 2568

เป้าหมาย



ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรขอบเขตที่ 1 และ 2 เทียบกับปีฐาน 2567

ร้อยละ **1**

ผลการดำเนินงาน



ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรขอบเขตที่ 1 และ 2 เทียบกับปีฐาน 2567

เพิ่มขึ้นร้อยละ **0.07**

เนื่องจากในปี 2568 บริษัทฯ มีการขยายการดำเนินธุรกิจในพื้นที่สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ กบินทร์ มีผลทำให้ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร ในขอบเขตที่ 1 และ 2 เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.07 เมื่อเทียบกับปีฐาน 2567 อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังคงมีความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการและดำเนินกิจกรรมเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรอย่างต่อเนื่องเพื่อให้บรรลุเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ภายในปี 2593 ตามที่ได้กำหนดเป้าหมายไว้

2.7.3 กลยุทธ์การบริหารจัดการด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการและดำเนินกิจการให้สอดคล้องกับทิศทางการดำเนินงานของธุรกิจในอนาคตเพื่อมุ่งสู่ธุรกิจพลังงานสะอาดและสังคมคาร์บอนต่ำ ภายใต้แนวคิด “วัด ลด ชดเชย” ซึ่งในปีก่อนหน้าได้ดำเนินการประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้ครอบคลุมในทุกพื้นที่ที่ดำเนินกิจการ เพื่อกำหนดแนวทางในการบริหารจัดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรได้อย่างเหมาะสม จากแนวคิด “วัด ลด ชดเชย” บริษัทฯ ได้นำมาพัฒนาเป็นกลยุทธ์มุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอนและการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero Strategy) ภายใต้แนวคิด “SPI+ 10” ซึ่งครอบคลุมการดำเนินงานทั้งด้านพลังงาน กระบวนการผลิต การลงทุน เชิงกลยุทธ์ และการชดเชยคาร์บอน โดยมีองค์ประกอบสำคัญดังนี้



Strategic Shift toward Clean Energy & Sustainable Resources

บริษัทฯ มุ่งยกระดับการใช้พลังงานสะอาด ทรัพยากรหมุนเวียน และแนวคิด เศรษฐกิจหมุนเวียน (Renewable & Circular Economy) เพื่อปรับเปลี่ยนโครงสร้างการดำเนินงานในระยะยาวให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาที่ยั่งยืน ลดความเข้มการใช้พลังงาน และเพิ่มสัดส่วนพลังงานสะอาดในการดำเนินงานทั้งหมด



Process Improvement for Low-Carbon Operations

มุ่งเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการต่าง ๆ เพื่อลดการใช้พลังงานและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินงานโดยตรง ผ่านการปรับปรุงเทคโนโลยี การใช้ระบบบริหารจัดการพลังงาน และการพัฒนานวัตกรรมที่ช่วยลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ในการปฏิบัติงานประจำวัน



Investment in Green & Sustainable Business Growth

บริษัทฯ ส่งเสริมการลงทุนในธุรกิจและโครงการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เช่น การขยายธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับพลังงานสะอาด เทคโนโลยีเพิ่มประสิทธิภาพพลังงาน และนวัตกรรมสีเขียว ตลอดจนการเข้าถึงกลไกทางการเงิน เช่น Green Financing และการควบรวมกิจการเชิงกลยุทธ์ (Strategic M&A) เพื่อสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว



10% Carbon Offsetting

ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่ไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้ บริษัทฯ ดำเนินมาตรการชดเชยคาร์บอน (Carbon Offset) ในสัดส่วนไม่เกินกว่าร้อยละ 10 เช่น การซื้อคาร์บอนเครดิตจากโครงการที่ผ่านการรับรอง เพื่อลดผลกระทบสุทธิด้านการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้เป็นไปตามแผนการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero Emission) ที่กำหนดไว้

กลยุทธ์ SPI+ 10 สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการเปลี่ยนผ่านสู่เศรษฐกิจคาร์บอนต่ำ โดยบูรณาการการใช้พลังงานสะอาด การขับเคลื่อนเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการ การดำเนินงาน การลงทุนเพื่อความยั่งยืน และการชดเชยคาร์บอนอย่างครบวงจร ช่วยให้บริษัทฯ สามารถบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และสนับสนุนการบรรลุเป้าหมายด้านความยั่งยืนของประเทศ





2.7.4 การประเมินความเสี่ยงและโอกาสการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

บริษัทฯ ตระหนักว่าการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเป็นประเด็นสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ โดยเฉพาะการดำเนินธุรกิจสวนอุตสาหกรรม ซึ่งต้องพึ่งพาทรัพยากรในปริมาณมากเพื่อรองรับกิจกรรมการผลิตของผู้ประกอบการภายในพื้นที่ ดังนั้น การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศจึงเป็นหนึ่งในความท้าทายหลักของบริษัทฯ ที่จำเป็นต้องกำหนดมาตรการรองรับอย่างรอบด้าน ซึ่งประเด็นด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศก่อให้เกิดความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งในด้านกฎหมาย มาตรการกำกับดูแลและกฎเกณฑ์ทางการค้าระหว่างประเทศที่มีความเข้มงวดเพิ่มขึ้น อาทิ การบังคับใช้กฎหมายและข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมที่เข้มงวดมากขึ้น มาตรการทางการค้าจากประเทศคู่ค้า เช่น มาตรการกีดกันทางภาษีและมาตรการด้านคาร์บอน และนโยบายด้านสภาพภูมิอากาศของภาครัฐซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อห่วงโซ่การผลิตและต้นทุนการดำเนินงานของบริษัทฯ

แม้ความเสี่ยงดังกล่าวจะก่อให้เกิดความท้าทายในการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ ยังมองเห็นโอกาสสำคัญทางธุรกิจที่สามารถสร้างคุณค่าในระยะยาว อาทิ การพัฒนาสินค้าและบริการใหม่ที่ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าที่ได้รับผลกระทบจากความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การต่อยอดสู่ธุรกิจสีเขียว (Green Business) ซึ่งมีแนวโน้มความต้องการเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนการขยายฐานลูกค้าใหม่ที่สำคัญกับการลดผลกระทบต่อสภาพภูมิอากาศและการดำเนินงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โอกาสดังกล่าวช่วยให้บริษัทฯ สามารถยกระดับมาตรฐานด้านความยั่งยืน เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กรในฐานะผู้ประกอบการที่มีความพร้อมในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในอนาคต

ขั้นตอนการประเมินระดับผลกระทบและความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

บริษัทฯ ได้มีการประเมินความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ โดยพิจารณาทั้งความเสี่ยงทางกายภาพ (Physical Risk) และความเสี่ยงจากการเปลี่ยนผ่าน (Transition Risk) โดยพิจารณาจากที่ตั้งของสถานที่ดำเนินกิจการทั้ง 8 พื้นที่

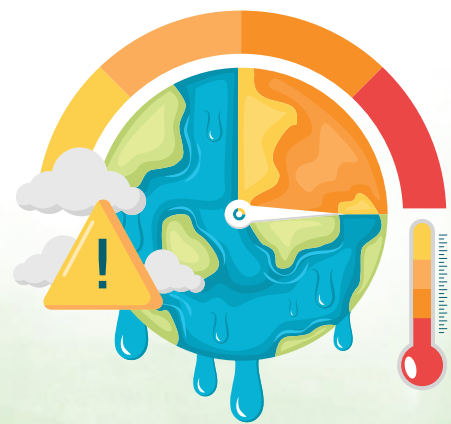
พื้นที่ดำเนินกิจการ	ความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	
	ความเสี่ยงทางกายภาพ (Physical Risk)	ความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนผ่าน (Transition Risk)
<ul style="list-style-type: none"> • สำนักงานใหญ่กรุงเทพฯ • สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ศรีราชา • สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ กบินทร์บุรี • สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ลำพูน • สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ แม่สอด • เจ ปาร์ค นิฮอนมูระ ศรีราชา • สนามกอล์ฟ กบินทร์บุรี สปอร์ตคลับ • สนามกอล์ฟ ทรูทูลูชัย กอล์ฟคลับ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Acute (ความเสี่ยงฉับพลัน): น้ำท่วม พายุ ไฟป่า 2. Chronic (ความเสี่ยงระยะยาว): คลื่นความร้อน ภัยแล้ง ความเครียดน้ำ ด้านทรัพยากร ระดับน้ำทะเลที่สูงขึ้น 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Market : การเปลี่ยนแปลงของอุปสงค์และอุปทานสำหรับสินค้า ผลิตภัณฑ์และบริการบางประเภท 2. Policy and Legal: นโยบายหรือกฎหมายหรือกฎระเบียบที่จำกัดการดำเนินการ อันเป็นผลจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ 3. Technology: การเปลี่ยนแปลงของนวัตกรรมทางเทคโนโลยีที่สนับสนุนการเปลี่ยนผ่านไปสู่การประหยัดพลังงานและระบบเศรษฐกิจคาร์บอนต่ำ 4. Reputation: การเปลี่ยนแปลงทัศนคติของลูกค้าและชุมชนเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมขององค์กรว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงไปสู่เศรษฐกิจคาร์บอนต่ำ

การประเมินความเสี่ยงทางกายภาพ (Physical Risks) จากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยใช้หลักการ Scenario Analysis ซึ่งเป็นแนวทางที่ได้รับการยอมรับในระดับสากล เพื่อวิเคราะห์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นภายใต้สถานการณ์ในอนาคตที่แตกต่างกัน (Multiple Climate Futures) การประเมินดังกล่าวใช้เครื่องมือ WWF Risk Filter Suite ซึ่งพัฒนาโดยองค์การกองทุนสัตว์ป่าโลก (World Wildlife Fund: WWF) เพื่อช่วยให้ภาคธุรกิจและสถาบันการเงินสามารถระบุ คัดกรอง และประเมินความเสี่ยงด้านธรรมชาติและสภาพภูมิอากาศได้อย่างเป็นระบบ โดยเครื่องมือนี้มีความสอดคล้องกับกรอบการรายงานมาตรฐานสากล การประเมินสถานการณ์ความเสี่ยงของบริษัทฯ พิจารณาจากชุดข้อมูลฉันทันด้านภูมิอากาศและสังคม-เศรษฐกิจที่ได้รับการยอมรับในระดับนานาชาติ ประกอบด้วย

- Representative Concentration Pathways (RCPs) คือ ชุดฉากทัศน์การปล่อยก๊าซเรือนกระจก ที่ถูกพัฒนาโดยคณะทำงานด้านสภาพภูมิอากาศระหว่างรัฐบาล (IPCC) เพื่อใช้ในการประเมินผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในอนาคต
- Shared Socioeconomic Pathways (SSPs) คือ ฉากทัศน์ที่อธิบายแนวโน้มการพัฒนาทางสังคม เศรษฐกิจ เทคโนโลยี และสถาบัน ซึ่งอาจส่งผลต่อการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ความเปราะบาง และศักยภาพในการรับมือกับสภาพภูมิอากาศ

Optimistic (มองโลกในแง่ดี)	Current Trend (แนวโน้มปัจจุบัน)	Pessimistic (มองโลกในแง่ร้าย)
Moderate emissions RCP2.6 / RCP4.5	Intermediate emissions RCP4.5 / RCP6.0	High emissions RCP6.0 / RCP8.5
<ul style="list-style-type: none"> • มีมาตรการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (GHG) อย่างเหมาะสม เพื่อให้การปล่อยลดลงครึ่งหนึ่งภายในปี 2050 • อุณหภูมิเฉลี่ยของพื้นผิวโลกมีแนวโน้มว่าจะไม่เกิน 2 °C ภายในสิ้นศตวรรษที่ 21 	<ul style="list-style-type: none"> • มีมาตรการลดการปล่อยในระดับกลาง ทำให้การปล่อยก๊าซเรือนกระจกถึงจุดสูงสุดประมาณกลางศตวรรษ และเริ่มลดลงหลังจากนั้น • อุณหภูมิเฉลี่ยของพื้นผิวโลกมีแนวโน้มว่าจะเกิน 2 °C ภายในสิ้นศตวรรษที่ 21 	<ul style="list-style-type: none"> • ดำเนินการแบบ “ธุรกิจตามปกติ” (Business-as-usual) ซึ่งหมายถึงการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจะยังคงเพิ่มขึ้นตลอดศตวรรษที่ 21 • อุณหภูมิเฉลี่ยของพื้นผิวโลกมีแนวโน้มว่าจะเกิน 4°C ภายในสิ้นศตวรรษที่ 21

บริษัทฯ ได้มีการประเมินความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในแต่ละสถานที่ดำเนินการของบริษัท โดยใช้หลักการ Scenario Analysis เพื่อวิเคราะห์และคาดการณ์ความเสี่ยงทางกายภาพที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในปี 2030 (Short-Term) และ 2050 (Long-Term) ผลการประเมินความเสี่ยงทางกายภาพที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ พบว่า ความเสี่ยงทางกายภาพที่มีความเสี่ยงอยู่ในระดับสูง - สูงมาก ที่บริษัทฯ จะต้องให้ความสำคัญเป็นลำดับแรก คือ ประเด็นทางด้านน้ำท่วม และภาวะการขาดแคลนน้ำในพื้นที่ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการประเมินความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนผ่าน (Transition Risk) จากประเด็นการเปลี่ยนแปลงด้านสภาพภูมิอากาศอย่างเป็นระบบ ครอบคลุมความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ การเงิน และกฎหมาย/กฎระเบียบ โดยพิจารณาปัจจัยสำคัญ เช่น ความเข้มงวดของมาตรฐานสิ่งแวดล้อม แนวโน้มเป้าหมาย Carbon Neutrality และ Net Zero ตลอดจนข้อกำหนดการรายงานตามมาตรฐานสากล ผลการประเมินสะท้อนถึงผลกระทบด้านต้นทุนและการปรับตัวของผู้ประกอบการในสวนอุตสาหกรรม รวมถึงโอกาสในการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการด้านการจัดการทรัพยากรและพลังงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้นำผลการประเมินไปกำหนดมาตรการบริหารจัดการความเสี่ยง การปรับปรุงระบบการดำเนินงาน เพื่อสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านสู่เศรษฐกิจคาร์บอนต่ำอย่างยั่งยืน





การบริหารจัดการความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

1. ความเสี่ยงทางกายภาพ (Physical Risks)

ประเภทความเสี่ยง	ปัจจัยความเสี่ยง	ผลกระทบ/โอกาส	มาตรการจัดการความเสี่ยง
ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน	ภัยแล้ง	<ul style="list-style-type: none"> อุปทานน้ำดิบไม่เพียงพอ ต้นทุนจัดหาน้ำสำรองเพิ่มขึ้น ผลกระทบต่อผู้ประกอบการในพื้นที่ ความเสี่ยงต่อความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสีย ความเสี่ยงเชิงพื้นที่เชิงพาณิชย์ 	<ul style="list-style-type: none"> เพิ่มแหล่งน้ำสำรองในแต่ละพื้นที่ให้เหมาะสมกับความต้องการใช้น้ำ นำน้ำทิ้งกลับมาใช้ใหม่ผ่านระบบ Water Reclamation ลดการพึ่งพาน้ำผิวดิน พัฒนาเทคโนโลยีบริหารจัดการน้ำอัจฉริยะ
ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน	ภาวะน้ำท่วม	<ul style="list-style-type: none"> การดำเนินงานของบริษัทฯ และผู้ประกอบการอาจหยุดชะงักจากความเสียหายของทรัพย์สิน ระบบสาธารณูปโภค และพื้นที่ประกอบการ ต้นทุนการซ่อมบำรุงและการจัดการเหตุฉุกเฉินเพิ่มสูงขึ้น ความเสี่ยงต่อความปลอดภัยของบุคลากรและการเข้าถึงพื้นที่สถานประกอบการ ผลกระทบต่อชื่อเสียงและความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสีย 	<ul style="list-style-type: none"> ปรับปรุงและจัดการเส้นทางน้ำ ระบบระบายน้ำ และโครงสร้างพื้นฐานในพื้นที่เสี่ยงน้ำท่วม พัฒนาแผนบริหารจัดการน้ำท่วมแบบบูรณาการร่วมกับหน่วยงานในสวนอุตสาหกรรมฯ เพื่อเพิ่มความพร้อมในการตอบสนองเหตุการณ์ฉุกเฉิน ใช้เทคโนโลยีตรวจวัดระดับน้ำและระบบวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อประเมินสถานการณ์แบบเรียลไทม์ สื่อสารและให้คำแนะนำแก่ผู้ประกอบการเกี่ยวกับมาตรการจัดการน้ำและแนวปฏิบัติในช่วงเกิดเหตุ
ความเสี่ยงด้านการเงิน	ความไม่เพียงพอของน้ำต้นทุน / ภัยแล้ง	<ul style="list-style-type: none"> หากส่งน้ำได้ไม่เพียงพอ อาจกระทบต่อรายได้จากค่าน้ำของบริษัทฯ และสร้างความไม่ต่อเนื่องแก่ผู้ประกอบการในสวนอุตสาหกรรม ต้นทุนการจัดหาน้ำสำรองอาจเพิ่มสูงขึ้นจากภาวะภัยแล้งหรือความผันผวนของทรัพยากรน้ำ ความเสี่ยงที่ผู้ประกอบการจะพิจารณาย้ายฐานการผลิตหากมีปัญหาน้ำซ้ำซาก 	<ul style="list-style-type: none"> เพิ่มความมั่นคงด้านน้ำต้นทุน โดยจัดหาแหล่งน้ำสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 150 ของความต้องการใช้น้ำทั้งหมด ทำ Stress Test และ Scenario Analysis เพื่อประเมินผลกระทบทางการเงิน ภายใต้สถานการณ์ภัยแล้งและเหตุการณ์รุนแรง เพิ่มสัดส่วนการใช้น้ำบำบัดกลับมาใช้ใหม่ผ่านระบบ Water Reclamation เพื่อลดการพึ่งพาน้ำดิบ บริหารจัดการน้ำเชิงรุกเพื่อควบคุมต้นทุนในระยะยาว

2. ความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนผ่าน (Transition Risks)

ประเภทความเสี่ยง	ปัจจัยความเสี่ยง	ผลกระทบ / โอกาสที่อาจเกิดขึ้น	มาตรการจัดการความเสี่ยง
<p>ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ / ความเสี่ยงด้านการเงิน</p>	<ul style="list-style-type: none"> ความเข้มงวดของมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม ความต้องการของลูกค้าเกี่ยวกับการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก แนวโน้มอุตสาหกรรมเกี่ยวกับเป้าหมาย Carbon Neutrality และ Net Zero 	<ul style="list-style-type: none"> ผู้ประกอบการในสวนอุตสาหกรรมต้องปรับตัวตามเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero Emissions) ทำให้ต้นทุนด้านพลังงานและเทคโนโลยีสูงขึ้น ความต้องการสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมเพิ่มขึ้นเป็นโอกาสให้บริษัทฯ พัฒนาบริการใหม่ตอบโจทย์อุตสาหกรรมอนาคต ความผิดพลาดในการปรับตัวอาจทำให้บริษัทฯ สูญเสียลูกค้ารายสำคัญที่มีมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมสูง โอกาสในการเพิ่มรายได้จากผลิตภัณฑ์/บริการด้านการจัดการทรัพยากร เช่น น้ำคุณภาพสูง 	<ul style="list-style-type: none"> ศึกษาความต้องการใช้น้ำและทรัพยากรของผู้ประกอบการเพื่อออกแบบบริการที่ตอบโจทย์การลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม วิจัยและประเมินความคุ้มค่าในการพัฒนาผลิตภัณฑ์น้ำเฉพาะทาง เช่น น้ำบริสุทธิ์สูง (Ultrapure Water), น้ำปราศจากแร่ธาตุ (Demineralized Water) จัดหาเทคโนโลยีระบบผลิตน้ำคุณภาพสูงเพื่อลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ปรับปรุงระบบจัดการพลังงานและเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการผลิต เพื่อลดต้นทุนและสนับสนุนผู้ประกอบการในการปฏิบัติตามเป้าหมาย Net Zero Emissions
<p>กฎหมายและกฎระเบียบ</p>	<ul style="list-style-type: none"> การเปลี่ยนแปลงกฎหมายสิ่งแวดล้อมในประเทศและระดับสากล ที่มีความเข้มงวดมากขึ้น ความคาดหวังด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) จากผู้มีส่วนได้เสีย ข้อกำหนดใหม่เกี่ยวกับการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การจัดการน้ำ และคุณภาพสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> กฎหมายใหม่อาจทำให้ต้นทุนการดำเนินงานสูงขึ้น เช่น การปรับมาตรฐานระบบบำบัดน้ำ การติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อมอย่างใกล้ชิด ความเข้มงวดของผู้ซื้อรายใหญ่และบริษัทข้ามชาติอาจส่งผลให้คู่ค้าในห่วงโซ่อุปทานต้องปฏิบัติตามมาตรฐาน ESG ที่สูงขึ้น อาจจำเป็นต้องปรับปรุงระบบข้อมูลด้านความยั่งยืนเพื่อรองรับมาตรฐานการรายงานใหม่ เช่น ISSB, TCFD เป็นต้น โอกาสในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานเพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้เสีย 	<ul style="list-style-type: none"> ติดตามกฎหมายและข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ ทั้งระดับประเทศและระดับสากล พร้อมประเมินผลกระทบต่อองค์กร ปรับปรุงระบบบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม และระบบรายงานข้อมูลให้รองรับมาตรฐานสากล จัดฝึกอบรมผู้มีส่วนได้เสียภายในและคู่ค้าสำคัญ (Critical Tier-1 Suppliers) เพื่อยกระดับขีดความสามารถในการปฏิบัติตามมาตรฐาน ESG พัฒนากระบวนการตรวจสอบภายในด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการควบคุมและลดความเสี่ยงการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย

2.7.5 กิจกรรมการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและการลดผลกระทบต่อสภาพภูมิอากาศ โดยได้ส่งเสริมการเปลี่ยนมาใช้ยานพาหนะพลังงานสะอาดอย่างต่อเนื่อง ผ่านการปรับเปลี่ยนรถยนต์ระบบสันดาปเพื่อเพลิงไปเป็นรถยนต์ระบบไฮบริดและรถยนต์ไฟฟ้า (Hybrid & Electric Vehicles) แบบค่อยเป็นค่อยไป ซึ่งช่วยลดการใช้เชื้อเพลิงฟอสซิลและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง (Scope 1) จากการใช้เชื้อเพลิงรถขนส่ง และรถยนต์ของบริษัทฯ

ในปี 2568 บริษัทฯ มีรถยนต์ระบบไฮบริดและรถยนต์ไฟฟ้า คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 36.80 ของรถยนต์ทั้งหมด ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการสนับสนุนการใช้พลังงานสะอาดและการปรับตัวสู่การลดคาร์บอนในระยะยาว ตามทิศทางด้านความยั่งยืนขององค์กรและเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม

กิจกรรม “How to ทิ้ง” โดยความร่วมมือจากพนักงานทุกระดับในการคัดแยกขยะอย่างถูกวิธี และนำกลับมาใช้ประโยชน์ตามหลัก 3Rs (Reduce, Reuse, Recycle) รวมถึงการร่วมมือกับภาคเอกชนภายนอกภายใต้โครงการ Recycle Day เพื่อให้การจัดการของเสียเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ และสามารถตรวจสอบย้อนกลับได้ ยังคงดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

ในปี 2568 บริษัทฯ สามารถนำของเสียกลับมาใช้ประโยชน์หรือเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลได้ทั้งสิ้น 20,746.46 กิโลกรัม ผลลัพธ์ดังกล่าวมีส่วนช่วยในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเทียบเท่าคาร์บอนไดออกไซด์รวม 78,691.24 kgCO₂e ซึ่งสอดคล้องกับค่าการดูดซับคาร์บอนไดออกไซด์ของพรรณไม้พื้นเมืองโตช้า 1 ต้นใน 1 ปี เทียบเท่าจำนวน 9,071 ต้น ผลลัพธ์นี้สะท้อนให้เห็นถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการลดปริมาณของเสีย การส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และการมีส่วนร่วมในการลดผลกระทบต่อสภาพภูมิอากาศอย่างเป็นรูปธรรม

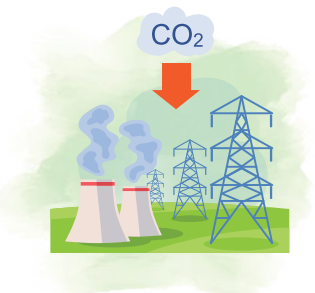


รายละเอียดโครงการ “How to ทิ้ง”	2567	2568
ปริมาณขยะรีไซเคิล (กิโลกรัม)	14,036.10	20,746.46
ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเทียบเท่า (KgCO ₂ e)	53,030.00	78,691.24



บริษัทฯ ได้ดำเนินมาตรการอนุรักษ์พลังงานโดยการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานระบบบำบัดน้ำเสีย เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของปั๊มเติมอากาศในบ่อเติมอากาศ 1 และ 3 การดำเนินงานดังกล่าวจะช่วยลดการใช้พลังงานไฟฟ้าและเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการดำเนินงานได้อย่าง มีนัยสำคัญ โดยมาตรการสำคัญประกอบด้วย ผลลัพธ์จากมาตรการที่ดำเนินการแล้วสามารถลดการใช้พลังงานได้ทั้งสิ้น 20,031.20 กิโลวัตต์ - ชั่วโมง และช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ขอบเขตที่ Scope 2 การใช้พลังงานทางอ้อมได้เท่ากับ 10,013.60 กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า

รายการผลลัพธ์	หน่วย	ปี 2568
พลังงานไฟฟ้าที่ประหยัดได้	กิโลวัตต์ - ชั่วโมง	20,031.20
การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Scope 2)	กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	10,013.60



ติดตั้งโซลาร์เซลล์บนหลังคา ขนาด 85 กิโลวัตต์ ของสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ กบินทร์บุรี เพื่อทดแทนการใช้พลังงานไฟฟ้าจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคในพื้นที่อาคารสำนักงานของสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ กบินทร์บุรี สนามได้รฟและอาคารซ่อมบำรุงที่สนามกอล์ฟกบินทร์บุรี สปอร์ตคลับ สามารถผลิตพลังงานได้จำนวนทั้งสิ้น 72,091 กิโลวัตต์ - ชั่วโมง ซึ่งนำพลังงานมาใช้ประโยชน์ภายในพื้นที่การดำเนินงานได้ทั้งสิ้น 72,091 กิโลวัตต์ - ชั่วโมง คิดเป็นร้อยละ 100 ผลลัพธ์ดังกล่าวมีส่วนช่วยในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเทียบเท่าคาร์บอนไดออกไซด์รวม 33,752 kgCO₂e

รายการผลลัพธ์	หน่วย	ปี 2568
พลังงานไฟฟ้าที่ประหยัดได้	กิโลวัตต์ - ชั่วโมง	72,091
การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Scope 2)	กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	33,752



ในการจัดสัมมนาประจำปี 2568 บริษัทฯ ได้นำแนวคิด “Success with Synergy and Sharing” มาเป็นแนวทางหลักในการส่งเสริมความยั่งยืน โดยมุ่งเน้นการสร้างจิตสำนึกด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า ภายใต้หลักเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำเสื้อยืดคอกลมจากวัสดุรีไซเคิล โดยใช้ผ้าผสมระหว่างผ้า Cotton ร้อยละ 60 และเส้นใยไมโครพลาสติกจากขวดพลาสติกกรีไซเคิล ร้อยละ 40 การผลิตเสื้อยืด 1 ตัว จะใช้ขวดพลาสติกกรีไซเคิลจำนวน 24 ขวด ซึ่งช่วยลดปริมาณขยะพลาสติกและเพิ่มคุณค่าการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ผลิตเสื้อสำหรับกิจกรรมสัมมนาจำนวน 350 ตัว ส่งผลให้สามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้รวมทั้งสิ้น 1,009.89 กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า กิจกรรมดังกล่าวสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการส่งเสริมแนวคิดการใช้ทรัพยากรหมุนเวียน การลดผลกระทบต่อสภาพภูมิอากาศ และการปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กรด้านความยั่งยืนให้เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม



บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการลดผลกระทบต่อสภาพภูมิอากาศและส่งเสริมกิจกรรมที่ช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างเป็นรูปธรรม โดยในปี 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินการยื่นขอรับรองผลการประเมินปริมาณการลดก๊าซเรือนกระจก ภายใต้โครงการสนับสนุนกิจกรรมลดก๊าซเรือนกระจก หรือ Low Emission Support Scheme (LESS) ขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) การเข้าร่วมโครงการ LESS สะท้อนให้เห็นถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการดำเนินกิจกรรมที่ช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ พร้อมทั้งยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืนของประเทศและมาตรฐานสากล โดยมีรายละเอียดดังนี้



โครงการ “How to things” ขอรับรองผลการประเมินปริมาณการลดก๊าซเรือนกระจก ภายใต้โครงการสนับสนุนกิจกรรมลดก๊าซเรือนกระจก (Low Emission Support Scheme: LESS) ในหมวด “การคัดแยกขยะเพื่อการรีไซเคิล” โดยครอบคลุมช่วงเวลาการดำเนินงานตั้งแต่ 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2568 ผลการประเมินขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) ระบุว่า กิจกรรมคัดแยกขยะเพื่อการรีไซเคิลของบริษัทฯ สามารถ ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้รวมทั้งสิ้น 78.691 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (tCO₂e)

โครงการติดตั้งโซลาร์เซลล์บนหลังคา สวนอุตสาหกรรมศรีสพพัฒน์ กบนิทร์บุรี ภายใต้โครงการสนับสนุนกิจกรรมลดก๊าซเรือนกระจก (Low Emission Support Scheme: LESS) ในหมวด “การผลิตพลังงานไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียนเพื่อจำหน่ายเข้าสู่ระบบสายส่ง” โดยครอบคลุมช่วงเวลาการดำเนินงานตั้งแต่ 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2568 ผลการประเมินขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) ระบุว่า มาตรการอนุรักษ์พลังงานสามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้รวมทั้งสิ้น 33.752 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (tCO₂e) สอดคล้องกับค่าการดูดซับคาร์บอนไดออกไซด์ของพรรณไม้พื้นเมืองโตช้า 1 ต้นใน 1 ปี เทียบเท่าจำนวน 23,407.82 ตัน



จากการดำเนินกิจกรรมและมาตรการต่าง ๆ ที่มุ่งลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในตลอดปี 2568 บริษัทฯ สามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้รวมทั้งสิ้น 123.53 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (tCO₂e) ผลลัพธ์ ดังกล่าวสะท้อนถึงความสำเร็จของบริษัทฯ ในการดำเนินงานด้านการจัดการพลังงาน การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากร การส่งเสริมการรีไซเคิล ตลอดจนการมีส่วนร่วมในโครงการลดก๊าซเรือนกระจกภาคสมัครใจตามมาตรฐานสากล ซึ่งล้วนเป็นองค์ประกอบสำคัญในการยกระดับการดำเนินงานด้านความยั่งยืนและการสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของประเทศ

กิจกรรม	ปริมาณการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (KgCO ₂ e)		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
ติดตั้งโซลาร์เซลล์ภายในโครงการ	55.17	55.17	33,807.17
Care The Bear	13,773.08	12,341.15	-
How To things	2,111.00	53,030.00	78,691.24
เสื่อสัมมนาประจำปี 2568 จากขวดพลาสติก	198.21	292.02	1,009.89
เพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานระบบบำบัดน้ำเสีย	-	-	10,020.60
รวมทั้งสิ้น	16,137.46	65,718.34	123,528.9

2.8 คุณภาพอากาศและมลภาวะเสียง

บริษัทฯ ไม่มีการดำเนินกิจกรรมที่ก่อให้เกิดการปล่อยมลพิษทางอากาศโดยตรงจากกระบวนการผลิตหรือกิจกรรมทางธุรกิจของตนเอง และไม่ได้มีอำนาจในการบริหารจัดการหรือควบคุมการดำเนินงานของโรงงานอุตสาหกรรมที่ตั้งอยู่ภายในพื้นที่สวนอุตสาหกรรม เครือสหพัฒน์ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ตระหนักถึงบทบาทในฐานะผู้บริหารจัดการพื้นที่และมีความมุ่งมั่นในการรักษามาตรฐานคุณภาพสิ่งแวดล้อมภายในและรอบเขตสวนอุตสาหกรรม เครือสหพัฒน์

เป้าหมายปี 2568

	
<p>1. ไม่มีเหตุการณ์ละเมิดกฎหมายและระเบียบข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อม</p>	<p>2. ค่าตัวชี้วัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมอยู่ในเกณฑ์ที่มาตรฐานกำหนด</p>

เพื่อให้มั่นใจว่าคุณภาพอากาศในพื้นที่โดยรอบยังคงอยู่ในระดับที่ปลอดภัย บริษัทฯ ดำเนินการตรวจวัดคุณภาพอากาศในพื้นที่อ่อนไหวและชุมชนโดยรอบสวนอุตสาหกรรม เครือสหพัฒน์ อย่างสม่ำเสมอ ครอบคลุมทั้งสารมลพิษที่อาจเกิดขึ้นจากกิจกรรมของผู้ประกอบการภายในพื้นที่สวนอุตสาหกรรม เครือสหพัฒน์ การดำเนินมาตรการเฝ้าระวังเชิงรุกดังกล่าวช่วยให้บริษัทฯ สามารถติดตามแนวโน้มผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อสิ่งแวดล้อมและต่อสุขภาพของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย พร้อมทั้งสามารถประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างทันท่วงทีเมื่อพบความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น มาตรการดังกล่าวสะท้อนถึงความรับผิดชอบต่อของบริษัทฯ ในการดูแลสภาพแวดล้อมโดยรอบพื้นที่ดำเนินงาน แม้จะไม่มีแหล่งปล่อยมลพิษโดยตรงก็ตาม และเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนเป้าหมายด้านความยั่งยืนและสร้างความเชื่อมั่นแก่ชุมชนที่อยู่โดยรอบ

บริษัทฯ ได้กำหนดความถี่และตำแหน่งการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้เป็นไปตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ระบุไว้ในรายงานวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ซึ่งกำหนดให้มีการตรวจวัดคุณภาพอากาศและคุณภาพสิ่งแวดล้อมในพื้นที่รอบสวนอุตสาหกรรม ทุก 6 เดือน ในสถานีตรวจวัดที่กำหนดอย่างเหมาะสม เพื่อสะท้อนสภาพแวดล้อมที่แท้จริงและครอบคลุมพื้นที่อ่อนไหวนอกจากนี้ บริษัทฯ ยังดำเนินการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม รวมถึงมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Environmental Monitoring Report) และส่งมอบต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามกรอบเวลาที่กำหนดเพื่อให้เกิดความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้เสียว่าบริษัทฯ มีความรับผิดชอบต่อและให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมอย่างจริงจัง

บริษัทฯ ได้ดำเนินการตรวจวัดคุณภาพอากาศในบรรยากาศบริเวณพื้นที่สวนอุตสาหกรรม เครือสหพัฒน์ ทุกแห่งอย่างสม่ำเสมอตามมาตรฐานที่กำหนดในมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม และข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ผลการตรวจวัดตลอดปีพบว่า

- ค่าคุณภาพอากาศทุกตัวชี้วัดอยู่ในระดับที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานทางกฎหมาย
- ไม่มีเหตุการณ์ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อม
- สอดคล้องกับเป้าหมายด้านการปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ
- ไม่มีข้อร้องเรียนจากชุมชนโดยรอบเกี่ยวกับคุณภาพอากาศหรือการละเมิดกฎหมายสิ่งแวดล้อม

ผลการดำเนินงานดังกล่าวสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพการควบคุมผลกระทบจากกิจกรรมในพื้นที่สวนอุตสาหกรรม เครือสหพัฒน์ และการรักษาความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสียในชุมชนโดยรอบ





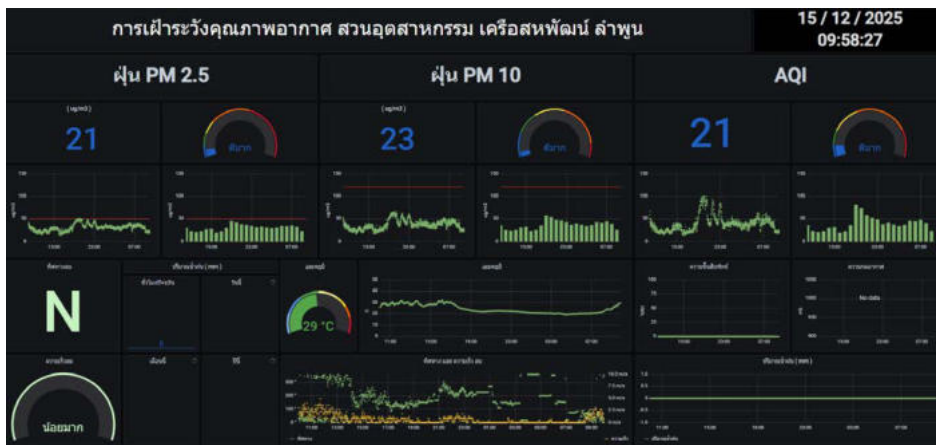
พารามิเตอร์	ค่ามาตรฐาน	ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศ
TSP (mg/m ³)	ไม่เกิน 0.33 มิลลิกรัม/ลิตร	ไม่เกินค่ากำหนดตามเกณฑ์มาตรฐานในทุกพื้นที่
NO ₂ (ppm)	ไม่เกิน 0.17 ส่วนในล้านส่วน	
SO ₂ เฉลี่ย 1 ชั่วโมง (ppm)	ไม่เกิน 0.3 ส่วนในล้านส่วน	
SO ₂ เฉลี่ย 24 ชั่วโมง (ppm)	ไม่เกิน 0.12 ส่วนในล้านส่วน	

2.8.1 การบริหารจัดการคุณภาพอากาศและฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM2.5)

สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ลำพูน ให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการคุณภาพอากาศและการลดผลกระทบจากฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM2.5) ต่อสุขภาพของพนักงาน ชุมชนโดยรอบ และผู้มีส่วนได้เสีย โดยได้กำหนดมาตรการเชิงป้องกันและเชิงรุกอย่างต่อเนื่อง ครอบคลุมการสื่อสาร การควบคุมแหล่งกำเนิดฝุ่น และความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตามรายละเอียดดังนี้

- การแจ้งเตือนและการสื่อสารสถานการณ์ฝุ่นละออง

ดำเนินการประชาสัมพันธ์ข้อมูลค่าฝุ่นละออง PM2.5 ให้แก่สถานประกอบการภายในพื้นที่ผ่านระบบตรวจวัดฝุ่นออนไลน์ของสวนอุตสาหกรรมฯ และการแสดงผลผ่านป้ายจอ LEDอัจฉริยะบริเวณด้านหน้าระบบผลิตน้ำใช้อุตสาหกรรม เพื่อให้ทั้งโรงงานและประชาชนทั่วไปสามารถรับทราบสถานการณ์คุณภาพอากาศได้อย่างโปร่งใสและทันท่วงที



- การบริหารจัดการจราจรเพื่อลดการปล่อยไอเสีย

เพื่อลดการปล่อยฝุ่นและไอเสียจากยานพาหนะในช่วงเวลาเร่งด่วน สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ได้จัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยอำนวยความสะดวกด้านการจราจรตามจุดตัดและแยกสำคัญภายในพื้นที่ ช่วยลดปัญหาการจราจรติดขัดและการปล่อยไอเสียขณะจอดรถ



● การควบคุมฝุ่นจากกิจกรรมก่อสร้าง

มีการกำกับดูแลผู้รับเหมาที่ดำเนินงานก่อสร้างภายในพื้นที่ให้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันฝุ่นละอองอย่างเคร่งครัด โดยยึดตามสัญญา ข้อตกลงและหลักเกณฑ์ทั่วไปสำหรับผู้รับเหมาก่อสร้าง ต่อเติมอาคาร และปรับสภาพพื้นที่ พร้อมเพิ่มความเข้มงวดในช่วงที่มีปัญหาฝุ่น มากกว่าปกติ ระหว่างเดือนมกราคมถึงเมษายน



● การตรวจสอบคุณภาพอากาศเชิงรุกในสถานประกอบการ

สวนอุตสาหกรรมฯ ส่งเสริมให้สถานประกอบการที่มีแหล่งกำเนิดฝุ่นละอองดำเนินการตรวจวัดค่าฝุ่นและมลพิษทางอากาศอย่างน้อย ปีละหนึ่งครั้ง รวมถึงกำหนดให้เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อมดำเนินการตรวจสอบสภาพแวดล้อมทั้งภายในและพื้นที่โดยรอบสวนอุตสาหกรรมฯ ให้เป็นไปตามมาตรการด้านสิ่งแวดล้อมและรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA)



● ความร่วมมือในการแก้ไขปัญหาไฟฟ้าและหมอกควันในระดับพื้นที่

สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ลำพูน สนับสนุนและมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาไฟฟ้า หมอกควัน และฝุ่นละออง ขนาดเล็กในพื้นที่ภาคเหนือ โดยสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการเพื่อลดและขจัดมลพิษในเขตควบคุมมลพิษของจังหวัดลำพูน ระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2569-2571) รวมถึงการประสานความร่วมมือด้านการจัดทำแนวกันไฟและการรณรงค์สร้างความตระหนักแก่ประชาชน



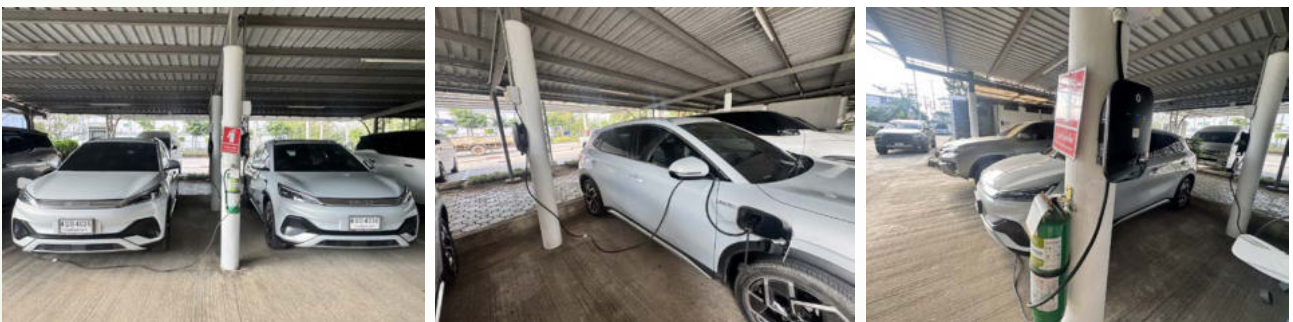
• การพัฒนาพื้นที่สีเขียวเพื่อลดฝุ่นละออง

ดำเนินนโยบายคงไว้และเพิ่มพื้นที่สีเขียวเพื่อช่วยดักจับฝุ่นละอองและพอกอากาศภายในพื้นที่ เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนและชุมชนโดยรอบ นอกจากนี้ ในช่วงที่พบค่าฝุ่นละอองสูงผิดปกติ จะมีการดำเนินมาตรการเพิ่มเติม เช่น การฉีดล้างถนนทางเท้า ต้นไม้ และใบไม้ รวมถึงการเปิดระบบสปริงเกอร์เพื่อเพิ่มความชุ่มชื้นในอากาศ



• การส่งเสริมการใช้ยานยนต์พลังงานไฟฟ้า

เพื่อลดการปล่อยฝุ่นละอองและก๊าซไอเสียจากการขนส่ง สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ได้ดำเนินการเปลี่ยนรถยนต์ขององค์กรจากเครื่องยนต์สันดาปภายใน (ดีเซล/เบนซิน) เป็นรถยนต์พลังงานไฟฟ้า และส่งเสริมการใช้ยานยนต์พลังงานสะอาดอย่างต่อเนื่อง



นอกเหนือจากการเฝ้าระวังคุณภาพอากาศที่อาจส่งผลกระทบต่อชุมชนโดยรอบแล้ว บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการมลพิษทางเสียง ซึ่งอาจมีผลต่อคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่อันเนื่องมา โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีการติดตั้งสถานีตรวจวัดระดับเสียงทั่วไปในบริเวณพื้นที่ใกล้เคียงสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ที่ต้องการความสงบ เพื่อใช้ในการติดตาม ตรวจสอบ และเฝ้าระวังผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง การตรวจวัดระดับเสียงดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 15 พ.ศ. 2540 เรื่อง กำหนดมาตรฐานระดับเสียงโดยทั่วไป โดยใช้วิธีการตรวจวัดที่เป็นไปตามหลักวิชาการและมาตรฐานที่กำหนด เพื่อให้มั่นใจว่าระดับเสียงในพื้นที่โดยรอบสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ อยู่ในเกณฑ์ที่ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อชุมชน ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

จากการดำเนินการตรวจวัดระดับเสียงในพื้นที่สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ บริษัทฯ พบว่า สามารถควบคุมและบริหารจัดการระดับเสียงให้อยู่ภายใต้เกณฑ์มาตรฐานที่กฎหมายกำหนดในทุกพื้นที่ตรวจวัด ทั้งนี้ ตลอดปีที่ผ่านมา ไม่พบข้อร้องเรียนเกี่ยวกับมลภาวะทางเสียงจากชุมชนโดยรอบ ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงประสิทธิภาพของมาตรการบริหารจัดการเสียงรบกวน และสอดคล้องกับเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมที่บริษัทฯ กำหนดไว้

พารามิเตอร์	วิธีการตรวจวัด	รายละเอียดการตรวจวัด	ค่ามาตรฐาน
ระดับเสียงโดยทั่วไป (Leq 24 hr.)	Integrated Sound Level Meter	ตรวจวัดระดับเสียงโดยใช้เครื่องมือตรวจวัดระดับเสียงชนิด Integrated Sound Level Meter โดยวัดค่าระดับเสียงเฉลี่ย 1 ชั่วโมง (Leq 1 hr.) ต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง เป็นเวลา 3 วันต่อเนื่อง	ไม่เกิน 70 dB(A)
ระดับเสียงเฉลี่ยกลางวัน-กลางคืน (Ldn)	Integrated Sound Level Meter	ใช้เครื่องมือตรวจวัดระดับเสียงชนิด Integrated Sound Level Meter โดยวัดค่าระดับเสียงเฉลี่ย 1 ชั่วโมง (Leq 1 hr.) จากนั้น นำค่ามาคำนวณเป็นระดับเสียงกลางวัน - กลางคืน (Ldn)	N/A

2.9 การส่งเสริมความหลากหลายทางชีวภาพ

การประชุมสมัชชาภาคีอนุสัญญาว่าด้วยความหลากหลายทางชีวภาพ ครั้งที่ 15 (Conference of the Parties to the Convention on Biological Diversity: CBD CCOP15) เมื่อวันที่ 7-19 ธันวาคม 2565 ณ นครมอนทรีออล ประเทศแคนาดา ได้บรรลุข้อตกลงกรอบรายงานว่าด้วยความหลากหลายทางชีวภาพของโลกคุณหมิง-มอนทรีออล (Kunming-Montreal Global Biodiversity Framework) ส่งผลให้ประเด็นความหลากหลายทางชีวภาพ กลายเป็นเป้าหมายระดับโลกชุดใหม่ ที่ภาครัฐและเอกชนจำเป็นต้องเข้ามามีบทบาทในการขับเคลื่อนนโยบายและแนวทางการอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ ในอนาคต

แม้การพัฒนาสวนอุตสาหกรรมสีเขียว และอสังหาริมทรัพย์เชิงพาณิชย์จะช่วยส่งเสริมเศรษฐกิจ การจ้างงาน และการกระจายรายได้สู่ชุมชน แต่การใช้ประโยชน์ที่ดินดังกล่าวก็อาจส่งผลกระทบต่อความสมบูรณ์ของระบบนิเวศและถิ่นที่อยู่อาศัยของสิ่งมีชีวิต หากไม่มีการบริหารจัดการที่เหมาะสม บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงกำหนดให้ความหลากหลายทางชีวภาพเป็นหนึ่งในหัวข้อสาระสำคัญ (Material Topics) ที่ต้องบริหารจัดการอย่างต่อเนื่อง

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการพัฒนาสวนอุตสาหกรรมสีเขียว และอสังหาริมทรัพย์ ให้เป็นเมืองที่มีความสมดุลระหว่างเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ลดผลกระทบต่อความหลากหลายทางชีวภาพจากการดำเนินธุรกิจ และเสริมสร้างความสามารถในการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ด้วยการยึดเกณฑ์ และตัวชี้วัดการเป็นเมือง “อุตสาหกรรมเชิงนิเวศ” (Eco-Industrial Town) ในการบริหารจัดการสวนอุตสาหกรรมสีเขียว และกำหนดแนวทางไม่ลงทุนหรือพัฒนาโครงการในพื้นที่ที่มีความเสี่ยงและผลกระทบสูง ต่อพื้นที่ที่มีความสำคัญทางประวัติศาสตร์ มรดกโลก พื้นที่ชุ่มน้ำ หรือพื้นที่ที่อาจส่งผลกระทบต่อชนิดพันธุ์ที่ถูกคุกคาม ซึ่งอ้างอิงตามเกณฑ์ของ IUCN (IUCN Red List)

เป้าหมายด้านความหลากหลายทางชีวภาพ ปี 2568



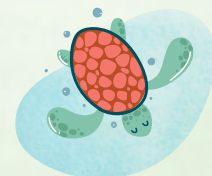
รักษาสัดส่วนพื้นที่สีเขียวของสวนอุตสาหกรรมสีเขียวตามระบบบริหารคุณภาพ ไม่น้อยกว่า

ร้อยละ 10 ของพื้นที่ทั้งหมด



ประเมินความเสี่ยงด้านความหลากหลายทางชีวภาพของพื้นที่ดำเนินธุรกิจของบริษัท ที่อยู่ภายใต้อำนาจการบริหารโดยตรง (Direct Operation)

ครอบคลุม ร้อยละ 100



ทบทวนและตรวจสอบมาตรการด้านความหลากหลายทางชีวภาพ (Biodiversity Due Diligence) ของประเด็นแรงกดดันที่มีความเสี่ยงสูง - สูงมาก

ครอบคลุม ร้อยละ 100



2.9.1 แนวทางการบริหารจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติ และผลกระทบต่อระบบนิเวศ ซึ่งอาจสร้างความเสี่ยงและส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจในอนาคต เพื่อรับมือกับความท้าทายนี้ บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการด้านความหลากหลาย ทางชีวภาพ (ประกาศนโยบายความยั่งยืน : <https://sustainability.spi.co.th/th/document/viewer/54>/นโยบายการพัฒนาความยั่งยืน) และจรรยาบรรณทางธุรกิจที่มีความครอบคลุมถึงห่วงโซ่อุปทานของบริษัทฯ ที่ให้ความสำคัญในประเด็นด้านการรักษาความหลากหลาย ทางชีวภาพ (จรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า : <https://sustainability.spi.co.th/th/document/viewer/22>/จรรยาบรรณธุรกิจสำหรับ คู่ค้า) เพื่อให้เกิดการจัดการด้านความหลากหลายทางชีวภาพอย่างรอบด้าน โดยมุ่งเน้นการสร้างสมดุลระหว่างการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน และการอนุรักษ์ธรรมชาติ ผ่านแนวทางสำคัญดังต่อไปนี้

1. การกำหนดนโยบาย และแสดงความมุ่งมั่น	กำหนดนโยบายการบริหารจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ เพื่อสร้างความตระหนัก และให้พนักงาน ผู้บริหาร และผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องร่วมปฏิบัติตาม
2. การประเมินความเสี่ยงด้าน ความหลากหลายทางชีวภาพ จากการทำเนิธุรกิจ	ประเมินความเสี่ยงด้านความหลากหลายทางชีวภาพ ครอบคลุมประเด็นผลกระทบ ของสถานที่ดำเนินการและผลกระทบของการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจ ที่ส่งผลต่อความ หลากหลายทางชีวภาพ
3. การป้องกันและบรรเทาผลกระทบ ด้านความหลากหลายทางชีวภาพ	กำหนดมาตรการป้องกันและบรรเทาผลกระทบด้านความหลากหลายทางชีวภาพ ให้สอดคล้องกับประเด็นความเสี่ยง ด้วยหลักการบรรเทาผลกระทบตามลำดับชั้น (Mitigation Hierarchy)
4. การติดตามผลการดำเนินการ ด้านความหลากหลายทางชีวภาพ	ติดตามผลการดำเนินการด้านความหลากหลายทางชีวภาพ พร้อมทั้งตรวจสอบและ ทบทวนมาตรการด้านความหลากหลายทางชีวภาพอย่างรอบด้าน (Biodiversity Due Diligence) อย่างต่อเนื่อง
5. การรายงานผลการดำเนินการ และการสื่อสารต่อผู้มีส่วนได้เสีย	รายงานผลการดำเนินการด้านการจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ เพื่อสื่อสาร ผลการดำเนินการให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ผ่านรายงานความยั่งยืนประจำปี และเว็บไซต์ของบริษัทฯ

2.9.2 กระบวนการประเมินความเสี่ยงด้านความหลากหลายทางชีวภาพ



บริษัทฯ มอบหมายให้คณะทำงานด้านความยั่งยืน เป็นผู้ประสานงานหลักในการดำเนินงานด้านความหลากหลายทางชีวภาพ พร้อมรายงานความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการความยั่งยืนกิจการ (Sustainability Committee) โดยในปี 2568 บริษัทฯ ได้ทำการประเมินความเสี่ยงด้านความหลากหลายทางชีวภาพ ในพื้นที่ดำเนินธุรกิจที่อยู่ภายใต้อำนาจการบริหารโดยตรงของบริษัท (Direct Operation) ทั้งหมด 7 แห่ง รวมพื้นที่มากกว่า 7,817 ไร่ ครอบคลุมการดำเนินธุรกิจทั้ง 3 ประเภท ได้แก่ สวนอุตสาหกรรม เครื่องสพัตน์ สนามกอล์ฟ และคอมมูนิตี้มอลล์

การประเมินความเสี่ยงแบ่งออกเป็น 2 ประเด็นหลัก ได้แก่

- การประเมินผลกระทบของสถานที่ดำเนินการ จากการพิจารณาที่ตั้งของสถานที่ดำเนินการกับพื้นที่ที่มีความสำคัญด้านความหลากหลายทางชีวภาพสูง ด้วยระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) และโปรแกรม IBAT
- การประเมินผลกระทบของการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจ โดยใช้เครื่องมือ SBTN Sectoral Materiality Tool for Step 1a
- ดำเนินการศึกษาผลกระทบต่อค่าความอุดมสมบูรณ์ของชนิดพันธุ์ (Mean Species Abundance: MSA)

จากนั้นนำผลการประเมินทั้งหมดมาใช้ในการพิจารณาทบทวนและตรวจสอบมาตรการป้องกันและบรรเทาผลกระทบในประเด็นดังกล่าวให้เหมาะสมกับแรงกดดันที่มีนัยสำคัญต่อไป

2.9.3 ผลการประเมินความเสี่ยงด้านความหลากหลายทางชีวภาพ

การประเมินผลกระทบของสถานที่ดำเนินการต่อพื้นที่ที่มีความสำคัญด้านความหลากหลายทางชีวภาพ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับที่ตั้งของพื้นที่ดำเนินธุรกิจ โดยมุ่งมั่นไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อความหลากหลายทางชีวภาพจึงได้มีการประเมินความเสี่ยงของผลกระทบของสถานที่ดำเนินการต่อความหลากหลายทางชีวภาพ โดยผลการประเมินพบว่าพื้นที่ดำเนินการทั้ง 7 แห่ง มีระยะห่างกับพื้นที่ที่มีความสำคัญด้านความหลากหลายทางชีวภาพ อยู่ในระดับความเสี่ยงต่ำทั้งหมด บริษัทฯ ยังได้รับการตรวจสอบโดยผู้ประเมินอิสระจากภายนอก รวมถึงตรวจสอบข้อมูลจากเว็บไซต์กรมป่าไม้ เพื่อยืนยันว่าที่ตั้งทรัพย์สินทั้งหมดของบริษัทฯ ไม่อยู่ในเขตป่าอนุรักษ์ อุทยานแห่งชาติ หรือเขตปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (สปก.) แต่อย่างใด



สวนอุตสาหกรรมเครื่องสพัตน์ 4 แห่ง
ระดับความเสี่ยงต่ำ



สนามกอล์ฟ 2 แห่ง
ระดับความเสี่ยงต่ำ



คอมมูนิตี้มอลล์ 1 แห่ง
ระดับความเสี่ยงต่ำ

จำนวนชนิดพันธุ์สัตว์ที่ถูกคุกคามตามการจำแนกของ IUCN (IUCN Red List) ในพื้นที่ความเสี่ยง

จากการประเมินผลกระทบต่อพื้นที่ที่มีความสำคัญด้านความหลากหลายทางชีวภาพ พบว่า พื้นที่ดำเนินงานทั้ง 7 แห่งอยู่ในระดับความเสี่ยงต่ำ บริษัทฯ จึงได้เลือกพื้นที่ดังกล่าวมาทำการประเมินชนิดพันธุ์สัตว์ที่อาจถูกคุกคามในรัศมี 50 กิโลเมตร รอบพื้นที่ดำเนินงานแต่ละแห่ง ด้วยโปรแกรม IBAT (Integrated Biodiversity Tool) ผลการประเมินดังกล่าวครอบคลุมการตรวจสอบชนิดพันธุ์ที่มีสถานะการอนุรักษ์ตาม IUCN Red List of Threatened Species ภายในขอบเขตพื้นที่ที่กำหนด

ผลที่ได้จากการประเมินดังกล่าวจะถูกนำมาใช้เป็นข้อมูลอ้างอิงในการวางแผนการสำรวจพื้นที่ด้านความหลากหลายทางชีวภาพเพื่อกำหนดเป็นฐานข้อมูลด้านความหลากหลายทางชีวภาพต่อไป ทั้งนี้ สามารถศึกษารายละเอียดการศึกษาเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ของบริษัท หัวข้อ ความหลากหลายทางชีวภาพ (<https://sustainability.spi.co.th/th/document/viewer/118/การบริหารจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ-2568>)



การประเมินผลกระทบของกิจกรรมทางธุรกิจที่ส่งผลต่อความหลากหลายทางชีวภาพ

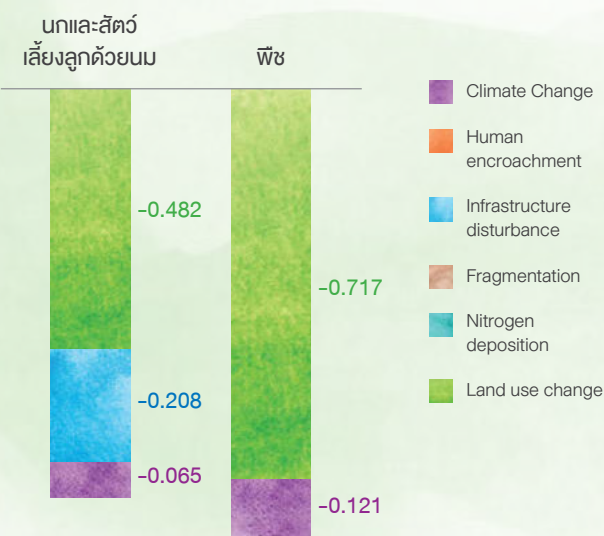
นอกจากการประเมินผลกระทบของพื้นที่ดำเนินธุรกิจแล้ว บริษัทฯ ยังคำนึงถึงผลกระทบจากการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจต่อความหลากหลายทางชีวภาพ และได้ทำการประเมินความเสี่ยงด้านผลกระทบของกิจกรรมทางธุรกิจที่ส่งผลต่อความหลากหลายทางชีวภาพ ผ่านเครื่องมือ SBTN Sectoral Materiality Tool for Step 1a เพื่อหาประเด็นผลกระทบที่มีนัยสำคัญของแต่ละประเภทอุตสาหกรรมตามมาตรฐานการจำแนกแบบ ISIC (International Standard Industrial Classification) โดยจากการประเมิน พบประเด็นที่มีระดับความสำคัญตั้งแต่ระดับสูงถึงสูงมาก ดังนี้

พื้นที่ที่มีความเสี่ยงของกิจกรรมทางธุรกิจ	ประเด็นที่มีนัยสำคัญ	ระดับความสำคัญ
สวนอุตสาหกรรมเครื่องสหพัฒน์ แม่สอด	การใช้ระบบนิเวศบนบก	สูงมาก
สวนอุตสาหกรรมเครื่องสหพัฒน์ ลำพูน	การใช้น้ำ	สูง
สวนอุตสาหกรรมเครื่องสหพัฒน์ กบินทร์บุรี	การปล่อยก๊าซเรือนกระจก	สูง
สวนอุตสาหกรรมเครื่องสหพัฒน์ ศรีราชา	ขยะมูลฝอย	สูง
เจพาร์ค นิฮอน มูระ ศรีราชา	การใช้น้ำ	สูง
	มลพิษทางน้ำ	สูง
	มลพิษทางดิน	สูง

ดำเนินการศึกษาผลกระทบต่อค่าความอุดมสมบูรณ์ของชนิดพันธุ์ (Mean Species Abundance: MSA)

ภายหลังจากที่บริษัทฯ ได้รับทราบถึงประเด็นความเสี่ยงด้านสถานที่ดำเนินการและกิจกรรมทางธุรกิจในพื้นที่สวนอุตสาหกรรมเครื่องสหพัฒน์ บริษัทฯ ได้ดำเนินการศึกษาผลกระทบต่อค่าความอุดมสมบูรณ์ของชนิดพันธุ์ (Mean Species Abundance: MSA) ซึ่งเป็นตัวชี้วัดที่สะท้อนถึงระดับความสมบูรณ์ของประชากรพืชและสัตว์ เปรียบเทียบกับสภาพดั้งเดิมก่อนเกิดกิจกรรมของมนุษย์ในการศึกษาครั้งนี้ บริษัทฯ ใช้เครื่องมือ GLOBIO Model ซึ่งเป็นแบบจำลองที่พัฒนาโดย Netherlands Environmental Assessment Agency (PBL) เพื่อประเมินผลกระทบจากกิจกรรมของมนุษย์ต่อความหลากหลายทางชีวภาพ โดยวัดผ่านตัวชี้วัด MSA ที่ช่วยสะท้อนการเปลี่ยนแปลงของระบบนิเวศและสนับสนุนการกำหนดนโยบายและแนวทางการจัดการเชิงอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แรงกดดันที่ส่งผลให้เกิดการสูญเสีย MSA (MSA Loss)



จากการประเมินผล บริษัทฯ พบว่ามีหลายปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อค่าความอุดมสมบูรณ์ของชนิดพันธุ์ (MSA) ซึ่งสะท้อนถึงระดับความสมบูรณ์ของระบบนิเวศโดยรวม โดยสามารถจำแนกประเด็นแรงกดดันหลักได้ดังนี้

สำหรับพืช พบประเด็นที่ส่งผลกระทบจำนวน 2 ประเด็น ได้แก่

1. การใช้ที่ดิน
2. การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

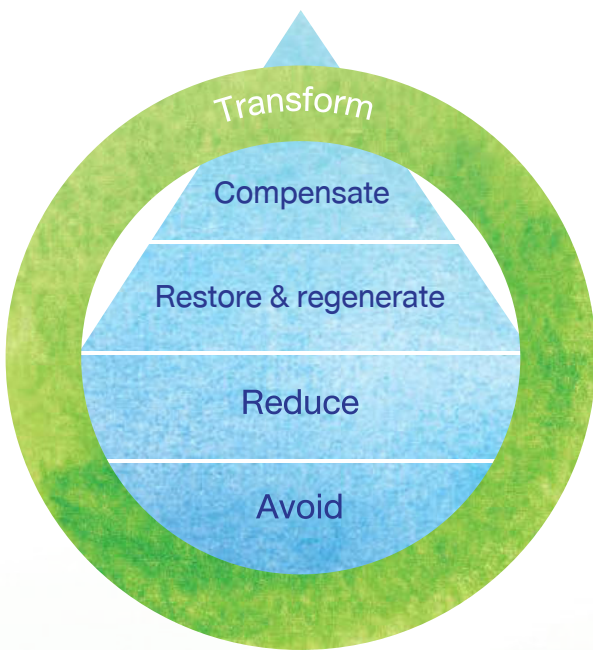
สำหรับนกและสัตว์เลี้ยงลูกด้วยนม พบประเด็นที่ส่งผลกระทบจำนวน 3 ประเด็น ได้แก่

1. การใช้ที่ดิน
2. การรบกวนจากโครงสร้างพื้นฐาน
3. การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

เมื่อพิจารณาภาพรวมของประเด็นแรงกดดันทั้งหมด พบว่า “การใช้ที่ดิน” เป็นปัจจัยที่มีผลกระทบต่อค่าความอุดมสมบูรณ์ของชนิดพันธุ์ (Mean Species Abundance : MSA) ซึ่งสอดคล้องกับผลการประเมินผลกระทบจากกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ ด้วยเหตุนี้ บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการการใช้ที่ดินอย่างรับผิดชอบ และได้นำประเด็นดังกล่าวมาใช้เป็นแนวทางหลักในการกำหนดมาตรการลดและบรรเทาผลกระทบด้านความหลากหลายทางชีวภาพ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเติบโตควบคู่ไปกับการอนุรักษ์ระบบนิเวศอย่างยั่งยืน

2.9.4 การป้องกันและบรรเทาผลกระทบด้านความหลากหลายทางชีวภาพ

บริษัทฯ ได้นำผลการประเมินความเสี่ยง มาใช้ในการวางแผนและติดตามมาตรการบรรเทาผลกระทบด้านความหลากหลายทางชีวภาพ โดยกำหนดตามกรอบแนวทางการบรรเทาผลกระทบด้านความหลากหลายทางชีวภาพตามลำดับขั้น (Mitigation Hierarchy) โดยการบูรณาการแนวคิดของ IUCN (International Union for Conservation of Nature) และ SBTN (SBTN’s Action Framework: AR3T) ประกอบด้วย 5 แนวทางดังนี้



กรอบแนวทางการบรรเทาผลกระทบด้านความหลากหลายทางชีวภาพตามลำดับขั้น (Mitigation Hierarchy)

1. หลีกเลี่ยง (Avoid) ประเมินผลกระทบทางลบ ทั้งทางตรงและทางอ้อมเพื่อหลีกเลี่ยงกิจกรรมทางธุรกิจที่ส่งผลกระทบต่อความหลากหลายทางชีวภาพ
2. ลดผลกระทบ (Reduce) ลดการรบกวนหรือลดระยะเวลาของความรุนแรงและขอบเขตของผลกระทบทางลบจากกิจกรรมที่ไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้
3. ฟื้นฟู (Restore & regenerate) พัฒนาและให้ความสำคัญกับการฟื้นฟูระบบนิเวศที่เสื่อมโทรมจากกิจกรรมทางธุรกิจผ่านโครงการต่าง ๆ
4. ชดเชย (Compensate) สร้างแผนพัฒนาและชดเชยผลกระทบทางลบต่อความหลากหลายทางชีวภาพที่สูญเสียหรือถูกรบกวน
5. เปลี่ยนแปลง (Transform) ผลักดันการเปลี่ยนแปลงเชิงระบบและห่วงโซ่อุปทาน โดยบูรณาการกลยุทธ์ นโยบาย และกระบวนการดำเนินธุรกิจ เพื่อปรับเปลี่ยนปัจจัยขับเคลื่อนที่ก่อให้เกิดการสูญเสียความหลากหลายทางชีวภาพ

ทั้งนี้ สามารถศึกษารายละเอียดการศึกษาและประเมินความเสี่ยงด้านความหลากหลายทางชีวภาพประจำปี 2568 เพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ของบริษัท หัวข้อ ความหลากหลายทางชีวภาพ (<https://sustainability.spi.co.th/th/document/viewer/118/การบริหารจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ-2568>)



บริษัทฯ จึงได้มีการทบทวนและติดตามมาตรการดำเนินการบรรเทาผลกระทบด้านความหลากหลายทางชีวภาพ (Biodiversity Due Diligence: BDDD) ที่ได้ดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามกรอบแนวทางการบรรเทาผลกระทบด้านความหลากหลายทางชีวภาพตามลำดับชั้น (Mitigation Hierarchy) โดยการบูรณาการแนวคิดของ IUCN ให้สอดคล้องกับประเด็นแรงกดดันที่มีนัยสำคัญดังกล่าวทั้งหมด ประกอบด้วยการดำเนินการต่าง ๆ ดังนี้

ประเด็นแรงกดดัน	มาตรการดำเนินการบรรเทาผลกระทบด้านความหลากหลายทางชีวภาพ	รายละเอียดการปฏิบัติจริง	การติดตามผลการดำเนินการ
 <p>การใช้ระบบนิเวศบนบก</p>	หลีกเลี่ยง		
	<ul style="list-style-type: none"> หลีกเลี่ยงการพัฒนาและขยายพื้นที่ดำเนินการในพื้นที่ที่มีความเปราะบางหรือสำคัญทางระบบนิเวศ 	<ul style="list-style-type: none"> ตรวจสอบตำแหน่งที่ดิน การได้มาของที่ดิน และการรुकู้ที่สาธารณประโยชน์ตามขั้นตอนการซื้อและยื่นคำขอจดทะเบียนรับโอนกรรมสิทธิ์ที่ดินของบริษัท ก่อนทำการซื้อที่ดินใหม่ 	ไม่มีข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้อง
	ลดผลกระทบ		
	<ul style="list-style-type: none"> จรรยาบรรณคู่ค้า (Supplier Code of Conduct) 	<ul style="list-style-type: none"> ส่งเสริมให้คู่ค้ามีความมุ่งมั่นหรือนโยบายที่เกี่ยวข้องกับความหลากหลายทางชีวภาพ และการอนุรักษ์ป่าไม้ ผ่านการประเมินแบบสำรวจตามจรรยาบรรณคู่ค้าของบริษัทฯ 	ไม่มีข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้อง
	ฟื้นฟู		
	<ul style="list-style-type: none"> ปลูกสร้างสวนป่า เนื้อที่ 472 ไร่ ปรับปรุงสวนสาธารณะเนื้อที่ 50 ไร่ ปลูกป่าในพื้นที่ของส่วนราชการที่อยู่ใกล้เคียงกว่า 300 ไร่ ปลูกต้นไม้และตกแต่งสวนหย่อมสนามหญ้า เนื้อที่รวม 104.305 ไร่ ส่งเสริมการปลูกพันธุ์ไม้ท้องถิ่นในพื้นที่สีเขียว 	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินการปลูกสร้างสวนป่าตามมาตรการกำหนดตั้งแต่ปี 2536 เป็นต้นมา และปัจจุบันพื้นที่สวนป่าอยู่ในความรับผิดชอบของ มทบ.12 จัดสร้างสวนสาธารณะบริเวณพรหมสถานท่าวมหาพรหม เนื้อที่ 50 ไร่ ตามที่กำหนดไว้ในมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาผลกระทบของรายงานวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ปลูกป่าในพื้นที่ของโครงการและส่วนราชการตามมาตรการกำหนด ตั้งแต่ปี 2536 และจัดให้มีพื้นที่สีเขียวตามพื้นที่ต่าง ๆ ของโครงการ ดำเนินการปลูกต้นไม้ ทั้งไม้ยืนต้นและไม้ประดับ ภายในพื้นที่โครงการ โดยใช้ชนิดพันธุ์ไม้ท้องถิ่นเป็นหลัก รวมเนื้อที่ประมาณ 190 ไร่ ใช้พืชพันธุ์ไม้ในท้องถิ่นเดิมมาปลูกในสวนสาธารณะบริเวณพรหมสถานท่าวมหาพรหม และปลูกสวนสักบริเวณด้านหน้าโครงการ 	โครงการได้ดำเนินการตามที่กำหนดครบถ้วน และไม่มีข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้อง

ประเด็นเร่ง กดดัน	มาตรการดำเนินการบรรเทา ผลกระทบด้านความหลากหลาย ทางชีวภาพ	รายละเอียดการปฏิบัติจริง	การติดตาม ผลการดำเนินการ
 <p>การใช้น้ำ</p>	หลักเสี่ยง		
	<ul style="list-style-type: none"> ติดตั้งบ่อน้ำสำรองหรือระบบเก็บน้ำสำรองภายในพื้นที่ 	<ul style="list-style-type: none"> ติดตั้งบ่อน้ำสำรองที่สามารถสำรองน้ำใช้ได้ตามความต้องการภายในพื้นที่สวนอุตสาหกรรมหรือสหพัฒน์ โดยสามารถสำรองได้ตั้งแต่ความจุ 120,000 - 1,000,000 ลูกบาศก์เมตร 	ไม่มีข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้อง
	ลดผลกระทบ		
<ul style="list-style-type: none"> ติดตั้งระบบบำบัดน้ำประสิทธิภาพสูง 	<p>พัฒนานวัตกรรมการบำบัดน้ำคุณภาพสูงในโครงการสวนอุตสาหกรรมหรือสหพัฒน์ ศรีราชา โดยร่วมมือกับศูนย์เทคโนโลยีโลหะและวัสดุแห่งชาติ (MTEC) สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) เพื่อการลดการใช้น้ำใช้ และเพิ่มสัดส่วนการนำน้ำบำบัดแล้วกลับมาใช้ประโยชน์ในพื้นที่สวนอุตสาหกรรม</p>	<p>โครงการได้ดำเนินการตามที่กำหนดครบถ้วน และไม่มีข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้อง</p>	
<ul style="list-style-type: none"> หมุนเวียนการใช้น้ำภายในพื้นที่สวนอุตสาหกรรมหรือสหพัฒน์ 	<p>นำน้ำที่บำบัดแล้วมาใช้ในกิจกรรมการดำเนินงานของบริษัทฯ หรือพื้นที่สีเขียวภายในสวนอุตสาหกรรมหรือสหพัฒน์ สนามกอล์ฟ และโครงการเกษตรพอเพียง ดร.เทียม โชควัฒนา</p>		
 <p>การปล่อย ก๊าซเรือนกระจก</p>	หลักเสี่ยง		
	<ul style="list-style-type: none"> การตรวจวัดคุณภาพอากาศในพื้นที่อ่อนไหวและพื้นที่ชุมชนโดยรอบสวนอุตสาหกรรมหรือสหพัฒน์ 	<p>กำหนดความถี่ในการตรวจวัดทุก ๆ 6 เดือน และจัดทำรายงานการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>ตัวชี้วัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมอยู่ในเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด และไม่มีข้อร้องเรียนที่ได้รับจากชุมชนโดยรอบ</p>
	ลดผลกระทบ		
<ul style="list-style-type: none"> การติดตั้งโซลาร์เซลล์ภายในสวนอุตสาหกรรมหรือสหพัฒน์ 	<p>ส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทนในสวนอุตสาหกรรมหรือสหพัฒน์ให้มากขึ้น โดยในสวนอุตสาหกรรมหรือสหพัฒน์ ศรีราชา มีการใช้พลังงานแสงอาทิตย์เพิ่มเติมทั้งการติดตั้งแบบบนหลังคา (Solar Rooftop) และแบบทุ่นลอยน้ำ (Solar Floating)</p>	<p>โครงการได้ดำเนินการตามที่กำหนดครบถ้วน และไม่มีข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้อง</p>	
<ul style="list-style-type: none"> การใช้รถยนต์พลังงานสะอาด 	<p>ปรับเปลี่ยนรถยนต์ระบบสันดาปเชื้อเพลิงประเภทน้ำมันมาเป็นการใช้รถระบบไฮบริดหรือระบบไฟฟ้า เพื่อลดการใช้พลังงานเชื้อเพลิง รวมถึงช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรงจากกิจกรรมการเดินทางของบริษัทฯ</p>		



ประเด็นเร่ง กดดัน	มาตรการดำเนินการบรรเทา ผลกระทบด้านความหลากหลาย ทางชีวภาพ	รายละเอียดการปฏิบัติจริง	การติดตาม ผลการดำเนินการ
	<ul style="list-style-type: none"> โครงการจัดการขยะรีไซเคิล “How to ทิ้ง” 	จัดทำโครงการคัดแยกขยะและนำกลับไปใช้ประโยชน์ตามหลัก 3Rs โดยร่วมมือกับองค์กรเอกชนภายนอก ภายใต้โครงการของ Recycle Day ซึ่งโครงการได้รับการรับรองผลการประเมินปริมาณการลดก๊าซเรือนกระจก ภายใต้โครงการสนับสนุนกิจกรรมลดก๊าซเรือนกระจก (Low Emission Support Scheme: LESS) ขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.)	
เปลี่ยนแปลง			
	<ul style="list-style-type: none"> การส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน 	ดำเนินการติดตั้งโซลาร์เซลล์บนหลังคา (Solar Rooftop) เพื่อทดแทนการใช้พลังงานไฟฟ้าจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ในพื้นที่อาคารสำนักงานของสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ กบินทร์บุรี สนามไครฟ์ และอาคารซ่อมบำรุงที่สนามกอล์ฟ กบินทร์บุรี สपोर्टคลับ จังหวัดปราจีนบุรี	โครงการได้ดำเนินการตามที่กำหนดครบถ้วน และไม่มีข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้อง
 ขยะมูลฝอย	หลีกเลี่ยง		
	<ul style="list-style-type: none"> โครงการปฎิเสธจากขยะอินทรีย์ 	นำขยะอินทรีย์และมูลสัตว์ที่รวบรวมจากคลับเฮาส์ สนามกอล์ฟพริกยูชัย กอล์ฟคลับ โครงการเกษตรพอเพียง ดร.เทียม โชควัฒนา และอาคารสำนักงานของบริษัทฯ สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ลำพูน มาเป็นส่วนผสมของปุ๋ยหมักแทนการส่งกำจัด ปริมาณรวมทั้งสิ้น 2,072 กิโลกรัม	โครงการได้ดำเนินการตามที่กำหนดครบถ้วน และไม่มีข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้อง
ลดผลกระทบ			
	<ul style="list-style-type: none"> โครงการจัดการขยะรีไซเคิล “How to ทิ้ง” 	ดำเนินการโครงการจัดการของเสีย (ขยะทั่วไป) เพื่อการรีไซเคิลหรือนำกลับมาใช้ใหม่ตามหลัก 3Rs ภายใต้โครงการ “How to ทิ้ง” ช่วยลดปริมาณของเสียที่ถูกส่งออกไปกำจัดด้วยวิธีการฝังกลบ ได้ทั้งสิ้น 20,746.46 กิโลกรัม ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 1.74 ของปริมาณของเสียที่เกิดขึ้นทั้งหมดภายในองค์กร	โครงการได้ดำเนินการตามที่กำหนดครบถ้วน และไม่มีข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้อง

ประเด็นเร่ง กดดัน	มาตรการดำเนินการบรรเทา ผลกระทบด้านความหลากหลาย ทางชีวภาพ	รายละเอียดการปฏิบัติจริง	การติดตามผล การดำเนินการ
 <p>มลพิษทางน้ำ</p>	<p>ลดผลกระทบ</p>		
	<ul style="list-style-type: none"> มาตรฐานการจัดการคุณภาพน้ำทิ้ง 	<p>จัดให้มีมาตรฐานกลางของคุณภาพน้ำเสียรวมที่เกิดจากการดำเนินของทุกโรงงานภายในสวนอุตสาหกรรมหรือสหพัฒน์ ก่อนเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางที่มีประสิทธิภาพ และผ่านกระบวนการบำบัดทางเคมีและชีวภาพ เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานน้ำทิ้งที่กำหนดของกรมโรงงาน กระทรวงอุตสาหกรรม และมาตรฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ก่อนปล่อยออกสู่แหล่งน้ำตามธรรมชาติ</p>	<p>ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้ง ไม่เกินค่ากำหนดตามเกณฑ์มาตรฐานในทุกพื้นที่ และไม่มีข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้อง</p>
	<ul style="list-style-type: none"> ติดตั้งระบบบำบัดน้ำประสิทธิภาพสูง 	<p>พัฒนานวัตกรรมการบำบัดน้ำคุณภาพสูงในโครงการสวนอุตสาหกรรมหรือสหพัฒน์ ศรีราชา โดยขยายผลเป็น 30 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง หรือคิดเป็นประมาณร้อยละ 4 ต่อวัน เพื่อให้ได้น้ำที่มีคุณภาพเทียบเท่าน้ำดิบที่ป้อนเข้าสู่ระบบหรือเป็นไปตามคุณภาพของน้ำประปาตามมาตรฐานของการประปาส่วนภูมิภาค</p>	
<ul style="list-style-type: none"> ควบคุมดูแล บำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย ให้มีประสิทธิภาพตลอดเวลา 	<p>กำหนดให้มีการตรวจสอบประสิทธิภาพระบบบำบัดน้ำเสียอย่างสม่ำเสมอ ตรวจวัดคุณภาพของน้ำเสียหลังบำบัดให้เป็นไปตามมาตรฐาน และดำเนินการบำรุงรักษาระบบบำบัดอย่างเหมาะสม</p>		
 <p>มลพิษทางดิน</p>	<p>ลดผลกระทบ</p>		
	<ul style="list-style-type: none"> ตรวจสอบและติดตามมาตรการป้องกันการรั่วไหลของสารเคมีและสารปนเปื้อนลงสู่พื้นที่ดำเนินการและชุมชนข้างเคียง 	<p>จัดเก็บสารเคมีในพื้นที่ป้องกันรั่วซึม เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการปนเปื้อนตั้งแต่ต้นทาง รวมถึงจัดเก็บกากของเสียอันตรายในภาชนะที่แข็งแรง ทนทานต่อการกัดกร่อนและปิดมิดชิดในระหว่างรอการขนส่งไปยังศูนย์กำจัดกากของเสียของกรมโรงงานอุตสาหกรรม</p>	<p>ไม่มีข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้อง</p>



2.9.5 การบริหารจัดการพื้นที่สีเขียว

บริษัทฯ ได้ดำเนินการศึกษาผลกระทบต่อค่าความอุดมสมบูรณ์ของชนิดพันธุ์ (Mean Species Abundance: MSA) ซึ่งเป็นตัวชี้วัดที่สะท้อนถึงระดับความสมบูรณ์ของประชากรพืชและสัตว์ ซึ่งผลพบว่า การใช้ประโยชน์ที่ดิน เป็นประเด็นหลักที่มีผลต่อค่าความอุดมสมบูรณ์ของชนิดพันธุ์ ดังนั้น บริษัทฯ จึงมีนโยบายในการจัดสรรพื้นที่บางส่วนเพื่อการใช้ประโยชน์ร่วมกันและการรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม นอกจากการบริหารจัดการการใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อสร้างประโยชน์เชิงเศรษฐกิจและรายได้แล้ว ยังมีวัตถุประสงค์หลักในการสร้างพื้นที่สีเขียวภายในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ เพื่อส่งเสริมสภาพแวดล้อมที่ดีแก่ชุมชนโดยรอบ รวมถึงผู้ปฏิบัติงานภายในพื้นที่ อันจะช่วยสร้างความรื่นรมย์ สุขอนามัยที่ดี และที่สำคัญเพื่อสร้างสมดุลทางสิ่งแวดล้อมและระบบนิเวศ รวมทั้งทำหน้าที่เป็นแหล่งดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ภายในพื้นที่ดำเนินการของบริษัทฯ

ปัจจุบัน สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ มีพื้นที่สีเขียวรวมทั้งสิ้น 1,743.51 ไร่ และยังสามารถกำหนดเป้าหมายในการพัฒนาและดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวภายในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ให้มีสัดส่วนไม่น้อยกว่า 10% ของพื้นที่ดำเนินการทั้งหมด พร้อมทั้งสนับสนุนการปลูกต้นไม้ทดแทนและส่งเสริมพันธุ์ไม้หายากในท้องถิ่น โดยความร่วมมือกับหน่วยงานราชการส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้ บริษัทฯ กำหนดให้พันธุ์ไม้ที่นำมาปลูกทั้งหมดต้องเป็นพันธุ์ไม้ท้องถิ่น 100%

สัดส่วนของพื้นที่สีเขียวในพื้นที่ดำเนินการของสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ เฉลี่ยร้อยละ 22.30



01 สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ศรีราชา

พื้นที่โครงการทั้งหมด 1,765 ไร่

พื้นที่สีเขียว **563.19** ไร่

คิดเป็นร้อยละ **31.91**

02 สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ กบินทร์บุรี

พื้นที่โครงการทั้งหมด 3,474 ไร่

พื้นที่สีเขียว **721.30** ไร่

คิดเป็นร้อยละ **20.76**

03 สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ลำพูน

พื้นที่โครงการทั้งหมด 2,425 ไร่

พื้นที่สีเขียว **407.02** ไร่

คิดเป็นร้อยละ **16.78**

04 สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ แม่สอด

พื้นที่โครงการทั้งหมด 153 ไร่

(เฉพาะพื้นที่ที่บริษัทฯ ให้บริการ)

พื้นที่สีเขียว **52** ไร่

คิดเป็นร้อยละ **33.99**

2.9.6 โครงการส่งเสริมความหลากหลายทางชีวภาพ ประจำปี 2568

กิจกรรมฟื้นฟูทรัพยากรสัตว์น้ำและระบบนิเวศทางทะเล

บริษัท สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนและคำนึงถึงการส่งเสริมความหลากหลายทางชีวภาพ จึงได้จัดกิจกรรมปล่อยปลากะพงจำนวน 500 ตัว สู่อ่างระบบนิเวศธรรมชาติ ณ ชุมชนบ้านแหลมฉับัง อำเภอสัตร์ราชา จังหวัดชลบุรี เมื่อวันที่ 20 มิถุนายน พ.ศ. 2568 เพื่อคืนความสมดุลแก่ระบบนิเวศทางทะเลและฟื้นฟูความหลากหลายทางชีวภาพ อันเป็นเจตนารมณ์ของบริษัทฯ ในการมุ่งมั่นบรรเทา ฟื้นฟู และชดเชยผลกระทบจากการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจที่เกิดต่อธรรมชาติเพื่อให้เกิดประโยชน์ทั้งทางเศรษฐกิจและความมั่นคงทางอาหารของชุมชนในระยะยาว สะท้อนให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมอย่างต่อเนื่อง ภายใต้แนวคิด “คนดี สีนค้ำดี สังคมดี”



กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (28 กรกฎาคม 2568)

บริษัท สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) ได้รับการสนับสนุนพันธุ์ไม้ 2 สายพันธุ์ ได้แก่ ต้นยางนา และต้นรวงผึ้ง จากหน่วยพิทักษ์อุทยานแห่งชาติเขาใหญ่ที่ 9 (ใสใหญ่) แก่พนักงานจำนวน 200 ต้น และได้จัดกิจกรรมแจกจ่ายต้นกล้าให้แก่ประชาชนทั่วไปและผู้ที่มาร่วมงานเทิดพระเกียรติ เนื่องในวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ระหว่างวันที่ 24 - 28 กรกฎาคม พ.ศ. 2568 ณ วิหารกวนอิม อ่างเหียนไถ้ เพื่อส่งเสริมจิตสำนึกและรณรงค์การอนุรักษ์พันธุ์ไม้แก่ประชาชนและผู้มีส่วนได้เสียในพื้นที่โดยรอบ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการรักษาความหลากหลายทางชีวภาพบนบก และสร้างความสมดุลของระบบนิเวศอย่างยั่งยืน





โครงการส่งเสริมการเลี้ยงอนุรักษ์โคขาวลำพูน

บริษัทฯ ร่วมกับสำนักงานปศุสัตว์อำเภอเมืองลำพูน ดำเนินโครงการส่งเสริมการเลี้ยงและอนุรักษ์พันธุ์โคขาวลำพูน และพัฒนาอาชีพการเลี้ยงสัตว์อย่างต่อเนื่อง โดยเริ่มเลี้ยงโคขาวลำพูนเพื่อการอนุรักษ์สายพันธุ์ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2555 โดยในวันที่ 28 มีนาคม 2568 บริษัทฯ ได้ทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) กับเกษตรกรเพิ่มเติมอีก 2 ราย ทำให้ปัจจุบันมีเกษตรกรเข้าร่วมโครงการทั้งหมด 6 ราย โดยมุ่งเน้นเกษตรกรในพื้นที่ตำบลป่าสัก และตำบลเวียงยอง จังหวัดลำพูน ซึ่งเป็นพื้นที่ที่ สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ตั้งอยู่ เพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์โคพันธุ์พื้นเมืองและสนับสนุนอาชีพที่ยั่งยืนให้กับเกษตรกรในชุมชน



กิจกรรมซ่อมบำรุงฝายชะลอน้ำ

บริษัท สหพัฒนานวัตกรรมโฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญต่อการฟื้นฟูระบบนิเวศป่าต้นน้ำและการอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ โดยใน พ.ศ. 2568 บริษัทฯ ร่วมกับชมรมบริหารทรัพยากรบุคคลเครือสหพัฒน์ กบินทร์บุรี จัดกิจกรรมซ่อมบำรุงฝายชะลอน้ำ ณ หน่วยพิทักษ์อุทยานแห่งชาติเขาใหญ่ที่ 9 (ใสใหญ่) จังหวัดปราจีนบุรี เพื่อเสริมความแข็งแรงให้ฝายสามารถชะลอการไหลบ่าของน้ำ เพิ่มความชุ่มชื้นในพื้นที่ป่า และช่วยให้พันธุ์ไม้พื้นถิ่นรวมทั้งสัตว์ป่าในบริเวณดังกล่าวมีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมต่อการดำรงชีวิต โดยกิจกรรมครั้งนี้ได้รับความร่วมมือจากพนักงานอาสาสมัครและเจ้าหน้าที่อุทยานร่วมกันสนับสนุนการดูแลรักษาป่าต้นน้ำและส่งเสริมความสมดุลของระบบนิเวศในพื้นที่อนุรักษ์อย่างยั่งยืน



โครงการบริหารทรัพยากรประมงน้ำจืด

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการอนุรักษ์และฟื้นฟูความหลากหลายทางชีวภาพ ควบคู่กับการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนท้องถิ่น โดยเมื่อวันที่ 24 เมษายน 2568 บริษัทฯ ได้ร่วมกับสำนักงานประมงจังหวัดตาก ดำเนินกิจกรรมปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำลงสู่แหล่งต้นน้ำในพื้นที่ตำบลแม่กาษา หมู่ที่ 12 จังหวัดตาก ภายใต้โครงการบริหารทรัพยากรประมงน้ำจืด

ในการดำเนินกิจกรรมดังกล่าว บริษัทฯ ได้สนับสนุนพันธุ์สัตว์น้ำจำนวน 12,000 ตัว ให้แก่ผู้นำชุมชน เพื่อนำไปปล่อยในแหล่งน้ำธรรมชาติของหมู่บ้าน ซึ่งเป็นพื้นที่ที่ชุมชนใช้ประโยชน์ร่วมกัน กิจกรรมนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อฟื้นฟูระบบนิเวศทางน้ำ เพิ่มความอุดมสมบูรณ์ของทรัพยากรประมงในท้องถิ่น และลดความเสี่ยงต่อการเสื่อมโทรมของทรัพยากรธรรมชาติ นอกจากนี้ กิจกรรมดังกล่าวยังเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และสนับสนุนความมั่นคงทางอาหารในระยะยาว อันเป็นการสร้างผลกระทบเชิงบวกทางเศรษฐกิจและสังคมแก่ชุมชนโดยรอบพื้นที่ดำเนินงานของบริษัทฯ

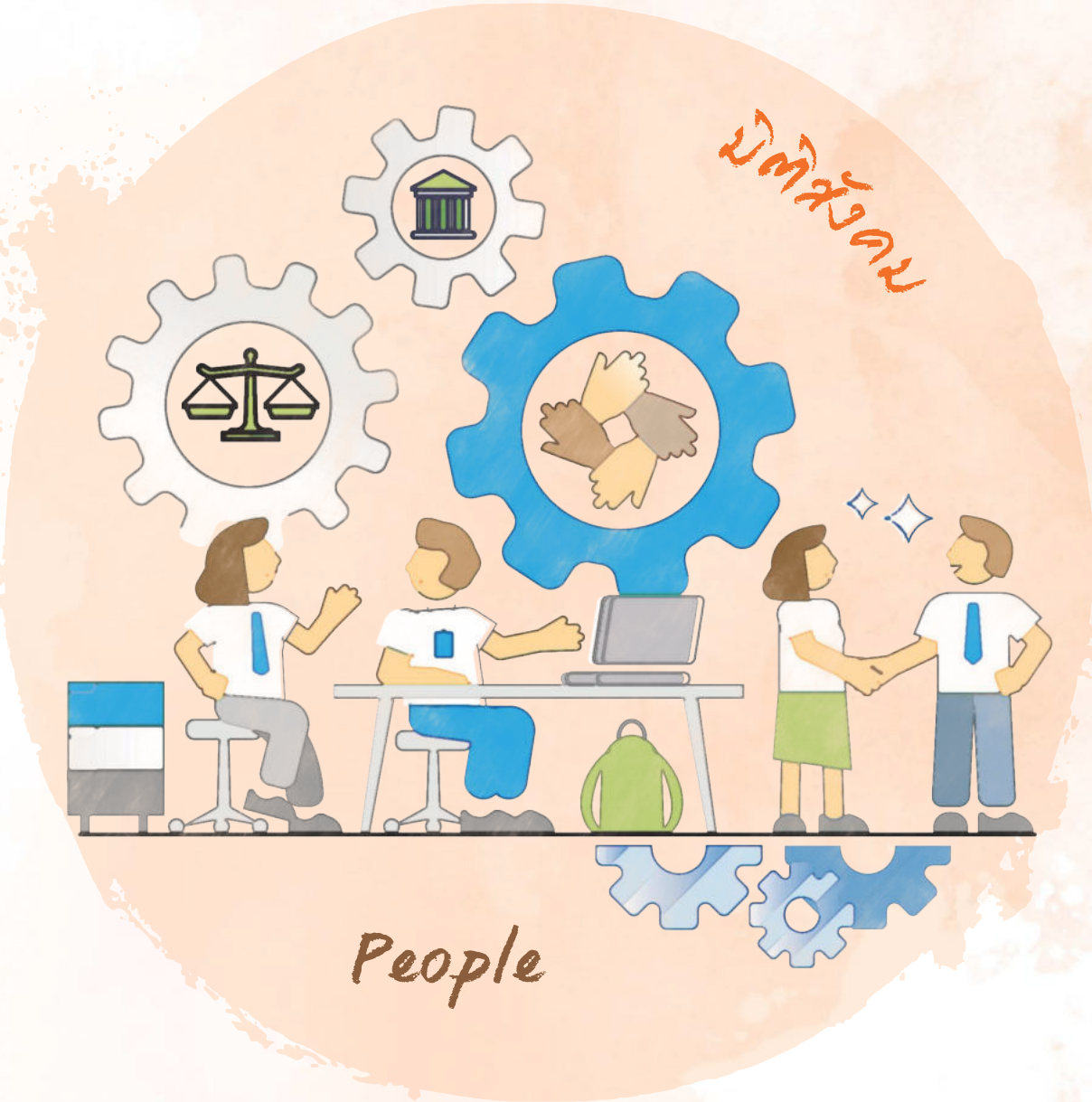




2.9.7 ค่าใช้จ่ายด้านสิ่งแวดล้อม

ในปี 2568 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมรวมทั้งสิ้น 142,834,404 ล้านบาท โดยครอบคลุมกิจกรรมสำคัญ ได้แก่ การส่งเสริมและฟื้นฟูคุณภาพสิ่งแวดล้อม การควบคุมและป้องกันมลพิษ การลงทุนในโครงการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อการเปลี่ยนผ่านไปยังธุรกิจคาร์บอนต่ำและการส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน ตลอดจนการบริหารจัดการประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจการลงทุนดังกล่าวสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม การลดผลกระทบจากการดำเนินงาน และการสนับสนุนการพัฒนาอย่างยั่งยืนในระยะยาว







มีติสังคม

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจให้เกิดการเปลี่ยนแปลงเชิงบวกต่อผู้มีส่วนได้เสียและสังคม โดยกำหนดเป้าหมายด้านสังคมให้ครอบคลุมการดำเนินงานภายใต้หลักการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และเคารพสิทธิมนุษยชน ควบคู่ไปกับการดูแลสวัสดิภาพ ความปลอดภัย และคุณภาพชีวิตของพนักงาน รวมถึงการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคมโดยรอบ เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นและการยอมรับจากสังคมต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างยั่งยืน โดยบริษัทฯ ได้กำหนดกรอบการบริหารจัดการด้านสังคมอย่างยั่งยืน โดยมุ่งเน้น 4 ประเด็นสำคัญ ได้แก่



ทั้งนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการส่งเสริมคุณค่าภายในองค์กรและการขยายผลสู่ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ตั้งแต่การปฏิบัติอย่างเท่าเทียมในทุกระดับขององค์กร การกำกับดูแลให้ครอบคลุมตลอดห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ ตลอดจนการพัฒนาความรู้ ทักษะ และศักยภาพในการทำงานของพนักงานอย่างต่อเนื่อง มุ่งส่งเสริมวัฒนธรรมด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย การดูแลสุขภาพกายและสุขภาพจิตของพนักงาน การสนับสนุนความก้าวหน้าในสายอาชีพ และการสร้างความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงานและคุณภาพการให้บริการ การดำเนินงานด้านสังคมดังกล่าว สอดคล้องกับนโยบายคุณภาพ “คนดี สินค้าดี สังคมดี” ที่บริษัทฯ ยึดถือเป็นกรอบในการขับเคลื่อนธุรกิจ เพื่อสร้างสมดุลระหว่างการเติบโตทางเศรษฐกิจ ความรับผิดชอบต่อสังคม และการพัฒนาที่ยั่งยืน ผ่านการสร้างคุณค่าร่วม (Shared Value) ระหว่างบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียในทุกภาคส่วน

3.1 การเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการประเด็นด้านการเคารพสิทธิมนุษยชนในการประกอบกิจการและการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ โดยยึดหลักการดำเนินงานบนพื้นฐานของการเคารพสิทธิ ศักดิ์ศรี และความเท่าเทียมของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ครอบคลุมพนักงาน คู่ค้า ลูกค้า ชุมชนโดยรอบ รวมถึงกลุ่มผู้มีความหลากหลายทางอัตลักษณ์ทางเพศ (LGBTQIA+) กลุ่มผู้เปราะบาง และผู้ด้อยโอกาส โดยให้การยอมรับในความแตกต่างทั้งด้านความคิด วัฒนธรรม และสังคมอย่างเท่าเทียมและไม่เลือกปฏิบัติ

บริษัทฯ ตระหนักว่าการละเมิดสิทธิมนุษยชนอาจก่อให้เกิดความเสี่ยงและผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ ชื่อเสียงองค์กร และความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสีย ดังนั้น เพื่อแสดงถึงความมุ่งมั่นในการป้องกันและจัดการความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน บริษัทฯ จึงได้จัดทำและประกาศใช้นโยบายสิทธิมนุษยชน (นโยบายสิทธิมนุษยชน : <https://sustainability.spi.co.th/th/document/viewer/17/นโยบายสิทธิมนุษยชน>) โดยยึดแนวปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานสากลด้านสิทธิมนุษยชนอย่างเคร่งครัด และบูรณาการแนวทางดังกล่าวไว้ในกระบวนการดำเนินธุรกิจและการตัดสินใจขององค์กร

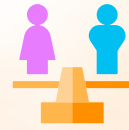
นอกจากการเคารพสิทธิมนุษยชนของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มแล้ว บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างมีความรับผิดชอบ โดยได้จัดทำและประกาศใช้นโยบายความรับผิดชอบต่อทางสังคมด้านแรงงาน (นโยบายความรับผิดชอบต่อทางสังคมด้านแรงงาน: <https://sustainability.spi.co.th/th/document/viewer/18/นโยบายความรับผิดชอบต่อทางสังคมด้านแรงงาน>) ซึ่งครอบคลุมประเด็นสำคัญ ได้แก่



การไม่บังคับใช้แรงงาน



การไม่ใช้แรงงานเด็ก



การไม่เลือกปฏิบัติ และการส่งเสริมความเท่าเทียมทางเพศ



การเคารพสิทธิแรงงาน และแรงงานสัมพันธ์



การป้องกันการคุกคามทางเพศ และความรุนแรงในสถานที่ทำงาน



การดูแลด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัยในการทำงาน

นโยบายดังกล่าวถูกนำมาใช้เป็นกรอบแนวปฏิบัติสำหรับพนักงานและผู้เกี่ยวข้องตลอดห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ เพื่อส่งเสริมสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย เป็นธรรม เคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และสนับสนุนความเสมอภาคและความเท่าเทียมอย่างยั่งยืนในทุกมิติของการดำเนินงาน

เป้าหมายปี 2568



ร้อยละ 0 เรื่อง
ร้องเรียนด้านสิทธิมนุษยชนภายในองค์กร และจากการดำเนินกิจการของบริษัท

0 เรื่อง



ร้อยละ 100
บริหารจัดการประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทางตรงในห่วงโซ่ทางธุรกิจ

ร้อยละ 100



3.1.1 การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่คุณค่า

บริษัทฯ ตระหนักถึงผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้นต่อผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ โดยการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ มีบทบาทสำคัญในการสร้างผลกระทบต่อพัฒนาเศรษฐกิจในท้องถิ่น การสร้างอาชีพและรายได้ให้แก่คนในชุมชน รวมถึงการยกระดับคุณภาพชีวิตผ่านการเข้าถึงระบบสาธารณสุขปฐมภูมิ สาธารณูปการ และการบริการขั้นพื้นฐานที่มีคุณภาพ

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ตระหนักว่าการดำเนินธุรกิจสวนอุตสาหกรรมอาจก่อให้เกิดความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนได้เช่นกัน ไม่ว่าจะเป็นความเสี่ยงจากมลภาวะด้านสิ่งแวดล้อมที่อาจส่งผลกระทบต่อสุขภาพและคุณภาพชีวิตของชุมชนโดยรอบ หรือความเสี่ยงด้านสภาพแวดล้อมการทำงานและความปลอดภัยของพนักงานและผู้ปฏิบัติงานภายในพื้นที่ ด้วยเหตุนี้ บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนอย่างเป็นระบบ โดยกำหนดกระบวนการ การตรวจสอบสถานะด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD) ครอบคลุมการระบุ ประเมิน ป้องกัน บรรเทา และติดตามผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้นตลอดห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ กระบวนการดังกล่าวดำเนินการตามหลักการชั้นนำของสหประชาชาติว่าด้วยการดำเนินธุรกิจและสิทธิมนุษยชน (UN Guiding Principles on Business and Human Rights: UNGPs) เพื่อให้บริษัทฯ สามารถจัดการความเสี่ยงจากประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนได้อย่างเหมาะสม โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งส่งเสริมวัฒนธรรมการเคารพสิทธิมนุษยชนภายในองค์กร และสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้เสียในระยะยาว

ผลการประเมินความเสี่ยงและการบริหารจัดการ

บริษัทฯ ได้ทำการวิเคราะห์ประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่สำคัญของแต่ละกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อพิจารณาถึงเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่เคยเกิดขึ้นจริง (Actual) หรือโอกาสที่จะเกิดขึ้นในอนาคต (Potential) ซึ่งอาจส่งผลให้เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนในทั้ง 4 ด้าน โดยผลการวิเคราะห์ถูกนำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการกำหนดมาตรการป้องกัน บรรเทา และติดตามผล เพื่อยกระดับการบริหารจัดการด้านสิทธิมนุษยชนของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ รวมถึงวิเคราะห์เหตุการณ์หรือสถานการณ์ด้านการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินกิจกรรมขององค์กร โดยใช้หลักการประเมินความเสี่ยงเชื่อมโยงขององค์กรหรือกิจกรรมขององค์กรกับผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน ใน 3 ลักษณะ ได้แก่



Cause

องค์กรหรือกิจกรรมขององค์กร
เป็นสาเหตุโดยตรงที่ทำให้เกิด
ผลกระทบ

Contribute

องค์กรหรือกิจกรรมขององค์กร
มีส่วนร่วมทำให้เกิดผลกระทบ

Linked to

องค์กรหรือกิจกรรมขององค์กร
มีความเชื่อมโยงกับผลกระทบ
ผ่านความสัมพันธ์ทางธุรกิจ

ประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน	มาตรการเพื่อยุติ ลด และป้องกันความเสี่ยง	มาตรการเยียวยาผลกระทบ
1. สิทธิด้านแรงงาน		
1.1 สภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัย/ไม่เหมาะสม นำไปสู่ความเสี่ยงด้านสุขภาพ เกิดอุบัติเหตุ เช่น แสงสว่างไม่เพียงพอ, อุปกรณ์ไม่พร้อมต่อการทำงานบนที่สูง	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำนโยบายความปลอดภัย 2. จัดให้มีการอบรมก่อนการดำเนินงาน 3. ตรวจสอบความครบถ้วนของอุปกรณ์ความปลอดภัยก่อนเริ่มดำเนินงาน 4. กำหนดระบบขั้นตอนการขออนุญาตทำงาน (Work Permit) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ออกข้อกำหนดในสัญญาการจ้างงานให้เหมาะสมกับผู้รับเหมา
1.2 ไม่ได้ได้รับความเป็นธรรมจากสัญญาจ้างงาน เช่น การจ่ายค่าจ้างที่ไม่เป็นธรรม	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน 2. ระบุในสัญญาจ้างให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด 3. มาตรการในการตรวจสอบ Man Power ประจำสัปดาห์ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เข้าพูดคุย/หารือ เพื่อหาแนวทางแก้ไขและเยียวยาที่เป็นธรรม
1.3 การเลิกจ้างงานโดยไม่มีสาเหตุ	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน 2. มีมาตรการในการจ้างงานที่ชัดเจน หรือข้อกำหนดในการเลิกจ้าง พร้อมทั้งจัดให้มีสัญญาการจ้างงานที่เป็นธรรมแก่แรงงาน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. มาตรการชดเชย หรือมอบสิทธิพิเศษเพิ่มเติม
1.4 ข้อมูลส่วนบุคคล (พนักงาน/ผู้รับเหมา) รั่วไหล เช่น หมายเลขบัตรประชาชน	<ol style="list-style-type: none"> 1. กำหนดให้มีนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล 2. จัดให้มีการอบรมพนักงาน 3. กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงาน 4. มาตรการการป้องกันระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือจัดลำดับการเข้าถึงข้อมูล 5. จัดให้มีช่องทางในการร้องเรียน 6. กำหนดบทลงโทษ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เข้าพูดคุย/หารือ เพื่อหาแนวทางแก้ไขและเยียวยาที่เป็นธรรม 2. การให้ค้ำประกันสัญญา 3. มาตรการชดเชย หรือมอบสิทธิพิเศษเพิ่มเติม
1.5 การใช้แรงงานเด็ก แรงงานต่างด้าว แรงงานบังคับ หรือแรงงานอื่น ๆ ที่ผิดกฎหมาย	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำจรรยาบรรณคู่ค้าของธุรกิจ / เผยแพร่ / ให้ความรู้กับผู้รับเหมาช่วง 2. จัดทำกระบวนการตรวจสอบคู่ค้า 3. ทำสัญญาโดยนำข้อกำหนดในจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจมาบังคับใช้ในสัญญา 4. จัดทำระบบ Vender List เพื่อคัดเลือกคู่ค้าที่มีคุณภาพ 5. จัดให้มีช่องทางร้องเรียน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. อำนวยความสะดวก ประสานงานกับผู้รับเหมาให้เยียวยากับแรงงานเด็ก 2. ชดเชยเงิน เพื่อเป็นค่าทำขวัญ และปลอบขวัญ ของเยี่ยมใช้ ค่ารักษาพยาบาล หรือค่าทำศพตามความเหมาะสม
1.6 การข่มขู่ คุกคาม และการล่วงละเมิดทางเพศทุกรูปแบบ	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน 2. จัดตั้งคณะกรรมการที่มีความโปร่งใส และเป็นกลาง 3. กำหนดช่องทางร้องเรียน 4. มีมาตรการลงโทษ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เข้าพูดคุย/หารือ เพื่อหาแนวทางแก้ไขและเยียวยาที่เป็นธรรม 2. การให้ค้ำประกันสัญญา



ประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน	มาตรการเพื่อยุติ ลด และป้องกันความเสี่ยง	มาตรการเยียวยาผลกระทบ
1.7 การเลือกปฏิบัติ ไม่ได้ได้รับความเท่าเทียม เช่น เพศ ศาสนา อายุ	<ol style="list-style-type: none"> มีนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน จัดตั้งคณะกรรมการที่มีความโปร่งใส และเป็นกลาง กำหนดช่องทางร้องเรียน มีมาตรการลงโทษ 	<ol style="list-style-type: none"> เข้าพูดคุย/หารือ เพื่อหาแนวทางแก้ไขและเยียวยาที่เป็นธรรม การให้คำมั่นสัญญา มาตรการชดเชย หรือมอบสิทธิพิเศษเพิ่มเติมโดยเฉพาะกลุ่ม
2. สิทธิด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม		
2.1 การปนเปื้อนมลพิษทางสิ่งแวดล้อม เช่น น้ำ อากาศ เสียง	<ol style="list-style-type: none"> นโยบายสิ่งแวดล้อม จัดให้มีข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อม จัดให้มีการตรวจสอบ/ติดตามผล จัดให้มีการอบรมพนักงาน/ผู้รับเหมา สัญญากับผู้รับเหมา จัดให้มีช่องทางในการร้องเรียน 	<ol style="list-style-type: none"> ประชุมร่วมกันเพื่อหาแนวทางแก้ไข เข้าพูดคุยกับผู้ได้รับผลกระทบ ชดเชยค่าเสียหาย/แก้ไข ประเมินความเสียหาย ให้คำมั่นสัญญา
2.2 การจัดการของเสียและวัตถุอันตรายที่ไม่เหมาะสม	<ol style="list-style-type: none"> นโยบายสิ่งแวดล้อม จัดให้มีข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อม จัดให้มีการตรวจสอบ จัดให้มีการอบรมพนักงาน/ผู้รับเหมา สัญญากับผู้รับเหมา/ลูกค้า จัดให้มีช่องทางในการร้องเรียน 	<ol style="list-style-type: none"> เข้าพูดคุยกับผู้ได้รับผลกระทบ ประเมินความเสียหาย ชดเชยค่าเสียหาย/แก้ไข
2.3 การใช้ทรัพยากรน้ำจากแหล่งน้ำธรรมชาติร่วมกัน	<ol style="list-style-type: none"> จัดหาแหล่งน้ำสำรอง 	<ol style="list-style-type: none"> เข้าพูดคุยกับผู้ได้รับผลกระทบ ประเมินความเสียหาย ชดเชยค่าเสียหาย/แก้ไข
3. สิทธิของลูกค้า/ผู้บริโภค		
3.1 ข้อมูลส่วนบุคคลรั่วไหล เช่น สัญญาซื้อขายไฟฟ้า สัญญาเช่าอาคาร	<ol style="list-style-type: none"> กำหนดให้มีนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล จัดให้มีการอบรมพนักงาน จัดให้มีช่องทางในการร้องเรียน กำหนดบทลงโทษ 	<ol style="list-style-type: none"> เข้าพูดคุย/หารือ เพื่อหาแนวทางแก้ไขและเยียวยาที่เป็นธรรม การให้คำมั่นสัญญา มาตรการชดเชย หรือมอบสิทธิพิเศษเพิ่มเติม
3.2 การมอบสินค้าและบริการที่ไม่ได้คุณภาพ ไม่ได้มาตรฐาน ขาดความปลอดภัย	<ol style="list-style-type: none"> มีการตรวจสอบสินค้าและบริการร่วมกับลูกค้า ก่อนส่งมอบ 	<ol style="list-style-type: none"> มีการแก้ไขปรับปรุงให้ตามระยะเวลารับประกัน
3.3 กระบวนการแก้ไขปัญหา เช่น แก้ไขปัญหาล่าช้า	<ol style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามตัวชี้วัดผลการดำเนินงานที่กำหนด 	<ol style="list-style-type: none"> เข้าพูดคุย/หารือ เพื่อหาแนวทางแก้ไขและเยียวยาที่เป็นธรรม

ประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน	มาตรการเพื่อยุติ ลด และป้องกันความเสี่ยง	มาตรการเยียวยาผลกระทบ
4. สิทธิในที่อยู่อาศัยและการประกอบอาชีพ		
4.1 เกิดข้อร้องเรียนจากการละเมิดสิทธิในที่อยู่อาศัย เช่น น้ำท่วมเสียงดัง	<ol style="list-style-type: none"> กำหนดขั้นตอนและหน่วยงานรับผิดชอบ จัดให้มีช่องทางการร้องเรียน 	<ol style="list-style-type: none"> เข้าพูดคุย/หารือ เพื่อหาแนวทางที่พึงพอใจ ให้คำมั่นสัญญา
4.2 ไม่สามารถเข้าถึงพื้นที่ในการประกอบอาชีพ	<ol style="list-style-type: none"> กำหนดนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล กำหนดขั้นตอนและหน่วยงานรับผิดชอบ จัดให้มีการอบรมให้ความรู้พนักงาน จัดให้มีช่องทางการร้องเรียน 	<ol style="list-style-type: none"> เข้าพูดคุย/หารือ เพื่อหาแนวทางที่พึงพอใจ ให้คำมั่นสัญญา ชดเชยพื้นที่ทดแทน พัฒนาอาชีพและชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น

ในปี 2568 ประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่อยู่ในระดับสูงและประเด็นความเสี่ยงสำคัญ (Salient Issue) ซึ่งประกอบด้วยสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัย/ไม่เหมาะสม นำไปสู่ความเสี่ยงด้านสุขภาพ เกิดอุบัติเหตุ การปนเปื้อนมลพิษทางสิ่งแวดล้อมและเกิดข้อร้องเรียนจากการละเมิดสิทธิในที่อยู่อาศัย ได้รับการทบทวนเพื่อหาจัดทำมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ และมาตรการในการเยียวยาหากเกิดเหตุในกรณีดังกล่าว และลดระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับต่ำและยอมรับได้ครบถ้วน ร้อยละ 100

3.1.2 การประเมินผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ได้ดำเนินการประเมินผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนในกลุ่มพนักงาน (Human Rights Impact Assessment) เพื่อทบทวนและยืนยันผลการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่ได้ดำเนินการไว้ก่อนหน้านี้ โดยการประเมินดังกล่าวครอบคลุมพนักงานของบริษัทฯ และกิจกรรมที่บริษัทฯ มีอำนาจในการบริหารจัดการ ซึ่งถือเป็นกลุ่มผู้ทรงสิทธิภายในที่มีความสำคัญเป็นลำดับแรก การประเมินผลกระทบดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการทบทวนผลการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนในกลุ่มพนักงาน รวมถึงการประเมินประสิทธิภาพของมาตรการป้องกันและบรรเทาความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่บริษัทฯ ได้นำมาใช้ในปัจจุบัน เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปอย่างสอดคล้องกับหลักการเคารพสิทธิมนุษยชนตามแนวทางสากล และสามารถป้องกันหรือบรรเทาผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้นกับพนักงานได้อย่างเหมาะสมและต่อเนื่อง

พนักงานและผู้บริหารสังกัด
บริษัท สหพัฒน์อินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน)



จำนวนพนักงาน
234 คน









จำนวนพนักงานที่ตอบแบบสอบถาม
147 คน



สรุปประเด็นสิทธิมนุษยชนของกลุ่มพนักงาน

ประเด็นสิทธิมนุษยชน	ความเสี่ยง (Risk)	ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น (Impact)	มาตรการป้องกันและบรรเทา (Mitigation Measures)
สิทธิด้านแรงงานที่เป็นธรรม	การปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรมด้านค่าตอบแทน ชั่วโมงการทำงาน หรือสวัสดิการ	ความไม่พึงพอใจของพนักงาน การลาออกสูง ความเสี่ยงด้านกฎหมายแรงงาน และชื่อเสียงองค์กร	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานอย่างเคร่งครัด กำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและสวัสดิการอย่างเป็นธรรม ทบทวนสภาพการจ้างงานเป็นประจำ
การไม่เลือกปฏิบัติและความเท่าเทียม	การเลือกปฏิบัติจากเพศ อายุ เชื้อชาติ ความพิการ หรืออัตลักษณ์ทางเพศ	ส่งผลกระทบต่อศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ขวัญกำลังใจ และวัฒนธรรมองค์กร	<ul style="list-style-type: none"> นโยบายไม่เลือกปฏิบัติและความเท่าเทียม ส่งเสริมความหลากหลายและการอยู่ร่วมกันอย่างเคารพซึ่งกันและกัน ช่องทางร้องเรียนที่ปลอดภัยและเป็นความลับ
การคุกคามและความรุนแรงในสถานที่ทำงาน	การคุกคามทางวาจา ทางเพศ หรือการใช้อำนาจโดยมิชอบ	กระทบต่อสุขภาพจิต ความปลอดภัย และประสิทธิภาพการทำงาน	<ul style="list-style-type: none"> นโยบายสิทธิมนุษยชน กระบวนการสอบสวนอย่างเป็นธรรม มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน
เสรีภาพในการแสดงความคิดเห็นและการร้องเรียน	การจำกัดการแสดงความคิดเห็นหรือการร้องเรียนของพนักงาน	ปัญหาไม่ได้รับการแก้ไข เกิดความขัดแย้งสะสม และความไม่ไว้วางใจ	<ul style="list-style-type: none"> จัดให้มีช่องทางร้องเรียนหลายช่องทาง รับประกันการไม่ตอบโต้ผู้ร้องเรียน (Non-retaliation) ติดตามและรายงานผลการแก้ไขอย่างโปร่งใส
การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน	การรั่วไหลหรือการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลโดยมิชอบ	ละเมิดสิทธิความเป็นส่วนตัวและความเชื่อมั่นต่อองค์กร	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) จำกัดการเข้าถึงข้อมูลเฉพาะผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้อง มาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล
แรงงานบังคับและแรงงานเด็ก	ความเสี่ยงจากกระบวนการจ้างงานหรือผู้รับเหมาช่วง	การละเมิดสิทธิมนุษยชนอย่างร้ายแรง และผลกระทบด้านชื่อเสียง	<ul style="list-style-type: none"> นโยบายสิทธิมนุษยชน ตรวจสอบกระบวนการจ้างงานและคู่ค้า การตรวจสอบและการประเมินด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านในห่วงโซ่คุณค่า

สรุปผลการประเมินผลกระทบต่อความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนในกลุ่มพนักงาน

ประเด็นการประเมิน	ระดับความเสี่ยง
 สิทธิด้านแรงงานที่เป็นธรรม	ต่ำ
 การไม่เลือกปฏิบัติและความเท่าเทียม	ต่ำ
 การคุกคามและความรุนแรงในสถานที่ทำงาน	ต่ำ
 เสรีภาพในการแสดงความคิดเห็นและการร้องเรียน	ต่ำ
 การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน	ต่ำ
 แรงงานบังคับและแรงงานเด็ก	ต่ำ

การประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนของคู่ค้าหลัก (Critical Tier - 1 Suppliers)

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนของคู่ค้าหลักรายสำคัญที่ทำธุรกิจกับบริษัทฯ โดยตรง (Critical Tier - 1 Suppliers) ผ่านกระบวนการตรวจประเมิน ณ สถานที่ประกอบกิจการ (On-site ESG Audit) เพื่อยืนยันการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า (Supplier Code of Conduct) ของบริษัทฯ

การประเมินดังกล่าวครอบคลุมประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนที่สำคัญ เช่น การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม ความปลอดภัยในการทำงาน การไม่เลือกปฏิบัติ และการป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่คุณค่า ทั้งนี้ ผลการประเมินสะท้อนให้เห็นว่าคู่ค้าหลักของบริษัทฯ มีการบริหารจัดการด้านสิทธิมนุษยชนที่สอดคล้องกับมาตรฐานที่กำหนด และไม่พบประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนในระดับสาระสำคัญ (Salient Human Rights Issues)

รายละเอียด	ผลการประเมิน (ร้อยละ)
คู่ค้าหลักรายสำคัญที่ทำธุรกิจกับบริษัทฯ โดยตรง (Critical Tier - 1 Suppliers) ที่ได้รับการประเมินด้านสิทธิมนุษยชน	100
คู่ค้าหลักรายสำคัญที่พบความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนในระดับสูง (Salient Issues)	0
คู่ค้าหลักรายสำคัญที่ต้องจัดทำมาตรการป้องกันและบรรเทาผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนเพิ่มเติม	0



3.1.3 การส่งเสริมแรงงานสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการส่งเสริมแรงงานสัมพันธ์ที่ดี และการเปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมในการสื่อสารและแสดงความคิดเห็นต่อฝ่ายบริหารอย่างเหมาะสม โดยจัดให้มีการแต่งตั้งตัวแทนพนักงานผ่านกระบวนการเลือกตั้ง เพื่อทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ ตามมาตรา 96 แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541

คณะกรรมการสวัสดิการมีบทบาทหน้าที่ในการร่วมพิจารณาและหารือด้านการจัดสวัสดิการ ให้ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นต่อนายจ้าง รวมถึงสะท้อนข้อคิดเห็นและแนวทางที่เป็นประโยชน์ต่อพนักงาน เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตและสภาพการทำงานที่เหมาะสมภายในองค์กร ทั้งนี้ บริษัทฯ สนับสนุนให้คณะกรรมการสวัสดิการสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเป็นอิสระ โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ โดยอำนวยความสะดวกด้านการจัดประชุม การสื่อสาร และการประชาสัมพันธ์ เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อพนักงานและองค์กร โดยบริษัทฯ ที่มีอำนาจบริหาร มีการจัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการ รวม 2 แห่ง ซึ่งมีผู้แทนของพนักงานเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการ คณะกรรมการสวัสดิการ จำนวนทั้งสิ้น 10 คน

3.1.4 ช่องทางการร้องเรียน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถแสดงความคิดเห็น แจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนในประเด็นด้านสิทธิมนุษยชน การฝ่าฝืนกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ หรือจรรยาบรรณทางธุรกิจ โดยจัดให้มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนที่เหมาะสมและเข้าถึงได้ โดยได้กำหนดกลไกในการคุ้มครองผู้ร้องเรียนและผู้แจ้งเบาะแสอย่างเป็นระบบ ซึ่งจำกัดการเข้าถึงข้อมูลการร้องเรียนเฉพาะผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องเท่านั้น และดำเนินการเก็บรักษาข้อมูลทั้งหมดเป็นความลับเพื่อป้องกันการตอบโต้หรือการเลือกปฏิบัติที่อาจเกิดขึ้น

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อร้องเรียนเพื่อพิจารณาเรื่องร้องเรียนอย่างเป็นธรรม โปร่งใส และเป็นอิสระ พร้อมทั้งแจ้งผลการดำเนินการกลับไปยังผู้ร้องเรียนภายในกรอบระยะเวลาที่เหมาะสม ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนผ่านหลากหลายช่องทาง เพื่ออำนวยความสะดวกและสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียในการใช้สิทธิในการร้องเรียนอย่างปลอดภัย ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับการจัดการต่อเรื่องร้องเรียนเพิ่มเติมจากเว็บไซต์ของบริษัท <https://sustainability.spi.co.th/governance-and-economic/anti-corruption>

ในปี 2568 พบว่า ไม่มีข้อร้องเรียนด้านสิทธิมนุษยชนภายในองค์กรและจากการดำเนินกิจการของบริษัทฯ ที่ได้รับจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายที่องค์กรได้กำหนดไว้

ช่องทางการร้องเรียนและเสนอแนะ



แจ้งด้วยวาจา หรือทำเป็นหนังสือถึงผู้รับข้อร้องเรียน

- ผู้จัดการตรวจสอบภายใน
- ผู้จัดการแผนกทรัพยากรบุคคล
- ผู้จัดการฝ่ายบัญชี
- เลขาธิการบริษัทฯ



ไปรษณีย์

ตู้ ปณ.3 ปณฝ. สารุประดิษฐ์
กรุงเทพฯ 10124



Email : cac@spi.co.th



Tel. : +66 2294 9999



กล่องรับข้อเสนอแนะ


3.2 การดูแลพนักงาน

บุคลากรถือเป็นทรัพยากรที่มีความสำคัญยิ่งต่อการขับเคลื่อนองค์กรสู่เป้าหมายการเป็นบริษัทชั้นนำและการเสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันในตลาด บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมายด้านแรงงานและสวัสดิการ ควบคู่กับหลักการเคารพสิทธิมนุษยชน เพื่อปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเท่าเทียม เป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการมุ่งส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพของพนักงานอย่างต่อเนื่อง พร้อมจัดให้มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตในการทำงาน และสร้างสมดุลระหว่างการทำงาน สุขภาพ และชีวิตส่วนตัว ทั้งนี้ บริษัทฯ เชื่อมันว่าพนักงานที่มีศักยภาพและมีความสุขจะเป็นพลังสำคัญในการผลักดันให้องค์กรเติบโตอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ จึงได้กำหนดกลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคลภายใต้ค่านิยมหลักขององค์กร (Corporate Core Values: S - P - I) และนโยบายคุณภาพของเครือสหพัฒน์ “คนดี สินค้าดี สังคมดี” ควบคู่กับการน้อมนำปรัชญาการดำเนินธุรกิจของ ดร.เทียม โชควัฒนา ผู้ก่อตั้งเครือสหพัฒน์ ซึ่งให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม ไม่เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตน และคำนึงถึงประโยชน์ของสังคมโดยรวม มาใช้เป็นแนวทางในการกำหนดกรอบการดูแลและพัฒนาพนักงานภายในองค์กร มุ่งพัฒนาบุคลากรให้เป็นทรัพยากรที่มีศักยภาพ มีคุณธรรม และมีความพร้อมในการสนับสนุนการบรรลุเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ขององค์กร พร้อมทั้งมีความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียในทุกมิติ โดยได้พัฒนากลยุทธ์การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลผ่านแนวคิดการสร้าง “คุณค่า (Value-based HR Management)” เพื่อวางรากฐานที่มั่นคงในการเสริมสร้างความเข้มแข็งขององค์กร และเตรียมความพร้อมสำหรับการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว กลยุทธ์ดังกล่าวครอบคลุมการบริหารจัดการใน 4 ด้านหลัก ประกอบด้วย



กลยุทธ์การบริหารจัดการบุคลากรที่มุ่งเน้นการสร้างคุณค่าใน 4 ด้านของบริษัทฯ มีวัตถุประสงค์เพื่อวางรากฐานการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน ผ่านการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ระบบการทำงาน และความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสีย โดยมีรายละเอียดดังนี้

เสาหลัก	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	แนวทางการดำเนินงานหลัก	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง
 <p>1. พนักงาน</p>	ยกระดับขีดความสามารถและศักยภาพของพนักงานอย่างต่อเนื่อง	<ul style="list-style-type: none"> พัฒนาทักษะและสมรรถนะรอบด้าน ส่งเสริมภาวะผู้นำและการสืบทอดตำแหน่ง สนับสนุนการเติบโตของบุคลากรที่มีคุณธรรมและความสามารถ 	<ul style="list-style-type: none"> พนักงานมีศักยภาพสูงและพร้อมรองรับการเติบโตของธุรกิจ มีผู้นำรุ่นใหม่อย่างต่อเนื่อง



เสาหลัก	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	แนวทางการดำเนินงานหลัก	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง
 2. ความผูกพัน	สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เข้มแข็งและความผูกพันของพนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> เปิดช่องทางการสื่อสารและรับฟังความคิดเห็น ส่งเสริมกิจกรรมสร้างความผูกพันและความภาคภูมิใจในองค์กร ดูแลคุณภาพชีวิตและสมดุลชีวิตการทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> ระดับความผูกพันและแรงจูงใจในการทำงานเพิ่มขึ้น ประสิทธิภาพการทำงานสูงขึ้น
 3. ระบบและกระบวนการภายใน	พัฒนาระบบและกระบวนการทำงานให้ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ	<ul style="list-style-type: none"> ปรับปรุงระบบงานตามมาตรฐานสากล นำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาสนับสนุนการทำงาน ส่งเสริมการทำงานอย่างคล่องตัวและโปร่งใส 	<ul style="list-style-type: none"> กระบวนการทำงานมีประสิทธิภาพและลดความซ้ำซ้อน องค์กรมีความคล่องตัวและพร้อมปรับตัว
 4. ผู้มีส่วนได้เสีย	สร้างคุณค่าร่วมและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none"> ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานต่อชุมชนและสังคม ปลูกฝังจิตสำนึกด้านจริยธรรมและความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย สนับสนุนกิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> ความเชื่อมั่นจากผู้มีส่วนได้เสียเพิ่มขึ้น การเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืน

การดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคลภายใต้กรอบกลยุทธ์ดังกล่าว สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการพัฒนาองค์กรบนพื้นฐานของคุณธรรม จริยธรรม และความยั่งยืน โดยมุ่งสร้างคุณค่าจากภายในต่อพนักงาน เพื่อขยายผลสู่การสร้างคุณค่าสู่สังคมและผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ภายใต้หลักการของความรับผิดชอบต่อสังคมและจริยธรรมที่ดี ทั้งนี้ เพื่อสนับสนุนการเติบโตอย่างสมดุลระหว่างความสำเร็จทางธุรกิจและความรับผิดชอบต่อสังคมในระยะยาว ด้วยเหตุนี้ บริษัทฯ จึงกำหนดกรอบการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ ครอบคลุม 5 ด้านหลัก ประกอบด้วย

ด้านการบริหารจัดการ	วัตถุประสงค์	แนวทาง/มาตรการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด (KPI)
1. การจ้างงานและผลตอบแทนที่เป็นธรรม	สร้างความเป็นธรรมเท่าเทียม และไม่เลือกปฏิบัติในการจ้างงาน	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและสวัสดิการอย่างเคร่งครัด กำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและสวัสดิการอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม ส่งเสริมความหลากหลายและโอกาสที่เท่าเทียม 	<ul style="list-style-type: none"> อัตราการสรรหาและว่าจ้างสำเร็จตามแผนร้อยละ 80 จำนวนข้อร้องเรียนด้านแรงงานเท่ากับ 0 พนักงานได้รับค่าตอบแทนตามกฎหมาย 100%

ด้านการบริหารจัดการ	วัตถุประสงค์	แนวทาง/มาตรการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด (KPI)
2. การพัฒนา ศักยภาพ พนักงาน	ยกระดับความรู้ ความสามารถ และทักษะในการทำงาน	<ul style="list-style-type: none"> จัดฝึกอบรมและพัฒนาทักษะตามสายงาน ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต พัฒนา Soft Skills และทักษะด้านความยั่งยืน 	<ul style="list-style-type: none"> ชั่วโมงการฝึกอบรมเฉลี่ยต่อพนักงาน ร้อยละพนักงานที่ได้รับการพัฒนา \geq เป้าหมาย
3. การบริหาร ความผูกพันของ พนักงานต่อ องค์กร	เสริมสร้างความผูกพัน ความพึงพอใจ และแรงจูงใจ ในการทำงาน	<ul style="list-style-type: none"> เปิดช่องทางการสื่อสารและรับฟังความคิดเห็น ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงาน สนับสนุนกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ในองค์กร 	<ul style="list-style-type: none"> คะแนนความผูกพันของพนักงาน (Employee Engagement Score) จำนวนข้อเสนอแนะจากพนักงาน
4. การรักษาและ ชำรงรักษา พนักงาน	รักษาบุคลากรที่มีศักยภาพ และสร้างความมั่นคงด้าน ทรัพยากรบุคคล	<ul style="list-style-type: none"> จัดเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ (Career Path) ส่งเสริม Work-Life Balance ดูแลอาชีวอนามัยและความปลอดภัย 	<ul style="list-style-type: none"> อัตราการคงอยู่ของพนักงาน (Retention Rate) อัตราการลาออกของพนักงาน อัตราการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานเท่ากับ 0
5. สุขภาพ ความปลอดภัย และ คุณภาพชีวิต ในการทำงาน	สร้างสภาพแวดล้อมการทำงาน ที่ปลอดภัยและมีสุขภาวะที่ดี	<ul style="list-style-type: none"> ระบบอาชีวอนามัยและความปลอดภัย การตรวจสุขภาพประจำปี ส่งเสริมสุขภาพกายและสุขภาพจิต 	<ul style="list-style-type: none"> จำนวนอุบัติเหตุจากการทำงานเท่ากับ 0 ร้อยละพนักงานเข้าร่วมกิจกรรมสุขภาพ

การดำเนินงานดังกล่าวสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการสร้างคุณค่าร่วมให้แก่พนักงานและองค์กร ควบคู่กับการพัฒนาอย่างยั่งยืนในระยะยาว

จากหลักของการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลของบริษัทฯ 5 ด้านหลัก สามารถนำมาพัฒนาเพื่อกำหนดเป็นกรอบของการบริหารจัดการงานด้านทรัพยากรบุคคลของบริษัทฯ ได้ ตามรายละเอียดดังนี้





3.2.1 การจ้างงานและผลตอบแทนที่เป็นธรรม

บริษัทฯ ได้กำหนดระเบียบและแนวปฏิบัติด้านการสรรหาและว่าจ้างพนักงานไว้อย่างชัดเจน โดยกำหนดให้พนักงานต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ ไม่ใช่แรงงานบังคับ เพื่อให้เป็นไปตามหลักการไม่ใช่แรงงานเด็ก และสอดคล้องกับกฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ บริษัทฯ พิจารณาคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ของผู้สมัครให้เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ที่กำหนดไว้ บริษัทฯ ยึดหลักการสรรหาอย่างเป็นธรรม เปิดโอกาสอย่างเท่าเทียม และไม่เลือกปฏิบัติบนพื้นฐานของเพศสภาพ สีผิว เชื้อชาติ ศาสนา หรือสถานะทางสังคม ตลอดจนให้ความสำคัญกับความหลากหลายและการอยู่ร่วมกันอย่างเคารพซึ่งกันและกันในสถานที่ทำงาน

ในด้านค่าจ้างและผลตอบแทน บริษัทฯ ดำเนินการกำหนดค่าตอบแทนอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม โดยพิจารณาจากหน้าที่ความรับผิดชอบ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ของพนักงาน เพื่อให้สามารถดึงดูดและรักษาบุคลากรที่มีศักยภาพ และสามารถแข่งขันได้ในตลาดแรงงาน ตลอดจนกระบวนการสรรหาและว่าจ้างพนักงาน บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับความโปร่งใส ความเท่าเทียม และการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล

เป้าหมายปี 2568



อัตราการสรรหาและว่าจ้าง
สำเร็จตามแผน

ร้อยละ **80**



จำนวนข้อร้องเรียนด้านแรงงาน

0 เรื่อง



พนักงานได้รับค่าตอบแทน
ตามกฎหมาย

ร้อยละ **100**

กลยุทธ์การสรรหาบุคลากร

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลในฐานะกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยได้กำหนดกลยุทธ์ด้านการสรรหาบุคลากรอย่างเป็นระบบ เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ และค่านิยมสอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กร รวมถึงสามารถรองรับทิศทางการเติบโตและการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจในระยะยาว กลยุทธ์ดังกล่าวมุ่งเน้นการสรรหาอย่างเป็นธรรม โปร่งใส และไม่เลือกปฏิบัติ ควบคู่กับการสร้างภาพลักษณ์องค์กรที่ดี เพื่อดึงดูดบุคลากรที่มีศักยภาพจากหลากหลายกลุ่ม การดำเนินกลยุทธ์ด้านการสรรหาของบริษัทฯ ครอบคลุมการวางแผนอัตรากำลัง การใช้ช่องทางการสื่อสารที่หลากหลายและทันสมัย การเปิดโอกาสให้คนรุ่นใหม่ได้เรียนรู้ผ่านโครงการฝึกงาน รวมถึงการคัดเลือกบุคลากรโดยคำนึงถึงความเหมาะสมทั้งด้านทักษะ ความสามารถ และการปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมองค์กร เพื่อสร้างรากฐานทรัพยากรบุคคลที่เข้มแข็งและยั่งยืน

กลยุทธ์	แนวทางและผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่สำคัญ (Performance)
1. การวางแผนอัตรากำลังและขีดความสามารถให้สอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กร	<ul style="list-style-type: none"> จัดทำแผนการสรรหาและอัตรากำลังคนขององค์กรอย่างเป็นระบบ กำหนดแนวทางการคัดเลือกพนักงานใหม่ให้สอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กร ผู้สมัครทุกคนผ่านการสัมภาษณ์โดยคณะกรรมการและหัวหน้างาน เพื่อประเมินความเหมาะสมด้านทัศนคติและวัฒนธรรมองค์กร 	<ul style="list-style-type: none"> ได้บุคลากรที่มีความเหมาะสมกับค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร ลดความเสี่ยงด้านการปรับตัวและการลาออกในระยะเริ่มต้น

ผลการสรรหาและอัตรากำลังพนักงาน

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินการสรรหาและว่าจ้างบุคลากรตามแผนอัตรากำลังที่กำหนดไว้ โดยมีการประกาศรับสมัครงานรวมทั้งสิ้น 78 ตำแหน่ง และสามารถสรรหาและว่าจ้างพนักงานได้สำเร็จจำนวน 63 ตำแหน่ง คิดเป็นอัตราความสำเร็จของการสรรหาร้อยละ 80.77 ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายของแผนการสรรหาบุคลากรตามที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้

ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีจำนวนพนักงานรวมทั้งสิ้น 234 คน ซึ่งสะท้อนถึงความสามารถของบริษัทฯ ในการบริหารจัดการอัตรากำลังให้สอดคล้องกับทิศทางการดำเนินธุรกิจ และรองรับการเติบโตขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

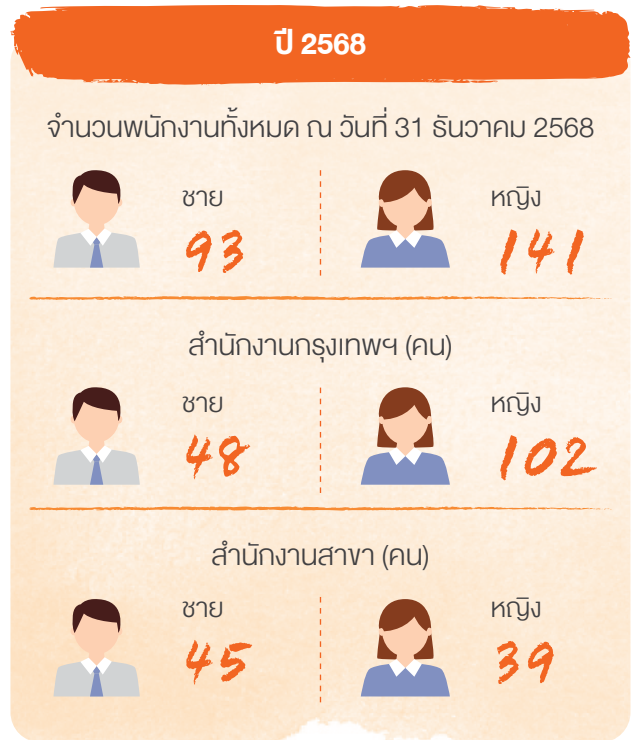
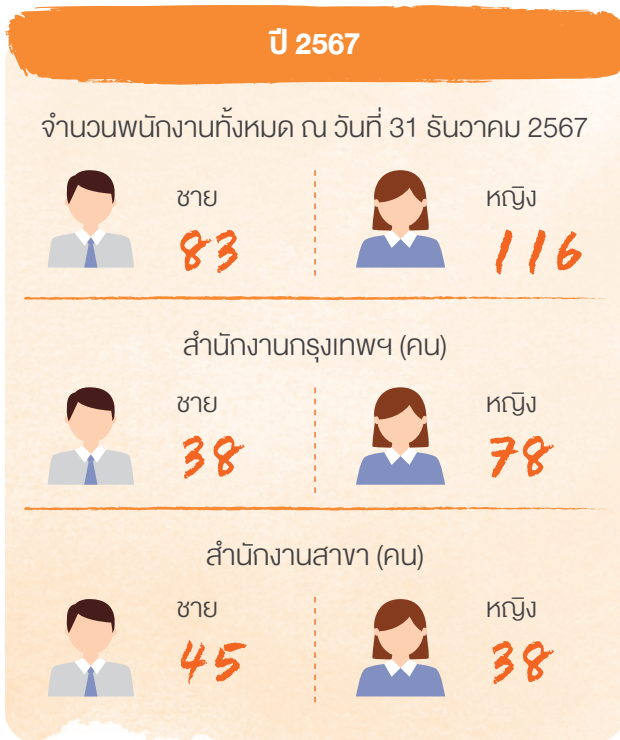
ผลการดำเนินงานด้านการสรรหาพนักงาน ปี 2568



ผลการดำเนินงานด้านการสรรหาพนักงาน ปี 2568



จำนวนพนักงานทั้งหมด ปี 2568



จำนวนพนักงานแบ่งตาม Generation

รายละเอียด	ปี 2567 (คน)	ปี 2568 (คน)
The Loyalist (Baby Boomer)	13	6
The Life Maker (Generation X)	72	61
The New Driver (Generation Y)	110	144
The Digital Native (Generation Z)	4	23

ระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน

บริษัท สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) ได้จัดให้มีระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน เพื่อใช้เป็นกรอบในการบริหารจัดการ และการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เป็นระเบียบเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ขององค์กร โดยมีเป้าหมายให้พนักงานทุกคนยึดถือและปฏิบัติร่วมกันอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียม ระเบียบข้อบังคับดังกล่าวครอบคลุมประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการจ้างงานและการทำงานของพนักงานอย่างรอบด้าน เพื่อคุ้มครองสิทธิของพนักงาน สร้างความเข้าใจที่ชัดเจน และส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง โดยมีสาระสำคัญดังนี้

- การว่าจ้าง
- วันทำงาน การทำงานปกติ และเวลาพัก
- วันหยุดและหลักเกณฑ์การหยุด
- หลักเกณฑ์การทำงานล่วงเวลา การทำงานในวันหยุด และการทำงานล่วงเวลาในวันหยุด
- วันและสถานที่จ่ายค่าจ้าง ค่าล่วงเวลา ค่าทำงานในวันหยุด ค่าล่วงเวลาในวันหยุด และค่าตอบแทนอื่น
- วันลาและหลักเกณฑ์การลา



- วินัยและโทษทางวินัย
- การร้องทุกข์และการรับเรื่องร้องเรียน
- การเลิกจ้าง การฟื้นฟูสภาพการเป็นพนักงาน ค่าชดเชย และค่าชดเชยพิเศษ

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการเลิกจ้างและการฟื้นฟูสภาพการเป็นพนักงานอย่างเป็นธรรม โปร่งใส และปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้อง โดยมุ่งคำนึงถึงสิทธิของพนักงาน ควบคู่กับการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลอย่างเหมาะสม และมีความรับผิดชอบ ซึ่งได้กำหนดระเบียบในการเลิกงานและการฟื้นฟูสภาพการเป็นพนักงานในกรณีต่าง ๆ รวมถึงระเบียบการจ่ายค่าชดเชยและค่าชดเชยพิเศษที่เป็นธรรมแก่พนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียม

การกำหนดและบังคับใช้ระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานดังกล่าว สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลตามหลักธรรมาภิบาล เคารพสิทธิแรงงาน และปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่เป็นธรรม โปร่งใส และเอื้อต่อการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร

บริษัทฯ ได้กำหนดเวลาการทำงานของบริษัทฯ ได้อ้างอิงตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด ทั้งวัน เวลาทำงาน เวลาพัก และวันหยุดประจำสัปดาห์ วันหยุดตามประเพณี และวันหยุดประจำปี วันลาตามประเภทต่าง ๆ ซึ่งจะได้สิทธิในการรับเงินค่าจ้างตามข้อกำหนดของกฎหมาย ได้แก่ ลาป่วย ลากิจ ลาคลอด ลาอุปสมบท ลาเพื่อรับราชการทหาร และฝึกอบรม นอกจากนี้ บริษัทฯ เพิ่มเติมวันลาเพื่อประกอบพิธีทางศาสนา กรณีบิดามารดา สามีภรรยาหรือบุตรของพนักงานถึงแก่กรรม ลาปฏิบัติธรรม และลาเพื่อดูแลภรรยาหลังคลอด ตามระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัทฯ สหพัฒนานวัตกรรมโฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) ที่กำหนดไว้

การบริหารจัดการแรงงานตามแนวปฏิบัติที่ดี (Good Labour Practices: GLP)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการแรงงานอย่างเป็นธรรม เคารพสิทธิแรงงาน และส่งเสริมคุณภาพชีวิตในการทำงานของแรงงานให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง โดยมุ่งยกระดับแนวทางการจ้างงานและสภาพการทำงานให้สอดคล้องกับหลักการพัฒนายั่งยืน เมื่อวันที่ 3 กรกฎาคม 2568 สหพัฒนานวัตกรรมโฮลดิ้ง จำกัด ได้รับมอบตราสัญลักษณ์และใบประกาศเกียรติคุณการนำแนวปฏิบัติการใช้แรงงานที่ดี (Good Labour Practices: GLP) มาใช้ในการบริหารจัดการแรงงานจากหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการดำเนินงานด้านแรงงานอย่างมีความรับผิดชอบต่อ

การนำแนวปฏิบัติ GLP มาใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการแรงงาน ช่วยส่งเสริมให้สถานประกอบการภายในพื้นที่สหพัฒนานวัตกรรมมีการจ้างงานและสภาพการทำงานที่เหมาะสม เป็นธรรม และปลอดภัย สอดคล้องกับกฎหมายแรงงาน รวมถึงส่งเสริมการเคารพสิทธิแรงงาน ลดความเสี่ยงด้านแรงงาน และสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างมีจริยธรรม

บริษัทฯ เชื่อมั่นว่าการดำเนินงานตามแนวปฏิบัติการใช้แรงงานที่ดี จะช่วยเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน และยกระดับคุณภาพชีวิตของแรงงานในระยะยาว อันเป็นพื้นฐานสำคัญของการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กรและสังคมโดยรวม



นโยบายการเกษียณอายุและการจ้างงานหลังเกษียณ

บริษัทฯ ตระหนักถึงคุณค่าและศักยภาพของพนักงานที่เกษียณอายุแล้วแต่ยังมีสุขภาพแข็งแรง มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร อีกทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้แก่บุคลากรรุ่นใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ จึงเปิดโอกาสให้มีการจ้างงานหลังเกษียณอายุ โดยพิจารณาตามความเหมาะสมของตำแหน่งงาน ความจำเป็นขององค์กร และดุลยพินิจของบริษัทฯ ภายใต้กรอบระเบียบที่กำหนด โดยได้จัดให้มีระเบียบการเกษียณอายุพนักงานและหลักเกณฑ์การจ่ายเงินตอบแทนเมื่อเกษียณอายุไว้อย่างชัดเจน ซึ่งกำหนดให้พนักงานที่มีอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ (นับตามบัตรประจำตัวประชาชน) ถือเป็นผู้เกษียณอายุการทำงานของบริษัทฯ

ในกรณีที่พนักงานมีอายุครบ 60 ปีภายในปีใด บริษัทฯ จะให้พนักงานปฏิบัติงานจนถึงวันสุดท้ายของปีนั้น และสิ้นสุดสถานภาพการเป็นพนักงานในวันที่ 1 มกราคมของปีถัดไป สำหรับพนักงานมีอายุครบ 60 ปีในวันใดของเดือน และมีความประสงค์จะสิ้นสุดการเป็นพนักงานภายในเดือนนั้น บริษัทฯ จะให้พนักงานปฏิบัติงานจนถึงวันสุดท้ายของเดือน และสิ้นสุดสถานภาพการเป็นพนักงานในวันที่ 1 ของเดือนถัดไป สำหรับเงินตอบแทนการเกษียณอายุ บริษัทฯ จะคำนวณตามระยะเวลาการทำงานจนถึงวันสุดท้ายของการปฏิบัติงาน รวมถึงค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นที่พนักงานพึงได้รับ โดยจะเฉลี่ยและจ่ายตามสัดส่วนระยะเวลาการทำงานในปีนั้น และเป็นไปตามเงื่อนไข วัน และเวลาที่บริษัทฯ กำหนด

ในปี 2568 บริษัทฯ มีพนักงานเกษียณอายุรวมทั้งสิ้น 5 คน โดยในจำนวนดังกล่าว บริษัทฯ ได้ว่าจ้างพนักงานหลังเกษียณในรูปแบบพนักงานประจำ จำนวน 1 คน และว่าจ้างในรูปแบบที่ปรึกษา จำนวน 3 คน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานและการถ่ายทอดองค์ความรู้ภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง



นอกจากนี้ บริษัทฯ สนับสนุนการประกอบอาชีพแก่คนพิการและผู้ดูแลคนพิการให้ได้ใช้สิทธิตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 อย่างต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน ในปี 2568 บริษัทฯ ให้การสนับสนุนช่วยเหลือคนพิการทางการเคลื่อนไหวหรือทางร่างกายจำนวน 2 คน ผ่าน Vulcan Coalition ซึ่งเป็นองค์กรที่มีเป้าหมายในการสร้างงานที่ดึงศักยภาพที่แท้จริงของคนพิการ เพื่อให้คนพิการสามารถมีรายได้เพื่อเลี้ยงชีพตนเองได้อย่างยั่งยืน โดยการสร้างอาชีพให้คนพิการทำงานในฐานะ AI Trainer ในโครงการจ้างเหมาช่วงงานหรือจ้างเหมาบริการโครงการจัดทำข้อมูลเพื่อใช้ในการพัฒนาปัญญาประดิษฐ์ (AI) จำนวน 100 ชั่วโมงต่อเดือน



3.2.2 คำตอบแทนพนักงาน สวัสดิการ และสิทธิประโยชน์ของพนักงาน

นอกเหนือจากการจ่ายค่าตอบแทนในรูปแบบตัวเงิน บริษัทฯ ได้พิจารณาจัดสรรสวัสดิการและสิทธิประโยชน์เพิ่มเติม ให้แก่พนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียมและไม่เลือกปฏิบัติ โดยยึดหลักความเหมาะสมตามลักษณะงาน หน้าที่ความรับผิดชอบ และระดับตำแหน่ง ทั้งนี้ สวัสดิการดังกล่าวครอบคลุมมากกว่าสวัสดิการพื้นฐานตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต ความมั่นคง และแรงจูงใจในการทำงานของพนักงาน

บริษัทฯ ยังพิจารณาจ่ายเงินโบนัสประจำปี ให้แก่พนักงานตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และผลการปฏิบัติงานรายบุคคล เพื่อสะท้อนถึงผลงาน ความทุ่มเท และการมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนองค์กรสู่เป้าหมายอย่างยั่งยืน ในปี 2568 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายด้านค่าตอบแทนพนักงานในรูปแบบต่าง ๆ ได้แก่ เงินเดือน เบี้ยประชุม เงินอุดหนุน ค่าล่วงเวลา และเบี้ยเลี้ยง รวมเป็นจำนวนทั้งสิ้น 338,797,904.34 บาท

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ร่วมกับบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน แลนด์ แอนด์ เฮาส์ จำกัด เพื่อส่งเสริมการออมระยะยาวและสร้างความมั่นคงทางการเงินให้แก่พนักงาน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนจำนวน 196 คน คิดเป็นร้อยละ 83.76 ของพนักงานทั้งหมด ซึ่งบริษัทฯ ให้เงินสมทบในอัตราร้อยละ 3 - 8 ของค่าจ้าง รวมเป็นเงินสมทบทั้งสิ้น 16,128,858 บาท ทั้งนี้ พนักงานสมาชิกกองทุนสามารถเลือกอัตราเงินสะสมได้ในช่วงร้อยละ 3 - 15 ของค่าจ้าง และเมื่อสิ้นสุดสมาชิกภาพ จะได้รับเงินสะสม เงินสมทบจากบริษัทฯ รวมถึงผลประโยชน์สุทธิต่อจากการลงทุนตามเงื่อนไขของกองทุน เพื่อสนับสนุนความมั่นคงทางการเงินในระยะยาวหลังเกษียณอายุ

เพื่อสนับสนุนการเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงินของพนักงานในระยะยาว โดยส่งเสริมให้พนักงานเข้าร่วมเป็นสมาชิก สหกรณ์ออมทรัพย์เพื่อพนักงานเครือสหพัฒน์ ซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการส่งเสริมการออม การเข้าถึงแหล่งเงินทุนในอัตราดอกเบี้ยที่เหมาะสม และการบริหารจัดการทางการเงินอย่างมีวินัย ปัจจุบันพนักงานของบริษัทฯ เข้าร่วมเป็นสมาชิกทั้งสิ้นจำนวน 116 คน คิดเป็นร้อยละ 50 ของพนักงานทั้งหมด

รายละเอียดสวัสดิการ ผลตอบแทน และสิทธิประโยชน์ที่พนักงานจะได้รับ แสดงดังรายละเอียดดังนี้

มิติการบริหารทรัพยากรบุคคล	รายละเอียดการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน ปี 2568
ค่าตอบแทนพื้นฐาน (Compensation)	การจ่ายค่าตอบแทนตามหน้าที่ ความรับผิดชอบ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ โดยไม่เลือกปฏิบัติ	ค่าใช้จ่ายรวมด้านเงินเดือน ค่าล่วงเวลา เบี้ยประชุม เบี้ยเลี้ยง และเงินอุดหนุน รวม 338,797,904.34 บาท
โบนัสตามผลการดำเนินงาน	พิจารณาจ่ายโบนัสประจำปีตามผลประกอบการของบริษัทฯ และผลการปฏิบัติงานรายบุคคล	มีการจ่ายโบนัสตามเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด
สวัสดิการพื้นฐานตามกฎหมาย	สิทธิประโยชน์ตามกฎหมายแรงงาน เช่น วันลา วันหยุด ค่าชดเชย และความคุ้มครองแรงงาน	พนักงานทุกคนได้รับสิทธิอย่างครบถ้วน
สวัสดิการเพิ่มเติม (Beyond Legal Requirements)	สวัสดิการเพิ่มเติมจากกฎหมาย โดยไม่เลือกปฏิบัติ และพิจารณาตามความเหมาะสมของตำแหน่งงาน	ครอบคลุมพนักงานทุกระดับ
กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	จัดตั้งกองทุนร่วมกับ บลจ.แลนด์ เฮาส์ เพื่อส่งเสริมการออมและความมั่นคงหลังเกษียณ	พนักงานที่เป็นสมาชิก จำนวน 196 คน คิดเป็นร้อยละ 83.76 ของพนักงานทั้งหมด โดยบริษัทฯ สมทบเงินให้กับสมาชิกในอัตรา ร้อยละ 3-8 เป็นเงินจำนวน 16,128,858 บาท
สหกรณ์ออมทรัพย์เพื่อพนักงานเครือสหพัฒน์	ส่งเสริมการออม การเข้าถึงแหล่งเงินทุนในอัตราดอกเบี้ยที่เหมาะสม และการบริหารจัดการทางการเงินอย่างมีวินัย	พนักงานที่เป็นสมาชิกจำนวน 116 คน คิดเป็นร้อยละ 49.57 โดยมีการจ่ายเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนเป็นประจำทุกปี

มติการบริหารทรัพยากรบุคคล	รายละเอียดการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน ปี 2568
การพัฒนาศักยภาพพนักงาน	ส่งเสริมการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะ และการเติบโตในสายอาชีพอย่างต่อเนื่อง	ดำเนินการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงานทุกระดับ
ความเท่าเทียมและไม่เลือกปฏิบัติ	การบริหารค่าตอบแทนและสวัสดิการบนหลักความเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติด้านเพศ อายุ หรือสถานะอื่น	ไม่มีข้อร้องเรียนด้านการเลือกปฏิบัติ
การรักษาพนักงานและความมั่นคงทางอาชีพ	สิทธิประโยชน์และสวัสดิการเพื่อเสริมสร้างความผูกพันและลดอัตราการลาออก	อัตราการคงอยู่ของพนักงานเป็นไปตามเป้าหมายองค์กร

สวัสดิการและผลประโยชน์เพื่อคุณภาพชีวิตพนักงาน

นอกเหนือจากการจ่ายค่าตอบแทนและค่าจ้างในรูปแบบตัวเงิน บริษัทฯ ได้จัดให้มีสวัสดิการและผลประโยชน์อื่น ๆ เพื่อสนับสนุนคุณภาพชีวิต ความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน และเสริมสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อส่งเสริมความเท่าเทียมและความเสมอภาคของพนักงานที่มีสถานภาพและความต้องการที่แตกต่างกัน โดยแบ่งสวัสดิการออกเป็นสวัสดิการหลัก และ สวัสดิการแบบยืดหยุ่น เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานสามารถเลือกใช้สิทธิประโยชน์ให้สอดคล้องกับความต้องการและบริบทของตนเอง โดยบริษัทฯ ได้ประกาศใช้ระเบียบว่าด้วยสวัสดิการแบบยืดหยุ่น ภายใต้แนวคิด “SPI FLEXI 4 U”

ระเบียบสวัสดิการแบบยืดหยุ่นมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567 เป็นต้นไป สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการดูแลพนักงานอย่างรอบด้าน เคารพความหลากหลาย และสร้างความสมดุลระหว่างการทำงานและคุณภาพชีวิต อันเป็นรากฐานสำคัญของการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน

สวัสดิการหลัก (Fixed Benefit)	สวัสดิการแบบยืดหยุ่น (Flexible Benefit)
<ul style="list-style-type: none"> • สวัสดิการกองทุนเลี้ยงชีพ • สวัสดิการสหกรณ์ออมทรัพย์เพื่อพนักงานเครือสหพัฒน์ • สวัสดิการห้องพยาบาล • สวัสดิการประกันภัยกลุ่ม • สวัสดิการประกันสุขภาพกลุ่ม • สวัสดิการเยี่ยมพนักงานกรณีเจ็บป่วยหรือบาดเจ็บ • สวัสดิการการเยี่ยมพนักงานถึงแก่กรรม • สวัสดิการกรณีบิดา มารดา สามีภรรยาและบุตร ของพนักงานถึงแก่กรรม • สวัสดิการเงินช่วยเหลือกรณีที่อยู่อาศัยพนักงานประสบภัย • สวัสดิการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัยธนาคารอาคารสงเคราะห์ • สวัสดิการสินเชื่อธนาคารออมสิน • สวัสดิการตรวจสุขภาพประจำปี 	<ul style="list-style-type: none"> • ด้านการรักษาพยาบาล • ด้านการส่งเสริมสุขภาพ ส่งเสริมบุคลิกภาพ • ด้านส่งเสริมการศึกษา การพัฒนาอาชีพและคุณภาพชีวิต • ด้านการส่งเสริมสุขภาพจิตใจ • ด้านการส่งเสริมสันทนาการ • ด้านอื่น ๆ เช่น ค่าเบี้ยประกันชีวิต/สุขภาพ ค่าซ่อมรถ ค่าหนังสือ เป็นต้น



บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการสื่อสารด้านสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของพนักงานอย่างโปร่งใสและทั่วถึง โดยแจ้งข้อมูลสิทธิประโยชน์และสวัสดิการที่พนักงานจะได้รับตั้งแต่วันแรกที่เริ่มปฏิบัติงาน ผ่านกระบวนการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ เพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องและชัดเจนเกี่ยวกับสิทธิ หน้าที่ และสวัสดิการของพนักงาน

นอกจากนี้ บริษัทฯ เปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมในการพัฒนาและปรับปรุงสวัสดิการให้เหมาะสมกับความต้องการของพนักงาน โดยจัดให้มีคณะกรรมการสวัสดิการ (Welfare Committee) ซึ่งมาจากการเลือกตั้งของพนักงาน ทำหน้าที่เป็นผู้แทนพนักงานในการหารือร่วมกับฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นผู้แทนของบริษัทฯ คณะกรรมการสวัสดิการมีการประชุมร่วมกันอย่างสม่ำเสมอ ทุก 3 เดือน เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น รับฟังข้อเสนอแนะ และพิจารณาประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสวัสดิการ คุณภาพชีวิตในการทำงาน รวมถึงการพิจารณาและปรับปรุงสวัสดิการให้สอดคล้องกับความต้องการของพนักงานอย่างเหมาะสม และข้อร้องเรียนของพนักงาน โดยกลไกดังกล่าวมีส่วนช่วยส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีของพนักงาน การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงาน การสื่อสารระหว่างพนักงานและฝ่ายบริหาร เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง และสนับสนุนการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลอย่างมีส่วนร่วมและยั่งยืน

บริษัทฯ ที่มีอำนาจในการบริหาร ได้จัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ เพื่อเป็นกลไกสำคัญใน โดยมีรายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

สถานประกอบการ	จำนวนคณะกรรมการสวัสดิการ (คน)	ร้อยละของพนักงานที่เป็นตัวแทนฝ่ายลูกจ้างในคณะกรรมการ
สำนักงานใหญ่ กรุงเทพฯ	5	3.33
สำนักงานสาขา ศรีราชา	5	5.92

ในปี 2568 คณะกรรมการสวัสดิการได้ดำเนินงานตามบทบาทหน้าที่อย่างเป็นระบบ ผ่านการประชุมร่วมกับฝ่ายจัดการซึ่งถือเป็นตัวแทนฝ่ายบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ การรับฟังความคิดเห็นและข้อร้องเรียนจากพนักงาน และการเสนอแนะแนวทางปรับปรุงสวัสดิการและคุณภาพชีวิตในการทำงาน เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของพนักงานและทิศทางการบริหารทรัพยากรบุคคลของบริษัทฯ

รายละเอียด	จำนวนครั้งของการประชุม	ร้อยละ
การประชุมคณะกรรมการสวัสดิการของสำนักงานใหญ่ กรุงเทพฯ	4/4	100
การประชุมคณะกรรมการสวัสดิการสำนักงานสาขา ศรีราชา	4/4	100

ประเด็นสำคัญที่ได้รับการพิจารณาในปีที่ผ่านมา ประกอบด้วย การปรับปรุงสวัสดิการด้านสุขภาพให้ครอบคลุมและเหมาะสมกับความเสี่ยงในการทำงาน การพัฒนาระบบสวัสดิการแบบยืดหยุ่น (Flexible Benefits) เพื่อเพิ่มทางเลือกให้พนักงานสามารถใช้สวัสดิการได้ตามความจำเป็นเฉพาะบุคคล การส่งเสริมกิจกรรมกีฬาและการออกกำลังกายเพื่อเสริมสร้างสุขภาพที่ดีทั้งร่างกายและจิตใจ ตลอดจนการพิจารณามาตรการสนับสนุนค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการดำรงชีพของพนักงาน ทั้งนี้ บริษัทฯ มุ่งเน้นให้การดำเนินงานด้านสวัสดิการเป็นไปอย่างโปร่งใส มีส่วนร่วม และสามารถสร้างสมดุลระหว่างคุณภาพชีวิตพนักงานกับความยั่งยืนขององค์กรในระยะยาว

การส่งเสริมสุขภาพะพนักงาน (Employee Well-being)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดูแลสุขภาพของพนักงานอย่างรอบด้าน ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ และความมั่นคงทางการเงิน เพื่อส่งเสริมความสมดุล ระหว่างการทำงานและการใช้ชีวิต (Work-Life Balance) อันเป็นปัจจัยสำคัญ ในการยกระดับประสิทธิภาพการทำงานและความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร

ด้วยเหตุนี้ บริษัทฯ จึงได้จัดให้มีโครงการ “SPI Mindfulness in Workplace 2025” ซึ่งมุ่งเน้นการเสริมสร้างสุขภาพะของพนักงานอย่างครบมิติ ผ่านกิจกรรมที่ส่งเสริมสุขภาพกาย สุขภาพใจ และสุขภาพทางการเงิน เพื่อให้พนักงานสามารถบริหารจัดการความเครียด ดูแลตนเองได้อย่างเหมาะสม และมีความพร้อมในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ การดำเนินโครงการดังกล่าว สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการยกระดับคุณภาพชีวิตในการทำงาน ของพนักงาน และสนับสนุนการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างยั่งยืน ควบคู่กับ การสร้างคุณค่าร่วมให้แก่องค์กรในระยะยาว



การดูแลสุขภาพใจของพนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดูแลสุขภาพใจ (Mental Well-being) ของพนักงานควบคู่ไปกับสุขภาพกาย เพื่อสนับสนุนคุณภาพชีวิตในการทำงาน ลดความเครียด และเสริมสร้างความพร้อมในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ร่วมกับองค์กรภายนอก (Vulcan Coalition : MayWe) ในการจัดให้มีระบบคัดกรองความเครียดและสุขภาพใจสำหรับพนักงาน เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการประเมินระดับความเครียดและดูแลสุขภาพใจเบื้องต้น โดยระบบดังกล่าวนำเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาประมวลผลร่วมกับแบบประเมินมาตรฐาน Hamilton Rating Scale for Depression (HAM-D) ซึ่งพัฒนาโดยผู้เชี่ยวชาญด้านจิตเวชศาสตร์ เพื่อให้การประเมินมีความน่าเชื่อถือและเป็นไปตามหลักวิชาการ พนักงานสามารถสมัครและเข้าใช้งานระบบ MayWe ผ่านอีเมลของบริษัทฯ เท่านั้น โดยใช้เวลาในการประเมินประมาณ 15 นาทีต่อครั้ง และสามารถใช้สิทธิ์ได้ไม่เกิน 2 ครั้งต่อคนต่อปี ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดช่องทางสนับสนุนและให้คำแนะนำการใช้งาน เพื่อให้พนักงานสามารถเข้าถึงระบบได้อย่างสะดวกและปลอดภัย





นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีบริการ Safe Space โดยนักจิตวิทยาองค์กรจาก Knowing Mind Center เพื่อเป็นช่องทางสนับสนุนการดูแลสุขภาพใจของพนักงานอย่างเป็นระบบ และสร้างพื้นที่ปลอดภัยในการรับฟัง ปรีกษา และดูแลประเด็นด้านจิตใจที่อาจเกิดขึ้นจากการทำงานหรือชีวิตส่วนตัว ทั้งนี้ การเข้ารับบริการเป็นไปโดยสมัครใจ และบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการรักษาความลับและความเป็นส่วนตัวของพนักงานอย่างเคร่งครัด โดยจัดให้มีทั้งรูปแบบออนไลน์ และออนไลน์

Safe Space
Relax | Reflect | Recover
สำหรับพนักงาน SPI

บริการดูแลใจ โดยนักจิตวิทยาการปรึกษา
ในอังกฤษออนไลน์

จองเวลานัดได้เลย

สแกน QR Code เพื่อนัดหมายออนไลน์
หรือไปที่ website
www.knowingmindgroup.com/spi-book

SCAN ME

ข้อมูลการจองสามารถดูได้ที่เว็บไซต์ SPI 2568 เท่านั้น

Safe Space
Relax. Reflect. Recover.

เครียด กังวล เศร้า ไม่สบายใจ โมโห

1 การปรึกษาเบื้องต้น (30 นาที)
ระบายปัญหาและได้รับคำแนะนำเบื้องต้น

2 การปรึกษาเชิงจิตวิทยา (60 นาที)
ทำความเข้าใจกับความรู้สึกและหาทางออกที่เหมาะสม

3 การประเมินความเครียด (30 นาที)
ประเมินความเครียดและรับคำแนะนำเบื้องต้น

ให้บริการที่ห้องประชุม **sale gallery** 9.00-18.00น. ตามวันที่กำหนด

จองเวลานัด

www.knowingmindgroup.com/spi-book

*ข้อมูลกิจกรรมนี้สำหรับปี 2024 เท่านั้น

การส่งเสริมการป้องกันโรคและการดูแลสุขภาพพนักงาน

บริษัทฯ ส่งเสริมการเข้าถึงบริการด้านสุขภาพของพนักงานอย่างสะดวกและทันสมัย โดยจัดให้มีบริการพบแพทย์ออนไลน์ (Telemedicine) สำหรับพนักงานที่อยู่ภายใต้ความคุ้มครองของประกันกลุ่ม เพื่อสนับสนุนการดูแลสุขภาพทั้งด้านร่างกายและจิตใจอย่างต่อเนื่อง พนักงานสามารถเข้ารับบริการให้คำปรึกษาทางการแพทย์ผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้

- Line Official: Health at Work สำหรับการรับข้อมูลและการใช้บริการด้านสุขภาพ
- Application: MTL Click สำหรับการปรึกษาแพทย์ออนไลน์ตามเงื่อนไขของประกันกลุ่ม

การให้บริการ Telemedicine ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของการส่งเสริมสุขภาพที่ดีของพนักงาน ลดข้อจำกัดด้านเวลาและสถานที่ในการเข้าถึงการรักษาพยาบาล และสนับสนุนการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างยั่งยืน

ปรึกษาหมอออนไลน์ พร้อม จัดส่งยาทั่วประเทศ

ไม่ต้องสำรองจ่าย! สามารถใช้ร่วมกับประกันผ่านวงเงิน OPD

ง่าย ๆ แค่ม็อค @healthatwork

สิทธิพิเศษพนักงาน SPI
แค่แอดและลงทะเบียนง่าย ๆ @healthatwork

- 1 อดมมมงคล**
สำหรับคนลงทะเบียนใหม่ทุกคน
- 2 ส่วนแจก อุปลงบง Health Land**
จำนวน 10 รางวัล มูลค่ารวม 10,000 บาท
*ขึ้นอยู่กับจำนวนลงทะเบียน 300 คน

ลงทะเบียนตั้งแต่วันที่ - 31 มีค 68!

* สิทธิเฉพาะสิทธิเลือกซื้อสินค้า ยาและเวชภัณฑ์ที่ไม่ต้องจ่ายค่าประกันสุขภาพ สามารถใช้ร่วมกับวงเงิน OPD ได้ตาม HR ไม่จำกัดจำนวน

- 1 แอด LINE**
@healthatwork (มี QR)
- 2 ลงทะเบียนสมาชิก**
กดในสถานะเป็นไมสมาชิก
- 3 กรอกข้อมูล**
ยืนยันตัวตนเพื่อสมัคร
- 4 เย้! สมัครสำเร็จ**
คุยกับหมอเลย!

พิมพ์ค้นหาและเลือก "ซื้อยารักษา"

ทั้งหมด 7 ขั้นตอน ได้แก่ 1. สมัครสมาชิกบนแอปพลิเคชัน 2. กรอกข้อมูลส่วนตัว 3. โต้ตอบกับ ทีมประเมิน 4. รับสิทธิ์ สิทธิประโยชน์ 5. รับสิทธิ์ 6. ควบคุมตัว แอปพลิเคชัน 7. สน ไลน์ หรือพรีพรีพรี ทีมประเมิน

ตลอดจนการดูแลสุขภาพเชิงป้องกัน (Preventive Healthcare) และการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย เพื่อสนับสนุนคุณภาพชีวิตและความพร้อมในการทำงานของพนักงานอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ ได้จัดให้มีการฉีดวัคซีนป้องกันโรคไข้หวัดใหญ่ แก่พนักงาน โดยได้รับความร่วมมือจากพยาบาลวิชาชีพ โรงพยาบาลวิภาวดี (พัฒนาการ) โดยเป็นวัคซีนป้องกันโรคไข้หวัดใหญ่ชนิด 4 สายพันธุ์ ซึ่งเป็นไปตามคำแนะนำและประกาศขององค์การอนามัยโลก (WHO) โดยจัดขึ้นเมื่อวันศุกร์ที่ 6 มิถุนายน 2568 การดำเนินการดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของการ



การส่งเสริมสุขภาพ: การเงินและการเตรียมความพร้อมสู่การเกษียณอายุ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดูแลสุขภาพพนักงานอย่างรอบด้าน ครอบคลุมทั้งสุขภาพกาย สุขภาพใจ และสุขภาพทางการเงิน (Financial Well-being) เพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีและความมั่นคงในระยะยาว โดยในปี 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินกิจกรรมภายใต้โครงการ SPI Mindfulness in Workplace 2025 หัวข้อ “Happy Retirement - การวางแผนภาษีอย่างไร ให้จ่ายน้อยลง แต่ถูกต้อง” เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และทักษะด้านการวางแผนทางการเงินสำหรับพนักงาน กิจกรรมดังกล่าวมุ่งเน้นการให้ความรู้เกี่ยวกับการบริหารเงินออมเพื่อวัยเกษียณ การใช้ประโยชน์จากกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident Fund: PVD) อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงความเข้าใจด้านภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา สิทธิประโยชน์ทางภาษี และทางเลือกในการจัดการเงินออมเมื่อพ้นสภาพการเป็นพนักงาน ทั้งในกรณีเกษียณอายุและการออกจากงานก่อนกำหนด

สาระสำคัญของกิจกรรม

- การวางแผนเกษียณผ่านกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD) และแนวทางบริหารเงินออมให้สอดคล้องกับช่วงชีวิต
- ความรู้ด้านภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา สิทธิในการหักลดหย่อน และวิธีการคำนวณภาษีอย่างถูกต้อง
- แนวทางการจัดการเงินเมื่อออกจาก PVD เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและลดภาระภาษี
- การเตรียมความพร้อมด้านการเงินเพื่อลดความเสี่ยงหลังเกษียณและสร้างความมั่นคงในระยะยาว

ผลลัพธ์เชิงความยั่งยืน

- พนักงานมีความรู้และความเข้าใจด้านการวางแผนการเงินและภาษีเพิ่มขึ้น
- เสริมสร้างความมั่นคงทางการเงิน ลดความกังวลเกี่ยวกับรายได้หลังเกษียณ
- ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีและความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร
- สนับสนุนการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพพนักงานในทุกช่วงชีวิตการทำงาน



3.2.3 ระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน (Performance Management System)

การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงานเป็นกลไกสำคัญที่ช่วยให้บริษัทฯ สามารถประเมินประสิทธิภาพการทำงานรายบุคคลได้อย่างรอบด้าน และนำผลการประเมินไปใช้ในการวางแผนพัฒนา ฝึกอบรม และยกระดับศักยภาพของบุคลากรให้สอดคล้องกับบทบาทหน้าที่และทิศทางการดำเนินธุรกิจขององค์กร บริษัทฯ เปิดโอกาสให้พนักงานทุกระดับมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan: IDP) ร่วมกับหัวหน้างาน ผ่านกระบวนการสื่อสารแบบสองทาง (Two-way Communication) เพื่อส่งเสริมความเข้าใจร่วมกัน ค้นหาโอกาสในการปรับปรุงกระบวนการทำงาน และสร้างความสอดคล้องระหว่างเป้าหมายของพนักงาน หน่วยงาน และเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ของบริษัทฯ อย่างเป็นระบบ

เป้าหมาย ปี 2568



พนักงานและ
ผู้บริหารได้รับ
การประเมินผล
การปฏิบัติงาน

ร้อยละ **100**

กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงาน

บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานครอบคลุม ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับทั่วทั้งองค์กร (ร้อยละ 100) เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นไปอย่างเป็นธรรม โปร่งใส และสอดคล้องกับเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ขององค์กร โดยผลการประเมินถูกนำไปใช้ประกอบการพัฒนาศักยภาพพนักงาน การกำหนดค่าตอบแทน และการวางแผนความก้าวหน้าในสายอาชีพ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ขั้นตอน	กระบวนการ	รายละเอียด
1. Self Evaluation	การประเมินตนเอง	พนักงานทุกระดับดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง และนำเสนอผลการประเมินให้ผู้จัดการหรือหัวหน้างานสายตรง
2. Team Evaluation	การประเมินโดยหัวหน้างาน	ผู้จัดการหรือหัวหน้างานประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานในทีม พร้อมทบทวนความสอดคล้องกับผลงานจริง
3. Calibration	การปรับเทียบมาตรฐาน	จัดประชุมผู้จัดการในสายงานหรือ Job Family เดียวกัน เพื่อหารือและปรับมาตรฐานการประเมินให้มีความสอดคล้องและเป็นธรรม
4. Consolidation	การรวบรวมผลการประเมิน	ผู้จัดการหรือหัวหน้างานรวบรวมผลการประเมิน และนำเสนอให้ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อจัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูล

บริษัทฯ กำหนดเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานจาก 3 องค์ประกอบหลัก ดังนี้

องค์ประกอบประเมิน	รายละเอียด
Yearly Performance	ผลการปฏิบัติงานและผลงานตามเป้าหมายประจำปี
Competency	ขีดความสามารถ ความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นตามตำแหน่ง
Corporate Core Values	การปฏิบัติงานและพฤติกรรมที่สอดคล้องกับค่านิยมหลักขององค์กร

การเชื่อมโยงผลการประเมินผลการปฏิบัติงานกับค่าตอบแทน โบนัส และความก้าวหน้าในสายอาชีพ

บริษัทฯ นำผลการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีมาใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นธรรม โปร่งใส และยึดหลักผลการปฏิบัติงาน (Pay for Performance) โดยเชื่อมโยงผลการประเมินเข้ากับค่าตอบแทน โบนัส การพัฒนา ศักยภาพ และการวางแผนความก้าวหน้าในสายอาชีพ เพื่อสร้างแรงจูงใจและส่งเสริมการเติบโตอย่างยั่งยืนของพนักงานและองค์กร ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้พิจารณาปรับค่าจ้างและจ่ายโบนัสประจำปีตามระดับผลการประเมินประจำปีของพนักงาน รวมถึงดุลยพินิจและเงื่อนไขที่บริษัทฯ กำหนด พร้อมทั้งใช้ผลการประเมินเพื่อกำหนดกรอบเพื่อการพัฒนา ศักยภาพและความก้าวหน้าในสายอาชีพของพนักงาน

ระดับผลการประเมิน	การพัฒนา ศักยภาพ	ความก้าวหน้าในสายอาชีพ
ดีมาก (S)	<ul style="list-style-type: none"> เข้าร่วมหลักสูตรผู้นำ (Leadership Program) โครงการพัฒนา ศักยภาพเฉพาะบุคคล (Individual Development Plan: IDP) 	<ul style="list-style-type: none"> พิจารณาความก้าวหน้าในตำแหน่งงาน เตรียมความพร้อมเป็นผู้สืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan)
ดี (A)	<ul style="list-style-type: none"> หลักสูตรเสริมทักษะและสมรรถนะตามสายงาน 	<ul style="list-style-type: none"> พิจารณาความก้าวหน้าในสายอาชีพตาม ศักยภาพ
ปานกลาง (B)	<ul style="list-style-type: none"> พัฒนาและเสริมทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน 	<ul style="list-style-type: none"> พัฒนาเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการเติบโตในอนาคต
ควรปรับปรุง (C)	<ul style="list-style-type: none"> จัดทำแผนปรับปรุงผลการปฏิบัติงาน (Performance Improvement Plan: PIP) 	<ul style="list-style-type: none"> ติดตามผลการพัฒนาอย่างใกล้ชิดก่อนพิจารณาความก้าวหน้า
ต้องปรับปรุง (D)	<ul style="list-style-type: none"> แผนฟื้นฟูและปรับปรุงสมรรถนะเฉพาะบุคคล 	<ul style="list-style-type: none"> ประเมินความเหมาะสมของบทบาทหน้าที่และแนวทางการบริหารจัดการต่อไป

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการกำหนดค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสมกับผลการปฏิบัติงาน ควบคู่กับการยกย่องและให้รางวัลแก่พนักงานที่มีผลงานโดดเด่น เพื่อสะท้อนความทุ่มเท ความสามารถ และคุณค่าที่พนักงานมีต่อองค์กร แนวทางดังกล่าวมีส่วนช่วยในการดึงดูด รักษาพนักงานที่มี ศักยภาพ และสนับสนุนการเติบโตในสายอาชีพอย่างเหมาะสมไปพร้อมกับการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีแก่พนักงานและผู้บริหาร ครบถ้วนทุกคน (ร้อยละ 100) โดยใช้ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับเป้าหมายและกลยุทธ์ของบริษัทฯ ผลการประเมินดังกล่าวถูกนำมาใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา ค่าตอบแทนและผลตอบแทนประจำปี เพื่อให้เกิดความเป็นธรรม โปร่งใส และไม่เลือกปฏิบัติต่อพนักงานทุกระดับ

3.2.4 การพัฒนา ศักยภาพและการเรียนรู้ของบุคลากร

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนา ศักยภาพและการเสริมสร้างความรู้ความสามารถของพนักงานในหลากหลายสาขาอาชีพ เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์องค์กรและแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งถือเป็นภารกิจสำคัญในการเสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันขององค์กรในระยะยาว บริษัทฯ มุ่งสร้างองค์กรให้เป็น “พื้นที่แห่งการเรียนรู้” โดยเตรียมความพร้อมและพัฒนาทักษะที่จำเป็นให้แก่บุคลากร เพื่อรองรับทิศทาง โอกาส และความท้าทายของการดำเนินธุรกิจในอนาคต การดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากรอยู่ภายใต้กลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลที่ยึดหลักการสร้าง “คุณค่า (Value)” ผ่านการเปิดโอกาสให้พนักงานได้พัฒนา ศักยภาพอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ ปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนทุกระดับด้วยความเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติ เพื่อให้ทุกคนสามารถเข้าถึงโอกาสในการเรียนรู้ การพัฒนา และการเติบโตในสายอาชีพอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม



เป้าหมายปี 2568



พนักงานต้องได้รับการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่า 3 หลักสูตรต่อปี ตามระบบการบริหารคุณภาพ



ชั่วโมงการอบรมเฉลี่ยของพนักงานไม่ต่ำกว่า 18 ชั่วโมงต่อปี

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพและการเรียนรู้ของบุคลากรในทุกระดับอย่างต่อเนื่อง โดยจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี 2568 (Training Year Plan 2025) เพื่อยกระดับศักยภาพพนักงานทุกระดับอย่างเป็นระบบ ครอบคลุมการพัฒนาสมรรถนะหลัก (Core Competency) สมรรถนะตามสายงาน (Functional Competency) และสมรรถนะด้านภาวะผู้นำและการบริหาร (Leadership / Managerial Competency) โดยกำหนดหลักสูตรทั้งในรูปแบบหลักสูตรบังคับสำหรับพนักงานทุกคน และหลักสูตรเฉพาะตามระดับตำแหน่ง ตั้งแต่พนักงานทั่วไป ผู้จัดการระดับต้น ผู้บริหารระดับกลาง ไปจนถึงผู้บริหารระดับสูง

เนื้อหาของหลักสูตรการเรียนรู้ครอบคลุมประเด็นสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการต่อต้านทุจริต การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การบริหารความเสี่ยง ความยั่งยืน ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ ทักษะด้านธุรกิจ การเงิน การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และ Generative AI รวมถึงการพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ การสื่อสาร การทำงานเป็นทีม และการสร้างภาวะผู้นำอย่างยั่งยืน เพื่อเตรียมความพร้อมบุคลากรให้สอดคล้องกับทิศทางธุรกิจและการเปลี่ยนแปลงในอนาคต ซึ่งสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ และเตรียมความพร้อมของบุคลากรให้สามารถเติบโตไปพร้อมกับองค์กรอย่างมั่นคงและยั่งยืน



การวิเคราะห์ความจำเป็นในการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร

บริษัทฯ ดำเนินการวิเคราะห์ความจำเป็นในการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร (Training Needs Analysis: TNA) อย่างเป็นระบบ โดยพิจารณาจาก 3 แหล่งข้อมูลหลัก ได้แก่

1. ผลการสัมภาษณ์และข้อเสนอแนะจากผู้บริหารระดับสูง
2. ผลการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี
3. ผลการสำรวจความต้องการการฝึกอบรมของพนักงาน

การวิเคราะห์ดังกล่าวถูกนำมาใช้ประกอบการจัดทำแผนการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร เพื่อให้แผนการเรียนรู้มีความทันสมัย สอดคล้องกับกลยุทธ์องค์กร และสามารถตอบโจทย์ทิศทางการดำเนินธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การกำหนดแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan: IDP)

บริษัทฯ กำหนดให้พนักงานทุกคนจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี โดยเปิดโอกาสให้พนักงานร่วมกำหนดเป้าหมายการพัฒนาและแผนการเรียนรู้ร่วมกับหัวหน้างาน เพื่อให้การพัฒนาศักยภาพเป็นไปอย่างตรงจุดและสอดคล้องกับทั้งเป้าหมายส่วนบุคคลและเป้าหมายขององค์กร โดยมีโครงสร้างแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) ตามรายละเอียด ดังนี้

องค์ประกอบ	รายละเอียด
เป้าหมายการทำงาน	กำหนดเป้าหมายส่วนบุคคล งาน หรือผลงานของตนเองหรือทีม
เป้าหมายที่ต้องการบรรลุ	ระบุผลลัพธ์ที่ต้องการให้เกิดขึ้น
ระยะเวลา	กำหนดช่วงเวลาที่เราคาดว่าจะบรรลุเป้าหมายภายในปี
การสนับสนุนที่ต้องการ	ระบุทรัพยากรหรือการสนับสนุนที่จำเป็น
แผนการฝึกอบรมและพัฒนา	ระบุหัวข้อการฝึกอบรมที่สอดคล้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบ
ช่วงเวลาการพัฒนา	ระบุช่วงเวลาที่จะเข้ารับการฝึกอบรม
รูปแบบการเรียนรู้	เช่น อบรมภายใน อบรมภายนอก e-Learning การเรียนรู้จากการทำงานจริง

นอกเหนือจากการกำหนดแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) บริษัทฯ กำหนดให้ทุกหน่วยงานจัดทำแผนการฝึกอบรมและพัฒนาประจำปีของหน่วยงานอย่างเป็นระบบ โดยแต่ละฝ่ายจะดำเนินการวิเคราะห์หลักสูตรที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานและการพัฒนาศักยภาพของพนักงานในความรับผิดชอบ รวมถึงกำหนดกลุ่มเป้าหมายที่เหมาะสม และเสนอแผนดังกล่าวต่อฝ่ายบริหารเพื่อพิจารณาอนุมัติเป็นประจำทุกปี

การจัดกลุ่มหลักสูตรการฝึกอบรมและพัฒนา

บริษัทฯ จัดกลุ่มหลักสูตรการฝึกอบรมและพัฒนาให้สอดคล้องกับบทบาทหน้าที่และระดับตำแหน่งของพนักงาน เพื่อเสริมสร้างความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจ ควบคู่กับการปลูกฝังค่านิยมองค์กรและความตระหนักรู้ด้านความยั่งยืนตามรายละเอียดดังนี้

กลุ่มหลักสูตร	วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย
หลักสูตรด้านการบริหารและภาวะผู้นำ (Leadership & Management)	พัฒนาทักษะภาวะผู้นำ การบริหารทีม การตัดสินใจ และการวางแผนเชิงกลยุทธ์	ผู้บริหารและหัวหน้างาน
หลักสูตรด้านทักษะการทำงาน (Functional/Technical Skills)	เสริมสร้างความรู้และทักษะเฉพาะด้านให้สอดคล้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบ	พนักงานตามสายงาน
หลักสูตรด้านสมรรถนะและทักษะเชิงพฤติกรรม (Competency & Soft Skills)	พัฒนาทักษะการสื่อสาร การทำงานเป็นทีม การคิดวิเคราะห์ และการปรับตัว	พนักงานทุกระดับ
หลักสูตรด้านค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร	สร้างความเข้าใจและปลูกฝังค่านิยมหลักขององค์กร	พนักงานทุกระดับ
หลักสูตรด้านกฎหมาย จริยธรรม และการกำกับดูแล (Compliance & Ethics)	สร้างความรู้ความเข้าใจด้านกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และจรรยาบรรณ	พนักงานที่เกี่ยวข้อง
หลักสูตรด้านความยั่งยืน สิ่งแวดล้อม และ ESG	ส่งเสริมความรู้ด้านความยั่งยืน การจัดการสิ่งแวดล้อม และความรับผิดชอบต่อสังคม	พนักงานทุกระดับ/ กลุ่มเฉพาะ

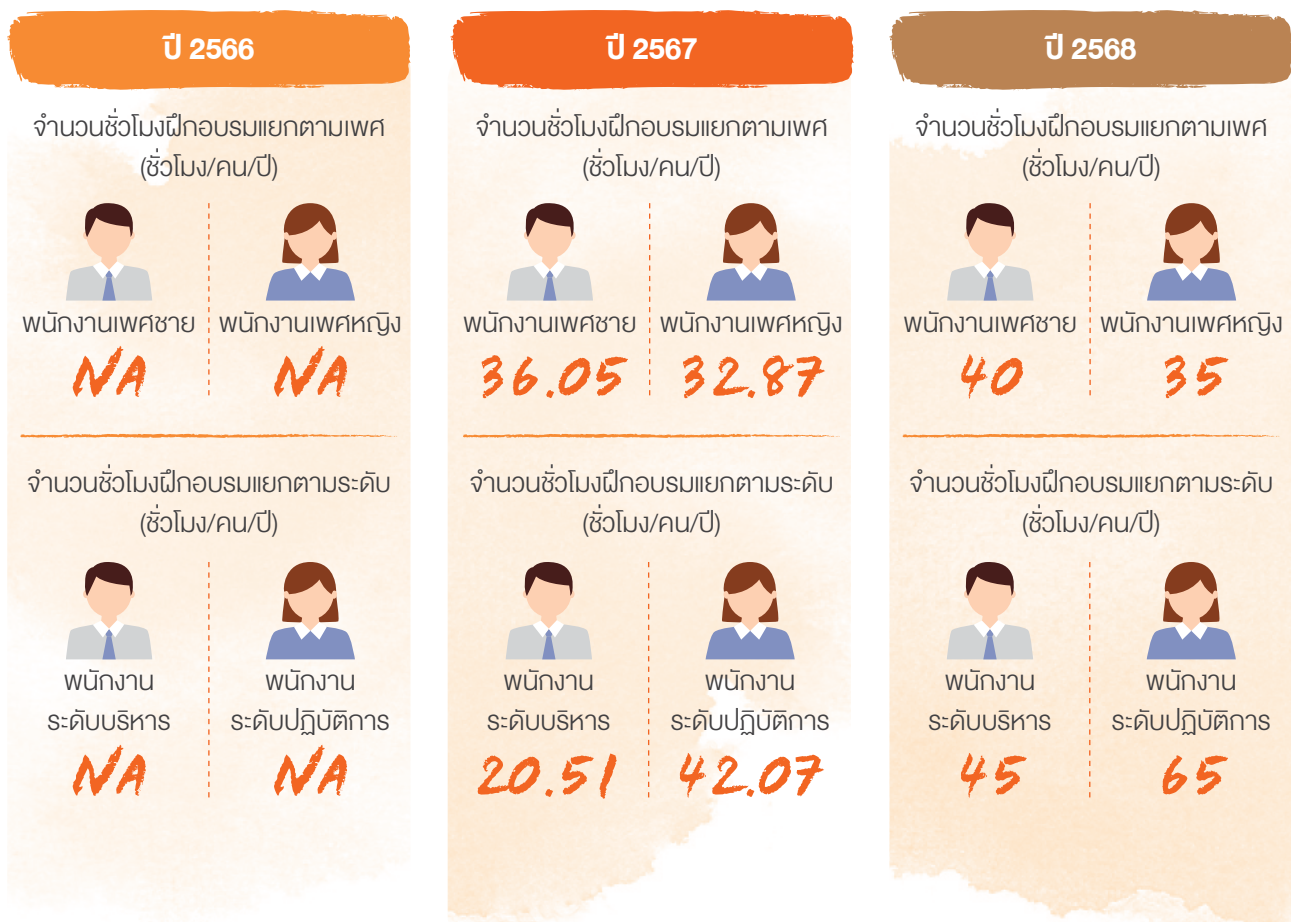


ชั่วโมงการฝึกอบรม แยกตามประเภทหลักสูตร

ในปี 2568 บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอย่างต่อเนื่อง โดยจัดการฝึกอบรมรวมทั้งสิ้น 8,598 ชั่วโมง คิดเป็นค่าเฉลี่ย 37 ชั่วโมงต่อคนต่อปี ครอบคลุมหลักสูตรฝึกอบรมทั้งหมด 207 หลักสูตร เพื่อเสริมสร้างความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่สอดคล้องกับบทบาทหน้าที่และกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจขององค์กร

ทักษะและสมรรถนะ	จำนวนหลักสูตร	จำนวนชั่วโมง	สัดส่วน (%)	ผู้อบรม (คน)	
				ชาย	หญิง
หลักสูตรอบรมภาคบังคับของบริษัท (Mandatory Course)	10	893	10.39	190	318
หลักสูตรการอบรมภาวะผู้นำ (Leadership หรือ Managerial Course)	57	3,034	35.28	101	160
หลักสูตรการอบรมความรู้และทักษะที่จำเป็นของแต่ละสายงาน (Functional Course)	140	4,671	54.33	271	435

จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมเฉลี่ยของพนักงาน (ชั่วโมง/คน/ปี)



การฝกอบรมและพฒนาพนักงน ประจำปี 2568



จำนวนหลักสูตรทั้งหมด
207 หลักสูตร



จำนวนชั่วโมงรวม
8,598 ชั่วโมง



จำนวนอบรมเฉลี่ย
37 ชั่วโมง/คน/ปี

พนักงานที่เข้าอบรมทั้งหมด 226 คน

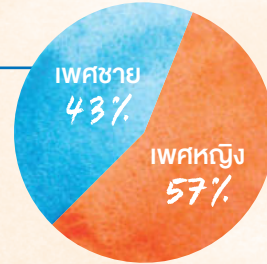


พนักงานเพศชาย
86



พนักงานเพศหญิง
140

3,731
ชั่วโมง



4,867
ชั่วโมง

ผู้บริหาร
ระดับสูง



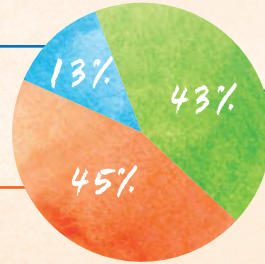
ผู้บริหาร
ระดับกลาง



พนักงาน



1,046
ชั่วโมง



3,526
ชั่วโมง

4,025
ชั่วโมง



อบรมภายใน

4,217 ชั่วโมง



MANDATORY



LEADERSHIP &
MANAGERIAL



FUNCTIONAL



อบรมภายนอก

4,381 ชั่วโมง

10.39%
(893 ชั่วโมง)

35.28%
(3,034 ชั่วโมง)

54.33%
(4,671 ชั่วโมง)

นอกเหนือจากการฝกอบรมตามกลุ่มหลักสูตรที่กำหนดแล้ว บริษัทฯ ยังส่งเสริมการเรียนรู้ภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง ผ่านกิจกรรม Knowledge Sharing เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานได้แลกเปลี่ยนองค์ความรู้และทักษะที่เชี่ยวชาญ และกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ เพื่อพัฒนาศักยภาพและยกระดับความรู้ความสามารถของบุคลากรทุกระดับ และแนวปฏิบัติที่ดีตลอดจนเสริมสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้ (Learning Organization) ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจและทิศทางการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ในปี 2568 มีการจัดกิจกรรม Knowledge Sharing ของพนักงานทั้งหมด จำนวน 4 หลักสูตร



หัวข้อกิจกรรม Knowledge Sharing	วัตถุประสงค์	จำนวนผู้เข้าร่วม
การบริหารจัดการด้าน ESG สำหรับบุคลากรด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (ESG Management for SHE Professionals)	เพื่อให้ความรู้และสร้างความตระหนักเกี่ยวกับเรื่องการบริหารจัดการด้าน ESG สำหรับบุคลากรด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม	27
การติดต่อทางธุรกิจ เพื่อสร้างความเป็นมืออาชีพ (Business Etiquette)	เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและทักษะด้านมารยาททางธุรกิจ การสื่อสาร และการนำเสนอภาพลักษณ์อย่างมืออาชีพ ในการปฏิบัติงานร่วมกับลูกค้าและพาร์ทเนอร์ทั้งในและต่างประเทศได้อย่างมั่นใจและเหมาะสม	31
การขายและการบริหารสินทรัพย์ (Sales & Asset In-House Sharing Session)	เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ เปิดมุมมองใหม่ ๆ ในงานขาย และเสริมทักษะการสื่อสารให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	50
เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ เปิดมุมมองใหม่ ๆ ในงานขาย และเสริมทักษะการสื่อสารให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	เพื่อร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ กระบวนการทำงานต่าง ๆ เช่น การลงบัญชี การตรวจสอบเอกสารการจ่ายเงิน รวมถึงร่วมกันกำหนดวิธีในการทำงานอย่างเป็นมาตรฐานเดียวกัน	30

การวางแผนผู้สืบทอดตำแหน่ง (Succession Planning)

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการบุคลากรเชิงรุก เพื่อรองรับความต่อเนื่องทางธุรกิจและการเติบโตในระยะยาว จึงได้ดำเนินการวางแผนผู้สืบทอดตำแหน่งสำหรับตำแหน่งงานที่มีความสำคัญอย่างต่อเนื่อง เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากการขาดแคลนบุคลากร โดยเฉพาะในกรณีตำแหน่งผู้บริหารหลัก ตำแหน่งที่มีความสำคัญเชิงกลยุทธ์ หรือพนักงานที่ใกล้ถึงวาระเกษียณอายุ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ ทั้งนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการสรรหาและพัฒนาบุคลากรจากภายในองค์กรเป็นลำดับแรก (Internal Recruitment) เพื่อเปิดโอกาสความก้าวหน้าในสายอาชีพและรักษาบุคลากรที่มีศักยภาพ โดยกำหนดคุณสมบัติและสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับแต่ละตำแหน่งอย่างชัดเจน และใช้เครื่องมือในการทดสอบและประเมินผลที่เหมาะสมประกอบการพิจารณาคัดเลือก

การพิจารณาผู้สืบทอดตำแหน่งจะอ้างอิงจากเกณฑ์หลัก 2 ด้าน ได้แก่ ผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา (Performance Appraisal) และผลการประเมินศักยภาพ (Potential Assessment) เพื่อให้มั่นใจว่าบุคลากรที่ได้รับการพิจารณามีความพร้อม ความสามารถ และมีผลงานที่ดียิ่งอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นการส่งเสริมโอกาสความก้าวหน้าในสายอาชีพ และสนับสนุนความยั่งยืนขององค์กรในระยะยาว

บริษัทฯ ดำเนินการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารระดับต้นและผู้บริหารระดับกลางอย่างต่อเนื่องในตำแหน่งที่มีความสำคัญเชิงกลยุทธ์ โดยคัดเลือกบุคลากรที่มีศักยภาพสูงจากภายในองค์กรเข้าร่วมกระบวนการพัฒนา เพื่อเตรียมความพร้อมในการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารที่คาดว่าจะเกษียณอายุภายในระยะเวลา 3 ปี บริษัทฯ จัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan: IDP) สำหรับผู้บริหารกลุ่มเป้าหมาย เพื่อเสริมสร้างความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ในอนาคต และเพื่อสร้างความต่อเนื่องในการบริหารจัดการและการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้สนับสนุนให้ผู้บริหารเข้าร่วมการอบรมและพัฒนาศักยภาพจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors: IOD) จึงเป็นสถาบันที่ได้รับการยอมรับในระดับประเทศด้านการพัฒนาคณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูง โดยมีผู้บริหารเข้าร่วมหลักสูตรสำคัญ ได้แก่

- Director Certification Program (DCP) และ
- Director Accreditation Program (DAP)

ครอบคลุมผู้บริหารรวมทั้งสิ้น 13 ราย จากหลากหลายสายงานและระดับความรับผิดชอบ ดังแสดงในหัวข้อ การอบรมและพัฒนา กรรมการการเข้าร่วมหลักสูตรดังกล่าวช่วยเสริมสร้างความรู้และทักษะที่จำเป็น อาทิ บทบาทและหน้าที่ของกรรมการบริษัท การกำกับดูแลกิจการที่ดีการบริหารความเสี่ยง กลยุทธ์องค์กร ความยั่งยืน และความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งเป็นองค์ความรู้สำคัญในการพัฒนาผู้บริหารรุ่นปัจจุบันและรุ่นถัดไป บริษัทฯ นำผลจากการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารดังกล่าวมาใช้ประกอบกระบวนการพิจารณา Talent Pool และ Succession Plan เพื่อเตรียมความพร้อมของบุคลากรสำหรับตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการในอนาคต อันเป็นกลไกสำคัญในการสร้างความต่อเนื่องทางการบริหาร ลดความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงผู้บริหาร และเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียในระยะยาว

3.2.5 การสำรวจและเสริมสร้างความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร

บริษัทฯ ดำเนินการสำรวจความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร (Employee Engagement Survey) อย่างสม่ำเสมอ โดยกำหนดความถี่ในการสำรวจทุก 2 ปี เพื่อประเมินระดับความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร และกำหนดให้มีการสำรวจความพึงพอใจของพนักงานที่มีต่อองค์กรเป็นประจำทุกปี เพื่อวัดระดับความรู้สึกเชิงบวกของพนักงานที่มีต่อองค์กร งานที่ทำ ผู้บริหาร เพื่อนร่วมงาน และสภาพแวดล้อมในการทำงานโดยรวม ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่สะท้อน “คุณภาพการบริหารทรัพยากรมนุษย์” และส่งผลโดยตรงต่อประสิทธิภาพ ความผูกพัน และความยั่งยืนขององค์กร พร้อมทั้งนำผลการสำรวจดังกล่าวมาเปรียบเทียบในแต่ละช่วงเวลา วิเคราะห์แนวโน้ม และใช้เป็นข้อมูลประกอบการกำหนดกลยุทธ์และแผนงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างพนักงานและผู้บริหาร ตลอดจนส่งเสริมความรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งขององค์กรและการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย ปี 2568



ความพึงพอใจของพนักงาน (Employee Satisfaction) ไม่น้อยกว่า

ร้อยละ 80

กลยุทธ์การสร้างความผูกพันของพนักงาน

บริษัทฯ ดำเนินการเสริมสร้างความผูกพันของพนักงานต่อองค์กรผ่าน 4 แนวทางหลัก โดยกำหนดวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนในแต่ละแนวทาง เพื่อให้การดำเนินงานมีทิศทางและสามารถติดตามผลได้อย่างเป็นระบบ ดังนี้

แนวทางการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์
การพัฒนาศักยภาพและความก้าวหน้าในสายอาชีพ	ส่งเสริมการเรียนรู้ การพัฒนา และโอกาสเติบโตในสายอาชีพอย่างเหมาะสม
สภาพแวดล้อมและคุณภาพชีวิตในการทำงาน	สร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย เอื้อต่อสุขภาพกายและใจ และสมดุลชีวิตการทำงาน
การสื่อสารและการมีส่วนร่วม	ส่งเสริมการสื่อสารแบบสองทาง ความโปร่งใส และการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น
การยอมรับและการให้คุณค่าแก่พนักงาน	ยกย่อง ชื่นชม และให้รางวัลแก่พนักงานตามผลงานและพฤติกรรมที่สอดคล้องกับค่านิยมองค์กร



แผนการพัฒนาเพื่อยกระดับความผูกพันของพนักงาน

จากผลการสำรวจความคิดเห็นของพนักงานในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้นำผลการประเมินภาวะที่เชิงเปรียบเทียบ และให้ความสำคัญกับประเด็นที่ได้รับ คะแนนน้อยที่สุดในปี 2567 ซึ่งถือเป็นประเด็นที่มีความจำเป็นและเร่งด่วนในการวางแผนปรับปรุงและพัฒนา เพื่อยกระดับความผูกพันของพนักงานอย่างเป็นรูปธรรม ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดลำดับความสำคัญของประเด็นที่ต้องเร่งดำเนินการปรับปรุงออกเป็น 3 หัวข้อหลัก ได้แก่

- การฝึกอบรมและพัฒนา (Training and Development)
- การสื่อสารภายในองค์กร (Internal Communication)
- การมอบอำนาจ ความไว้วางใจ และการมีส่วนร่วม (Empowerment, Trust and Participation)

บริษัทฯ ได้จัดทำแผนการพัฒนาและแผนการดำเนินงานสำหรับแต่ละประเด็นดังกล่าวข้างต้นอย่างเป็นระบบ โดยมุ่งยกระดับประสบการณ์การทำงาน เสริมสร้างความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร และสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว ซึ่งพัฒนาขึ้นจากการดำเนินงานเชิงรุก เพื่อให้การดำเนินงานสามารถสร้างผลลัพธ์ (Outcome) และผลกระทบ (Impact) เชิงบวกต่อระดับความผูกพันของพนักงาน พร้อมทั้งส่งเสริมศักยภาพทรัพยากรบุคคล อันเป็นรากฐานสำคัญของการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน โดยได้ดำเนินการตามรายละเอียด ดังนี้

หัวข้อ	แผนงาน	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์	ผลกระทบ (Impact) ต่อระดับความผูกพันของพนักงาน
 การฝึกอบรมและพัฒนา	<ul style="list-style-type: none"> • กำหนดให้มีการวิเคราะห์ความต้องการและจัดทำแผนการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรเป็นประจำทุกปี • ส่งเสริมการเรียนรู้ร่วมกันในรูปแบบ Knowledge Sharing ผ่านวิทยากรซึ่งเป็นบุคลากรภายในองค์กร • เพิ่มการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ด้านการฝึกอบรมและพัฒนาแก่ผู้บริหารและพนักงานอย่างทั่วถึง 	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทฯ จัดการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรรวมทั้งสิ้น 207 หลักสูตรครอบคลุมพนักงานทุกระดับ เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 50 หลักสูตร (คิดเป็นร้อยละ 31.80) • จัดกิจกรรม Knowledge Sharing รวม 9 ครั้งครอบคลุมหัวข้อสำคัญ เช่น <ul style="list-style-type: none"> - Business Fundamental, M&A Overview, Business Etiquette (ฝ่ายลงทุน) - ESG (ฝ่ายพัฒนาความยั่งยืนองค์กร) - FA and AC Knowledge (ฝ่ายการเงินและบัญชี) เป็นต้น • เพิ่มความถี่ในการสื่อสารประชาสัมพันธ์ ไม่น้อยกว่า 2 ครั้งต่อหลักสูตร รวมถึงการสื่อสารผ่านช่องทางไลน์ขององค์กร 	<ul style="list-style-type: none"> • พนักงานได้รับโอกาสในการพัฒนาความรู้ทักษะ และสมรรถนะอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง • เกิดวัฒนธรรมการเรียนรู้ร่วมกันภายในองค์กรผ่านกิจกรรม Knowledge Sharing จากผู้เชี่ยวชาญภายใน • การรับรู้ด้านโอกาสในการเติบโตและการพัฒนาอาชีพของพนักงานเพิ่มสูงขึ้น 	<ul style="list-style-type: none"> • คะแนนความผูกพันในมิติ การเรียนรู้และการเติบโต (Learning & Career Development) มีแนวโน้มปรับตัวดีขึ้น • พนักงานมีแรงจูงใจในการพัฒนาตนเองและสร้างคุณค่าให้กับองค์กรในระยะยาวมากขึ้น

หัวข้อ	แผนงาน	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์	ผลกระทบ (Impact) ต่อระดับความผูกพันของพนักงาน
 <p>การสื่อสารภายในองค์กร</p>	<ul style="list-style-type: none"> กำหนดกิจกรรมการสื่อสารจากบนลงล่าง (Top-down Communication) เพื่อถ่ายทอดทิศทาง เป้าหมาย และแนวทางการดำเนินงานจากผู้บริหารสู่พนักงานเป็นประจำทุกเดือน กำหนดกิจกรรมการสื่อสารจากล่างขึ้นบน (Bottom-up Communication) เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานสะท้อนความคิดเห็น คำนิยม และมุมมองต่อองค์กร ส่งเสริมการสื่อสารแบบ One-on-One ระหว่างผู้จัดการ/หัวหน้างานกับพนักงาน ในช่วงการประเมินผลการปฏิบัติงาน กลางปีและปลายปี 	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ จัดกิจกรรม “วิชัยชวนคุย” ซึ่งเป็นการสื่อสารจาก CEO ถึงพนักงานทุกระดับเป็นประจำทุกเดือน โดยในปี 2568 ได้ดำเนินการแล้ว 11 ครั้ง (คิดเป็นร้อยละ 91) จัดกิจกรรม “Lunch with CEO/Management” ครบทุกสาขา เดือนละ 1 ครั้ง รวม 12 ครั้ง (คิดเป็นร้อยละ 100) เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดีและลดช่องว่างระหว่างผู้บริหารและพนักงาน พนักงานมีโอกาสสื่อสารกับผู้จัดการ/หัวหน้างานผ่านกิจกรรม One-on-One มากขึ้น ส่งผลให้เกิดพื้นที่ปลอดภัยในการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การชื่นชม และการให้ Feedback ด้านการปฏิบัติงาน 	<ul style="list-style-type: none"> บทบาท หน้าที่ และสายการบังคับบัญชา มีความชัดเจน ส่งเสริมการตัดสินใจในระดับหน่วยงาน รูปแบบการทำงาน มีความยืดหยุ่นและบูรณาการมากขึ้น ผ่านโครงสร้างแบบ Matrix และ Shared Services พนักงานมีส่วนร่วมในการทำงานข้ามสายงาน และรู้สึกว่าคุณค่าของตนเองมีคุณค่า 	<ul style="list-style-type: none"> คะแนนความผูกพันในมิติการมีส่วนร่วมและความรับผิดชอบ (Empowerment & Participation) ปรับตัวดีขึ้น พนักงานเกิดความรู้สึกเป็นเจ้าของงาน (Ownership) และพร้อมร่วมขับเคลื่อนองค์กรสู่เป้าหมายร่วมกัน
 <p>การมอบอำนาจ ความไว้วางใจ และการมีส่วนร่วม</p>	<ul style="list-style-type: none"> กำหนดสายการบังคับบัญชาให้มีความชัดเจนและระบุบทบาทหน้าที่อย่างเหมาะสม ปรับรูปแบบการบริหารจัดการให้การกระจายอำนาจ (Decentralization) ภายในหน่วยงานมีความยืดหยุ่นมากขึ้น 	<ul style="list-style-type: none"> จากการปรับผังโครงสร้างองค์กรใหม่ ทำให้บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของบุคลากรในแต่ละหน่วยงานมีความชัดเจนยิ่งขึ้น การปรับโครงสร้างองค์กรในปี 2568 ส่งผลให้หลายหน่วยงานปรับรูปแบบการทำงานจากเดิมที่เป็นลักษณะ Silo ไปสู่การทำงานแบบ Matrix Organization และ Shared Services มากขึ้น เช่น ฝ่ายกฎหมาย เทคโนโลยีสารสนเทศ บริหารสำนักงาน และพัฒนาองค์กรและบุคลากร 	<ul style="list-style-type: none"> การสื่อสารทิศทาง เป้าหมาย และความคาดหวังขององค์กรมีความชัดเจนและสม่ำเสมอ พนักงานมีช่องทางในการสะท้อนความคิดเห็น และแลกเปลี่ยนมุมมองกับผู้บริหารโดยตรง ความสัมพันธ์และความเข้าใจร่วมกันระหว่างผู้บริหารและพนักงานมีความใกล้ชิดมากยิ่งขึ้น 	<ul style="list-style-type: none"> คะแนนความผูกพันในมิติความเชื่อมั่นต่อผู้นำและการสื่อสาร (Leadership & Communication) เพิ่มขึ้น ระดับความไว้วางใจ ความโปร่งใส และความรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร (Sense of Belonging) ของพนักงานสูงขึ้น



กิจกรรมสร้างความผูกพันภายในปี 2568

บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นในการเสริมสร้างขวัญกำลังใจ ความเชื่อมั่นต่อการบริหารงาน และความเข้าใจในวิสัยทัศน์ของผู้บริหารอย่างต่อเนื่อง โดยได้จัดกิจกรรม CEO Talk เป็นประจำทุกเดือน เพื่อถ่ายทอดทิศทางองค์กร เป้าหมาย และแนวทางการดำเนินงาน พร้อมเปิดโอกาสให้พนักงานได้ซักถามและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้บริหารโดยตรง อันเป็นการส่งเสริมการสื่อสารอย่างเปิดเผยและโปร่งใภายในองค์กร

นอกจากนี้ ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ปรับรูปแบบกิจกรรม Lunch with CEO เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการสื่อสารแบบสองทาง โดยนำการ์ดคำถาม (Question Cards) มาใช้เป็นเครื่องมือในการกระตุ้นการสนทนาในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับมุมมอง และทัศนคติในการทำงาน การพัฒนาตนเอง และการทำงานเป็นทีม เปิดโอกาสให้พนักงานสามารถซักถามผู้บริหารในประเด็นที่หลากหลายมากยิ่งขึ้น ส่งผลให้เกิดบรรยากาศการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นอย่างสร้างสรรค์ และเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ใกล้ชิดระหว่างผู้บริหารและพนักงาน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรม Lunch with CEO รวมทั้งสิ้น 12 ครั้งตลอดปี ซึ่งช่วยเสริมสร้างความไว้วางใจ และความรู้สึกร่วมเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร และการยกระดับความผูกพันของพนักงานอันเป็นปัจจัยสำคัญในการสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ในระยะยาว



บริษัทฯ จัดกิจกรรมสำหรับพนักงานในวันคล้ายวันเกิดเป็นประจำทุกไตรมาส ภายใต้แนวคิด “โอกาส” ด้วยความตั้งใจที่จะส่งมอบประสบการณ์ที่ดี สร้างความรู้สึกมีคุณค่า และเสริมสร้างความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร ควบคู่ไปกับการเปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมในการแบ่งปันคุณค่าให้กับสังคม บริษัทฯ ได้ดำเนินการส่งเสริมการสร้างรายได้และอาชีพให้กับกลุ่มเปราะบางในสังคม เช่น การสนับสนุนอาชีพผู้พิการทางสายตา โดยจัดพื้นที่ให้ผู้พิการทางสายตาเข้ามาให้บริการนวดผ่อนคลายภายในสถานที่ทำงาน เพื่อช่วยลดความตึงเครียดและความเหนื่อยล้าจากการปฏิบัติงานของพนักงาน พร้อมทั้งเป็นการสร้างรายได้ให้กับผู้พิการ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังส่งเสริมการแบ่งปันทรัพยากรผ่านกิจกรรมการบริจาคของเหลือใช้ในครัวเรือนและหนังสือ เพื่อสนับสนุนกิจกรรมเพื่อสังคมต่าง ๆ รวมถึงสนับสนุนให้แต่ละสาขาจัดสรรพื้นที่สำหรับคนในชุมชนหรือพื้นที่โดยรอบเข้ามาจำหน่ายสินค้า อันเป็นการเปิดโอกาสทางเศรษฐกิจและส่งเสริมการสร้างรายได้ให้กับชุมชนในท้องถิ่น กิจกรรมดังกล่าวไม่เพียงช่วยเสริมสร้างขวัญกำลังใจและความผูกพันของพนักงาน แต่ยังสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณค่าร่วมกับสังคม (Shared Value) และการเติบโตอย่างยั่งยืนในทุกมิติ



บริษัทฯ ดำเนินกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความผูกพันและความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหารและพนักงานอย่างต่อเนื่อง อาทิ งานสัมมนาประจำปีใหม่ กิจกรรมกีฬาสี การแข่งขันฟุตบอลระหว่างสาขา และงานครบรอบวันก่อตั้งบริษัท ซึ่งจัดขึ้นเป็นประจำทุกปี กิจกรรมดังกล่าวเปิดโอกาสให้ผู้บริหารและพนักงานได้มีปฏิสัมพันธ์ แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และทำกิจกรรมร่วมกันนอกเหนือจากการทำงานประจำ

การจัดกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอช่วยเสริมสร้างบรรยากาศการทำงานเชิงบวก ความรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร และความเข้าใจอันดีระหว่างหน่วยงานและสาขา ตลอดจนสนับสนุนการปลูกฝังค่านิยมองค์กรและการทำงานเป็นทีม อันเป็นปัจจัยสำคัญในการยกระดับความผูกพันของพนักงานและเสริมสร้างความเข้มแข็งของวัฒนธรรมองค์กรในระยะยาว



สำหรับงานสัมมนาประจำปี 2568 บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมแบ่งปันความดีให้กับ โรงเรียนวัดจุกกะเเมอ โดยพนักงานได้ร่วมกันทาสีพื้นสนามกีฬาอนุเคราะห์สังคม ส่งมอบอุปกรณ์กีฬา และจัดกิจกรรมสนทนาร่วมกับนักเรียน เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตและสร้างโอกาสทางการเรียนรู้ให้แก่เยาวชนในชุมชน สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการดำเนินธุรกิจควบคู่กับการสร้างคุณค่าให้กับสังคม นอกเหนือจากกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) บริษัทฯ ยังได้ดำเนินกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความผูกพัน ความสัมพันธ์ และการมีส่วนร่วมของพนักงาน ภายใต้แนวคิด “Sharenergy” ซึ่งสอดคล้องกับค่านิยมองค์กร “Success with Synergy and Sharing” โดยมุ่งส่งเสริมการมีส่วนร่วมการทำงานร่วมกัน และการปลูกฝังค่านิยมร่วมขององค์กรอย่างต่อเนื่องตลอดปี 2568

จากการดำเนินกิจกรรมดังกล่าว ผลสำรวจความพึงพอใจของพนักงานต่อกิจกรรมประจำปีของบริษัทฯ อยู่ที่ 4.45 จาก 5.00 คะแนน หรือคิดเป็นร้อยละ 89 สะท้อนถึงการตอบรับที่ดีและประสิทธิผลของกิจกรรมในการเสริมสร้างความผูกพันภายในองค์กร นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้เก็บสถิติการมีส่วนร่วมของพนักงานในกิจกรรมต่าง ๆ ตั้งแต่ต้นปี พบว่ามีผู้เข้าร่วมกิจกรรมรวมทั้งสิ้น 2,268 คน ซึ่งแสดงให้เห็นถึงระดับการมีส่วนร่วมของพนักงานที่อยู่ในระดับสูง และความก้าวหน้าของความผูกพันที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง



การสำรวจและการรับฟังความคิดเห็นของพนักงาน

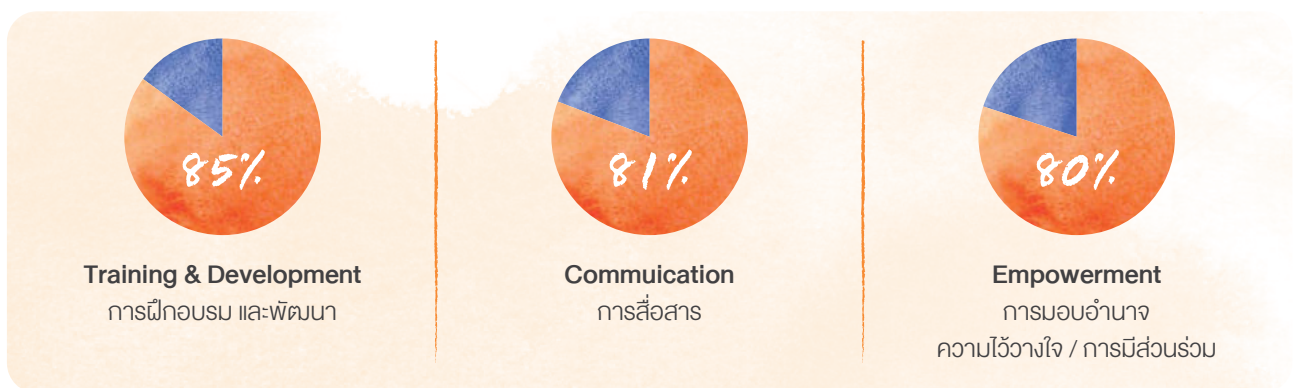
บริษัทฯ กำหนดให้มีการสำรวจความผูกพันของพนักงานเป็นประจำทุก 2 ปี นอกจากนั้นยังให้ความสำคัญกับการรับฟังความคิดเห็นและการมีส่วนร่วมของพนักงานในฐานะผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญขององค์กร โดยเชื่อมั่นว่า “เสียงของพนักงาน” เป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้ดำเนินการจัดทำแบบสำรวจความคิดเห็นระยะสั้น (Pulse Survey) ประจำปี 2568 เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานสะท้อนมุมมอง ความคิดเห็น และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินงานและบรรยากาศการทำงานขององค์กร ตลอดปี 2568 ที่ผ่านมา



จากผลสำรวจความผูกพันของพนักงานในปี 2567 มีประเด็นที่ต้องเร่งดำเนินการปรับปรุงใน 3 หัวข้อหลัก โดยในปี 2568 บริษัทฯ การสำรวจความผูกพันและความพึงพอใจของพนักงาน (SPI Employee Pulse Survey) เพื่อประเมินมุมมอง ความรู้สึก และระดับความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร โดยแบบสอบถามประกอบด้วย 8 คำถาม ครอบคลุม 3 หมวดหมู่หลัก ประกอบด้วย

- การฝึกอบรมและพัฒนา (Training & Development)
- การสื่อสาร (Communication)
- การมอบอำนาจ ความไว้วางใจและการมีส่วนร่วม (Empowerment)

การสำรวจครั้งนี้จัดส่งถึงพนักงานจำนวน 217 คน และได้รับการตอบกลับจำนวน 215 คน คิดเป็นอัตราการตอบแบบสอบถามสูงถึง 99.08% สะท้อนถึงการมีส่วนร่วมของพนักงานในระดับที่ดีมาก และผลการสำรวจในทุกหมวดหมู่มีคะแนนอยู่ในระดับที่ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 คิดเป็นค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของพนักงาน ประจำปี 2568 เท่ากับ ร้อยละ 82 ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายที่บริษัทฯ กำหนดไว้ ซึ่งแสดงให้เห็นถึงระดับความพึงพอใจของพนักงานต่อองค์กรในภาพรวมอยู่ในระดับที่ดีมาก



การสำรวจความผูกพันและความพึงพอใจของพนักงานเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลเชิงรุก เพื่อรับฟังความคิดเห็นในระยะสั้น และนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ประกอบการวิเคราะห์ วางแผน และปรับปรุงการดำเนินงานขององค์กรในระยะ สั้น ระยะกลาง และระยะยาวให้สอดคล้องกับความต้องการและความคาดหวังของพนักงาน และผลลัพธ์จากการจัดทำแบบสำรวจความคิดเห็นระยะสั้น (Pulse Survey) จะถูกนำไปใช้เป็นส่วนสนับสนุนการตัดสินใจเชิงนโยบาย การพัฒนาสภาพแวดล้อมการทำงาน และการเสริมสร้างความผูกพันของพนักงาน (Employee Engagement) ซึ่งเป็นรากฐานสำคัญในการสร้างองค์กรที่เข้มแข็ง มีความยืดหยุ่น และเติบโตอย่างยั่งยืนร่วมกันในระยะยาว

3.2.6 การรักษานักงาน (Employee Retention)

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการรักษานักงานที่มีศักยภาพให้อยู่ร่วมงานกับองค์กรในระยะยาว เป็นกลไกสำคัญในการเสริมสร้างประสิทธิภาพการดำเนินงานและสนับสนุนการเติบโตด้านความยั่งยืน เนื่องจากกระบวนการสรรหาและพัฒนาบุคลากรประกอบด้วยหลายขั้นตอนที่ต้องใช้ทรัพยากรของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ ตั้งแต่การสรรหา การคัดเลือก การสัมภาษณ์ ตลอดจนการฝึกอบรมและพัฒนา ศักยภาพของพนักงาน การสูญเสียพนักงานออกจากองค์กรจึงไม่เพียงส่งผลให้บริษัทฯ สูญเสียต้นทุนที่เป็นตัวเงินเท่านั้น หากยังรวมถึงมูลค่าที่ไม่เป็นตัวเงิน อาทิ ความรู้ ประสบการณ์ ทักษะเฉพาะทาง และความต่อเนื่องของการดำเนินงาน นอกจากนี้ อัตราการลาออกของพนักงานในระดับสูงยังส่งผลให้บริษัทฯ ต้องใช้ทรัพยากรเพิ่มเติมในการสรรหาพนักงานใหม่เพื่อทดแทน ซึ่งอาจกระทบต่อประสิทธิภาพการดำเนินงานโดยรวม และศักยภาพในการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว

จากเหตุผลข้างต้น บริษัทฯ จึงได้กำหนดเป้าหมายการบริหารอัตราลาออกของพนักงานโดยอิงค่าเฉลี่ยของอุตสาหกรรม จากข้อมูลการสำรวจของสมาคมการจัดการงาน บุคคลแห่งประเทศไทย เพื่อให้อัตราการลาออกของพนักงานไม่สูงกว่าค่าเฉลี่ยดังกล่าว และใช้เป็นแนวทางในการวางแผนพัฒนาแนวทางการดูแลพนักงาน การสร้างความผูกพัน และการรักษาบุคลากรที่มีศักยภาพไว้กับองค์กรในระยะยาว

เป้าหมาย ปี 2568

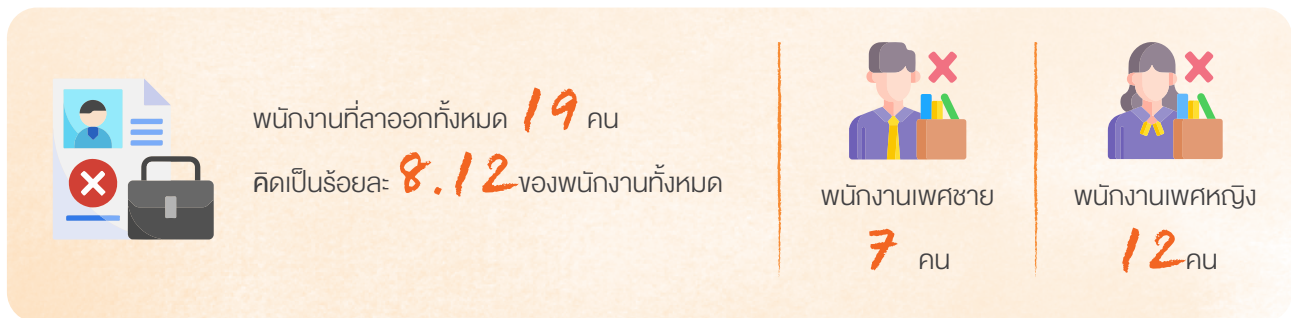
อัตราการลาออก
ของพนักงานของ
บริษัทฯ
ไม่เกินร้อยละ
10



การลาออกของพนักงาน (Employee Turnover)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารและรักษาพนักงานให้ร่วมงานกับองค์กรอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากพนักงานถือเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าและเป็นปัจจัยสำคัญต่อประสิทธิภาพการดำเนินงานและความยั่งยืนขององค์กร บริษัทฯ จึงมีการติดตามและรายงานอัตราการลาออกของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการวิเคราะห์แนวโน้มและกำหนดแนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคลที่เหมาะสมในปี 2568 บริษัทฯ มีอัตราการลาออกของพนักงานอยู่ในระดับที่ร้อยละ 8.12 และไม่เกินค่าเฉลี่ยของอุตสาหกรรม โดยอ้างอิงข้อมูลจากสมาคมการจัดการงานบุคคลแห่งประเทศไทย ซึ่งสะท้อนถึงประสิทธิผลของมาตรการด้านการดูแลพนักงาน การสร้างความผูกพัน และการพัฒนาสภาพแวดล้อมในการทำงาน

รายละเอียด	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
เป้าหมายอัตราการลาออกของพนักงานของบริษัทฯ (ร้อยละ)	-	น้อยกว่า 10	น้อยกว่า 10
อัตราการลาออกของพนักงานโดยสมัครใจ (ร้อยละ)	4.51	7.50	8.12



3.3 การบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ให้เป็นสังคมเมืองแห่งความปลอดภัย เพื่อสร้างความเชื่อมั่นด้านการบริหารจัดการความปลอดภัยให้แก่ลูกค้า ชุมชน สังคม และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างรอบด้าน เนื่องจากพื้นที่สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ เป็นที่ตั้งของโรงงานอุตสาหกรรมหลากหลายประเภท บริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุหรือเหตุฉุกเฉินในรูปแบบต่าง ๆ อาทิ อุบัติเหตุทางการจราจร อัคคีภัย หรือเหตุสารเคมีหกรั่วไหลภายในโรงงานอุตสาหกรรมที่ตั้งอยู่ภายในพื้นที่สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการวางมาตรการและกระบวนการบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยอย่างเป็นระบบ

บริษัทฯ ได้นำแนวทางของระบบบริหารจัดการคุณภาพ (ISO 9001:2015) ระบบบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO 14001:2015) และมาตรฐานแรงงานไทย มรท. 8001-2563 มาประยุกต์ใช้ในการกำหนดมาตรการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และการจัดการสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างเหมาะสมและต่อเนื่อง

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ประกาศนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (Occupational Health and Safety : OHS) (นโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน: <https://sustainability.spi.co.th/th/document/viewer/49/นโยบายความปลอดภัย-อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน>) เพื่อสื่อสารและสร้างความตระหนักให้แก่พนักงาน รวมถึงผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ให้เห็นถึงความสำคัญของความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน โดยมีเป้าหมายเพื่อให้พนักงานทุกคนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ได้ทำงานในสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย และลดความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อชีวิต ทรัพย์สิน และชุมชนโดยรอบอย่างยั่งยืน

เป้าหมายปี 2568



การบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญและใช้ในการดำเนินงาน โดยกำหนดรายละเอียดที่ต้องดำเนินการ ดังนี้

องค์ประกอบ	แนวทางดำเนินงาน	รายละเอียดการจัดการ
นโยบายและความมุ่งมั่น	ประกาศนโยบาย OHS	กำหนดนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครอบคลุมพนักงาน คู่ค้า และผู้เกี่ยวข้อง
ระบบบริหารจัดการ	บูรณาการมาตรฐานสากล	ดำเนินงานตาม ISO 9001, ISO 14001 และ มรท. 8001-2563
การประเมินความเสี่ยง	ระบุและประเมินอันตราย	ประเมินความเสี่ยงจากการทำงาน การจราจร อัคคีภัย และสารเคมี
การควบคุมและป้องกัน	มาตรการเชิงป้องกัน	กำหนดมาตรการควบคุมความเสี่ยง แผนฉุกเฉิน และขั้นตอนปฏิบัติงานที่ปลอดภัย
การฝึกอบรมและสื่อสาร	สร้างความตระหนักรู้	อบรมด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยให้พนักงานและผู้เกี่ยวข้อง
การมีส่วนร่วม	ส่งเสริมการมีส่วนร่วม	เปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมในการรายงานอันตรายและข้อเสนอแนะ
การติดตามและทบทวน	ตรวจสอบและปรับปรุง	ตรวจติดตามผลการดำเนินงาน ทบทวนมาตรการและปรับปรุงอย่างต่อเนื่องของฝ่ายบริหารจัดการ ตามระบบการบริหารจัดการ ISO 9001, ISO 14001 และ มรท. 8001-2563

3.3.1 โครงสร้างการบริหารจัดการด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย (Occupational Health and Safety Governance Structure)

บริษัทฯ ได้จัดให้มีโครงสร้างการบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่ชัดเจน ครอบคลุมตั้งแต่ระดับคณะกรรมการผู้บริหาร ฝ่ายปฏิบัติการ จนถึงพนักงานและผู้รับเหมา เพื่อให้การดำเนินงานด้านความปลอดภัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง และมุ่งสู่เป้าหมายการป้องกันอุบัติเหตุจากการทำงานเป็นศูนย์ (Zero Accident)



ระดับการกำกับดูแล	หน่วยงาน / ผู้รับผิดชอบ	บทบาทและหน้าที่
คณะกรรมการบริษัท / ผู้บริหารสูงสุด	คณะกรรมการบริษัท / กรรมการผู้จัดการ	<ul style="list-style-type: none"> กำหนดนโยบายด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน กำกับดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย มาตรฐาน และเป้าหมาย Zero Accident ติดตามผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในภาพรวม
ฝ่ายบริหารระดับสูง	ผู้บริหารระดับสูง / ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ / ผู้อำนวยการ	<ul style="list-style-type: none"> แปลงนโยบายเป็นแผนงานและเป้าหมายเชิงปฏิบัติ สนับสนุนทรัพยากร งบประมาณ และบุคลากรด้าน OHS ทบทวนผลการดำเนินงานและเหตุการณ์ด้านความปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ
คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.)	ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง และผู้แทนลูกจ้าง	<ul style="list-style-type: none"> ร่วมกำหนดมาตรการป้องกันอันตรายจากการทำงาน พิจารณา วิเคราะห์ และเสนอแนะแนวทางแก้ไขอุบัติเหตุหรือเหตุการณ์ผิดปกติ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานด้านความปลอดภัย
เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.)	จป.วิชาชีพ / จป.เทคนิค / จป.หัวหน้างาน	<ul style="list-style-type: none"> บริหารจัดการและติดตามการดำเนินงานด้าน OHS ในระดับปฏิบัติการ บ่งชี้อันตราย ประเมินความเสี่ยง และเสนอแนะมาตรการควบคุม รายงานและสอบสวนอุบัติเหตุ รวมถึงติดตามการแก้ไข
หัวหน้างาน / ผู้ควบคุมงาน	ผู้จัดการฝ่าย / หัวหน้างานทุกระดับ	<ul style="list-style-type: none"> กำกับดูแลให้การทำงานของพนักงานและผู้รับเหมาเป็นไปตามมาตรการความปลอดภัย ให้คำแนะนำและกำกับการใช้ PPE และขั้นตอนการทำงานอย่างปลอดภัย รายงานเหตุการณ์ผิดปกติหรืออุบัติเหตุ
พนักงานและผู้รับเหมา	พนักงานทุกระดับ / ผู้รับเหมา	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และมาตรการด้านความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด มีส่วนร่วมในการระบุความเสี่ยงและรายงานสภาพไม่ปลอดภัย เข้ารับการอบรมและฝึกซ้อมตามที่กำหนด

3.3.2 การส่งเสริมวัฒนธรรมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

นอกเหนือจากการบริหารจัดการด้านความปลอดภัยอย่างเป็นระบบ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด ควบคู่กับการปลูกฝังวัฒนธรรมความปลอดภัย ให้แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกกลุ่มที่เข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ตั้งแต่ผู้บริหาร พนักงาน ลูกค้า ไปจนถึงผู้รับเหมาและคู่ค้า

บริษัทฯ กำหนดเป้าหมายด้านความปลอดภัยในการทำงานให้ไม่มีการบาดเจ็บจนถึงขั้นหยุดงาน (Zero Accident / Zero Lost Time Injury) และดำเนินกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยและสุขภาพอย่างต่อเนื่อง เพื่อป้องกันอุบัติเหตุ ลดความเสี่ยงจากการทำงาน และสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและเอื้อต่อคุณภาพชีวิตที่ดีของผู้ปฏิบัติงานทุกคน

ด้านการดำเนินงาน	แนวทางและกิจกรรมหลัก	วัตถุประสงค์
1. การปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐาน	<ul style="list-style-type: none"> • ตรวจสอบติดตามการปฏิบัติตามกฎหมายด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย • บูรณาการตามระบบการบริหารจัดการ ISO 9001, ISO 14001 และ มรท. 8001-2563 	ป้องกันการละเมิดกฎหมายและลดความเสี่ยงทางกฎหมาย
2. การสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัย	<ul style="list-style-type: none"> • สื่อสารนโยบาย OHS และสร้างความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัย 	ปลูกฝังพฤติกรรมการทำงานอย่างปลอดภัย
3. การประเมินความเสี่ยงในการทำงาน	<ul style="list-style-type: none"> • กำหนดให้ทุกหน่วยงานบ่งชี้อันตรายและประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยและสุขภาพของผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้อง • กำหนดมาตรการควบคุมและลดความเสี่ยงในแต่ละกระบวนการทำงาน • ทบทวนและประเมินความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง 	ป้องกันอุบัติเหตุและอันตรายจากการทำงานอย่างเป็นระบบ
4. การรายงานและสอบสวนอุบัติเหตุ/เหตุการณ์ผิดปกติ	<ul style="list-style-type: none"> • กำหนดให้พนักงานหรือหัวหน้างานรายงานอุบัติเหตุหรือเหตุการณ์ผิดปกติต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทันที • ดำเนินการสอบสวนหาสาเหตุของเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น • กำหนดและติดตามมาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดเหตุซ้ำ 	ลดการเกิดอุบัติเหตุซ้ำและยกระดับมาตรการป้องกัน
5. การส่งเสริมสุขภาพของผู้ปฏิบัติงาน	<ul style="list-style-type: none"> • ตรวจสอบวัดสภาพแวดล้อมในการทำงานตามปัจจัยเสี่ยงในแต่ละพื้นที่ • ตรวจสอบความพร้อมและความปลอดภัยของอุปกรณ์การทำงานอย่างสม่ำเสมอ • ตรวจสอบสุขภาพก่อนเริ่มงานและตรวจสุขภาพประจำปี • สนับสนุนสวัสดิการด้านสุขภาพ เช่น ค่ารักษาพยาบาลและประกันสุขภาพ • จัดให้มีการฉีดวัคซีนและการตรวจคัดกรองโรคเบื้องต้น • ส่งเสริมกิจกรรมและชมรมนันทนาการตามความสนใจของพนักงาน 	ส่งเสริมสุขภาพกายและใจ ลดความเสี่ยงจากการเจ็บป่วยและการทำงาน
6. การอบรมด้านอาชีวอนามัยและการรับมือเหตุฉุกเฉิน	<ul style="list-style-type: none"> • จัดอบรมการตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉินเป็นประจำทุกปี เช่น การดับเพลิงเบื้องต้น • จัดการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี • บันทึกข้อมูลและประเมินผลการฝึกซ้อม เช่น ระยะเวลาอพยพและประสิทธิภาพการสื่อสาร 	เพิ่มความพร้อมและความสามารถในการรับมือเหตุฉุกเฉินอย่างปลอดภัย
7. การมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง	<ul style="list-style-type: none"> • เปิดช่องทางให้รายงานอันตรายและข้อเสนอแนะ 	ส่งเสริมการมีส่วนร่วมและการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

3.3.3 การประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการป้องกันอุบัติเหตุและการดูแลสุขภาพของพนักงาน ผู้รับเหมา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยดำเนินการประเมินความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยอย่างเป็นระบบ ครอบคลุมทุกกิจกรรมการทำงานภายในพื้นที่ดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ผ่านกระบวนการบ่งชี้อันตราย การประเมินระดับความเสี่ยง และการกำหนดมาตรการควบคุมและป้องกันที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการบาดเจ็บ การเจ็บป่วยจากการทำงาน และลดความเสี่ยงด้านความปลอดภัยอย่างมีประสิทธิภาพ การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปตามประกาศกระทรวงแรงงาน เรื่อง การประเมินอันตราย การศึกษาผลกระทบของสภาพแวดล้อมในการทำงาน และการจัดทำแผนควบคุมลูกจ้างและสถานประกอบกิจการ ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 22 พฤศจิกายน พ.ศ. 2567 โดยบริษัทฯ ได้จัดส่งแบบรายงานผลการประเมินอันตราย การศึกษาผลกระทบของสภาพแวดล้อมในการทำงาน แผนการดำเนินงานด้านความปลอดภัย และแผนควบคุมดูแลลูกจ้างและสถานประกอบกิจการประจำปี ต่อสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดอย่างถูกต้องครบถ้วน



นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ เพื่อกำกับดูแลและบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมถึงดำเนินการวิเคราะห์งานเพื่อป้องกันอันตราย และประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานภายในพื้นที่สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ศรีราชา ให้เป็นไปตามกฎกระทรวงว่าด้วยการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคล เพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. 2565

ทั้งนี้ บริษัทฯ ใช้แบบประเมินความเสี่ยงและวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย (Job Safety Analysis: JSA) เป็นเครื่องมือหลักในการวิเคราะห์ความเสี่ยงในแต่ละขั้นตอนการทำงาน ครอบคลุมงานประจำ งานที่มีความเสี่ยงสูง และงานที่มีการเปลี่ยนแปลงกระบวนการหรืออุปกรณ์ พร้อมกำหนดมาตรการควบคุม เช่น การปรับปรุงวิธีการทำงาน การจัดหาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล และการอบรมพนักงาน โดยมีการทบทวนและปรับปรุงการประเมินอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงลักษณะงาน เพื่อให้มาตรการด้านความปลอดภัยมีความเหมาะสม สอดคล้องกับสภาพการทำงานจริง และสนับสนุนเป้าหมายการป้องกันอุบัติเหตุจากการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ

กระบวนการประเมินความเสี่ยงและวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย (Job Safety Analysis: JSA)

กระบวนการ (JSA Process)	รายละเอียดการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การคัดเลือกงานที่ต้องทำ JSA	ระบุงานที่มีความเสี่ยงสูง งานใหม่ งานที่มีการเปลี่ยนแปลงกระบวนการ หรือเคยเกิดอุบัติเหตุ	หน่วยงานต้นสังกัด / เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย (จป.)
การแยกขั้นตอนการทำงาน	วิเคราะห์และแยกขั้นตอนการทำงานในแต่ละกิจกรรมอย่างเป็นระบบ	หัวหน้างาน / พนักงานผู้ปฏิบัติงาน
การระบุอันตราย	ระบุอันตรายที่อาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุ การบาดเจ็บ หรือผลกระทบต่อสุขภาพในแต่ละขั้นตอน	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย (จป.) / หัวหน้างาน
การประเมินระดับความเสี่ยง	ประเมินความรุนแรงและโอกาสเกิด เพื่อจัดลำดับความเสี่ยง	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย (จป.)
การกำหนดมาตรการควบคุม	กำหนดมาตรการควบคุมตามลำดับขั้นการควบคุม (Elimination-PPE)	หน่วยงานต้นสังกัด / เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย (จป.)
การสื่อสารและอบรม	สื่อสารผล JSA และอบรมพนักงานก่อนเริ่มปฏิบัติงาน	หัวหน้างาน / ฝ่ายบุคคล / เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย (จป.)
การทบทวนและปรับปรุง	ทบทวน JSA อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือเมื่อเกิดการเปลี่ยนแปลง/อุบัติเหตุ	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย (จป.) / ผู้บริหาร
การติดตามและประเมินผล	ติดตามผลการปฏิบัติตาม JSA และประสิทธิผลของมาตรการ	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย (จป.) / ผู้บริหาร

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ทำการประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยของพื้นที่ดำเนินกิจการภายใต้การดูแลของบริษัทฯ ครอบคลุมในทุกพื้นที่ปฏิบัติงาน ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงาน เพื่อใช้ในวิเคราะห์ความเสี่ยงและความเป็นอันตราย ครอบคลุมกิจกรรมการปฏิบัติงานทั้งสิ้น 42 กิจกรรม ซึ่งจากการวิเคราะห์จากระดับโอกาสในการเกิด และระดับของความรุนแรงของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น พบว่า มีระดับความเสี่ยงและความเป็นอันตรายอยู่ในระดับต่ำมาก - ปานกลาง ซึ่งเป็นระดับความเสี่ยงและความเป็นอันตรายที่สามารถยอมรับได้ และบริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการป้องกันและควบคุมอันตรายครบถ้วนทุกกิจกรรม ร้อยละ 100

พื้นที่ปฏิบัติงาน	ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงาน	ระดับความเสี่ยง/ความเป็นอันตราย
งานสำนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> งานพิมพ์เอกสาร 	ต่ำมาก - ต่ำ
พื้นที่ทุกแผนก	<ul style="list-style-type: none"> งานที่ต้องใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า เดินขึ้น - ลง บันได การใช้กรรไกร หรือคัตเตอร์ 	ต่ำมาก
งานรักษาความปลอดภัย	<ul style="list-style-type: none"> อำนวยความสะดวกในการจราจร เช่น ลมแดด เดินตรวจความเรียบร้อยภายในพื้นที่โครงการ ระงับเหตุทะเลาะวิวาท ระงับเหตุอื่น ๆ เช่น การลักทรัพย์ หรือขโมย 	ต่ำมาก - ปานกลาง
งานดูแลความสะอาดภายในอาคาร (แม่บ้าน)	<ul style="list-style-type: none"> ขัดพื้นโดยใช้เครื่องขัดอัตโนมัติ แยกขยะภายในโครงการ ทำความสะอาดลิฟต์โดยสาร เก็บกวาดทำความสะอาดพื้นที่ เช่น เพดานอาคาร บันไดเลื่อน 	ต่ำมาก - ต่ำ
งานดูแลภูมิทัศน์	<ul style="list-style-type: none"> ตัดแต่งต้นไม้ ทำความสะอาดรางระบายน้ำฝน ฉีดปุ๋ยบำรุงต้นไม้ และฉีดยาฆ่าแมลง ทำความสะอาดหลังคาอาคาร 	ต่ำ - ปานกลาง
งานซ่อมบำรุง	<ul style="list-style-type: none"> งานซ่อมไฟ งานซ่อมพื้นกระเบื้อง งานซ่อมระบบน้ำ งานตรวจสอบและคุมงานก่อสร้าง งานจัดตั้งเวทีกิจกรรม งานตรวจสอบที่สูงและซ่อมหลังคาอาคาร งานตกแต่งอาคารสถานที่ งานตรวจสอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้า งานตรวจสอบระบบดับเพลิง งานเชื่อม งานตัดและงานเจียร งานตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสีย 	ต่ำมาก - ปานกลาง
งานบริการรถ รับ - ส่ง ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> ขับรถรับ - ส่ง ลูกค้า 	ต่ำมาก - ต่ำ



ทั้งนี้ บริษัทฯ เปิดโอกาสให้พนักงานทุกระดับและทุกหน่วยงานมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย โดยสามารถร่วมประเมินความเสี่ยงจากการปฏิบัติงาน และเสนอแนะข้อคิดเห็นหรือแนวทางในการปรับปรุงด้านความปลอดภัย ผ่านช่องทางที่บริษัทฯ กำหนด เช่น การรายงานอันตราย (Hazard Identification) การแจ้งเหตุเกือบเกิดอุบัติเหตุ (Near Miss) การประชุมด้านความปลอดภัย และการสื่อสารกับผู้บังคับบัญชาหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ข้อเสนอแนะดังกล่าวจะถูกนำมาพิจารณา วิเคราะห์ และใช้เป็นข้อมูลประกอบการปรับปรุงกระบวนการทำงาน มาตรการควบคุมความเสี่ยง และสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุและลดความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อพนักงาน ผู้รับเหมา และผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ ตลอดจนส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมความปลอดภัยในการทำงาน (Safety Culture) ภายในองค์กรอย่างยั่งยืน

3.3.4 ความปลอดภัยในการทำงานของผู้รับเหมา

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดูแลความปลอดภัยในการทำงานของคู่ค้าและผู้รับเหมาที่เข้ามาปฏิบัติงานภายในพื้นที่สวนอุตสาหกรรม เครือสหพัฒน์ โดยกำหนดมาตรการและแนวทางการปฏิบัติงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยอย่างชัดเจน พร้อมสื่อสารนโยบาย และข้อกำหนดด้านความปลอดภัยให้ผู้รับเหมาทราบก่อนเริ่มปฏิบัติงาน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำวิธีการปฏิบัติงานเรื่องการขออนุญาตทำงานที่มีความเสี่ยง (Work Instruction: WI-CO-018) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการควบคุม ตรวจสอบ และอนุญาตการทำงานที่มีความเสี่ยง โดยครอบคลุมประเภทงานและขั้นตอนการทำงานอย่างเหมาะสม

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินการประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของผู้รับเหมา ครอบคลุมการปฏิบัติงานตามมาตรฐานการจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย รวมถึงการตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์และเครื่องมือ การทำงานในพื้นที่เสี่ยง และการกำหนดบทลงโทษด้านความปลอดภัย ซึ่งผลการดำเนินงานพบว่า ไม่เกิดอุบัติเหตุจากการทำงานของพนักงานผู้รับเหมาจนถึงขั้นหยุดงานหรือเสียชีวิต โดยมีอัตราการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน (LTIFR) เท่ากับ 0 กรณีต่อ 1 ล้านชั่วโมงการทำงาน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมุ่งส่งเสริมวัฒนธรรมความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดให้มีการประชุมผู้รับเหมาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อสื่อสารระเบียบวาทะกรรมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย เงื่อนไข และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง รวมถึงเปิดโอกาสให้มีการแลกเปลี่ยนแนวทางการทำงานอย่างปลอดภัยร่วมกัน อีกทั้งในปี 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินการตรวจประเมินด้านความปลอดภัย ณ สถานประกอบการของผู้รับเหมารายสำคัญ (Critical Tier - 1 Supplier) เพื่อเสริมสร้างการบริหารจัดการความปลอดภัยตลอดห่วงโซ่คุณค่าอย่างยั่งยืน

3.3.5 การบริหารจัดการภาวะฉุกเฉินและการเตรียมความพร้อมต่อภาวะฉุกเฉิน

บริษัทฯ ดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านภาวะฉุกเฉินอย่างเป็นระบบ สอดคล้องกับข้อกำหนดเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ (Eco Industrial Town) ในมิติเมืองอุตสาหกรรมที่ปลอดภัยและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Safe & Eco-friendly Industry) โดยให้ความสำคัญต่อการป้องกันและเตรียมความพร้อมในการรับมือเหตุฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้นภายในพื้นที่สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ อาทิ อัคคีภัย การรั่วไหลของสารเคมี และการรั่วไหลของน้ำมัน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อพนักงาน ผู้ประกอบการในพื้นที่ ชุมชนโดยรอบ และสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ได้จัดให้มีคู่มือรักษาความปลอดภัยและแผนตอบโต้เหตุฉุกเฉิน (Emergency Response Plan) ซึ่งจัดทำโดยคู่ค้าผู้ให้บริการด้านระบบบริหารจัดการภายในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ครอบคลุมการปฏิบัติงานของพนักงานรักษาความปลอดภัย เจ้าหน้าที่ศูนย์วิทยุสื่อสาร เจ้าหน้าที่สายตรวจ เจ้าหน้าที่รถพยาบาล เจ้าหน้าที่ดับเพลิง และเจ้าหน้าที่จราจร โดยกำหนดบทบาท หน้าที่ และขั้นตอนการปฏิบัติอย่างชัดเจน เช่น การดับเพลิงขั้นต้น การปฐมพยาบาลเบื้องต้น และระบบสื่อสารฉุกเฉิน เพื่อให้การตอบสนองต่อเหตุการณ์เป็นไปอย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามข้อกำหนดของระบบบริหารคุณภาพ ทั้งนี้ บริษัทฯ กำหนดเป้าหมายในการเข้าถึงพื้นที่เกิดเหตุภายในระยะเวลาไม่เกิน 5 นาที เพื่อจำกัดความรุนแรงของเหตุการณ์และลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการฝึกอบรมและฝึกซ้อมด้านความปลอดภัยและการจัดการภาวะฉุกเฉินอย่างต่อเนื่อง อาทิ การอบรมหลักสูตรดับเพลิงขั้นต้น การฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟภาคปฏิบัติ ที่เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการและดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. 2555 รวมถึงการอบรมหลักสูตรด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย โดยมีพนักงานของบริษัทฯ และพนักงานของผู้ประกอบการภายในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความตระหนักและความพร้อมในการรับมือกับสถานการณ์ฉุกเฉิน อันเป็นการสนับสนุนการพัฒนาเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศที่มีความปลอดภัย โปร่งใส และเติบโตอย่างยั่งยืนร่วมกับชุมชนและสังคมโดยรอบ

จำนวนครั้งของการเกิดเหตุฉุกเฉิน	ปี 2567	ปี 2568
เหตุไฟไหม้ (ครั้ง)	0	0
เหตุสารเคมีหกรั่วไหล (ครั้ง)	0	0
เหตุน้ำมันปนเปื้อนสู่สิ่งแวดล้อม (ครั้ง)	0	0



3.3.6 การบริหารจัดการความปลอดภัยด้านการจราจรและถนน

จากกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสีย บริษัทฯ พบว่า ประเด็นด้านการจราจรและความปลอดภัยทางถนน เป็นหนึ่งในประเด็นสำคัญที่พนักงาน ผู้ประกอบการภายในสวนอุตสาหกรรมศรีสุพรรณ และชุมชนโดยรอบให้ความสำคัญ เนื่องจากพื้นที่สวนอุตสาหกรรมศรีสุพรรณ มีปริมาณรถเข้า-ออกเป็นจำนวนมาก ส่งผลให้เกิดความหนาแน่นของการจราจรและเพิ่มความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุทางถนน ซึ่งจากการบันทึกข้อมูลที่ผ่านมา พบว่า อุบัติเหตุส่วนใหญ่มีสาเหตุจากการขับขี่โดยประมาท บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการสร้างสังคมแห่งความปลอดภัยด้านการจราจร ทั้งภายในพื้นที่สวนอุตสาหกรรมศรีสุพรรณและชุมชนโดยรอบ โดยได้กำหนดมาตรการและวิธีปฏิบัติด้านการจัดการจราจรและความปลอดภัยทางถนนภายใต้ระบบบริหารจัดการคุณภาพ (ISO 9001:2015) อย่างเป็นระบบ ครอบคลุมการควบคุม ดูแล และติดตามการเข้า-ออกพื้นที่สวนอุตสาหกรรมศรีสุพรรณ

บริษัทฯ ได้จัดทำระเบียบวิธีปฏิบัติงานว่าด้วยการควบคุมระบบกล้องวงจรปิดบริเวณทางเข้า-ออกสวนอุตสาหกรรม (WI-CO-013) ซึ่งครอบคลุมตั้งแต่การออกแบบ การติดตั้ง และการกำหนดตำแหน่งกล้องวงจรปิดร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการบันทึกและควบคุมการเข้า-ออกพื้นที่อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการตรวจสอบการทำงานของกล้องวงจรปิดเป็นประจำทุกวัน พร้อมจัดทำรายงานผลการตรวจสอบระบบสาธารณสุขโรคและนำเสนอให้ผู้รับผิดชอบพิจารณา หากพบอุปกรณ์ชำรุด บริษัทฯ กำหนดให้ดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน 5 วัน ทั้งนี้ บริษัทฯ กำหนดระยะเวลาการเก็บข้อมูลภาพจากกล้องวงจรปิดเพื่อให้สามารถตรวจสอบย้อนหลังได้ไม่เกิน 15 วัน

การดำเนินงานดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของการยกระดับการบริหารจัดการสวนอุตสาหกรรมศรีสุพรรณ ตามข้อกำหนดเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ (Eco Industrial Town) ในมิติเมืองอุตสาหกรรมที่ปลอดภัยและอยู่ร่วมกับชุมชนอย่างเกื้อกูล โดยมุ่งลดความเสี่ยงด้านอุบัติเหตุ เสริมสร้างความเชื่อมั่นด้านความปลอดภัย และยกระดับคุณภาพชีวิตของพนักงาน คู่ค้า ผู้รับเหมา ลูกค้า และชุมชนโดยรอบอย่างยั่งยืน



นอกจากการควบคุมและติดตามระบบกล้องวงจรปิดภายในพื้นที่สวนอุตสาหกรรมศรีสุพรรณแล้ว บริษัทฯ ได้กำหนดวิธีปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการความปลอดภัยทางถนนอย่างเป็นระบบ เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงจากอุบัติเหตุ รวมถึงรองรับข้อร้องเรียนและเหตุผิดปกติที่อาจส่งผลกระทบต่อผู้ใช้งานพื้นที่ โดยได้จัดทำวิธีปฏิบัติงานเรื่อง ถนนภายในสวนอุตสาหกรรมศรีสุพรรณชำรุด (WI-CO-014) เพื่อกำหนดขั้นตอนการตรวจสอบ การแจ้งเหตุ และการแก้ไขปัญหาถนนที่ชำรุดอย่างถูกต้องและรวดเร็ว รวมถึงเป็นกลไกในการบริหารจัดการข้อร้องเรียนด้านสภาพถนนจากลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสียภายในพื้นที่

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดวิธีปฏิบัติงานเรื่อง การเคลื่อนย้ายสิ่งกีดขวางการจราจร (WI-CO-006) เพื่อจัดการข้อบกพร่องที่พบจากการตรวจติดตามงานภูมิทัศน์หรือจากการแจ้งเหตุ โดยกำหนดให้มีการเคลื่อนย้ายหรือแก้ไขสิ่งกีดขวางทางการจราจรทันที และต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 3 ชั่วโมง หลังได้รับแจ้ง เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุและลดผลกระทบต่อภารกิจของพนักงานผู้ประกอบการ และชุมชนโดยรอบ กระบวนการดังกล่าวครอบคลุมตั้งแต่การแจ้งเหตุ การบันทึกข้อมูลในรูปแบบฟอร์มที่กำหนด การมอบหมายผู้รับผิดชอบ การเข้าดำเนินการแก้ไข การควบคุมติดตามให้แล้วเสร็จตามกรอบเวลา การตรวจสอบคุณภาพงาน และการแจ้งผลกลับไปยังผู้ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งสะท้อนถึงการบริหารจัดการด้านความปลอดภัยทางถนนอย่างเป็นระบบ โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นพัฒนามาตรการด้านการจราจรอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมการสัญจรที่ปลอดภัย สอดคล้องกับข้อกำหนดเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ และการอยู่ร่วมกันอย่างยั่งยืนกับชุมชนโดยรอบ

นอกเหนือจากการส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกด้านวินัยจราจรภายในพื้นที่สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์แล้ว บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการบูรณาการความร่วมมือกับหน่วยงานราชการและภาครัฐที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนการบังคับใช้กฎหมายและระเบียบด้านความปลอดภัยทางถนนอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่มีหน้าที่ดูแลรักษาความปลอดภัยและบริหารจัดการจราจรภายในพื้นที่สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้นำมาตรการทางสังคมมาใช้ควบคู่กับมาตรการเชิงกายภาพ อาทิ การรณรงค์สร้างความรู้ความตระหนักรู้ การมีส่วนร่วมของผู้ประกอบการและชุมชนโดยรอบ และการประสานงานกับภาคีเครือข่าย เพื่อควบคุมและป้องกันการเกิดอุบัติเหตุทางถนนอย่างยั่งยืน และเสริมสร้างความปลอดภัยให้แก่พนักงาน ผู้ใช้เส้นทาง และชุมชนโดยรอบพื้นที่ดำเนินงานของบริษัทฯ

สถิติการเกิดอุบัติเหตุทางถนนในพื้นที่สวนอุตสาหกรรม

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดเก็บและบันทึกสถิติการเกิดอุบัติเหตุทางถนนในพื้นที่สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ และบริเวณใกล้เคียง เพื่อใช้ในการติดตาม วิเคราะห์แนวโน้ม และปรับปรุงมาตรการด้านความปลอดภัย โดยสามารถรายงานเหตุให้ผู้เกี่ยวข้องรับทราบและเข้าถึงพื้นที่เกิดเหตุได้ภายใน 5 นาที ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ภายใต้นโยบายคุณภาพของบริษัทฯ สะท้อนถึงประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการเหตุฉุกเฉินและความพร้อมในการตอบสนองต่อสถานการณ์

สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
ศรีราชา	25	61	44
กบินทร์บุรี	8	19	10
ลำพูน	12	8	14
แม่สอด	1	2	0

กิจกรรมอบรมให้ความรู้หลักสูตร ด้านความปลอดภัย การช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน และการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเสริมสร้างความปลอดภัยและการเตรียมความพร้อมในการรับมือเหตุฉุกเฉินทั้งในพื้นที่ดำเนินการและชุมชนโดยรอบ จึงได้จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้ด้านการช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน (Cardiopulmonary Resuscitation : CPR) การใช้เครื่องกระตุกหัวใจไฟฟ้าอัตโนมัติ (Automated External Defibrillator : AED) และการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ให้กับพนักงาน ชุมชน นักเรียน ผู้รับเหมาที่มาปฏิบัติงานในพื้นที่ของบริษัทฯ และประชาชนทั่วไปในพื้นที่ นอกจากนี้ ยังจัดให้มีการให้ความรู้ เรื่อง การป้องกันตนเองไม่ให้เกิดโรคจากการทำงาน เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และทักษะที่จำเป็นในการดูแลสุขภาพตนเอง และรับมือกับเหตุฉุกเฉินเบื้องต้น ซึ่งสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการส่งเสริมสุขภาวะ ความปลอดภัย และการมีส่วนร่วมของชุมชน ตามข้อกำหนดเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ โดยมุ่งหวังให้พนักงานและประชาชนในพื้นที่มีความรู้ ความเข้าใจ และความพร้อมในการช่วยเหลือผู้อื่นในภาวะวิกฤต ลดความเสี่ยงด้านสุขภาพจากการทำงาน สนับสนุนการสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง อันจะนำไปสู่การยกระดับคุณภาพชีวิตและความปลอดภัยของสังคมโดยรวมอย่างยั่งยืน โดยในปี 2568 บริษัทฯ จัดให้มีการอบรมด้านความปลอดภัย ดังนี้



1. บริษัท ไทยซีอีเอ็ม ให้ความสำคัญความปลอดภัย จำกัด จัดอบรมในรูปแบบฝึกปฏิบัติจริงในสถานการณ์จำลอง เช่น การประเมินผู้หมดสติ การทำ CPR อย่างถูกต้องตามมาตรฐานสากล การใช้เครื่อง AED อย่างปลอดภัย และการช่วยเหลือเบื้องต้นในภาวะฉุกเฉิน ใน 2 พื้นที่ของบริษัทฯ คือ สำนักงานใหญ่ กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ 17 ตุลาคม และ สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ลำพูน เมื่อวันที่ 18 มิถุนายน



2. ทีมวิชาชีพด้านอาชีวเวชกรรม โรงพยาบาลแม่สอด ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันโรคจากการทำงาน การประเมินอาการผิดปกติที่อาจเกิดจากสภาพแวดล้อมการทำงาน และการปฐมพยาบาลเบื้องต้นในสถานการณ์ต่างๆ ในพื้นที่สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ แม่สอด เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม โดยมีพนักงานและผู้รับเหมา เข้าร่วมการอบรม จำนวน 35 คน

SPI TRAINING

หลักสูตรอบรมโรคจากการทำงาน ประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อม

โรคจากการทำงานประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อม
วัตถุประสงค์ของการอบรม

1. พนักงานมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับโรคจากการทำงานประกอบอาชีพ
2. เพื่อลดแรงกดดัน ส่งเสริมการดูแลสุขภาพของพนักงาน
3. สร้างความตระหนักเรื่องอุบัติเหตุและโรคจากการทำงาน



นอกจากนี้ เพื่อสร้างความตระหนักรู้และให้ความสำคัญกับการดูแลสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงานควบคู่กับการป้องกันผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ จึงจัดให้มีหลักสูตรอบรม หัวข้อ “โรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อม” ผ่านระบบการเรียนรู้ intranet ของบริษัทฯ เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้และความตระหนักรู้ให้กับพนักงานเกี่ยวกับความเสี่ยงด้านสุขภาพที่อาจเกิดจากการทำงาน รวมถึงปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการประกอบอาชีพ โดยวัตถุประสงค์หลักของการอบรมดังกล่าวเพื่อ

- เสริมสร้างความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับโรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อม
- ส่งเสริมการดูแลสุขภาพของพนักงานอย่างเหมาะสมและต่อเนื่อง
- สร้างความตระหนักรู้ด้านการป้องกันอุบัติเหตุและโรคจากการทำงาน

การดำเนินการดังกล่าวสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงานของพนักงาน การป้องกันความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัย และการส่งเสริมสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม และสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนในมิติด้านสังคมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี

3.3.7 ผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ปี 2568

ในปี 2568 บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงานของพนักงานและผู้รับเหมาอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นการป้องกันอุบัติเหตุและการสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย ผลการดำเนินงานในปี 2568 บริษัทฯ ไม่พบการร้องเรียนด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย และไม่เกิดเหตุการณ์อุบัติเหตุจากการทำงานที่ส่งผลให้ต้องหยุดงานทั้งในกลุ่มพนักงานและผู้รับเหมา สะท้อนถึงประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย และการดำเนินงานตามเป้าหมาย Zero Accident อย่างต่อเนื่อง โดยมีรายละเอียดผลการดำเนินงานที่สำคัญ ดังนี้

หมวดอุตสาหกรรม/เรือสทไฟ	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
1. จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บหรืออุบัติเหตุจากการทำงานที่ถึงขั้นหยุดงานของพนักงาน (ครั้ง)	0	0	0
2. จำนวนพนักงานที่ได้รับบาดเจ็บจากการทำงานจนถึงขั้นหยุดงานตั้งแต่ 1 วันขึ้นไป (คน)	0	0	0
3. ร้อยละของพนักงานที่ได้รับบาดเจ็บจากการทำงานจนถึงขั้นหยุดงานตั้งแต่ 1 วันขึ้นไป (ร้อยละ)	0	0	0
4. อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน (Lost Time Injury Frequency Rate: LTIFR)	0	0	0
5. จำนวนพนักงานที่เสียชีวิตจากการทำงาน	0	0	0
6. ร้อยละของพนักงานที่เสียชีวิตจากการทำงาน (ร้อยละ)	0	0	0

บริษัทฯ จะยังคงมุ่งมั่นพัฒนาและยกระดับมาตรการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่พนักงาน ผู้รับเหมา และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

3.4 การมีส่วนร่วมของชุมชนและสังคม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาและยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนในพื้นที่โดยรอบสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ โดยตระหนักว่าสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์มีความเชื่อมโยงกับชุมชนมาอย่างยาวนาน การดำเนินธุรกิจจึงอาจก่อให้เกิดทั้งผลกระทบเชิงบวกและเชิงลบต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมของชุมชน บริษัทฯ จึงมุ่งมั่นดำเนินงานด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม ควบคู่กับการดูแลเอาใจใส่ผู้มีส่วนได้เสียในพื้นที่ เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจนำไปสู่การสูญเสียความสัมพันธ์อันดี ลดความขัดแย้ง และส่งเสริมการอยู่ร่วมกันอย่างเกื้อกูลระหว่างภาคธุรกิจและชุมชน

เป้าหมายการดำเนินงาน ปี 2568



การจัดกิจกรรมสาธารณประโยชน์ และกิจกรรมพัฒนาชุมชนภายใต้กรอบมาตรฐานการจัดการคุณภาพ

อย่างน้อย **10** กิจกรรมต่อปี



การสร้างความพึงพอใจของชุมชน โดยรอบจากการดำเนินงาน ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม

ไม่น้อยกว่า **3.5** จาก 5 คะแนน (คิดเป็นร้อยละ 70)



ข้อร้องเรียน/การร้องเรียนจากชุมชน

0 เรื่อง

3.4.1 แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทฯ กำหนดกรอบการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมอย่างเป็นระบบ โดยบูรณาการเข้ากับกลยุทธ์ความยั่งยืนขององค์กร เพื่อมุ่งสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อชุมชนและสังคมในวงกว้าง ควบคู่กับการสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) พร้อมทั้งบูรณาการนโยบายคุณภาพของเครือสหพัฒน์ “คนดี สินค้าดี สังคมดี” ที่มุ่งเน้นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชนท้องถิ่นซึ่งเป็นกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียหลัก ผ่านการทำงานเชิงรุกและการมีส่วนร่วมอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ ส่งเสริมการสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม เพื่อร่วมกันพัฒนาและแก้ไขประเด็นทางสังคมที่สำคัญในพื้นที่ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มอบหมายให้หน่วยงานด้านชุมชนสัมพันธ์และกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคมทำหน้าที่ขับเคลื่อนโครงการต่าง ๆ อย่างเป็นระบบ ครอบคลุมการบริหารจัดการผลกระทบทางสังคม การยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชน และการส่งเสริมการพัฒนาอย่างยั่งยืน และรายงานต่อฝ่ายบริหาร คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและบริหารความเสี่ยง รวมถึงคณะกรรมการความยั่งยืนกิจการ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจสามารถเติบโตควบคู่ไปกับชุมชนและสังคมอย่างสมดุลและยั่งยืนในระยะยาว

บริษัทฯ ดำเนินการกำหนดตัวชี้วัดผลการดำเนินงานด้านสังคมอย่างเหมาะสม เพื่อใช้ในการติดตาม ประเมินผล และปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง โดยมีเป้าหมายสำคัญคือการป้องกันและลดผลกระทบเชิงลบที่อาจเกิดขึ้นต่อชุมชน พร้อมทั้งเสริมสร้างความเชื่อมั่น ความไว้วางใจ และความสัมพันธ์อันดีกับผู้มีส่วนได้เสียในระยะยาว ทั้งนี้ บริษัทฯ มุ่งหวังให้การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมมีส่วนสนับสนุนการเติบโตของธุรกิจควบคู่กับการพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์และกรอบการดำเนินงานด้านการมีส่วนร่วมของชุมชนและสังคม

Strategy (กลยุทธ์)	Action (แนวทางดำเนินงาน)	KPI (ตัวชี้วัด)	Outcome (ผลลัพธ์)
เสริมสร้างความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> ประเมินผลกระทบทางสังคมและรับฟังความคิดเห็นของชุมชนในพื้นที่ดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ จัดประชุมและกิจกรรมสื่อสารกับผู้นำชุมชนและผู้มีส่วนได้เสีย 	<ul style="list-style-type: none"> ร้อยละของพื้นที่ดำเนินงานที่มีการประเมินผลกระทบด้านสังคม จำนวนกิจกรรมการมีส่วนร่วมของชุมชน 	ชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาโครงการ ลดความขัดแย้ง และเสริมสร้างความไว้วางใจระยะยาว
พัฒนาคุณภาพชีวิตและความปลอดภัยของชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินโครงการด้านความปลอดภัย สุขภาพ และการป้องกันอุบัติเหตุร่วมกับชุมชน สนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ในพื้นที่ 	<ul style="list-style-type: none"> จำนวนโครงการพัฒนาชุมชนและสังคม คะแนนความพึงพอใจของชุมชน ≥ 3.5 จาก 5 (\geq ร้อยละ 70) 	ชุมชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นและเกิดสังคมแห่งความปลอดภัย
ส่งเสริมการพัฒนาอย่างยั่งยืนตาม SDGs	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินโครงการด้านสังคมที่สอดคล้องกับ SDGs บูรณาการความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ เอกชน และชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> จำนวนโครงการที่เชื่อมโยง SDGs สัดส่วนโครงการที่ดำเนินการร่วมกับภาคีเครือข่าย 	เกิดการพัฒนาร่วมกันอย่างยั่งยืนและต่อเนื่อง
ป้องกันและจัดการข้อร้องเรียนจากชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> จัดให้มีกลไกรับข้อร้องเรียนและตอบสนองอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส 	<ul style="list-style-type: none"> จำนวนข้อร้องเรียนจากชุมชน (เป้าหมาย: 0) ระยะเวลาการตอบสนองต่อข้อร้องเรียน 	ลดความเสี่ยงด้านสังคมและรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน

3.4.2 กระบวนการสร้างคุณค่าต่อชุมชนและสังคม

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามกลยุทธ์ของบริษัทฯ ที่กำหนดไว้ จึงได้วางกรอบและกระบวนการด้านความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมอย่างเป็นระบบ ภายใต้กระบวนการสร้างคุณค่าต่อชุมชนและสังคมที่ครอบคลุมตั้งแต่การสำรวจพื้นที่ การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย การประเมินผลกระทบ การพัฒนาโครงการ ไปจนถึงการติดตามและประเมินผลสำเร็จ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจสามารถสร้างผลกระทบเชิงบวก ลดความเสี่ยงด้านสังคม และเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชนในพื้นที่ดำเนินงานอย่างยั่งยืน

ขั้นตอน	กระบวนการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง
1. สำรวจพื้นที่เพื่อระบุกลุ่มเป้าหมาย	ศึกษาบริบทพื้นที่ สภาพสังคม เศรษฐกิจ และกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง	เข้าใจบริบทชุมชนและความต้องการที่แท้จริง
2. สร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของชุมชนและสังคม	เปิดเวทีรับฟังความคิดเห็น ประชุมหารือกับผู้นำชุมชนและผู้มีส่วนได้เสีย	ชุมชนมีส่วนร่วมในการตัดสินใจและเกิดความไว้วางใจ
3. ประเมินผลกระทบที่มีต่อชุมชน	วิเคราะห์ผลกระทบเชิงบวกและเชิงลบจากการดำเนินงานของบริษัทฯ	ลดความเสี่ยงด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม



ขั้นตอน	กระบวนการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง
4. พิจารณาโครงการและกิจกรรมการพัฒนาชุมชนและสังคม	ออกแบบและดำเนินโครงการที่ตอบโจทย์ความต้องการของชุมชน	ยกระดับคุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจชุมชน
5. ติดตามผลและประเมินผลสำเร็จ	ติดตามผลการดำเนินงาน วัตถุประสงค์ และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง	เกิดผลลัพธ์ที่ยั่งยืนและต่อเนื่อง

3.4.3 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียและการมีส่วนร่วมของชุมชน

ปัจจุบัน บริษัทฯ มีการพัฒนาและบริหารจัดการสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ใน 4 จังหวัด ได้แก่ จังหวัดชลบุรี จังหวัดลำพูน จังหวัดปราจีนบุรี และจังหวัดตาก ซึ่งการพัฒนาสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ อาจก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงต่อบริบททางเศรษฐกิจ สังคม และวิถีชีวิตของชุมชนโดยรอบ ทั้งในด้านบวกและด้านที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบ เช่น การเพิ่มขึ้นของปริมาณและความหนาแน่นของการจราจรความปลอดภัยทางถนน การเปลี่ยนแปลงวิถีชีวิตและขนบธรรมเนียมประเพณี รวมถึงการเคลื่อนย้ายแรงงานจากพื้นที่อื่น ซึ่งส่งผลให้จำนวนประชากรในพื้นที่เพิ่มสูงขึ้น

ทั้งนี้ บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการบริหารจัดการผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อชุมชนที่ตั้งอยู่โดยรอบหรือใกล้เคียงพื้นที่โครงการ ซึ่งถือเป็นกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทางตรงที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยมุ่งเน้นการสร้างความสัมพันธ์อันดี การมีส่วนร่วมของชุมชน การรับฟังความคิดเห็น และการพัฒนาโครงการด้านสังคมที่สอดคล้องกับบริบทและความต้องการของพื้นที่ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจสามารถเติบโตร่วมกับชุมชนอย่างสมดุลและยั่งยืน

ขอบเขตพื้นที่ชุมชนโดยรอบสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์

พื้นที่สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์	อำเภอ	ตำบล	หมู่บ้าน/ชุมชน
สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ศรีราชา (ชลบุรี)	1	4	16
สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ กบินทร์บุรี (ปราจีนบุรี)	1	4	19
สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ลำพูน	1	2	8
สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ แม่สอด (ตาก)	1	2	16

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการมีส่วนร่วมและรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียให้มีส่วนร่วมในการกำหนดและเสนอแนะแนวทางการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งเป็นไปตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและสังคมในระบอบดำเนินการ ซึ่งเป็นมาตรการที่กำหนดจากผลการประเมินผลกระทบทางสังคมภายใต้กระบวนการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Environmental Impact Assessment: EIA) โดยได้ดำเนินการจัดให้มีการจัดการประชุม “สานพลังประชารัฐ ร่วมใจเครือสหพัฒน์ และเครือข่ายด้านแรงงานสัมพันธ์ สิ่งแวดล้อม และความปลอดภัย” การประชุมดังกล่าวจัดไตรมาสละ 1 ครั้ง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อชี้แจงข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม นโยบายการดำเนินงาน และแนวทางการขับเคลื่อนกิจกรรมด้านความยั่งยืนของเครือสหพัฒน์ รวมถึงรายงานความคืบหน้าและประเด็นสำคัญจากการดำเนินงานที่ผ่านมา พร้อมเปิดเวทีรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้เสียเพื่อเสริมสร้างความเข้าใจอันดีและความร่วมมือระหว่างทุกภาคส่วน ซึ่งผู้เข้าร่วมประชุมประกอบด้วยผู้แทนจากสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ หน่วยงานราชการ หน่วยงานกำกับดูแล หน่วยงานส่วนท้องถิ่น บริษัทในเครือสหพัฒน์ และผู้แทนชุมชนโดยรอบพื้นที่โครงการ ซึ่งสะท้อนถึงการมีส่วนร่วมของชุมชนในกระบวนการตัดสินใจและการบริหารจัดการประเด็นด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ

ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ดำเนินการสำรวจทัศนคติและความคาดหวังของชุมชน ผ่านการรับฟังความคิดเห็นจากตัวแทนชุมชนและหน่วยงานภาครัฐในพื้นที่ โดยสามารถสรุปประเด็นผลกระทบด้านสังคมที่ชุมชนให้ความสำคัญเป็นสาระสำคัญ (Material Social Issues) จำนวน 5 ประเด็น ดังนี้

ประเด็นสำคัญที่ชุมชนให้ความสำคัญ	สาระสำคัญของความคาดหวัง
การดูแลระบบภูมิทัศน์	ต้องการให้พื้นที่สวนอุตสาหกรรมมีความสะอาด สวยงาม เป็นระเบียบ และมีความปลอดภัย
การสื่อสารและประชาสัมพันธ์	ต้องการให้บริษัทฯ ประชาสัมพันธ์กิจกรรม ข่าวสาร และการดำเนินงานต่าง ๆ อย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง
การส่งเสริมกิจกรรมชุมชน	สนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมของชุมชน รวมถึงกิจกรรมสาธารณประโยชน์ที่สร้างคุณค่าให้พื้นที่
การจัดการมลภาวะ	ให้ความสำคัญต่อการติดตาม ตรวจสอบ และควบคุมระบบการจัดการมลภาวะอย่างสม่ำเสมอ
การจัดการจราจรและความปลอดภัยทางถนน	ต้องการให้มีการบริหารจัดการจราจรภายในสวนอุตสาหกรรมอย่างเป็นระบบ เพื่อลดความเสี่ยงด้านอุบัติเหตุ

3.4.4 การดำเนินงานด้านการพัฒนาชุมชนและสังคม

เพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการและความคาดหวังของชุมชน บริษัทฯ ได้กำหนดกรอบของการดำเนินงานการพัฒนาชุมชนและสังคมให้มีความสอดคล้องกับความต้องการเพื่อพัฒนาชีวิตและความเป็นอยู่ของชุมชนและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องทุกกลุ่ม โดยมุ่งสร้างคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ควบคู่กับการสร้างโอกาสในการจ้างงาน การสนับสนุนด้านการศึกษา และการดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อป้องกันและลดผลกระทบเชิงลบที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจ โดยออกแบบรูปแบบกิจกรรมให้สอดคล้องกับบริบท ความต้องการ และความคาดหวังของชุมชนในแต่ละพื้นที่ พร้อมทั้งส่งเสริมการมีส่วนร่วมและความร่วมมือระหว่างลูกค้า หน่วยงานกำกับดูแล หน่วยงานภาครัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนชุมชนโดยรอบพื้นที่ดำเนินงาน ภายใต้กรอบการดำเนินงานด้านการมีส่วนร่วมของชุมชน 6 ด้าน เพื่อสร้างคุณค่าร่วมและการพัฒนาอย่างยั่งยืนในระยะยาว ดังนี้

กรอบการดำเนินงาน	แนวทางดำเนินงาน	ผลลัพธ์
1. ยกระดับคุณภาพชีวิตของคนในชุมชน	สนับสนุนโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต สวัสดิการชุมชน และการเข้าถึงบริการพื้นฐาน	คุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ของชุมชนดีขึ้น
2. การสื่อสารและสร้างความสัมพันธ์เพื่อความยั่งยืน	จัดเวทีรับฟังความคิดเห็น การประชุมชุมชน และการสื่อสารข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ	ความเชื่อมั่นและความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน
3. ส่งเสริมการศึกษาและการเรียนรู้ของเยาวชน	สนับสนุนทุนการศึกษา อุปกรณ์การเรียน และกิจกรรมเสริมทักษะในโรงเรียน	โอกาสทางการศึกษาและทักษะของเยาวชนเพิ่มขึ้น
4. อนุรักษ์และส่งเสริมวัฒนธรรมศาสนา และอัตลักษณ์ชุมชน	สนับสนุนกิจกรรมประเพณีท้องถิ่น ศาสนา และการอนุรักษ์วัฒนธรรม	ชุมชนมีความเข้มแข็งและคงอัตลักษณ์ท้องถิ่น



กรอบการดำเนินงาน	แนวทางดำเนินงาน	ผลลัพธ์
5. ส่งเสริมสุขภาพและความปลอดภัยของชุมชน	จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันโรค และการเตรียมพร้อมด้านความปลอดภัย	สุขภาพและความปลอดภัยของชุมชนดีขึ้น
6. สนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์และจิตอาสา	ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานและเครือข่ายในกิจกรรมจิตอาสา	เกิดการมีส่วนร่วมและคุณค่าร่วมระหว่างองค์กรและสังคม

กิจกรรมที่ 1 ยกระดับคุณภาพชีวิตของคนในชุมชน

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนในชุมชนโดยรอบพื้นที่ดำเนินงาน ผ่านการส่งเสริมการจ้างงานในท้องถิ่น การสร้างโอกาสในการมีรายได้อย่างต่อเนื่อง และการสนับสนุนการพัฒนาอาชีพ ตลอดจนผลิตภัณฑ์และวิสาหกิจชุมชน เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจและความสามารถในการพึ่งพาตนเองของชุมชนในระยะยาว อันนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืน และสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ โดยเฉพาะการยุติความหิวโหยและการสร้างความมั่นคงในการดำรงชีวิตของประชาชนในชุมชน

● การจ้างแรงงานในพื้นที่

สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ทุกแห่ง รวมถึงโครงการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์อื่น ๆ ของบริษัทฯ และโครงการที่ดำเนินการร่วมทุนกับพันธมิตรทางธุรกิจ มีบทบาทสำคัญในการสร้างการจ้างงานและกระจายรายได้ให้แก่ประชาชนในพื้นที่ ทั้งในรูปแบบการจ้างงานประจำ และการจ้างงานรายวัน ครอบคลุมแรงงานในประเทศและแรงงานต่างชาติอย่างถูกต้องตามกฎหมาย ในปี 2568 การดำเนินงานภายในพื้นที่สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ สามารถสร้างการจ้างงานรวมประมาณ 43,167 คน แบ่งเป็นแรงงานชาย 18,440 คน และแรงงานหญิง 24,727 คน โดยในจำนวนดังกล่าวเป็นแรงงานต่างชาติประมาณ 3,197 คน ซึ่งสะท้อนถึงบทบาทของบริษัทฯ ในการสนับสนุนเศรษฐกิจฐานราก การสร้างโอกาสในการประกอบอาชีพ และการยกระดับคุณภาพชีวิตของแรงงานและชุมชนโดยรอบพื้นที่ดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

การจ้างงานทั้งสิ้น	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568	
	จำนวนทั้งหมด (คน)	ร้อยละ	จำนวนทั้งหมด (คน)	ร้อยละ	จำนวนทั้งหมด (คน)	ร้อยละ
แรงงานชาย	18,276.00	42.12	18,221.00	42.05	18,440.00	42.72
แรงงานหญิง	25,110.00	57.88	25,111.00	57.95	24,727.00	57.28
รวมการจ้างงานทั้งสิ้น	43,386.00	100.00	43,332.00	100.00	43,167.00	100.00

การจ้างงานแยกตามสัญชาติ	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568	
	จำนวนทั้งหมด (คน)	ร้อยละ	จำนวนทั้งหมด (คน)	ร้อยละ	จำนวนทั้งหมด (คน)	ร้อยละ
ไทย	40,972.00	94.44	38,612.00	89.11	39,974.00	93.90
พม่า	1,802.00	4.15	3,604.00	8.32	2,442.00	5.74
กัมพูชา	327.00	0.75	654.00	1.51	295.00	0.69

การจ้างงานแยกตามสัญชาติ	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568	
	จำนวนทั้งหมด (คน)	ร้อยละ	จำนวนทั้งหมด (คน)	ร้อยละ	จำนวนทั้งหมด (คน)	ร้อยละ
ญี่ปุ่น	68.00	0.16	6.00	0.01	100.00	0.48
จีน/ไต้หวัน	-	-	22.00	0.05	205.00	0.23
อื่น ๆ	217.00	0.50	434.00	1.00	155.00	0.35

● **ด้านการส่งเสริมอาชีพและผลิตภัณฑ์ชุมชน**

เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนผลิตภัณฑ์ของชุมชนโดยรอบพื้นที่ดำเนินงาน ตลอดจนสร้างโอกาสในการสร้างรายได้และเสริมความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจในระดับท้องถิ่น บริษัทฯ ได้สนับสนุนการใช้พื้นที่ภายในสวนอุตสาหกรรมในการจัดกิจกรรมส่งเสริมอาชีพและการจำหน่ายสินค้าชุมชนอย่างต่อเนื่อง อาทิ ตลาดนัดชุมชนคนสหพัฒน์ ซึ่งจัดขึ้นเป็นประจำในวันพุธสุดท้ายของทุกเดือน เพื่อเป็นอีกหนึ่งช่องทางในการเพิ่มโอกาสทางการตลาดให้แก่ผู้ประกอบการและกลุ่มอาชีพในชุมชน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้จัดสรรพื้นที่เฉพาะภายในงาน สหกรู๊ปแฟร์ สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ซึ่งจัดขึ้นเป็นประจำทุกปี เพื่อเปิดโอกาสให้ชุมชนโดยรอบนำสินค้าและผลิตภัณฑ์ท้องถิ่นมาจำหน่ายและนำเสนอแก่ผู้เข้าร่วมงาน ตลอดจนเป็นเวทีในการส่งเสริมอาชีพและการสร้างรายได้ที่ยั่งยืนให้แก่ประชาชนในพื้นที่ และยังให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมในการสืบสานประเพณี วัฒนธรรม และการส่งเสริมของดีประจำท้องถิ่น โดยสนับสนุนกิจกรรมชุมชนที่เป็นเวทีในการนำเสนออัตลักษณ์และผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น อาทิ งานสัปดาห์หวานฉ่ำ ของดีศรีราชา รณรงค์บริโภคผลไม้เพื่อช่วยเหลือเกษตรกร เพื่อช่วยสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผลิตภัณฑ์ชุมชน กระจายรายได้ และเสริมสร้างความเข้มแข็งของเศรษฐกิจฐานรากควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน



● การส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและการมีส่วนร่วมของชุมชน

ในปี 2568 บริษัทฯ ร่วมกับบริษัทในเครือ จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในเขตเทศบาลนครแหลมฉบัง โดยมุ่งเน้นการสร้างสุขภาวะที่ดีทั้งทางร่างกาย จิตใจ และสังคม ตลอดจนเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างองค์กร ภาครัฐ ภาคราชการ และชุมชนท้องถิ่น กิจกรรมดังกล่าวจัดขึ้นโดยความร่วมมือของหลายภาคส่วนในเครือธุรกิจ พร้อมการมีส่วนร่วมของผู้สูงอายุจากชุมชนในพื้นที่ และยังเป็นการเปิดพื้นที่ให้เกิดการพบปะ พูดคุย และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ และเสริมสร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายชุมชน



นอกจากนั้น บริษัทฯ ร่วมกับคลินิกการแพทย์แผนจีน หัวเฉียว จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุให้กับชุมชน ภายใต้แนวคิด “Active Senior วัยเก๋าฟิตปัง” เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต และเสริมสร้างสุขภาวะที่ดีอย่างรอบด้านให้ผู้สูงอายุในพื้นที่ โดยมีผู้สูงอายุ 60 - 85 ปี เข้าร่วมกว่า 80 คน ซึ่งกิจกรรมดังกล่าว มุ่งเน้นการดูแลสุขภาพเชิงป้องกัน ควบคู่กับการสร้างความรู้ ความเข้าใจ ด้านการดูแลสุขภาพตนเองตามแนวทางการแพทย์แผนจีนที่เหมาะสมกับช่วงวัย ภายในกิจกรรมประกอบด้วยการให้ความรู้ด้านสุขภาพ การแนะนำการดูแลร่างกายและสมดุลสุขภาพ การทำกิจกรรมกลุ่มเพื่อกระตุ้นการเคลื่อนไหวและการออกกำลังกายที่เหมาะสมกับผู้สูงอายุ ตลอดจนการให้คำปรึกษาด้านสุขภาพเบื้องต้นโดยทีมแพทย์และผู้เชี่ยวชาญ

เพื่อเป็นการส่งเสริมสวัสดิการแรงงานและการเตรียมความพร้อมเข้าสู่วัยเกษียณอย่างมีคุณภาพ บริษัทฯ ร่วมกับสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดชลบุรี จัดสัมมนาเชิงความรู้ภายใต้หัวข้อ “ส่งเสริมสวัสดิการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่วัยเกษียณอย่างมีคุณภาพ” เมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม 2568 เพื่อเสริมสร้างความรู้และความเข้าใจด้านการวางแผนชีวิตหลังเกษียณให้แก่แรงงานและพนักงานในสถานประกอบการ โดยมุ่งเน้นการเตรียมความพร้อมอย่างรอบด้าน ทั้งด้านการเงิน สิทธิประโยชน์ตามกฎหมายแรงงาน และการดูแลสุขภาพชีวิตในระยะยาว การสัมมนาประกอบด้วยการถ่ายทอดองค์ความรู้เกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ของแรงงาน การบริหารจัดการเงินออม และสวัสดิการ การวางแผนค่าใช้จ่ายหลังเกษียณ ตลอดจนแนวทางการใช้ชีวิตอย่างมีคุณค่าและมั่นคงในช่วงวัยสูงอายุ โดยมีผู้แทนจากภาครัฐและผู้เชี่ยวชาญร่วมให้ข้อมูลและตอบข้อซักถามอย่างใกล้ชิด ช่วยให้ผู้เข้าร่วมสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการวางแผนชีวิตของตนเองได้อย่างเป็นรูปธรรม



● การพัฒนาชุมชนผ่านศูนย์การเรียนรู้ โครงการเกษตรพอเพียง ดร.เทียม โชควัฒนา

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตและการเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชนโดยรอบพื้นที่ดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง โดยได้ดำเนินโครงการเกษตรพอเพียง ดร.เทียม โชควัฒนา ณ สวนอุตสาหกรรมศรีสทพัฒน์ จังหวัดลำพูน เพื่อเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ด้านการเกษตรตามแนวหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สำหรับชุมชนและผู้มีส่วนได้เสียในพื้นที่

ในปี 2568 ได้จัดกิจกรรมปลูกข้าวไรซ์เบอร์รี่ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ด้านการเกษตรตามแนวหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และสร้างความตระหนักรู้ด้านความมั่นคงทางอาหารให้แก่เยาวชนและชุมชนในพื้นที่ กิจกรรมดังกล่าวจัดขึ้นเมื่อวันศุกร์ที่ 29 สิงหาคม 2568 โดยมีนักเรียนจากโรงเรียนวัดหนองซิว รวมจำนวน 170 คน เข้าร่วมกิจกรรมร่วมกับพนักงานจากโรงงานในศรีสทพัฒน์ลำพูน ผ่านกระบวนการเรียนรู้เชิงปฏิบัติ (Learning by Doing) ตั้งแต่การเตรียมแปลงนา การดำนา ไปจนถึงการเรียนรู้คุณค่าของทรัพยากรธรรมชาติและแรงงานทางการเกษตร

การดำเนินกิจกรรมไม่เพียงเป็นการถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านการเกษตรพื้นฐานให้แก่เยาวชนเท่านั้น แต่ยังช่วยเสริมสร้างจิตสำนึกด้านการพึ่งพาตนเอง ความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ชุมชน และภาครัฐ รวมถึงการอนุรักษ์วิถีชีวิตและภูมิปัญญาท้องถิ่นให้คงอยู่ควบคู่กับการพัฒนาอุตสาหกรรมอย่างสมดุล โครงการดังกล่าวสะท้อนบทบาทของบริษัทฯ ในการใช้พื้นที่ภายในสวนอุตสาหกรรมศรีสทพัฒน์ เป็นแหล่งเรียนรู้ของสังคม สนับสนุนการพัฒนาเยาวชน และสร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชนโดยรอบ เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนร่วมกันในระยะยาว



นอกเหนือจากบทบาทในการเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ด้านการเกษตรตามแนวหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงแล้ว โครงการเกษตรพอเพียง ดร.เทียม โชควัฒนา ซึ่งตั้งอยู่ภายในสวนอุตสาหกรรมศรีสทพัฒน์ ยังทำหน้าที่เป็นพื้นที่เรียนรู้แบบเปิด (Open Learning Space) สำหรับบุคคลและหน่วยงานภายนอก โดยเปิดโอกาสให้เกษตรกร นักเรียน นักศึกษา หน่วยงานภาครัฐและเอกชน ตลอดจนประชาชนทั่วไปที่มีความสนใจ เข้ามาเยี่ยมชม ศึกษาดูงาน และแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ด้านการเกษตรอย่างต่อเนื่อง

ในปี 2568 โครงการฯ ได้ต้อนรับคณะผู้เยี่ยมชมจำนวน 8 คณะ รวมผู้เข้าร่วมทั้งสิ้น 372 คน สะท้อนบทบาทของโครงการฯ ในการเป็นแหล่งเรียนรู้ที่เชื่อมโยงภาคธุรกิจ ชุมชน และสังคม พร้อมสนับสนุนการถ่ายทอดองค์ความรู้ การเรียนรู้ตลอดชีวิต และการสร้างความตระหนักด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนในระดับพื้นที่



สถิติการเยี่ยมชมโครงการเกษตรพอเพียง ดร.เทียม โชควัฒนา

รายการ	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
จำนวนคณะผู้เยี่ยมชม	12	12	8
จำนวนผู้เยี่ยมชม	369	419	372

โครงการเกษตรพอเพียง ดร.เทียม โชควัฒนา นอกจากจะทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ด้านการเกษตรตามแนวหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงแล้ว บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการสร้างโอกาสทางเศรษฐกิจแก่ชุมชนโดยรอบ ผ่านการส่งเสริมการจ้างงานแรงงานท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะกลุ่มบุคคลวัยเกษียณ กลุ่มที่ไม่มีวุฒิการศึกษา แต่มีทักษะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ หรือเป็นปราชญ์ชาวบ้านที่มีศักยภาพในการประกอบอาชีพและถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านการเกษตร

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ส่งเสริมการจ้างแรงงานท้องถิ่นภายในโครงการฯ จำนวน 9 คน โดยมีมูลค่าค่าจ้างแรงงานรวมทั้งสิ้น 2,402,232 บาท ซึ่งเป็นการสร้างรายได้ที่มั่นคงให้แก่ชุมชน สนับสนุนการพึ่งพาตนเอง และช่วยยกระดับคุณภาพชีวิตของแรงงานในพื้นที่อย่างเป็นรูปธรรม การดำเนินงานดังกล่าวสะท้อนบทบาทของบริษัทฯ ในการใช้โครงการพัฒนาเป็นเครื่องมือในการกระจายรายได้สู่เศรษฐกิจฐานราก ควบคู่ไปกับการอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น และการสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนรอบพื้นที่ดำเนินงาน

รายละเอียด	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
แรงงานท้องถิ่น (คน)	9	9	9
มูลค่าการจ้างงาน (บาท)	2,274,432	2,402,232	2,402,232

บริษัทฯ มีนโยบายบริหารจัดการทรัพยากรน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดให้นำน้ำทิ้งที่ผ่านกระบวนการบำบัดตามมาตรฐานจากสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ จังหวัดลำพูน กลับมาใช้ประโยชน์ภายในพื้นที่โครงการ 100% โดยไม่มีการปล่อยน้ำทิ้งออกสู่พื้นที่สาธารณะ

ทั้งนี้ เพื่อช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนโดยรอบ เพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรน้ำ และสร้างความเชื่อมั่นด้านความปลอดภัยให้แก่ชุมชนในการบริหารจัดการน้ำที่ผ่านการบำบัดแล้ว ของบริษัทฯ ในปี 2568 โครงการเกษตรพอเพียง ดร.เทียม โชควัฒนา ได้นำน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้วกลับมาใช้ในการดำเนินกิจกรรมทางการเกษตรและการดูแลพื้นที่สีเขียวภายในโครงการรวมทั้งสิ้น 205,860 ลูกบาศก์เมตร ซึ่งช่วยลดความต้องการใช้น้ำประปาและสามารถประหยัดต้นทุนการผลิตน้ำประปาได้อย่างมีนัยสำคัญสะท้อนถึงการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำตามแนวทางเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) และการพัฒนาอย่างยั่งยืนในระดับพื้นที่

สรุปการใช้น้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัด โครงการ ดร.เทียม โชควัฒนา

รายละเอียด	ปี 2567	ปี 2568
ปริมาณการใช้น้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัด (ลูกบาศก์เมตร)	206,424	205,860
ต้นทุนที่ประหยัดได้จากการทดแทนน้ำประปา (บาท)	2,064,240	2,058,600

หมายเหตุ: ต้นทุนการผลิตน้ำประปา เท่ากับ 10 บาทต่อลูกบาศก์เมตร

น้ำที่ผ่านการบำบัดให้ได้มาตรฐานแล้ว จะถูกนำมาใช้ประโยชน์ในพื้นที่เกษตรพอเพียง ดร.เทียม โชควัฒนา ด้วยการใช้น้ำประปาดื่มได้ในแปลงผลผลิตทางการเกษตรของโครงการ ปัจจุบัน โครงการเกษตรพอเพียง ดร.เทียม โชควัฒนา จังหวัดลำพูน มีผลผลิตทางการเกษตรที่ได้รับการรับรองมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีและเหมาะสม (Good Agricultural Practices: GAP) รวมทั้งสิ้น 28 ชนิด ซึ่งสะท้อนถึงการดำเนินงานด้านการเกษตรที่มีคุณภาพ มีมาตรฐานการผลิตที่ปลอดภัยต่อเกษตรกร ผู้บริโภค และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนมีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและลดผลกระทบต่อด้านมลพิษ

การรับรองมาตรฐาน GAP เป็นกลไกสำคัญในการสร้างความเชื่อมั่นต่อคุณภาพของผลผลิตจากโครงการฯ และช่วยยกระดับการผลิตทางการเกษตรให้สอดคล้องกับแนวคิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการรักษามาตรฐานดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง โดยมีการต่ออายุใบรับรองเป็นประจำทุก 3 ปี สำหรับผลไม้ และทุก 2 ปี สำหรับพืชผัก เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการผลิตยังคงเป็นไปตามข้อกำหนดและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงมีความปลอดภัยที่ได้มาตรฐานตามการรับรอง นอกจากนี้การส่งเสริมมาตรฐานการผลิตแล้ว โครงการฯ ยังสามารถสร้างรายได้จากการจำหน่ายผลผลิตทางการเกษตรอย่างต่อเนื่อง ซึ่งช่วยสนับสนุนการจ้างงานในพื้นที่และสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจให้แก่ชุมชนโดยรอบ

ในปี 2568 การดำเนินงานของโครงการเกษตรพอเพียง ดร.เทียม โชควัฒนา จังหวัดลำพูน สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่บริษัทฯ ทั้งในมิติของการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพและการสร้างรายได้จากกิจกรรมทางเศรษฐกิจภายในพื้นที่โครงการ โดยเฉพาะการนำน้ำที่ผ่านการบำบัดแล้วกลับมาใช้ประโยชน์ภายในพื้นที่โครงการ 100% ซึ่งช่วยลดต้นทุนการผลิตน้ำประปา รวมถึงรายได้จากการจำหน่ายผลผลิตทางการเกษตรที่ได้มาตรฐาน จากผลการดำเนินงานดังกล่าว บริษัทฯ สามารถสร้างมูลค่าผลประโยชน์รวมทั้งสิ้น 207,535 บาท ซึ่งสะท้อนถึงการบริหารจัดการทรัพยากรตามแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) ควบคู่กับการสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน และสามารถลดต้นทุนจากกระบวนการผลิตน้ำประปาเทียบเท่า 2,058,600 บาท รวมเป็นมูลค่าผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นกับบริษัทฯ 2,266,135 บาท

มูลค่าผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นกับบริษัทฯ จากการดำเนินโครงการ

รายการ	ปี 2567	ปี 2568
ต้นทุนที่ประหยัดได้จากกระบวนการผลิตน้ำประปาเทียบเท่า (บาท)	2,064,240	2,058,600
รายรับจากการจำหน่ายผลผลิตทางการเกษตร (บาท)	210,414	207,535
รวมมูลค่าผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นกับบริษัทฯ (บาท)	2,274,654	2,266,135

กิจกรรมที่ 2 การสื่อสารและสร้างความสัมพันธ์เพื่อความยั่งยืน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียในพื้นที่ดำเนินงาน โดยได้จัดการประชุมร่วมใจเครือข่ายพันธมิตร ร่วมกับเครือข่ายด้านแรงงานสัมพันธ์ สิ่งแวดล้อม และความปลอดภัย ซึ่งประกอบด้วยหน่วยงานราชการ ผู้นำชุมชน และบริษัทในเครือ เพื่อเป็นเวทีในการแลกเปลี่ยนข้อมูล รับฟังความคิดเห็น และเสริมสร้างความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับแนวทางการดำเนินงานขององค์กรในมิติสังคม สิ่งแวดล้อม และความปลอดภัย



การประชุมดังกล่าวครอบคลุมการชี้แจงนโยบายและผลการดำเนินงานที่สำคัญของบริษัทฯ การสื่อสารประเด็นด้านแรงงานสัมพันธ์ การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม การดูแลความปลอดภัยและอาชีวอนามัย รวมถึงการเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมประชุมจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้แสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และสะท้อนประเด็นที่เกี่ยวข้องกับผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจในพื้นที่ เพื่อให้บริษัทฯ สามารถนำข้อมูลที่ได้รับไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานให้สอดคล้องกับความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ โปร่งใส และให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของชุมชนและภาคีเครือข่ายในทุกภาคส่วน อันเป็นรากฐานสำคัญของการสร้างความเชื่อมั่น การอยู่ร่วมกันอย่างเกื้อกูล และการพัฒนาอย่างยั่งยืนในระยะยาว



ตลอดจนเพื่อสร้างโอกาสในการมีส่วนร่วมของชุมชนและผู้มีส่วนได้เสียในการกำหนดประเด็นปัญหาและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจ และให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีความรับผิดชอบต่อ โปร่งใส โดยเฉพาะในพื้นที่ที่มีชุมชนตั้งอยู่ใกล้พื้นที่สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ เป็นการสร้างความเข้าใจที่ถูกต้อง ลดความกังวล และเสริมสร้างความเชื่อมั่นระหว่างบริษัทฯ หน่วยงานภาครัฐ และชุมชนโดยรอบ บริษัทฯ จึงได้จัดให้มีการประชุมและลงพื้นที่สำรวจร่วมกับหน่วยงานราชการและตัวแทนชุมชนในพื้นที่รอบสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ เพื่อรายงานและอัปเดตแนวทาง กระบวนการ ผลการดำเนินงานด้านการจัดการน้ำของโครงการ รวมถึงข้อเสนอแนะในการบริหารจัดการปัญหา โดยเฉพาะในพื้นที่ที่ชุมชนอาศัยอยู่ใกล้สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์

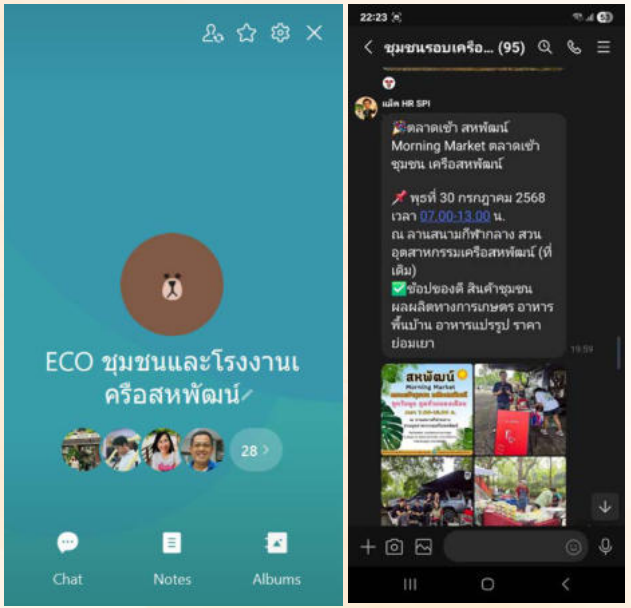
สำหรับพื้นที่จังหวัดลำพูน เมื่อวันที่ 11 มิถุนายน 2568 บริษัทฯ ได้จัดการประชุมร่วมกับเทศบาลตำบลป่าสัก และผู้นำชุมชนบ้านสันหลวง เพื่อชี้แจงกระบวนการจัดการน้ำ การควบคุมคุณภาพน้ำ และแนวทางการติดตามตรวจสอบอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการลงพื้นที่เพื่อรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากชุมชนในบริเวณใกล้เคียง และเมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม 2568 ที่สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ กบินทร์บุรี บริษัทฯ ได้ร่วมกับหน่วยงานชุมชนและหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการตรวจวัดคุณภาพน้ำในพื้นที่จริง เพื่อสร้างความโปร่งใสในการดำเนินงาน และเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการติดตามผลการจัดการน้ำของสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ กบินทร์บุรี สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม เปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วนและถูกต้อง และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำเป็นไปอย่างเหมาะสม เกิดความสมดุลระหว่างการพัฒนาอุตสาหกรรม คุณภาพชีวิตของชุมชน และความยั่งยืนในระยะยาว





นอกจากการจัดให้มีเวทีการประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นจากชุมชนและผู้มีส่วนได้เสียโดยตรงแล้ว บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการสื่อสารอย่างต่อเนื่องและทั่วถึง โดยสื่อสารผ่านช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสมและหลากหลาย เพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องและเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้อย่างสะดวก โดยบริษัทฯ ใช้ช่องทางการสื่อสารของบริษัทฯ ได้แก่ เว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.spi.co.th) แอปพลิเคชัน โน้ตบุ๊ก และเฟซบุ๊กเพจ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลและประชาสัมพันธ์ประเด็นสำคัญ รวมถึงกิจกรรมด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ อาทิ การดำเนินงานเพื่อลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม การบริหารจัดการด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย และการดูแลแรงงานสัมพันธ์

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังจัดให้มีช่องทางในการติดต่อสื่อสารโดยตรงผ่านระบบการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน (Whistleblowing) และช่องทางรับข้อเสนอแนะอื่น ๆ ที่บริษัทฯ กำหนดไว้ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถสะท้อนความคิดเห็น ข้อกังวล หรือแจ้งเหตุที่อาจส่งผลกระทบต่อชุมชน สังคม เพื่อให้การดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการเสริมสร้างความเชื่อมั่น ความไว้วางใจ และความสัมพันธ์อันดีระหว่างบริษัทฯ กับชุมชนและสังคมโดยรอบในระยะยาว



กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริมการศึกษาและการเรียนรู้ของเยาวชน

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ด้านการเกษตรและการพึ่งพาตนเองให้แก่เยาวชนในชุมชน โดยเมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2568 ได้จัดกิจกรรม ส่งเสริมการปลูกผักสวนครัว ให้กับนักเรียนโรงเรียนวัดหนองขิว จังหวัดลำพูน ภายใต้ความร่วมมือกับโครงการเกษตรพอเพียง ดร.เทียม โชควัฒนา ซึ่งได้เข้าร่วมเป็นวิทยากรให้ความรู้เกี่ยวกับการเตรียมแปลงปลูก การคัดเลือกพันธุ์พืช และวิธีการปลูกผักสวนครัวอย่างถูกต้องและเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้เรียนรู้ผ่านการลงมือปฏิบัติจริง เสริมสร้างทักษะชีวิตด้านการเกษตร การใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า และการสร้างความมั่นคงทางอาหารในระดับครัวเรือน อีกทั้งยังเป็นการปลูกฝัง



จิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม การทำงานเป็นทีม และความรับผิดชอบต่อชุมชนตั้งแต่วัยเยาว์ ซึ่งสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ซึ่งสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการมีส่วนร่วมกับชุมชนท้องถิ่นผ่านการถ่ายทอดองค์ความรู้ การสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิต และการเสริมสร้างศักยภาพของเยาวชน เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนโดยรอบพื้นที่โครงการอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน



ในวันที่ 4 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ ได้ให้การสนับสนุน ผลิตภัณฑ์และสถานที่สำหรับจัดกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี ของโรงเรียนในพื้นที่ตำบลป่าสัก จังหวัดลำพูน ซึ่งมีนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมจำนวนประมาณ 250 คน กิจกรรมดังกล่าวจัดขึ้นเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ นอกห้องเรียน เสริมสร้างระเบียบวินัย ความสามัคคี ความรับผิดชอบ และการทำงานเป็นทีมของเยาวชน ตามหลักการของกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี ซึ่งบริษัทฯ ได้สนับสนุนทั้งด้านสถานที่ อาหาร เครื่องดื่ม และผลิตภัณฑ์อุปโภคบริโภคที่จำเป็น เพื่ออำนวยความสะดวกและสร้างสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย เหมาะสมต่อการจัดกิจกรรมสำหรับเด็กและเยาวชน ซึ่งเป็นการประสานความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา ผู้นำชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ ซึ่งช่วยเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีและความเชื่อมั่นระหว่างบริษัทฯ กับชุมชนโดยรอบพื้นที่โครงการ การสนับสนุนกิจกรรมดังกล่าวสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการมีส่วนร่วมพัฒนาสังคม โดยเฉพาะการส่งเสริมการพัฒนาเยาวชนให้เติบโตเป็นทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณภาพ มีวินัย และมีจิตสำนึกต่อสังคม อันเป็นรากฐานสำคัญของการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืนในระยะยาว



บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญต่อการมีส่วนร่วมกับชุมชนท้องถิ่นและการสร้างผลกระทบเชิงบวกทางเศรษฐกิจและสังคมในระยะยาว โดยเมื่อวันที่ 20 ตุลาคม 2568 บริษัทฯ ได้มอบทุนการศึกษาและการสนับสนุนงบประมาณด้านอาหารกลางวันให้แก่ศูนย์เด็กเล็ก โรงเรียนวัดจุกกะเเมอ ซึ่งเป็นสถานศึกษาในชุมชนใกล้เคียงพื้นที่ดำเนินงานของบริษัทฯ โดยเงินสนับสนุนดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการส่งเสริมโอกาสทางการศึกษา เสริมสร้างโภชนาการที่เหมาะสมแก่เด็กนักเรียน และสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษา อันเป็นการช่วยลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครองและชุมชน พร้อมทั้งสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพของเยาวชนซึ่งถือเป็นทรัพยากรมนุษย์ที่สำคัญในอนาคต

กิจกรรมดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานด้านการพัฒนาชุมชนของบริษัทฯ โดยมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียในระดับท้องถิ่น และการสร้างคุณค่าทางเศรษฐกิจทางอ้อมแก่ชุมชน ผ่านการลงทุนด้านการศึกษาและคุณภาพชีวิต ซึ่งมีส่วนช่วยเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว



กิจกรรมที่ 4 อนุรักษ์และส่งเสริมวัฒนธรรม ศาสนา และอัตลักษณ์ชุมชน

ในวันที่ 28 สิงหาคม 2568 บริษัทฯ ให้การสนับสนุนกิจกรรม “วันชาติชวนเด็กไทย ปลูกข้าว ปลูกใจ สืบสานอาชีพการทำนาให้อยู่ยั่งยืน ประจำปี 2568” จัดโดยเทศบาลนครแหลมฉบัง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ด้านวิถีเกษตรกรรมไทย ถ่ายทอดองค์ความรู้เกี่ยวกับการทำนา และปลูกฝังคุณค่าทางวัฒนธรรมให้แก่เด็กและเยาวชน รวมถึงประชาชนในพื้นที่ ประกอบด้วยการสาธิตและการลงมือปฏิบัติจริงในแปลงนาข้าว การเรียนรู้กระบวนการปลูกข้าวตั้งแต่ต้นน้ำถึงปลายน้ำ ตลอดจนการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน หน่วยงานท้องถิ่น และภาคเอกชน ซึ่งช่วยเสริมสร้างความเข้าใจถึงความสำคัญของอาชีพเกษตรกรรม ความมั่นคงทางอาหาร และการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า การสนับสนุนกิจกรรมดังกล่าวสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชน ส่งเสริมการเรียนรู้ นอกห้องเรียน และสร้างจิตสำนึกด้านการพัฒนาที่ยั่งยืนให้กับเยาวชนและสังคมโดยรวม ทั้งยังเป็นการสนับสนุนความร่วมมือระหว่างภาคธุรกิจและหน่วยงานท้องถิ่นในการขับเคลื่อนการพัฒนาชุมชนอย่างสมดุลและยั่งยืน





นอกจากนั้น บริษัทฯ ให้การสนับสนุนกิจกรรม “ประเพณีเกี่ยวข้าว ประจำปี 2568” ซึ่งจัดโดยเทศบาลนครแหลมฉบัง ณ พื้นที่ชุมชนในเขตอำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสืบสานวิถีชีวิต วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่นด้านการเกษตร ตลอดจนส่งเสริมความสามัคคีและการมีส่วนร่วมของคนในชุมชน ประกอบด้วยการร่วมลงแขกเกี่ยวข้าว การแสดงเชิงวัฒนธรรม การจัดนิทรรศการ เรียนรู้เกี่ยวกับข้าวและอาชีพเกษตรกรรม รวมถึงกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างภาคประชาชน หน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชน ซึ่งสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการเคารพและให้ความสำคัญต่อวัฒนธรรมท้องถิ่น ส่งเสริมการอนุรักษ์วิถีชีวิตดั้งเดิม ควบคู่ไปกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมในระดับชุมชน ทั้งยังเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดี ความไว้วางใจ และการอยู่ร่วมกันอย่างเกื้อกูลระหว่างบริษัทฯ กับชุมชนโดยรอบพื้นที่ดำเนินงาน อันเป็นรากฐานสำคัญของการพัฒนาที่ยั่งยืน



ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ร่วมสืบสานประเพณีทำบุญถวายเป็นกุศล ถัดจากกะเมอบ ตำบลบึง อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี เพื่อสมทบทุนในการจัดสร้างและหล่อองค์หลวงพ่อเริ่ม ปุสโส ซึ่งเป็นศาสนสถานสำคัญของชุมชน โดยมีผู้แทนบริษัทฯ เข้าร่วมพิธีทางศาสนาและกิจกรรมทำบุญร่วมกับคณะสงฆ์และประชาชนในพื้นที่ สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการทำนุบำรุงพระพุทธศาสนา สืบสานขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น และเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชนโดยรอบพื้นที่ดำเนินงาน ทั้งยังเป็นการมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคมและวัฒนธรรมในระดับชุมชน อันสอดคล้องกับแนวทางการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม และการสร้างคุณค่าร่วม (Shared Value)



กิจกรรมที่ 5 ส่งเสริมสุขภาพและความปลอดภัย

บริษัทฯ จัดกิจกรรมกีฬาสร้างความสัมพันธ์และส่งเสริมการออกกำลังกายของพนักงาน เพื่อเสริมสร้างสุขภาพที่ดีทั้งทางร่างกายและจิตใจ ควบคู่ไปกับการส่งเสริมความสามัคคีและความผูกพันภายในองค์กร โดยกิจกรรมประกอบด้วยการแข่งขันกีฬา การเดิน-วิ่ง การละเล่นและกิจกรรมสันทนาการ รวมถึงการแข่งขันฟุตบอลเชื่อมสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงาน ซึ่งเปิดโอกาสให้พนักงานทุกระดับได้มีส่วนร่วมอย่างเท่าเทียม การดำเนินกิจกรรมดังกล่าวช่วยกระตุ้นให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญของการดูแลสุขภาพ ลดความเครียดจากการทำงาน เสริมสร้างการทำงานเป็นทีม และสร้างบรรยากาศการทำงานเชิงบวก อันนำไปสู่ประสิทธิภาพการทำงานที่ดีขึ้นในระยะยาว สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการดูแลสุขภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน



นอกจากนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการส่งเสริมคุณภาพชีวิต สุขภาพที่ดี และการมีส่วนร่วมของพนักงาน ชุมชน และผู้มีส่วนได้เสียในพื้นที่ โดยได้สนับสนุนและเข้าร่วมจัดกิจกรรมเดิน-วิ่งการกุศลในพื้นที่ต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อระดมทรัพยากรกลับคืนสู่สังคม ควบคู่กับการส่งเสริมการออกกำลังกายและการใช้เวลาว่างกันอย่างสร้างสรรค์ ควบคู่กับการสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมและการใช้พื้นที่สีเขียวอย่างเกิดประโยชน์ ผ่านกิจกรรม SAHAGROUP FAMILY RUN ของชมรมบริหารบุคคลเครือข่ายพัฒนา ลำพูน และ “INFINITY GREEN RUN 2025” ณ สนามกอล์ฟปิ่นรินทร์บุรี สปอร์ตคลับ เพื่อหารายได้หลังหักค่าใช้จ่าย นำไปสนับสนุนการจัดตั้งห้องศูนย์การเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมไทย ให้แก่โรงเรียนบ้านจำอน ตำบลศรีบัวบาน จังหวัดลำพูน และเพื่อสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ในพื้นที่จังหวัดปราจีนบุรี



บริษัทฯ จัดกิจกรรมรับบริจาคโลหิตประจำปี 2568 เพื่อร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยเหลือสังคมและสนับสนุนระบบสาธารณสุขของประเทศ โดยเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมบริจาคโลหิตผ่านหน่วยรับบริจาคโลหิตเคลื่อนที่จากโรงพยาบาล ณ สถานที่ของบริษัทฯ เพื่ออำนวยความสะดวกและส่งเสริมการมีส่วนร่วมอย่างสมัครใจ ภายใต้การดูแลตามมาตรฐานด้านความปลอดภัยและสุขอนามัยอย่างเคร่งครัด กิจกรรมดังกล่าวสามารถรวบรวมโลหิตได้รวมทั้งสิ้น 201,506 ซีซี ซึ่งจะถูกนำไปใช้ในการรักษาผู้ป่วยและสำรองโลหิตในสถานพยาบาล สะท้อนถึงพลังความร่วมมือและจิตสาธารณะของพนักงานในการ “ให้” เพื่อช่วยชีวิตเพื่อนมนุษย์ บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นดำเนินกิจกรรมด้านสังคมอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างคุณค่าร่วม (Shared Value) และมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน



บริษัทฯ ร่วมกับสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีราชา เทศบาล และโรงพยาบาลสมเด็จพระเจ้า จัดทำโครงการตรวจคัดกรองโรคประจำเดือน สำหรับพนักงานและชุมชนโดยรอบพื้นที่โครงการ เพื่อส่งเสริมการเข้าถึงบริการด้านสาธารณสุขเชิงป้องกัน ลดความเสี่ยงของการเกิดโรคร้ายแรง และยกระดับคุณภาพชีวิตของผู้มีส่วนได้เสียในพื้นที่อย่างทั่วถึง โดยให้บริการตรวจสุขภาพโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ครอบคลุมการตรวจคัดกรองโรคสำคัญ ได้แก่ โรคตับอักเสบ (HBV, HCV) การตรวจเชื้อ HPV และการตรวจสมรรถภาพร่างกายขั้นพื้นฐาน (Fitness Test) รวมถึงการให้คำปรึกษาด้านสุขภาพจากบุคลากรทางการแพทย์ สามารถให้บริการตรวจคัดกรองแก่พนักงานและประชาชนรวม 298 คน โดยมีจำนวนผู้เข้ารับการตรวจคัดกรองโรคตับอักเสบ B จำนวน 161 คน, โรคตับอักเสบ C จำนวน 206 คน, การตรวจ HPV จำนวน 156 คน และการทดสอบสมรรถภาพร่างกายจำนวน 105 คน ผลการดำเนินงานสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการดูแลสุขภาพเชิงป้องกัน การสร้างความตระหนักรู้ด้านการดูแลสุขภาพตนเอง และการลดภาระค่าใช้จ่ายด้านสาธารณสุขของชุมชน

การดำเนินโครงการดังกล่าวสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืนด้านสังคม โดยเชื่อมโยงกับการดูแลสุขภาพพนักงานและการมีส่วนร่วม และพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชน ตลอดจนสนับสนุน SDGs เป้าหมายที่ 3 เพื่อส่งเสริมสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชนทุกช่วงวัย



นอกจากนั้น บริษัทฯ ได้ร่วมกับบริษัท ไทยวาโก้ จำกัด (มหาชน) และโรงพยาบาลท่าม่วง ในการจัดกิจกรรม โครงการตรวจคัดกรองมะเร็งเต้านมให้กับพนักงานและชุมชน ภายใต้กิจกรรม “วาโก้โบว์ชมพู สู้ภัยมะเร็งเต้านม” เพื่อส่งเสริมการดูแลสุขภาพเชิงป้องกัน และสร้างความตระหนักรู้ด้านโรคมะเร็งเต้านม ซึ่งเป็นหนึ่งในโรคที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของสตรีในวงกว้าง ซึ่งจัดขึ้นเมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2568 โดยเปิดโอกาสให้พนักงานและประชาชนในพื้นที่เข้าร่วมรับการตรวจคัดกรองและรับฟังความรู้ด้านสุขภาพโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย การให้ความรู้เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพสตรี การสังเกตความผิดปกติของร่างกาย การตรวจเต้านมด้วยตนเองอย่างถูกวิธี รวมถึงการให้บริการตรวจคัดกรองมะเร็งเต้านมโดยบุคลากรทางการแพทย์ เพื่อช่วยเพิ่มโอกาสในการตรวจพบโรคในระยะเริ่มต้น ลดความรุนแรงของการเจ็บป่วย และลดภาระค่าใช้จ่ายด้านการรักษาพยาบาลในระยะยาว



บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดูแลสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงานอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2568 ได้จัดกิจกรรมฉีดวัคซีนป้องกันโรคไข้หวัดใหญ่ 4 สายพันธุ์ ให้แก่พนักงานในเครือ ณ พื้นที่จังหวัดปราจีนบุรี เพื่อเสริมสร้างภูมิคุ้มกัน ลดความเสี่ยงในการเจ็บป่วย และป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อในสถานประกอบการ โดยมีบุคลากรทางการแพทย์เป็นผู้ให้บริการฉีดวัคซีน พร้อมทั้งให้คำแนะนำด้านสุขภาพแก่พนักงานก่อนและหลังการรับวัคซีน โดยบริษัทฯ ได้จัดเตรียมสถานที่ที่เหมาะสม สะอาด และเป็นไปตามมาตรการด้านสาธารณสุข เพื่อให้พนักงานสามารถเข้ารับบริการได้อย่างปลอดภัยและทั่วถึง



นอกจากนี้ยังให้ความสำคัญกับการดูแลสุขภาพและคุณภาพชีวิตของพนักงานและชุมชนโดยรอบพื้นที่ประกอบการอย่างต่อเนื่อง โดยได้จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพวิถีเมืองสมุนไพร และการให้บริการหน่วยแพทย์แผนไทยประยุกต์เคลื่อนที่ จังหวัดปราจีนบุรี เพื่อให้พนักงานและประชาชนในชุมชนรอบเครือฯ สามารถเข้าถึงบริการด้านสุขภาพทางเลือกได้อย่างทั่วถึง ภายในกิจกรรมมีการให้ความรู้ด้านการดูแลสุขภาพด้วยสมุนไพรไทย การส่งเสริมการใช้ภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทย รวมถึงการให้บริการตรวจสุขภาพเบื้องต้น การนวดแผนไทย การประคบอาการปวดเมื่อยกล้ามเนื้อ และการดูแลฟื้นฟูสุขภาพโดยบุคลากรทางการแพทย์และผู้เชี่ยวชาญด้านการแพทย์แผนไทย



กิจกรรมที่ 6 สนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์และจิตอาสา

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้มีส่วนได้เสียและชุมชนโดยรอบ ผ่านการดำเนินกิจกรรมและโครงการด้านสังคมอย่างต่อเนื่อง ครอบคลุมการส่งเสริมรายได้ การเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ การดูแลสุขภาพกายและสุขภาพจิต รวมถึงการอนุรักษ์และสืบทอดประเพณี วัฒนธรรม และอัตลักษณ์ท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีและการอยู่ร่วมกันอย่างเกื้อกูลในสังคม



นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้การสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ร่วมกับชุมชน หน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานกำกับดูแล โรงเรียน และสถานศึกษาในพื้นที่ อาทิ โครงการขยายสร้างบุญ กิจกรรมทำความสะอาดพื้นที่ชายหาดและชุมชน การบริจาคเพื่อการกุศลและกิจกรรมจิตสาธารณะ ตลอดจนการสนับสนุนผลิตภัณฑ์จากบริษัทในเครือสหพัฒน์เพื่อใช้ในกิจกรรมทางสังคมต่าง ๆ การดำเนินงานดังกล่าวสะท้อนถึงความตั้งใจของบริษัทฯ ในการเสริมสร้างความร่วมมือกับทุกภาคส่วน เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชน ส่งเสริมสังคมให้น่าอยู่ และร่วมสร้างคุณค่าทางสังคมอย่างยั่งยืนควบคู่ไปกับการเติบโตของธุรกิจในระยะยาว



3.4.5 ผลการดำเนินงานด้านการมีส่วนร่วมของชุมชนและสังคม ประจำปี 2568

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินกิจกรรมตามกลยุทธ์ด้านการมีส่วนร่วมของชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่อง ผ่านการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility: CSR) และงานด้านมวลชนสัมพันธ์ โดยมุ่งเน้นการยกระดับคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ และความเข้มแข็งของชุมชนและสังคมในทุกพื้นที่ดำเนินงานของบริษัทฯ

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดเป้าหมายการดำเนินกิจกรรมด้านสังคมไม่น้อยกว่า 10 กิจกรรมต่อพื้นที่ต่อปี ซึ่งผลการดำเนินงานในปี 2568 พบว่า ทุกพื้นที่สามารถดำเนินการได้สูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยเมื่อรวมทุกพื้นที่ บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมด้านการมีส่วนร่วมของชุมชนและสังคมทั้งสิ้นจำนวน 118 กิจกรรม

กิจกรรม	กิจกรรมหลัก	กิจกรรมทั่วไป
ยกระดับคุณภาพชีวิตของคนในชุมชน	10 กิจกรรม	4 กิจกรรม
การสื่อสารและสร้างความสัมพันธ์เพื่อความยั่งยืน	7 กิจกรรม	8 กิจกรรม
ส่งเสริมการศึกษาและการเรียนรู้ของเยาวชน	9 กิจกรรม	2 กิจกรรม
อนุรักษ์และส่งเสริมวัฒนธรรม ศาสนา และอัตลักษณ์ชุมชน	8 กิจกรรม	7 กิจกรรม
ส่งเสริมสุขภาพและความปลอดภัยของชุมชน	13 กิจกรรม	3 กิจกรรม
สนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์และจิตอาสา	14 กิจกรรม	33 กิจกรรม
รวมกิจกรรมทั้งหมด	61 กิจกรรม	57 กิจกรรม

สำหรับค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการสนับสนุนและดำเนินงานด้านการมีส่วนร่วมของชุมชนและสังคมในปีนี้ บริษัทฯ มีการลงทุนรวมทั้งสิ้นจำนวน 5,604,496 บาท และเงินบริจาคเพื่อการกุศลรวม 4,897,070.98 บาท ซึ่งสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการสร้างคุณค่าร่วม (Shared Value) ให้แก่ชุมชนและสังคม ควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนในระยะยาว นอกจากนี้ การจ่ายภาษีเพื่อตอบแทนสู่ชุมชนและสังคม เท่ากับ 81,806,366.19 บาท คิดเป็นมูลค่าตอบแทนสู่ชุมชนและสังคมทั้งทางตรงและทางอ้อม ทั้งสิ้น 86,703,437.17 บาท

มูลค่าตอบแทนสู่ชุมชนและสังคม	ปี 2567	ปี 2568
มูลค่าผลตอบแทนทางตรง		
<ul style="list-style-type: none"> ค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการสนับสนุนและดำเนินงานด้านการมีส่วนร่วมของชุมชนและสังคม (ล้านบาท) 	67.45	4.90
มูลค่าผลตอบแทนทางอ้อม		
<ul style="list-style-type: none"> ภาษีท้องถิ่น (ล้านบาท) 	41.61	81.81

3.4.6 การประเมินความพึงพอใจของชุมชน

หน่วยงานชุมชนสัมพันธ์ของบริษัทฯ ได้จัดให้มีการสำรวจและประเมินความพึงพอใจของชุมชนต่อการดำเนินงานด้านมวลชนสัมพันธ์และความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกปี อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการรับฟังความคิดเห็น สะท้อนมุมมองของผู้มีส่วนได้เสีย และนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานให้สอดคล้องกับความต้องการและความคาดหวังของชุมชนอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทฯ ได้กำหนดประเด็นการประเมินความพึงพอใจที่เกี่ยวข้องกับการมีส่วนร่วมของชุมชนและสังคมไว้ทั้งหมด 8 ประเด็น ได้แก่

- ความพึงพอใจในการให้บริการของเจ้าหน้าที่มวลชนสัมพันธ์
- ความพึงพอใจต่อโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ
- ความพึงพอใจต่อการเปิดโอกาสให้ชุมชนมีส่วนร่วมในกิจกรรม
- ความพึงพอใจในการเข้าถึงข้อมูลประชาสัมพันธ์ งานมวลชนสัมพันธ์ และกิจกรรมต่าง ๆ
- ความพึงพอใจโดยรวมต่อการดำเนินงานมวลชนสัมพันธ์ของบริษัทฯ
- ความพึงพอใจต่อการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม
- ความพึงพอใจต่อการจัดการด้านความปลอดภัย
- ความพึงพอใจต่อการจัดการด้านสุขอนามัย

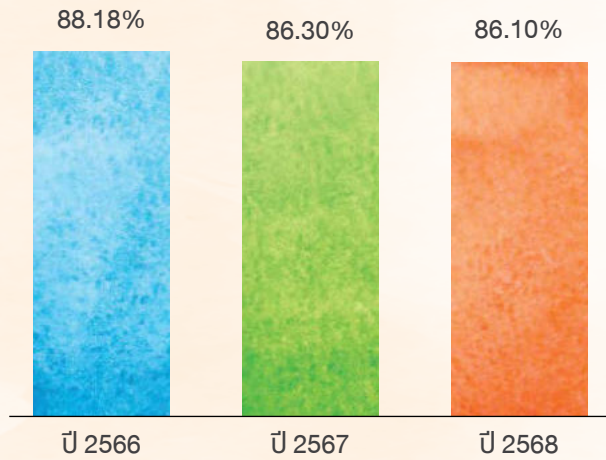


ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดเกณฑ์มาตรฐานความพึงพอใจไว้ที่คะแนนไม่ต่ำกว่า 3.5 คะแนน จากคะแนนเต็ม 5 คะแนนในทุกหัวข้อหรือคิดเป็นไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 ผลการประเมินความพึงพอใจประจำปี 2568 พบว่า การดำเนินงานด้านการมีส่วนร่วมของชุมชนและสังคมของบริษัทฯ มีระดับความพึงพอใจผ่านเกณฑ์มาตรฐานในทุกประเด็น โดยมีคะแนนไม่ต่ำกว่า 3.5 คะแนนในทุกหัวข้อ (ร้อยละ 70) และมีระดับความพึงพอใจเฉลี่ยรวมคิดเป็นร้อยละ 86.10 ซึ่งสูงกว่าเป้าหมายที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ สะท้อนถึงความเชื่อมั่นและการยอมรับของชุมชนต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างเป็นรูปธรรม โดยประเด็นที่ชุมชนให้ความพึงพอใจในระดับสูง ได้แก่

- การให้บริการและการประสานงานของเจ้าหน้าที่มวลชนสัมพันธ์ซึ่งสะท้อนถึงความใกล้ชิด การเข้าถึงง่าย และความพร้อมในการรับฟังความคิดเห็นของชุมชน
- โครงการและกิจกรรมด้านมวลชนสัมพันธ์ที่มีความหลากหลายและสอดคล้องกับบริบทและความต้องการของพื้นที่
- การเปิดโอกาสให้ชุมชนมีส่วนร่วมในกิจกรรม ซึ่งช่วยเสริมสร้างความรู้สึกเป็นเจ้าของ (Sense of Ownership) และความร่วมมือระยะยาวระหว่างบริษัทฯ และชุมชน



คะแนนความพึงพอใจ



ขณะเดียวกัน ผลการสำรวจยังสะท้อนโอกาสในการพัฒนาเพิ่มเติมในประเด็นด้านการสื่อสารข้อมูลข่าวสาร การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย และสุขอนามัย ซึ่งแม้จะมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์มาตรฐานแล้ว แต่ยังสามารถยกระดับให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เพื่อรองรับความคาดหวังของชุมชนที่มีแนวโน้มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง

แนวทางการพัฒนา	การดำเนินงานเพื่อการปรับปรุง
ยกระดับการสื่อสารและการเข้าถึงข้อมูลของชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> พัฒนาช่องทางการสื่อสารให้มีความหลากหลายและเข้าถึงง่ายยิ่งขึ้น เช่น เว็บไซต์ แอปพลิเคชัน ไลน์ และสื่อสังคมออนไลน์ ปรับรูปแบบการสื่อสารให้เข้าใจง่าย เหมาะสมกับบริบทของแต่ละพื้นที่ และสื่อสารเชิงรุกมากขึ้นในประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย และกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม
เสริมสร้างการมีส่วนร่วมของชุมชนในทุกขั้นตอน	<ul style="list-style-type: none"> เปิดโอกาสให้ชุมชนมีส่วนร่วมตั้งแต่ขั้นตอนการออกแบบโครงการ การดำเนินกิจกรรม ไปจนถึงการติดตามและประเมินผล ส่งเสริมบทบาทของผู้นำชุมชนและเครือข่ายท้องถิ่นในการเป็นผู้อำนวยความสะดวกและประสานงานเพื่อสร้างความยั่งยืนและความต่อเนื่องของโครงการ
พัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่มวลชนสัมพันธ์และทีมงานในพื้นที่	<ul style="list-style-type: none"> เสริมทักษะด้านการสื่อสาร การรับฟังความคิดเห็น และการจัดการข้อร้องเรียนให้กับเจ้าหน้าที่มวลชนสัมพันธ์อย่างสม่ำเสมอ ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ Best Practice ระหว่างพื้นที่ เพื่อยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานด้านชุมชนสัมพันธ์ในทุกพื้นที่ของบริษัทฯ
บูรณาการประเด็นสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย และสุขอนามัยเข้ากับกิจกรรมชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> นำประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย และสุขอนามัยมาผสมผสานในกิจกรรม CSR อย่างเป็นรูปธรรม เพิ่มกิจกรรมให้ความรู้ การฝึกอบรม และการสาธิต เพื่อสร้างความเข้าใจและการมีส่วนร่วมของชุมชนในการป้องกันและลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานของบริษัทฯ
ใช้ผลการประเมินเป็นกลไกการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง	<ul style="list-style-type: none"> นำผลการสำรวจความพึงพอใจมาใช้เป็นข้อมูลประกอบการกำหนดแผนงานและเป้าหมายด้านการมีส่วนร่วมของชุมชนในปีถัดไป ติดตามผลการดำเนินงานและประเมินความพึงพอใจอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับคุณภาพการดำเนินงานให้สอดคล้องกับความคาดหวังของชุมชนและผู้มีส่วนได้เสียอย่างยั่งยืน

สถิติด้านความยั่งยืน

สรุปผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ตัวชี้วัด	รายการ	หน่วย	2568	2567	2566
การใช้วัตถุดิบ					
GRI 301-1	การใช้วัตถุดิบทั้งหมด*	ล้านลูกบาศก์เมตร	20.45	16.93	-
	วัตถุดิบหมุนเวียน	ล้านลูกบาศก์เมตร	20.45	16.93	-
	วัตถุดิบไม่หมุนเวียน	ล้านลูกบาศก์เมตร	0.00	0.00	-
การใช้พลังงาน					
GRI 302-1	การใช้พลังงานทางตรง	ล้านเมกะจูล	9.41	9.40	-
	ก๊าซปิโตรเลียมเหลว	ล้านเมกะจูล	0.83	0.80	-
	น้ำมันดีเซล	ล้านเมกะจูล	5.39	5.47	-
	น้ำมันเบนซิน	ล้านเมกะจูล	3.20	3.14	-
	การใช้พลังงานทางอ้อม	ล้านเมกะจูล	39.83	38.08	-
	พลังไฟฟ้า	ล้านเมกะจูล	39.83	38.08	-
GRI 302-3	ความเข้มข้นของการใช้พลังงานภายในองค์กร - Total energy intensity (within organization)	ล้านเมกะจูล/ไร่	0.0065	0.0063	-
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก					
GRI 305-1	การปล่อยก๊าซเรือนกระจก จากขอบเขตการดำเนินงานประเภทที่ 1	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	1,572.65	708.80	-
	การเผาไหม้แบบเคลื่อนที่ (Mobile Combustion)	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	555.19	561.86	-
	น้ำมันดีเซลรถยนต์ประเภทต่าง ๆ	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	401.79	405.12	-
	น้ำมันดีเซลรถยนต์ประเภทต่าง ๆ (Biogenic Carbon)	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	-	0.17	-
	น้ำมันเบนซินรถยนต์ประเภทต่าง ๆ	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	150.96	154.76	-
	น้ำมันเบนซินรถยนต์ประเภทต่าง ๆ (Biogenic Carbon)	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	-	0.10	-
	น้ำมันเครื่องบิน ศรีราชา	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	2.44	1.71	-
	การเผาไหม้แบบอยู่กับที่ (Stationary Combustion)	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	55.98	48.40	-
	น้ำมันดีเซลสำหรับเครื่องจักรต่าง ๆ	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	5.30	4.70	-
	น้ำมันดีเซลสำหรับเครื่องจักรต่าง ๆ (Biogenic Carbon)	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	-	0.00	-
	น้ำมันเบนซินสำหรับเครื่องจักรต่าง ๆ	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	24.80	20.99	-
	น้ำมันเบนซินสำหรับเครื่องจักรต่าง ๆ (Biogenic Carbon)	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	-	0.00	-
	ก๊าซ LPG	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	25.88	22.71	-
	การรั่วซึม/รั่วไหล	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	961.48	98.54	-
	สารดับเพลิงประเภท CO ₂	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	0.00	0.00	-
สารทำความเย็น ประเภท R-32	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	7.86	1.89	-	



ตัวชี้วัด	รายการ	หน่วย	2568	2567	2566
	สารทำความเย็น ประเภท R-410a	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	887.89	25.95	-
	ก๊าซมีเทนจากการใช้ห้องน้ำของพนักงาน	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	45.90	47.47	-
	ก๊าซไนตรัสออกไซด์จากการใส่ปุ๋ย	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	4.25	2.63	-
	การใช้สาร SF6 ใน Switch gear ของหม้อแปลง	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	0.00	0.00	-
	ก๊าซมีเทนการหมักในระบบย่อยอาหารสัตว์	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	15.03	19.97	-
	ก๊าซมีเทนการจัดการมูลสัตว์ (ปุ๋ย)	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	0.42	0.55	-
	การฝังกลบขยะในพื้นที่	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	0.13	0.08	-
	ก๊าซมีเทนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	0.00	0.00	-
	การปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยตรงที่ทำรายงานแยก	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	110.47	234.18	-
	สารทำความเย็นในเครื่องปรับอากาศ ประเภท R-22	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	79.20	193.16	-
	น้ำมันดีเซลรถยนต์ประเภทต่าง ๆ (Biogenic Carbon)	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	17.95	27.70	-
	น้ำมันเบนซินรถยนต์ประเภทต่าง ๆ (Biogenic Carbon)	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	13.31	13.32	-
GRI 305-2	การปล่อยก๊าซเรือนกระจก จากขอบเขตการดำเนินงานประเภทที่ 2	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	4,981.89	4,960.97	-
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้า	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	4,981.89	4,960.97	-
GRI 305-3	การปล่อยก๊าซเรือนกระจก จากขอบเขตการดำเนินงานประเภทที่ 3	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	265,953.59	196,786.25	-
	กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับเชื้อเพลิงและพลังงาน	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	265,193.25	196,072.00	-
	สำนักงานใหญ่	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	68.88	48.29	-
	สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ศรีราชา	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	260,678.77	191,034.38	-
	สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ กบินทร์บุรี	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	446.15	471.60	-
	สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ลำพูน	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	309.86	351.60	-
	สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ แม่สอด	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	17.76	20.48	-
	เจฟาร์ค นิฮอน มูระ ศรีราชา และเจฟาวน์ ศรีราชา	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	3,671.85	4,145.65	-
	ของเสียที่เกิดจากการดำเนินงาน	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	760.34	714.25	-
	สำนักงานใหญ่	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	42.30	27.08	-
	สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ศรีราชา	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	222.14	385.72	-
	สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ กบินทร์บุรี	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	71.31	82.73	-

ตัวชี้วัด	รายการ	หน่วย	2568	2567	2566	
	สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ลำพูน	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	19.88	18.09	-	
	สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ แม่สอด	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	8.16	0.00	-	
	เจฟาร์ค นิฮอน มูระ ศรีราชา และเจฟาร์ค ศรีราชา	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	396.55	200.63	-	
GRI 305-4	ความเข้มข้นของการปล่อยก๊าซเรือนกระจก					
	ประเภทที่ 1	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	1,573.00	708.79	-	
	ประเภทที่ 2	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	4,982.00	4,960.97	-	
	ประเภทที่ 3	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	265,954.00	196,786.27	-	
	ผลรวม (ประเภทที่ 1+2)	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	6,555.00	5,669.76	-	
	ผลรวม (ประเภทที่ 1+2+3)	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	272,509.00	202,456.03	-	
	ผลผลิต	ไร่	7,593.73	7,593.73	-	
	Carbon Intensity (ประเภทที่ 1+2)	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า/ไร่	0.8632	0.7466	-	
	Carbon Intensity (ประเภทที่ 1+2+3)	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า/ไร่	35.89	26.66	-	
GRI 305-5	การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	123.53	65.72	-	
การควบคุมมลพิษทางอากาศ						
GRI 305-7	การปล่อยมลพิษทางอากาศ					
	ออกไซด์ของไนโตรเจน (No _x)	ตัน	0.00	0.00	-	
	ออกไซด์ของซัลเฟอร์ (So _x)	ตัน	0.00	0.00	-	
	ฝุ่นละอองขนาดเล็กไม่เกิน 2.5 ไมครอน (PM2.5)	ตัน	0.00	0.00	-	
	ฝุ่นละอองรวม (TSP)	ตัน	0.00	0.00	-	
ปริมาณการใช้น้ำ						
GRI 303-3	ปริมาณการดึงน้ำทั้งหมด แยกตามประเภทแหล่งน้ำ		ล้านลูกบาศก์เมตร	20.473	16.949	16.564
	น้ำผิวดินสาธารณะ	ล้านลูกบาศก์เมตร	4.065	3.936	4.006	
	อ่างเก็บน้ำสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์	ล้านลูกบาศก์เมตร	14.605	12.292	11.771	
	น้ำบาดาล	ล้านลูกบาศก์เมตร	1.613	0.574	0.568	
	น้ำดิบจากหน่วยงานอื่น	ล้านลูกบาศก์เมตร	0.171	0.129	0.202	
	น้ำประปา	ล้านลูกบาศก์เมตร	0.020	0.019	0.017	
SET ESG	ปริมาณการใช้น้ำสุทธิต่อหน่วยผลิตภัณฑ์และบริการ	ล้านลูกบาศก์เมตร/ไร่	0.003	0.002	0.002	
GRI 303-4	ปริมาณน้ำทิ้งทั้งหมด		ล้านลูกบาศก์เมตร	2.271	2.148	-
	ปริมาณน้ำทิ้งทั้งหมดที่มีปริมาณของแข็งแขวนลอยหรือละลายอยู่ในน้ำน้อยกว่า 1,000 มก./ลิตร	ล้านลูกบาศก์เมตร	2.271	2.148	-	
	ปริมาณน้ำทิ้งอื่น ๆ ทั้งหมดที่มีปริมาณของแข็งแขวนลอยหรือละลายอยู่ในน้ำมากกว่า 1,000 มก./ลิตร	ล้านลูกบาศก์เมตร	0.00	0.00	-	
	ปริมาณน้ำทิ้งทั้งหมด แยกตามประเภทแหล่งปล่อยน้ำทิ้ง		ล้านลูกบาศก์เมตร	2.271	2.148	-
	แหล่งน้ำผิวดิน	ล้านลูกบาศก์เมตร	2.271	2.148	-	
	น้ำใต้ดิน	ล้านลูกบาศก์เมตร	0.00	0.00	-	
	น้ำทะเล	ล้านลูกบาศก์เมตร	0.00	0.00	-	



ตัวชี้วัด	รายการ	หน่วย	2568	2567	2566
	ระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลาง	ล้านลูกบาศก์เมตร	0.00	0.00	-
	แหล่งน้ำของหน่วยงานอื่น	ล้านลูกบาศก์เมตร	0.00	0.00	-
GRI 303-5	ปริมาณการใช้น้ำทั้งหมดจากกิจกรรมการค้าเงินงาน*	ล้านลูกบาศก์เมตร	0.098	6.991	7.754
GRI 303-4-d	คุณภาพน้ำทิ้ง				
	ปริมาณออกซิเจนที่จุลินทรีย์ใช้ในการย่อยสลายสารอินทรีย์ในน้ำ (BOD)	มิลลิกรัม/ลิตร			
	สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ศรีราชา	มิลลิกรัม/ลิตร	7.58	6.64	7.14
	สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ กบินทร์บุรี	มิลลิกรัม/ลิตร	3.82	3.74	5.56
	สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ลำพูน	มิลลิกรัม/ลิตร	7.31	8.20	5.95
	ปริมาณออกซิเจนที่สารเคมีใช้ในการย่อยสลายสารอินทรีย์ในน้ำ (COD)	มิลลิกรัม/ลิตร			
	สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ศรีราชา	มิลลิกรัม/ลิตร	48.71	49.50	54.25
	สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ กบินทร์บุรี	มิลลิกรัม/ลิตร	45.75	40.36	44.09
	สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ลำพูน	มิลลิกรัม/ลิตร	44.09	43.25	42.58
	ของแข็งแขวนลอย (TSS)	มิลลิกรัม/ลิตร			
	สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ศรีราชา	มิลลิกรัม/ลิตร	8.02	8.92	6.25
	สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ กบินทร์บุรี	มิลลิกรัม/ลิตร	5.58	5.30	5.61
	สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ลำพูน	มิลลิกรัม/ลิตร	12.55	13.25	11.25
	ของแข็งทั้งหมดที่ละลายในน้ำ - (TDS)	มิลลิกรัม/ลิตร			
	สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ศรีราชา	มิลลิกรัม/ลิตร	882.67	977.17	1,079.17
	สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ กบินทร์บุรี	มิลลิกรัม/ลิตร	839.25	271.91	313.45
	สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ลำพูน	มิลลิกรัม/ลิตร	734.00	827.00	810.00
	ค่าความเป็นกรดด่าง (pH)	-			
	สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ศรีราชา	-	7.63	7.71	7.88
	สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ กบินทร์บุรี	-	7.68	7.74	7.92
สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ลำพูน	-	7.68	7.51	7.77	
การบริหารจัดการของเสีย					
GRI 306-3	ปริมาณของเสียทั้งหมดจากการดำเนินธุรกิจ	ตัน	1,194.62	951.92	-
	ของเสียอันตรายทั้งหมด	ตัน	0.00	0.00	-
	ของเสียไม่อันตรายทั้งหมด	ตัน	1,194.62	951.92	-
GRI 306-4	ปริมาณของเสียทั้งหมดที่นำกลับมาใช้ใหม่	ตัน	6.01	18.86	-
	ของเสียอันตราย	ตัน	0.00	0.00	-
	ใช้ซ้ำ (Reuse)	ตัน	0.00	0.00	-
	จัดการในพื้นที่ (Onsite)	ตัน	0.00	0.00	-
	จัดการนอกพื้นที่ (Off Site)	ตัน	0.00	0.00	-
	นำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle)	ตัน	0.00	0.00	-
	จัดการในพื้นที่ (Onsite)	ตัน	0.00	0.00	-
	จัดการนอกพื้นที่ (Off Site)	ตัน	0.00	0.00	-

ตัวชี้วัด	รายการ	หน่วย	2568	2567	2566
	ของเสียไม่อันตราย	ตัน	6.01	18.86	-
	ใช้ซ้ำ (Reuse)	ตัน	0.00	0.00	-
	จัดการในพื้นที่ (Onsite)	ตัน	0.00	0.00	-
	จัดการนอกพื้นที่ (Off Site)	ตัน	0.00	0.00	-
	นำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle)	ตัน	6.01	18.86	-
	จัดการในพื้นที่ (Onsite)	ตัน	5.76	4.83	-
	จัดการนอกพื้นที่ (Off Site)	ตัน	0.25	14.04	-
GRI 306-5	ปริมาณของเสียที่นำไปกำจัด	ตัน	1,188.61	949.26	-
	ของเสียอันตราย	ตัน	0.00	0.00	-
	เผาทำลายแบบไม่ได้พลังงาน (without energy recovery)	ตัน	0.00	0.00	-
	เผาทำลาย แบบผลิตพลังงาน (waste to energy)	ตัน	0.00	0.00	-
	ฝังกลบ (Landfill)	ตัน	0.00	0.00	-
	กำจัดด้วยวิธีอื่น ๆ (Other disposal operations)	ตัน	0.00	0.00	-
	จัดเก็บภายในพื้นที่ (Onsite Storage)	ตัน	0.00	0.00	-
	ของไม่เสียอันตราย	ตัน	1,188.61	949.26	-
	เผาทำลายแบบไม่ได้พลังงาน (without energy recovery)	ตัน	0.00	0.00	-
	เผาทำลาย แบบผลิตพลังงาน (waste to energy)	ตัน	175.22	0.00	-
	ฝังกลบ (Landfill)	ตัน	1,013.39	949.26	-
	กำจัดด้วยวิธีอื่น ๆ (Other disposal operations)	ตัน	0.00	0.00	-
	จัดเก็บภายในพื้นที่ (Onsite Storage)	ตัน	0.00	0.00	-

หมายเหตุ: * ปี 2568 บริษัทฯ มีการเปลี่ยนแปลงขอบเขตของการใช้น้ำ เนื่องจากระบบผลิตน้ำประปาถูกโอนย้ายให้อยู่ภายใต้การดูแลและรับผิดชอบของ บริษัท อีสเทิร์นไทย คอลลด์ดริง 1992 จำกัด และเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายน้ำใช้ประปาให้แก่บริษัทฯ

** ในปี 2568 การปล่อยก๊าซเรือนกระจกของ Biogenic Carbon ถูกนำมารวมไว้ในรายงานแยก

ผลการดำเนินงานด้านสังคม

ตัวชี้วัด	รายการ	หน่วย	2568		2567		2566	
			จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
การจ้างงาน พนักงานทั้งหมด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568								
GRI 2-7 และ GRI 405-1	จำนวนพนักงานแยกตามเพศ	คน, ร้อยละ	234	100.00	200	100.00	-	-
	ชาย	คน, ร้อยละ	93	39.74	84	42.00	-	-
	หญิง	คน, ร้อยละ	141	60.26	116	58.00	-	-
	จำนวนพนักงานแยกตามระดับ	คน, ร้อยละ	234	100.00	200	100.00	-	-
	กรรมการบริหารและผู้บริหาร	คน, ร้อยละ	10	4.27	12	6.00	-	-
	ชาย	คน, ร้อยละ	6	2.56	9	4.50	-	-
	หญิง	คน, ร้อยละ	4	1.71	3	1.50	-	-
	ผู้บริหาร (AM - VP)	คน, ร้อยละ	92	39.32	64	32.00	-	-
	ชาย	คน, ร้อยละ	39	16.67	29	14.50	-	-
	หญิง	คน, ร้อยละ	53	22.65	35	17.50	-	-
พนักงานระดับเจ้าหน้าที่ (Team Member - Team Lead)	คน, ร้อยละ	132	56.41	124	62.00	-	-	
ชาย	คน, ร้อยละ	48	20.51	46	23.00	-	-	
หญิง	คน, ร้อยละ	84	35.90	78	39.00	-	-	



ตัวชี้วัด	รายการ	หน่วย	2568		2567		2566	
			จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
	จำนวนพนักงานแยกตาม Generation	คน, ร้อยละ	234	100.00	200	100.00	-	-
	The Loyalist (Baby Boomer)	คน, ร้อยละ	6	2.56	14	7.00	-	-
	ชาย	คน, ร้อยละ	3	1.28	8	4.00	-	-
	หญิง	คน, ร้อยละ	3	1.28	6	3.00	-	-
	The Life Maker (Generation X)	คน, ร้อยละ	61	26.07	72	36.00	-	-
	ชาย	คน, ร้อยละ	28	11.97	34	17.00	-	-
	หญิง	คน, ร้อยละ	33	14.10	38	19.00	-	-
	The New Driver (Generation Y)	คน, ร้อยละ	144	61.54	110	55.00	-	-
	ชาย	คน, ร้อยละ	54	23.08	41	20.50	-	-
	หญิง	คน, ร้อยละ	90	38.46	69	34.50	-	-
	The Digital Native (Generation Z)	คน, ร้อยละ	23	9.83	4	2.00	-	-
	ชาย	คน, ร้อยละ	8	3.42	1	0.50	-	-
	หญิง	คน, ร้อยละ	15	6.41	3	1.50	-	-
	จำนวนพนักงานแยกตามประเภทสัญญาจ้าง	คน, ร้อยละ	234	100.00	200	100.00	-	-
	พนักงานประจำ	คน, ร้อยละ	234	100.00	200	100.00	-	-
	ชาย	คน, ร้อยละ	93	39.74	84	42.00	-	-
	หญิง	คน, ร้อยละ	141	60.26	116	58.00	-	-
	พนักงานสัญญาจ้างรายปี	คน, ร้อยละ	0	0.00	0	0.00	-	-
	ชาย	คน, ร้อยละ	0	0.00	0	0.00	-	-
	หญิง	คน, ร้อยละ	0	0.00	0	0.00	-	-
	พนักงานชั่วคราว	คน, ร้อยละ	0	0.00	0	0.00	-	-
	ชาย	คน, ร้อยละ	0	0.00	0	0.00	-	-
	หญิง	คน, ร้อยละ	0	0.00	0	0.00	-	-
	จำนวนพนักงานแยกตามศาสนา	คน, ร้อยละ	234	100.00	200	100.00	-	-
	พุทธ	คน, ร้อยละ	230	98.29	195	97.50	-	-
	คริสต์	คน, ร้อยละ	1	0.43	1	0.50	-	-
	อิสลาม	คน, ร้อยละ	3	1.28	4	2.00	-	-
	อื่นๆ	คน, ร้อยละ	0	0.00	0	0.00	-	-
	จำนวนพนักงานแยกตามพื้นที่	คน, ร้อยละ	234	100.00	200	100.00	-	-
	สำนักงานใหญ่กรุงเทพฯ	คน, ร้อยละ	150	64.10	117	58.50	-	-
	สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ศรีราชา จังหวัดชลบุรี	คน, ร้อยละ	54	23.08	56	28.00	-	-
	สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ กบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี	คน, ร้อยละ	6	2.56	7	3.50	-	-
	สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ลำพูน	คน, ร้อยละ	15	6.41	13	6.50	-	-
	สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ แม่สอด	คน, ร้อยละ	4	1.71	4	2.00	-	-
	เจฟาร์ค ศรีราชา นิออน มูระ จังหวัดชลบุรี	คน, ร้อยละ	3	1.28	2	1.00	-	-
	สนามกอล์ฟกบินทร์บุรี สปอร์ตคลับ จังหวัดปราจีนบุรี	คน, ร้อยละ	1	0.43	1	0.50	-	-
	สนามกอล์ฟทริกลูซีย์ สปอร์ตคลับ จังหวัดลำพูน	คน, ร้อยละ	1	0.43	0	0.00	-	-

ตัวชี้วัด	รายการ	หน่วย	2568		2567		2566	
			จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
	จำนวนพนักงานแบ่งตามเชื้อชาติ	คน, ร้อยละ	234	100.00	200	100.00	-	-
	ไทย	คน, ร้อยละ	232	99.15	198	99.00	-	-
	ยุโรป	คน, ร้อยละ	0	0.00	0	0.00	-	-
	จีน	คน, ร้อยละ	0	0.00	0	0.00	-	-
	ญี่ปุ่น	คน, ร้อยละ	2	0.85	2	1.00	-	-
	สิงคโปร์	คน, ร้อยละ	0	0.00	0	0.00	-	-
	เวียดนาม	คน, ร้อยละ	0	0.00	0	0.00	-	-
	พม่า	คน, ร้อยละ	0	0.00	0	0.00	-	-
	ลาว	คน, ร้อยละ	0	0.00	0	0.00	-	-
	กัมพูชา	คน, ร้อยละ	0	0.00	0	0.00	-	-
	อื่นๆ / ไม่ระบุ	คน, ร้อยละ	0	0.00	0	0.00	-	-
	จำนวนพนักงานที่เป็นผู้พิการ	คน, ร้อยละ	0	0.00	0	0.00	-	-
	ชาย	คน, ร้อยละ	0	0.00	0	0.00	-	-
หญิง	คน, ร้อยละ	0	0.00	0	0.00	-	-	
ค่าตอบแทนของพนักงาน								
GRI 405-3	ค่าตอบแทนรวมของพนักงาน							
	จำนวนค่าตอบแทนรวม	ล้านบาท	354.93	-	338.01	-	-	-
	จำนวนค่าตอบแทนรวมกรรมการบริหารและผู้บริหาร	ล้านบาท	110.50	-	111.97	-	-	-
	จำนวนค่าตอบแทนรวมของพนักงาน	ล้านบาท	244.43	-	226.03	-	-	-
ข้อมูลเกี่ยวกับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ								
	จำนวนพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	คน	196.00	-	154.00	-	-	-
	จำนวนเงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	ล้านบาท	16.13	-	14.78	-	-	-
พนักงานเข้าใหม่								
GRI 401-1	พนักงานเข้าใหม่แยกตามเพศ							
	ชาย	คน, ร้อยละ	20	33.90	15	39.47	-	-
	หญิง	คน, ร้อยละ	39	66.10	23	60.53	-	-
	พนักงานเข้าใหม่แยกตามอายุ	คน, ร้อยละ	59	100.00	38	100.00	-	-
	The Loyalist (Baby Boomer)	คน, ร้อยละ	0	0.00	0	0.00	-	-
	The Life Maker (Generation X)	คน, ร้อยละ	3	5.08	2	5.26	-	-
	The New Driver (Generation Y)	คน, ร้อยละ	43	72.88	31	81.58	-	-
	The Digital Native (Generation Z)	คน, ร้อยละ	13	22.03	5	13.16	-	-
	พนักงานเข้าใหม่แยกตามตำแหน่ง	คน, ร้อยละ	59	100.00	38	100.00	-	-
	กรรมการบริหารและผู้บริหาร	คน, ร้อยละ	0	0.00	0	0.00	-	-
	ผู้บริหาร (AM - VP)	คน, ร้อยละ	12	20.34	3	7.89	-	-
	พนักงานระดับเจ้าหน้าที่ (Team Member - Team Leader)	คน, ร้อยละ	47	79.66	35	92.11	-	-



ตัวชี้วัด	รายการ	หน่วย	2568		2567		2566	
			จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
อัตราการลาออกจากงานของพนักงานโดยสมัครใจ*		คน, ร้อยละของพนักงานทั้งหมด	19	8.12	10	5.00	-	-
GRI 401-1	ลาออกแยกตามเพศ	คน, ร้อยละ	19	100.00	10	100.00	-	-
	ชาย	คน, ร้อยละ	7	36.84	2	20.00	-	-
	หญิง	คน, ร้อยละ	12	63.16	8	80.00	-	-
	ลาออกแยกตามอายุ	คน, ร้อยละ	19	100.00	10	100.00	-	-
	The Loyalist (Baby Boomer)	คน, ร้อยละ	0	0.00	0	0.00	-	-
	The Life Maker (Generation X)	คน, ร้อยละ	2	10.53	1	10.00	-	-
	The New Driver (Generation Y)	คน, ร้อยละ	14	73.68	7	70.00	-	-
	The Digital Native (Generation Z)	คน, ร้อยละ	3	15.79	2	20.00	-	-
	ลาออกแยกตามตำแหน่ง	คน, ร้อยละ	19	100.00	10	100.00	-	-
	กรรมการบริหารและผู้บริหาร	คน, ร้อยละ	0	0.00	0	0.00	-	-
	ผู้บริหาร (AM - VP)	คน, ร้อยละ	2	10.53	0	0.00	-	-
	พนักงานระดับเจ้าหน้าที่ (Team Member - Team Leader)	คน, ร้อยละ	17	89.47	10	100.00	-	-
	พนักงานเกษียณอายุการทำงาน		คน, ร้อยละของพนักงานทั้งหมด	5	2.14	2	0.85	-
GRI 401-1	พนักงานเกษียณอายุการทำงานแยกตามเพศ	คน, ร้อยละ	5	100.00	2	100.00	-	-
	ชาย	คน, ร้อยละ	4	80.00	2	100.00	-	-
	หญิง	คน, ร้อยละ	1	20.00	0	0.00	-	-
การลาออกบุตรและการเลี้ยงดูบุตร								
GRI 401-3	พนักงานหญิงที่มีสิทธิ์ลาคลอดบุตร	คน, ร้อยละ	141	100.00	116	100.00	-	-
	พนักงานหญิงที่ใช้สิทธิลาคลอดบุตร (ร้อยละเมื่อคิดต่อจำนวนพนักงานหญิงที่มีสิทธิ์ลาคลอด)	คน, ร้อยละ	0	0.00	2	1.72	-	-
	พนักงานหญิงที่กลับมาทำงานหลังใช้สิทธิลาคลอดบุตร	คน, ร้อยละ	0	0.00	2	100.00	-	-
	พนักงานหญิงที่ทำงานกับองค์กรต่ออย่างน้อย 12 เดือนหลังใช้สิทธิลาคลอดบุตร	คน, ร้อยละ	0	0.00	1	50.00	-	-
	พนักงานชายที่มีสิทธิ์ลาเพื่อดูแลบุตรและภรรยา ก่อนหรือหลังคลอดบุตร	คน, ร้อยละ	93	100.00	84	100.00	-	-
	พนักงานชายที่มีสิทธิ์ลาเพื่อดูแลบุตรและภรรยา ก่อนหรือหลังคลอดบุตร (ร้อยละเมื่อคิดต่อจำนวนพนักงานชายที่มีสิทธิ์ลาดูแลบุตรและภรรยา)	คน, ร้อยละ	0	0.00	0	0.00	-	-
การพัฒนาพนักงาน								
GRI 404-1	จำนวนชั่วโมงการอบรมทั้งหมด	ชั่วโมง	8,598.00	-	6,840.50	-	-	-
	จำนวนชั่วโมงการอบรมเฉลี่ยต่อคน	ชั่วโมง/คน	37.00	-	34.20	-	-	-
	ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมและการพัฒนา	บาท/คน	29,910.00	-	25,526.46	-	-	-
	จำแนกตามเพศ							
	ชาย	ชั่วโมง/คน	40.00	-	36.05	-	-	-
	หญิง	ชั่วโมง/คน	35.00	-	32.87	-	-	-
	จำแนกตามระดับ							
	พนักงานระดับบริหาร	ชั่วโมง/คน	45.00	-	20.51	-	-	-
พนักงานระดับเจ้าหน้าที่	ชั่วโมง/คน	65.00	-	42.07	-	-	-	

ตัวชี้วัด	รายการ	หน่วย	2568		2567		2566		
			จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	
พนักงานที่ได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี (Employee receiving regular performance review)									
GRI 404-3	กรรมการบริหารและผู้บริหาร	ร้อยละ	100.00	-	100.00	-	-	-	
	ผู้บริหาร (AM - VP)	ร้อยละ	100.00	-	100.00	-	-	-	
	พนักงานระดับเจ้าหน้าที่ (Team Member - Team Leader)	ร้อยละ	100.00	-	100.00	-	-	-	
ความปลอดภัยอาชีวอนามัย									
GRI 403-8	ความครอบคลุมของข้อมูล								
	พนักงาน	ร้อยละ	100.00	-	100.00	-	-	-	
	ลูกค้า/ผู้รับเหมา	ร้อยละ	100.00	-	100.00	-	-	-	
GRI 403-9	จำนวนชั่วโมงการทำงานรวม (Working Hour)								
	พนักงาน	ชั่วโมง	446,321.92	-	364,680.80	-	-	-	
	ลูกค้า/ผู้รับเหมา	ชั่วโมง	1,671,518.16	-	1,860,866.72	-	-	-	
พนักงานที่บาดเจ็บจากการทำงาน									
GRI 403-9	การเสียชีวิตจากการบาดเจ็บจากการทำงาน								
	พนักงาน	ครั้ง/หนึ่งล้านชั่วโมงการทำงาน	0.00	-	0.00	-	-	-	
		ลูกค้า/ผู้รับเหมา	ครั้ง/หนึ่งล้านชั่วโมงการทำงาน	0.00	-	0.00	-	-	
	อัตราการเสียชีวิตจากการบาดเจ็บรวม (Total Recordable Injury Frequency Rate: TRIFR)								
	พนักงาน	ครั้ง/หนึ่งล้านชั่วโมงการทำงาน	0.00	-	0.00	-	-	-	
		ลูกค้า/ผู้รับเหมา	ครั้ง/หนึ่งล้านชั่วโมงการทำงาน	0.00	-	0.00	-	-	
	อัตราการเสียชีวิตของการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน (Lost-Time Injury Frequency Rate: LTIFR)								
	พนักงาน	ครั้ง/หนึ่งล้านชั่วโมงการทำงาน	0.00	-	0.00	-	-	-	
		ลูกค้า/ผู้รับเหมา	ครั้ง/หนึ่งล้านชั่วโมงการทำงาน	0.00	-	0.00	-	-	
	GRI 403-10	คะแนนความผูกพันพนักงาน	ร้อยละ	82.00	-	83.65	-	-	-
ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการล่วงละเมิดและการเลือกปฏิบัติ		กรณี	0	-	0	-	-	-	
ข้อร้องเรียนด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน		กรณี	0	-	0	-	-	-	
ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลหรือความลับทางธุรกิจทั่วโลก		กรณี	0	-	0	-	-	-	
การฝึกอบรมเพื่อเพิ่มความตระหนักรู้ในด้านการล่วงละเมิด และการเลือกปฏิบัติ		ครั้ง/ปี	1	-	2	-	-	-	
มูลค่าการถูกปรับอย่างมีนัยสำคัญกรณีละเมิดกฎหมายด้านเศรษฐกิจและสังคม		บาท	0.00	-	0.00	-	-	-	

หมายเหตุ: * ในปี 2568 ปรับเปลี่ยนจำนวนการลาออกจากงานของพนักงานโดยสมัครใจ โดยไม่รวมจำนวนพนักงานที่เกษียณอายุการทำงาน



ผลการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการและเศรษฐกิจ

ตัวชี้วัด	รายการ	หน่วย	2568	2567	2566
รายได้ของกิจการ					
GRI 201-1	รายได้รวม	ล้านบาท	7,188.00	7,388.00	7,386.00
	กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	ล้านบาท	2,284.00	3,370.00	3,095.00
	EBITDA	ล้านบาท	3,191.00	4,184.00	3,733.00
ค่าใช้จ่ายเพื่อกระจายรายได้ไปยังผู้มีส่วนได้เสีย					
GRI 201-1	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ	ล้านบาท	4,339.00	3,492.00	3,733.00
	ดอกเบี้ยจ่ายให้เจ้าหนี้สถาบันการเงินและหุ้นกู้	ล้านบาท	545.11	531.65	-
	ภาษีที่จ่ายให้แก่รัฐบาลและหน่วยงานท้องถิ่น	ล้านบาท	81.81	41.61	-
	ค่าใช้จ่ายและเงินบริจาคเพื่อพัฒนาชุมชน - สังคม	ล้านบาท	4.90	66.74	-
	เงินปันผลจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้น	ล้านบาท	571.90	514.74	457.52
	ค่าตอบแทนและค่าตอบแทนอื่นพนักงาน	ล้านบาท	354.93	338.01	-
รายงานภาษีเงินได้นิติบุคคล (ประเทศไทย)					
GRI 207-4	ภาษีเงินได้จ่ายออก	ล้านบาท	29.00	0.00	-
	ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	ล้านบาท	0.00	0.00	0.00
การต่อต้านการทุจริต และจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Anti-Corruption)					
GRI 201-1	จำนวนการทุจริตที่เกิดขึ้นจริง	ครั้ง	0	0	0
	จำนวนพนักงานที่ถูกเชิญออกเนื่องจากการทุจริต	คน	0	0	0
	จำนวนคู่ธุรกิจที่บริษัทฯ ยกเลิกสัญญาเนื่องจากการทุจริต	ราย	0	0	0
	กรณีการทุจริตได้รับการดำเนินการตามกฎหมาย	ครั้ง	0	0	0
จรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct)					
SET ESG	กรณีฝ่าฝืนจรรยาบรรณธุรกิจที่ได้รับจากช่องทางร้องเรียนที่บริษัทฯ กำหนด	ครั้ง	0	0	0
	กรณีที่อยู่ระหว่างการแก้ไข	ครั้ง	0	0	0
	กรณีที่ได้รับการแก้ไข	ครั้ง	0	0	0
ความพึงพอใจของลูกค้า (Customer Satisfaction)					
SET ESG	คะแนนความพึงพอใจของลูกค้า	ร้อยละ	86.37	87.23	83.90

GRI Content Index

GRI Standards	Disclosure	Location
General Disclosure		
GRI 2 : General Disclosure 2021		
The Organization in Reporting Practice		
2-1	Organizational details	11-15
2-2	Entities included in the organization's sustainability reporting	10
2-3	Reporting period, frequency and contact point	9
2-4	Restatement of information	N/A
2-5	External assurance	N/A
Activities and Workers		
2-6	Activities, value chain, and other business relationships	18
2-7	Employees	155-156, 216-219
2-8	Workers who are not employees	N/A
Governance		
2-9	Governance Structure and Compensation	Annual Report, Page 109-112
2-10	Nomination and selection of the highest governance body	49-50
2-11	Chair of the highest governance body	Annual Report, Page 123
2-12	Role of the highest governance body in overseeing the management of impacts	Annual Report, Page 113 - 115
2-13	Delegation of responsibility for managing impacts	Annual Report, Page 113-115, 123-125
2-14	Role of the highest governance body in sustainability reporting	Annual Report, Page 120-122
2-15	Conflicts of interest	Annual Report, Page 96-97, 158-159
2-16	Communication of critical concerns	Annual Report, Page 51-59
2-17	Collective knowledge of the highest governance body	Annual Report, Page 147-148
2-18	Evaluation of the performance of the highest governance body	51, 54
2-19	Remuneration policies	54-55
2-20	Process to determine remuneration	54-55
2-21	Annual total compensation ratio	N/A
Strategy, Policies and Practice		
2-22	Statement on sustainable development strategy	31-34
2-23	Policy commitments	31
2-24	Embedding policy commitments	31-34
2-25	Processes to remediate negative impacts	20-27
2-26	Mechanisms for seeking advice and raising concerns	20-27
2-27	Compliance with laws and regulations	59-61
2-28	Membership associations	17



GRI Standards	Disclosure	Location
Stakeholder Engagement		
2-29	Approach to stakeholder engagement	20-27
2-30	Collective bargaining agreements	149, 161
GRI 3 : Material Topics 2021		
3-1	Process to determine material topics	34-36
3-2	List of material topics	34-36
3-3	Management of Material Topics	38-211
Economic Value		
GRI 3: Material Topics 2021		
GRI 201: Economic Performance 2016		
3-3	Management of Material Topics	38
201-1	Direct economic value generated and distributed	38
201-2	Financial implication and other risks and opportunities due to climate change	N/A
201-3	Defined benefit plan obligations and other retirement plans	N/A
201-4	Financial assistance received from government	N/A
GRI 3: Material Topics 2021		
GRI 202: Market Presence 2016		
3-3	Management of Material Topics	N/A
202-1	Ratio of standard entry level wage by gender compared to local minimum wage	N/A
202-2	Proportion of senior management hired from the local community	N/A
GRI 3: Material Topics 2021		
GRI 203: Indirect Economic Impacts 2016		
3-3	Management of Material Topics	13-15
203-1	Infrastructure investments and services supported	13-15
203-2	Significant indirect economic impact	N/A
GRI 3: Material Topics 2021		
GRI 204: Procurement Practice 2016		
3-3	Management of Material Topics	75-81
204-1	Proportion of spending on local suppliers	N/A
Good Corporate Governance		
GRI 3: Material Topics 2021		
GRI 205: Anti - Corruption 2016		
3-3	Management of Material Topics	56-65
205-1	Operations assessed for risks related to corruption	64-67
205-2	Communication and training about anti - corruption policies and procedures	56-57
205-3	Confirmed incidents of corruption and actions taken	64

GRI Standards	Disclosure	Location
GRI 3: Material Topics 2021		
GRI 206: Anti - Competitive Behavior 2016		
3-3	Management of Material Topics	58-59
206-1	Legal actions for anti-competitive behavior, anti-trust, and monopoly practices	58-59
GRI 3: Material Topics 2021		
GRI 415: Public Policy 2016		
3-3	Management of Material Topics	https://sustainability.spi.co.th/en/document/viewer/114/anti-corruption-policy-and-anti-corruption-policy-guidelines
415-1	Political contributions	https://sustainability.spi.co.th/en/document/viewer/114/anti-corruption-policy-and-anti-corruption-policy-guidelines
Tax		
GRI 3: Material Topics 2021		
GRI 207: Tax 2019		
3-3	Management of Material Topics	39-40
207-1	Approach to tax	39-40
207-2	Tax governance, control and risk management	39-40
207-3	Stakeholder engagement and management of concerns related tax	210
207-4	Country - by - country reporting	N/A
Sustainable Supply Chain Management		
GRI 3: Material Topics 2021		
GRI 308: Supplier environmental assessment 2016		
3-3	Management of Material Topics	75-83
308-1	New suppliers that were screened using environmental criteria	78
308-2	Negative environmental impacts in the supply chain and actions taken	79-81
GRI 414: Supplier Social assessment 2016		
3-3	Management of Material Topics	75-83
414-1	New suppliers that were screened using social criteria	78
414-2	Negative social impacts in the supply chain and actions taken	79-81
Customer relation management		
GRI 3: Material Topics 2021		
GRI 416: Customer Health and Safety 2016		
3-3	Management of Material Topics	83-87
416-1	Assessment of the health and safety impacts of product and service categories	86
416-2	Incidents of non-compliance concerning the health and safety impacts of products and services	84, 148-149



GRI Standards	Disclosure	Location
GRI 3: Material Topics 2021		
GRI 417: Marketing and Labeling 2016		
3-3	Management of Material Topics	83-87
417-1	Requirements for product and service information and labeling	83-87
417-2	Incidents of non-compliance concerning product and service information and labeling	83-87
417-3	Incidents of non-compliance concerning marketing communications	83-87
GRI 3: Material Topics 2021		
GRI 418: Customer Privacy 2016		
3-3	Management of Material Topics	69-74
418-1	Substantiated complaints concerning breaches of customer privacy and losses of customer data	74
Environmental Values		
Materials use		
GRI 3: Material Topics 2021		
GRI 301: Materials 2016		
3-3	Management of Material Topics	92-97
301-1	Materials used by weight or volume	92-97
301-2	Recycled input materials used	92-97
301-3	Reclaimed products and their packaging materials	N/A
Energy management		
GRI 3: Material Topics 2021		
GRI 302: Energy 2016		
3-3	Management of Material Topics	102-108
302-1	Energy consumption within the organization	103, 212
302-2	Energy consumption outside the organization	N/A
302-3	Energy intensity	212
302-4	Reduction of energy consumption	104-108
302-5	Reductions in energy requirements of products and services	104-108
Water and effluent management		
GRI 3: Material Topics 2021		
GRI 303: Water and Effluent 2018		
3-3	Management of Material Topics	92-97
303-1	Interactions with water as a shared resource	97
303-2	Management of water discharge-related impacts	96-97
303-3	Water withdrawal	93, 124
303-4	Water discharge	214
303-5	Water consumption	93-94, 214

GRI Standards	Disclosure	Location
Biodiversity Conservation		
GRI 3: Material Topics 2021		
GRI 304: Biodiversity 2016		
3-3	Management of Material Topics	126-137
304-1	Operational sites owned, leased, managed in, or adjacent to, protected areas and areas of high biodiversity value outside protected areas	127-129
304-2	Significant impacts of activities, product and services on biodiversity	127-129
304-3	Habitats protected or restored	130-137
304-4	IUCN Red list species and national conservation list species with habitats in areas affected by operations	128
Emission and air pollution		
GRI 3: Material Topics 2021		
GRI 305: Emissions 2016		
3-3	Management of Material Topics	109-126
305-1	Direct (Scope 1) GHG Emissions	112, 212-213
305-2	Energy indirect (Scope 2) GHG Emissions	112, 213
305-3	Other indirect (Scope 3) GHG Emissions	112, 213-214
305-4	GHG emissions intensity	112, 214
305-5	Reduction of GHG emissions	114-121
305-6	Emissions of ozone - depleting substances (ODS)	N/A
305-7	Nitrogen oxides (Nox) Sulfer oxide (Sox) and other significant air emissions	123, 214
Waste Management		
GRI 3: Material Topics 2021		
GRI 306: Waste 2020		
3-3	Management of Material Topics	98-102
306-1	Waste generation and significant waste-related impacts	98-99
306-2	Management of significant waste-related impacts	100-102
306-3	Waste generated	99, 215-216
306-4	Waste diverted from disposal	100-102, 215-216
306-5	Waste directed to disposal	215-216
Social Values		
Employment Practices		
GRI 3: Material Topics 2021		
GRI 401: Employment 2016		
3-3	Management of Material Topics	155-166
401-1	New employee hires and employee turnover	155, 216-218
401-2	Benefits provided to full-time employees that are not provided to temporary or part-time employees	160-166
401-3	Parental leave	219



GRI Standards	Disclosure	Location
Labor/management relations		
GRI 3: Material Topics 2021		
GRI 402: Labor/ Management Relations 2016		
3-3	Management of Material Topics	172-178
402-1	Minimum notice periods regarding operational changes	N/A
Occupational Health and Safety		
GRI 3: Material Topics 2021		
GRI 403: Occupational Health and Safety 2018		
3-3	Management of Material Topics	179-191
403-1	Occupational health and safety management system	179-191
403-2	Hazard identification, risk assessment, and incident investigation	182-184
403-3	Occupational health services	185-190
403-4	Worker participation, consultation, and communication on occupational health and safety	185-190
403-5	Worker training on occupational health and safety	185-186, 188-189
403-6	Promotion of worker health	185-186, 188-189
403-7	Prevention and mitigation of occupational health and safety impacts directly linked by business relationships	185-189
403-8	Workers covered by an occupational health and safety management system	270
403-9	Work-related injuries	190, 220
403-10	Work-related ill health	190, 220
Human Capital and Training Program		
GRI 3: Material Topics 2021		
GRI 404: Training and Education 2016		
3-3	Management of Material Topics	166-172
404-1	Average hours of training per year per employee	169-170
404-2	Programs for upgrading employee skills and transition assistance programs	166-168
404-3	Percentage of employees receiving regular performance and career development reviews	165-166
Diversity and equal opportunity		
GRI 3: Material Topics 2021		
GRI 405: Diversity and equal opportunity 2016		
3-3	Management of Material Topics	46-50, 153-156
405-1	Diversity of governance bodies and employees	47-48, 216-218
405-2	Ratio of basic salary and remuneration of women to men	N/A

GRI Standards	Disclosure	Location
Human Rights Practices		
GRI 3: Material Topics 2021		
GRI 406: Non discrimination 2016		
3-3	Management of Material Topics	141-148
406-1	Incidents of discrimination and corrective actions taken	148
GRI 3: Material Topics 2021		
GRI 407: Freedom of association and collective bargaining 2016		
3-3	Management of Material Topics	157, 161
407-1	Operations and suppliers in which the right to freedom of association and collective bargaining may be at risk	157, 161
GRI 3: Material Topics 2021		
GRI 408: Child Labor 2016		
3-3	Management of Material Topics	143-144
408-1	Operations and suppliers at significant risk for incidents of child labor	75-76, 143-144
GRI 3: Material Topics 2021		
GRI 409: Forced or compulsory labor 2016		
3-3	Management of Material Topics	143-144
409-1	Operations and suppliers at significant risk for incidents of forced or compulsory labor	75-76, 143-144
GRI 3: Material Topics 2021		
GRI 410: Security Practice 2016		
3-3	Management of Material Topics	144-145
410-1	Security personnel trained in human rights policies or procedures	144-145, 188-189
GRI 3: Material Topics 2021		
GRI 411: Rights of indigenous peoples 2021		
3-3	Management of Material Topics	198-199
411-1	Incidents of violations involving rights of indigenous peoples	198-199
Community Relations		
GRI 3: Material Topics 2021		
GRI 413: Local communities 2016		
3-3	Management of Material Topics	191-210
413-1	Operations with local community engagement, impact assessments, and development programs	193
413-2	Operations with significant actual and potential negative impacts on local communities	191-195

แบบสำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับ รายงานความยั่งยืน ปี 2568



1. ท่านเป็นผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มใด

- ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน ลูกค้า พนักงาน/ผู้บริหาร คู่ค้า/พันธมิตรทางธุรกิจ
 ชุมชน หน่วยงานกำกับดูแล/ภาครัฐ สถาบันทางการเงิน/เจ้าหนี้ คู่แข่งทางการค้า
 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

2. ท่านได้รับรายงาน/หรืออ่านรายงานความยั่งยืนของบริษัทฯ ผ่านช่องทางใด

- การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เว็บไซต์ของบริษัทฯ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

3. วัตถุประสงค์ของการอ่านรายงานฉบับนี้

- ทำความรู้จัก SPI ประกอบการตัดสินใจลงทุน เตรียมจัดทำรายงานของตนเอง
 เพื่อการวิจัย/ศึกษา อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

4. ระดับความพึงพอใจในรายงานความยั่งยืนของบริษัทฯ

- | | | | |
|--|--------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> ความเพียงพอของข้อมูล | <input type="checkbox"/> ดีมาก | <input type="checkbox"/> ดี | <input type="checkbox"/> ควรปรับปรุง |
| <input type="checkbox"/> ความน่าเชื่อถือของข้อมูล | <input type="checkbox"/> ดีมาก | <input type="checkbox"/> ดี | <input type="checkbox"/> ควรปรับปรุง |
| <input type="checkbox"/> ความครบถ้วนของหัวข้อที่สนใจ | <input type="checkbox"/> ดีมาก | <input type="checkbox"/> ดี | <input type="checkbox"/> ควรปรับปรุง |
| <input type="checkbox"/> วิธีการนำเสนอและภาษาของรายงาน | <input type="checkbox"/> ดีมาก | <input type="checkbox"/> ดี | <input type="checkbox"/> ควรปรับปรุง |
| <input type="checkbox"/> ความสวยงามของรูปเล่ม | <input type="checkbox"/> ดีมาก | <input type="checkbox"/> ดี | <input type="checkbox"/> ควรปรับปรุง |
| <input type="checkbox"/> ความพึงพอใจต่อรายงานโดยรวม | <input type="checkbox"/> ดีมาก | <input type="checkbox"/> ดี | <input type="checkbox"/> ควรปรับปรุง |

5. ท่านต้องการทราบข้อมูลหัวข้อ/มิติใดเพิ่มเติมในรายงานความยั่งยืนของบริษัทฯ (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ด้านเศรษฐกิจ/การกำกับกิจการ ประเด็น..... เหตุผล.....
 ด้านสิ่งแวดล้อม ประเด็น..... เหตุผล.....
 ด้านสังคม ประเด็น..... เหตุผล.....

6. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ เพื่อการพัฒนาและปรับปรุงในอนาคต

- เนื้อหา ภาษาที่เข้าใจง่าย ความสวยงามของรายงาน
 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

บริษัทฯ ขอขอบคุณที่ท่านได้สละเวลาตอบแบบสำรวจความคิดเห็น
ความคิดเห็นของท่านจะถูกนำไปพัฒนารายงานความยั่งยืนให้สมบูรณ์ต่อไป



คนดี สินค้าดี สังคมดี

บริษัท สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 989 ถนนพระราม 3 แขวงบางโพงพาง

เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120

☎ 0 2294 9999 🌐 www.spi.co.th

📘 Saha Pathana Inter-Holding

