



SAHA PATHANA INTER-HOLDING PLC.  
บริษัท สหพัฒนอินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน)



SPI

SUCCESS WITH  
SYNERGY & SHARING

รายงานความยั่งยืนประจำปี 2567  
(Sustainability Report 2024)



## สารบัญ

- |    |                                      |    |                                    |    |  |
|----|--------------------------------------|----|------------------------------------|----|--|
| 01 | ข้อมูลทั่วไป                         | 06 | สารประธานเจ้าหน้าที่บริหาร         | 08 | ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนที่สำคัญ      |
| 10 | ปรัชญาในการดำเนินธุรกิจ              | 10 | เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้             | 14 | แนวทางและผลการดำเนินงานกับผู้มีส่วนได้เสีย |
| 22 | โครงสร้างการพัฒนาอย่างยั่งยืน        | 25 | นโยบายและกลยุทธ์การพัฒนาที่ยั่งยืน | 26 | กรอบการดำเนินงานด้านการพัฒนาความยั่งยืน    |
| 28 | ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนขององค์กร |    |                                    |    |  |

### 1. มิติเศรษฐกิจ/กำกับดูแลกิจการ

- |    |                                |    |  |    |                                    |
|----|--------------------------------|----|--|----|------------------------------------|
| 31 | รายได้                         | 31 | ค่าใช้จ่าย                                     | 32 | การบริหารภาษี                      |
| 32 | การกำกับดูแลกิจการที่ดี        | 36 | จรรยาบรรณธุรกิจและการต่อต้านคอร์รัปชัน         | 41 | การบริหารจัดการความเสี่ยง          |
| 42 | การควบคุมภายใน                 | 44 | ความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศ | 49 | การบริหารห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน |
| 54 | การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า |    |  |    |                                    |

### 2. มิติสิ่งแวดล้อม

- |    |                                  |    |                                    |    |                           |
|----|----------------------------------|----|------------------------------------|----|---------------------------|
| 64 | การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม   | 66 | การบริหารจัดการพลังงาน             | 71 | การจัดการทรัพยากรน้ำ      |
| 75 | การจัดการขยะและของเสีย           | 78 | การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ        | 86 | คุณภาพอากาศและมลภาวะเสียง |
| 87 | การส่งเสริมความหลากหลายทางชีวภาพ | 92 | ค่าใช้จ่ายในกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อม |    |                           |

### 3. มิติสังคม

- |     |                               |     |                                 |     |                           |
|-----|-------------------------------|-----|---------------------------------|-----|---------------------------|
| 94  | การเคารพสิทธิมนุษยชน          | 102 | การดูแลพนักงาน                  | 104 | การสรรหาและการจ้างงาน     |
| 110 | การพัฒนาศักยภาพพนักงาน        | 113 | การสร้างความรู้ความผูกพันองค์กร | 122 | อาชีพอนามัยและความปลอดภัย |
| 128 | การมีส่วนร่วมของชุมชนและสังคม |     |                                 |     |                           |



ข้อมูล  
ทั่วไป



บริษัท สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน)  
Saha Pathana Inter-Holding Public Company Limited

ชื่อย่อใน  
ตลาดหลักทรัพย์

SPI

⇒ กลุ่มอุตสาหกรรม  
บริการ

⇒ ตลาดหลักทรัพย์  
ตลาดหลักทรัพย์  
แห่งประเทศไทย

⇒ หมวดธุรกิจ  
พาณิชย์

⇒ เลขทะเบียนบริษัท  
0107537001340

⇒ ประเภทธุรกิจ  
ลงทุนในธุรกิจสินค้าอุปโภคบริโภค  
ลงทุนในธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม  
ธุรกิจการพัฒนาสวนอุตสาหกรรม  
และการลงทุนในธุรกิจอื่นๆ



ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

เลขที่ 530 ซอยสาธุประดิษฐ์ 58  
แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา  
กรุงเทพฯ 10120 ประเทศไทย

☎ เบอร์ติดต่อ : +66 2293 0030

🌐 Website : [www.spi.co.th](http://www.spi.co.th)

เลขานุการบริษัท

Email: [supradit@spi.co.th](mailto:supradit@spi.co.th)

นักลงทุนสัมพันธ์

Email: [IR@spi.co.th](mailto:IR@spi.co.th)

ผู้จัดการฝ่ายมวลชนสัมพันธ์

Email: [chalita@spi.co.th](mailto:chalita@spi.co.th)

ฝ่ายการตลาดและอสังหาริมทรัพย์

Email: [amphol@spi.co.th](mailto:amphol@spi.co.th)

## การเป็นสมาชิกภาพ

### สถาบัน

หอการค้าไทย - ญี่ปุ่น

สภาหอการค้าแห่งประเทศไทย

สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

สมาคมการจัดการงานบุคคลแห่งประเทศไทย

สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

สมาคมส่งเสริมการลงทุนและการค้า ไทย-จีน

แนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย



มิติเศรษฐกิจ/  
การกำกับกิจการ



มิติ  
สิ่งแวดล้อม



มิติ  
สังคม



## ความสำเร็จด้านความยั่งยืนที่สำคัญ



ผลการประเมิน SET ESG Ratings ปี 2567 อยู่ในระดับ A โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย



บริษัทฯ ได้รับผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 บริษัทฯ ได้คะแนนเต็ม 100 คะแนน อยู่ในเกณฑ์ “ดีเยี่ยม” จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (Thai Investors Association)



ทริสเรตติ้งคงอันดับเครดิตองค์กรและหุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีหลักประกันของ บริษัท สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) ที่ระดับ “AA” ด้วยแนวโน้มอันดับเครดิต “Stable” หรือ “คงที่”



สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ลำพูน ได้รับมอบประกาศเกียรติคุณ องค์กร/สถานประกอบการดีเด่นที่สนับสนุนงาน CSR เพื่อสังคม (ด้านผู้สูงอายุ) เนื่องในวันผู้สูงอายุและวันแห่งครอบครัว จังหวัดลำพูน ปี 2567



ได้รับการจัดอันดับหลักทรัพย์จดทะเบียนที่ดำเนินงานโดดเด่นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental, Social, Governance: ESG) และผลประกอบการของบริษัท ควบคู่ไปพร้อมกัน จำนวน 100 หลักทรัพย์ ที่ได้รับการคัดเลือกโดยสถาบันไทยพัฒนา



ได้รับผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) ประจำปี 2567 ในระดับ ดีเลิศ (Excellence) จากการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2567 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)



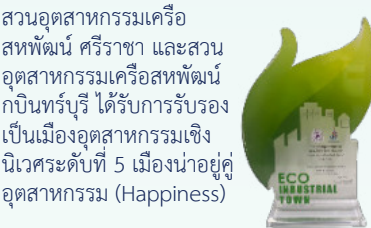
สมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption)



ได้รับรางวัลด้านธุรกรรมการลงทุนที่มีความโดดเด่นที่สุดของประเทศไทย ในปี 2560 โดย FinanceAsia



สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ลำพูน ได้รับรางวัลองค์กรต้นแบบด้านความปลอดภัยทางถนน จากแผนงานสนับสนุนการดำเนินงานป้องกันอุบัติเหตุจราจรระดับจังหวัด (สอจร.) ซึ่งได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.)



สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ศรีราชา และสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ กบินทร์บุรี ได้รับการรับรองเป็นเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศระดับที่ 5 เมืองน่าอยู่คู่อุตสาหกรรม (Happiness)



สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ แม่สอด ได้รับมอบประกาศเกียรติคุณ ในฐานะหน่วยงานที่ให้ความร่วมมืออันดีต่อการส่งเสริมผู้ประกอบการใหม่ซึ่งต้องการจัดจำหน่ายสินค้า และการกระจายรายได้สู่ชุมชนภายใต้โครงการ “อุตสาหกรรมดี ตาก ME MIND” ประจำปี 2567

สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ศรีราชา อยู่ในเขตส่งเสริมเมืองอัจฉริยะที่มุ่งมั่นในการพัฒนานวัตกรรมและความยั่งยืนเพื่อการเป็น Smart City



### การรับรองมาตรฐานในประเทศและระดับสากล



ISO 9001:2015



ISO 14001:2015



ISO 50001:2018



มรท. 8001-2020



มิตีเศรษฐกิจ/การกำกับกิจการ

มิตีสิ่งแวดล้อม

มิตีสังคม



## วิสัยทัศน์ (VISION)

เป็นหนึ่งในการลงทุน บริการด้วยใจ  
มุ่งมั่นพัฒนา สร้างคุณค่า  
ให้กิจการอย่างยั่งยืน



## เป้าหมาย (TARGET)

### ขยายตัวทางธุรกิจ อย่างยั่งยืน



## พันธกิจ (MISSION)



ลงทุนในกิจการ  
ที่มีโอกาสเจริญก้าวหน้า



เพิ่มความพึงพอใจในการ  
สนับสนุนงานการค้าและบริการ



พัฒนาสวนอุตสาหกรรมไปสู่  
มาตรฐานสากล



ส่งเสริมให้บริษัทมีการกำกับ  
ดูแลกิจการที่ดี พัฒนาบุคลากร  
ให้มีความรู้ คุณธรรมและ  
จริยธรรม ตลอดจนรับผิดชอบต่อ  
ต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม



## ค่านิยมองค์กร (CORPORATE VALUE)

# S

**Success with synergy and sharing**

มุ่งมั่นสร้าง ความสำเร็จ จากการรวมพลัง และ  
การแบ่งปันอย่างเหมาะสม

# P

**Progress with partnership and positivity**

หมั่นสร้าง ความสำเร็จที่มั่นคง สรรสร้างพันธมิตร  
ด้วยทัศนคติเชิงบวก อย่างจริงใจ

# I

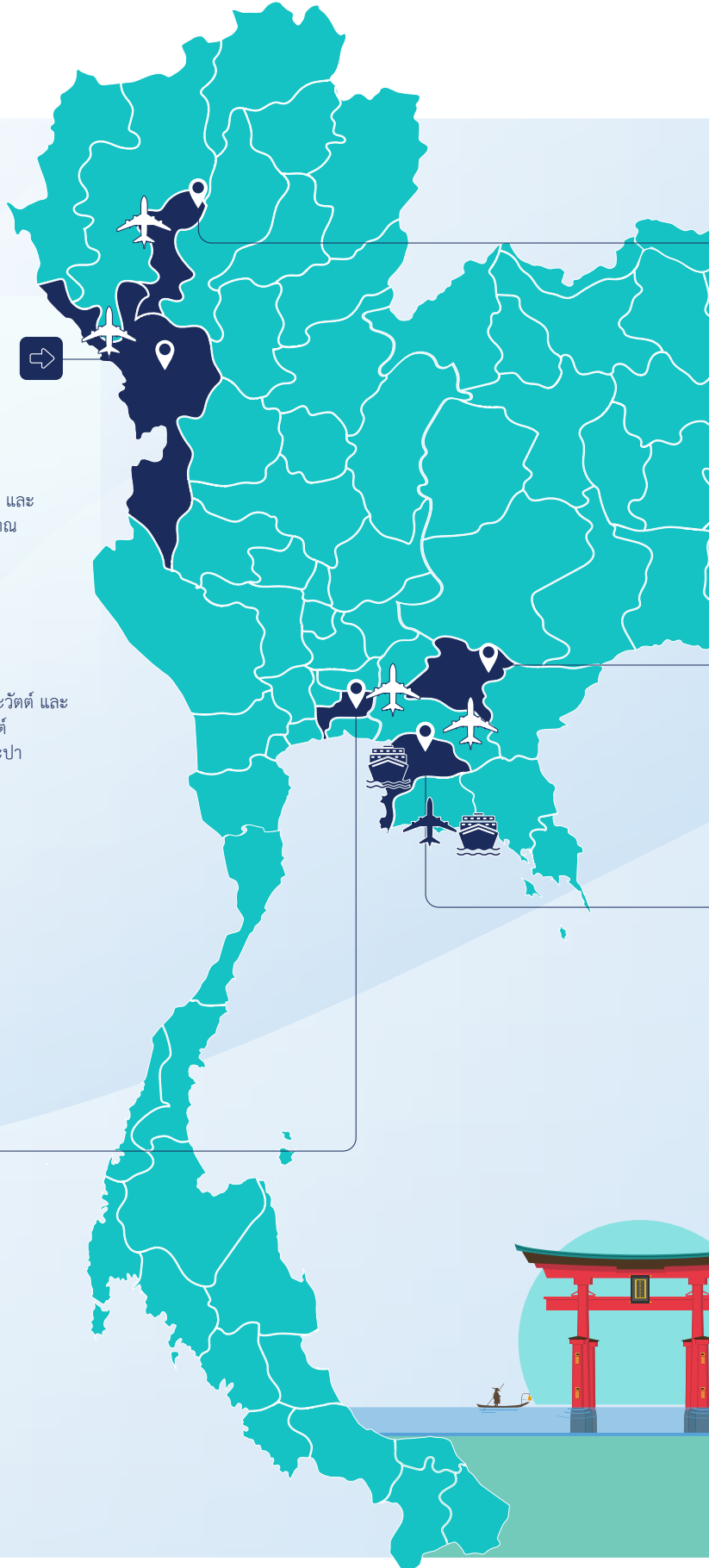
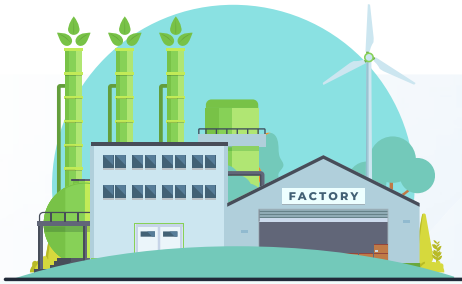
**Integration of innovation and integrity**

ร่วมใจสร้าง ผสมผสาน นวัตกรรมที่ยั่งยืน ควบคู่  
ไปกับ คุณธรรมทางธุรกิจ อย่างลงตัว





# ที่ตั้งสถานประกอบการ SPI



## ตาก

### สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ แม่สอด

ขนาดพื้นที่รวม

**255** ไร่

- ตั้งอยู่บนทางหลวงหมายเลข 105 ตำบลแม่กาษา และอยู่ห่างจากเขตชายแดน ไทย – เมียนมาร์ ประมาณ 10 กิโลเมตร
- 12 กิโลเมตรจากสนามบินแม่สอด
- ระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลาง รองรับน้ำเสีย ประมาณ 400 ลบ.ม./วัน
- อ่างเก็บน้ำสำรองน้ำดิบ ความจุ 55,000 ลบ.ม.
- สถานีไฟฟ้าย่อยของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค แม่สอด 2 (อยู่ภายนอกโครงการ) ขนาด 25 เมกะวัตต์ และแม่สอด 1 ขนาด 50 เมกะวัตต์ รวม 75 เมกะวัตต์
- ระบบน้ำอุปโภคและบริโภคจากระบบผลิตน้ำประปา 600 ลบ.ม./วัน
- พื้นที่สีเขียว



## กรุงเทพมหานคร

- ⇒ สำนักงานใหญ่พระราม 3
- ⇒ สามย่านมิตรทาวน์



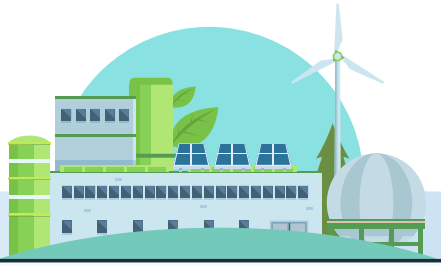
มีโครงสร้าง/  
การกำกับกิจการ



มี  
สิ่งแวดล้อม



มี  
สังคม



## ลำพูน

### สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ลำพูน

ขนาดพื้นที่รวม

**2,300** ไร่

- ตั้งอยู่ทางหลวงหมายเลข 116 (ถนนเลี่ยงเมืองลำพูน - ป่าซาง)
- 35 กิโลเมตรจากสนามบินเชียงใหม่
- ระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลาง รองรับน้ำเสียได้ประมาณ 6,500 ลบ.ม./วัน
- อ่างเก็บน้ำสำรองน้ำดิบ ความจุ 1,100,000 ลบ.ม
- สถานีไฟฟ้าย่อยของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ขนาด 50 x 2 เมกะวัตต์
- เต่าเผาขยะมูลฝอย
- ระบบน้ำอุปโภคและบริโภคจากบ่อบาดาลมีอัตราสูบ 134,400 ลบ.ม./เดือน
- ระบบน้ำอุปโภคบริโภคจากระบบผลิตน้ำประปา 4,000 ลบ.ม./วัน
- สนามบินส่วนบุคคล
- พื้นที่สีเขียว

### สนามกอล์ฟทริภุญชัย กอล์ฟคลับ

ขนาด **9** หลุม



## ชลบุรี

### สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ศรีราชา

ขนาดพื้นที่รวม

**1,800** ไร่

- ตั้งอยู่ถนนสุขาภิบาล 8 เชื่อมทางหลวงพิเศษหมายเลข 7 (ถนนสายกรุงเทพฯ - พัทยา - ระยอง)
- 98 กิโลเมตรจากสนามบินสุวรรณภูมิและ 59 กิโลเมตรจากสนามบินอู่ตะเภา
- 6 กิโลเมตรจากท่าเรือน้ำลึกแหลมฉบัง ซึ่งเป็นท่าเรือขนส่งที่สิ่งใหญ่ที่สุดในประเทศ
- โรงงานผลิตไฟฟ้าขนาดกำลังผลิต 214.7 เมกะวัตต์
- ระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลาง รองรับน้ำเสียได้ประมาณ 12,000 ลบ.ม./วัน
- สนามบินส่วนบุคคล
- อ่างเก็บน้ำสำรองน้ำดิบ ขนาดความจุ 150,000 ลบ.ม.
- ระบบผลิตน้ำใช้เพื่ออุตสาหกรรมที่มีกำลังการผลิต 18,000 ลบ.ม./วัน
- สนามบินส่วนบุคคล
- พื้นที่สีเขียว

### เจฟาร์ค นิฮอน มูระ ศรีราชา

ขนาดพื้นที่รวม **22** ไร่

## ปราจีนบุรี

### สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ กบินทร์บุรี

ขนาดพื้นที่รวม

**3,900** ไร่

- ตั้งอยู่ทางหลวงหมายเลข 33 (ถนนสุวรรณศร) เชื่อมต่อไปยังเมืองปายเปต จังหวัดบึงเตยเมียนเจย ประเทศกัมพูชา
- 155 กิโลเมตร จากสนามบินสุวรรณภูมิ และ 195 กิโลเมตรจากสนามบินอู่ตะเภา
- 150 กิโลเมตร จากท่าเรือน้ำลึกแหลมฉบัง
- ระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลาง รองรับน้ำเสียได้ประมาณ 16,000 ลบ.ม./วัน
- อ่างเก็บน้ำสำรองน้ำดิบ ขนาดความจุ 1,000,000 ลบ.ม.
- ระบบผลิตน้ำประปาที่มีกำลังการผลิต 4,800 ลบ.ม./วัน
- สถานีไฟฟ้าย่อยของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ขนาด 50 x 2 เมกะวัตต์
- เต่าเผาขยะมูลฝอย
- สนามบินส่วนบุคคล
- พื้นที่สีเขียว

### สนามกอล์ฟกบินทร์บุรี สปอร์ตคลับ

ขนาด **18** หลุม





## สารประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

**นายวิชัย กุลสมภพ**  
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร  
และประธานกรรมการความยั่งยืนกิจการ



บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นพัฒนาขีดความสามารถ ที่จะเติบโตอย่างยั่งยืน ควบคู่ไปกับการเป็นส่วนหนึ่งในการสนับสนุนให้ประเทศไทยมีเศรษฐกิจเติบโต มั่นคง อย่างกลมเกลียว ด้วยการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่ให้ความสำคัญกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เคารพสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน รวมถึงการเปลี่ยนผ่านสู่การใช้พลังงานสะอาด รวมถึงการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ

การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ด้วยค่านิยมองค์กร ที่เชื่อว่า**ความสำเร็จที่ยั่งยืนเกิดจากความร่วมมือและการแบ่งปันอย่างเหมาะสม (Success with Synergy and Sharing)** รวมถึงการสร้างวัฒนธรรมองค์กร ให้เป็นวัฒนธรรมการเรียนรู้ตลอดชีวิต ให้ความสำคัญในการสร้างความสำเร็จที่ครอบคลุมทั้ง 3 มิติ คือ เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม **ผ่านกลยุทธ์ด้านความยั่งยืน 4 ด้าน** ได้แก่ ส่งเสริมโครงสร้างด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อความยั่งยืน ส่งเสริมความร่วมมือสร้างการเติบโตทางเศรษฐกิจ ส่งเสริมความร่วมมือสร้างสิ่งแวดล้อมสีเขียว และส่งเสริมความร่วมมือสร้างคุณค่าทางสังคม

**ส่งเสริมโครงสร้างด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อความยั่งยืน** บริษัทฯ สร้างความเชื่อมั่นด้านธรรมาภิบาลและความโปร่งใส โดยให้ความสำคัญกับการดำเนินงานด้วยหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประเมินความเสี่ยงองค์กร เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ไม่มีการฝ่าฝืนกฎหมาย ปฏิบัติตามค่านิยมของบริษัทฯ **“ร่วมใจสร้าง ผสมผสานนวัตกรรมที่ยั่งยืน ควบคู่ไปกับคุณธรรมทางธุรกิจอย่างลงตัว (Integration of Innovation and Integrity)”** รวมถึงส่งเสริมให้เกิดมาตรฐานในการดำเนินงานด้านต่างๆ เช่น ระบบบริหารงานคุณภาพตามมาตรฐานสากล (ISO 9001) มาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO 14001) ระบบการจัดการด้านพลังงาน (ISO 50001) บริษัทฯ ได้รับรางวัลและประกาศเกียรติคุณด้านการดำเนินงานด้านความยั่งยืน อาทิ ผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียนในภูมิภาคอาเซียน (ASEAN Corporate Governance Scorecard (ACGS)) หรือ ASEAN CG Scorecard ประเภท ASEAN Asset Class PLCs การประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ระดับ “ดีเลิศ” (ระดับ 5 ดาว) การประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น AGM Checklist ระดับ “ดีเยี่ยม” (100 คะแนนเต็ม) ได้ถึง 15 ปี การประเมินหุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ระดับ “A” ซึ่งประเมินจากข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) การรับรองการเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption : CAC) การรับรองการเป็นเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ ระดับ 5 เมืองนำอยู่คู่อุตสาหกรรม (Happiness)



มิติเศรษฐกิจ/  
การกำกับกิจการ



มิติ  
สิ่งแวดล้อม



มิติ  
สังคม

**ส่งเสริมความร่วมมือสร้างการเติบโตทางเศรษฐกิจ** โดยการสร้างความมั่นคงจากธุรกิจใหม่ๆ ที่มีความหลากหลาย เพื่อสร้างความมั่นคงและยั่งยืนให้กับเงินลงทุนในระยะยาว ผ่านโครงการต่างๆ อาทิ การพัฒนาสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ 4 แห่ง เพื่อการสร้างงานระดับชุมชนและการนำเงินลงทุนต่างชาติเข้าประเทศอย่างต่อเนื่อง การพัฒนาที่ดินบริเวณถนนพระราม 3 ให้เป็น Community of Kindness ที่มีจุดศูนย์กลาง คือ การศึกษาคุณภาพ เพื่อผสมผสานพลังเพื่อเยาวชนไทยผู้จะเป็นพลังของการนำประเทศสู่ความยั่งยืน King's College International School Bangkok และรวมถึงโครงการ KING SQUARE ที่ประกอบด้วย คอนโดมิเนียม คิงสแควร์ เรสซิเดนซ์ (KingsSquare Residence) โครงการเซอร์วิส อะพาร์ตเมนต์และโรงแรม ดุสิต สวีท คิงสแควร์ กรุงเทพฯ (Dusit Suites Kingsquare Bangkok) โครงการคิงสแควร์ คอมมูนิตี้ มอลล์ (King Square Community Mall) โครงการอาคารสำนักงาน KingBridge Tower และการพัฒนาพื้นที่บางส่วนของ KingBridge Tower เป็น สำนักงานสำเร็จรูปแบบยืดหยุ่น ภายใต้ชื่อ บริษัท ซินเนอจี สเปซเซส จำกัด

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการพัฒนาที่ดินอื่นๆ ของบริษัทฯ โดยได้ร่วมกับกลุ่มเจริญสินในการพัฒนาที่อยู่อาศัยในรูปแบบอะพาร์ตเมนต์เพื่อรองรับพนักงานที่ทำงานภายในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ลำพูน และบริเวณใกล้เคียง นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ร่วมกับ Zhen Ding Tech Group ซึ่งเป็นผู้ผลิต PCB : Print Circuit Board ที่มีส่วนแบ่งการตลาดอันดับ 1 ของโลก ก่อตั้ง บริษัท เพ็ง เชน เทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด โดยสร้างโรงงานตั้งอยู่บนที่ดินภายในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ กบินทร์บุรี

รวมถึงการสร้างความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจของบริษัทฯ ในด้านต่างๆ เพื่อมองหาโอกาสและนวัตกรรมทางธุรกิจที่ทันกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอยู่ตลอดเวลา เช่น การลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ กับ Quark Biosciences Inc. ผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีนวัตกรรมทางการแพทย์จากไต้หวัน เพื่อสร้างความร่วมมือด้านเทคโนโลยีชีวภาพและการดูแลสุขภาพในประเทศไทยในอนาคต การลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ กับ บริษัท สหโตคิว คอร์ปอเรชั่น จำกัด และ SkyDrive Inc. ผู้วิจัย พัฒนาและผลิต eVTOL อากาศยานแบบ Electrical Take Off and Landing ด้วยเทคโนโลยีขั้นสูงจากประเทศญี่ปุ่น ที่มีเป้าหมายที่จะเปลี่ยนแปลงการคมนาคมในเมือง แก้ไขปัญหาการเดินทาง เพื่อสร้างอนาคตที่ทุกคนสามารถเข้าถึงการเดินทางในชีวิตประจำวันด้วย eVTOL เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทฯ ดำเนินการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน เพื่อเพิ่มคุณค่าให้ธุรกิจ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้กับลูกค้า ทั้งนี้ บริษัทฯ จัดให้มีการประเมินตนเองและตรวจประเมินสถานประกอบการเองของลูกค้าหลักที่ทำธุรกิจกับบริษัทโดยตรง เพื่อให้การดำเนินงานต่างๆ สอดคล้องกับจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับลูกค้าเป็นประจำทุกปี

**ส่งเสริมความร่วมมือสร้างสิ่งแวดล้อมสีเขียว** บริษัทฯ มีเป้าหมายการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อยกระดับการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องกับทิศทางของประเทศไทยและของโลก ที่เกี่ยวข้องกับการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การใช้และส่งเสริมการใช้พลังงานทางเลือก รวมถึงสร้างความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจ บริษัท ราช กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ในการส่งเสริมและเผยแพร่ความรู้ด้านเทคโนโลยีเครื่องปฏิกรณ์นิวเคลียร์ขนาดเล็กแบบโมดูลาร์ (Small Modular Reactor: SMR) เพื่อสนับสนุนนโยบายของภาครัฐในการเพิ่มกำลังการผลิตไฟฟ้าจากเชื้อเพลิงสะอาด และตอบสนองความต้องการพลังงานไฟฟ้าสีเขียวของภาคอุตสาหกรรม โดยมุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ภายในปี 2593 และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero GHG Emission) ภายในปี 2608 ซึ่งเป็นเป้าหมายเดียวกับเป้าหมายของประเทศไทย

**ส่งเสริมความร่วมมือสร้างคุณค่าทางสังคม** บริษัทฯ มีเป้าหมายสร้างคุณค่าทางสังคม ให้ชุมชนโดยรอบมีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดี มีความปลอดภัย เคารพสิทธิมนุษยชน ไม่เลือกปฏิบัติ เสริมสร้างคุณภาพชีวิตของชุมชน การจ้างงานในพื้นที่สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ส่งเสริมสนับสนุนด้านการศึกษา การดำรงไว้ซึ่งประเพณีและวัฒนธรรมอันดีของชาติ และรวมถึงการให้การสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ต่างๆ โดยการดำเนินการผ่านการจัดกิจกรรมสาธารณประโยชน์ เพื่อสร้างความผูกพันกับชุมชนโดยรอบของบริษัท โดยในปี 2567 สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ลำพูน ได้รับการประกาศเกียรติคุณ เป็นองค์กร/สถานประกอบการดีเด่นที่สนับสนุนงาน CSR เพื่อสังคม (ด้านผู้สูงอายุ) เนื่องในวันผู้สูงอายุและวันครอบครัวจังหวัดลำพูน ประจำปี 2567 และ สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ แม่สอด ได้รับการประกาศเกียรติคุณ เป็นหน่วยงานที่ให้ความร่วมมืออันดียิ่ง ต่อการส่งเสริมผู้ประกอบการให้มีช่องทางการจำหน่ายสินค้า และการกระจายรายได้สู่ชุมชน ภายใต้โครงการ “อุตสาหกรรมดี ตาก ME MIND” ประจำปี พ.ศ. 2567

สุดท้ายนี้ บริษัทฯ ขอขอบคุณผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่ให้การสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทด้วยดีเสมอมา และเชื่อมั่นเป็นอย่างยิ่งว่า ด้วยความร่วมมือจากทุกท่าน บริษัทฯ จะสามารถสร้างประโยชน์สูงสุดได้ เพื่อสร้างสรรค์คุณภาพชีวิตที่ดี สร้างความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน “คนดี ลินค้ำดี สังคมดี” (Synergy for Sustainability)



## ผลการดำเนินงาน ด้านความยั่งยืนที่สำคัญ



### การเติบโต ทางเศรษฐกิจ



รายได้จากการขาย  
และการให้บริการ  
**7,339** ล้านบาท

กำไร (ขาดทุน)  
สำหรับปี  
**3,321** ล้านบาท

เงินปันผลประจำปี 2567 จ่ายเท่ากับ  
**0.90\*** บาท/หุ้น มูลค่ารวมจ่ายให้  
ผู้ถือหุ้นทั้งสิ้น **514.70** ล้านบาท

\*ซึ่งต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 54  
ในวันที่ 28 เมษายน 2568

สัดส่วนมูลค่าการจัดซื้อจัด - จัดจ้าง  
กับคู่ค้าหลักรายสำคัญที่ทำธุรกิจ  
สนับสนุนการดำเนินธุรกิจหลักของ  
บริษัทฯ (Critical Tier 1 Supplier)  
คิดเป็นร้อยละ **74.95**  
ของมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างรวม

ความพึงพอใจของลูกค้า  
ต่อสินค้าและบริการของธุรกิจ  
ร้อยละ **87.23**



### การกำกับดูแล กิจการที่ดี



ผลการสำรวจ CGR  
ร้อยละ **98** อยู่ในระดับดีเลิศ

รับรองการต่ออายุสมาชิก CAC  
อย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี **2559 - 2567**

ข้อร้องเรียนด้านทุจริตคอร์รัปชัน  
ที่มีนัยสำคัญ **0** เรื่อง

พนักงานได้รับการอบรมเรื่อง  
การกำกับกิจการที่ดีและการต่อต้านการ  
ทุจริตคอร์รัปชัน **100%**

**100%** คู่ค้าหลักรายสำคัญที่ทำธุรกิจ  
สนับสนุนการดำเนินธุรกิจหลักของ  
บริษัทฯ (Critical Tier 1 Supplier)  
จัดระดับการบริหารจัดการประเด็น  
ESG

**ไม่มี** เหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล  
และข้อมูลขององค์กรรั่วไหล

**ไม่มี** การละเมิดจรรยาบรรณและ  
จริยธรรมทางธุรกิจ

**100%** ของผู้บริหารได้แจ้งข้อมูล  
ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ส่งเสริมคู่ค้าหลักรายสำคัญที่ทำธุรกิจ  
สนับสนุนการดำเนินธุรกิจหลักของ  
บริษัทฯ (Critical Tier 1 Supplier)  
เข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์ CAC



## การสร้าง คุณค่าร่วม ต่อสังคม



**100%** ของกิจกรรมทางธุรกิจ  
ได้รับการประเมินความเสี่ยง  
ด้านสิทธิมนุษยชน

**ไม่มี** ข้อร้องเรียนด้าน  
สิทธิมนุษยชนภายในองค์กรและ  
จากการดำเนินกิจการของบริษัท

**100%** ของคู่ค้าหลักรายสำคัญที่  
ทำธุรกิจสนับสนุนธุรกิจหลักบริษัทฯ  
(Critical Tier 1 Supplier) ได้รับการ  
ประเมินด้าน  
การเคารพสิทธิมนุษยชน

อัตราการบาดเจ็บของพนักงาน  
จากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน  
(Lost Time Injury Frequency Rate:  
LTIFR) เท่ากับ **0**

จำนวนชั่วโมงการอบรมของพนักงาน  
เฉลี่ย **34.20** ชั่วโมงต่อคนต่อปี

คะแนนความผูกพันของพนักงาน  
ในปี **2567** เท่ากับร้อยละ **83.65**

มูลค่าการบริจาคเพื่อช่วยเหลือสังคม  
รวม **67.45** ล้านบาท

ความพึงพอใจของชุมชนจากการบริหาร  
จัดการโครงการ CSR เท่ากับ ร้อยละ  
**86.32**



## ความรับผิดชอบต่อ และดูแลรักษา สิ่งแวดล้อม



**ไม่มี** การร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อม  
และบทปรับจากการไม่ปฏิบัติตาม  
ตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม

ตรวจประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจก  
ขององค์กรเพื่อกำหนดปีฐาน

ปริมาณการใช้พลังงานทดแทน  
**9,439.21** กิโลวัตต์-ชั่วโมง

ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม  
**65,718.34** กิโลกรัม  
คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า

สัดส่วนการนำน้ำกลับมาใช้ใหม่  
ร้อยละ **34.86**

ร้อยละ **100** การจัดการของเสีย  
ได้อย่างถูกต้อง

มีการนำกากตะกอนจากระบบ  
บำบัดน้ำเสียกลับมาใช้ประโยชน์

ประเมินและส่งเสริมความหลากหลาย  
ทางชีวภาพของพื้นที่ดำเนินกิจการ

สวนอุตสาหกรรมเคลื่อนที่พัฒนาทั้งหมด มี  
สัดส่วนพื้นที่สีเขียวรวม  
ร้อยละ **21.37**





## การดำเนินธุรกิจที่ดี ต้องไม่เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตน และทำสิ่งต่างๆ อย่างมีจริยธรรม



### การดำเนินธุรกิจที่ดี

การแสวงหาผลประโยชน์ หรือกำไร ไม่ใช่เรื่องผิด แต่ควรคิดอยู่เสมอว่า ประโยชน์นั้นต้องอยู่ในขอบเขต โดยผู้บริโภคจะได้ใช้สินค้าและบริการที่ดีและมีคุณภาพ



### ต้องไม่เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตน

ไม่เห็นแก่ประโยชน์ของเราแค่ฝ่ายเดียว ควรให้เกิดประโยชน์แก่ผู้อื่น



### ทำสิ่งต่างๆ อย่างมีจริยธรรม

ไม่เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตนจนขาดมนุษยธรรม

## เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้

บริษัท สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) หรือ SPI ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการพัฒนาความยั่งยืนเป็นประจำทุกปี และในปี 2567 บริษัทฯ ได้ดำเนินการรายงานกิจกรรมการพัฒนาความยั่งยืน เพื่อเปิดเผยกระบวนการในการบริหารจัดการและผลการดำเนินงานในประเด็นสำคัญด้าน เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และธรรมาภิบาล โดยใช้กรอบการรายงานขององค์กรความร่วมมือว่าด้วยการรายงานสากลด้านความยั่งยืน ฉบับมาตรฐาน (Global Reporting Initiative : GRI Standard) คู่มือการพัฒนาธุรกิจเพื่อความยั่งยืนของบริษัทจดทะเบียน (Corporate Sustainability Guide for Listed Company) และคู่มือการรายงานความยั่งยืนสำหรับบริษัทจดทะเบียน ในการตอบสนองต่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (United Nations Sustainable Development Goals: SDGs) และตัวชี้วัดการเป็นเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ (ECO Industrial Town Index) เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียและผู้สนใจได้รับทราบ ตามหลักนโยบายคุณภาพ “คนดี สินค้าดี สังคมดี” ที่มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาสินค้าและบริการ ควบคู่ไปกับการกำกับกิจการที่ดีและคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่า สำหรับข้อมูลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนที่นำมาเปิดเผยในรายงานฉบับนี้ ครอบคลุมช่วงเวลาการดำเนินงานตั้งแต่ วันที่ 1 มกราคม จนถึง วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2567

### นโยบาย คนดี สินค้าดี สังคมดี



#### คนดี

- ประพฤติและปฏิบัติตนเป็นคนดีของสังคม
- พัฒนาศักยภาพควบคู่จริยธรรมในการทำงานและการดำเนินชีวิต
- ดำเนินงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่เอาเปรียบผู้อื่น



#### สินค้าดี

- นำเสนอสินค้ามีคุณภาพ สอดคล้องกับราคา
- เปิดโอกาสให้ลูกค้าเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับสินค้าและบริการ
- คิดค้นนวัตกรรมเพื่อพัฒนาสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่อง



#### สังคมดี

- ปลูกจิตสำนึกของการเป็นผู้ให้ มีจิตอาสา
- จัดกิจกรรมที่เอื้อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- ส่งเสริมผู้ด้อยโอกาสให้มีอนาคตที่ดี



มิตีเศรษฐกิจ/  
การกำกับกิจการ

มิตี  
สิ่งแวดล้อม

มิตี  
สังคม

## ขอบเขตของการรายงานความยั่งยืน

รายงานความยั่งยืนฉบับนี้ นำเสนอเสนอผลการดำเนินงาน ในปี 2567 เฉพาะของบริษัท สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) โดยพิจารณาจากความเกี่ยวข้องทางธุรกิจภายใต้ 3 ธุรกิจหลัก ประกอบด้วย

- ธุรกิจการลงทุนในธุรกิจสินค้าอุปโภค
  - ธุรกิจการลงทุนในธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม
  - ธุรกิจการพัฒนาสวนอุตสาหกรรมและลงทุนในธุรกิจอื่นๆ
- ซึ่งจากความเกี่ยวข้องทางธุรกิจของบริษัทฯ ครอบคลุมพื้นที่ดำเนินการของบริษัททั้งสิ้น 8 พื้นที่ ตามรายละเอียดดังนี้
- สำนักงานใหญ่กรุงเทพมหานคร
  - สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ศรีราชา จังหวัดชลบุรี
  - สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ กบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี
  - สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ลำพูน จังหวัดลำพูน
  - สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ แม่สอด จังหวัดตาก
  - เจปาร์ค นิฮอน มูระ จังหวัดชลบุรี
  - สนามกอล์ฟกบินทร์บุรี สปอร์ตคลับ จังหวัดปราจีนบุรี
  - สนามกอล์ฟพริกยูชัยกอล์ฟคลับ จังหวัดลำพูน

## ความน่าเชื่อถือของรายงานความยั่งยืน

บริษัทฯ ได้จัดทำรายงานตามขั้นตอนและมาตรฐานตามกรอบการดำเนินงานของมาตรฐาน GRI โดยมีการตรวจทานความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลและเนื้อหาในรายงานจากหน่วยงานเจ้าของข้อมูล รวมถึงการพิจารณาข้อมูลจากคณะทำงานด้านต่างๆ ที่บริษัทฯ กำหนด เช่น คณะทำงานด้านการกำกับกิจการที่ดี คณะทำงานด้านความยั่งยืน เป็นต้น ก่อนนำเสนอผู้บริหารระดับสูง และคณะกรรมการชด้อย่อย เพื่อพิจารณา ทั้งนี้ ข้อมูลแสดงฐานะทางการเงินได้รับการรับรองโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่มีคุณสมบัติ และได้รับการพิจารณาคัดเลือกตามขั้นตอนของกระบวนการจัดซื้อ-จัดจ้างภายใต้ระเบียบของบริษัทฯ ด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม

1



หน่วยงานรวบรวมข้อมูล และจัดทำรายงานตรวจสอบความถูกต้อง และความครบถ้วนของข้อมูลตัวชี้วัด GRI Standards 2021 และตัวชี้วัดเพิ่มเติม



2



หน่วยงานเจ้าของข้อมูล ตรวจทานความถูกต้อง และความครบถ้วนของข้อมูล และเนื้อหาในรายงาน



3



คณะทำงานด้านต่างๆ ตรวจสอบข้อมูล และนำเสนอผู้บริหารระดับสูงพิจารณา ตรวจสอบความถูกต้อง และให้ความเห็นชอบข้อมูลที่เปิดเผยในรายงาน



4

คณะกรรมการชด้อย่อย พิจารณาและเห็นชอบอนุมัติข้อมูลที่เปิดเผยในรายงาน



## การรับรองรายงานความยั่งยืน

เนื้อหาและข้อมูลสำคัญในรายงานฉบับนี้ได้ถูกทวนสอบและตรวจสอบโดยคณะทำงานด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ และผู้บริหารระดับสูงทั้งหน่วยงานหลักและหน่วยงานย่อย เพื่อให้มีความเชื่อมั่นว่ารายงานและข้อมูลมีความสอดคล้องถูกต้อง และครบถ้วน ส่วนข้อมูลตัวเลขและผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมได้รับการตรวจสอบและรับรองจากหน่วยงานเอกชนที่ได้รับการขึ้นทะเบียนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในระบบการจัดการคุณภาพ ISO 9001:2015, มาตรฐานระบบจัดการสิ่งแวดล้อม 14001:2015 มาตรฐานระบบการจัดการด้านพลังงาน 50001:2018 และเป็นไปตามกรอบระบบการจัดการมาตรฐานแรงงานไทย (มรท.8001) รวมถึงการรายงานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและได้รับรองปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร (Carbon footprint for Organization) จากหน่วยงานผู้ทวนสอบที่ได้ขึ้นทะเบียนตามมาตรฐานขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) นอกจากนี้ ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ ที่เป็นข้อมูลทางการเงินและเปิดเผยในแบบ 56-1 One Report ได้รับการทวนสอบและรับรองจากผู้สอบบัญชีที่ได้รับอนุญาตแล้ว



## ห่วงโซ่คุณค่าของ SPI



■ มิติเศรษฐกิจ/  
การกำกับกิจการ

■ มิติ  
สิ่งแวดล้อม

■ มิติ  
สังคม



### 1 การพัฒนาธุรกิจ Business Development



สร้างโอกาสการลงทุนและบริหาร  
เงินทุนเพื่อสร้างการเติบโตอย่าง  
ยั่งยืนให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย  
ทุกกลุ่ม เน้นการกระจายการลงทุน  
เพื่อบริหารและจัดการความเสี่ยง รวมถึง  
การพัฒนาพื้นที่ส่วนอุตสาหกรรม  
ในหลากหลายรูปแบบและความ  
สมบูรณ์แบบของ การเป็นเมือง  
อุตสาหกรรมเชิงนิเวศและการพัฒนา  
ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ที่สอดคล้องกับ  
ความต้องการใช้ชีวิตในปัจจุบัน

#### ผู้มีส่วนได้เสีย



พนักงาน/ผู้บริหาร



ผู้ถือหุ้น



คู่ค้า



ภาครัฐ



### 3 การพัฒนาสินค้าและบริการ Products & Services Development



การพัฒนาสินค้าและบริการที่สร้าง  
ประโยชน์และคุณค่าให้กับบริษัทฯ  
และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างยั่งยืน  
โดยการพัฒนาสวนอุตสาหกรรม  
ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยการ  
ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม และ  
ตอบสนองความต้องการของผู้มี  
ส่วนได้ส่วนเสีย



พนักงาน/ผู้บริหาร



คู่ค้า



ภาครัฐ



คู่ค้า



ชุมชนและ  
สังคม



### 4 การส่งมอบสินค้าและบริการ Value Creation and Delivery Through Product and Services



การส่งมอบสินค้าและบริการที่มี  
คุณภาพ เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม มี  
การสื่อสารให้ครบทุกช่องทางและแนะนำ  
รวมถึงการรับฟังความคิดเห็นใน  
เรื่องการดำเนินงานธุรกิจ ผ่านช่องทาง  
ที่บริษัทกำหนด เพื่อนำมาปรับปรุง  
พัฒนา เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มของ  
สินค้าและบริการ



พนักงาน/ผู้บริหาร



คู่ค้า



ภาครัฐ



คู่ค้า



ชุมชนและ  
สังคม



### 5 การบริหารความสัมพันธ์ กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย Stakeholder Relationship Management



การสร้างและสานสัมพันธ์ระหว่าง  
บริษัทฯ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย  
โดยตรงและโดยอ้อม รวมถึงการ  
สร้างประสบการณ์ที่ดีและมุ่งมั่น  
ที่จะพัฒนาสภาพแวดล้อมให้  
พร้อมรับรยาจากภายนอก สำหรับ  
ทุกคนภายใต้ปรัชญา “สร้างสิ่งที่ดี  
มากกว่าคำว่าผลตอบแทน”



พนักงาน/ผู้บริหาร



ผู้ถือหุ้น



คู่ค้า



ชุมชนและ  
สังคม

## การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่อุปทานของธุรกิจ

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีบทบาทและมีความเกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกองค์กรตลอดห่วงโซ่อุปทานทางธุรกิจ เพื่อการประเมินระดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสีย และผลกระทบที่เกิดขึ้นทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อกำหนดแนวทางและแนวปฏิบัติในการตอบสนองต่อความคาดหวังพร้อมสร้างการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งบริษัทฯ ได้ระบุกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมออกเป็นทั้งหมด 8 กลุ่มตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คือ

- ผู้มีส่วนได้เสียทางตรง ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน/ผู้บริหาร ลูกค้า คู่ค้า และชุมชนและสังคม








- ผู้มีส่วนได้เสียทางอ้อม ได้แก่ เจ้าหนี้ คู่แข่ง และภาครัฐ



นอกจากนั้น บริษัทฯ ยังได้จัดอันดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียผ่านกระบวนการวิเคราะห์และให้ความสำคัญจากคณะทำงานด้านความยั่งยืน และคณะกรรมการยั่งยืนกิจการ ผ่านการพิจารณา 3 ปัจจัย คือ ผู้มีส่วนได้เสียที่สร้างผลกระทบต่อดำเนินงานของบริษัทฯ บริษัทฯ สร้างผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย และผู้มีส่วนได้เสียจะมีอิทธิพลกับบริษัทฯ ในอนาคต ซึ่งผลลัพธ์พบว่า 5 อันดับแรกของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทางตรง ประกอบด้วย 1) ลูกค้า 2) พนักงาน 3) คู่ค้า 4) ชุมชนและสังคม และ 5) ผู้ถือหุ้น ตามลำดับ



## แนวทางและผลการดำเนินงานกับผู้มีส่วนได้เสีย







กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	แนวทางความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	การตอบสนองความคาดหวัง	ผลการดำเนินงาน	การตอบสนองต่อเป้าหมายความยั่งยืนขององค์กรสหประชาชาติ (UNSDGs)
 <p>ผู้ถือหุ้น</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี</li> <li>สื่อสารผ่านสื่อออนไลน์</li> <li>รายงานประจำปี</li> <li>ช่องทางการรับข้อเสนอแนะ/ข้อร้องเรียน</li> <li>เปิดให้เยี่ยมชมการดำเนินงานในสวนอุตสาหกรรม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>มีผลตอบแทนที่เหมาะสม</li> <li>มีศักยภาพในการสร้างการเติบโตทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง</li> <li>มีระบบการบริหารความเสี่ยง</li> <li>มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี</li> <li>มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>เปิดเผยผลการดำเนินงานอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ตรวจสอบได้ และปฏิบัติตามหลักกติกาสหประชาชาติ</li> <li>วิเคราะห์ ทบทวนความเสี่ยงของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้</li> <li>มองหาการลงทุนตามแนวโน้มการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ</li> <li>พัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อเป็นการลดต้นทุน และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม</li> <li>ทบทวนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ เป็นประจำทุกปี</li> <li>เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุม และ/หรือ เสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ ในการประชุมผู้ถือหุ้น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>มีการพิจารณาการจ่ายปันผลอย่างต่อเนื่อง</li> <li>ประเด็นความเสี่ยงของบริษัทฯ อยู่ในระดับที่ยอมรับได้</li> <li>มีเงินลงทุนในธุรกิจที่มีแนวโน้มการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ</li> <li>สนับสนุนโครงการการประกวดนวัตกรรม หรือสหพัฒน์อย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี</li> <li>ผลประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการ บริษัทจดทะเบียน ประจำปี 2567 (CGR) ในระดับดีเลิศ</li> <li>ผลการประเมินการจัดประเมินผลการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ได้ 100 คะแนน</li> <li>ได้รับการรับรองการเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย</li> </ul>	   





มิติเศรษฐกิจ/  
การกำกับกิจการ

มิติ  
สิ่งแวดล้อม

มิติ  
สังคม

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	แนวทางการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	การตอบสนองของความคาดหวัง	ผลการดำเนินงาน	การตอบสนองต่อเป้าหมายความยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (UNSDGs)
 <p>พนักงาน/ผู้บริหาร</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การประชุมผู้บริหารพบพนักงานประจำปี</li> <li>การสื่อสารโดยตรงถึง CEO</li> <li>สื่อสารผ่านทางออนไลน์</li> <li>การสร้างความปลอดภัยของพนักงานต่อองค์กร</li> <li>ช่องทางในการรับข้อเสนอแนะ/ข้อร้องเรียน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม</li> <li>การประเมินผลปฏิบัติงานที่เป็นธรรม</li> <li>ความมั่นคงก้าวหน้าในหน้าที่การงาน</li> <li>มีบรรยากาศและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี</li> <li>การพัฒนาศักยภาพ ความรู้ และ ความสามารถ</li> <li>เคารพ สิทธิมนุษยชน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ใช้หลักสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม</li> <li>ปรับปรุงค่าตอบแทน และสวัสดิการที่เหมาะสม</li> <li>ปรับปรุงการประเมินผลการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น</li> <li>กำหนดความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) และการเลื่อนตำแหน่ง</li> <li>จัดหลักสูตรอบรมที่ตรงความต้องการ และทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก</li> <li>เปิดโอกาสให้พนักงานภายในสมัครงานในตำแหน่งงานบริษัท</li> <li>จัดหาอุปกรณ์การทำงานอย่างเพียงพอ</li> <li>สร้างสิ่งแวดล้อมที่ปลอดภัยและมีความสุขในการทำงาน</li> <li>จัดให้มีการทำ SPI Employee Sharing Survey</li> <li>จัดให้มีการทำ Employee Engagement Survey เป็นประจำทุก 2 ปี</li> <li>กิจกรรมระหว่างผู้บริหารและพนักงาน</li> <li>กิจกรรมสร้างความผูกพันต่อองค์กรของพนักงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>จัดให้มีระบบสวัสดิการแบบยืดหยุ่น</li> <li>การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงาน</li> <li>จัดให้มีการทดสอบ “2024 SPI EXAMINATION” เพื่อส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับ มี Career advancement</li> <li>ทำแผนพัฒนารายบุคคลสำหรับผู้บริหาร</li> <li>ที่กำลังเกษียณอายุภายใน 3 ปี</li> <li>ผลการสำรวจความผูกพันของพนักงานที่มีต่อบริษัท ร้อยละ 83.65 (ข้อมูลหน้า 121)</li> <li>จัดกิจกรรม Townhall จำนวน 5 ครั้ง</li> <li>ประกาศรับสมัครพนักงานภายในภายใต้โครงการ Career Opportunity</li> <li>มีหลักสูตรอบรมสำหรับพนักงานทั้งภายในและภายนอกจำนวน 157 หลักสูตร</li> <li>ชี้แจงการอบรมเฉลี่ยต่อคน เท่ากับ 34.20 ชั่วโมง/ปี</li> <li>สนับสนุนให้พนักงานทุกคนมีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย</li> <li>สถิติการเกิดอุบัติเหตุและการเสียชีวิตจากการทำงานเท่ากับ 0</li> <li>ประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน ครอบคลุมด้านของกลุ่มพนักงาน พร้อมทบทวนมาตรการในการป้องกันแก้ไข และเยียวยาผลกระทบ</li> </ul>	    








กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	แนวทางการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	การตอบสนองความคาดหวัง	ผลการดำเนินงาน	การตอบสนองต่อเป้าหมายความยั่งยืนขององค์กรสหประชาชาติ (UNSDGs)
 <p>ลูกค้า</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าประจำปี</li> <li>การจัดกิจกรรมลูกค้าสัมพันธ์</li> <li>การประชุมร่วมกับลูกค้าโดยตรง</li> <li>ช่องทาง การรับข้อเสนอแนะ/ข้อร้องเรียน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม</li> <li>บริการหลังการขายที่มีคุณภาพ</li> <li>การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า</li> <li>ดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม</li> <li>การบริหารจัดการความเสี่ยงและภาวะฉุกเฉิน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>โครงการเมืองอัจฉริยะ</li> <li>สนับสนุนการดำเนินกิจการของลูกค้า เช่น หลักสูตรอบรมเพิ่มศักยภาพ ประกอบกิจการให้กับลูกค้า</li> <li>พัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยี เพื่อเป็นการลดต้นทุน และลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม</li> <li>จัดทำโครงการเพื่อป้องกันและฟื้นฟูระบบนิเวศ (โครงการสวนอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ)</li> <li>ตอบสนองต่อข้อร้องเรียนของลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>บริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเหมาะสม</li> <li>มีการบริหารจัดการน้ำอย่างบูรณาการ</li> <li>พัฒนาการใช้พลังงานทดแทน</li> <li>ดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงทุกด้าน และเตรียมพร้อมรับมือต่อเหตุการณ์และภาวะฉุกเฉิน</li> <li>ดำเนินการโดยใช้หลักการเศรษฐกิจสามเสถียร</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>สวนอุตสาหกรรมศรีนครินทร์ ศรีราชา อยู่ในเขตส่งเสริมเมืองอัจฉริยะที่มุ่งเน้นในการพัฒนานวัตกรรมและความยั่งยืน เพื่อการเป็น Smart City</li> <li>สวนอุตสาหกรรมศรีนครินทร์ ศรีราชา และสวนอุตสาหกรรมศรีนครินทร์พัฒนา กบินทร์บุรี ได้รับการรับรองเป็นเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ ระดับที่ 5 (Happiness) (ข้อมูลหน้า 19)</li> <li>จัดช่องทางรับเรื่องร้องเรียน</li> <li>ผลการประเมินความพึงพอใจของลูกค้า ร้อยละ 87.23</li> <li>สวนอุตสาหกรรมศรีนครินทร์ ศรีราชา ส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทนจากพลังงานแสงอาทิตย์</li> <li>จัดให้มีกระบวนการประเมินสิทธิมนุษยชน อย่างรอบด้าน</li> <li>จัดฝึกอบรมเพื่อฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง</li> </ul>	





มีติครูงูจ/การกำกับกิจการ

มีติสิ่งแวดล้อม

มีติสังคม

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	แนวทางความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	การตอบสนองของความคาดหวัง	ผลการดำเนินงาน	การตอบสนองต่อเป้าหมายยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (UNSDGs)
 <p>คู่ค้า</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การประชุมร่วมกับคู่ค้าธุรกิจ</li> <li>• ตรวจสอบประเมินคู่ค้าธุรกิจ</li> <li>• ประชุมแลกเปลี่ยนความรู้ ทักษะการทำงาน</li> <li>• การกำกับดูแลกิจการที่ดี</li> <li>• จริยธรรมทางธุรกิจ</li> <li>• ช่องทางการสื่อสารผ่านสื่อออนไลน์</li> <li>• ช่องทางการรับข้อเสนอแนะ/ข้อร้องเรียน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การทำธุรกิจด้วยความโปร่งใส</li> <li>• สร้างมูลค่าเพิ่มและความร่วมมืออย่างยั่งยืน</li> <li>• เคารพสิทธิมนุษยชน</li> <li>• การสร้างความยั่งยืนในห่วงโซ่อุปทาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ปฏิบัติตามกฎหมาย หลักการกำกับกิจการที่ดี จริยธรรมและจรรยาบรรณ</li> <li>• มีการทบทวนและปรับปรุงแก้ไขข้อปฏิบัติการจัดซื้อ/จัดจ้างตามระยะเวลาที่กำหนด เพื่อให้เกิดความทันสมัยและเหมาะสม</li> <li>• จัดทำโครงการพัฒนาคู่ค้า เช่น การจัดการฝึกอบรมที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หรือ หลักสูตรที่เป็นประโยชน์ในการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขัน</li> <li>• ใช้หลักสิทธิมนุษยชน</li> <li>• ตรวจสอบประเด็นด้าน ESG เบื้องต้น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• จัดประชุมผู้รับเหมาย่อยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง</li> <li>• ส่งเสริมให้คู่ค้าเข้าร่วมเป็นสมาชิกแนวร่วมการต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย</li> <li>• จัดให้มีการทำแบบประเมินตนเองและเข้าประเมินสถานประกอบการ ตามจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า ครอบคลุมประเด็นด้าน ESG</li> <li>• คู่ค้าทุกรายสำคัญที่ทำธุรกิจสนับสนุนการค้าเงินธุรกิจของบริษัทโดยตรง (Critical Tier 1 Supplier) เข้าร่วมอบรม เรื่อง การประเมินสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน</li> <li>• ระยะเวลาในการชำระหนี้ให้คู่ค้าเฉลี่ย 47 วัน</li> </ul>	   

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	แนวทางการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	การตอบสนองความคาดหวัง	ผลการดำเนินงาน	การตอบสนองต่อเป้าหมายความยั่งยืนขององค์กรสหประชาชาติ (UNSDGs)
 <p>ชุมชนและสังคม</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>จัดกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์</li> <li>สำรวจความคิดเห็นของชุมชน</li> <li>มีการประชุมร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ</li> <li>ระบบบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมขององค์กร (ISO 14001)</li> <li>ระบบบริหารคุณภาพ (ISO 9001)</li> <li>ระบบบริหารจัดการด้านพลังงาน (ISO 50001)</li> <li>สื่อสารผ่านออนไลน์</li> <li>เปิดช่องทางการรับข้อเสนอแนะ/ข้อร้องเรียน</li> <li>ให้เยี่ยมชมการดำเนินงานในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับ</li> <li>ด้านสิ่งแวดล้อม</li> <li>อย่างเคร่งครัด</li> <li>การแก้ไขปัญหา</li> <li>จริงจัง</li> <li>การบริหารจัดการน้ำ</li> <li>การบริหารจัดการผลกระทบ</li> <li>พัฒนาชุมชนและสังคม</li> <li>สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน</li> <li>ความปลอดภัย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>โครงการเมื่ออัจฉริยะ</li> <li>แก้ไขปัญหาจราจรกับทุกภาคส่วน</li> <li>บริหารจัดการน้ำอย่างมีระบบ</li> <li>ส่งเสริมผู้ประกอบการภายในสวนอุตสาหกรรมมีระบบการจัดการของเสียอย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>จัดทำโครงการเพื่อป้องกันและฟื้นฟูระบบนิเวศ (โครงการสวนอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ)</li> <li>ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตและการพัฒนาเศรษฐกิจในชุมชน (การเปิดพื้นที่ให้ชุมชนสำหรับการออกกำลังกาย การจำหน่ายสินค้าชุมชน)</li> <li>การสร้างเครือข่ายชุมชน</li> <li>แก้ไขปัญหาการเรียนต่างๆ</li> <li>ให้ความรู้ และช่วยพัฒนาชุมชนให้พร้อมรับมือภาวะฉุกเฉินต่างๆ</li> <li>มีคณะทำงานด้านสิ่งแวดล้อมดูแลงานด้านสิ่งแวดล้อม</li> <li>โครงการ Eco Industrial Park</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประเมินความสอดคล้องของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และไม่มีค่าปรับจากการละเมิดจากกฎหมายหรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง</li> <li>สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ได้รับรางวัลองค์กรต้นแบบด้านความปลอดภัยทางถนน และดำเนินความปลอดภัยอย่างเป็นรูปธรรม</li> <li>สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ทุกแห่งมีสัดส่วนพื้นที่สีเขียวรวมมากกว่าร้อยละ 10</li> <li>มีการจัดการในการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านความหลากหลายทางชีวภาพทั้งนิเวศบนบกและน้ำ</li> <li>เปิดพื้นที่เพื่อขยายสินค้าจากชุมชนในงานสทกรูปร่างแฟร์ ตลาดนัดชุมชนในพื้นที่สวนอุตสาหกรรม</li> <li>ศูนย์เรียนรู้ด้านการเกษตรและแปรรูปผลิตภัณฑ์ในโครงการเกษตรพอเพียง</li> <li>เตรียม ใจพัฒนา</li> <li>มอบทุนเพื่อการศึกษาเป็นประจำทุกปีในงานสัปดาห์องค์ความรู้ความพร้อมของสวนอุตสาหกรรม</li> </ul>	






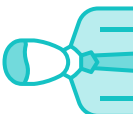


มีติครูงูทง/การก่าทกทการ

มีดี สทงแลลลล

มีดี สทงค

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	แนวทางการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	การตอบสนองของความคาดหวัง	ผลการดำเนินงาน	การตอบสนองต่อเป้าหมายความยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (UNSDGs)
		<ul style="list-style-type: none"> <li>โครงการเกษตรพอเพียง</li> <li>ดร. เทียม โชควัฒนา</li> <li>ให้การสนับสนุน และเข้าร่วมกิจกรรมทางวัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น</li> <li>ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการศึกษา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>จัดตั้งคณะทำงานด้านสิ่งแวดล้อม และคณะทำงานด้านความยั่งยืน</li> <li>ได้รับรองมาตรฐานคุณภาพ (ISO 9001) มาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO 14001 และการจัดการพลังงาน (ISO 50001)</li> <li>สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ศรีราชา อยู่ในเขตส่งเสริมเมืองอัจฉริยะที่มุ่งเน้นในการพัฒนานวัตกรรมและความยั่งยืน เพื่อการเป็น Smart City</li> <li>สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ศรีราชา และสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ กบินทร์บุรี ได้รับการรับรองเป็นเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ</li> <li>มีกลยุทธ์ แผนงาน และกิจกรรม ในการพัฒนาชุมชนและสังคมที่ครอบคลุม ทั้งด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต การสื่อสารและสารสัมพันธ์ด้านความยั่งยืน การศึกษา และกิจกรรมการเรียนรู้ ประเพณีและวัฒนธรรม สุขภาพ และสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์</li> <li>ผลการประเมินความพึงพอใจของชุมชน เท่ากับร้อยละ 86.32</li> </ul>		



กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	แนวทางการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	การตอบสนองของความคาดหวัง	ผลการดำเนินงาน	การตอบสนองต่อเป้าหมายความยั่งยืนขององค์กรสหประชาชาติ (UNSDGs)
 คู่แข่ง	<ul style="list-style-type: none"> <li>รายงานประจำปี</li> <li>รายงานผลการดำเนินงานผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย</li> <li>ช่องทางการรับข้อเสนอแนะ/ข้อร้องเรียน</li> <li>สื่อสารผ่านสื่อออนไลน์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติภายใต้กรอบของการแข่งขันที่เป็นธรรม</li> <li>ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส</li> <li>ปฏิบัติตามกฎหมาย และจรรยาบรรณทางธุรกิจ</li> <li>ให้ความร่วมมือที่เป็นประโยชน์ต่อผู้บริโภค</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผลประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการ บริษัทจดทะเบียนประจำปี 2567 (CGR) ในระดับดีเลิศ</li> <li>ได้รับการรับรองการเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย</li> <li>เปิดเผยผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ผ่านแบบแสดงรายการประจำปี / รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) รายงานความยั่งยืน และเว็บไซต์ของบริษัทฯ</li> <li>จัดให้มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียน</li> </ul>	 
 ภาครัฐ	<ul style="list-style-type: none"> <li>มีการประชุมร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ</li> <li>รายงานประจำปี</li> <li>รายงานผลการดำเนินงานผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย</li> <li>ช่องทางการรับข้อเสนอแนะ/ข้อร้องเรียน</li> <li>สื่อสารผ่านสื่อออนไลน์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบของภาครัฐ</li> <li>ข้อบังคับต่างๆ ของภาครัฐ</li> <li>มีหลักกำกับดูแลกิจการที่ดี</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับต่างๆ ของภาครัฐ</li> <li>ส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างภาครัฐกับบริษัทฯ</li> <li>เปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานอย่างครบถ้วน ถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ และปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประเมินความสอดคล้องของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และไม่มีความขัดแย้งจากกรณีศึกษา หรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง</li> <li>เปิดเผยผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ผ่านแบบแสดงรายการประจำปี / รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) รายงานความยั่งยืน และเว็บไซต์ของบริษัทฯ</li> <li>จัดทำรายงานการปฏิบัติ ตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม</li> <li>จัดให้มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียน และเปิดเผยแพร่เว็บไซต์ของบริษัทฯ</li> </ul>	 



■ มิตินโยบาย/การกำกับกิจการ

■ มิตินโยบาย/การกำกับกิจการ

■ มิตินโยบาย/การกำกับกิจการ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	แนวทางการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	การตอบสนองต่อความคาดหวัง	ผลการดำเนินงาน	การตอบสนองต่อเป้าหมายความยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (UNSDGs)
 <p>เจ้าหนี้</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• รายงานประจำปี</li> <li>• รายงานผลการดำเนินงาน การผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย</li> <li>• เปิดช่องทางการรับข้อเสนอแนะ/ข้อร้องเรียน</li> <li>• สื่อสารผ่านออนไลน์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• มีฐานะทางการเงินที่แข็งแกร่ง</li> <li>• มีความสามารถในการชำระหนี้</li> <li>• เปิดเผยฐานะทางการเงินถูกต้องและตรงเวลา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ปฏิบัติตามกฎหมาย และจรรยาบรรณทางธุรกิจ</li> <li>• ปฏิบัติตามเงื่อนไขตามสัญญาเงินกู้และหุ้นกู้้อย่างเคร่งครัด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• หนี้สินสุทธิ (Net Debt) ต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Shareholders' Equity) ในอัตราส่วนไม่เกิน 2.0:1</li> <li>• ไม่มีข้อร้องเรียนการไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขตามสัญญาเงินกู้และหุ้นกู้</li> <li>• อันดับเครดิตองค์กรและหุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิที่ระดับ “AA-” แนวโน้มมีอันดับเครดิต “Stable”</li> </ul>	 





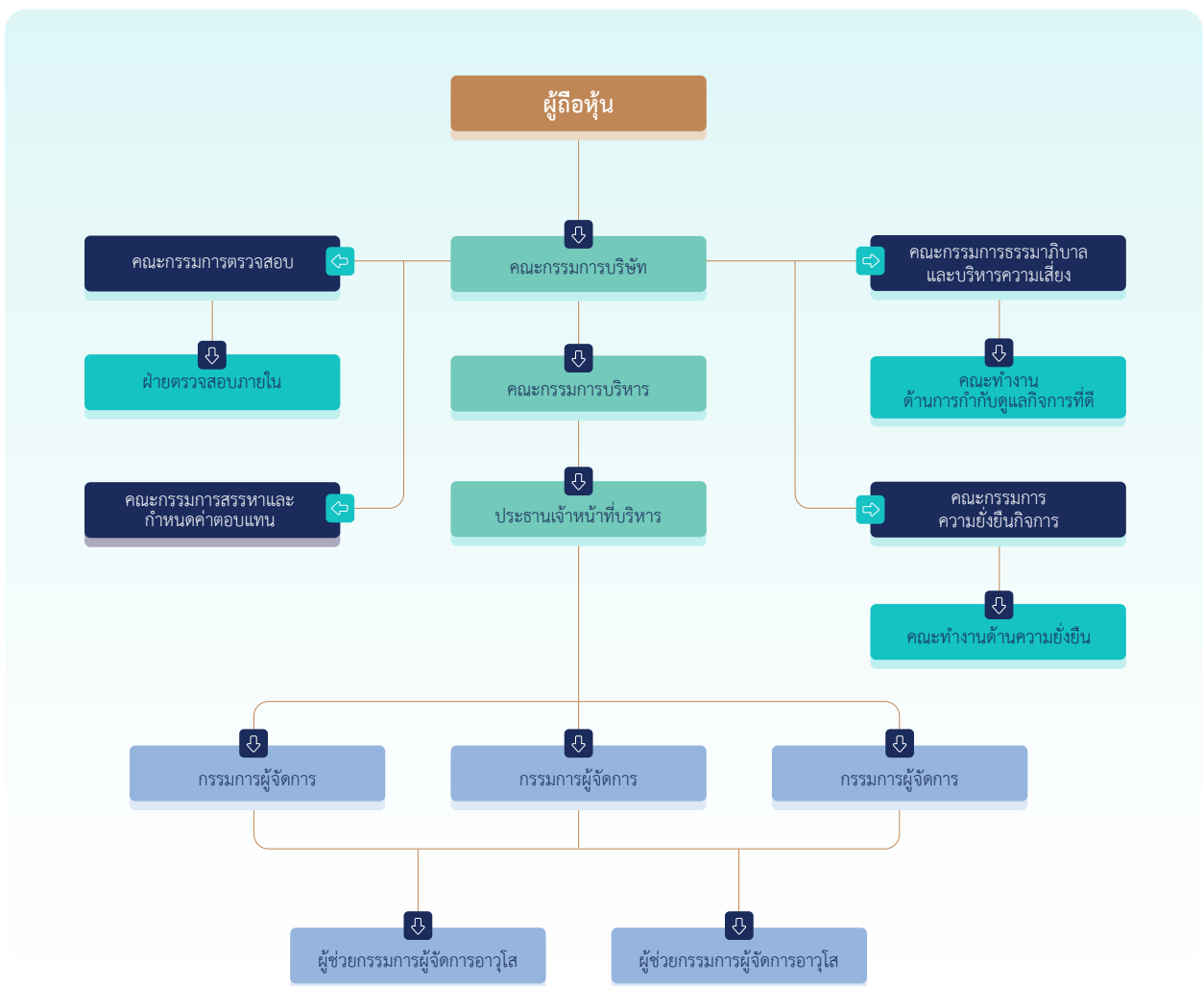
## โครงสร้างการพัฒนา อย่างยั่งยืน



บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการสร้างการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานด้านความยั่งยืนจากทุกหน่วยงานขององค์กรและเชื่อมั่นว่า คณะกรรมการบริษัท และคณะผู้บริหารที่มีวิสัยทัศน์และความรับผิดชอบ มีการกำกับกิจการที่ดีและการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ คณะกรรมการของบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 2 คณะ ที่กำกับดูแลด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์กร ประกอบด้วย

- คณะกรรมการความยั่งยืนกิจการ (Sustainability Committee) ซึ่งประกอบด้วย กรรมการบริษัท 2 ท่าน และผู้บริหาร 3 ท่าน
- คณะกรรมการธรรมาภิบาลและการบริหารความเสี่ยง (Good Governance and Risk Management Committee) ซึ่งประกอบด้วย กรรมการบริษัท 3 ท่าน และผู้บริหาร 1 ท่าน และเลขานุการบริษัท 1 ท่าน โดยประธานกรรมการธรรมาภิบาล และบริหารความเสี่ยงเป็นกรรมการอิสระ

คณะกรรมการชุดย่อยทั้ง 2 ชุดดังกล่าว มีหน้าที่ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัท โดยมีคณะทำงานด้านความยั่งยืน มีความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านความยั่งยืน และคณะทำงานด้านการกำกับกิจการที่ดี แบ่งออกเป็น 4 ด้าน ได้แก่ การกำกับดูแลและการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน การบริหารความเสี่ยง ความรับผิดชอบต่อสังคม และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยมีตัวแทนจากฝ่ายต่างๆ ของบริษัทฯ ในการดำเนินงานเพื่อพัฒนาและกำกับดูแลด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ



# บทบาทหน้าที่ของกรรมการและคณะทำงาน

## คณะกรรมการบริษัท

- ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการ อย่างยั่งยืน
- กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน
- เสริมสร้างคณะกรรมการบริษัทที่มีประสิทธิผล
- สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร
- การส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ
- ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม
- รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล
- สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

## คณะกรรมการความยั่งยืนกิจการ

- กำหนด ทบทวน และปรับปรุงนโยบายการพัฒนาความยั่งยืนของกิจการ
- กำหนด ทบทวน กลยุทธ์ด้านความยั่งยืนของกิจการ รวมถึงเสนอคำแนะนำต่างๆ ที่เกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการบริษัท
- ส่งเสริมและผลักดันให้เกิดความร่วมมือในการพัฒนาความยั่งยืนกิจการ
- ติดตาม ดูแล และประเมินผลการปฏิบัติงาน
- รายงานผลการปฏิบัติงานคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ
- ทบทวน แก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการความยั่งยืน
- ปฏิบัติการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

**คณะทำงานด้านความยั่งยืนกิจการ** มีหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการความยั่งยืนกิจการโดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- กำหนดแผนงานและแนวทางการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับนโยบายด้านการพัฒนาความยั่งยืนกิจการและนำเสนอต่อคณะกรรมการความยั่งยืนกิจการ
- ดำเนินการตามแผนงานและแนวปฏิบัติงานด้านความยั่งยืนกิจการ
- ส่งเสริมและผลักดันให้เกิดความร่วมมือด้านความยั่งยืนทุกระดับ
- ติดตามให้บริษัทมีการปฏิบัติตามแผนงาน และแนวทางการปฏิบัติงานด้านความยั่งยืนกิจการ
- ประเมินผล และสรุปผลการปฏิบัติงาน
- รายงานผลปฏิบัติงานด้านความยั่งยืนกิจการต่อคณะกรรมการความยั่งยืนกิจการ
- ทบทวนนโยบาย แผนงาน และแนวทางการปฏิบัติงานด้านความยั่งยืนกิจการให้มีประสิทธิภาพ
- จัดให้มีการประชุมคณะทำงานด้านความยั่งยืนกิจการตามความเหมาะสม
- รับข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการความยั่งยืนกิจการ
- ปฏิบัติการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการความยั่งยืนกิจการมอบหมาย

## คณะกรรมการธรรมาภิบาลและบริหารความเสี่ยง

### ด้านธรรมาภิบาล

- กำหนด ทบทวน และปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการ
- กำหนดแนวทางการปฏิบัติตามหลักการกำกับกิจการ และนโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชัน
- ส่งเสริม และสนับสนุนบุคลากร มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการ
- ทบทวน แก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการธรรมาภิบาลและบริหารความเสี่ยง
- ปฏิบัติการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

## ด้านบริหารความเสี่ยง

- กำหนดนโยบาย เป้าหมาย วางแผน ประเมินความเสี่ยง และจัดให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทอย่างชัดเจน
- ส่งเสริมและผลักดัน ให้เกิดความร่วมมือในการบริหารจัดการความเสี่ยงทุกระดับในองค์กร
- ติดตาม ดูแล ประเมินผลการปฏิบัติ ให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม
- พัฒนาระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงทั้งองค์กร ให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง
- ทบทวน แก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการธรรมาภิบาลและบริหารความเสี่ยง
- ปฏิบัติการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

**คณะกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี** ทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการธรรมาภิบาลและบริหารความเสี่ยง โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ควบคู่ไปกับการสร้างผลตอบแทน หรือผลประโยชน์ที่ดีในทางเศรษฐกิจ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน ซึ่งประกอบด้วยการทำงาน 4 ด้าน คือ

1. **ด้านธรรมาภิบาลและต่อต้านการคอร์รัปชัน** สนับสนุนการปฏิบัติงานด้านธรรมาภิบาลและต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัท เพื่อให้มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีระบบบริหารจัดการที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียโดยรวม
2. **ด้านบริหารความเสี่ยง** สนับสนุนการดำเนินงานด้านบริหารความเสี่ยงขององค์กร ทั้งความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจ และความเสี่ยงจากการปฏิบัติงาน โดยจัดให้มีระบบบริหารความเสี่ยงอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง เพื่อลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่จะเกิดความเสียหายให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยการสื่อสาร ทำความเข้าใจกับทุกหน่วยงาน เพื่อร่วมกันกำหนดแนวทางในการดำเนินงานให้สามารถบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างมีระบบ และมีประสิทธิภาพ เพิ่มมูลค่าให้ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
3. **ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม** สนับสนุนการพัฒนาการดำเนินธุรกิจให้มีประสิทธิภาพ และเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน รวมถึงการพัฒนาห่วงโซ่อุปทาน โดยนำเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคมไปบูรณาการในการบริหารจัดการองค์กรให้เติบโตอย่างสมดุล ทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม เพื่อการพัฒนาธุรกิจอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน
4. **ด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล** ให้ความร่วมมือและปฏิบัติตามกฎหมายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยบริหารจัดการกิจการภายในด้วยความเหมาะสม รวมถึงการจัดการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลที่มีประสิทธิภาพ ด้วยความโปร่งใส และเป็นธรรม ซึ่งเป็นแนวปฏิบัติสำคัญที่จะสร้างความปลอดภัยของข้อมูล (Data Security) และความมั่นใจแก่เจ้าของข้อมูล

**โดยคณะกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้**

- วิเคราะห์ ประเมิน เพื่อกำหนดเป้าหมาย แผนงานและแนวทางการปฏิบัติให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ นโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี การต่อต้านการคอร์รัปชัน การบริหารความเสี่ยง ความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัท และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และนำเสนอต่อคณะกรรมการธรรมาภิบาลและบริหารความเสี่ยง
- ดำเนินการตามแผนงานและแนวปฏิบัติงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี การต่อต้านการคอร์รัปชัน การบริหารความเสี่ยง ความรับผิดชอบต่อสังคม และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- ส่งเสริม สนับสนุน และสื่อสารให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน มีการปฏิบัติงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน การบริหารความเสี่ยง ความรับผิดชอบต่อสังคม และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- ติดตามให้บริษัทฯ มีการปฏิบัติตามแผนงาน ประเมินผล และสรุปผลการปฏิบัติงาน
- รายงานผลการปฏิบัติงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี การต่อต้านการคอร์รัปชัน การบริหารความเสี่ยง ความรับผิดชอบต่อสังคม และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ต่อคณะกรรมการธรรมาภิบาลและบริหารความเสี่ยง
- รับข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการธรรมาภิบาลและบริหารความเสี่ยง ทบทวนเป้าหมาย แผนงาน และแนวทางการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ที่มีการเปลี่ยนแปลง รวมทั้งให้ทันต่อระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการตามความเหมาะสม
- ปฏิบัติการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการธรรมาภิบาลและบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการความยั่งยืนกิจการมอบหมาย

ทั้งนี้ สามารถศึกษารายละเอียดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการและคณะกรรมการด้านต่างๆ ของบริษัทฯ เพิ่มเติมได้ที่ เว็บไซต์ของบริษัทฯ [www.spi.co.th](http://www.spi.co.th) หัวข้อหลักกำกับกิจการที่ดีของบริษัท และแบบ 56-1 One Report หัวข้อ ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ





# นโยบายและกลยุทธ์ การพัฒนาที่ยั่งยืน

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาธุรกิจและเศรษฐกิจไทยให้เติบโตโดยเสริมสร้างและรักษาสมดุลระหว่างอุตสาหกรรมและชุมชน โดยรอบให้อยู่ร่วมกันอย่างมีคุณภาพ ตามนโยบายคุณภาพ “คนดี สินค้าดี สังคมดี” ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาธุรกิจของบริษัท โดยวิเคราะห์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น และสร้างคุณค่าให้เกิดความสมดุลด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมเพื่อ

- สนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (SDGs) ตามหลักการดูแลกิจการที่ดี
- สนับสนุนวิสัยทัศน์องค์กร “เป็นหนึ่งในการลงทุน บริการด้วยใจ มุ่งมั่นพัฒนา สร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน”
- สนับสนุนเป้าหมายองค์กร โดยได้แต่งตั้ง คณะกรรมการความยั่งยืนกิจการ และคณะกรรมการธรรมาภิบาลและบริหารความเสี่ยง
- การกำหนดนโยบายการพัฒนาความยั่งยืน

เพื่อให้บุคลากรในองค์กร สนับสนุน ผลักดัน และปฏิบัติตาม รวมถึงสื่อสารให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มทราบ เพื่อเสริมสร้างการพัฒนาบริษัทอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์ด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ แสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นและตั้งใจต่อการบริหารจัดการปัจจัยทั้ง 3 ประการ ที่มีความสำคัญต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ คือ ให้ความสำคัญและรับผิดชอบต่อโลก (Planet) มนุษย์ (People) และความเจริญรุ่งเรืองทางเศรษฐกิจ (Prosperity) โดยยึดหลักธรรมาภิบาล ภายใต้หลักการบริหารจัดการองค์กร Success with Synergy and Sharing คือ การสร้างความสำเร็จจากการประสานความร่วมมือและการแบ่งปัน อย่างเหมาะสม



โดยให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมทั้งความต้องการทางสังคม เพื่อนำมาเป็นหนึ่งในหลักการขับเคลื่อนการพัฒนาทางเศรษฐกิจที่ยั่งยืนและยืดหยุ่น ที่สร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจควบคู่กับการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและการสร้างประโยชน์แก่สังคม รวมถึงส่งเสริมความพยายามในการมีส่วนร่วมเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (SDGs)



# กรอบการดำเนินงาน ด้านการพัฒนาความยั่งยืน

บริษัทฯ ได้กำหนดกรอบของการบริหารจัดการความยั่งยืน เพื่อใช้เป็นกรอบของการดำเนินงานเพื่อสร้างความยั่งยืนภายในองค์กร ครอบคลุมทั้ง 3 มิติ คือ การกำกับกิจการที่ดี/เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสังคม โดยให้ความสำคัญกับการเติบโตของการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม ภายใต้กลยุทธ์การขับเคลื่อนองค์กรสู่ความยั่งยืน ตามหลักการของการสร้างความยั่งยืน “ผูกพัน แบ่งปัน มั่นคง” (Success with Synergy and Sharing) เพื่อลดผลกระทบเชิงลบ และ/หรือเพิ่มผลกระทบเชิงบวกที่อาจเกิดขึ้นจากกระบวนการดำเนินงาน และกระบวนการดำเนินงานนี้ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง บริหารจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ เพื่อการอยู่ร่วมกันระหว่างอุตสาหกรรมและสังคมอย่างสมดุลและมีคุณภาพ พร้อมทั้งสามารถตอบสนองเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ และสร้างคุณค่าที่ยั่งยืนแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ซึ่งนอกจากนโยบายและกรอบการดำเนินงานเพื่อสร้างความยั่งยืนขององค์กรแล้ว บริษัทฯ ยังได้นำหลักการของเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) มาใช้ในการขับเคลื่อนกิจกรรมการดำเนินงานด้านความยั่งยืนที่มุ่งเน้นการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและลดผลกระทบทางลบและของเสียจากการดำเนินงาน ตลอดจนการเข้ามาตรฐานสากลเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านความยั่งยืน เช่น เกณฑ์การประเมินความยั่งยืนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย องค์กรระหว่างประเทศว่าด้วยการมาตรฐาน (International Organization for Standardization : ISO) มาตรฐานการเปิดเผยข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลองค์กร Global Reporting Initiative (GRI) และแนวทางการพัฒนาเพื่อการเป็นเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ (Eco Industrial Town) ตามกรอบการดำเนินงานของกองพัฒนาอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ กรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาลมาใช้เพื่อสนับสนุนและประยุกต์ให้เข้ากับกระบวนการดำเนินงานของสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ทั้งหมดภายใต้การดูแลของบริษัท ซึ่งกรอบของการพัฒนาอุตสาหกรรมเชิงนิเวศประกอบด้วย การดูแลจัดการทั้งหมด 5 มิติ 20 ด้าน ครอบคลุมการดำเนินงานทั้งด้านเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสังคม

บริษัท สหพัฒน์คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)



นอกจากนั้น บริษัทฯ ได้กำหนดกรอบของแผนงานด้านความยั่งยืนขององค์กร เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาความยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ หรือ United Nations Sustainable Development Goals: UNSDGs ครอบคลุมทั้ง 3 มิติ คือ บริหารจัดการอย่างมีความรับผิดชอบต่อสร้างโอกาสอย่างต่อเนื่อง ใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและมีความรับผิดชอบต่อและตอบสนองต่อความต้องการและรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

บริหารจัดการอย่างมีความรับผิดชอบต่อสร้างโอกาสอย่างต่อเนื่อง	ใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและมีความรับผิดชอบต่อ	มีการเข้าถึงและตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย
<ul style="list-style-type: none"> <li>• การลงทุนอย่างมีความรับผิดชอบต่อบูรณาการประเด็นทางด้านสังคม สิ่งแวดล้อม และบรรษัทภิบาล มาประยุกต์ใช้ในการดำเนินการ และประเมินผลองค์กร</li> <li>• มีความยืดหยุ่นและการปรับตัวทางธุรกิจ มีความสามารถในการยืดหยุ่นปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลง</li> <li>• พัฒนานวัตกรรม โดยการส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรมต่างๆ ที่ก่อให้เกิดคุณค่าและสร้างความแข็งแกร่งและความสามารถในการแข่งขัน</li> <li>• บริหารจัดการความเสี่ยง มีการประเมินและบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างครอบคลุม ทั้งประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล รวมถึงสิทธิมนุษยชนในทุกกระบวนการดำเนินธุรกิจ</li> </ul> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ทรัพยากรและห่วงโซ่อุปทาน ส่งเสริมการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานที่ยั่งยืน พร้อมเลือกใช้ทรัพยากรอย่างมีความรับผิดชอบต่อและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด</li> <li>• ทรัพยากรน้ำ เพิ่มประสิทธิภาพของการใช้ ทรัพยากรน้ำรวมถึงการหมุนเวียนน้ำกลับมาใช้ใหม่ได้อย่างปลอดภัย</li> <li>• พลังงานและคาร์บอน เพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน ภายในองค์กรอย่างรู้คุณค่าและมีประสิทธิภาพ รวมถึงส่งเสริมให้มีการใช้พลังงานหมุนเวียน หรือพลังงานสะอาด</li> <li>• ขยะและของเสีย ลดการเกิดขยะและของเสียตามหลักการบริหารจัดการ 3Rs คือ ลดการใช้ (Reduce) นำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) และการใช้ซ้ำ (Reuse)</li> <li>• ความหลากหลายทางชีวภาพ อนุรักษ์และป้องกันความเสียหายที่จะเกิดขึ้นต่อความหลากหลายทางชีวภาพและระบบนิเวศ และส่งเสริมการฟื้นฟู สนับสนุน และจัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในพื้นที่โครงการ</li> </ul>	 <ul style="list-style-type: none"> <li>• สุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี จัดให้มีสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงานเพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความสมดุลต่อสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี</li> <li>• ทักษะและความเป็นผู้นำ พัฒนาทักษะที่จำเป็นอย่างครอบคลุม รวมถึงส่งเสริมภาวะการเป็นผู้นำผ่านหลักสูตรที่สนับสนุน สร้างสรรค์กิจกรรม และนวัตกรรม เพื่อส่งมอบคุณค่าของผลิตภัณฑ์และบริการที่มีมูลค่าสูง</li> <li>• ความหลากหลายและการอยู่ร่วมกัน ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างเท่าเทียม และไม่เกิดการแบ่งแยก ทั้ง อายุ เพศ ความพิการ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา หรือฐานะทางสังคมหรืออื่นๆ</li> <li>• ชุมชนสัมพันธ์ ให้ความสำคัญกับการสร้างคุณค่าทางสังคมและการมีส่วนร่วมเพื่อชุมชนที่ยั่งยืน</li> </ul>



## ประเด็นสำคัญ ด้านความยั่งยืนขององค์กร

กระบวนการประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน บริษัทฯ ระบุประเด็นความสำคัญด้านความยั่งยืน โดยพิจารณาจากปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก จากการศึกษาข้อมูลแนวโน้มและทิศทางการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์โลก รวมถึงความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และมีการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ โดยใช้ตัวชี้วัดการเป็นเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของสหประชาชาติ และเอกสารแนะนำตัวชี้วัดด้านความยั่งยืน เพื่อให้ได้มาซึ่งประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนที่ถูกต้องและสอดคล้องกับบริบทของธุรกิจมากที่สุด โดยคัดเลือกประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนตามหลักการกำหนดเนื้อหา และแนวโน้มของโลก ซึ่งยึดหลักมาตราฐานการรายงานความยั่งยืนสากล โดยมีขั้นตอนการประเมินประเด็นที่มีนัยสำคัญด้านความยั่งยืนซึ่งมีการระบุประเด็นสำคัญของธุรกิจประจำปี ยกตัวอย่างเช่น SWOT analysis และ SGDs เป็นต้น และมีการจัดลำดับความสำคัญซึ่งคำนึงถึงผลกระทบด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงด้านธรรมาภิบาล และประเด็นที่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้ความสนใจตามลำดับ และในที่สุดท้ายจะมีการทวนสอบโดยคณะกรรมการความยั่งยืนเพื่อให้ได้ผลการประเมินประเด็นความยั่งยืนที่สำคัญซึ่งแบ่งประเด็นออกเป็น 3 มิติคือ มิติเศรษฐกิจ/การกำกับดูแลกิจการ มิติสังคม และมิติสิ่งแวดล้อม

### ขั้นตอนการประเมินประเด็นที่มีนัยสำคัญด้านความยั่งยืน

1

#### ขั้นตอนที่ 1 การระบุประเด็น

วิเคราะห์จากปัจจัยการศึกษาข้อมูลแนวโน้มและทิศทางการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์โลกตามความต้องการจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม การบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และรวมถึง

- การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และภัยคุกคามต่างๆ (SWOT Analysis)
- การวิเคราะห์ภาพรวมความเสี่ยงองค์กร (Corporate Risk Profile)
- ตัวชี้วัดเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ (Eco Industrial Town Index)
- เป้าหมายการพัฒนาความยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (UN SDGs)
- ตัวชี้วัดที่ใช้ในการประเมินผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ ธรรมาภิบาล สิ่งแวดล้อม และสังคม (ESG Metrics)

โดยคัดเลือกประเด็นความยั่งยืนที่สำคัญในการดำเนินธุรกิจ (Materiality Assessment) และแนวโน้มของโลก (Global Mega Trends)

2

#### ขั้นตอนที่ 2 การจัดลำดับความสำคัญ

การจัดลำดับโดยพิจารณาบริบทการทำธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไปของแต่ละประเด็น ซึ่งมีการวิเคราะห์ ระบุประเด็นที่มีความสำคัญต่อบริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย สองมิติ

- ประเด็นที่มีหรืออาจก่อให้เกิดผลกระทบด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ต่อบริษัทฯ
- ประเด็นที่มีผลกระทบหรืออยู่ในความสนใจของผู้มีส่วนได้เสีย

3

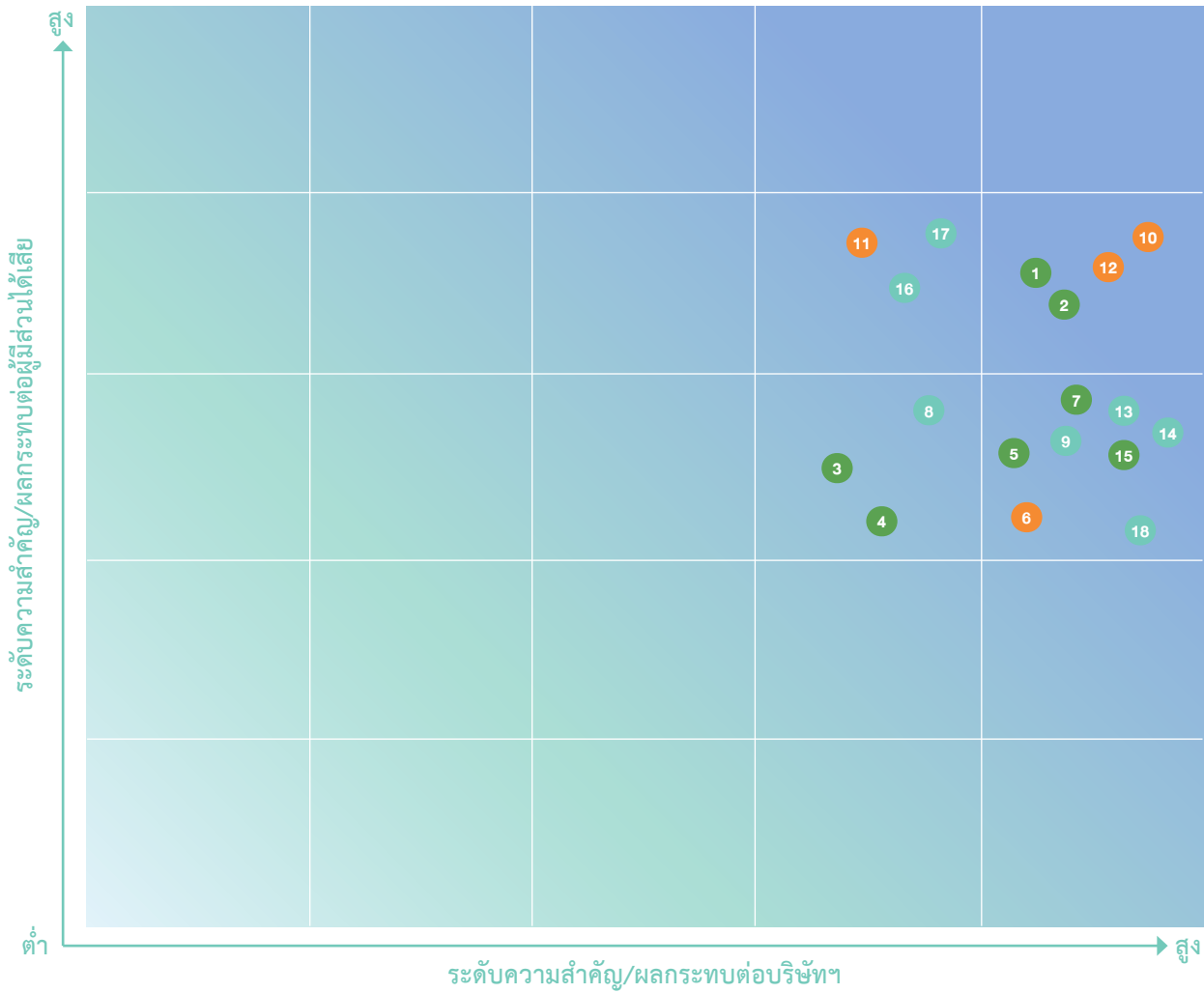
#### ขั้นตอนที่ 3 การทวนสอบประเด็นที่มีนัยสำคัญ

มีการทวนสอบครบถ้วนที่มีนัยสำคัญ โดยพิจารณาอนุมัติประเด็นความยั่งยืนที่มีนัยสำคัญภายใต้ขอบเขตและผลกระทบของบริษัทฯ ทั้งนี้จะต้องผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจาก

- คณะกรรมการธรรมาภิบาลและบริหารความเสี่ยง
- คณะกรรมการความยั่งยืนกิจการ



## ผลการประเมินความยั่งยืนที่สำคัญ (Materiality Matrix) ประจำปี 2567



### มิติเศรษฐกิจและการกำกับกิจการ

- 8 การบริหารจัดการนวัตกรรม
- 9 การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน
- 13 การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- 14 ความปลอดภัยทางไซเบอร์และการป้องกันข้อมูลส่วนบุคคล
- 16 การกำกับดูแลกิจการ
- 17 ความรับผิดชอบต่อลูกค้า
- 18 ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

### มิติสิ่งแวดล้อม

- 1 การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- 2 การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำและคุณภาพน้ำ
- 3 การบริหารจัดการประสิทธิภาพเชิงนิเวศ
- 4 ความหลากหลายทางชีวภาพ
- 5 การบริหารจัดการคุณภาพอากาศ / เสียง
- 7 การบริหารจัดการพลังงาน
- 15 การจัดการขยะ / ของเสีย

### มิติสังคม

- 6 ความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน
- 10 ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย
- 11 สิทธิมนุษยชน
- 12 การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

PROSPERITY  
PROSPERITY

PROSPERITY  
PROSPERITY

บริษัท เศรษฐกิจ

บริษัท

เศรษฐกิจ

/การกำกับดูแลกิจการ

SUSTAINABLE  
DEVELOPMENT  
GOALS



## มิติเศรษฐกิจ/ การกำกับกิจการ



### รายได้

ในปี 2567 ที่ผ่านมา บริษัท สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) มีรายได้จากการขายและให้บริการจากกลุ่มธุรกิจ ซึ่งประกอบด้วย 3 กลุ่มธุรกิจ ได้แก่

- ธุรกิจการลงทุนในธุรกิจสินค้าอุปโภค
- ธุรกิจการลงทุนในธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม และ
- ธุรกิจการพัฒนาสวนอุตสาหกรรมและลงทุนในธุรกิจอื่นๆ

#### รายได้จำแนกตามประเภทธุรกิจ

ประเภทรายได้ (หน่วย : ล้านบาท)	ปี 2567	ปี 2566	ปี 2565	% เพิ่ม (ลด)	
				2567/2566	2566/2565
ธุรกิจการลงทุนในธุรกิจสินค้าอุปโภค	2,347	1,994	2,940	18	(32)
ธุรกิจการลงทุนในธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม	1,576	1,375	1,103	15	25
ธุรกิจการพัฒนาสวนอุตสาหกรรมและลงทุนในธุรกิจอื่นๆ	3,416	4,017	4,349	(15)	(8)
<b>รวม</b>	<b>7,339</b>	<b>7,386</b>	<b>8,392</b>	<b>(1)</b>	<b>(12)</b>

ในปี 2567 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิเท่ากับ 3,321 ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 7 จากปีก่อนหน้า คิดเป็นกำไรต่อหุ้นเท่ากับ 5.81 บาท

รายการ (หน่วย : ล้านบาท)	ปี 2567	ปี 2566	ปี 2565	% เพิ่ม (ลด)	
				2567/2566	2566/2565
กำไรสุทธิ	3,321	3,095	3,361	7	(8)
อัตราการทำกำไรสุทธิ (ร้อยละ)	45	42	40	-	-

### ค่าใช้จ่าย

บริษัท สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของปี 2567 เท่ากับ 4,023.94 ล้านบาท โดยมีค่าใช้จ่ายบางส่วนที่เกิดขึ้น ดังนี้

- ค่าใช้จ่ายในการดูแลชุมชน/สังคม และสิ่งแวดล้อม 232.96 ล้านบาท
- การบริจาคทั้งในรูปสิ่งของและเงินบริจาคเพื่อการกุศล 67.45 ล้านบาท
- ค่าจ้างและค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสวัสดิการ และพนักงาน 338.01 ล้านบาท
- ดอกเบี้ยสำหรับเงินกู้ยืม และหุ้นกู้ 531.65 ล้านบาท
- การชำระภาษีให้แก่รัฐบาล หน่วยงานส่วนท้องถิ่น 33.96 ล้านบาท
- เงินปันผล เท่ากับ 514.7 ล้านบาท

(ซึ่งต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 54 ในวันที่ 28 เมษายน 2568)



## การบริหารภาษี

ภาษีถือเป็นปัจจัยที่สำคัญที่จะช่วยขับเคลื่อนการพัฒนาของประเทศ ดังนั้น บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญในการจัดการด้านภาษี เพื่อการสร้างมูลค่าและประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสียขององค์กร โดยมีการวางแผนในการวางแผนและการบริหารภาษีอย่างถูกต้อง โปร่งใส และเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดสอดคล้องกับหลักการกำกับกิจการที่ดีขององค์กร โดยได้มีการประกาศนโยบายด้านภาษี และเผยแพร่อยู่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ซึ่งนโยบายภาษีมมีการกำหนดรายละเอียดดังนี้

- บริษัทฯ ยึดมั่นในหลักการ และมุ่งมั่นในการปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดของประมวลรัษฎากร และกฎหมายภาษี
- มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยจัดให้มีระบบภาษี และการปฏิบัติงานด้านภาษี ที่ถูกต้อง ครบถ้วน ตามกฎหมาย
- ให้การรับรู้รายได้และรายจ่ายที่ใช้เป็นฐานในการเสียภาษีให้เป็นไปตามกฎหมาย และใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอย่างถูกต้องตามกฎหมาย
- มีหน่วยงานที่มีความรับผิดชอบด้านภาษี และส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานที่รับผิดชอบภาษีอากร มีความรู้และความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่
- นำข้อบังคับด้านภาษีที่กำหนดไว้มาใช้เป็นแนวทางในการเปิดเผยข้อมูลด้านภาษี



นโยบายด้านภาษี

สำหรับปี 2567 บริษัทฯ มีกำไรก่อนภาษีเงินได้อยู่ที่ 3,315 ล้านบาท และมีค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้อยู่ที่ 0.18 ล้านบาท โดยอัตราภาษีจริงต่ำกว่าอัตราภาษีเงินได้นิติบุคคลซึ่งกำหนดไว้ที่ร้อยละ 20 เป็นผลจากรายได้ที่ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้ รวมถึงส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมและกิจการร่วมค้าที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเป็นรายการที่ถูกหักภาษีนิติบุคคลแล้ว นอกจากนี้ยังมีมีส่วนของความแตกต่างของการคำนวณภาษีเงินได้ระหว่างทางบัญชีและทางภาษี

## การกำกับดูแลกิจการที่ดี

การกำกับดูแลกิจการที่ดีและอย่างเป็นธรรม และมีความโปร่งใส พร้อมทั้งมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เป็นรากฐานสำคัญของการสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสีย และความน่าเชื่อถือของบริษัทฯ ในทางตรงกันข้ามการกำกับดูแลกิจการอย่างไม่ดี ประสิทธิภาพ อาจจะทำให้เกิดผลกระทบในเชิงลบที่ทำให้ผู้มีส่วนได้เสียขาดความเชื่อมั่นต่อการดำเนินกิจการขององค์กร และสร้างความเสียหายต่อชื่อเสียง และลดความสามารถในการแข่งขันและการสร้างคุณค่าขององค์กรในอนาคตได้

### จำนวนข้อร้องเรียนด้านบรรษัทภิบาลอย่างมีนัยสำคัญ ปี 2567

บริษัทฯ ได้มีการกำหนด เป้าหมายการพัฒนาและเติบโตอย่างยั่งยืนบนพื้นฐานการดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่บริษัทจดทะเบียน พึ่งปฏิบัติทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส ความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน คณะกรรมการบริษัท จึงได้กำหนดให้จัดทำนโยบาย และแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับกิจการที่ดี ที่สอดคล้องกับ หลักการกำกับกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ไว้เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อใช้เป็นแนวทางในการยึดถือปฏิบัติในการทำงานของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน และกำหนดให้มีการทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อมุ่งสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่โปร่งใสและตรวจสอบได้

### คณะกรรมการบริษัท

ตามข้อบังคับบริษัทฯ หมวดที่ 3 กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทต้องประกอบด้วย คณะกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน และคณะกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร โดยกรรมการบริษัทได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมสามัญ ผู้ถือหุ้นเป็นประจำปี หรือ ได้รับการแต่งตั้งโดยกรรมการบริษัท ในกรณีที่ตำแหน่งของกรรมการว่างลง ที่มีใช้การออกตามวาระ ซึ่งผ่านการพิจารณาสรรหาจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยพิจารณาตามคุณสมบัติทางกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) กำหนด ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้กำหนดหลักเกณฑ์และกระบวนการในการสรรหาคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ และมีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่หลากหลายตาม Skill Matrix เพื่อมาปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และผ่านกระบวนการสรรหากรรมการและผู้บริหารตามหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกตั้งตามที่บริษัทกำหนด ซึ่งรายละเอียดแสดงในรายงานแบบแสดงข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี 2567 (แบบ 56-1 One Report) หัวข้อ การสรรหากรรมการ และผู้บริหารระดับสูงสุด



เป้าหมาย

0



ผลการดำเนินงาน

0



หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี



มติเศรษฐกิจ/  
การกำกับกิจการ



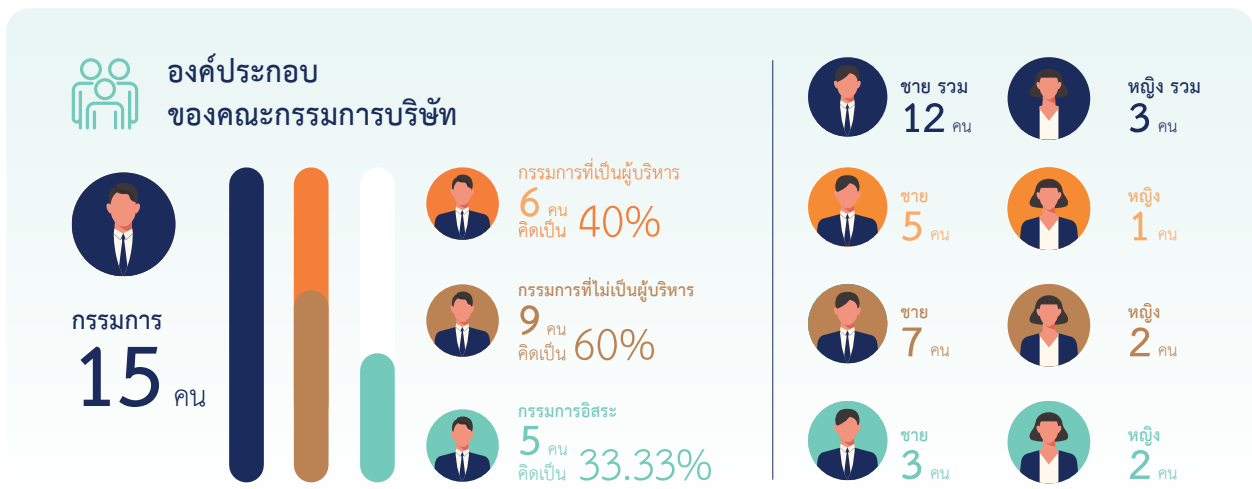
มติ  
สิ่งแวดล้อม



มติ  
สังคม

โครงสร้างของการจัดการของบริษัท คณะกรรมการบริษัทรับผิดชอบในการกำหนดและทบทวนโครงสร้างของคณะกรรมการทั้งในเรื่องของการขนาด องค์ประกอบ สัดส่วนของคณะกรรมการที่เป็นอิสระ ให้เหมาะสมเพื่อจะนำพาวงศ์ไปสู่วัตถุประสงค์และเป้าหมายที่องค์กรกำหนด โดยมีโครงสร้างการบริหารที่ชัดเจน ประกอบด้วยกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยอีก 4 ชุดที่ช่วยกลั่นกรองงานที่มีความสำคัญ คือ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการธรรมาภิบาลและบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการความยั่งยืนกิจการ โดยมีฝ่ายบริหาร เป็นผู้บริหารและจัดการกิจการของบริษัท และมีเลขานุการบริษัททำหน้าที่ตามที่กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง และตามที่กรรมการได้มอบหมาย ซึ่งโครงสร้างขององค์กรตามที่แสดงรายละเอียดในหัวข้อ โครงสร้างการพัฒนอย่างยั่งยืนของ SPI

ในปี 2567 มีคณะกรรมการคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวนทั้งสิ้น 15 คน ซึ่งในจำนวนนี้เป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 6 คน และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 9 คน คิดเป็นสัดส่วนของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารต่อกรรมการทั้งหมดร้อยละ 60 และ กรรมการอิสระจำนวน 5 คน คิดเป็นสัดส่วนของกรรมการอิสระต่อคณะกรรมการทั้งหมด ร้อยละ 33.33 ในจำนวนนี้มีคณะกรรมการที่เป็นผู้หญิงทั้งสิ้นจำนวน 3 คน ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 20



### การสรรหาและทักษะที่จำเป็นของผู้นำบริษัท

บริษัทฯ จะคัดเลือกและสรรหาผู้นำบริษัทฯ โดยคัดเลือกบุคคลที่มีความเหมาะสมจากการกลั่นกรองผู้ที่มีคุณสมบัติ และมีความรู้ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงาน เพื่อให้มั่นใจว่าจะได้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารที่มีความเป็นมืออาชีพ โดยพิจารณาตามหลักเกณฑ์เบื้องต้นดังนี้

- มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะในการบริหารจัดการ และประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องหรือสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของธุรกิจ และสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ โดยไม่มีการกีดกันทางเพศ อายุ เชื้อชาติ หรือ ศาสนา
- มีประสบการณ์ในการเป็นผู้นำองค์กรและมีภาวะการเป็นผู้นำสูง วิสัยทัศน์กว้างไกล มีคุณธรรมและจริยธรรม ตลอดจนมีทัศนคติที่ดีกับองค์กร รวมถึงสามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอเพื่อประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
- มีประวัติที่โปร่งใส รวมถึงไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่ประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- ได้รับการยอมรับจากองค์กรและธุรกิจเกี่ยวข้อง
- พิจารณาเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์

นอกจากนั้น บริษัทฯ ได้กำหนดทักษะที่จำเป็นของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และเป็นทักษะและคุณสมบัติที่ใช้ในการประเมินการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่บริหารของคณะกรรมการบริษัทฯ ซึ่งประกอบไปด้วย

- ผลการดำเนินงานและการแก้ไขปัญหาของเจ้าหน้าที่บริหาร
- ความเป็นผู้นำ

- มีการวางแผนยุทธศาสตร์ของบริษัทที่ชัดเจน สามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้ถือหุ้น ลูกค้า พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสีย
- มีการกำหนดแนวทางการดำเนินงานของบริษัทและพนักงาน เพื่อให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์ของบริษัทฯ
- มีการติดตามดูแลและประเมินผล วางแผนทางการเงิน งบประมาณ และการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทตามกำหนดเวลาที่เหมาะสม
- มีความสัมพันธ์ที่ดีกับคณะกรรมการบริษัท
- มีการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder) อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นตัวแทนของบริษัทฯ ในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดี
- มีการดำเนินกระบวนการและแนวปฏิบัติด้านบุคลากรอย่างเหมาะสม ซึ่งรวมถึงการพัฒนาบุคลากรและระบบการประเมินผลและการให้รางวัลสำหรับผู้บริหารและพนักงาน
- มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะสำคัญของผลิตภัณฑ์ของบริษัท เป็นอย่างดี
- มีการส่งเสริม สนับสนุนให้บริษัทมีการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชัน

### การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

บริษัทได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ที่เห็นความเห็นของกรรมการแต่ละบุคคลต่อการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะโดยรวมการประเมินตนเองของกรรมการบริษัทรายบุคคล และการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร พร้อมทั้งกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะ โดยทำการเก็บคะแนนในการประเมินไว้เป็นประจำทุกปีตั้งแต่เริ่มมีการประเมิน เพื่อทำการเปรียบเทียบและทบทวนปัญหา และอุปสรรคต่างๆ ที่ผ่านมาในระหว่างปี พร้อมทั้งนำมาปรับปรุงเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น ซึ่งหลักเกณฑ์ในการประเมินผลคิดเป็นร้อยละที่มาจากคะแนนเต็มในแต่ละข้อดังนี้



- คะแนนมากกว่าร้อยละ 90 ขึ้นไป อยู่ในเกณฑ์ ดีมาก
- คะแนนมากกว่าร้อยละ 70 ขึ้นไป อยู่ในเกณฑ์ ดี
- คะแนนมากกว่าร้อยละ 50 ขึ้นไป อยู่ในเกณฑ์ พอใช้
- น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 50 อยู่ในเกณฑ์ ควรปรับปรุง

ในส่วนของขั้นตอนการประเมิน เลขานุการของบริษัท จะดำเนินการจัดส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ แบบประเมินตนเองในฐานะกรรมการบริษัท (รายบุคคล) แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่บริหาร ให้แก่กรรมการบริษัททุกท่าน และเมื่อทำแบบประเมินเสร็จเรียบร้อยแล้วให้ดำเนินการจัดส่งคืนให้แก่เลขานุการบริษัทเพื่อรวบรวมผลการประเมิน ส่วนแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย คณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะจะทำการประเมินผลการปฏิบัติงาน สรุปผลการประเมินฯ และรายงานผลการประเมินฯ ให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งนี้ สามารถศึกษารายละเอียดของหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินของคณะกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารในแบบข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2567 (แบบ 56-1 One Report) หัวข้อ การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท

ในปี 2567 ที่ผ่านมา การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ และการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคล และการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สรุปผลการประเมินดังนี้



#### คณะกรรมการบริษัททั้งคณะ

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ อยู่ในระดับดี โดยมีคะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ ร้อยละ **89.68**



#### คณะกรรมการบริษัทรายบุคคล

ผลการประเมินตนเองของกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคลอยู่ในระดับดี โดยมีคะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ ร้อยละ **90.33**



#### ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารอยู่ในระดับดี โดยมีคะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ ร้อยละ **89.88**



มติเศรษฐกิจ/  
การกำกับกิจการ



มติ  
สิ่งแวดล้อม



มติ  
สังคม

ในปี 2567 สรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการชุดย่อย ดังนี้

คณะกรรมการชุดย่อย	ผลการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน
คณะกรรมการตรวจสอบ	มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 100	ดีมาก
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 79.17	ดี
คณะกรรมการธรรมาภิบาลและบริหารความเสี่ยง	มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 94.67	ดีมาก
คณะกรรมการความยั่งยืนกิจการ	มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 84.33	ดี

### ผลการดำเนินงานและการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการ

คณะกรรมการของบริษัท ได้มีการประชุมเพื่อติดตามผลการดำเนินงาน และพิจารณาปรับปรุงกลไกการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น โดยในปี 2567 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประชุมทั้งสิ้นจำนวน 10 ครั้ง โดยกำหนดตารางประชุมล่วงหน้าทุกปี พร้อมทั้งแจกจ่ายตารางการประชุมให้คณะกรรมการบริษัททุกคนทราบล่วงหน้า โดยเลขานุการบริษัท จะดำเนินการส่งจดหมายเชิญประชุมให้คณะกรรมการบริษัททราบเรื่องที่จะทำการพิจารณาล่วงหน้า ตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด และขอบังคับของบริษัทที่กำหนดให้ส่งหนังสือนัดประชุมไปยังกรรมการบริษัทไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนการประชุม นอกจากนี้ กรรมการบริษัทสามารถเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัทได้ โดยการเสนอผ่านเลขานุการของบริษัท และหากมีความต้องการข้อมูลเพิ่มเติมสามารถขอข้อมูลเพิ่มเติมจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือเลขานุการบริษัทได้ ซึ่งรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย แสดงดังในรายละเอียดในตารางด้านล่าง ทั้งนี้รายละเอียดจำนวนเข้าประชุมของคณะกรรมการแต่ละชุดแสดงรายละเอียดเพิ่มเติมในรายงานแบบแสดงข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2567 (แบบ 56-1 One Report) หัวข้อ การประชุมของคณะกรรมการบริษัท

	กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	กรรมการธรรมาภิบาลและบริหารความเสี่ยง	กรรมการความยั่งยืนกิจการ	ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 54
จำนวนการประชุม	10	10	2	2	2	1
สัดส่วนการเข้าประชุม	80%	100%	100%	100%	100%	100%

### การพัฒนาศักยภาพของคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ความสามารถของคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารทุกคน จึงสนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัทเข้าร่วมการฝึกอบรมและสัมมนาหลักสูตรต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ และกิจกรรมต่างๆ ที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย (IOD) สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสมาคมบริษัทจดทะเบียน รวมถึงกรรมการบริษัทและผู้บริหาร มีการพบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงขององค์กรต่างๆ อยู่เสมอทั้งในระดับประเทศและต่างประเทศ เพื่อนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์แก่บริษัทฯ โดยในปี 2567 มีคณะกรรมการเข้าร่วมอบรมในหลักสูตร The Board's Role in Mergers and Acquisitions (BMA) รุ่นที่ 11 เพื่อส่งเสริมเข้าใจกระบวนการสำคัญของการทำ M&A และบทบาทของคณะกรรมการในแต่ละช่วง แนวทางในการทำหน้าที่ของคณะกรรมการในกำกับดูแลการทำ M&A ให้ประสบความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ และแลกเปลี่ยนมุมมองแนวคิดประสบการณ์จากผู้เข้าร่วมอบรม ผู้บรรยายที่ทรงคุณวุฒิ และกรณีศึกษาที่หลากหลาย และหลักสูตร The board's role in Climate Governance (BCG) รุ่นที่ 1/2024 เพื่อให้เข้าใจผลกระทบของแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ซึ่งมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจให้สามารถวางกรอบแนวทางการกำกับดูแล พร้อมทั้งการร่วมกับฝ่ายบริหารในการกำหนดกลยุทธ์ การบริหารความเสี่ยงและโอกาสตลอดจนการติดตามอย่างมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ รายละเอียดของหลักสูตรและการพัฒนาศักยภาพของคณะกรรมการบริษัทได้แสดงเพิ่มเติมไว้ในแบบแสดงข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2567 (แบบ 56-1 One Report) หัวข้อ การพัฒนากรรมการบริษัทและผู้บริหาร

## จรรยาบรรณธุรกิจและการต่อต้านคอร์รัปชัน

การดำเนินการที่ขัดต่อจริยธรรมและจรรยาบรรณธุรกิจ และการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่างๆ หรือการทุจริตคอร์รัปชัน อาจส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสียต่อการดำเนินธุรกิจ ชื่อเสียง และภาพลักษณ์ของบริษัทฯ ดังนั้น การดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีจริยธรรมและคุณธรรมในการดำเนินธุรกิจ โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย จะทำให้บริษัทฯ ได้รับการสนับสนุนจากผู้มีส่วนได้เสีย บริษัทจึงได้ยึดถือค่านิยมองค์กรที่ว่า “**ร่วมใจสร้าง ผสมผสานนวัตกรรมที่ยั่งยืน ควบคู่ไปกับคุณธรรมทางธุรกิจ อย่างลงตัว**” เพื่อการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีจริยธรรม และคุณธรรมในการดำเนินธุรกิจ นอกจากนี้ได้มีการประกาศจรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน รับทราบและยึดถือปฏิบัติเพื่อให้เป็นไปในทางเดียวกัน และดำรงตนอยู่บนความซื่อสัตย์ สุจริต ระมัดระวัง รอบคอบ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียม รวมถึง การดูแลทรัพย์สินของบริษัท



การต่อต้าน  
การทุจริตคอร์รัปชัน

ระดับ  
ความสำคัญสูง

### เป้าหมายการดำเนินงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

1. สื่อสารให้กรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงานทุกคนในบริษัท รับทราบนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน 100%
2. ไม่มีข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันและการกระทำที่ผิดหลักจรรยาบรรณทางธุรกิจ

บริษัทฯ ได้ประกาศแต่งตั้งคณะทำงานด้านการกำกับดูแลกิจการและต่อต้านคอร์รัปชัน ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการธรรมาภิบาลและบริหารความเสี่ยง ทำหน้าที่ในการดูแล ติดตาม และประเมินความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อป้องกันการเกิด การทุจริตคอร์รัปชันที่อาจเกิดจากการดำเนินธุรกิจ พร้อมได้ประกาศนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชันและข้อปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน โดยให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ได้เซ็นรับทราบ และถือปฏิบัติ พร้อมทั้งมุ่งมั่นที่จะส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนโยบายและแนวปฏิบัติ จรรยาบรรณธุรกิจ และการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้แก่กรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน และคู่ค้า ผ่านกิจกรรม พร้อมทั้งช่องทางการสื่อสารต่างๆ โดยมีการดำเนินการ ดังนี้

1. จัดทำจรรยาบรรณคู่ค้า (Supplier Code of Conduct) ให้คู่ค้าของบริษัทฯ ได้รับทราบ เพื่อเป็นแนวทางการดำเนินงานตามจรรยาบรรณตั้งแต่ปี 2566
2. สื่อสารนโยบายและแนวปฏิบัติในการให้และรับของขวัญในช่วงเทศกาลต่างๆ ผ่าน ช่องทางที่บริษัทฯ กำหนดไปยังผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อให้ได้รับทราบโดยทั่วกัน
3. จัดให้มีการอบรมทดสอบเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ให้แก่พนักงานทุกคนผ่านระบบ E- Learning โดยการทดสอบต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 โดยในปี 2567 พนักงานทุกคน (ร้อยละ 100) ได้เข้าอบรมและผ่านการทดสอบแบบออนไลน์ โดยมีคะแนนทดสอบไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80
4. จัดอบรมให้แก่พนักงานใหม่ เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับจรรยาบรรณ มาตรการ และแนวปฏิบัติที่ดีในหัวข้อเรื่อง การกำกับดูแลกิจการที่ดีและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
5. บริษัทฯ ได้รับการต่ออายุการรับรองเข้าร่วมเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption : CAC) ครั้งที่ 2 ในปี 2565 - 2568



นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน



มิติเศรษฐกิจ/  
การกำกับกิจการ

มิติ  
สิ่งแวดล้อม

มิติ  
สังคม

## ผลการดำเนินงานในการส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณและการต่อต้านคอร์รัปชัน

### การตอบรับและถือปฏิบัติตามนโยบาย CG



สื่อสารให้พนักงานทราบนโยบาย

ร้อยละ 100



พนักงานตอบรับนโยบาย และนำไปปฏิบัติ

ร้อยละ 100



คะแนนเฉลี่ยของพนักงาน ตรวจสอบความรู้

ร้อยละ 90.25

นอกจากนั้น บริษัทฯ ได้เชิญชวนผู้บริหารและพนักงานเข้าร่วมกิจกรรมวันต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันขององค์การต่อต้านคอร์รัปชัน ประจำปี 2567 ซึ่งได้จัดขึ้นในวันที่ 6 กันยายน พ.ศ. 2567 เพื่อแสดงเจตนาารมณ์ของการเป็นองค์กรที่มีการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส และมีกระบวนการในการป้องกันการทุจริตและคอร์รัปชันในทุกขั้นตอน พร้อมทั้งจัดให้มีการสื่อสารประชาสัมพันธ์ต่างๆ เพื่อส่งเสริมนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชันและข้อปฏิบัติของการต่อต้านคอร์รัปชัน พร้อมสื่อประชาสัมพันธ์การงดรับของขวัญในช่วงเทศกาลต่างๆ ที่ได้เปิดเผยผ่านช่องทางที่บริษัทกำหนด นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้จัดให้มีการส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมทัศนคติด้านการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันให้แก่พนักงานทุกคนในกิจกรรมงานสัมมนาประจำปี ซึ่งจัดขึ้นในวันที่ 20 - 21 กันยายน พ.ศ. 2567 ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังคงสถานะการเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านการคอร์รัปชันของภาคเอกชน (The Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC)



ภาพกิจกรรมสัมมนาประจำปี 2567 วันที่ 20 - 21 กันยายน พ.ศ.2567



ภาพแสดงเจตนาารมณ์การต่อต้านการคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ยังได้มีการสนับสนุนและส่งเสริมความรู้และความตระหนักให้คู่ค้าที่ดำเนินธุรกิจร่วมกับบริษัทฯ และสนับสนุนให้คู่ค้าแสดงเจตนาารมณ์และเข้าร่วมเป็นสมาชิกของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย ซึ่งในปี 2567 นี้ มีคู่ค้าที่แสดงเจตนาารมณ์และเข้าร่วมเป็นสมาชิกจำนวน 1 ราย คือ บริษัท บริษัท อีสเทิร์น ไทย คอนซัลตติ้ง 1992 จำกัด ซึ่งเป็นคู่ค้ารายสำคัญของบริษัท

นอกจากการให้ความสำคัญในการต่อต้านการทุจริต บริษัทฯ ยังได้ดำเนินกิจการด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม โดยได้กำหนดมาตรการด้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรมในจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า เพื่อการแข่งขันอย่างเป็นธรรม และไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการขัดขวาง เป็นอุปสรรค หรือไม่เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันทางธุรกิจอย่างเป็นธรรมโดยมีวัตถุประสงค์ที่จะแสวงหาประโยชน์หรือเพื่อให้เกิดความได้เปรียบทางการค้า ซึ่งมีใช่เป็นไปในทางการประกอบธุรกิจปกติ รวมถึงได้กำหนดให้มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจต่อความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียที่ถูกระบุไว้ในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ที่กำหนดไว้ว่า คณะกรรมการบริษัท ดำเนินธุรกิจภายใต้บทบัญญัติของกฎหมาย และกำหนดเป็นนโยบายและแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่เป็นธรรม โดยคำนึงถึงจริยธรรมของการดำเนินธุรกิจ และกฎหมายแข่งขันทางการค้าในประเทศต่างๆ ที่บริษัทเข้าไปดำเนินธุรกิจ
2. ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า



จรรยาบรรณ  
ธุรกิจสำหรับ  
คู่ค้า



หลักการ  
กำกับดูแล  
กิจการที่ดี



### การติดตามตรวจสอบการปฏิบัติ ตามจรรยาบรรณ

บริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางในการแจ้งเบาะแส และข้อร้องเรียนที่มีความปลอดภัยให้แก่พนักงานของบริษัท และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มในกรณี que พบเห็นพฤติกรรมหรือการกระทำเข้าข่ายที่จะก่อให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชัน หรือการกระทำผิดใดๆ ที่ขัดต่อกฎหมาย ข้อบังคับ หลักการกำกับกิจการที่ดี จรรยาบรรณและนโยบายในการต่อต้านการคอร์รัปชัน พร้อมทั้งจัดให้มีมาตรการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับและมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน โดยจำกัดเฉพาะผู้มีหน้าที่ตรวจสอบประเด็นร้องเรียนเท่านั้นจึงจะสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ และข้อร้องเรียนที่เกิดขึ้นจะถูกนำเข้าสู่กระบวนการเพื่อจัดการตามที่กำหนดไว้ในหลักการกำกับกิจการที่ดีของบริษัทฯ ในปี 2567 นี้ พบว่า ไม่มีข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน และการกระทำที่ผิดหลักจรรยาบรรณทางธุรกิจสำหรับผู้บริหารและพนักงานแต่อย่างใด

### ช่องทางการร้องเรียนและเสนอแนะ



แจ้งด้วยวาจา หรือทำเป็นหนังสือ  
ถึงผู้รับข้อร้องเรียน

- ผู้จัดการตรวจสอบภายใน
- ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล
- เลขานุการบริษัท
- ผู้จัดการฝ่ายบัญชี



ไปรษณีย์

ตู้ ปณ.3 ปณฝ. สาธุประดิษฐ์ กรุงเทพฯ 10124



Email : cac@spi.co.th



โทร. : +66 2293 0030



กล่องรับข้อเสนอแนะ



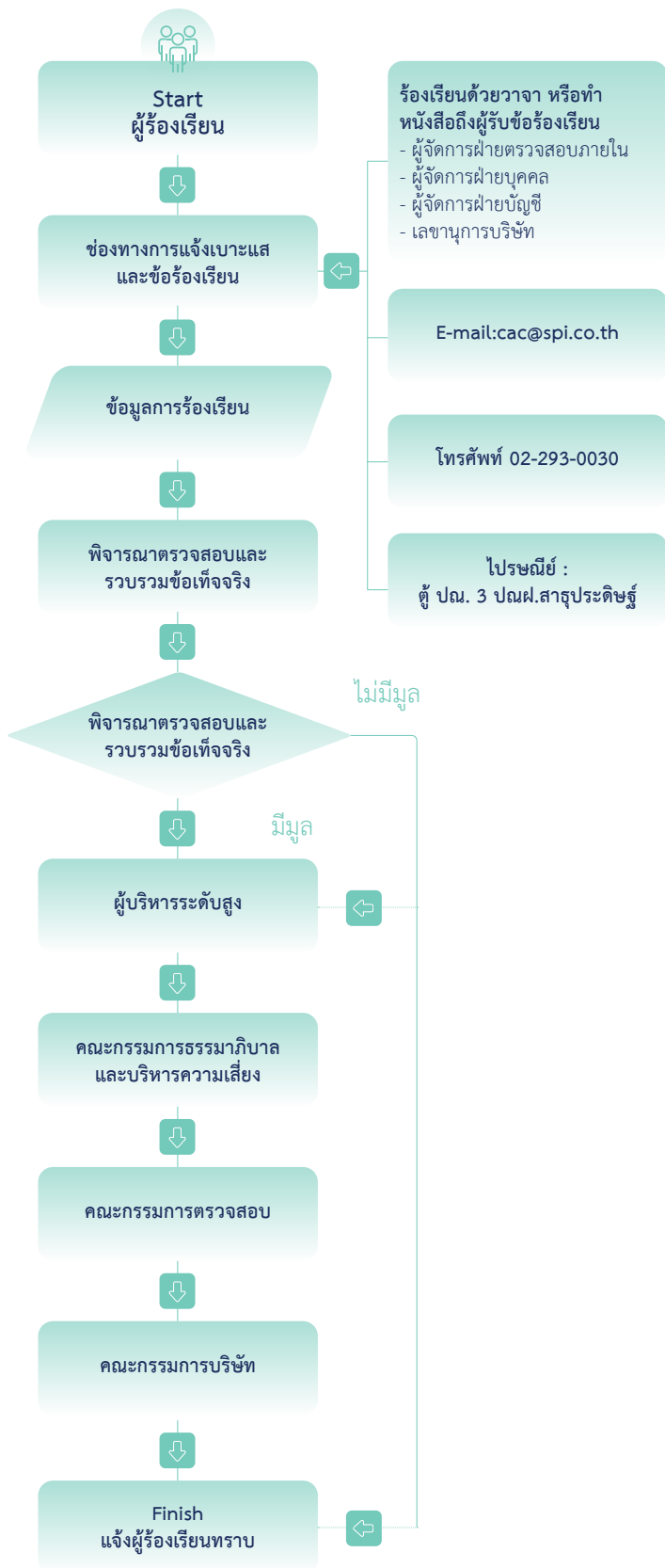
มิติเศรษฐกิจ/  
การกำกับกิจการ

มิติ  
สิ่งแวดล้อม

มิติ  
สังคม

# การจัดการต่อเรื่องร้องเรียน

## กระบวนการปฏิบัติงาน



**ร้องเรียนด้วยวาจา หรือทำหนังสือถึงผู้รับข้อร้องเรียน**

- ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน
- ผู้จัดการฝ่ายบุคคล
- ผู้จัดการฝ่ายบัญชี
- เลขานุการบริษัท

**E-mail: cac@spi.co.th**

**โทรศัพท์ 02-293-0030**

**ไปรษณีย์ :  
ตู้ ปณ. 3 ปณ.ฝ.สาทรประดิษฐ์**

## วิธีการ

ผู้ร้องเรียนที่พบเห็นหรือมีหลักฐาน หรือมีข้อสงสัยว่ามีพนักงานหรือบุคคลกระทำในนามบริษัทได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการให้สินบนหรือคอร์รัปชันทั้งทางตรงหรือทางอ้อม สามารถแจ้งเบาะแสผ่านช่องทางกรร้องเรียน

รายละเอียดของข้อร้องเรียน หรือเบาะแสการกระทำ ความผิด ต้องเป็นความจริง มีความชัดเจนเพียงพอที่จะนำสืบหาข้อเท็จจริง เพื่อดำเนินการต่อไป โดยข้อมูลที่ได้รับถือเป็นความลับ

ผู้รับข้อร้องเรียนจะเป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบและรวบรวมข้อเท็จจริง หรืออาจมอบหมายให้บุคคลหรือหน่วยงานที่ไว้วางใจเป็นผู้กระทำการแทนได้ โดยสามารถเชิญพนักงานมาให้ข้อมูล หรือขอให้จัดส่งเอกสารใดๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อการตรวจสอบหาข้อเท็จจริง

ทั้งนี้ คณะทำงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี แต่งตั้งบุคคลอย่างน้อย 5 คน ซึ่งไม่มีส่วนได้เสียในเรื่องที่ร้องเรียน โดยให้ดำเนินการสอบข้อเท็จจริงให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับแต่วันที่รับทราบเรื่องจากผู้รับข้อร้องเรียน หากมีความจำเป็นที่ทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้รายงานเหตุผลต่อกรรมการผู้จัดการเพื่อขยายเวลาสอบสวนเพิ่มเติม แต่ไม่เกิน 15 วัน

ข้อร้องเรียนต่างๆ ที่ผ่านการพิจารณาแล้ว **กรณีข้อร้องเรียนที่เป็นความจริง** ให้ผู้รับข้อร้องเรียนรายงานต่อผู้บริหารระดับสูง เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการธรรมาภิบาลและบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท ตามลำดับ และแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ร้องเรียนทราบ

**กรณีข้อร้องเรียนที่ไม่เป็นความจริง** ให้ผู้รับข้อร้องเรียนรายงานต่อผู้บริหารระดับสูง และแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ร้องเรียนทราบ

## ผลการตรวจสอบการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ

### จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน ในปี 2567

0 บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางการร้องเรียน  
ปรากฏว่าในปี 2567 ไม่มีผู้ร้องเรียน

### ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน

ปี 2567 0 เรื่อง      ปี 2566 0 เรื่อง      ปี 2565 0 เรื่อง

### การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ

การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง จะทำให้บริษัทฯ สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างโปร่งใส เป็นที่น่าเชื่อถือ และได้รับความเชื่อมั่นจากผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งการติดตามการเปลี่ยนแปลงของกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจและธุรกิจเกี่ยวเนื่องอย่างใกล้ชิดจะทำให้บริษัทฯ สามารถเตรียมความพร้อมเพื่อรับมือกับกฎหมายใหม่และการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นได้อย่างทันต่อสถานการณ์



บริษัทฯ จึงได้ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมาย รวมถึงระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ เพื่อป้องกันการเกิดผลกระทบที่อาจเกิดความเสียหายต่อการดำเนินธุรกิจ และสอดคล้องกับกฎหมายที่ได้มีการประกาศใช้ใหม่ ราชกิจจานุเบกษา และ ระเบียบข้อบังคับ อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัท มีการทบทวน



### เป้าหมาย

ไม่มี การละเมิดกฎหมาย  
ด้านเศรษฐกิจ สังคม และ สิ่งแวดล้อม

กฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ โดยกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานไว้ในระบบการจัดการของบริษัทฯ (Environmental Procedure : EP) เรื่อง กฎหมายและข้อกำหนดอื่น พร้อมจัดให้มีทะเบียนกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง พร้อมการประเมินความสอดคล้องของการดำเนินงานของบริษัทฯ นอกจากนี้ ยังกำหนดให้มีการติดตามผลการดำเนินงานและความสอดคล้องของกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับเป็นประจำทุก 6 เดือน ตามหลักการกำกับกิจการที่ดี ซึ่งในปี 2567 บริษัทฯ ได้มีการดำเนินงานที่สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับทั้งหมดโดยไม่มีกรณีการละเมิดกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

รายละเอียด	ปี 2567
ข้อร้องเรียนด้านการละเมิดด้านเศรษฐกิจ สังคม และ สิ่งแวดล้อม	0 เรื่อง
การไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย หรือ ไม่สอดคล้องตามกฎหมายด้านเศรษฐกิจ สังคม และ สิ่งแวดล้อม	0 เรื่อง
ค่าปรับที่เกิดจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบด้านเศรษฐกิจ สังคม และ สิ่งแวดล้อม	ไม่มี

### มาตรการในการทบทวนกระบวนการของการดำเนินงานด้านการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ

บริษัทฯ มีกระบวนการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณที่กำหนดให้หน่วยงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานตามแผนการตรวจสอบประจำปีและในกระบวนการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ซึ่งมีกระบวนการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณโดยรวม ดังนี้

- การติดตามและประเมินผลโดยหน่วยงานตรวจสอบภายใน และ/หรือคณะทำงานด้านการกำกับดูแลการกิจการที่ดี
- การประเมินตนเองโดยผู้บริหารและพนักงาน
- การประเมินโดยผู้เชี่ยวชาญที่เป็นอิสระจากภายนอกองค์กร

นอกจากนี้ยังได้จัดให้มีแนวทางการบริหารจัดการ ในกรณีที่พบการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการรักษาจรรยาบรรณที่ประกอบด้วย

- กระบวนการที่ทำให้สามารถตรวจพบการฝ่าฝืนได้ภายในเวลาที่เหมาะสม
- กระบวนการที่ทำให้สามารถลงโทษ หรือดำเนินการกับการฝ่าฝืนได้อย่างเหมาะสมและภายในเวลาอันควร
- การแก้ไขการกระทำที่ขัดต่อหลักความซื่อตรงและการรักษาจรรยาบรรณอย่างเหมาะสมและภายในเวลาอันควร

โดยบริษัทฯ ได้กำหนดแนวปฏิบัติในเรื่องดังกล่าวเป็นลายลักษณ์อักษรที่ระบุไว้ในข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัทฯ ตาม “หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี” หัวข้อจรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน เรื่องความรับผิดชอบในหน้าที่ และจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ ในกระบวนการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ซึ่งกำหนดให้ผู้บริหารและพนักงาน (ระดับหัวหน้างาน) ทำหน้าที่กำกับติดตามการปฏิบัติงาน หากพบว่ามีกรณีการปฏิบัติที่ไม่เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดและรายงานตามสายบังคับบัญชาทันที



มิติเศรษฐกิจ/  
การกำกับกิจการ



มิติ  
สิ่งแวดล้อม



มิติ  
สังคม

# การบริหารจัดการความเสี่ยง



นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง

## โครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยง

การบริหารจัดการความเสี่ยงอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัท โดยมีคณะกรรมการธรรมาภิบาลและบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการบริษัทและผู้บริหารจำนวน 5 ท่าน และมีคณะกรรมการอิสระเป็นประธานคณะกรรมการ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดบทบาทหน้าที่ ของคณะกรรมการธรรมาภิบาลและบริหารความเสี่ยง โดยรายละเอียด แสดงในหัวข้อ โครงสร้างโครงสร้างการพัฒนาอย่างยั่งยืนของ SPI

## การบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการความเสี่ยง จึงมีการกำหนดแผนเพื่อเตรียมพร้อมและรับมือกับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และอาจส่งผลกระทบต่อภารกิจของบริษัทฯ เพื่อเป็นการรับมือต่อสถานการณ์และตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วของโลกในปัจจุบัน และสร้างการเติบโตขององค์กรอย่างยั่งยืนด้วยการลดโอกาสของความเสี่ยงและผลกระทบเชิงลบที่จะเกิดขึ้น พร้อมกับการสร้างโอกาสทางธุรกิจ บริษัทฯจึงได้นำกรอบของการบริหารจัดการความเสี่ยงของ COSO - ERM (The Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission (COSO) Enterprise Risk Management Framework)



### การกำกับดูแลกิจการ และวัฒนธรรมองค์กร

คณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย มีหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและแนวทางการบริหารความเสี่ยงในระดับองค์กร การกำหนดกลยุทธ์ เป้าหมาย และค่านิยมองค์กร รวมถึงความเสี่ยงด้าน ESG



### กลยุทธ์และวัตถุประสงค์

ฝ่ายบริหารวิเคราะห์บริบทของธุรกิจ กำหนดความสามารถในการรับแนวทาง และประเมินความเสี่ยง โดยการกำหนดเป้าหมายที่มีคณะกรรมการพิจารณาเห็นชอบ



### เป้าหมาย ผลการดำเนินงาน

ฝ่ายบริหารพิจารณาการตอบสนองและภาพรวมของความเสี่ยงขององค์กร เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะกรรมการบริษัท



### การทบทวน และปรับปรุง

ฝ่ายบริหารประเมินการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น และปรับปรุงพัฒนาการบริหารความเสี่ยงองค์กรเป็นประจำทุกปี



### สารสนเทศการสื่อสาร และการรายงาน

คณะทำงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการธรรมาภิบาลและบริหารความเสี่ยงเป็นประจำ รวมถึงเปิดเผยผลการดำเนินงานผ่านการรายงานในความยั่งยืนเป็นประจำทุกปี

บริษัทฯ ได้กำหนดปัจจัยความเสี่ยงที่อาจจะส่งผลกระทบต่อกลยุทธ์ การดำเนินงาน การเงิน และการปฏิบัติให้สอดคล้องกับข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วยความเสี่ยงด้านต่างๆ ซึ่งสามารถแยกออกเป็นความเสี่ยงทั้งหมด 9 ด้าน สรุปได้ดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)
2. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operation Risk)
3. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)
4. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายภาครัฐ กฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ (Regulation Risk)
5. ความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน (Corruption Risk)
6. ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของข้อมูล ข้อมูลส่วนบุคคล ระบบสารสนเทศ และภัยคุกคามทางเทคโนโลยี (Data Privacy and Cyber Security Risk)
7. ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน (Human Right Risks)
8. ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับประเด็นความยั่งยืน (ESG Risk)
9. ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต (Emerging Risk)



ทั้งนี้ ได้แสดงรายละเอียดการวิเคราะห์และพิจารณาความเสี่ยงด้านต่างๆ ไว้ในแบบแสดงข้อมูลประจำปี/รายงานแบบแสดงรายการประจำปี/รายงานประจำปี 2567 (แบบ 56-1 One Report) หัวข้อ การบริหารจัดการความเสี่ยง



## การควบคุมภายใน

### โครงสร้างการบริหารการควบคุมภายใน

บริษัทฯ กำหนดให้มีระบบการควบคุมภายใน โดยได้จัดให้มีโครงสร้างที่มีหน้าที่กำกับดูแลงานด้านการติดตามตรวจสอบภายใน บริษัทฯ โดยคณะกรรมการตรวจสอบ พร้อมทั้งจัดให้มีฝ่ายตรวจสอบภายใน ซึ่งรายละเอียดอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบได้ถูกแสดงไว้ในแบบแสดงรายการประจำปี/รายงานประจำปี 2567 (แบบ 56-1 One Report) หัวข้อ โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร และพนักงาน

ฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทฯ มีหน้าที่ตรวจสอบภายในอย่างมีอิสระ และนำเสนอรายงานผลตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการตรวจสอบภายในโดยตรง พร้อมทั้งสนับสนุนภารกิจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในปี 2567 ฝ่ายตรวจสอบภายในได้ประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในทั้งสิ้น 5 องค์ประกอบ ประกอบด้วย การควบคุมภายใน การประเมินความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงาน ระบบสารสนเทศและสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม พร้อมทั้งรายงานผลการประเมินความเพียงพอฯ ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ที่รายงานว่าการดำเนินงานของบริษัทฯเป็นไปตามธุรกิจปกติ และไม่ปรากฏสิ่งผิดปกติที่เป็นนัยสำคัญ รวมถึงมีการปฏิบัติตามและสอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

### องค์ประกอบของระบบการควบคุมภายใน



### สรุปความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ภายใต้ขอบเขตและความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยได้มีการตรวจสอบและสอบทานการดำเนินการต่างๆ 7 ด้าน ดังนี้

- การสอบทานงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี
- การประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการ
- การสอบทานระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน
- การสอบทานการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างยั่งยืน
- การพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ
- การพิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและค่าสอบบัญชีประจำปี

รายละเอียดเพิ่มเติมการตรวจสอบและสอบทานของคณะกรรมการตรวจสอบประจำปี 2567 แบบแสดงรายการประจำปี/รายงานประจำปี 2567 (แบบ 56-1 One Report) หัวข้อ รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่า บริษัทฯ มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในเหมาะสม เพียงพอ รายงานทางการเงินมีความถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป รวมทั้งปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลที่ดีอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบไม่พบข้อบกพร่องหรือสิ่งผิดปกติที่เป็นสาระสำคัญ

## รายการระหว่างกัน

มาตรการในการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันที่เป็นรายการเกี่ยวโยงกัน บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายในการปฏิบัติการทำรายการระหว่างกัน ต้องเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยบริษัทฯ ได้กำหนดเป็นนโยบายหนึ่งในการกำกับดูแลกิจการที่ดี และในจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ นอกจากนี้ ยังมีการกำหนดไว้ในระเบียบของบริษัทฯ ในกรณีที่มีการทำรายการที่มีผลกระทบต่อวิถีทางการค้าที่มีมูลค่าเกินร้อยละ 0.03 ของ NTA บริษัทฯ กำหนดให้นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารพิจารณา ก่อนนำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาให้ความเห็นชอบ และให้นำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ



นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติหลักการให้ฝ่ายจัดการ สามารถทำธุรกรรมที่เป็นรายการธุรกิจปกติหรือสนับสนุนธุรกิจปกติ ที่มีข้อตกลงทางการค้าที่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไป ในสถานการณ์เดียวกันด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการบริษัท ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง โดยขออนุมัติหลักการทุกปี และสรุปรายการระหว่างกันทุกไตรมาส ซึ่งแนวโน้มในการทำรายการระหว่างกันที่เป็นรายการเกี่ยวโยงกันในการทำธุรกิจของบริษัท ส่วนใหญ่เป็นการทำธุรกิจกับบริษัทกลุ่มสหพัฒน์ ซึ่งเป็นการดำเนินการตามธุรกิจปกติทางการค้า โดยมีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปและบริษัทฯ มีมาตรการดูแลการทำรายการระหว่างกันให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

รายละเอียดของการทำรายการระหว่างกันในปี 2567 แสดงไว้ในแบบแสดงรายการประจำปี/รายงานประจำปี 2567 (แบบ 56-1 One Report) หัวข้อ รายการระหว่างกัน



# ความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ปัจจุบัน มีการปรับตัวเข้าสู่สังคมการเปลี่ยนผ่านด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจดิจิทัลที่มีการขับเคลื่อนการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพด้วยการใช้เทคโนโลยีมากขึ้น ซึ่งนอกจากความสะดวกและรวดเร็วแล้ว บริษัทฯ ยังคงต้องเผชิญกับความเสี่ยงของภัยคุกคามทางไซเบอร์ต่อข้อมูลที่มีความสำคัญต่างๆ รวมถึงระบบการดำเนินงานด้วย และที่สำคัญการรั่วไหลของข้อมูลหรือการสูญหายของข้อมูล ไม่ว่าจะเป็ข้อมูลเชิงธุรกิจ ส่วนบุคคล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกกลุ่มที่เกิดจากความประมาทหรือถูกโจมตีทางไซเบอร์ ย่อมกระทบต่อความมั่นคงของการทำงาน จนกระทั่งชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของบริษัทฯ ได้ หากข้อมูลนั้นถูกนำไปใช้อย่างไม่ถูกต้อง ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายอย่างรุนแรงต่อเจ้าของข้อมูล ดังนั้น การบริหารจัดการข้อมูลที่มีประสิทธิภาพ ย่อมนำมาซึ่งความโปร่งใส และสร้างความเชื่อมั่นและมั่นใจในการร่วมงานกับองค์กร



## เป้าหมาย

1. ไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล
2. ไม่มีกรณีการถูกละเมิดหรือข้อมูลทางธุรกิจรั่วไหล 0 เรื่อง



ตามข้อกำหนดและมาตรฐานของการรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์ที่ได้รับการยอมรับ ตลอดจนการดำเนินการวางระบบป้องกันความเสียหายต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การตอบสนองกรณีเกิดเหตุการณ์หรือเหตุฉุกเฉินเพื่อป้องกันผลกระทบต่อการดำเนินงานและทางการเงินที่จะเกิดขึ้นกับบริษัทฯ พร้อมทั้งสื่อสารเพื่อสร้างความตระหนักรู้ และเข้าใจแก่กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ โดยนโยบายดังกล่าวจะมีการทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

บริษัทฯ มีนโยบายการรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินธุรกิจ และแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ ไม่ว่าจะเป็ระบบคอมพิวเตอร์ เครือข่าย ซอฟต์แวร์ และระบบที่สำคัญอื่นๆ พร้อมทั้งระบบข้อมูลจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ที่อาจเกิดขึ้น เพื่อให้การดำเนินงานระบบสารสนเทศและการสื่อสารที่มีความมั่นคงปลอดภัย และสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ โดยอ้างอิง



นโยบายการรักษาความปลอดภัย  
ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

## โครงสร้างการบริหารงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการกำกับดูแลความมั่นคงปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยกำหนดให้เป็นหน้าที่ของฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ สายงานสนับสนุนองค์กร โดยมีกรรมการผู้จัดการทำหน้าที่เป็นผู้กำกับดูแลการดำเนินงาน และฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ มีหน้าที่ในการดูแล พัฒนา และรักษาความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ รวมถึงการบริหารจัดการความเสี่ยงต่างๆ และการเตรียมแผนเพื่อรองรับและตอบสนองต่อเหตุการณ์หรือเหตุฉุกเฉินที่มีโอกาสเกิดขึ้น และรายงานต่อคณะผู้บริหารที่มีหน้าที่ในการติดตามประเด็นด้านความปลอดภัยเกี่ยวกับไซเบอร์ นอกจากนี้ คณะทำงานด้านการบริหารความเสี่ยง จะดำเนินการติดตามวิธีการและมาตรการป้องกันความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นประจำทุกปี เพื่อนำประเด็นที่ได้จากการติดตามมาวิเคราะห์ในการประเมินโอกาสและความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น พร้อมทั้งเสนอแนะหรือจัดทำมาตรการหรือแนวทางในการป้องกันที่จำเป็นเพิ่มเติม โดยนำเสนอและรายงานคณะกรรมการธรรมาภิบาลและบริหารความเสี่ยงให้ความเห็นชอบ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ในขณะที่ฝ่ายตรวจสอบภายใน จะทำหน้าที่ในการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายการรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยเน้นที่กระบวนการเข้าถึงโปรแกรมและข้อมูล (Access to Program and Data) ประกอบด้วย การบริหารจัดการแฟ้มผู้ใช้งาน รวมทั้ง การแก้ไขข้อมูลผู้ใช้งาน (User Access Modification) และการลบข้อมูลผู้ใช้งาน (User Revocation) เพื่อให้มีประสิทธิภาพและมีความเพียงพอในการจัดการต่อความเสี่ยงด้านสารสนเทศและระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล แผนฉุกเฉินสำหรับป้องกันความปลอดภัยเมื่อมีอุบัติภัยร้ายแรงเกิดขึ้น พร้อมทั้งสอบทานมาตรการป้องกันระบบรักษาความปลอดภัยอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ของบริษัทฯ และการเฝ้าระวังภัยคุกคามผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์แก่ผู้บริหารของหน่วยงานรับผิดชอบ ผลของการตรวจสอบทั้งหมดของฝ่ายตรวจสอบภายในจะนำรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทฯ ต่อไป



## โครงสร้างการกำกับดูแลด้านการรักษาความปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศ



### คณะกรรมการบริษัทฯ

ติดตามระบบการบริหารความเสี่ยง/การควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพ



### คณะกรรมการธรรมาภิบาล และบริหารความเสี่ยง

- พิจารณาและกำหนดนโยบายและแนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านการรักษาความปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ดูแลและติดตามการปฏิบัติตามนโยบายของการบริหารความเสี่ยง
- กำหนดมาตรการที่ใช้ในการจัดการความเสี่ยง รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ



### คณะกรรมการ ตรวจสอบ

- ติดตามการกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย/ข้อกำหนดเกี่ยวกับการกำกับกิจการที่ดี และมาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้อง
- ติดตามการสอบทานการควบคุมระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ



### ฝ่ายจัดการ

กำกับดูแลการพัฒนาและจัดการระบบสารสนเทศและการป้องกัน การคุกคามด้านความปลอดภัยของระบบสารสนเทศ



### คณะทำงานบริหาร ความเสี่ยง

- ติดตามวิธีการ/มาตรการป้องกันความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ
- เสนอแนวทาง/มาตรการบริหารความเสี่ยง/ติดตามการปฏิบัติตามมาตรการ และรายงาน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- จัดทำรายงานบริหารความเสี่ยง



### ฝ่ายตรวจสอบ ภายใน

- สอบทานการปฏิบัติตามนโยบายความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการจัดการ ความเสี่ยงด้านสารสนเทศ
- สอบทานมาตรการป้องกันระบบรักษาความปลอดภัยของคอมพิวเตอร์



### สายงานสนับสนุนองค์กร

กำกับดูแลการพัฒนาและจัดการระบบสารสนเทศและมาตรการป้องกัน การคุกคามด้านความปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศและข้อมูล

### ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

- กำหนดแผน เป้าหมาย และระเบียบปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของบริษัทฯ โดยครอบคลุมถึงงบประมาณ และจำนวนบุคลากร ให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของบริษัทฯ
- จัดการพัฒนาระเบียบปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ ซึ่งหมายรวมถึง นโยบาย มาตรฐาน แนวปฏิบัติ และคู่มือ เพื่อการดำเนินงาน การรักษาความลับของข้อมูล (Confidentiality) การรักษาความถูกต้องของข้อมูล (Integrity) และความมั่นคงของระบบ (Availability)
- การบริหารความเสี่ยง และการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่อาจทำให้ระบบเกิดปัญหา กระทั่งกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
- การบริหารเฝ้าระวังการโจมตีระบบและภัยต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นกับระบบ รวมทั้งวางแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจเพื่อผู้ระบบยามฉุกเฉิน โดยต้องมีการกำกับดูแลที่เข้มงวด เพื่อให้มั่นใจว่ามาตรการที่วางไว้สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ การรายงานสถานะความปลอดภัย และการจัดฝึกอบรมให้กับบุคลากร เพื่อเตรียมความพร้อมรับมือกับสถานการณ์ฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้น
- การบริหารเฝ้าระวังการโจมตีระบบและภัยต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นกับระบบ รวมทั้งวางแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจเพื่อผู้ระบบยามฉุกเฉิน
- เตรียมพร้อมรับสถานการณ์และเรียนรู้เทคนิคใหม่ๆ ทางด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศอย่างสม่ำเสมอ
- ประเมินความต้องการใช้ทรัพยากรด้านสารสนเทศ ความคุ้มค่ารวมทั้งจัดหาและพัฒนาระบบสารสนเทศให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัทฯ
- ดูแลทรัพยากรด้านสารสนเทศของบริษัทฯ ให้สามารถสนับสนุนการปฏิบัติงานภายในอย่างมีประสิทธิภาพ



## การบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

บริษัทฯ ตระหนักถึงการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการใช้งานระบบสารสนเทศและการสื่อสารของบริษัทฯ โดยมีเป้าหมายที่ดำรงไว้ซึ่งความลับ (Confidentiality) ความถูกต้องครบถ้วน (Integrity) และสภาพพร้อมใช้งาน (Availability) ของระบบสารสนเทศ รวมถึงคุณสมบัติอื่นๆ ได้แก่ ความถูกต้องแท้จริง (Authenticity) ความรับผิดชอบ (Accountability) การห้ามปฏิเสธความรับผิดชอบ (Non - Repudiation) และความน่าเชื่อถือ (Reliability) โดยที่บริษัทฯ ได้จัดให้มีแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ ที่ใช้เป็นกรอบในการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและไซเบอร์ที่จะช่วยปกป้ององค์กรให้สามารถดำเนินงานไปได้อย่างมั่นคง โดยองค์ประกอบของแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงของบริษัทฯ มีทั้งสิ้น 9 หมวด ตามรายละเอียดดังนี้

1. การรักษาความมั่นคงปลอดภัยของการเข้าถึงและการควบคุมการใช้งานสารสนเทศและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
2. การบริหารจัดการศูนย์สารสนเทศ โดยมีการควบคุมการเข้า - ออก (Physical entry controls) ศูนย์สารสนเทศ
3. การรักษาความมั่นคงปลอดภัยการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์
4. การรักษาความมั่นคงปลอดภัยการใช้งานอินเทอร์เน็ตและจดหมายอิเล็กทรอนิกส์
5. การรักษาความมั่นคงปลอดภัยการบริหารจัดการสินทรัพย์และเครือข่าย
6. การควบคุมความมั่นคงปลอดภัยสำหรับการปฏิบัติงาน
7. การรักษาความมั่นคงปลอดภัยการสำรองข้อมูลและการกู้คืนข้อมูล
8. การประเมินความเสี่ยงของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
9. การสร้างความตระหนักในเรื่องของการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ



แนวปฏิบัติ  
ในการรักษา  
ความมั่นคงปลอดภัย  
ด้านสารสนเทศ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้กำหนดบทลงโทษแก่ผู้ฝ่าฝืนหรือเพิกเฉยต่อการกระทำผิด ตามนโยบายการรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และ/หรือแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ จะต้องได้รับโทษทางวินัยของบริษัทฯ และตามที่กฎหมายกำหนดไว้

## มาตรการรับมือต่อเหตุฉุกเฉินของการคุกคามทางไซเบอร์

บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีมาตรการและกระบวนการเพื่อป้องกันการถูกโจมตีหรือการคุกคามทางเทคโนโลยีสารสนเทศ และความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ ไว้ในแนวปฏิบัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. มีระบบจัดเก็บและสำรองข้อมูลตามประเภทของข้อมูล ได้แก่ โปรแกรมระบบปฏิบัติการ โปรแกรมประยุกต์หรือแอปพลิเคชัน (Application Software) ชุดคำสั่งและข้อมูลอย่างน้อย 1 ชุด แยกสถานที่จัดเก็บแยกจากกันเพื่อความมั่นคงปลอดภัยและใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง
2. กำหนดผู้รับผิดชอบในการสำรองข้อมูล ตรวจสอบอย่างถูกต้อง ครบถ้วนของข้อมูลอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
3. กำหนดความถี่ในการสำรองข้อมูล และทำการสำรองข้อมูลตามความถี่อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
4. จัดทำแผนเตรียมความพร้อมกรณีเหตุฉุกเฉินให้สามารถกู้คืนระบบได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยจัดทำแผนกู้คืนเพื่อรับมือภัยพิบัติที่อาจเกิดขึ้นได้ ตามองค์ประกอบที่กำหนดไว้ในแนวปฏิบัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ และทำการทบทวนแผนกู้คืนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. จัดทำแผนเตรียมความพร้อมกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินที่ไม่สามารถดำเนินการด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้ปฏิบัติการได้อย่างต่อเนื่อง



## การสื่อสารภายในองค์กรเพื่อสร้างความตระหนักรู้

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการสร้างความตระหนักรู้ในเรื่องของการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยกำหนดให้มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และฝึกอบรมให้แก่พนักงานภายในบริษัทฯ ให้มีความเข้าใจและไม่กระทำผิดต่อพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งให้สร้างความตระหนักรู้ต่อการมีความรับผิดชอบในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยที่บริษัทฯ ได้จัดให้มีการสร้างหลักสูตรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศไว้ในระบบ Intranet ที่ประกอบด้วยหลักสูตร Cyber Security for IT และ IT Policy and Cyber Security ที่พนักงานสามารถเข้าไปศึกษาได้ โดยมีเนื้อหาครอบคลุมรายละเอียดดังนี้



- ทำความรู้จัก Cyber Security
- พื้นฐานของ Cyber Security
- รูปแบบภัยคุกคามของ Cyber Security
- นโยบายความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ความตระหนักรู้ด้าน Cyber Security

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการสร้างความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศเพิ่มเติมภายใต้หัวข้อ “ความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์” เนื่องจากเทคโนโลยีเข้ามามีบทบาทสำคัญในชีวิตประจำวันและการดำเนินธุรกิจ การรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์จึงกลายเป็นปัจจัยสำคัญที่องค์กรต้องให้ความสำคัญ การตระหนักรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับภัยคุกคามทางไซเบอร์ รวมถึงการปฏิบัติตนอย่างปลอดภัยบนโลกดิจิทัล จึงเป็นสิ่งสำคัญในการป้องกันความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อข้อมูลสำคัญ ทรัพย์สินดิจิทัลและความเชื่อมั่นของบริษัทฯ การฝึกอบรมเรื่องความปลอดภัยทางไซเบอร์จึงถูกจัดขึ้นเพื่อเสริมสร้างความรู้และความเข้าใจให้กับบุคลากรในองค์กร โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับภัยคุกคามทางไซเบอร์ เช่น การโจมตีทางอีเมล (Phishing) การโจมตีแบบ Ransomware และภัยคุกคามจาก Social Engineering
2. เพื่อให้บุคลากรเข้าใจและสามารถนำแนวทางปฏิบัติที่ปลอดภัย เช่น การตั้งรหัสผ่านที่รัดกุม การหลีกเลี่ยงการคลิกลิงก์ที่ไม่น่าเชื่อถือ และการตรวจสอบความถูกต้องของอีเมลหรือข้อความที่ได้รับ
3. เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ให้ความสำคัญกับความปลอดภัยทางไซเบอร์ ลดความเสี่ยงในการเกิดเหตุการณ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อความเสียหายของข้อมูลหรือระบบ
4. เพื่อเตรียมความพร้อมให้บุคลากรสามารถรับมือกับสถานการณ์ฉุกเฉินทางไซเบอร์และรายงานเหตุการณ์ได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว

เนื้อหาของการสร้างความตระหนักรู้ผ่านระบบ E – Learning ครอบคลุม 5 รายละเอียดเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจของพนักงานภายในองค์กร โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ความหมายและความสำคัญของ Cyber Security
- ภัยคุกคามทางไซเบอร์
- การใช้งานและการป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์
- กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ Cyber Security และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- ข่าวสารและกรณีตัวอย่างของภัยทางไซเบอร์



## การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ไม่ว่าเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลจะอยู่ในฐานะ ลูกค้า คู่ค้า ผู้รับจ้าง ผู้รับเหมา ผู้ให้บริการ ผู้สมัครงาน พนักงาน นักศึกษาฝึกงาน ผู้มาติดต่อ กรรมการ นักลงทุน บริษัทฯ จึงได้จัดทำนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน สำหรับหน่วยงานและพนักงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้พนักงานปฏิบัติได้อย่าง ถูกต้องภายใต้ข้อกำหนดของกฎหมาย อีกทั้งบริษัทฯ ตระหนักถึงผลกระทบของการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล จึงได้มีการกำหนดมาตรการ ต่างๆ ในการคุ้มครองเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (Data Subject) เพื่อให้มั่นใจได้ว่าข้อมูลส่วนบุคคลนั้นๆ จะได้รับการปฏิบัติอย่างถูกต้อง ตั้งแต่ขั้นตอนการเก็บรวบรวม การจัดเก็บ การใช้ หรือเปิดเผย รวมถึงการทำลายข้อมูลส่วนบุคคล ภายใต้ขอบเขตวัตถุประสงค์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

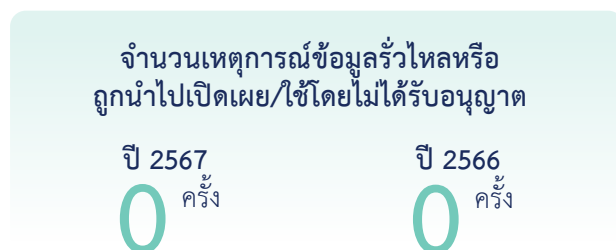


นโยบาย  
คุ้มครอง  
ข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ ได้จัดให้มีคณะทำงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี “ด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล” ทำหน้าที่ให้คำแนะนำแก่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งลูกจ้างหรือผู้รับจ้างของข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงมีการตรวจสอบการดำเนินงานเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล พร้อมประสานงานให้ความร่วมมือกับในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล และที่สำคัญมีหน้าที่ในการรักษาความลับของข้อมูลส่วนบุคคลที่ตนล่วงรู้ หรือได้มาเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้มีการจัดให้มีการทบทวนเนื้อหา พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 เป็นประจำทุกปี



ในปี 2567 บริษัทฯ ได้มีการบันทึกและติดตามเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล และจำนวนเหตุการณ์ข้อมูลรั่วไหล ซึ่งผลปรากฏว่าไม่มีเหตุการณ์รั่วไหลของข้อมูลหรือถูกนำไปเปิดเผยโดยไม่ได้รับอนุญาต และไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล



มิติเศรษฐกิจ/  
การกำกับกิจการ

มิติ  
สิ่งแวดล้อม

มิติ  
สังคม

## การบริหารห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นพัฒนาธุรกิจและเศรษฐกิจของประเทศไทยให้เติบโต โดยการเสริมสร้างและรักษาสมดุลระหว่างอุตสาหกรรมและชุมชนโดยรอบให้อยู่ร่วมกันอย่างมีคุณภาพ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ควบคู่ไปกับการดูแลสังคมและสิ่งแวดล้อม ที่สอดคล้องกับนโยบายคุณภาพ “คนดี สินค้าดี สังคมดี” บริษัทฯ จึงมีเจตนารมณ์ในการร่วมมือและส่งเสริมคู่ค้าของบริษัทที่มีการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยยึดหลักการดำเนินงานอย่างมีความรับผิดชอบต่อด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล ตามจรรยาบรรณคู่ค้าที่บริษัทได้มีการประกาศใช้เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงาน โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพของคู่ค้าเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน

<b>เป้าหมายที่ 1</b>	สัดส่วนคู่ค้าหลักรายสำคัญที่ทำธุรกิจสนับสนุนการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทฯ (Critical Supplier - Tier 1) รับผิดชอบต่อรับจรรยาบรรณคู่ค้า	100%
<b>เป้าหมายที่ 2</b>	สัดส่วนคู่ค้าหลักรายสำคัญที่ทำธุรกิจสนับสนุนการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทฯ (Critical Supplier - Tier 1) ให้เกิดความต่อเนื่อง ได้รับการประเมินการดำเนินงานในประเด็น ESG	100%
<b>เป้าหมายที่ 3</b>	ระยะเวลาในการชำระหนี้ให้แก่คู่ค้า	ไม่เกิน 90 วัน

บริษัทฯ ใช้มาตรฐานในการระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001:2015 ในการกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงาน สำหรับการคัดเลือก/จัดจ้างผู้รับเหมา (QP-CO-004) ครอบคลุมทั้งกระบวนการคัดเลือก/จัดจ้าง การส่งมอบงาน การประเมินผล การขึ้นทะเบียนผู้รับเหมา พร้อมทั้งจัดให้มีขั้นตอนการปฏิบัติงานการจัดซื้อ (QP-CO-005) สำหรับใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการคัดเลือก/จัดจ้างผู้รับเหมา รวมถึงกระบวนการจัดซื้อที่มีประสิทธิภาพขององค์กร นอกจากนี้การกำหนดให้มีการกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานตามระบบการบริหารจัดการภายในองค์กรแล้ว บริษัทฯยังจัดให้มีการประกาศจรรยาบรรณคู่ค้าเพื่อแสดงความมุ่งมั่นในการให้ความสำคัญต่อการดำเนินงานอย่างมีจริยธรรม ควบคู่ไปกับการดูแลสังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงเพื่อสนับสนุนให้คู่ค้ามีการดำเนินงานตาม แนวทางที่บริษัทได้กำหนดไว้ โดยมีการดำเนินการอย่างมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมถึงให้ความสำคัญต่อการจัดการประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมและสังคม



จรรยาบรรณธุรกิจ  
สำหรับคู่ค้า

ในปี 2567 มีบริษัทคู่ค้าและผู้รับเหมาในห่วงโซ่อุปทาน (Tier - 1 Supplier) ทั้งสิ้นจำนวนทั้งสิ้น 342 ราย ที่มีการทำธุรกิจกับบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง และเมื่อพิจารณาจากมูลค่าการซื้อขายไม่ต่ำกว่า 1,000,000 บาท และจากการวิเคราะห์จากยอดซื้อ - ขาย ระหว่างกันที่มีมูลค่ารายการรวมกันไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90 มีจำนวน 18 ราย ซึ่งถือว่าเป็นกลุ่มบริษัทฯ คู่ค้าหลักรายสำคัญ (critical tier - 1) นอกจากนั้น บริษัทฯ ยังได้สำรวจคู่ค้ารายสำคัญที่ไม่ได้ดำเนินธุรกิจกับบริษัทฯ โดยตรง ซึ่งพิจารณาจากมูลค่าการซื้อขายระหว่างกันของคู่ค้าหลัก ไม่ต่ำกว่า 100,000 บาท และมูลค่ารายการรวมกันไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 70 ที่เป็นงานของบริษัทฯ มีจำนวนทั้งสิ้น 14 ราย



ประเภทคู่ค้า

คู่ค้าที่ทำธุรกิจกับบริษัทโดยตรง (TIER 1 SUPPLIERS)

จำนวน **342** ราย

คู่ค้าหลักรายสำคัญ (CRITICAL TIER 1 SUPPLIERS)

จำนวน **18** ราย

(พิจารณาจากมูลค่าการซื้อขายไม่น้อยกว่า 1,000,000 บาท มูลค่ารายการรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ 90)

คู่ค้าหลักรายสำคัญของคู่ค้าบริษัท (NON - CRITICAL TIER 1 SUPPLIERS)

จำนวน **14** ราย

(พิจารณาจากมูลค่าการซื้อขายไม่น้อยกว่า ร้อยละ 70 ที่เป็นงานของบริษัท)

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการพัฒนากระบวนการและเครื่องมือของการประเมินผลกระทบจากการดำเนินงานในประเด็นเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ของคู่ค้าของบริษัท โดยให้ความสำคัญกับกลุ่มคู่ค้าหลักที่สำคัญที่ทำธุรกิจสนับสนุนการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทฯ เป็นลำดับแรก โดยได้มีการพัฒนาแบบประเมินตนเอง (Self-Assessment Questionnaire: SAQ) ที่ครอบคลุมทั้ง 3 มิติ คือเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ตามที่ได้กำหนดไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า โดยมีกระบวนการที่สำคัญทั้งสิ้น 9 กระบวนการ บริษัทฯ ได้ส่งหนังสือขอความร่วมมือในการรับทราบและถือปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า ให้แก่ คู่ค้าของบริษัทฯ ทุกราย ในปี 2567 เพื่อให้คู่ค้ารับทราบและตอบกลับจรรยาบรรณคู่ค้า โดยให้ผู้มีอำนาจลงนาม พร้อมประทับตราบริษัทคู่ค้า นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้กำหนดเป้าหมายให้คู่ค้าหลักที่สำคัญที่ทำธุรกิจสนับสนุนการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทฯ รับทราบจรรยาบรรณและลงนามตอบรับ 100% โดยในปี 2567 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้จัดส่งหนังสือถึงคู่ค้าที่ทำธุรกิจกับบริษัทฯ ทั้งสิ้นจำนวน 342 ราย ซึ่งคิดเป็น 100% ของคู่ค้าที่ทำธุรกิจกับบริษัทฯ และได้รับการตอบกลับทั้งสิ้น 137 ราย คิดเป็นร้อยละ 40.00 และในจำนวนนี้เป็นคู่ค้าหลักที่สำคัญที่ทำธุรกิจสนับสนุนการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทฯ มีการตอบรับจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า 100% ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้

### ESG Auditing Program for Supplier

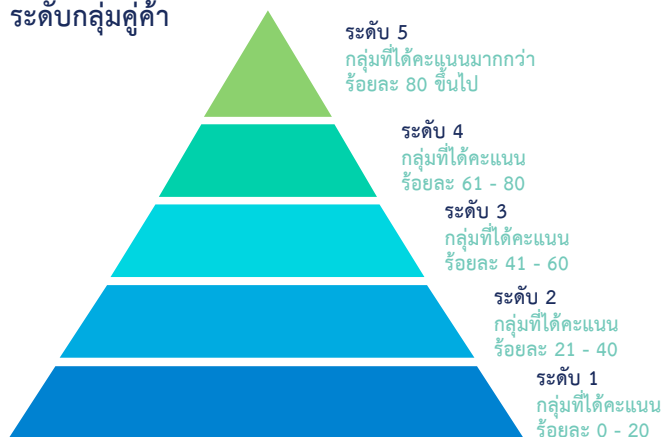
1. กำหนดกลุ่มเป้าหมายของโครงการ
2. ESG Auditing Program for Supplier
3. พัฒนาเครื่องมือการประเมินตนเองด้าน ESG ของคู่ค้า
4. คู่ค้าประเมินตนเอง Self - Assessment Questionnaire : SAQ)
5. จัดกลุ่มระดับของคู่ค้าเบื้องต้นจากแบบ SAQ
6. สรุปผลการประเมินการจัดระดับคู่ค้า
7. ตรวจสอบประเมิน ณ สถานประกอบการ (Onsite ESG Audit) และรายงานผลต่อคู่ค้า
8. กำหนดแนวทางและแผนในการบริหารจัดการของบริษัทฯ
9. ส่งเสริมความร่วมมือกับคู่ค้า



### การตรวจประเมินคู่ค้า

ในปี 2567 นี้ บริษัทฯ ได้พัฒนาวิธีการและเครื่องมือในการตรวจประเมินการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของคู่ค้า เพื่อจัดการและบริหารความเสี่ยงของห่วงโซ่อุปทานของบริษัทฯ โดยได้กำหนดเป้าหมายให้คู่ค้าหลักที่สำคัญที่ทำธุรกิจโดยตรงกับบริษัทฯ (Critical Supplier - Tier 1) และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทฯ ให้เกิดความต่อเนื่อง ได้รับการประเมินการดำเนินงานในประเด็น ESG ทุกๆ ราย และต้องผ่านการประเมินผลกระทบจากการดำเนินงานในประเด็นเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ด้วยวิธีการประเมินตนเอง (Self-Assessment Questionnaire: SAQ) รวมถึงจะได้รับการตรวจประเมินในสถานประกอบการครอบคลุมประเด็นเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม (On-site ESG Audit) เป็นกลุ่มแรกในปี นี้ โดยได้กำหนดความถี่ในการตรวจประเมินอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อแบ่งระดับของการบริหารจัดการต่อประเด็นความยั่งยืนออกเป็น 5 ระดับ ดังนี้

### ระดับกลุ่มคู่ค้า



ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดให้มีการประเมินผลกระทบจากการดำเนินงานในประเด็นเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ด้วยวิธีการประเมินตนเอง (Self-Assessment Questionnaire: SAQ) ของคู่ค้าหลักที่สำคัญ (Critical Supplier - Tier 1) และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทฯ จำนวน 6 ราย คิดเป็นร้อยละ 100 ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งทุกรายได้รับการตรวจประเมิน ณ สถานประกอบการ (On-site Audit)



มิติเศรษฐกิจ/  
การกำกับกิจการ

มิติ  
สิ่งแวดล้อม

มิติ  
สังคม

ผลการจัดระดับคู่มือจากการประเมินตนเอง (Self-assessment Questionnaire: SAQ) และจากการประเมินสถานประกอบการครอบคลุมประเด็นเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม (On-site ESG Audit)

ผลการดำเนินงาน	ปี 2567
ระดับ 1 : กลุ่มที่ได้คะแนน ร้อยละ 0 - 20	0
ระดับ 2 : กลุ่มที่ได้คะแนน ร้อยละ 21 - 40	1
ระดับ 3 : กลุ่มที่ได้คะแนน ร้อยละ 41 - 60	0
ระดับ 4 : กลุ่มที่ได้คะแนน ร้อยละ 61 - 80	3
ระดับ 5 : กลุ่มที่ได้คะแนนมากกว่าร้อยละ 80 ขึ้นไป	2

นอกจากการให้ความสำคัญในการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล บริษัทฯ ยังยึดมั่นในหลักการดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม พร้อมทั้งส่งเสริมให้มีการบริหารจัดการเงินทุนของทั้งบริษัทฯ และคู่ค้า จึงได้กำหนดเป้าหมายของระยะเวลาในการชำระหนี้ของคู่ค้า ภายในระยะเวลา 60 - 90 วัน โดยกำหนดให้คู่ค้าของบริษัทฯ ทำการวางบิลเพื่อเรียกเก็บเงินภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน บริษัทฯ จะดำเนินการโอนเงินให้กับคู่ค้าผ่านบัญชีธนาคารโดยใช้ระบบ Smart ซึ่งคู่ค้าจะได้รับเงินตามรอบเวลาที่กำหนด โดยในปี 2567 ระยะเวลาเฉลี่ยของการชำระหนี้ให้แก่คู่ค้าอยู่ที่ 47 วัน ซึ่งไม่เกินระยะเวลาการชำระหนี้ตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้

ระยะเวลาการชำระหนี้เฉลี่ย	ปี 2567	ปี 2566	ปี 2565
	47 วัน	62 วัน	50 วัน

### การจัดซื้อ – จัดจ้าง และการขึ้นทะเบียนคู่ค้ารายใหม่

บริษัทฯ ได้กำหนดระเบียบและขั้นตอนการปฏิบัติงานในการจัดซื้อ (QP-CO-005) รวมถึงการคัดเลือกคู่ค้าและผู้รับเหมา (QP-CO-004) ที่ถูกกำหนดไว้ในระบบมาตรฐานคุณภาพ (ISO 9001) ของบริษัทฯ โดยได้กำหนดแนวทางในการพิจารณาคัดเลือกคู่ค้ารายใหม่ที่มีกระบวนการในการตรวจสอบและพิจารณาคุณสมบัติเบื้องต้น รวมถึงผลการดำเนินงานที่ผ่านมาของคู่ค้า/ผู้รับเหมาหรือผู้ขายสินค้าและบริการ ในกรณีที่งานจัดซื้อหรือจัดซื้อมูลค่า 100,000 บาท และจัดจ้างมีมูลค่า 200,000 บาท ขึ้นไป บริษัทฯ ได้กำหนดให้จะต้องมีการเปรียบเทียบใบเสนอราคาอย่างน้อย 3 รายขึ้นไป โดยร่วมกันพิจารณาคัดเลือกผู้ขายหรือผู้รับเหมาที่มีความเหมาะสมตรงตามวัตถุประสงค์ทางคุณภาพ ราคา การรับประกันสินค้าและบริการหลังการขายและบริการ ก่อนที่ทำการขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง

บริษัทฯ ยังได้กำหนดคุณสมบัติของผู้รับเหมาที่ได้รับการขึ้นทะเบียนผู้ขาย/ผู้รับเหมา ที่ต้องมีการพิจารณาเพิ่มเติม ในเรื่องดังต่อไปนี้

- ประสบการณ์การทำงานไม่ต่ำกว่า 1 ปี และตรงตามวัตถุประสงค์ของการจ้างงาน
- ทุนจดทะเบียน 500,000 บาทขึ้นไป
- เครื่องมือและอุปกรณ์ในการทำงานเป็นของผู้รับเหมา
- มีความตั้งใจในการพัฒนาคุณภาพและการบริการ
- ให้ความสำคัญกับกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรที่เกี่ยวข้องด้านพลังงานภายในพื้นที่อย่างประหยัด

นอกจากนั้น บริษัทฯ กำหนดให้คู่ค้ารายใหม่ทุกรายจะต้องถูกประเมินผู้ขาย/ผู้ให้บริการหลังจากการส่งมอบสินค้าและบริการ เพื่อบันทึกผลการประเมินผู้ขายลงในประวัติผู้ขาย/ผู้รับเหมา ก่อนนำเสนออนุมัติทะเบียนผู้ขาย/ผู้รับเหมาลงในทะเบียนผู้ขายหรือผู้รับเหมาที่ได้รับการอนุมัติ โดยพิจารณาประเด็นต่างๆ ดังนี้

- คุณภาพของสินค้า/งาน
- มาตรฐานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม เช่น ISO 14001, ฉลากเขียว
- มาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)
- มาตรฐานด้านความปลอดภัย เช่น มอก. 18001 มรท.8001-2563
- ความปลอดภัยของสินค้าและบริการ
- ระยะเวลาในการส่งมอบ
- การประสานงาน
- จำนวนสินค้า
- สินค้าชำรุด
- เอกสาร

ในกรณีที่ผู้ขายมีจำนวนครั้งในการสั่งซื้อตั้งแต่ 24 ครั้งขึ้นไปภายในระยะเวลา 1 ปี หรือมีผลคะแนนรวมตั้งแต่ 80 คะแนนขึ้นไป ถือว่าผู้ขายผ่านเกณฑ์การประเมิน และอนุมัติให้อยู่ในทะเบียนผู้ขาย/ผู้รับเหมา และต้องจัดให้มีการทวนสอบทะเบียนผู้ขาย/ผู้รับเหมาดังกล่าว ทุก 1 ปี และหากคู่ค้ารายใดที่ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างภายในระยะเวลา 3 ปี หรือมีคะแนนการประเมินต่ำกว่า 80 คะแนน จะถูกพิจารณาคัดผู้ขาย/ผู้รับเหมารายนั้นออกจากทะเบียนผู้ขาย/ผู้รับเหมา และในกรณีที่ผู้ขาย/ผู้รับเหมาที่ได้รับการอนุมัติในทะเบียนผู้ขาย/ผู้รับเหมาแล้ว หรือผู้ขายรายใหม่ ที่นำเอกสารที่เกี่ยวข้องมาแสดงแก่บริษัทฯ เพื่อประกอบการจัดซื้อ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ ซึ่งประกอบด้วย



- มาตรฐานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม เช่น ISO 14001, ฉลากเขียว
- มาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) หรือ ISO 26001
- มาตรฐานด้านความปลอดภัย เช่น มอก.18001 มรท.8001-2563
- ความปลอดภัยของสินค้าและบริการ

### การส่งเสริมความร่วมมือกับคู่ค้า

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาคู่ค้าทางธุรกิจเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนร่วมกัน ซึ่งนอกจากการสนับสนุนคู่ค้าที่ทำธุรกิจกับบริษัทฯ ด้วยการประเมินการดำเนินงานทางธุรกิจตามจรรยาบรรณคู่ค้าที่ให้ความสำคัญต่อความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม ควบคู่ไปกับการเติบโตทางธุรกิจ บริษัทฯ ยังได้มีการให้คำแนะนำในการปรับปรุงให้กับคู่ค้า ในการปรับปรุงหรือเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานอย่างยั่งยืน ตามกรอบดังนี้



การตรวจประเมินในประเด็น ESG	การส่งเสริมเพื่อการปรับปรุงบริษัทคู่ค้า
<b>มิติสิ่งแวดล้อม</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>สนับสนุนให้มีการสร้างความตระหนักและการสร้างความเข้าใจผ่านการฝึกอบรมในหัวข้อที่สนับสนุนแผนงาน/โครงการด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ</li> <li>สนับสนุนให้มีการจัดการการใช้ทรัพยากร และการจัดการมลพิษในด้านต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามมาตรฐานการดำเนินงาน</li> </ul>
<b>มิติสังคม</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>แรงงานและสิทธิมนุษยชน</li> <li>ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย</li> <li>การพัฒนาชุมชนและสังคม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>สนับสนุนความตระหนักรู้ด้วยการอบรมด้านสิทธิมนุษยชน และการสำรวจประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน เพื่อไม่ให้เกิดการละเมิดสิทธิภายในองค์กร</li> <li>สนับสนุนให้มีการจัดทำนโยบายและทำการสื่อสารด้านสิทธิมนุษยชนขององค์กร</li> <li>สนับสนุนให้มีช่องทางในการจัดการและรับเรื่องร้องเรียนของพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ</li> <li>แนะนำให้มีการจัดการและวิเคราะห์สภาพการทำงานให้เหมาะสม พร้อมทั้งจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) อย่างเพียงพอและครอบคลุมตามความเสี่ยงของการดำเนินกิจการ</li> <li>แนะนำให้มีการซ้อมดับเพลิงและเหตุฉุกเฉินเป็นประจำทุกปี</li> <li>ให้มีการแจ้งสิทธิในการตรวจสอบสุขภาพประจำปีผ่านประกันสังคมได้</li> <li>สนับสนุนให้มีกิจกรรมร่วมกับชุมชนผ่านการใช้ศักยภาพของพนักงานหรือของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง</li> <li>การร่วมสนับสนุนกิจกรรมหรือโครงการต่างๆ ของชุมชน เช่น การสร้างอาชีพ และรายได้ให้กับคนในชุมชนโดยรอบ</li> </ul>
<b>มิติกำกับดูแลกิจการ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>จริยธรรมทางธุรกิจ</li> <li>ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>สนับสนุนให้มีการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เช่น การต่อต้านคอร์รัปชัน และอื่นๆ อย่างเป็นรูปธรรม</li> <li>ให้มีการสื่อสารนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้ทั้งบุคคลภายในและภายนอกได้รับทราบและปฏิบัติตามร่วมกัน</li> <li>สนับสนุนให้มีการใช้ระบบปฏิบัติการและระบบสำรองข้อมูล เพื่อรักษาความปลอดภัยของข้อมูล</li> <li>มีแนวทางในการปกป้องข้อมูลที่เป็นไปตามที่กฎหมายในประเทศกำหนด หรือมีระบบการจัดการที่ได้รับมาตรฐานเกี่ยวกับการควบคุมความเป็นส่วนตัวของข้อมูล</li> </ul>

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการส่งเสริมคู่ค้าด้วยการจัดสัมมนาประจำปี เพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน รวมถึงการแลกเปลี่ยนความรู้ การพัฒนาสินค้าและบริการที่คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย และเพื่อเป็นการสื่อสารในการสร้างความเข้าใจของการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส มีธรรมาภิบาล และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงการดำเนินงานร่วมกันในพื้นที่เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของทั้งบริษัทฯ และคู่ค้า/ผู้รับเหมาที่เข้ามาทำงานในพื้นที่



## การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายคุณภาพ “คนดี สินค้าดี สังคมดี” ด้วยการบริการลูกค้าด้วยความรวดเร็ว สุภาพ และมีความยุติธรรม ตามแนวปฏิบัติด้านความรับผิดชอบต่อพนักงาน ที่ได้กำหนดไว้ในหลักกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ และกำหนดให้ปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อด้วยกิจกรรมายาท อัยาศัยอันดีงาม และการบริการที่เป็นเลิศ เพื่อรักษาภาพลักษณ์ และชื่อเสียงของบริษัทฯ รวมถึงให้เป็นไปตามระบบการบริหารจัดการคุณภาพ (ISO 9001 : 2015) ที่บริษัทใช้เป็นมาตรฐานในการดำเนินงานและการบริหารจัดการของบริษัทฯ ตามที่ได้กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการบริหารงานด้านคุณภาพขององค์กรให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันและเป็นไปตามกลยุทธ์ขององค์กร “คนดี สินค้าดี สังคมดี” ที่เกี่ยวข้องกับการบริการและบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าภายในองค์กร ดังนี้

### กลยุทธ์คนดี

วัตถุประสงค์และเป้าหมายด้านคุณภาพ : บริการลูกค้าด้วยความรวดเร็ว สุภาพ ซื่อสัตย์ เที่ยงตรงและยุติธรรม พร้อมทั้งแบ่งปันความรู้ และประสบการณ์

ลำดับ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ดัชนีชี้วัด
1.	ระบบผลิตน้ำใช้เพื่ออุตสาหกรรม	- การติดตั้งมาตรวัดน้ำ	- ภายใน 5 วันทำการนับจากวันรับชำระเงิน
2.	ระบบแสงสว่างภายในสวนอุตสาหกรรม	- กรณีได้รับแจ้ง หลอดไฟภายในสวนอุตสาหกรรมชำรุด	- สามารถแก้ไขภายใน 5 วัน
3.	ระบบภูมิทัศน์	- กรณีต้นไม้ หรือ ป้ายต่างๆ ชำรุด หรือ ล้มกีดขวางการจราจร	- ดำเนินการเคลื่อนย้าย/รื้อถอน และติดตั้งป้ายชั่วคราวภายใน 3 ชั่วโมง หลังจากได้รับแจ้ง พร้อมทั้งปลูกกลับและซ่อมแซมภายใน 1 เดือน
4.	ระบบรักษาความปลอดภัย	- กรณีมีเหตุฉุกเฉิน และรายงานต่อเหตุการณ์และปัญหาให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ	- ไปถึงสถานที่เกิดเหตุภายใน 5 นาที

### กลยุทธ์สินค้าดี

วัตถุประสงค์และเป้าหมายด้านคุณภาพ : ระบบสาธารณูปโภคที่ให้บริการลูกค้า มีความมั่นคง ในคุณภาพ เพียงพอ และพัฒนาตามเป้าหมายที่กำหนด

ลำดับ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ดัชนีชี้วัด
1.	ระบบผลิตน้ำใช้เพื่ออุตสาหกรรม	- ปริมาณเพียงพอต่อความต้องการ - มีน้ำสะอาดใช้ คุณภาพดี มีความปลอดภัยได้ตามมาตรฐาน	- มีปริมาณน้ำใช้จริงไม่เกิน 90% ของปริมาณการผลิต - ผลิตน้ำให้ได้ตามมาตรฐานน้ำประปาสวนอุตสาหกรรม
2.	ระบบแสงสว่างภายในสวนอุตสาหกรรม	- ให้มีระบบไฟฟ้าแสงสว่างครอบคลุมพื้นที่ถนนหลักและถนนสายรองภายในสวนอุตสาหกรรม	- ผลการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าไม่ต่ำกว่า 3.5 (คะแนนเต็ม 5) หรือไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70
3.	ระบบบำบัดน้ำเสีย	- ปริมาณความสามารถในการปรับปรุงคุณภาพน้ำ	- ปริมาณน้ำเข้าไม่เกิน 90% ของความสามารถในการบำบัด
4.	ระบบรักษาความปลอดภัย	- ให้มีกล้อง CCTV บริเวณทางเข้า - ออก พื้นที่สวนอุตสาหกรรม	- กล้องวงจรปิดใช้งานได้ครบทั้งหมดโดยไม่มีการชำรุด



ลำดับ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ดัชนีชี้วัด
5.	การให้บริการของพนักงาน SPI	- ความรวดเร็วในการติดต่อประสานงานและความสุภาพในการให้บริการ - การเข้าพบลูกค้าและการแก้ไขเมื่อเกิดข้อร้องเรียน / การติดต่อประสานงาน	ผลการประเมินระดับความพึงพอใจลูกค้า ไม่ต่ำกว่า 3.5 (คะแนนเต็ม 5) หรือไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70
6.	ระบบภูมิทัศน์	ความสวยงาม/ความร่มรื่นและมีการบำรุงรักษาสม่ำเสมอ	ผลการประเมินระดับความพึงพอใจของลูกค้า ไม่ต่ำกว่า 3.75 คะแนน (คะแนนเต็ม 5) หรือไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75

### กลยุทธ์สังคมดี

วัตถุประสงค์และเป้าหมายด้านคุณภาพ : ส่งเสริมและพัฒนาด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย สุขภาพและ สิ่งแวดล้อมของพนักงานภายในองค์กรและชุมชนบริเวณรอบพื้นที่ เพื่อสร้างความผูกพันต่อผู้มีส่วนได้เสีย

ลำดับ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ดัชนีชี้วัด
1.	ระบบถนนและทางระบายน้ำ	ทำให้การคมนาคมภายในสวนอุตสาหกรรมฯ เป็นไปด้วยความสะดวกตลอดทุกฤดูกาล	ระดับความพึงพอใจของลูกค้าต่อระบบถนนและทางระบายน้ำไม่น้อยกว่า 3 (คะแนนเต็ม 5) หรือ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60
2.	ระบบภูมิทัศน์	สถานที่พักผ่อนหย่อนใจภายในสวนอุตสาหกรรม	ระดับความพึงพอใจของลูกค้าไม่น้อยกว่า 3.75 (คะแนนเต็ม 5) หรือ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 75
3.	ระบบรักษาความปลอดภัย	ความปลอดภัยในการสัญจรภายในสวนอุตสาหกรรมฯ	ระดับความพึงพอใจของลูกค้าไม่น้อยกว่า 3 (คะแนนเต็ม 5) หรือ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60
4.	ระบบบำบัดน้ำเสีย	ไม่เกิดผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม	ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียให้สามารถบำบัดได้ตามมาตรฐานของกรมโรงงานอุตสาหกรรม

นอกจากนั้น บริษัทฯ ยังมีความมุ่งมั่นในการรักษาความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้าเดิม พร้อมทั้งสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าใหม่ โดยจัดให้มีการรับข้อเสนอแนะ ข้อร้องเรียน ผ่านช่องทางที่บริษัทฯ กำหนด รวมทั้งติดตามการแก้ปัญหาอย่างใกล้ชิดเพื่อรักษาความพึงพอใจของลูกค้าเป็นสำคัญ ตามกรอบการบริหารดังนี้



ดำเนินธุรกิจด้านผลิต จำหน่ายสินค้า และบริการที่ปลอดภัยต่อผู้บริโภคและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม



ดำเนินธุรกิจด้วยความมุ่งมั่น พัฒนาสินค้าและบริการ และนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อเพิ่มคุณค่าให้แก่สินค้าและบริการ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งให้ข้อมูลที่จำเป็นต่อการตัดสินใจโดยไม่ปิดบัง หรือบิดเบือนข้อเท็จจริง



ปฏิบัติตามข้อตกลงทางการค้า ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติได้ให้รับแจ้งลูกค้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางในการแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย



ไม่เรียก รับ หรือยินยอมที่จะรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด ที่ไม่สุจริตจากลูกค้าทั้งทางตรงและทางอ้อม



ดำเนินธุรกิจโดยยึดถือความซื่อสัตย์ สุจริต เป็นธรรม และไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิของลูกค้า รักษาความลับทางการค้าของลูกค้า ไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้เกี่ยวข้องโดยมิชอบ



จัดให้มีช่องทางสื่อสาร เพื่อให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนต่อบริษัท และคำร้องเรียนพึงได้รับการเอาใจใส่ และดำเนินการอย่างเป็นธรรม



## กิจกรรมเพื่อบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า

การบริหารความสัมพันธ์และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีให้กับลูกค้าภายในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์เป็นสิ่งที่คุณบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญ เพื่อเป็นการสร้างความสามัคคีและเพิ่มความใกล้ชิดระหว่างบริษัทฯ ในฐานะผู้ให้บริการกับลูกค้าภายในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ นอกไปจากนั้นยังเป็นการส่งเสริมสุขภาพของพนักงานของบริษัทฯ และพนักงานของบริษัทลูกค้า รวมถึงเป็นการสร้างวัฒนธรรมของการอยู่ร่วมกันในพื้นที่ให้เกิดน้ำใจนักกีฬา ซึ่งเป็นพื้นฐานของการอยู่ร่วมกันที่ดี ในปี 2567 บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายในเครือสหพัฒน์ ศรีราชา “ชบค.สหพัฒน์เกมส์ ครั้งที่ 4” ที่เป็นการแข่งขันเพื่อกระชับความสัมพันธ์ของชมรมบริหารงานบุคคลของบริษัทในกลุ่มของเครือสหพัฒน์ที่อยู่ภายในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์



บริษัท สหพัฒน์คอนกรีต จำกัด (มหาชน)

56

รายงานความยั่งยืน ประจำปี 2567

บริษัทฯ ได้จัดการแข่งขันกีฬาประจำปี 2567 โดยได้จัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาระหว่างบริษัทฯ ที่เป็นลูกค้าภายในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกระชับความสัมพันธ์ระหว่างลูกค้าและบริษัทฯ รวมถึงส่งเสริมสุขภาพ และที่สำคัญส่งเสริมความสามัคคีของทุกบริษัทฯ ที่อยู่ภายในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ด้วย



มิติเศรษฐกิจ/  
การกำกับกิจการ

มิติ  
สิ่งแวดล้อม

มิติ  
สังคม

นอกจากการดำเนินกิจกรรมการแข่งขันกีฬาเพื่อสร้างความสัมพันธ์และความสามัคคีระหว่างบริษัทฯ และลูกค้าที่อยู่ภายในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ แล้ว บริษัทฯ ยังได้จัดพื้นที่ส่วนกลางให้เป็นศูนย์การรับบริจาคโลหิต โดยให้ทั้งพนักงานบริษัทฯ พนักงานของบริษัทลูกค้า และผู้ที่สนใจเข้ามาบริจาคโลหิตได้ ซึ่งกิจกรรมดังกล่าวจะจัดเป็นประจำทุก 3 เดือน เพื่อส่งเสริมจิตสาธารณะของการเป็นผู้ให้สู่สังคมให้กับพนักงาน รวมถึงพนักงานของบริษัทลูกค้าที่อยู่ภายในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์



สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ศรีราชา ได้เปิดพื้นที่อาคารพยาบาลกลางเป็นศูนย์ในการคัดกรองมะเร็งเรื้องปากรมดลูกและมะเร็งเต้านม โดยวิธี PAP Smear Services และ High risk HPV subtype ภายใต้โครงการ “เครือสหพัฒน์อุ่นใจ ร่วมต้านภัยมะเร็งเรื้องปากรมดลูก” ซึ่งถือว่าเป็นมะเร็งชนิดที่ตรวจพบและเกิดขึ้นกับเพศหญิงในลำดับต้นของประเทศ โดยให้พนักงานของบริษัทฯ หรือพนักงานของบริษัทลูกค้าในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์และผู้ที่มีความสนใจสามารถเข้าร่วมการตรวจคัดกรองได้ นอกจากนี้เป็นการคัดกรองเพื่อป้องกันภาวะเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นแล้ว ยังเป็นการส่งเสริมความตระหนักต่อการรักษาสุขภาพของทั้งพนักงานของบริษัทฯ รวมถึงลูกค้าของบริษัทฯ ให้มีสุขภาพ สุขอนามัยที่ดี และการป้องกันภาวะความเสี่ยงต่อการเจ็บป่วย และเพื่อจัดการต่อความเสี่ยงหากมีการตรวจพบได้ ในปี 2567 นี้ มีผู้เข้าร่วมรับบริการในการตรวจคัดกรอง PAP Smear Services และ High risk HPV subtype รวม 1,048 คน



**SPI** เครือสหพัฒน์อุ่นใจ ร่วมต้านภัยมะเร็งเรื้องปากรมดลูก  
 อายุพนักงาน/ญาติ อายุ 15-59 ปี  
 ตรวจคัดกรองมะเร็งเรื้องปากรมดลูกแบบไม่ต้องขึ้นขาหยั่ง  
**HPV DNA TESTING ฟรี**  
 วันที่ 22-23 มีนาคม 2567  
 เวลา 09.00-16.00 น.  
 ณ ห้องประชุม บว.อิสเทิร์นไทยคอนฮิลด์ 1992  
 การตรวจความแม่นยำสูง เนื่องจากตรวจระดับ DNA ของเชื้อไวรัส  
 สะดวกรวดเร็ว ทำให้สามารถป้องกันและรักษาได้ทันเนิ่นๆ  
 ติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ 038-480444 คุณอุกฤษ/คุณเม็ก



**SPI** มะเร็งโรดร้าย + ป้องกันไว้ดีกว่า  
 ขอเชิญชวน  
 บริการฟรี  
 ผู้รับบริการจำกัดจำนวน 250 บาท ตรวจจับเต้านม  
 ตารางการตรวจประจำปี 2567 เวลา 08.00 - 13.00 น. ไม่พักเที่ยง

5 มกราคม 67	2 กุมภาพันธ์ 67	1 มีนาคม 67	5 เมษายน 67
3 พฤษภาคม 67	7 มิถุนายน 67	5 กรกฎาคม 67	2 สิงหาคม 67
6 กันยายน 67	4 ตุลาคม 67	1 พฤศจิกายน 67	6 ธันวาคม 67

สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ศรีราชา | สถานที่ตรวจอาคารพยาบาลกลาง



### การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า

ความรับผิดชอบและการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว เป็นปัจจัยสำคัญของธุรกิจการให้บริการ ดังนั้นบริษัทฯ จึงได้พัฒนาช่องทางในการติดต่อประสานงานที่มีความทันสมัยและลดระยะเวลาในการติดต่อเพื่อความรวดเร็วและการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าอย่างรวดเร็ว โดยจัดให้มีช่องทางที่หลากหลายไม่ว่าจะเป็นผ่านทางหมายเลขโทรศัพท์ สื่อสังคมออนไลน์ เว็บไซต์ และอีเมล หรือช่องทางอื่นๆ ที่ได้กำหนดไว้ นอกเหนือไปจากนั้น ภายหลังจากแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่ได้รับแจ้งจากลูกค้าภายในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ บริษัทฯ จะดำเนินการจัดทำระบบ QR Code เพื่อให้ลูกค้าหรือเจ้าของเรื่องทำแบบประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการและการแก้ไขปัญหา และการเข้าพบลูกค้าของพนักงานภายในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ พร้อมทั้งกำหนดระดับความพึงพอใจของลูกค้าไม่น้อยกว่า 3.5 หรือไม่น้อยกว่าร้อยละ 70

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าต่อการบริหารจัดการระบบสาธารณูปโภค - สาธารณูปการ และการให้บริการภายในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ โดยจะนำผลการสำรวจ ข้อเสนอแนะ รวมถึงข้อคิดเห็นของลูกค้า มาพัฒนาในการกำหนดแนวทางและกลยุทธ์การดำเนินการ เพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าและความพึงพอใจของลูกค้าภายในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ซึ่งครอบคลุมระบบการบริหารจัดการที่ประกอบด้วย

- ภูมิทัศน์ภายในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ความสวยงาม ความร่มรื่น และมีการบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอ
- โครงสร้างถนนและระบบระบายน้ำ โดยทำให้การคมนาคมภายในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ เป็นไปด้วยความสะดวกตลอดทุกฤดูกาล
- ระบบแสงสว่างภายในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ มีระบบแสงสว่างครอบคลุมพื้นที่ถนนหลัก และถนนสายรองภายในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ที่สำคัญกรณีได้รับแจ้งการขัดข้อง ชำรุด จะต้องดำเนินการแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนดและทันที่

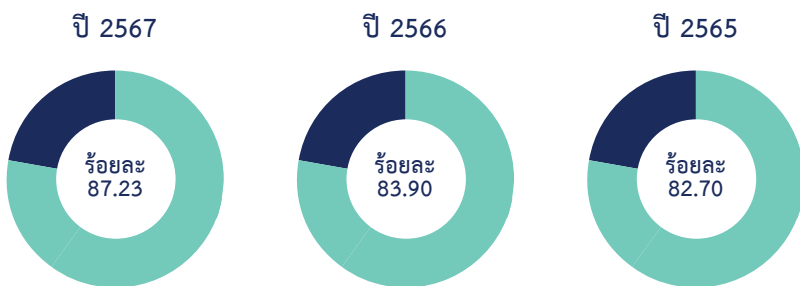
- ระบบผลิตน้ำใช้เพื่ออุตสาหกรรม ที่มีความเพียงพอต่อความต้องการ สะอาด คุณภาพดี มีความปลอดภัย และได้มาตรฐาน รวมถึงมีความพร้อมในการติดตั้งระบบมิเตอร์ที่รวดเร็วภายในเวลาที่กำหนด
- ระบบบำบัดน้ำเสียที่มีความสามารถในการรองรับและปรับปรุงคุณภาพน้ำได้อย่างมีประสิทธิภาพ ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม
- ระบบรักษาความปลอดภัย โดยจัดให้มีกล้องวงจรปิด CCTV บริเวณพื้นที่เข้า-ออก สวนอุตสาหกรรม เครือสหพัฒน์ รวมทั้งระบบความปลอดภัยจากการสัญจรภายในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์
- การให้บริการของพนักงาน SPI ในการจัดการความรวดเร็วในการติดต่อประสานงานและความสุภาพในการให้บริการเมื่อเข้าพบลูกค้า

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ทำการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าภายในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ต่อการให้บริการ การแก้ไขเมื่อเกิดข้อร้องเรียน และความสุภาพในการให้บริการ ซึ่งแบ่งการสำรวจความพึงพอใจออกเป็น 2 ระดับ คือ ระดับผู้บริหาร และระดับพนักงาน โดยที่บริษัทฯ ได้กำหนดระดับความพึงพอใจของลูกค้าไว้ไม่ต่ำกว่า 3.5 คะแนน (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70) จากคะแนนทั้งหมดเต็ม 5 คะแนน ผลจากการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าในปีนี้มีค่าเท่ากับ ร้อยละ 87.23 ซึ่งเกินกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ ส่วนการสำรวจความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการระบบสาธารณูปโภค - สาธารณูปการของสวนอุตสาหกรรม เครือสหพัฒน์ พบว่ามีค่าเท่ากับร้อยละ 80.32 ซึ่งเกินกว่ามาตรฐานที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ตามระบบการบริหารจัดการคุณภาพในทุกประเด็น

### การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า

#### ผลลัพธ์ปี 2567 (เป้าหมายไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70)

ความพึงพอใจลูกค้าต่อการตอบสนองต่อข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะ



#### การพัฒนาวัตกรรมการบริการ

เพื่อเป็นการสนองความต้องการของลูกค้าและเสริมสร้างความพร้อมของระบบการบริการภายในพื้นที่สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ บริษัทฯ จึงได้จัดให้มีการพัฒนาวัตกรรมการบริการด้านต่างๆ เพื่อตอบสนองการบริการของสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ให้เป็นระบบที่ทันสมัย ตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าภายในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ และที่สำคัญเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและให้เกิดความคุ้มค่าเพื่อรองรับการเป็น Smart Industrial Park โดยมีการพัฒนาวัตกรรมการบริการ ดังนี้

- SMART Economy เป็นการวางโครงข่ายใยแก้วนำแสงสำหรับรองรับเทคโนโลยี 5G
- SMART Monitoring System เป็นระบบตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมภายในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ สำหรับการเฝ้าระวังคุณภาพสิ่งแวดล้อม
- SMART Communication พัฒนาระบบการสื่อสารที่ตอบสนองได้อย่างรวดเร็วเพื่อติดต่อสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอก
- SMART Energy มีการเพิ่มทางเลือกของการใช้พลังงานสะอาดภายในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ จากแหล่งพลังงานแสงอาทิตย์โดย Solar Rooftop & Solar Floating และเป็นการลดการปลดปล่อยคาร์บอนในขอบเขตที่ 2
- SMART Mobility นำรถไฟฟ้ามาใช้ในสำนักงานเพื่อลดการใช้พลังงานจากเชื้อเพลิงฟอสซิล และลดการปลดปล่อยคาร์บอนจากการใช้รถของบริษัทฯ รวมถึงจัดให้มีสถานีชาร์จรถยนต์ไฟฟ้า (EV Charger Station) ภายในพื้นที่สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ เพื่อตอบสนองการใช้รถยนต์ไฟฟ้ามากขึ้นในอนาคต



ในปี 2567 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้มีการส่งเสริมความร่วมมือกับสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) ในการพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพภายในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ โดยพัฒนานวัตกรรม การนำน้ำเสียที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานมาปรับปรุงให้มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานและให้บริการแก่ลูกค้า โดยสามารถศึกษา รายละเอียดเพิ่มเติมได้ในหัวข้อ มิติสิ่งแวดล้อม เรื่อง การพัฒนานวัตกรรมการบำบัดน้ำคุณภาพสูง

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้การสนับสนุนและส่งเสริมบริษัทกลุ่มสหพัฒน์ให้มีการสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อให้เกิดการพัฒนา นวัตกรรมของบริษัทและบริษัทกลุ่มสหพัฒน์ โดยบริษัทฯ เป็นผู้สนับสนุนให้มีโครงการประกวดนวัตกรรมเครือสหพัฒน์ (Chairman Awards) ภายในงานสทกรุปแฟร์ เป็นประจำทุกปี ซึ่งเป็นการสร้างความภูมิใจให้แก่พนักงานที่ได้รับรางวัล และเป็นแรงบันดาลใจ ให้พนักงานมุ่งที่จะสร้างสรรค์นวัตกรรมอยู่ตลอดเวลา โดยสนับสนุนโครงการประกวดนวัตกรรมเครือสหพัฒน์ เกิดขึ้นครั้งแรกเมื่อ ปี พ.ศ.2548 สืบเนื่องจาก วัตถุประสงค์หลักของการจัดงานนิทรรศการ Saha Group Export & Trade Exhibition ที่ต้องการ แสดงศักยภาพของบริษัทในเครือสหพัฒน์ ในการนำเสนอนวัตกรรมที่เกี่ยวกับสินค้าและบริการที่หลากหลายออกสู่สายตาผู้ซื้อและผู้บริโภค และเพื่อเป็นการกระตุ้นให้บริษัทในเครือมุ่งมั่นสร้างสรรค์นวัตกรรมเกี่ยวกับสินค้ากระบวนการผลิต ระบบ การตลาดและการ ให้บริการ อันจะเกิดประโยชน์ต่อองค์กรและผู้บริโภค และเป็นการแสดงศักยภาพในการพัฒนาธุรกิจของเครือสหพัฒน์ โดยประกอบด้วยประเภทของนวัตกรรมที่ใช้สำหรับการประกวด ดังนี้

1. Product หมายถึง ผลิตภัณฑ์ เช่น สินค้า สูตรของสินค้า สารเคมีที่สังเคราะห์ บรรจุภัณฑ์ Software หรือ เครื่องจักร ที่สร้างขึ้นเพื่อขาย
2. Production หมายถึง กระบวนการผลิต และ เครื่องจักรที่ใช้ในกระบวนการผลิต ขั้นตอนการผลิตวิธีการพัฒนา ประสิทธิภาพการผลิต หรือ Software ที่ใช้ในการผลิตโดยตรง
3. System & Process คือ ระบบและกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับวิธีการทำงานโดยไม่เกี่ยวข้องกับเครื่องจักร หรือ การผลิตโดยตรง อาทิ ระบบการเติมสินค้า Software ที่พัฒนาขึ้นเพื่อใช้งานภายในบริษัทฯ งานพัฒนาด้านบุคคล การวางแผนงาน การจัดซื้อ การวิเคราะห์ข้อมูลด้านการตลาด งานด้านการบัญชี
4. Sales & Marketing หมายถึง วิธีการขาย แผนการตลาด หรือ กิจกรรมการตลาดที่สร้างสรรค์ขึ้นทั้งระบบ หรือ เพียงบางส่วน ซึ่งมีผลให้เกิดการขายเพิ่มขึ้น มีความได้เปรียบคู่แข่งหรือค่าใช้จ่ายลดลง เป็นต้น
5. Services & Personality
  - Services หมายถึง กระบวนการให้บริการที่สร้างสรรค์ (เกี่ยวกับระบบไม่เกี่ยวกับคน)
  - Personality หมายถึง ความสามารถส่วนบุคคลที่สร้างสรรค์จนเกิดความประทับใจ นำเชื่อถือ และน่าไว้วางใจในการนำเสนอสินค้าและบริการให้กับลูกค้า เช่น พนักงานขายที่มีเทคนิคการดูแลลูกค้าที่มีประสิทธิภาพ เป็นต้น
6. ESG : Environment, Social, Governance หมายถึง

**Environment :** สิ่งที่มีประโยชน์ต่อองค์กรที่เกี่ยวกับการจัดการการใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้คุ้มค่าที่สุดและ ทำให้ ผลเสียจากการดำเนินธุรกิจส่งผลต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด อาทิ การปล่อยก๊าซเรือนกระจก การสร้างของเสีย การปล่อย มลพิษ การลดการใช้กระดาษ การลดพลังงานไฟฟ้า การรีไซเคิล การประหยัดพลังงาน เป็นต้น

**Social :** โครงการที่มีวัตถุประสงค์ให้เกิดประโยชน์ต่อความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง กับธุรกิจทั้งภายในและภายนอก ได้แก่ พนักงาน ลูกค้า ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ชุมชนท้องถิ่น และผู้ทำงานในห่วงโซ่อุปทาน (Value Chain) ตัวชี้วัดด้านสังคม อาจประเมินได้จากความเป็นอยู่ที่ดีของแรงงานค่าตอบแทนที่เป็นธรรม การให้ ความสำคัญกับหลักสิทธิมนุษยชน การให้ความสำคัญกับแรงงาน สร้างความเท่าเทียมให้กับคนทุกกลุ่ม เช่น การให้โอกาส ผู้พิการได้ทำงาน ความปลอดภัยและสุขภาพของ พนักงาน เป็นต้น

**Governance :** โครงการที่มีวัตถุประสงค์ให้เกิดประโยชน์ด้านธรรมาภิบาลเป็นประเด็นของความโปร่งใส ในการดำเนินงานของธุรกิจ รวมไปถึงนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตและการตรวจสอบเพื่อผลประโยชน์ที่ เป็นธรรมกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องของธุรกิจทั้งหมด โดยทุกขั้นตอนการดำเนินงานต้องโปร่งใส ยุติธรรม และตรวจสอบได้ เป็นต้น



7. PETTY AWARD คือ นวัตกรรมที่ไม่ได้ส่งผลทางธุรกิจโดยตรง หรือไม่มีผลที่ชัดเจนในการเกิดประโยชน์ทางธุรกิจ และไม่อาจวัดผลได้ชัดเจน แต่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการทำงาน สายงาน ขวัญกำลังใจ เป็นต้น



### การประสานความร่วมมือเพื่อพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจ

ในปี 2567 บริษัทฯ และบริษัทในเครือสพพัฒนา ได้ประสานความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจในการพัฒนาและส่งเสริมนวัตกรรมทางธุรกิจ เพื่อตอบโจทย์ความต้องการในอนาคต และการเติบโตและมั่นคงทางเศรษฐกิจของบริษัทฯ ได้อย่างยั่งยืน อาทิเช่น

โครงการความร่วมมือในการพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจ	ภาพการประสานความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจ
<p><b>ราช กรุ๊ป-เครื่องสพพัฒนา สนับสนุนเทคโนโลยี SMR ตอบโจทย์ความต้องการไฟฟ้าสะอาดของภาคอุตสาหกรรมและเป้าหมาย NZE ประเทศ</b></p> <p>บริษัท ราช กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และเครื่องสพพัฒนา ได้ประกาศความร่วมมือในการศึกษาเทคโนโลยีเครื่องปฏิกรณ์นิวเคลียร์ขนาดเล็กแบบโมดูลาร์ (Small Modular Reactor: SMR) เพื่อสนับสนุนนโยบายของภาครัฐในการเพิ่มกำลังการผลิตไฟฟ้าจากเชื้อเพลิงสะอาด และตอบสนองความต้องการพลังงานไฟฟ้าสีเขียวของภาคอุตสาหกรรม ให้บรรลุเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเป็นศูนย์ (NZE) ในปี 2593 และปี 2608 ไปพร้อมกัน</p>	
<p><b>เครื่องสพพัฒนา MOU ร่วมกับ Quark Biosciences Inc. ร่วมยกระดับพัฒนาอุตสาหกรรมเทคโนโลยีชีวภาพและการดูแลสุขภาพในประเทศไทย</b></p> <p>เครื่องสพพัฒนา ลงนาม (MOU) ร่วมกับ Quark Biosciences Inc. บริษัทที่มีความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีนวัตกรรมทางการแพทย์จากไต้หวัน ในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านเทคโนโลยีชีวภาพและการดูแลสุขภาพ เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์และเทคโนโลยีที่ดีที่สุดสำหรับให้บริการทุกคน พร้อมยกระดับพัฒนาอุตสาหกรรมเทคโนโลยีชีวภาพและการดูแลสุขภาพในประเทศไทยในอนาคต</p>	
<p><b>“เครื่องสพพัฒนา” ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางธุรกิจ กับ “ICBC”</b></p> <p>นายวิชัย กุลสมภพ ประธานกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท สพพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) (SPI) ร่วมลงนามบันทึกข้อตกลง (MOU) กับ นายเสี่ยวปอ หลี่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ธนาคารไอซีบีซี ไทย จำกัด (มหาชน) (ICBC) หนึ่งในกลุ่มธนาคารพาณิชย์ที่ใหญ่ที่สุดในประเทศจีน โดยในการลงนามครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อกระชับความสัมพันธ์อันดี และส่งเสริมความร่วมมือระหว่างไทย-จีน อันจะเป็นการสร้างโอกาสทางธุรกิจ</p>	

“เพ็ง เซิน เทคโนโลยี» บริษัทร่วมทุนของ Zhen Ding Tech Group และ เครือสหพัฒน์ ลงนามความร่วมมือ 5 สถาบันการศึกษาชั้นนำ ปั้นบุคลากรป้อนอุตสาหกรรม PCB หวังดันไทย ขึ้นแนวหน้าของโลก

เพ็ง เซิน เทคโนโลยี ผู้ผลิตแผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Print Circuit Board : PCB) บริษัทร่วมทุนของ Zhen Ding Tech Group (ZDT) ผู้ผลิต PCB อันดับ 1 ของโลก และเครือสหพัฒน์ นำร่องโครงการความร่วมมือเพื่อพัฒนาบุคลากรในประเทศให้ก้าวสู่อุตสาหกรรมผลิต PCB ในไทย โดยการผนึกความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาชั้นนำทั้ง 5 แห่ง ประกอบด้วย สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ และ สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ในการพัฒนาบุคลากรด้าน PCB



“เครือสหพัฒน์” ผนึก “สกายไดร์ฟ”ยักษ์ใหญ่จากญี่ปุ่น เปิดมิติใหม่การจราจรทางอากาศ ตั้งเป้าขยายฐานการผลิตมาไทย

“เครือสหพัฒน์” มุ่งสร้างความยั่งยืนให้สิ่งแวดล้อม เดินหน้าผนึกความร่วมมือกับ “สกายไดร์ฟ” ผู้นำนวัตกรรมอากาศยานไฟฟ้าขึ้นลงในแนวตั้งจากญี่ปุ่น ร่วมศึกษาและพัฒนาอากาศยานไฟฟ้าขึ้นลงในแนวตั้งในประเทศไทย หวังเปิดมิติใหม่ของการจราจรทางอากาศ ตั้งเป้าขยายฐานการผลิตมาไทย



70 กว่าบริษัทในเครือสหพัฒน์ และดีเอสแอล เอ็กซ์เพรส ร่วมมือลดการปล่อยคาร์บอนจากการขนส่งด่วนทางอากาศ ผ่านการใช้เชื้อเพลิงการบินที่ยั่งยืน

บริษัทในเครือสหพัฒน์รวมมากกว่า 70 บริษัท ร่วมกันขับเคลื่อนองค์กรสู่ความยั่งยืนในด้านโลจิสติกส์ ร่วมมือกับดีเอสแอล เอ็กซ์เพรส ผ่านการใช้โซลูชัน GoGreen Plus ที่ลดการปล่อยคาร์บอนจากการขนส่งด่วนทางอากาศ ผ่านการใช้เชื้อเพลิงการบินที่ยั่งยืน (Sustainable Aviation Fuel – SAF) ซึ่งผลิตจากน้ำมันใช้แล้ว อาหารเหลือทิ้ง และวัตถุดิบจากแหล่งที่มาที่ยั่งยืน มาใช้ในการขนส่งสินค้าทางอากาศ ซึ่งจะช่วยลดการปล่อยคาร์บอนทางอ้อมอื่นๆ (Scope 3) ที่เกิดขึ้นในกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทฯ



“SPI” เปิดบ้านหลังใหม่ “KingBridge Tower” อาคารสำนักงานให้เช่า Iconic Landmark ย่านพระราม 3 แห่งแรกโดย “เครือสหพัฒน์”

“คิงบริดจ์ ทาวเวอร์” (KingBridge Tower) อาคารสำนักงานให้เช่าโดย บริษัทคิงบริดจ์ ทาวเวอร์ จำกัด บริษัทในเครือสหพัฒน์ บนทำเลธุรกิจย่านพระราม 3 ที่มาพร้อมความทันสมัย สะดวกสบายและยังตอบโจทย์แนวคิดการสร้างอาคารยุคใหม่ ด้วยการนำโมเดลตามแนวคิดหลัก “เศรษฐกิจหมุนเวียน” (Circular Economy Models) มาใช้พัฒนาโครงการในทุกมิติ สร้างมาตรฐานการออกแบบพัฒนาโครงการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม สร้างคุณภาพชีวิตที่ดีต่อสังคมและชุมชนโดยรอบ เพื่อการเติบโตอย่าง



PLANET  
PLANET

PLANET  
PLANET

มิตรสิ่งแวดล้อม

มิตร

สิ่งแวดล้อม





## มิติ สิ่งแวดล้อม



### การบริหารจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ได้ยึดมั่นในการดำเนินกิจการด้วยหลักการบริหารจัดการด้วยความยั่งยืนครอบคลุมตลอดห่วงโซ่ของการใช้ทรัพยากร ตั้งแต่การประเมินเพื่อวิเคราะห์ผลกระทบที่จะเกิดขึ้นทั้งทางบวกและทางลบต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อนำมากำหนดแผนการบริหารจัดการ ซึ่งจะนำมาซึ่งการใช้ประโยชน์อย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด และที่สำคัญยังได้มีการติดตาม และวัดระดับผลกระทบจากกิจกรรมการใช้ประโยชน์ของบริษัทฯ ต่อสิ่งแวดล้อมในประเด็นต่างๆ เพื่อนำมาทบทวนและปรับปรุงมาตรการที่บริษัทฯ ดำเนินการในปัจจุบัน ซึ่งนำมาซึ่งการควบคุมและลดของเสียที่เกิดขึ้นจากการกระบวนการต่างๆ

#### หลักการพื้นฐานจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน



#### วิเคราะห์ถึงผลกระทบที่จะเกิดขึ้นต่อสิ่งแวดล้อม

คำนึงถึงผลกระทบที่จะเกิดขึ้นจากการดำเนินกิจกรรม และพัฒนา พร้อมทั้งหาแนวทางแก้ไขไว้ก่อนเสมอตามแนวทางที่เรียกว่า นิเวศพัฒนา (Eco-Development)

#### กำหนดแผนการจัดการและใช้ทรัพยากรที่ชัดเจน

ระบุ บ่งชี้ ทรัพยากรที่มีการใช้อยู่ในองค์กร พร้อมทั้งวางแผน การใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ในองค์กรตามศักยภาพ และให้เกิด ประโยชน์สูงสุด โดยมองผลประโยชน์ของการใช้ทรัพยากร ในระยะยาวเป็นหลักสำคัญ



#### ใช้ทรัพยากรอย่างถูกหลักอนุรักษ์วิทยา

ใช้ทรัพยากรอย่างสมเหตุสมผลโดยพิจารณาจากทั้งกระบวนการเก็บ รักษา การสงวน ซ่อมแซม พัฒนา และการกำจัด รวมทั้งการนำของเสีย มาใช้ใหม่ด้วยวิธีการอย่างมีประสิทธิภาพ

#### ติดตามและวัดระดับผลกระทบ เพื่อทบทวนมาตรการ และควบคุมของเสียที่เกิดขึ้น


เลือกใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพใน กระบวนการผลิตเพื่อหลีกเลี่ยงการก่อให้เกิด มลภาวะ รวมทั้งมีมาตรการควบคุมและตรวจสอบอย่างจริงจัง รวมถึง การกำจัดอย่างถูกต้องตามวิธีการที่เหมาะสมและถูกหลัก วิชาการ




นอกจากกรอบการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพแล้ว บริษัทฯ ได้ประกาศนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม พร้อมคู่มือการจัดการสิ่งแวดล้อม ที่ใช้เป็นกรอบการดำเนินงานอย่างมีความรับผิดชอบด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ รวมถึงแต่งตั้ง คณะทำงานด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานและกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด และมีหน้าที่ในการ บ่งชี้และประเมินประเด็นปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน จากกิจกรรมการดำเนินงาน พร้อมทั้งมีการทบทวนระเบียบกฎหมายและ กฎระเบียบให้เป็นปัจจุบัน รวมถึงประเมินความสอดคล้องของกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องด้านสิ่งแวดล้อม และ จัดให้มีระเบียบขั้นตอนการปฏิบัติงานของระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (Environmental Procedure : EP) เรื่อง กฎหมาย และ ข้อกำหนดอื่น และการประเมินความสอดคล้อง (EP-CO-002) ซึ่งกำหนดให้มีการประเมินความสอดคล้องของกฎหมายและ ข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นประจำทุก 6 เดือน ซึ่งเป้าหมายจะต้องไม่มีการละเมิดกฎหมายและมาตรฐานคุณภาพด้านสิ่งแวดล้อม ทุกตัวชี้วัด ผลของการประเมินความสอดคล้องเป็นไปตามที่กฎหมายและข้อบังคับกำหนด รวมถึงไม่มีค่าปรับที่เกี่ยวข้องกับการละเมิด กฎหมายและกฎระเบียบอย่างมีนัยสำคัญ

โดยบริษัทฯ ได้การรับรองมาตรฐานระบบการจัดการคุณภาพ (ISO 9001:2015) ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO 14001:2015) และระบบการจัดการพลังงาน (ISO 50001:2018) มาใช้เป็นกรอบและมาตรฐานของระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน บริษัทฯ

พื้นที่ดำเนินการ	ISO 9001 : 2015	ISO 14001 : 2015	ISO 50001 : 2018
สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ศรีราชา	✓	✓	✓
สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ กบินทร์บุรี	✓	✓	
สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ลำพูน	✓	✓	



นโยบาย  
สิ่งแวดล้อม



นโยบาย  
คุณภาพ

	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
จำนวนเหตุการณ์ละเมิดกฎหมาย ด้านสิ่งแวดล้อม หรือค่าปรับจากการละเมิดกฎหมายอย่างมีนัยสำคัญ	0	0
จำนวนตัวชี้วัดคุณภาพด้านสิ่งแวดล้อมที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ค่ามาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด	0	0

## เมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ (Eco-Industrial Estate)

บริษัทฯ ได้สนับสนุนนโยบายภาครัฐในการประยุกต์ใช้กรอบการพัฒนาเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศมาเป็นแนวทางในการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งครอบคลุมการบริหารจัดการใน 5 มิติ 20 ด้าน ประกอบด้วย มิติกายภาพ มิติเศรษฐกิจ มิติสิ่งแวดล้อม มิติสังคม และการบริหารจัดการ เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารจัดการภายในสวนอุตสาหกรรม เครือสหพัฒน์ ให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

### การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ลำพูน และสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ กบินทร์บุรี ถูกกำหนดให้มีการจัดทำรายงานการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม และรายงานการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม เป็นประจำทุก 6 เดือน ตามที่ได้กำหนดไว้ในรายงานวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA Monitoring Report) ของทั้ง 2 พื้นที่ เนื่องจากเข้าข่ายตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ว่าด้วยการกำหนดโครงการ กิจการหรือการดำเนินการ ซึ่งต้องจัดทำรายงานการประเมิน

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามมาตรา 48 แห่งพระราชบัญญัติ ส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 ซึ่งในรายงานดังกล่าวครอบคลุมเนื้อหาของการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน แก้ไข และติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมและสังคม โดยบริษัทฯ ต้องดำเนินการจัดส่งให้กับสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สนพ.) สำนักงานสิ่งแวดล้อมและควบคุมมลพิษ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด (ทสจ.) และกรมโรงงานอุตสาหกรรม (กรอ.) โดยเปิดเผยข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม <https://eia.onep.go.th/>

### การบริหารจัดการพลังงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ เนื่องจากกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ มีความจำเป็นในการใช้พลังงานเพื่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งประกอบด้วยการใช้พลังงานไฟฟ้าและเชื้อเพลิงเป็นหลัก ดังนั้น เพื่อเป็นการลดผลกระทบต่อการทำงานและการใช้ทรัพยากรพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด พร้อมทั้งการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าที่ให้ความใส่ใจต่อผลกระทบจากการใช้พลังงานและต้องการใช้แหล่งพลังงานสะอาดมากยิ่งขึ้น บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญต่อการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานทั้งในส่วนของการปรับปรุงกระบวนการ พร้อมทั้งเพิ่มโอกาสของแหล่งพลังงานทางเลือก นอกจากนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการลดผลกระทบทางตรงต่อบริษัทฯ แล้ว ยังเป็นการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน เพื่อการสร้างรายได้ของบริษัทฯ ในระยะยาวได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน

### ปริมาณการใช้เชื้อเพลิงและพลังงาน

ในปี 2567 มีการใช้เชื้อเพลิงและพลังงานจากกิจกรรมทางธุรกิจและกิจกรรมสนับสนุนต่างๆ ของบริษัทฯ จากพื้นที่สำนักงาน สวนอุตสาหกรรม เครือสหพัฒน์ สนามกอล์ฟ และพื้นที่อื่นๆ ที่อยู่ในการควบคุมของบริษัททั้งสิ้น จำนวน 8 พื้นที่ ซึ่งครอบคลุมในทุกพื้นที่ดำเนินการของบริษัทฯ และจะถูกนำไปกำหนดเป็นปีฐานของการพัฒนาระบบการจัดการด้านการใช้พลังงานขององค์กรต่อไป ภาพรวมการใช้เชื้อเพลิงและพลังงานในปีนี้มีปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า รวม 38.08 ล้านเมกะจูล หรือ 10,444,528.07 กิโลวัตต์-ชั่วโมง และปริมาณการใช้พลังงานจากเชื้อเพลิงฟอสซิล 10.72 ล้านเมกะจูล รวมการใช้พลังงานทั้งสิ้น 48.80 ล้านเมกะจูล



พื้นที่ดำเนินการ	ปริมาณการใช้ไฟฟ้า	ปริมาณการใช้เชื้อเพลิง		
	(กิโลวัตต์ - ชั่วโมง)	LPG (กิโลกรัม)	น้ำมันดีเซล (ลิตร)	น้ำมันเบนซิน (ลิตร)
สำนักงานใหญ่กรุงเทพฯ	209,820.93	-	14,007.05	72,059.54
สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ศรีราชา	3,307,479.59	-	47,050.68	20,033.03
สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ กบินทร์บุรี	2,317,270.46	-	32,981.40	1,542.34
สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ลำพูน	1,757,480.05	-	19,931.33	2,354.00
สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ แม่สอด	116,374.69	-	4,806.74	1,550.25
เจพาร์ค นิฮอน มูระ จ.ชลบุรี	1,291,044.60	8,640.00	-	661.26
สนามกอล์ฟกบินทร์บุรี สปอร์ตคลับ จ.ปราจีนบุรี	1,485,154.00	7,293.00	29,204.00	18,122.00
สนามกอล์ฟทริภูมย์ สปอร์ตคลับ จ.ลำพูน	92,240.00	-	10,338.00	5,861.00
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>10,576,864.32</b>	<b>15,933.00</b>	<b>158,319.19</b>	<b>122,183.41</b>

สำนักงานใหญ่กรุงเทพฯ ประกอบด้วย สำนักงานพระราม 3 และสามย่านมิตรทาวน์

จากการวิเคราะห์ปริมาณการใช้พลังงานรวมในกิจกรรมหลักทางธุรกิจขององค์กร พบว่า บริษัทฯ มีการใช้พลังงานไฟฟ้าเป็นแหล่งพลังงานหลักในกิจกรรมการดำเนินงาน รวมถึงมีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้ไฟฟ้า (Scope 2) ซึ่งเป็นแหล่งการปล่อยก๊าซเรือนกระจกหลักขององค์กร บริษัทฯ จึงได้ให้ความสำคัญในการจัดการพลังงาน รวมถึงการใช้พลังงานไฟฟ้าอย่างมีประสิทธิภาพภายในองค์กร โดยกำหนดแนวทางในการลดการใช้พลังงานไฟฟ้าในกระบวนการทำงานหลัก เพื่อให้พนักงานรวมถึงผู้รับเหมาและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้มีส่วนร่วมในการรับผิดชอบร่วมกันเพื่อให้บรรลุเป้าหมายขององค์กรที่ได้กำหนดไว้ ทั้งนี้ เนื่องจาก บริษัทฯ มีการเก็บรวมข้อมูลการใช้พลังงานของบริษัทฯ ครอบคลุมทุกพื้นที่ดำเนินการของบริษัทฯ ในปี 2567 ดังนั้น บริษัทฯ จะใช้ข้อมูลปี 2567 เป็นปีฐานในการกำหนดเป้าหมายการลดการใช้พลังงาน รวมถึงการพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้เชื้อเพลิงและพลังงานไฟฟ้าผ่านโครงการต่างๆ พร้อมทั้งกำหนดเป้าหมายโครงการเพื่อการลดการใช้พลังงานในภาพรวมของบริษัทฯ

### เป้าหมาย :

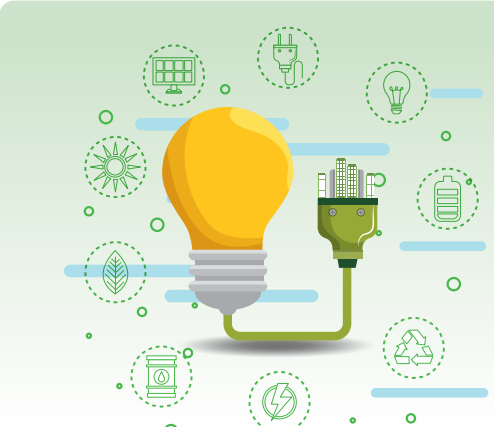
ลดการใช้พลังงานไฟฟ้าปี 2568 จากกิจกรรมการดำเนินงานของบริษัทฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 1 เมื่อเทียบกับปีฐาน (2567)

## การปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน

กิจกรรมหลักในกระบวนการทางธุรกิจ	แนวทางการจัดการ
การใช้ไฟฟ้าในพื้นที่ส่วนกลางของสวนอุตสาหกรรมหรือสหกรณ์	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปรับเปลี่ยนระบบให้แสงสว่างบริเวณถนนภายในสวนอุตสาหกรรมหรือสหกรณ์ทั้งหมด โดยใช้หลอด LED ทดแทนหลอดฟลูออเรสเซนต์ และมีระบบแผงโซลาร์เซลล์ที่ใช้พลังงานจากแสงอาทิตย์ได้</li> <li>จัดให้มีระบบการควบคุมการเปิด - ปิด อัตโนมัติ ของระบบแสงสว่างในพื้นที่ส่วนกลางของสวนอุตสาหกรรมหรือสหกรณ์</li> <li>ปรับปรุง/ซ่อมแซมอุปกรณ์ไฟฟ้าและเพิ่มสัดส่วนการใช้ไฟฟ้าจากแหล่งพลังงานสะอาด</li> </ul>
การใช้ไฟฟ้าในระบบการผลิตน้ำเพื่อการอุตสาหกรรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>มีการวางแผนการซ่อมบำรุงเครื่องจักรอย่างต่อเนื่อง และตรวจเช็คอุปกรณ์ไฟฟ้าให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานอยู่เสมอ</li> <li>ปรับเปลี่ยนเวลาเดินเครื่องจักรให้มีความเหมาะสม</li> </ul>
การใช้ไฟฟ้าในระบบบำบัดน้ำเสีย	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปรับระยะเวลาการเดินระบบให้เหมาะสมกับปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบ และระยะเวลาการเติมอากาศให้เหมาะสมกับคุณภาพน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัด</li> <li>จัดให้มีการวางแผนการซ่อมบำรุง/ตรวจสอบสภาพความพร้อมใช้งานอยู่เสมอ และตรวจเช็คอุปกรณ์ไฟฟ้าให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ปกติ</li> <li>มีระบบการบริหารจัดการพลังงาน (ISO 50001) เพื่อให้มีการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ</li> </ul>
การใช้ไฟฟ้าในระบบหมุนเวียนน้ำและการรีไซเคิล	<ul style="list-style-type: none"> <li>ตรวจเช็คอุปกรณ์ไฟฟ้าให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ปกติ และปรับปรุง/ซ่อมบำรุงเครื่องจักรที่ใช้พลังงานมากในระบบสูบน้ำ</li> <li>เพิ่มการใช้ไฟฟ้าจากแหล่งพลังงานสะอาดในระบบการสูบน้ำ</li> </ul>
การใช้ไฟฟ้าในอาคารสำนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>ส่งเสริมให้พนักงานร่วมกันประหยัดการใช้พลังงานไฟฟ้าในการทำงาน เช่น ปิดไฟส่องสว่าง ปิดเครื่องใช้ไฟฟ้า ระยะเวลาพักหรือไม่ได้ใช้งาน</li> <li>กำหนดอุณหภูมิในการเปิดระบบแอร์ หรือระบบทำความเย็นภายในสำนักงานไม่ต่ำกว่า 25 องศาเซลเซียส</li> </ul>

### การประหยัดพลังงานไฟฟ้าภายในอาคารสำนักงาน

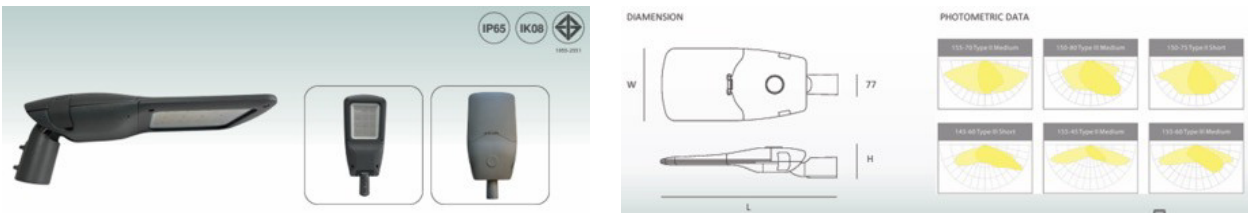
บริษัทฯ ได้ส่งเสริมให้พนักงานภายในองค์กร ทั้งสำนักงานใหญ่กรุงเทพฯ และสำนักงานสาขา ให้มีความตระหนักรู้ พร้อมทั้งปลูกจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์พลังงานภายในองค์กร และใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีมาตรการต่างๆ เพื่อประหยัดไฟฟ้าในสำนักงานดังนี้



- ปิดไฟในสำนักงานในช่วงเวลาพักกลางวันเป็นเวลา 1 ชั่วโมง
- ปรับอุณหภูมิของระบบปรับอากาศภายในสำนักงานโดยไม่ให้ต่ำกว่า 25 องศาเซลเซียส
- เปลี่ยนมาใช้หลอดไฟประหยัดพลังงาน โดยเปลี่ยนจากหลอดฟลูออเรสเซนต์ เป็นหลอด LED
- ส่งเสริมให้ปิดหน้าจอกอมพิวเตอร์ส่วนตัว หน้าจอทีวีในห้องประชุม เมื่อไม่มีความจำเป็นต้องใช้งาน
- มีการวางแผนซ่อมบำรุง และทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศอย่างสม่ำเสมอ

## โครงการเปลี่ยนโคมไฟถนนเป็นโคมไฟชนิดหลอด LED

บริษัทฯ มีหน้าที่บริหารจัดการพื้นที่ส่วนกลางของสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ในส่วนของการดูแลระบบไฟส่องสว่าง บนถนนภายในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ทั้งหมด โดยในปี 2568 บริษัทฯ มีแผนดำเนินโครงการ เปลี่ยนหลอดไฟระบบ แสงสว่างถนนภายในโครงการ สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ศรีราชา ครอบคลุมทั้งถนนสายหลัก ถนนสายรอง ภายในโครงการ และถนนของระบบบำบัดน้ำเสียภายในโครงการ เพื่อเป็นการลดผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อมที่เกิดขึ้นกับองค์กร โดยจะ ดำเนินการเปลี่ยนหลอดไฟ จำนวน 478 จุด จากเดิมที่ใช้หลอดฟลูออเรสเซนต์หรือหลอดไส้ธรรมดาที่มีการใช้พลังงานสูง 300 วัตต์ มีอายุการใช้งานเพียง 15,000 ชั่วโมง และการสร้างของเสียอันตรายที่มีส่วนประกอบของปรอท ซึ่งเป็นสาเหตุหนึ่งที่ทำให้เกิดการ สิ้นเปลืองพลังงานและมีผลเสียต่อสิ่งแวดล้อมภายในพื้นที่ให้เป็นหลอดไฟฟ้าชนิด LED ชนิด LED Streetlight 100 วัตต์ และ 150 วัตต์ ที่มีการใช้พลังงานน้อยกว่าและมีอายุการใช้งานที่ยาวนานกว่า 50,000 ชั่วโมง เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เป็นทางเลือกที่มีประสิทธิภาพ ในการอนุรักษ์พลังงาน ช่วยลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ และลดค่าใช้จ่ายในการใช้ไฟส่องสว่างถนนภายในโครงการ สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ศรีราชา



ผลประโยชน์จากการดำเนินโครงการเปลี่ยนโคมไฟถนนจากหลอดฟลูออเรสเซนต์หรือหลอดไส้ธรรมดาเป็นโคมไฟชนิดหลอด LED Streetlight 100 วัตต์ และ 150 วัตต์

ผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	STREET LIGHT LED 100W 15000LUM 6500K.HILIGHT	STREET LIGHT LED 150W 22500LUM 6500K.HILIGHT	รวมทั้งสิ้น
จำนวนการติดตั้ง (จุด)	328	150	478
พลังงานไฟฟ้าที่ใช้ก่อนเปลี่ยน (กิโลวัตต์ - ชั่วโมง/ปี)	287,328	131,400	418,728
พลังงานไฟฟ้าที่ใช้หลังเปลี่ยน (กิโลวัตต์ - ชั่วโมง/ปี)	95,776	65,700	161,476
พลังงานไฟฟ้าที่ลดลง (กิโลวัตต์ - ชั่วโมง/ปี)	191,552	65,700	257,252
ค่าใช้จ่ายที่ลดลง (บาท/ปี)	808,349.44	277,254	1,085,603.44
ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี)	114.66	39.33	153.99

ผลจากการดำเนินการเปลี่ยนโคมไฟถนนจากหลอดฟลูออเรสเซนต์หรือหลอดไส้ธรรมดาเป็นโคมไฟชนิดหลอด LED Streetlight 100 วัตต์ และ 150 วัตต์ เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องผ่านการดำเนินกิจกรรมและโครงการที่จะช่วยลด การใช้พลังงานไฟฟ้าของบริษัทฯ แล้ว ยังช่วยลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรลงด้วย (รายละเอียดเพิ่มเติมในหัวข้อ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ) และที่สำคัญยังช่วยทำให้บริษัทฯ สามารถลดต้นทุนการดำเนินงานลงได้

## ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการ



ลดการใช้พลังงานไฟฟ้า 257,252 กิโลวัตต์ - ชั่วโมง/ปี  
หรือคิดเป็น ร้อยละ 2.46 ของการใช้พลังงานไฟฟ้าทั้งหมด  
เมื่อเทียบกับปีฐาน (2567)

คิดเป็นค่าใช้จ่ายค่าไฟฟ้าหรือลดต้นทุนการดำเนินการ  
จากการปรับปรุงประสิทธิภาพ เทียบเท่า  
1,085,603.44 บาท

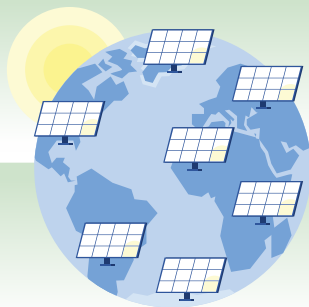
### โครงการติดตั้งโซลาร์เซลล์บนหลังคา (Solar Rooftop)

ในปี 2567 บริษัทฯ มีแผนงานติดตั้งโซลาร์เซลล์บนหลังคา ขนาด 88.13 กิโลวัตต์ - ชั่วโมง เพื่อทดแทนการใช้พลังงานไฟฟ้า  
จากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคในพื้นที่อาคารสำนักงานของสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ กบินทร์บุรี และสนามไทรพ์ และอาคารซ่อม  
บำรุงที่สนามกอล์ฟกบินทร์บุรี สปอร์ตคลับ โดยจะสามารถดำเนินการเปิดใช้งานได้ในปี 2568

ผลประโยชน์จากการดำเนินโครงการติดตั้งระบบโซลาร์เซลล์อาคารสำนักงานสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ กบินทร์บุรี  
สนามกอล์ฟกบินทร์บุรี สปอร์ตคลับ

มาตรการประหยัดพลังงาน	ผลตอบแทนด้านมูลค่า		
	พลังงานไฟฟ้า (กิโลวัตต์-ชั่วโมง/ปี)	ประหยัดค่าใช้จ่าย (บาท/ปี)	ลดการปล่อย ก๊าซเรือนกระจก (TonCO2e/ปี)
อาคารสำนักงาน สวนอุตสาหกรรม เครือสหพัฒน์ กบินทร์บุรี	7,369.00	30,949.00	4.489
สนามไทรพ์ สนามกอล์ฟกบินทร์บุรี สปอร์ตคลับ	42,156.60	177,055.20	25.686
อาคารซ่อมบำรุง สนามกอล์ฟ กบินทร์บุรี สปอร์ตคลับ	67,996.00	285,583.20	41.429
<b>รวมผลประโยชน์ทั้งสิ้น</b>	<b>117,521.60</b>	<b>493,587.40</b>	<b>71.60</b>

## ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการ



ลดการใช้พลังงานไฟฟ้า 117,521.60 กิโลวัตต์ - ชั่วโมง/ปี  
หรือคิดเป็น ร้อยละ 1 ของการใช้พลังงานไฟฟ้าทั้งหมดเมื่อเทียบกับปีฐาน  
(2567)

คิดเป็นค่าใช้จ่ายค่าไฟฟ้าหรือลดต้นทุนการดำเนินการ  
จากการปรับปรุงประสิทธิภาพ เทียบเท่า  
493,587.40 บาท/ปี

# การจัดการทรัพยากรน้ำ

ทรัพยากรน้ำ ถือเป็นปัจจัยที่มีความสำคัญต่อการดำเนินกิจการในทุกอุตสาหกรรม รวมถึงกิจการของบริษัทฯ ในฐานะของผู้ให้บริการสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐานที่จะต้องสนับสนุนทรัพยากรดังกล่าวให้แก่ลูกค้าภายในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ และกิจกรรมการดำเนินงานของบริษัทฯ ดังนั้น การบริหารจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อป้องกันผลกระทบจากการขาดแคลนน้ำและสร้างความมั่นคงในการให้บริการลูกค้าและป้องกันผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับการดำเนินงานของบริษัทฯ ตลอดจนป้องกันปัญหาการเข้าถึงทรัพยากรน้ำและการแย่งชิงน้ำในพื้นที่หากมีการบริหารจัดการที่ไม่มีประสิทธิภาพ



## เป้าหมาย ปี 2567

- 01 สัดส่วนการนำน้ำบำบัดแล้วและนำกลับมาใช้ประโยชน์ในพื้นที่ **20%**
- 02 ลดการซื้อน้ำใช้ในกิจกรรมการดำเนินธุรกิจ **10%**
- 03 ปัญหาการแย่งชิงน้ำและการขาดแคลนน้ำ **0** กรณี

บริษัทฯ ได้จัดทำแผนการบริหารจัดการน้ำอย่างบูรณาการ โดยมีการติดตามข้อมูลการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งจัดหาแหล่งน้ำ ทั้งแหล่งน้ำผิวดิน น้ำบาดาล รวมถึงการซื้อน้ำจากผู้ให้บริการในบางพื้นที่ เพื่อจัดทำแผนการสำรองน้ำเพื่อการใช้ในกิจกรรมการดำเนินงาน และให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง

แหล่งน้ำใช้	ปริมาณแหล่งน้ำใช้ทั้งหมด (ลูกบาศก์เมตร)	
	ปี 2567	ปี 2566
น้ำผิวดินสาธารณะ	3,935,852.90	4,005,844.87
อ่างเก็บน้ำสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์	12,291,865.36	11,770,646.54
น้ำบาดาล	573,787.00	568,472.00
น้ำดิบจากหน่วยงานอื่น	128,893.00	202,028.00
น้ำประปา	18,894.00	17,304.00
<b>รวมทั้งหมด</b>	<b>16,949,292.26</b>	<b>16,564,295.41</b>

ในปี 2567 นี้ มีการใช้น้ำรวมจากทุกแหล่ง โดยแยกตามพื้นที่ดำเนินการของบริษัทฯ ทั้งหมด 8 พื้นที่ เท่ากับ 6,497,702.26 ลูกบาศก์เมตร ซึ่งลดลงร้อยละ 16 จากปี 2566

พื้นที่ดำเนินการ	ปริมาณการใช้น้ำ (ลูกบาศก์เมตร)	
	ปี 2567	ปี 2566
สำนักงานใหญ่กรุงเทพฯ	พื้นที่เช่า (จ่ายเหมาบริการ)	
สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ศรีราชา	1,857,854.90	2,643,855.40
สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ กบินทร์บุรี	2,585,877.00	2,959,896.72
สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ลำพูน	1,984,891.00	2,086,699.00
สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ แม่สอด	40,356.36	33,970.00
เจฟาร์ค นิฮอน มูระ จ.ชลบุรี	15,203.00	13,832.00
สนามกอล์ฟกบินทร์บุรี สปอร์ตคลับ จ.ปราจีนบุรี	9,151.00	12,295.00
สนามกอล์ฟทริภุชชัย สปอร์ตคลับ จ.ลำพูน	4,369.00	3,366.00
<b>รวมปริมาณการใช้น้ำทั้งสิ้น</b>	<b>6,497,702.26</b>	<b>7,753,914.12</b>

นอกจากการวางแผนการจัดการน้ำอย่างบูรณาการ บริษัทฯ ได้ทำการวิเคราะห์ความตึงเครียดของน้ำในพื้นที่ดำเนินกิจการขององค์กรทั้งหมด 8 พื้นที่ เพื่อประเมินสถานการณ์และความเสี่ยงของการขาดแคลนน้ำทั้งในปัจจุบันและอนาคตโดยวิเคราะห์จากฐานข้อมูล ซึ่งอ้างอิงตามการวิเคราะห์และจัดอันดับความตึงเครียดของสถาบันทรัพยากรโลก (World Resource Institute : WRI, Aqueduct Water Risk Atlas) โดยประเมินตามฉากทัศน์ตามสถานการณ์ “การดำเนินธุรกิจตามปกติ” (Business As Usual : BAU-SSP3 RCP7.0) โดยที่คาดการณ์อุณหภูมิจะเพิ่มขึ้น 2.8°C - 4.6°C ภายในปี 2100 ผลที่ได้จากการวิเคราะห์เพื่อการนำมาวิเคราะห์มาตรการและแนวทางในการบริหารความเสี่ยงด้านการจัดการทรัพยากรน้ำขององค์กรต่อไป

### มาตรการและแนวทางในการบริหารความเสี่ยงด้านทรัพยากรน้ำ

เพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยงต่อการขาดแคลนทรัพยากรน้ำในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ จึงได้จัดให้มีมาตรการป้องกันและลดผลกระทบเพื่อการจัดการความเสี่ยงต่อการขาดแคลนทรัพยากรน้ำและการแย่งชิงทรัพยากรน้ำในพื้นที่ ดังนี้

- จัดให้มีบ่อหรือระบบเก็บน้ำสำรองให้ใช้ภายในพื้นที่อย่างเพียงพอ และสามารถสำรองน้ำใช้ตามความต้องการภายในพื้นที่สวนอุตสาหกรรมหรือสหพัฒน์ซึ่งมีขนาดความจุตั้งแต่ 120,000 – 1,000,000 ลูกบาศก์เมตร
- ติดตั้งระบบการบำบัดน้ำประสิทธิภาพสูง เพื่อให้ได้น้ำที่ผ่านการบำบัดแล้วมาใช้ประโยชน์ภายในพื้นที่สวนอุตสาหกรรมหรือสหพัฒน์
- หมุนเวียนการใช้น้ำภายในพื้นที่ให้ได้มากที่สุด เช่น น้ำที่บำบัดแล้วมาใช้ในกิจกรรมการดำเนินงานของบริษัทฯ หรือพื้นที่สีเขียวภายในสวนอุตสาหกรรมหรือสหพัฒน์ และสนามกอล์ฟ
- จัดทำสัญญาซื้อ - ขาย น้ำดิบในระยะยาวกับผู้ให้บริการน้ำดิบของสวนอุตสาหกรรมหรือสหพัฒน์
- พัฒนาเทคโนโลยีหรือโครงการผ่านกิจกรรมการส่งเสริมเพื่อลดการใช้น้ำหรือเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรน้ำ

ในปี 2567 นี้ พบว่า ไม่มีข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับปัญหาเรื่องการใช้น้ำหรือแย่งชิงน้ำจากพื้นที่ชุมชนแต่อย่างใด

### การควบคุมคุณภาพน้ำทิ้ง

บริษัทฯ มีมาตรฐานในการจัดการคุณภาพน้ำทิ้งโดยจัดให้มาตรฐานกลางของคุณภาพน้ำเสียที่เกิดจากการดำเนินของทุกโรงงานภายในสวนอุตสาหกรรมหรือสหพัฒน์ ก่อนเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางของสวนอุตสาหกรรมหรือสหพัฒน์ ในการรวบรวมและบำบัดน้ำเสียรวมทั้งเกิดขึ้นทั้งหมด โดยภายในสวนอุตสาหกรรมหรือสหพัฒน์ ได้จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางที่มีประสิทธิภาพในการจัดการน้ำเสียรวมจากทุกโรงงาน และผ่านกระบวนการบำบัดทางเคมีและชีวภาพ เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานน้ำทิ้งที่กำหนดของกรมโรงงาน กระทรวงอุตสาหกรรม และมาตรฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง น้ำทิ้งที่เกิดขึ้นจากบ่อบำบัดลำดับสุดท้ายจะถูกนำกลับมาใช้ประโยชน์ภายในพื้นที่สวนอุตสาหกรรมหรือสหพัฒน์ ให้ได้มากที่สุด ก่อนปล่อยออกสู่แหล่งรองรับตามธรรมชาติ ซึ่งคุณภาพน้ำทิ้งที่ได้รับการบำบัด เป็นไปตามมาตรฐานของกรมโรงงานอุตสาหกรรม ในทุกพารามิเตอร์

### ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้ง

พารามิเตอร์	ค่ามาตรฐาน	ผลการตรวจวัด
บีโอดี (BOD)	< 20 มิลลิกรัม/ลิตร	ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้ง ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม พ.ศ. 2560 เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากโรงงาน และประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. 2559 เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากโรงงานอุตสาหกรรมนิคมอุตสาหกรรม และเขตประกอบการอุตสาหกรรม พบว่า ไม่เกินค่ากำหนดตามเกณฑ์มาตรฐานในทุกพื้นที่
ซีโอดี (COD)	< 120 มิลลิกรัม/ลิตร	
ของแข็งแขวนลอย (TSS)	< 50 มิลลิกรัม/ลิตร	
ของแข็งทั้งหมดที่ละลายในน้ำ (TDS)	< 3,000 มิลลิกรัม/ลิตร	
ค่าความเป็นกรด - ด่าง (pH)	5.5 - 9	

หมายเหตุ : การตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งจะดำเนินการตามวิธีมาตรฐานของ APHA, AWWA and WEF Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater

## การหมุนเวียนการใช้น้ำภายในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์

บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามแนวทางเกณฑ์และตัวชี้วัดของการเป็นเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ พร้อมทั้งตระหนักถึงความสำคัญของการใช้ทรัพยากรน้ำอย่างรู้คุณค่า และมีเป้าหมายในการจัดการโดยการนำน้ำที่ผ่านกระบวนการบำบัดแล้วกลับมาใช้ใหม่ให้ได้ทั้งหมดตามหลักการ Zero Discharge เพื่อลดการใช้น้ำดิบและการดึงน้ำจากแหล่งน้ำสาธารณะให้ได้ตามเป้าหมาย ดังนั้น บริษัทฯ จึงมีการควบคุมการบริหารจัดการน้ำและคุณภาพน้ำอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำน้ำที่ผ่านการบำบัดกลับมาใช้ประโยชน์ในพื้นที่ต่างๆ ภายใต้การดูแลของบริษัทฯ



ในปี 2567 บริษัทฯ ได้นำน้ำที่ผ่านการบำบัดและมีคุณภาพเป็นไปตามที่มาตรฐานของกฎหมายกำหนด กลับมาใช้ประโยชน์ภายในพื้นที่ภายใต้การรับผิดชอบของบริษัทฯ ประกอบด้วย น้ำกลับมาใช้ประโยชน์จากกิจกรรมภายในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ โครงการเกษตรพอเพียงของ ดร.เทียม โชควัฒนา และสนามกอล์ฟ โดยมีปริมาณรวมจากการใช้ประโยชน์จำนวนทั้งสิ้น 2,264,907 ลูกบาศก์เมตร คิดเป็นร้อยละ 34.86 จากปริมาณรวมของน้ำใช้จากทุกพื้นที่ อย่างไรก็ตาม น้ำเสียใช้แล้วจากสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ กบินทร์บุรี และ ลำพูน มีการนำกลับมาใช้เป็นสัดส่วน 100% ของน้ำเสียที่ผ่านการบำบัดแล้ว

### ปริมาณการใช้น้ำในกิจกรรมต่างๆ

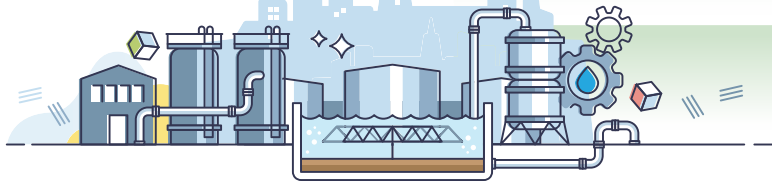
หน่วย : ลูกบาศก์เมตร

พื้นที่ใช้น้ำ	ปี 2567		ปี 2566		ปี 2565	
	ลำพูน	กบินทร์บุรี	ลำพูน	กบินทร์บุรี	ลำพูน	กบินทร์บุรี
สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์	276,780	132,120	212,880	69,600	360,861	28,673
โครงการเกษตรพอเพียง ดร.เทียม โชควัฒนา	206,424	6,896	162,573	14,940	99,264	52,920
สนามกอล์ฟ	783,940	858,747	848,580	1,059,279	879,202	1,496,407
<b>รวมปริมาณการใช้น้ำ</b>	<b>1,267,144</b>	<b>997,763</b>	<b>1,224,033</b>	<b>1,143,819</b>	<b>1,339,327</b>	<b>1,578,000</b>

จากการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทฯ เพื่อสนับสนุนการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดพบว่า มีสัดส่วนการนำน้ำไปบำบัดและนำกลับมาใช้ประโยชน์ใน 2,264,907 ลบ.ม. คิดเป็นร้อยละ 34.86 และเทียบเท่าการลดการซื้อน้ำใช้ในการดำเนินธุรกิจจลจล ร้อยละ 13.36 ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้

สัดส่วนการนำน้ำบำบัดแล้วและนำกลับมาใช้ประโยชน์ในพื้นที่  
2,264,907 ลบ.ม. คิดเป็นร้อยละ 34.86

เทียบเท่า ลดการซื้อน้ำ  
ใช้ในการดำเนินธุรกิจ ร้อยละ 13.36



### การพัฒนานวัตกรรมบำบัดน้ำคุณภาพสูง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ภายใต้นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม “คนดี สินค้าดี สังคมดี” โดยบูรณาการตามบริบททางธุรกิจที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาความยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ ในปี 2567 สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ศรีราชา ร่วมกับศูนย์เทคโนโลยีโลหะและวัสดุแห่งชาติ (MTEC) สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) เพื่อดำเนินโครงการ “การพัฒนากระบวนการบำบัดน้ำคุณภาพสูงเพื่อนำน้ำกลับมาใช้ซ้ำและสร้างความพร้อมสู่การเป็นกลางทางคาร์บอน” ซึ่งเป็นนวัตกรรมและการพัฒนาผลิตภัณฑ์ตามหลักการออกแบบหมุนเวียน (Circular Design) เพื่อให้เกิดการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ (Resource Efficiency) และลดการใช้ทรัพยากรใหม่ และมีวัตถุประสงค์ดังนี้

- พัฒนาระบบบำบัดน้ำคุณภาพสูงเพื่อนำกลับมาใช้ซ้ำ และสร้างความพร้อมสู่การเป็นกลางทางคาร์บอนที่ประกอบไปด้วยชุดกรองน้ำที่มีไส้กรองที่ขยายตัวและหดตัวได้ และอุปกรณ์ฆ่าเชื้อโรคโดยใช้ปฏิกิริยาโดยใช้ปฏิกิริยา photocatalytic oxidation (PCO) เซลแสงอาทิตย์ และแบตเตอรี่ ต้นแบบขนาด 30 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง ทดลองติดตั้งที่สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ศรีราชา เพื่อให้ได้คุณภาพน้ำขาออกเทียบเท่าคุณภาพน้ำที่ป้อนเข้าสู่ระบบ
- เพื่อทดลองเพิ่มประสิทธิภาพอุปกรณ์กำจัดสารอินทรีย์และฆ่าเชื้อโรค photocatalytic oxidation (PCO) โดยการเตรียมฟิล์มไทเทเนียมไดออกไซด์บนท่อผิวโปร่งแสงในอุปกรณ์ PCO ในด้านที่สัมผัสน้ำ โดยพัฒนาวิจัยเคลือบไทเทเนียมไดออกไซด์ด้วยเทคนิค Spray Coating และ Plasma Spray Coating พร้อมศึกษาปัจจัยต่างๆ เช่น ผลของ pH ของน้ำเสีย ปริมาณคะตะลิสต์ (ความหนาของฟิล์มไทเทเนียมออกไซด์) ที่ควรจะต้องใช้ ความเข้มของแสงยูวีที่ใช้ในการกระตุ้น ระยะเวลาในการบำบัด ในระบบบำบัดจริง โดยมีเป้าหมายในการลดค่า ซีไอดี ซี และเชื้อโรคในน้ำเสียเพิ่มเติมจากชุดกรองน้ำที่มีไส้กรองที่ขยายตัวและหดได้
- เพื่อประเมิน Carbon Footprint และ Circularity Index เปรียบเทียบกับการบำบัดน้ำเสียก่อนเข้าสู่ระบบที่ใช้งานในปัจจุบัน เมื่อผ่านระบบ Activated Lagoon และเมื่อผ่าน Constructed Wetland ของระบบบำบัดน้ำเมื่อประยุกต์ใช้ PCO เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ

การดำเนินโครงการนี้ คณะผู้วิจัยได้ทำการทดลองประกอบระบบกรองร่วมกับ commercial photocatalytic oxidation (PCO) ขนาด 30 ลูกบาศก์เมตรต่อชั่วโมง ผลการวิเคราะห์เบื้องต้น พบว่า

- ค่าความขุ่นลดลงจาก 26.8 NTU เป็น 2.41 NTU
- ค่า COD ลดลงจาก 29 มก./ล เป็น 25 มก./ล.

ศูนย์เทคโนโลยีโลหะและวัสดุแห่งชาติ และสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ศรีราชา ได้มีความร่วมมือเพื่อพัฒนาระบบบำบัดน้ำเสียขยายผลเป็น 30 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง หรือคิดเป็นประมาณร้อยละ 4 ต่อวัน เพื่อให้ได้น้ำที่มีคุณภาพเทียบเท่าน้ำดิบที่ป้อนเข้าสู่ระบบหรือเป็นไปตามคุณภาพของน้ำปะปา ตามมาตรฐานของการประปาส่วนภูมิภาค และสามารถพัฒนาต่อไปเป็นระบบ Zero Liquid Discharge นอกจากนั้นทางคณะผู้วิจัยจะนำวัสดุไทเทเนียมไดออกไซด์มาเคลือบท่อผ่านน้ำในอุปกรณ์ PCO เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพทำให้ใช้พลังงานน้อย และสามารถบำบัดน้ำได้อย่างรวดเร็ว และจะทำการประเมิน Carbon Footprint และ Circularity Index เปรียบเทียบการบำบัดน้ำเสียก่อนเข้าสู่ระบบบำบัดที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบัน เมื่อผ่านระบบ Activated Lagoon และเมื่อผ่าน Constructed Wetland ตามวัตถุประสงค์ที่ได้กำหนดไว้

ปัจจุบันโครงการอยู่ในระยะการขยายผลจากผลการทดลอง และเก็บข้อมูลในการดำเนินการพัฒนานวัตกรรมจากพื้นที่ดำเนินการเพื่อนำมาใช้เชิงพาณิชย์ให้ได้อีกต่อไป



## การจัดการขยะและของเสีย

บริษัทฯ จะพิจารณาเลือกใช้วิธีการของการจัดการขยะและของเสียตามกรอบของกฎหมายและมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมตามประเภทของของเสีย พร้อมทั้งเลือกวิธีการสร้างผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด เช่น การนำกลับมาใช้ซ้ำ นำกลับมาใช้ใหม่ หรือนำกลับไปรีไซเคิล หรือใช้เป็นวัตถุดิบในการสร้างผลิตภัณฑ์อื่น โดยหากมีความจำเป็นจะต้องกำจัด บริษัทฯ จะพิจารณาเลือกวิธีการ/กระบวนการกำจัดด้วยวิธีที่ถูกต้องและปลอดภัยโดยหน่วยงานที่ได้รับอนุญาต

### 3Rs

- 01 ลดการใช้ (Reduce)
- 02 การใช้ซ้ำ (Reuse)
- 03 นำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle)

### เป้าหมาย

ลดปริมาณการกำจัดของเสียด้วยวิธีฝังกลบด้วยหลัก 3Rs ร้อยละ **1**

### ปริมาณของเสียและวิธีการจัดการ

ในปี 2567 บริษัทฯ มีปริมาณของเสียทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมการดำเนินงาน ทั้งหมด 951.92 ตัน ซึ่งประกอบด้วยกากตะกอน 396.42 ตัน และเป็นขยะทั่วไป 555.50 ตัน โดยบริษัทฯ ให้ความสำคัญในการจัดการกับปริมาณของเสียทั้งหมดที่เกิดขึ้นตามหลัก 3Rs และนำไปกำจัดด้วยวิธีที่ถูกต้องและปลอดภัยโดยหน่วยงานที่ได้รับอนุญาต

พื้นที่ดำเนินการ	ปี 2567 (ตัน)	
	กากตะกอน	ของเสียทั่วไป
สำนักงานใหญ่กรุงเทพฯ		33.98
สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ศรีราชา	316.11	171.07
สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ กบินทร์บุรี	30.04	67.46
สนามกอล์ฟกบินทร์บุรี สปอร์ตคลับ จังหวัดปราจีนบุรี	-	5.57
สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ลำพูน	0.77	24.94
สนามกอล์ฟหริภุญชัย สปอร์ตคลับ จังหวัดลำพูน		
สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ แม่สอด	-	
เจพาร์ค ศรีราชา นิฮอน มูระ จังหวัดชลบุรี	49.50	252.47
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>396.42</b>	<b>555.50</b>

หมายเหตุ : ปี 2567 ดำเนินการเก็บข้อมูลครบทั้ง 8 พื้นที่ดำเนินการเพื่อกำหนดเป็นปีฐาน

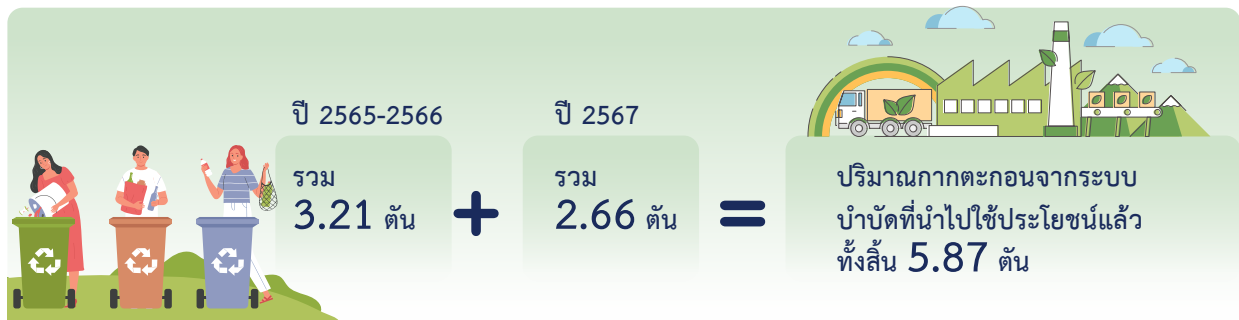
ของเสียหลักที่สำคัญจากกระบวนการดำเนินการของกิจการของบริษัทฯ คือ ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสียภายในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญและการจัดการอย่างถูกหลัก เป็นไปตามมาตรฐานของการจัดการของเสีย ในปี 2567 มีปริมาณกากตะกอนรวมทั้งสิ้น 396.42 ตัน บริษัทฯ มีการดำเนินการจัดการของเสียที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียโดยการนำกากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสียกลับมาใช้ใหม่ โดยการจัดทำโครงการทำสารปรับปรุงดินด้วยไส้เดือนดิน และผลิตภัณฑ์ที่ได้จากโครงการดังกล่าวจะถูกนำกลับมาใช้ประโยชน์ภายในพื้นที่สีเขียวและสนามกอล์ฟภายใต้การดูแลของบริษัทฯ ต่อไป เพื่อให้บรรลุเป้าหมายการลดปริมาณการกำจัดของเสียที่ต้องนำไปฝังกลบให้เป็นศูนย์ (Zero Waste to Landfill)

ในปี 2567 มีปริมาณกากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำมารีไซเคิล ได้ทั้งสิ้น 2.66 ตัน ซึ่งสามารถลดก๊าซเรือนกระจกจากการกำจัดขยะด้วยวิธีการฝังกลบเทียบเท่า 2,113.35 kgCO<sub>2</sub>e (2,664 kg x 0.7933 kgCO<sub>2</sub>e)

## ปริมาณของเสียที่ผ่านกระบวนการ Reuse หรือ Recycle

พื้นที่ดำเนินการ	กากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ตัน)	กากตะกอนที่นำมารีไซเคิล (ตัน)	กากตะกอนที่ส่งกำจัดด้วยวิธีฝังกลบ (ตัน)
สำนักงานใหญ่กรุงเทพฯ	-	-	-
สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ศรีราชา	316.11	1.89	314.22
สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ กบินทร์บุรี	30.04	-	30.04
สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ลำพูน	0.77	0.77	-
สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ แม่สอด	-	-	-
สนามกอล์ฟกบินทร์บุรี สปอร์ตคลับ จังหวัดปราจีนบุรี	-	-	-
สนามกอล์ฟทริภูมย์ กอล์ฟคลับ จังหวัดลำพูน	-	-	-
เจพาร์ค ศรีราชา นิฮอน มูระ จังหวัดชลบุรี	49.50	-	49.50
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>396.42</b>	<b>2.66</b>	<b>393.76</b>

รวมปริมาณกากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปใช้ประโยชน์เพื่อตอบสนองต่อเป้าหมายการลดการฝังกลบของเสียให้เป็นศูนย์โดยใช้หลัก 3Rs ตั้งแต่ปี 2565 - 2567 ทั้งหมดรวมทั้งสิ้น 5.874 ตัน เทียบเท่าการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการฝังกลบ 4,659.84 kgCO<sub>2</sub>e



## โครงการปุยหมักจากขยะอินทรีย์

สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ลำพูน ได้ดำเนินโครงการการใช้ประโยชน์จากขยะอินทรีย์เพื่อนำมาเป็นส่วนผสมของปุ๋ยหมักแทนการส่งกำจัด ซึ่งเป็นขยะอินทรีย์และมูลสัตว์ที่รวบรวมจาก คลับเฮาส์ สนามกอล์ฟพริกฤษชัย กอล์ฟคลับ โครงการเกษตรพอเพียง ดร.เทียม โชควัฒนา และอาคารสำนักงานของบริษัทฯ สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ลำพูน มีปริมาณรวมทั้งสิ้น 2,161.56 กิโลกรัม และสามารถลดก๊าซเรือนกระจกจากการกำจัดขยะด้วยวิธีการฝังกลบเทียบเท่า 1,714.77 kgCO<sub>2</sub>e (2,161.56 kg x 0.7933 kgCO<sub>2</sub>e)



## โครงการ How to ทิ้ง

กิจกรรม “How to ทิ้ง” ยังมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ด้วยความร่วมมือจากพนักงานทุกระดับในการคัดแยกขยะ แล้วนำกลับไปใช้ประโยชน์ตามหลัก 3Rs เพื่อเปลี่ยนขยะให้เป็นประโยชน์ โดยการสร้างความร่วมมือกับองค์กรเอกชนภายนอกภายใต้โครงการของ Recycle Day เพื่อให้การจัดการขยะเป็นระบบและครบวงจร รวมถึงมีมาตรฐานความปลอดภัย และสามารถตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอนใน 2 พื้นที่ดำเนินการของบริษัทฯ คือ สำนักงานใหญ่ และ เจพาร์ค นิฮอน มูระ จังหวัดชลบุรี โดยมีรายละเอียดของการดำเนินงานดังนี้

 <p><b>สมาชิก คัดแยกขยะ</b></p> <p>แยกประเภทตามความเหมาะสม</p>	 <p><b>สมาชิก กดเรียกรถ</b></p> <p>สมาชิกกดเรียกรถด้วยตนเองผ่าน Recycle Day Application</p>	 <p><b>รีไซเคิลเดย์ รับวัสดุ</b></p> <p>ทีมงานเก็บขยะตามจุดนัดหมายพร้อมชั่งปริมาณขยะ และให้คะแนนกับสมาชิก</p>	 <p><b>สมาชิกรับคะแนน สะสม</b></p> <p>สมาชิกตรวจสอบรายการ และคะแนนที่ได้รับผ่าน Recycle Day Application</p>	 <p><b>ส่งวัสดุรีไซเคิล ปลายทาง</b></p> <p>Recycle Day ดำเนินการคัดแยกโดยละเอียดอีกครั้ง เพื่อส่งขยะรีไซเคิลไปยังปลายทางที่เหมาะสม</p>
---	--	--	---	---

จากการดำเนินกิจกรรมเก็บขยะรีไซเคิลจากโครงการ สำนักงานใหญ่ และ เจพาร์ค นิฮอน มูระ จังหวัดชลบุรี ตั้งแต่เริ่มต้นโครงการในเดือน พฤษภาคม - ธันวาคม พ.ศ. 2567 ตามรายละเอียด ดังนี้

พื้นที่เข้าร่วมโครงการ	ปริมาณขยะรวม (กิโลกรัม)
สำนักงานใหญ่พระราม 3	1,440.20
เจพาร์ค นิฮอน มูระ จังหวัดชลบุรี	12,595.90
<b>รวมปริมาณขยะรีไซเคิลที่รวบรวมได้</b>	<b>14,036.10</b>



ในปี 2567 การจัดการของเสีย (ขยะทั่วไป) เพื่อการรีไซเคิลหรือนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ภายใต้โครงการ How to ทิ้ง เป็นปริมาณขยะทั้งสิ้น 14,036.10 กิโลกรัม

จากการดำเนินกิจกรรมเพื่อการใช้ประโยชน์ของเสียตามหลัก 3Rs ที่จะช่วยลดการกำจัดของเสียด้วยวิธีการฝังกลบ โดยปี 2567 บริษัท สามารถนำของเสียกลับมาใช้ประโยชน์จากกิจกรรมต่างๆ ตามหลัก 3Rs ได้ทั้งสิ้น 18,861.66 กิโลกรัม ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 1.98 ของปริมาณของเสียที่เกิดขึ้นทั้งหมดภายในองค์กร และเป็นไปตามเป้าหมายของการลดของเสียที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้

**78**

รายละเอียด	ปริมาณของเสียที่นำกลับมาใช้ประโยชน์ตามหลัก 3Rs
สารปรับปรุงดินด้วยไส้เดือนดินจากตะกอนระบบบำบัดน้ำเสีย (กิโลกรัม)	2,664.00
โครงการ How to ทิ้ง (กิโลกรัม)	14,036.10
การทำปุ๋ยหมักจากขยะอินทรีย์จากมูลวัวและเศษอาหาร (กิโลกรัม)	2,161.56
รวมทั้งสิ้น (กิโลกรัม)	18,861.66
ของเสียที่เกิดขึ้นทั้งหมดในปี 2567 (กิโลกรัม)	949,778.22
สัดส่วนการนำของเสียไปใช้ประโยชน์ตามหลัก 3Rs (ร้อยละ)	1.98

### การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ตามกรอบอนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ที่เชื่อมโยงกับความตกลงปารีสที่มีเป้าหมายการควบคุมอุณหภูมิเฉลี่ยของโลกไม่เกิน 1.5 องศาเซลเซียส นับเป็นปัจจัยที่มีความท้าทายอย่างมากต่อการดำเนินธุรกิจที่ต้องเผชิญกับปัจจัยเสี่ยงต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น ทั้งทางกายภาพจากการเกิดภัยธรรมชาติที่รุนแรง และการเปลี่ยนแปลงระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ทำให้บริษัทฯ ต้องเตรียมความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงความคาดหวังและความต้องการที่เพิ่มขึ้นของลูกค้าปัจจุบันและในอนาคตที่เปลี่ยนแปลงไปจากเดิม ดังนั้น เพื่อตอบสนองความต้องการและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ ให้สามารถจัดการและตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า และกฎระเบียบต่างๆ ที่เปลี่ยนแปลงไป

เพื่อช่วยชะลอการเพิ่มขึ้นของอุณหภูมิโลกและผลกระทบที่จะเกิดขึ้นต่อสิ่งมีชีวิตต่างๆ รวมถึงมนุษย์จากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ที่อาจก่อให้เกิดภัยพิบัติ การสูญพันธุ์ และโรคระบาดที่มีความรุนแรงมากขึ้นในอนาคต หากไม่ได้รับการจัดการเพื่อป้องกันและแก้ไข บริษัทฯ จึงตระหนักและพร้อมให้ความร่วมมือกับทุกภาคส่วนเพื่อช่วยชะลอการเพิ่มขึ้นของอุณหภูมิโลก และสนับสนุนการมุ่งสู่เป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอนของประเทศ บริษัทฯ จึงได้กำหนดเป้าหมายของความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ในปี 2593 และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero Green House Gas Emission) ภายในปี 2608 ตามลำดับ



**เป้าหมาย**





มุ่งมั่นสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ภายในปี 2593

การปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero Emission) ภายในปี 2608

### โครงสร้างการกำกับดูแลบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

บริษัทฯ ได้จัดให้มีโครงสร้างและคณะทำงานที่มีหน้าที่ดูแลด้านการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศรวมถึงการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก โดยจัดให้มีคณะกรรมการด้านธรรมาภิบาลและบริหารความเสี่ยง ที่มีหน้าที่ดูแลให้บริษัทมีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ซึ่งรวมถึงการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และมีคณะกรรมการความยั่งยืนกิจการ ทำหน้าที่ในการกำหนดกลยุทธ์ในการบริหารจัดการด้านความยั่งยืน พร้อมทั้งดูแลการปฏิบัติงานตามแผน และมีคณะทำงานด้านความยั่งยืนเป็นคณะทำงานด้านการบริหารจัดการต่างๆ เกี่ยวกับการจัดการด้านความยั่งยืนให้มีประสิทธิภาพ ซึ่งรวมถึงการบริหารจัดการด้านการใช้พลังงาน การจัดการของเสีย และกิจกรรมสนับสนุนอื่นๆ อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เกิดผลกระทบด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้น้อยที่สุด รายละเอียดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยเพิ่มเติม แสดงไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2567 (แบบ 56 - 1 One Report) หัวข้อ ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

### แนวทางการบริหารจัดการด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการและดำเนินกิจการให้สอดคล้องกับกับทิศทางการดำเนินงานของธุรกิจในอนาคต เพื่อมุ่งสู่ธุรกิจพลังงานสะอาดและสังคมคาร์บอนต่ำ โดยให้ความสำคัญต่อการศึกษาและเพิ่มการลงทุนในธุรกิจใหม่ๆ ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมมากยิ่งขึ้น พร้อมทั้งการปรับกระบวนการดำเนินงานโดยให้ความสำคัญของความร่วมมือจากทุกภาคส่วนในลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ภายใต้กลยุทธ์ “วัด ลด ชดเชย” เพื่อตอบสนองและมุ่งสู่เป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ในอนาคต

#### กลยุทธ์การจัดการก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

- วัด

คำนวณปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทฯ ในพื้นที่ที่บริษัทฯ มีอำนาจในการควบคุมการบริหาร
- ลด

เพิ่มประสิทธิภาพและบริหารจัดการกระบวนการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพเพื่อลดการใช้ทรัพยากรและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
- ชดเชย

ดำเนินกิจกรรมการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกหรือการเพิ่มการกักเก็บคาร์บอนเพื่อชดเชยปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกส่วนที่เหลือของบริษัทฯ เพื่อมุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน



#### เป้าหมาย ปี 2567

รายงานและเปิดเผยปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในทุกพื้นที่ภายใต้การบริหารจัดการของบริษัทฯ 100% เพื่อกำหนดเป็นปีฐาน

ตั้งแต่ปี 2565 จนกระทั่งในปัจจุบัน บริษัทฯ ได้จัดทำข้อมูลคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร ปีละ 1 ครั้ง โดยอ้างอิงวิธีการตาม องค์กรบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ในปี 2567 นี้ มีการเก็บข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งหมดจำนวน 8 พื้นที่ ครอบคลุมพื้นที่สำนักงาน พื้นที่สวนอุตสาหกรรม สนามกอล์ฟ และพื้นที่เช่าอื่นๆ ของบริษัทฯ ครอบคลุมพื้นที่เป็นครั้งแรก ซึ่งจะใช้กำหนดเป็นปีฐานในการกำหนดเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้พิจารณาคัดเลือกกิจกรรมที่มีนัยสำคัญ (วันที่ 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2567) และนำมาประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่นๆ (ประเภทที่ 3) โดยกำหนดเกณฑ์ในการประเมินความมีนัยสำคัญของการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อม (Scope 3) ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณา	คำอธิบาย
แหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Source of GHG)	องค์กรมีแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกนี้หรือไม่
ขนาด (Magnitude or Size)	เป็นกิจกรรมการปล่อยหรือดูดกลับก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมซึ่งถูกสันนิษฐานว่ามีปริมาณการปล่อยหรือดูดกลับก๊าซเรือนกระจกในปริมาณมากอย่างมีนัยสำคัญ
ระดับของแรงจูงใจ (Level of influence (Reduction of potential))	เป็นกิจกรรมการปล่อยหรือดูดกลับก๊าซเรือนกระจกที่องค์กรมีความสามารถในการตรวจติดตามและลดปริมาณการปล่อยหรือดูดกลับก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมนั้น (ตัวอย่างเช่น เป็นกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการประเมินประสิทธิภาพพลังงาน การออกแบบเชิงนิเวศเศรษฐกิจ เกี่ยวข้องกับข้อตกลงที่มีกับลูกค้า เกี่ยวข้องกับข้อกำหนดขอบเขตงานจากผู้ว่าจ้าง)
ความเสี่ยง หรือ โอกาส (Risk or opportunity)	เป็นกิจกรรมการปล่อยหรือดูดกลับก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมซึ่งมีส่วนทำให้องค์กรได้รับความเสี่ยง (ตัวอย่างของความเสี่ยงที่มีความเชื่อมโยงกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เช่น ความเสี่ยงทางการเงิน ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบข้อบังคับ ความเสี่ยงตลอดห่วงโซ่อุปทาน ความเสี่ยงเกี่ยวกับสินค้าและลูกค้า ความเสี่ยงเกี่ยวกับการดำเนินคดี และ ความเสี่ยงด้านชื่อเสียง) หรือได้รับโอกาสต่างๆ ทางธุรกิจ (เช่น การเข้าสู่ช่องทางตลาดใหม่ การเข้าสู่ระบบธุรกิจในรูปแบบใหม่)
แนวทางเฉพาะเจาะจงสำหรับอุตสาหกรรม (Sector Guidance)	เป็นกิจกรรมการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่ถูกถือว่าเป็นนัยสำคัญสำหรับอุตสาหกรรมที่กำลังพิจารณา ตามที่กำหนดไว้ในคู่มือหรือแนวทางที่เฉพาะเจาะจงสำหรับอุตสาหกรรมนั้น
การจ้างบุคคลหรือหน่วยงานภายนอก (Outsourcing)	เป็นกิจกรรมการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมที่เกิดจากการจ้างบุคคลหรือหน่วยงานภายนอกเข้ามาดำเนินกิจกรรมที่ถือว่าเป็นกิจกรรมหลักในการดำเนินธุรกิจขององค์กร
การมีส่วนร่วมของพนักงาน (Employee engagement)	เป็นกิจกรรมการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมที่สามารถส่งเสริมให้เกิดการกระตุ้นให้พนักงานมีส่วนร่วมในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกผ่านการลดการใช้พลังงาน หรือการทำงานร่วมกันเป็นทีมภายใต้หลักคิดที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (เช่น การสร้างแรงจูงใจในการอนุรักษ์พลังงาน การเดินทาง โดยใช้รถร่วมกัน การประเมินราคาคาร์บอนภายในองค์กร เป็นต้น)

ที่มา : หัวข้อที่ 12 ข้อกำหนดในการคำนวณและรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร พิมพ์ครั้งที่ 7 (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 5, มกราคม 2564)

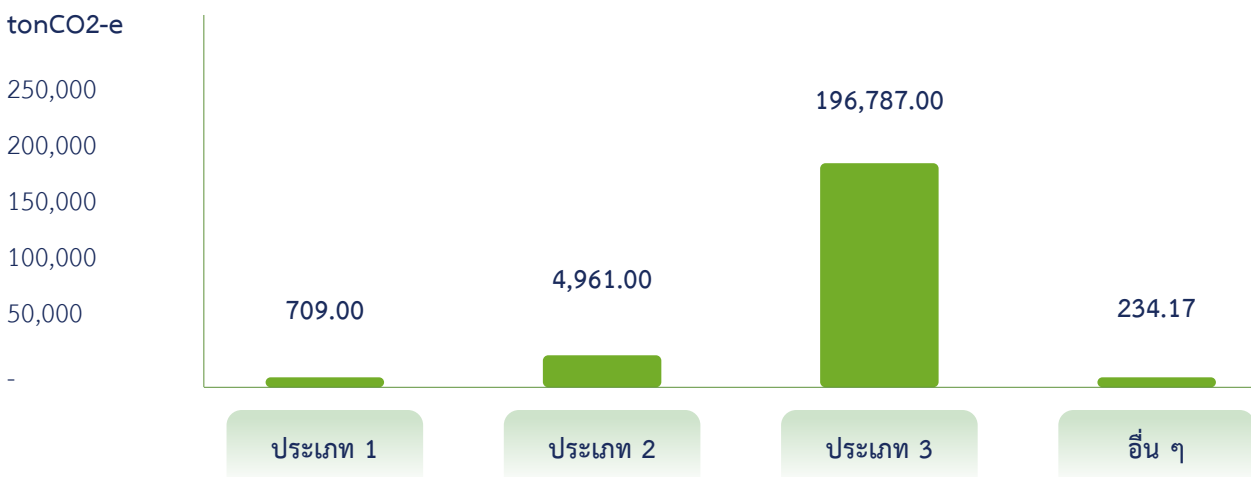


ผลจากพิจารณาคัดเลือกกิจกรรมที่มีนัยสำคัญเพื่อนำมาประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่นๆ (ประเภทที่ 3) พบว่ามีกิจกรรมที่มีนัยสำคัญของการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่นๆ (ประเภทที่ 3) ของบริษัทฯ จำนวน 2 กิจกรรม ได้แก่

- Category 3 : การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับเชื้อเพลิงและพลังงาน (Fuel-and energy-related activities)
- Category 5 : ของเสียที่เกิดจากกิจกรรมในองค์กร (Waste generated in operations)

### ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

พื้นที่ดำเนินกิจการ	ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (หน่วย : Ton Co2e)			
	ขอบเขตที่ 1	ขอบเขตที่ 2	ขอบเขตที่ 3	อื่นๆ
สำนักงานใหญ่กรุงเทพฯ	112.46	104.89	75.38	157.78
สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ศรีราชา จังหวัดชลบุรี	178.33	1,327.00	191,420.10	15.24
สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ กบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี	270.21	1,900.83	554.33	48.09
สนามกอล์ฟกบินทร์บุรี สปอร์ตคลับ จังหวัดปราจีนบุรี	-	-	-	-
สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ลำพูน จังหวัดลำพูน	128.16	924.68	369.69	6.62
สนามกอล์ฟทริกลูชัย สปอร์ตคลับ จังหวัดลำพูน	-	-	-	-
สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ แม่สอด จังหวัดตาก	18.02	58.18	20.48	1.06
เจฟาร์ค ศรีราชา นิฮอน มูระ จังหวัดชลบุรี	1.61	645.39	4,346.28	5.38
<b>รวมปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของ</b>	<b>708.79</b>	<b>4,960.97</b>	<b>196,786.27</b>	<b>234.17</b>
<b>รวมปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรทั้งหมด (ขอบเขตที่ 1 + 2 + 3)</b>	<b>202,690.20</b>			



บริษัทฯ ได้แต่งตั้ง บริษัท อีซีอีอี จำกัด เป็นผู้ทวนสอบ ซึ่งเป็นผู้ทวนสอบที่ได้รับการขึ้นทะเบียนกับองค์กรบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) โดยใช้รูปแบบการทวนสอบแบบจำกัด (Limited Assurance) และได้รับการรับรองปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ปล่อยออกมาจากกิจกรรมต่างๆ ขององค์กรหรือคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร จากองค์กรบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)



- ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ต่อหน่วย (Carbon intensity) Scope 1+2 = **0.7467** TonCo2e/ไร่
- ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ต่อหน่วย (Carbon intensity) Scope 1+2+3 = **26.6611** TonCo2e/ไร่



นอกจากการกำหนดเป้าหมายเพื่อมุ่งสู่การเป็นกลางทางคาร์บอนในปี 2593 และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ในปี 2608 บริษัทฯ ยังได้วางกรอบและแนวทางในการดำเนินกิจการเพื่อเป็นกลยุทธ์ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่ตอบสนองต่อเป้าหมายของบริษัทฯ



## กิจกรรมลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

บริษัทฯ ส่งเสริมให้สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ มีการใช้พลังงานทดแทนเพิ่มมากขึ้น ปัจจุบัน ในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ศรีราชา มีการใช้พลังงานแสงอาทิตย์เพิ่มเติมทั้งการติดตั้งแบบบนหลังคา (Solar Rooftop) และแบบพ่นลอยน้ำ (Solar Floating) นอกจากการใช้ไฟฟ้าที่ผลิตได้จากเชื้อเพลิงฟอสซิล และซื้อไฟฟ้าจากการไฟฟ้า พร้อมทั้งจัดให้มีระบบแบตเตอรี่กักเก็บพลังงาน (Battery Energy Storage System : BESS) ขนาด 500 กิโลวัตต์ ในปี 2567 มีการติดตั้งระบบโซลาร์เซลล์ทั้งหมดทั้งในส่วนของบริษัทฯ และในส่วนที่สถานประกอบการติดตั้งเอง รวมกำลังการผลิตติดตั้ง 28,431.18 กิโลวัตต์ เพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้าร้อยละ 35.63 ซึ่งสามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการใช้ไฟฟ้าของ บริษัทฯ ได้ทั้งสิ้น 16,183.03 kgCO<sub>2</sub>e

### การติดตั้งโซลาร์เซลล์ภายในโครงการ

ลำดับ	สถานที่ตั้งและประเภทโครงการ	กำลังการผลิตติดตั้ง (กิโลวัตต์)	ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งสิ้น (kgCO <sub>2</sub> e)
1	อาคารสำนักงานของบริษัทฯ	96.93	55.17
2	พื้นที่ให้เช่าของบริษัทฯ	9,342.28	5,317.63
6	ผู้ประกอบการ	18,013.17	10,253.10
7	Solar Floating	478.80	272.53
8	ระบบ BESS (Battery Energy Storage Systems)	500.00	284.60
รวมทั้งหมด		28,431.18	16,183.03

### การส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน

พลังงานแสงอาทิตย์ คือ พลังงานทดแทนที่ได้จากธรรมชาติถือเป็นพลังงานสะอาดที่สามารถนำมาใช้งานได้อย่างไม่จำกัด และไม่ก่อให้เกิดมลพิษหรือส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยสามารถนำเอาพลังงานที่ได้จากแสงอาทิตย์ไปใช้ประโยชน์ได้ในกระบวนการผลิตไฟฟ้า รวมถึงทดแทนการใช้พลังงานไฟฟ้าที่ผลิตจากเชื้อเพลิงฟอสซิลได้ ดังนั้น บริษัทฯ จึงส่งเสริมให้สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์มีการใช้พลังงานทดแทนในกิจกรรมการดำเนินงานขององค์กรด้วยนวัตกรรมโซลาร์เซลล์ โดยในปี 2567 นี้ สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ กบินทร์บุรี และ สนามกอล์ฟกบินทร์บุรี สปอร์ตคลับ จังหวัดปราจีนบุรี ได้ดำเนินการติดตั้งโซลาร์เซลล์บนหลังคา (Solar Rooftop) เพื่อทดแทนการใช้พลังงานไฟฟ้าจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคในพื้นที่อาคารสำนักงานของสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ กบินทร์บุรี และสนามไทรพ์ และอาคารซ่อมบำรุงที่สนามกอล์ฟกบินทร์บุรี สปอร์ตคลับ โดยจะสามารถดำเนินการเปิดใช้งานได้ในปี 2568 รายละเอียด ดังนี้

พื้นที่ติดตั้งเซลล์พลังงานแสงอาทิตย์	กำลังไฟฟ้าต่อกิโลวัตต์สูงสุด (kWp.DC)	จำนวนแผงโซลาร์เซลล์ (แผง)	ขนาดพื้นที่ติดตั้ง (ตารางเมตร)
อาคารสำนักงาน สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ กบินทร์บุรี	5.63	9	25
สนามไทรพ์ สนามกอล์ฟกบินทร์บุรี สปอร์ตคลับ	51.25	82	229
อาคารซ่อมบำรุง สนามกอล์ฟ กบินทร์บุรี สปอร์ตคลับ	31.25	50	140

ผลประโยชน์จากการดำเนินโครงการติดตั้งระบบโซลาร์เซลล์อาคารสำนักงานสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ กบินทร์บุรี สนามกอล์ฟกบินทร์บุรี สपोर्टคลับ

มาตรการประหยัดพลังงาน	ผลตอบแทนด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากร	
	พลังงานไฟฟ้า (กิโลวัตต์-ชั่วโมง/ปี)	ลดการปล่อยก๊าซ เรือนกระจก (TonCO2e/ปี)
อาคารสำนักงาน สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ กบินทร์บุรี	7,369.0	4.489
สนามไทรพ์ สนามกอล์ฟกบินทร์บุรี สपोर्टคลับ	42,156.60	25.686
อาคารซ่อมบำรุง สนามกอล์ฟ กบินทร์บุรี สपोर्टคลับ	67,996	41.429
<b>รวมผลประโยชน์ทั้งสิ้น</b>	<b>117,521.60</b>	<b>71.60</b>

### กิจกรรมส่งเสริมความร่วมมือและความตระหนักรู้ในการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ โครงการ Care The Bear



ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก  
**12,341.15** KgCO<sub>2</sub>e  
เทียบเท่ากับการดูดซับ CO<sub>2</sub>/ปี  
ของต้นไม้จำนวน **1,371** ต้น

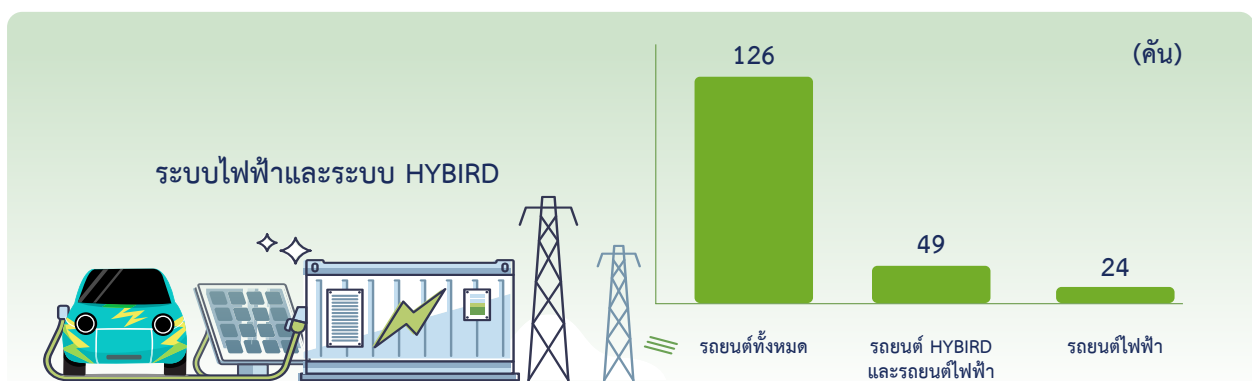
บริษัทฯ ได้ร่วมเข้าโครงการ Care the Bear ผ่านกิจกรรม Town Hall เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานทั้งที่ประจำอยู่ที่สำนักงานกรุงเทพฯ และสำนักงานสาขาได้มีโอกาสในการพบผู้บริหาร รวมถึงเป็นโอกาสให้พนักงานสามารถสอบถามถึงทิศทางการดำเนินธุรกิจ หรือข้อสงสัยต่างๆ กับทางผู้บริหารได้โดยตรง ผ่านรูปแบบการจัดกิจกรรมทั้ง Onsite และ Online เพื่อลดการ

เดินทางของพนักงานประจำที่อยู่อำเภอสำนักงานสาขา ในปี 2567 บริษัทฯ มีการจัดกิจกรรม Town Hall ทั้งสิ้นจำนวน 5 ครั้ง ซึ่งสามารถลดก๊าซเรือนกระจกจากการจัดกิจกรรม โดยการลดการเดินทางของพนักงานในการเข้าร่วมกิจกรรมได้ทั้งสิ้นจำนวน 12,341.15 kgCO<sub>2</sub>e เทียบเท่ากับการดูดซับคาร์บอนต่อปี ของต้นไม้ได้จำนวน 1,371 ต้น

Care The Bear	ปี 2567	ปี 2566
ปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ที่ลดได้ (KgCO <sub>2</sub> e)	12,341.15	13,773.08
เทียบเท่าการดูดซับคาร์บอนไดออกไซด์ต่อปีของต้นไม้ (ต้น)	1,371	1,531

### การใช้รถยนต์พลังงานสะอาด

บริษัทฯ ยังคงส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาดอย่างต่อเนื่อง ซึ่งรวมถึงการปรับเปลี่ยนรถยนต์ระบบสันดาปเชื้อเพลิงประเภทน้ำมันมาเป็นการใช้รถระบบไฮบริด หรือ ระบบไฟฟ้า เพื่อลดการใช้พลังงาน รวมถึงช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรงจากกิจกรรมการเดินทางของบริษัทฯ ในปี 2567 บริษัทฯ มีรถยนต์ระบบไฮบริดและไฟฟ้าเป็นจำนวนทั้งสิ้น 49 คัน คิดเป็นร้อยละ 38.89



## โครงการการจัดการขยะรีไซเคิล “How to ทิ้ง”

จากการดำเนินกิจกรรม “How to ทิ้ง” ที่สร้างด้วยความร่วมมือจากพนักงานทุกระดับในการคัดแยกขยะ แล้วนำกลับไปใช้ประโยชน์ตามหลัก 3Rs เพื่อเปลี่ยนขยะให้เป็นประโยชน์ โดยการสร้างความร่วมมือกับองค์กรเอกชนภายนอกภายใต้โครงการของ Recycle Day ซึ่งในปี 2567 นี้ รวมประสิทธิภาพของการจัดการของเสียเพื่อการรีไซเคิลหรือนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ได้ทั้งสิ้นเท่ากับ 14,036.10 กิโลกรัม ซึ่งสามารถเทียบเคียงการลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ 53,030 KgCO<sub>2</sub>e หรือเทียบเคียงค่าการดูดซับคาร์บอนไดออกไซด์ของพรรณไม้พื้นเมืองโตช้า 1 ต้นใน 1 ปี จำนวน 5,582 ต้น



โครงการ “HOW TO ทิ้ง” การคัดแยกขยะก่อนทิ้ง ของบริษัทฯ ที่ดำเนินการเก็บและรวบรวมขยะรีไซเคิลจากสำนักงานใหญ่ กรุงเทพฯ และ เจพาร์ค ศรีราชา นิฮอน มูระ จังหวัดชลบุรี ได้ดำเนินการขอการรับรองผลการประเมินปริมาณการลดก๊าซเรือนกระจกโครงการด้านการจัดการของเสีย หัวข้อ การคัดแยกขยะเพื่อการรีไซเคิล และได้รับการรับรองผลการประเมินปริมาณการลดก๊าซเรือนกระจก ภายใต้โครงการสนับสนุนกิจกรรมลดก๊าซเรือนกระจก (Low Emission Support Scheme: LESS) ขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) ซึ่งช่วงเวลาการขอรับรองตั้งแต่ 1 พฤษภาคม - 31 ธันวาคม 2567 ซึ่งเทียบเท่าการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ 53.03 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า

## กิจกรรมสัมมนาประจำปี 2567

การจัดสัมมนาประจำปี 2567 อยู่ภายใต้แนวคิด “Green ดี Me สุข” ที่มุ่งเน้นและส่งเสริมการสร้างคามยั่งยืนด้วยการปลูกฝังจิตสำนึกต่อความรับผิดชอบต่อและการบริโภคทรัพยากรอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำเสื้อยืดคอกกลมที่ผลิตจากผ้าไมโครพลาสติกที่เป็นเส้นใยที่ได้จากขวดพลาสติก โดยใช้ส่วนผสมของผ้า Cotton ร้อยละ 60 และใช้ผ้าไมโครพลาสติกรีไซเคิลอีกร้อยละ 40 ซึ่งเสื้อ 1 ตัว จะใช้ขวดพลาสติกทั้งหมดจำนวน 11 ขวด และในปี 2567 บริษัทฯ ได้จัดทำเสื้อในกิจกรรมสัมมนาประจำปี จำนวน 300 ตัว ซึ่งจากกิจกรรมดังกล่าว บริษัทฯ สามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ทั้งสิ้น จำนวน 292.02 กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (Carbon Footprint Product)

รายการ	น้ำหนักต่อเสื้อ 1 ตัว (กิโลกรัม)	Emission Factor (KgCo <sub>2</sub> e/หน่วย)	ปริมาณการปลดปล่อย CO <sub>2</sub> KgCo <sub>2</sub> e/1 ตัว
ขยะของเสียฝักรวม	0.187	2.3200	0.4338
PET (Botte Grade)	0.187	2.8854	0.5396
ลดปริมาณการปลดปล่อยคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า			0.9734
ลดปริมาณการปลดปล่อยคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าทั้งสิ้น จากการผลิตเสื้อ 300 ตัว			292.02



จากการทำกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมการลดผลกระทบและการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ในปี 2567 นี้ บริษัทฯ สามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ทั้งสิ้น จำนวน 65,718.34 กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า

กิจกรรม	ปริมาณการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (KgCO2e)	
	ปี 2567	ปี 2566
ติดตั้งโซลาร์เซลล์ภายในโครงการ	55.17	55.17
Care The Bear	12,341.15	13,773.08
How To ที่นั่ง	53,030.00	2,111.00
เชื้อสัมมนาประจำปี 2567 จากขวดพลาสติก	292.02	198.21
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>65,718.34</b>	<b>16,137.46</b>

## คุณภาพอากาศและมลภาวะเสียง

การดำเนินงานของบริษัทฯ จะไม่มีกิจกรรมที่ปล่อยมลพิษทางอากาศที่มาจากการดำเนินธุรกิจ หรือกิจกรรมทางธุรกิจโดยตรง รวมถึงไม่มีอำนาจในการบริหารโรงงานที่อยู่ในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ได้ แต่บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญในการติดตามเพื่อควบคุมคุณภาพสิ่งแวดล้อมด้วยการตรวจวัดคุณภาพอากาศในพื้นที่อ่อนไหวและพื้นที่ชุมชนโดยรอบสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ เพื่อเป็นการเฝ้าระวังผลกระทบที่จะเกิดขึ้นต่อผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ



### เป้าหมาย :

1. ไม่มีเหตุการณ์ละเมิดกฎหมายและระเบียบข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อม
2. ค่าตัวชี้วัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมอยู่ในเกณฑ์ที่มาตรฐานกำหนด

บริษัทฯ ได้กำหนดความถี่และสถานีในการตรวจวัดเป็นไปตามที่ได้กำหนดไว้ในมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ของรายงานวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ที่กำหนดให้มีการตรวจวัดทุก 6 เดือน รวมถึงจัดทำรายงานการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียได้ว่า บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการจัดการผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมและติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อมอย่างจริงจัง ทำให้สามารถตอบสนองและแก้ไขปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมในพื้นที่สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ได้อย่างทันทั่วทั้ง

วิธีการในการตรวจวัดคุณภาพอากาศในบรรยากาศ จะดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 10 พ.ศ. 2538 และฉบับที่ 21 พ.ศ. 2544 และตามวิธีการสากลที่ยอมรับทั่วไป คือ U.S.EPA หรือ APHA Intersociety Committee; Method of Air Sampling and Analysis โดยดำเนินการตรวจวัดแบบ 3 วันต่อเนื่อง ครอบคลุมวันหยุดและวันทำการ

ปี 2567 การตรวจวัดคุณภาพอากาศในบรรยากาศ ตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 24 พ.ศ. 2547 เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไป ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 33 พ.ศ. 2552 เรื่อง กำหนดมาตรฐานค่าก๊าซไนโตรเจนไดออกไซด์ในบรรยากาศโดยทั่วไป และประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 พ.ศ. 2538 และฉบับที่ 21 พ.ศ. 2544 เรื่อง กำหนดมาตรฐานค่าก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ในบรรยากาศโดยทั่วไปในเวลา 1 ชั่วโมง พบว่า สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ศรีราชา กบินทร์บุรี และลำพูน มีผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศ ดังนี้



พารามิเตอร์	ค่ามาตรฐาน	ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศ
TSP (mg/m <sup>3</sup> )	ไม่เกิน 0.33 มิลลิกรัม/ลิตร	ไม่เกินค่ากำหนดตามเกณฑ์มาตรฐาน ในทุกพื้นที่
NO <sub>2</sub> (ppm)	ไม่เกิน 0.17 ส่วนในล้านส่วน	
SO <sub>2</sub> เฉลี่ย 1 ชั่วโมง (ppm)	ไม่เกิน 0.3 ส่วนในล้านส่วน	
SO <sub>2</sub> เฉลี่ย 24 ชั่วโมง (ppm)	ไม่เกิน 0.12 ส่วนในล้านส่วน	

ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศในบรรยากาศของทุกสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ พบว่า ตัวชี้วัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมอยู่ในเกณฑ์ที่มาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด และเป็นไปตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม โดยไม่มีเหตุการณ์ละเมิดกฎหมายและระเบียบข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ รวมถึงไม่มีข้อร้องเรียนที่ได้รับจากชุมชนโดยรอบพื้นที่สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ เกี่ยวกับการละเมิดกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อมแต่อย่างใด

นอกจากการเฝ้าระวังคุณภาพอากาศที่มีโอกาสในการเกิดผลกระทบต่อชุมชนโดยรอบพื้นที่สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ แล้ว บริษัทฯ ยังได้จัดให้มีการตรวจวัดระดับเสียงโดยทั่วไป ที่จัดตั้งสถานีตรวจวัดไว้ในพื้นที่อ่อนไหวบริเวณใกล้เคียงพื้นที่สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ที่เป็นพื้นที่ที่ต้องการความสงบ และเพื่อเป็นการติดตามและเฝ้าระวังผลกระทบที่จะเกิดขึ้นต่อพื้นที่อ่อนไหวดังกล่าวด้วย โดยวิธีการตรวจวัดระดับเสียงโดยทั่วไปจะดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 15 พ.ศ. 2540 เรื่อง กำหนดมาตรฐานระดับเสียงโดยทั่วไป โดยมีรายละเอียดวิธีการตรวจวัดระดับเสียง โดยมีรายละเอียดดังนี้

พารามิเตอร์	วิธีการตรวจวัด	รายละเอียดการตรวจวัด	ค่ามาตรฐาน
ระดับเสียงโดยทั่วไป (Leq 24 hr.)	Integrated Sound Level Meter	การตรวจวัดระดับเสียงจะทำการใช้เครื่องมือตรวจวัดระดับเสียงชนิด Integrated Sound Level Meter โดยวัดค่าระดับเสียง เฉลี่ย 1 ชั่วโมง (Leq1 hr.) ต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง เป็นเวลา 3 วันต่อเนื่อง	ไม่เกิน 70 dB(A)
ระดับเสียงเฉลี่ยกลางวัน-กลางคืน (Ldn)	Integrated Sound Level Meter	ใช้เครื่องมือตรวจวัดระดับเสียงชนิด Integrated Sound Level Meter โดยวัดค่าระดับเสียงเฉลี่ย 1 ชั่วโมง (Leq 1 hr.) จากนั้น นำค่ามาคำนวณเป็นระดับเสียงกลางวัน - กลางคืน (Ldn)	N/A

สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ที่มีการดำเนินการตรวจวัดระดับเสียง สามารถควบคุมจัดการระดับเสียงให้อยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด และที่สำคัญไม่มีข้อร้องเรียนเรื่องมลภาวะเสียงรบกวนจากพื้นที่ชุมชนโดยรอบในทุกพื้นที่ ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้

## การส่งเสริมความหลากหลายทางชีวภาพ

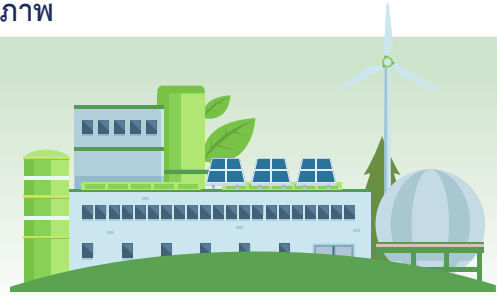
บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการปกป้องและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายหรือผลกระทบต่อทั้งระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพ แม้ว่าในการดำเนินธุรกิจการพัฒนาสวนอุตสาหกรรมและพัฒนาอสังหาริมทรัพย์เชิงพาณิชย์จะมีผลกระทบเชิงบวก ที่ส่งเสริมให้การเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศ เกิดการจ้างงาน และการกระจายรายได้ไปสู่ชุมชน แต่การใช้ประโยชน์ที่ดินดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อความหลากหลายทางชีวภาพและระบบนิเวศในพื้นที่ ทำให้เกิดการขาดสมดุลและความสมบูรณ์ของทรัพยากรในพื้นที่ไป ดังนั้น บริษัทฯ จึงมีความมุ่งมั่นต่อการพัฒนาสวนอุตสาหกรรมและอสังหาริมทรัพย์ให้เป็นเมืองที่มีความสมดุลระหว่างการเติบโตทางเศรษฐกิจกับการดูแลรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมและสังคม ให้เป็นไปตามนโยบายการพัฒนาความยั่งยืนของบริษัทฯ ที่ว่า บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงการใช้ทรัพยากรอย่าง คุ่มค่า ควบคุม และลดผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจต่อระบบนิเวศความหลากหลายทางชีวภาพ และสามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ รวมทั้ง บริษัทฯ ได้ยึดหลักเกณฑ์การเป็นเมือง

อุตสาหกรรมเชิงนิเวศ มาพิจารณาเพื่อบริหารจัดการสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ประกอบกับการพิจารณาไม่ร่วมทุนหรือพัฒนาโครงการในพื้นที่ที่มีความเสี่ยงและผลกระทบในระดับสูงที่จะมีผลกระทบต่อแหล่งที่มีความสำคัญทางประวัติศาสตร์ มรดกโลก รวมถึงแหล่งที่จะส่งผลกระทบต่อสิ่งมีชีวิตหายากหรือใกล้สูญพันธุ์ ซึ่งจะใช้หลักเกณฑ์อ้างอิงตาม Red Lists ของ IUCN

### แนวทางการบริหารจัดการด้านความหลากหลายทางชีวภาพ



**เป้าหมาย :**  
มีสัดส่วนพื้นที่สีเขียวต่อพื้นที่ทั้งหมด  
ของสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ไม่น้อยกว่า  
ร้อยละ **10** ของพื้นที่ทั้งหมด



เพื่อสร้างความมั่นใจในการดำเนินงานควบคู่ไปกับการเติบโตทางธุรกิจของบริษัทฯ ที่อาจจะมีผลกระทบและส่งผลต่อทรัพยากรธรรมชาติที่มีอยู่เดิม รวมถึงความหลากหลายทางชีวภาพ และเพื่อลดความเสี่ยงต่อการเกิดผลกระทบเชิงลบ บริษัทฯ ได้นำหลักการบรรเทาผลกระทบด้านความหลากหลายทางชีวภาพในทุกลำดับขั้น (Mitigation Hierarchy) มาเป็นกรอบในการป้องกันความเสี่ยงและดำเนินการสร้างและฟื้นฟูคืนความหลากหลายทางชีวภาพที่สอดคล้องกับแนวคิดของ IUCN (International Union for Conservation of Nature) ประกอบไปด้วย 4 แนวทาง คือ หลีกเลี่ยง ลดผลกระทบ ฟื้นฟู และการชดเชย

<p><b>IUCN Mitigation Hierarchy Policy</b></p>	<p><b>หลีกเลี่ยง</b> ประเมินผลกระทบทางลบ ทั้งทางตรง และทางอ้อม เพื่อหลีกเลี่ยงกิจกรรมทางธุรกิจส่งต่อความหลากหลายทางชีวภาพ</p>	<p><b>การลดผลกระทบ</b> ลดการรบกวนหรือลดระยะเวลาของความรุนแรงและขอบเขตของผลกระทบทางลบ จากกิจกรรมที่ไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้</p>	<p><b>การฟื้นฟู</b> พัฒนาและให้ความสำคัญกับการฟื้นฟูระบบนิเวศที่เสื่อมโทรมจากกิจกรรมทางธุรกิจผ่านโครงการต่างๆ</p>	<p><b>การชดเชย</b> สร้างแผนพัฒนาและชดเชยผลกระทบทางลบต่อความหลากหลายทางชีวภาพที่สูญเสียหรือถูกรบกวน</p>
--	---	--	---	--

<p><b>กิจกรรม/โครงการที่ดำเนินการ</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประกาศนโยบายความยั่งยืนของบริษัทฯ ที่จะลดผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจต่อระบบนิเวศความหลากหลายทางชีวภาพ</li> <li>ประกาศจรรยาบรรณคู่ค้า (SUPPLIER CODE OF CONDUCT) ของกลุ่มบริษัทฯ โดยให้มีจริยธรรมในการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อหลีกเลี่ยงและลดผลกระทบ (MINIMIZATION) จากการดำเนินงานของคู่ค้าและผู้รับเหมา ต่อความหลากหลายทางชีวภาพ</li> <li>รักษาระบบนิเวศป่าไม้และความหลากหลายทางชีวภาพดั้งเดิมของพื้นที่ พร้อมรักษาและเพิ่มพื้นที่สีเขียวภายในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ในการมุ่งไปสู่การเป็นเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ</li> <li>อนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพและนิเวศวิทยานบนบกและในน้ำ โดยความร่วมมือระหว่างบริษัทฯ และหน่วยงานส่วนท้องถิ่น</li> <li>สนับสนุนและส่งเสริมผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มให้มีส่วนร่วมในการดูแล พื้นที่อนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพในพื้นที่สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์</li> </ul>
---	--

## การติดตามการส่งเสริมความหลากหลายทางชีวภาพ

พื้นที่สวนอุตสาหกรรมที่อยู่อาศัยจากการบริหารของบริษัทฯ และถูกกำหนดให้มาตรการในการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านความหลากหลายทางชีวภาพและนิเวศแหล่งน้ำที่ระบุไว้ในรายงานวิเคราะห์ผลกระทบของโครงการ พร้อมทั้งให้มีการติดตามตรวจสอบการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบดังกล่าว พร้อมติดตามผลการดำเนินงานและสั่งให้แก่หน่วยงานราชการที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องในการติดตาม จำนวน 2 ครั้งต่อปี ซึ่งรายละเอียดการปฏิบัติในปี 2567 สามารถสรุปได้ดังนี้

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติจริง	ปัญหาและแนวทางการแก้ไขในปี 2567
<b>โครงการสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ กบินทร์บุรี</b>			
นิเวศวิทยาบนบก	<ul style="list-style-type: none"><li>ปลูกสร้างสวนป่า เนื้อที่ 472 ไร่</li><li>ปรับปรุงสวนสาธารณะ เนื้อที่ 50 ไร่</li><li>ปลูกป่าในพื้นที่ของสวนราชการที่อยู่ใกล้เคียง อีกประมาณ 300 ไร่</li><li>ใช้พืชพันธุ์ไม้ถิ่นเดิมมาปลูกเสริมในบางบริเวณ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>โครงการได้ดำเนินการปลูกสร้างสวนป่าตามมาตรการกำหนดตั้งแต่ปี 2536 เป็นต้นมา และปัจจุบันพื้นที่สวนป่าอยู่ในความรับผิดชอบของ มทบ.12</li><li>โครงการได้จัดสร้างสวนสาธารณะบริเวณพรหมสถานท่าวมหาพรหม โดยมีเนื้อที่ 50 ไร่ ตามที่มาตรการกำหนดเรียบร้อยแล้ว</li><li>โครงการได้ปลูกป่าในพื้นที่ของโครงการและสวนราชการ ตามมาตรการกำหนดเรียบร้อยแล้ว ตั้งแต่ปี 2536 และนอกจากนี้ ยังได้จัดให้มีพื้นที่สีเขียวตามพื้นที่ต่างๆ ของโครงการด้วย</li><li>โครงการได้ใช้พืชพันธุ์ไม้ถิ่นเดิมมาปลูกในสวนสาธารณะบริเวณพรหมสถานท่าวมหาพรหม และปลูกสวนสักบริเวณด้านหน้าโครงการ</li></ul>	ไม่พบปัญหา  ไม่พบปัญหา  ไม่พบปัญหา
นิเวศวิทยาแหล่งน้ำ	<ul style="list-style-type: none"><li>ควบคุมดูแลบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสียให้มีประสิทธิภาพตลอดเวลา</li><li>มาตรการอื่นๆ เช่นเดียวกันเรื่องคุณภาพน้ำผิวดิน</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>โครงการได้มีมาตรการในการควบคุมการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานเต็มประสิทธิภาพตลอดเวลา โดยได้มอบหมายให้บริษัท อีสเทิร์น ไทย คอนซัลติง 1992 จำกัด ในการเป็นผู้ควบคุมดูแลระบบบำบัด และผู้ปฏิบัติงานที่ขึ้นทะเบียนกับกรมโรงงานอุตสาหกรรม ปัจจุบันโครงการไม่มีการระบายน้ำทิ้งลงแหล่งน้ำสาธารณะ</li></ul>	ไม่พบปัญหา
<b>โครงการสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ลำพูน</b>			
นิเวศวิทยาบนบก	<ul style="list-style-type: none"><li>ปลูกต้นไม้และตกแต่งเป็นสวนหย่อมและสนามหญ้า เนื้อที่รวม 104.305 ไร่</li><li>ใช้พืชพันธุ์ไม้ท้องถิ่นในบางบริเวณ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>โครงการได้ดำเนินการปลูกต้นไม้ ทั้งไม้ยืนต้นและไม่ประดับภายในพื้นที่โครงการ โดยทั้งหมดเป็นพืชพันธุ์ท้องถิ่นเป็นหลัก รวมเนื้อที่ประมาณ 190 ไร่</li></ul>	ไม่พบปัญหา
นิเวศวิทยาแหล่งน้ำ	<ul style="list-style-type: none"><li>ควบคุมดูแลรักษาระบบบำบัดน้ำเสียให้มีประสิทธิภาพตลอดเวลา</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>โครงการได้มอบหมายให้บริษัท อีสเทิร์น ไทย คอนซัลติง 1992 จำกัด ในการเป็นผู้ควบคุมดูแลระบบบำบัด และผู้ปฏิบัติงานที่ขึ้นทะเบียนกับกรมโรงงานอุตสาหกรรม ปัจจุบันโครงการไม่มีการระบายน้ำทิ้งลงแหล่งน้ำสาธารณะ</li></ul>	ไม่พบปัญหา

หมายเหตุ : รายงานการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบและมาตรการสิ่งแวดล้อม เครือสหพัฒน์ กบินทร์บุรี และโครงการสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ลำพูน (มี.ย. - ธ.ค. 2567), สำนักงานแผนและนโยบายทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



พื้นที่สวนอุตสาหกรรมศรีนครินทร์ กบินทร์บุรี และลำพูน มีพื้นที่การดำเนินงานทั้งสิ้นรวม 6,200 ไร่ ได้จัดให้มีมาตรการในการป้องกันผลกระทบและติดตามตรวจสอบด้านความหลากหลายทางชีวภาพที่กำหนดตามระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง หรือระบุในรายงานประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ได้อย่างครบถ้วน 100% และไม่พบการเปลี่ยนแปลง หรือปัญหาที่มีกระทบเชิงลบต่อความหลากหลายและระบบนิเวศในพื้นที่ของสวนอุตสาหกรรมแต่อย่างใด

### การบริหารจัดการพื้นที่สีเขียว

นอกจากการบริหารจัดการการใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการสร้างประโยชน์เชิงเศรษฐกิจและรายได้แล้ว บริษัทฯ ยังมีนโยบายการแบ่งปันที่ดินบางส่วนเพื่อการทำประโยชน์และการรับผิดชอบต่อทั้งสิ่งแวดล้อมและสังคม โดยประโยชน์หลักของการสร้างพื้นที่สีเขียวภายในพื้นที่ คือ เพื่อการสร้างสภาวะแวดล้อมที่ดีให้กับชุมชนโดยรอบ รวมถึงผู้ปฏิบัติงานที่อยู่ภายในพื้นที่ ในการสร้างความร่มรื่นและสุขอนามัยที่ดีแก่ผู้ปฏิบัติงาน และที่สำคัญเพื่อการสร้างสมดุลทางด้านสิ่งแวดล้อมและระบบนิเวศ รวมทั้งเป็นแหล่งดูดซับคาร์บอนไดออกไซด์ของโครงการ โดยปัจจุบันมีพื้นที่สีเขียวในพื้นที่สวนอุตสาหกรรมศรีนครินทร์ ทั้งสิ้นจำนวน 1,743.51 ไร่ และยังสามารถกำหนดเป้าหมายในการพัฒนาและดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวภายในสวนอุตสาหกรรมศรีนครินทร์ ทั้ง 4 แห่ง ให้มีสัดส่วนไม่น้อยกว่า ร้อยละ 10 ของพื้นที่ดำเนินการทั้งหมด พร้อมสนับสนุนให้มีการปลูกต้นไม้เพื่อชดเชยและส่งเสริมพันธุ์ไม้หายากพื้นถิ่น โดยสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานราชการส่วนท้องถิ่น และที่สำคัญพันธุ์ไม้ทั้งหมด 100% ที่นำมาปลูกจะต้องเป็นพันธุ์ไม้พื้นถิ่น

#### สัดส่วนของพื้นที่สีเขียว ของในพื้นที่ดำเนินการแล้วของ สวนอุตสาหกรรมศรีนครินทร์ เฉลี่ยร้อยละ 21.38



- 01 สวนอุตสาหกรรมศรีนครินทร์ ศรีราชา  
พื้นที่โครงการทั้งหมด 1,800 ไร่  
พื้นที่สีเขียว 563.19 ไร่ คิดเป็นร้อยละ 31.28
- 02 สวนอุตสาหกรรมศรีนครินทร์ กบินทร์บุรี  
พื้นที่โครงการทั้งหมด 3,900 ไร่  
พื้นที่สีเขียว 721.30 ไร่ คิดเป็นร้อยละ 18.49
- 03 สวนอุตสาหกรรมศรีนครินทร์ ลำพูน  
พื้นที่โครงการทั้งหมด 2,300 ไร่  
พื้นที่สีเขียว 407.02 ไร่ คิดเป็นร้อยละ 17.69
- 04 สวนอุตสาหกรรมศรีนครินทร์ แม่สอด  
พื้นที่โครงการทั้งหมด 155 ไร่ (คิดเฉพาะส่วนพื้นที่ที่บริษัทฯ ให้บริการ)  
พื้นที่สีเขียว 52 ไร่ คิดเป็นร้อยละ 33.55



## กิจกรรมส่งเสริมความร่วมมือและความหลากหลายทางชีวภาพ

การจัดสัมมนาประจำปี 2567 นอกจากส่งเสริมความสัมพันธ์ร่วมกันของพนักงานในบริษัทฯ ยังเป็นการส่งเสริมให้พนักงานทุกคน มีจิตสำนึกต่อความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ภายใต้แนวคิด Green ดี Me สุข – Sustainable from the Heart บริษัทฯ ได้จัดให้มีกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความหลากหลายทางชีวภาพในพื้นที่อุทยานสิ่งแวดล้อมนานาชาติสิริธร ที่เป็นศูนย์การเรียนรู้และฝึกอบรมด้านการฟื้นฟู และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมรวมทั้งการอนุรักษ์พลังงาน ตามแนวพระราชดำริ โดยได้จัดให้มีการส่งเสริมความหลากหลายทางชีวภาพด้วยการปล่อยหอยและปลากระพง เพื่อฟื้นฟูและรักษาความหลากหลายของระบบนิเวศทางทะเล



บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญต่อการพัฒนาและรักษาไว้ซึ่งสิ่งมีชีวิตพื้นถิ่น และพัฒนาอาชีพการเลี้ยงสัตว์ โดยเมื่อวันที่ 11 กรกฎาคม พ.ศ. 2567 ได้บริจาคกระบือให้วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงใหม่ เพศเมีย 1 ตัว เพศผู้ 1 ตัว เพื่อการศึกษาของ นักศึกษากฎาควิชาสัตวศาสตร์ และเพื่อลดปัญหาการผสมพันธุ์ระหว่างแม่-ลูก ป้องกันเลือดชิด เป็นการรักษาไว้ซึ่งชนิดพันธุ์และ พันธุกรรมพื้นเมือง



## ส่งเสริมการเลี้ยงอนุรักษ์โคชาวลำพูน

กิจกรรมประชารัฐโครงการเกษตรพอเพียง ดร. เทียม โชควัฒนา จังหวัดลำพูน ร่วมกับชุมชนรอบเครือข่ายพัฒนา เรื่องการส่งเสริมการเลี้ยงอนุรักษ์พันธุ์โคชาวลำพูนและพัฒนาอาชีพการเลี้ยงสัตว์ เกิดขึ้นมาจากโครงการเกษตรฯ มีการเลี้ยงโคชาวลำพูน เพื่ออนุรักษ์สายพันธุ์ โดยเริ่มเลี้ยงโคชาวลำพูน ตั้งแต่ปี 2555 และมีจำนวนเพิ่มมากขึ้น ทางคณะกรรมการฯ จึงประชุมหารือเพื่อจัดทำโครงการส่งเสริมการเลี้ยงอนุรักษ์พันธุ์โคชาวลำพูน และพัฒนาอาชีพการเลี้ยงสัตว์ ให้กับเกษตรกรผู้สนใจ โดยมุ่งเน้นที่เกษตรกรในพื้นที่ ตำบลป่าสัก และตำบลเวียงยอง จังหวัดลำพูน เนื่องจากเป็นพื้นที่ที่เครือข่ายพัฒนาตั้งอยู่



## กิจกรรมคืนปลาสู่ลำน้ำคลองยาง ตำบลวังตาล

บริษัท สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) ร่วมกับองค์การบริหารส่วนตำบลวังตาล หน่วยงานราชการส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ที่โครงการของบริษัทฯ ดำเนินการอยู่ จัดโครงการรักษาน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน ณ สระกุดหนองบัว หมู่ 12 ตำบลวังตาล อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี ผ่านกิจกรรม คืนปลาสู่ลำน้ำคลองยาง ตำบลวังตาล ซึ่งมีกิจกรรมการปลูกต้นไม้และปล่อยปลา เพื่อประโยชน์ฟื้นฟูและรักษาป่าชุมชน รวมถึงส่งเสริมและรักษาระบบนิเวศและความหลากหลายของแหล่งน้ำในพื้นที่



## ค่าใช้จ่ายในกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อม

ในปี 2567 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการดำเนินกิจกรรมด้านเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็น กิจกรรมการส่งเสริมและฟื้นฟูคุณภาพสิ่งแวดล้อม การควบคุมและป้องกันมลพิษหรือประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม เท่ากับ 232.96 ล้านบาท



มิติเศรษฐกิจ/  
การกำกับกิจการ

มิติ  
สิ่งแวดล้อม

มิติ  
สังคม

PEOPLE  
PEOPLE

PEOPLE  
PEOPLE

มิติสังคม

มิติ

สังคม





## มิติ สังคม



บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจให้เกิดการเปลี่ยนแปลงหรือสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อผู้มีส่วนได้เสียและสังคม โดยการมีเป้าหมายด้านสังคม คือ การดำเนินกิจการภายใต้การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรมตามหลักของการเคารพสิทธิมนุษยชน พร้อมดูแลสุขภาพที่ดีและความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงาน รวมถึงการดูแลรับผิดชอบชุมชนและสังคม เพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดี และสร้างการยอมรับจากสังคมให้ธุรกิจสามารถเดินหน้าต่อไปได้อย่างยั่งยืน ทั้งนี้ บริษัทฯ บริหารจัดการด้านสังคมกับความยั่งยืนผ่าน 4 ประเด็น ที่ประกอบไปด้วย การเคารพสิทธิมนุษยชน การดูแลพนักงาน อาชีวอนามัยและความปลอดภัย และการมีส่วนร่วมของชุมชนและสังคม โดยให้ความสำคัญในการส่งเสริมคุณค่าจากภายในองค์กรไปสู่ภายนอก ตั้งแต่การปฏิบัติอย่างเท่าเทียมทั่วทั้งองค์กรและครอบคลุมไปถึงทุกระดับการทางธุรกิจ การพัฒนาความรู้และทักษะการทำงานของพนักงาน เสริมสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัย ดูแลสุขภาพของพนักงาน ส่งเสริมความก้าวหน้าในอาชีพ และสร้างความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทฯ สามารถส่งเสริมการบริการที่ดียิ่งขึ้นและสร้างความเป็นเลิศในด้านต่างๆ ได้ เป็นไปตามกรอบของนโยบายคุณภาพ “คนดี สินค้าดี สังคมดี” ที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ เพื่อขับเคลื่อนธุรกิจไปสู่ความยั่งยืนในรูปแบบการสร้างคุณค่าร่วมระหว่างบริษัทฯ กับผู้มีส่วนได้เสีย



### การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการจัดการประเด็นด้านการเคารพสิทธิมนุษยชนในการประกอบกิจการและการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ พร้อมประกอบธุรกิจบนพื้นฐานของการเคารพต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมถึงกลุ่มผู้มีอัตลักษณ์ความหลากหลายทางเพศ (LGBTQIA+) กลุ่มผู้เปราะบาง และผู้ด้อยโอกาส พร้อมให้การยอมรับต่อความแตกต่างอย่างเท่าเทียม ทั้งทางด้านความคิดและสังคม โดยปรับใช้ในการดำเนินธุรกิจเพื่อป้องกันความเสี่ยงและผลกระทบที่จะเกิดขึ้นจากการละเมิดสิทธิมนุษยชน ด้วยเหตุนี้ เพื่อแสดงความมุ่งมั่นต่อการจัดการประเด็นต่อการเคารพสิทธิมนุษยชนขององค์กร บริษัทฯ จึงได้จัดให้มีนโยบายสิทธิมนุษยชน โดยยึดหลักปฏิบัติตามแนวทางสากลด้านสิทธิมนุษยชนอย่างเคร่งครัด

นอกจากการให้ความสำคัญต่อการเคารพสิทธิมนุษยชนต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม บริษัทฯ ยังได้จัดให้มีและประกาศนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมด้านแรงงาน ที่ให้ความสำคัญต่อ การไม่บังคับใช้แรงงาน การไม่เลือกปฏิบัติ แรงงานเด็กและแรงงานผู้หญิง แรงงานสัมพันธ์ การคุกคามทางเพศ ความรุนแรงในสถานที่ทำงาน และความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อเป็นแนวปฏิบัติ และกรอบการดำเนินงานให้เกิดความเสมอภาคและความเท่าเทียม





## เป้าหมาย

1. ไม่มีข้อร้องเรียนด้านสิทธิมนุษยชนภายในองค์กรและจากการดำเนินกิจการของบริษัท
2. มีการประเมินและทบทวนประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทางตรง ในห่วงโซ่ทางธุรกิจ (ร้อยละ 100)



นโยบายสิทธิมนุษยชน



นโยบายความรับผิดชอบต่อทางสังคมด้านแรงงาน



บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนต่อผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่อุปทาน เนื่องจากการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจมีส่วนสำคัญในการส่งเสริมผลกระทบเชิงบวกในด้านการพัฒนาเศรษฐกิจในท้องถิ่น สร้างอาชีพให้คนในชุมชน รวมถึงยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนให้เข้าถึงระบบสาธารณสุข โภคและสาธารณสุข และการบริการขั้นพื้นฐานที่ดี แต่ในขณะเดียวกันการดำเนินธุรกิจสวนอุตสาหกรรมหรือสหพัฒน์ก็มีความเสี่ยงและโอกาสต่อการละเมิดสิทธิมนุษยชนของผู้มีส่วนได้เสียเช่นกัน ด้วยการสร้างมลภาวะต่างๆ ที่ส่งผลเสียต่อสุขภาพและรบกวนคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ที่ดี หรือแม้กระทั่งการสร้างสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยสำหรับพนักงานที่ปฏิบัติงานภายในพื้นที่ ด้วยเหตุดังกล่าว เพื่อสนับสนุนในการปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน และมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้นตลอดห่วงโซ่ของคุณค่าทางธุรกิจ บริษัทฯ จึงกำหนดกระบวนการดำเนินงานเพื่อติดตามและตรวจสอบสถานะสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence) ตามหลักการชั้นนำขององค์การสหประชาชาติว่าด้วยการดำเนินธุรกิจและสิทธิมนุษยชน (UN Guiding Principles on Business and Human Rights) เพื่อจัดการกับความเสี่ยงจากประเด็นด้านสิทธิมนุษยชน รวมถึงส่งเสริมวัฒนธรรมการเคารพต่อสิทธิมนุษยชนภายในองค์กร



## “การตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน”



จัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน



ประเมินความเสี่ยงและผลกระทบในทุกขั้นตอนการดำเนินธุรกิจที่อาจมีผลกระทบต่อสิทธิมนุษยชนต่อทุกกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย



กำหนดมาตรการเพื่อควบคุมหรือลดผลกระทบด้านลบในประเด็นการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้น



ติดตามผลการดำเนินงานและรายงานต่อผู้บริหารตลอดจนสื่อสารและเปิดเผยต่อผู้มีส่วนได้เสีย



จัดให้มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนหรือร้องทุกข์เกี่ยวกับพร้อมกลไกการเยียวยาเมื่อเกิดผลกระทบเชิงลบด้านสิทธิมนุษยชน



จัดสร้างความตระหนักรู้แก่พนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย ให้ดำเนินงานตามหลักการและเคารพสิทธิมนุษยชน



## การวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ทำการประเมินและตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD) ตลอดห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ ตามหลักการชี้แนะขององค์การสหประชาชาติว่าด้วยการดำเนินธุรกิจและสิทธิมนุษยชน (United Nation Guiding Principle on Business and Human Rights) ที่ต้องพิจารณาสิทธิขั้นพื้นฐานด้านการเคารพต่อสิทธิมนุษยชน 4 สิทธิ ได้แก่ สิทธิด้านแรงงาน สิทธิด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สิทธิของลูกค้า/ผู้บริโภค และสิทธิในที่อยู่อาศัยและการประกอบอาชีพรวมถึงวิเคราะห์เหตุการณ์หรือสถานการณ์ด้านการละเมิดด้านสิทธิมนุษยชน จากการดำเนินกิจกรรมของธุรกิจที่ครอบคลุมกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทางตรงของบริษัทฯ โดยใช้หลักการวิเคราะห์ความเชื่อมโยงขององค์กรหรือกิจกรรมขององค์กรเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้อง 3 กรณี ได้แก่

- Cause - องค์กรหรือกิจกรรมการดำเนินงานเป็นสาเหตุทำให้เกิด
- Contribute - องค์กรหรือกิจกรรมการดำเนินงานมีส่วนร่วมทำให้เกิด
- Link to - องค์กรหรือกิจกรรมมีส่วนเกี่ยวข้องทำให้เกิด

กลุ่มเป้าหมายหรือผู้ทรงสิทธิหลักของบริษัทฯ ที่เป็นกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทางตรง ประกอบด้วย จำนวน 5 กลุ่ม ได้แก่ พนักงาน คู่ค้า/ผู้รับเหมา ชุมชน ลูกค้า/ผู้บริโภค และผู้ถือหุ้น ซึ่งบริษัทฯ ได้ทำการวิเคราะห์กรอบของประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่สำคัญของแต่ละกลุ่มที่มีโอกาสจะเกิดขึ้นผู้มีส่วนได้เสียหรือผู้ทรงสิทธิ นอกจากนั้น บริษัทฯ ได้นำกรอบของประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนมาวิเคราะห์และพิจารณาถึงเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่เคยมักเกิดขึ้น หรือมีโอกาสที่จะเกิดขึ้น ต่อการละเมิดสิทธิทั้ง 4 ด้าน โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

### พิจารณาเหตุการณ์/สถานการณ์ความเสี่ยงที่เกิดขึ้น หรือมีโอกาสที่จะเกิดขึ้น

#### 1. สิทธิด้านแรงงาน

- 1.1 สภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัย/ไม่เหมาะสม นำไปสู่ความเสี่ยงด้านสุขภาพ เกิดอุบัติเหตุ เช่น แสงสว่างไม่เพียงพอ, อุปกรณ์ไม่พร้อมต่อการทำงานบนที่สูง
- 1.2 ไม่ได้รับความเป็นธรรมจากสัญญาจ้างงาน เช่น การจ่ายค่าจ้างที่ไม่เป็นธรรม
- 1.3 การเลิกจ้างงานโดยไม่มีสาเหตุ
- 1.4 ข้อมูลส่วนบุคคล(พนักงาน/ผู้รับเหมา) รั่วไหล เช่น หมายเลขบัตรประชาชน
- 1.5 การใช้แรงงานเด็ก แรงงานต่างด้าว หรือแรงงานอื่นๆ ที่ผิดกฎหมาย
- 1.6 การข่มขู่ คุกคาม และการล่วงละเมิดทางเพศ ทุกรูปแบบ
- 1.7 การเลือกปฏิบัติ ไม่ได้รับความเท่าเทียม เช่น เพศ, ศาสนา, อายุ

#### 2. สิทธิด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- 2.1 การปนเปื้อนมลพิษทางสิ่งแวดล้อม เช่น น้ำ อากาศ เสียง
- 2.2 การจัดการของเสียและวัตถุอันตรายที่ไม่เหมาะสม
- 2.3 การใช้ทรัพยากรน้ำจากแหล่งน้ำธรรมชาติร่วมกัน

#### 3. สิทธิของลูกค้า/ผู้บริโภค

- 3.1 ข้อมูลส่วนบุคคลรั่วไหล เช่น สัญญาซื้อขายไฟฟ้า, สัญญาเช่าอาคาร
- 3.2 การมอบสินค้าและบริการที่ไม่ได้คุณภาพ ไม่ได้มาตรฐาน ขาดความปลอดภัย
- 3.3 กระบวนการแก้ไขปัญหา เช่น แก้ไขปัญหาล่าช้า

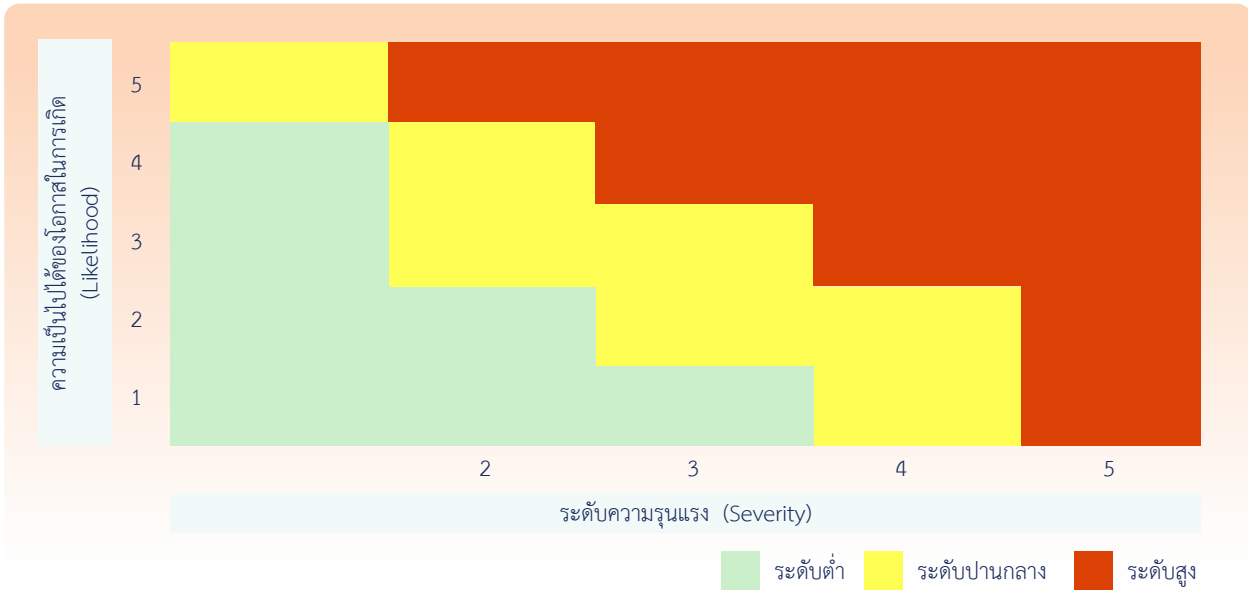
#### 4. สิทธิในที่อยู่อาศัยและการประกอบอาชีพ

- 4.1 เกิดข้อร้องเรียนจากการละเมิดสิทธิในที่อยู่อาศัย เช่น น้ำท่วม, เสียงดัง
- 4.2 ไม่สามารถเข้าถึงพื้นที่ในการประกอบอาชีพ



## การจัดลำดับความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

จากผลการวิเคราะห์เหตุการณ์หรือประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน บริษัทฯ ได้นำมาเหตุการณ์ที่ได้จากการทบทวนและวิเคราะห์หามาพิจารณาความรุนแรง (Severity) และโอกาสเกิดในการเกิด (Likelihood) เพื่อหาระดับของความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน โดยใช้ตารางเมทริกซ์ (Risks Assessment Matrix) ในการหาระดับของความรุนแรงในประเด็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน เพื่อกำหนดและทบทวนมาตรการเพื่อยุติ ลด และป้องกันความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้นให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ในกรณีพบว่าความเสี่ยงนั้นอยู่ในระดับสูง และจัดให้มีการกำหนดและทบทวนมาตรการในการเยียวยาผลกระทบของบริษัทฯ ในกรณีที่เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนภายในกิจกรรมการดำเนินงาน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ทำการเปิดเผยระดับของความรุนแรง (Severity) และโอกาสในการเกิดผลกระทบที่นำวิเคราะห์ ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ



## ผลการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

ผลจากการประเมินและทบทวนความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน ในปี 2567 พบว่า มี 3 ประเด็นที่อยู่ในระดับสูงและประเด็นความเสี่ยงสำคัญ (Salient Issue) จากทั้งหมด 15 ประเด็น คิดเป็นร้อยละ 20 ซึ่งเป็นประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ

1. สภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัย/ไม่เหมาะสม นำไปสู่ความเสี่ยงด้านสุขภาพ เกิดอุบัติเหตุ เช่น แสงสว่างไม่เพียงพอ, อุปกรณ์ไม่พร้อมต่อการทำงานบนที่สูง
2. การปนเปื้อนมลพิษทางสิ่งแวดล้อม เช่น น้ำ อากาศ เสียง
3. เกิดข้อร้องเรียนจากการละเมิดสิทธิในที่อยู่อาศัย เช่น น้ำท่วม, เสียงดัง

ขอบเขตการประเมิน	ร้อยละของกิจกรรมทางธุรกิจที่รับการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน	ร้อยละของกิจกรรมที่พบว่ามีความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนในระดับสูง	ร้อยละของกิจกรรมที่มีความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนสูงมาก และมีมาตรการป้องกัน และบรรเทาผลกระทบ
พื้นที่ดำเนินกิจการของบริษัทฯ (สำนักงานใหญ่, สวนอุตสาหกรรม เครือสหพัฒน์, สนามกอล์ฟ และ เจพาร์ค นีฮอน มูระ)	100	20	100

ประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนที่มีความเสี่ยงสูงทุกประเด็น (ร้อยละ 100) ได้รับการตรวจสอบโดยส่วนงานที่เกี่ยวข้องและมีการกำหนดมาตรการสำหรับบรรเทาผลกระทบต่อประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนดังกล่าว รวมถึงได้กำหนดมาตรการในการเยียวยาหากเกิดผลกระทบ เพื่อลดระดับของความเสี่ยงดังกล่าวให้ยอมรับได้ในทุกประเด็นเรียบร้อยแล้ว

## การกำหนดมาตรการและแนวทางในการป้องกันและเยียวยาผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน ปี 2567

ประเด็นด้านสิทธิมนุษยชน	ระดับของความรุนแรง	มาตรการเพื่อยุติ ลด และป้องกันความเสี่ยง	มาตรการเยียวยาผลกระทบ
<b>1. สิทธิด้านแรงงาน</b>			
1.1 สภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัย/ไม่เหมาะสม นำไปสู่ความเสี่ยงด้านสุขภาพ เกิดอุบัติเหตุ เช่น แสงสว่างไม่เพียงพอ, อุปกรณ์ไม่พร้อมต่อการทำงานบนที่สูง	สีแดง (ระดับสูง)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดทำนโยบายความปลอดภัย</li> <li>2. จัดให้มีการอบรมก่อนการดำเนินงาน</li> <li>3. กำหนดระบบขั้นตอนการขออนุญาตทำงาน (Work Permit)</li> <li>4. ตรวจสอบความครบถ้วนของอุปกรณ์ความปลอดภัยก่อนเริ่มดำเนินงาน</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ออกข้อกำหนดในสัญญาจ้างงานให้เหมาะสมกับผู้รับเหมา</li> </ol>
1.2 ไม่ได้รับความเป็นธรรมจากสัญญาจ้างงาน เช่น การจ่ายค่าจ้างที่ไม่เป็นธรรม	สีเขียว (ระดับต่ำ)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน</li> <li>2. ระบุในสัญญาจ้างให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด</li> <li>3. มาตรการในการตรวจสอบ Man Power ประจำสัปดาห์</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เข้าพูดคุย/หารือ เพื่อหาแนวทางในแก้ไข และเยียวยาที่เป็นธรรม</li> </ol>
1.3 การเลิกจ้างงานโดยไม่มีสาเหตุ	สีเขียว (ระดับต่ำ)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน</li> <li>2. มีมาตรการในการจ้างงานที่ชัดเจน หรือข้อกำหนดในการเลิกจ้าง พร้อมทั้งจัดให้มีสัญญาจ้างงานที่เป็นธรรมแก่แรงงาน</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. มาตรการชดเชย หรือมอบสิทธิพิเศษเพิ่มเติม</li> </ol>
1.4 ข้อมูลส่วนบุคคล (พนักงาน/ผู้รับเหมา) รั่วไหล เช่น หมายเลขบัตรประชาชน	สีเหลือง (ระดับปานกลาง)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. กำหนดให้มินโยบาย PDPA</li> <li>2. จัดให้มีการอบรมพนักงาน</li> <li>3. กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงาน</li> <li>4. มาตรการการป้องกันระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือ จัดลำดับการเข้าถึงข้อมูล</li> <li>5. จัดให้มีช่องทางร้องเรียน</li> <li>6. กำหนดบทลงโทษ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เข้าพูดคุย/หารือ เพื่อหาแนวทางในแก้ไข และเยียวยาที่เป็นธรรม</li> <li>2. การให้ค้ำประกันสัญญา</li> <li>3. มาตรการชดเชย หรือมอบสิทธิพิเศษเพิ่มเติม</li> </ol>



ประเด็นด้านสิทธิมนุษยชน	ระดับของ ความรุนแรง	มาตรการเพื่อยุติ ลด และป้องกันความเสี่ยง	มาตรการเยียวยาผลกระทบ
1.5 การใช้แรงงานเด็ก แรงงานต่างด้าว หรือแรงงานอื่นๆ ที่ผิดกฎหมาย	สีเขียว (ระดับต่ำ)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดทำจรรยาบรรณคู่ค้า ของธุรกิจ/เผยแพร่/ ให้ความรู้กับผู้รับเหมาช่วง</li> <li>2. จัดทำกระบวนการตรวจสอบ คู่ค้า</li> <li>3. ทำสัญญาโดยนำข้อกำหนด ในจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ มาบังคับใช้ในสัญญา</li> <li>4. จัดทำระบบ Vender List เพื่อคัดเลือกคู่ค้าที่มี คุณภาพ</li> <li>5. จัดให้มีช่องทางร้องเรียน</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. อำนวยความสะดวก ประสานงานกับ ผู้รับเหมาให้เยียวยา กับแรงงานเด็ก</li> <li>2. ชดเชยเงิน เพื่อเป็นค่า ทำขวัญและปลอบขวัญ ของเยียมใช้ ค่ารักษา พยาบาล หรือค่าทำศพ ตามความเหมาะสม</li> </ol>
1.6 การข่มขู่ คุกคาม และการล่วง ละเมิดทางเพศ ทุกรูปแบบ	สีเหลือง (ระดับปาน กลาง)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน</li> <li>2. กำหนดช่องทางร้องเรียน</li> <li>3. จัดตั้งคณะกรรมการ ที่มี ความโปร่งใส และ เป็นกลาง</li> <li>4. มีมาตรการลงโทษ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เข้าพูดคุย/หารือ เพื่อ หาแนวทางในการแก้ไข และเยียวยาที่เป็นธรรม</li> <li>2. การให้คำมั่นสัญญากับ ผู้ได้รับผลกระทบ</li> </ol>
1.7 การเลือกปฏิบัติ ไม่ได้รับความเท่า เทียม เช่น เพศ, ศาสนา, อายุ	สีเขียว (ระดับต่ำ)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน</li> <li>2. กำหนดช่องทางร้องเรียน</li> <li>3. จัดตั้งคณะกรรมการ ที่มี ความโปร่งใส และ เป็นกลาง</li> <li>4. มีมาตรการลงโทษ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เข้าพูดคุย/หารือ เพื่อ หาแนวทางในการแก้ไข และเยียวยาที่เป็นธรรม</li> <li>2. การให้คำมั่นสัญญา</li> <li>3. มาตรการชดเชย หรือ มอบสิทธิพิเศษเพิ่มเติม โดยเฉพาะกลุ่ม</li> </ol>
<b>2. สิทธิด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</b>			
2.1 การปนเปื้อนมลพิษทางสิ่งแวดล้อม เช่น น้ำ อากาศ เสียง	สีแดง (ระดับสูง)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. นโยบายสิ่งแวดล้อม</li> <li>2. จัดให้มีข้อกำหนดด้าน สิ่งแวดล้อม</li> <li>3. จัดให้มีการตรวจสอบ/ ติดตามผล</li> <li>4. จัดให้มีการอบรมพนักงาน/ ผู้รับเหมา</li> <li>5. สัญญากับผู้รับเหมา</li> <li>6. จัดให้มีช่องทางร้องเรียน</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ประชุมร่วมกันเพื่อหา แนวทางแก้ไข</li> <li>2. เข้าพูดคุยผู้ได้รับ ผลกระทบ</li> <li>3. ชดเชยค่าเสียหาย/ แก้ไขปัญหา</li> <li>4. ประเมินความเสียหาย</li> <li>5. ให้คำมั่นสัญญา</li> </ol>
2.2 การจัดการของเสียและวัตถุ อันตรายที่ไม่เหมาะสม	สีเขียว (ระดับต่ำ)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. นโยบายสิ่งแวดล้อม</li> <li>2. จัดให้มีข้อกำหนด ด้านสิ่งแวดล้อม</li> <li>3. จัดให้มีการตรวจสอบ</li> <li>4. จัดให้มีการอบรมพนักงาน/ ผู้รับเหมา</li> <li>5. สัญญากับผู้รับเหมา/ ลูกค้า</li> <li>6. จัดให้มีช่องทางร้องเรียน</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เข้าพูดคุยกับผู้ได้รับ ผลกระทบ</li> <li>2. ประเมินความเสียหาย ชดเชยค่าเสียหาย และ แก้ไขปัญหา</li> </ol>

ประเด็นด้านสิทธิมนุษยชน	ระดับของ ความรุนแรง	มาตรการเพื่อยุติ ลด และป้องกันความเสี่ยง	มาตรการเยียวยาผลกระทบ
2.3 การใช้ทรัพยากรน้ำจากแหล่งน้ำ ธรรมชาติร่วมกัน	สีเขียว (ระดับต่ำ)	1. จัดหาแหล่งน้ำสำรอง	1. เข้าพูดคุยกับผู้ได้รับ ผลกระทบ 2. ประเมิน ความเสียหาย และชดเชยค่าเสียหาย และแก้ไขปัญหา
<b>3. สิทธิของลูกค้า/ผู้บริโภค</b>			
3.1 ข้อมูลส่วนบุคคลรั่วไหล เช่น สัญญาซื้อขายไฟฟ้า, สัญญาเช่า อาคาร	สีเหลือง (ระดับ ปานกลาง)	1. กำหนดให้มีนโยบาย PDPA 2. จัดให้มีการอบรมพนักงาน 3. จัดให้มีช่องทางร้องเรียน 4. กำหนดบทลงโทษ	1. เข้าพูดคุย/หารือ เพื่อหา แนวทางในแก้ไข และ เยียวยาที่เป็นธรรม 2. การให้คำมั่นสัญญา 3. มาตรการชดเชย หรือ มอบสิทธิพิเศษเพิ่มเติม
3.2 การมอบสินค้าและบริการที่ไม่ได้ คุณภาพ ไม่ได้มาตรฐาน ขาดความ ปลอดภัย	สีเหลือง (ระดับ ปานกลาง)	1. มีการตรวจสอบสินค้าและ บริการร่วมกับลูกค้าก่อน ส่งมอบ	1. มีการแก้ไขปรับปรุง ให้ตามระยะเวลา รับประกัน
3.3 กระบวนการแก้ไขปัญหา เช่น แก้ไขปัญหาล่าช้า	สีเหลือง (ระดับ ปานกลาง)	1. ปฏิบัติตาม KPI ที่กำหนด	1. เข้าพูดคุย/หารือ เพื่อหา แนวทางในแก้ไข และ เยียวยาที่เป็นธรรม
<b>4. สิทธิในที่อยู่อาศัยและการประกอบอาชีพ</b>			
4.1 เกิดข้อร้องเรียนจากการละเมิด สิทธิในที่อยู่อาศัย เช่น น้ำท่วม, เสียงดัง	สีแดง (ระดับ สูงมาก)	1. กำหนดขั้นตอนและ หน่วยงานรับผิดชอบ 2. จัดให้มีช่องทางร้องเรียน	1. เข้าพูดคุย/หารือ เพื่อหา แนวทางที่พึงพอใจ 2. ให้คำมั่นสัญญา
4.2 ไม่สามารถเข้าถึงพื้นที่ในการ ประกอบอาชีพ	สีเหลือง (ปานกลาง)	1. กำหนดนโยบายสิทธิส่วนบุคคล 2. กำหนดขั้นตอนและ หน่วยงานรับผิดชอบ 3. จัดให้มีการอบรมให้ความรู้ พนักงาน 4. จัดให้มีช่องทางร้องเรียน	1. เข้าพูดคุย/หารือ เพื่อหา แนวทางที่พึงพอใจ 2. ให้คำมั่นสัญญา 3. ชดเชยพื้นที่ทดแทน 4. พัฒนาอาชีพและชีวิต ความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น

### การเจรจาต่อรอง

บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้พนักงานแต่งตั้งตัวแทนเพื่อเจรจาต่อรอง รวมทั้งเพื่อการสื่อสารกับฝ่ายบริหารของบริษัทฯ โดยจัดให้มีการเลือกตั้งพนักงานเพื่อเป็นตัวแทนในคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการตามมาตรา 96 แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 โดยมีอำนาจหน้าที่เพื่อร่วมหารือเพื่อจัดการสวัสดิการ ให้คำแนะนำและเสนอแนะความเห็นแก่ นายจ้าง รวมถึงเสนอข้อคิดเห็นและแนวทางต่างๆ ที่เป็นประโยชน์แก่ลูกจ้างต่อคณะกรรมการสวัสดิการแรงงาน ทั้งนี้ บริษัทฯ ให้อำนาจการดำเนินงานของคณะกรรมการสวัสดิการอย่างอิสระ พร้อมทั้งให้การอำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการสวัสดิการในการจัดประชุมและการประชาสัมพันธ์

บริษัทฯ สนับสนุนการประกอบอาชีพแก่คนพิการและผู้ดูแลคนพิการให้ได้ใช้สิทธิตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 อย่างต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน ในปี 2567 บริษัทฯ ให้การสนับสนุนช่วยเหลือคนพิการทางการเคลื่อนไหวหรือทางร่างกาย จำนวน 2 คน ผ่าน Vulcan Coalition ซึ่งเป็นองค์กรที่มีเป้าหมายในการสร้างงานดีศึกษภาพที่แท้จริงของคนพิการ เพื่อให้คนพิการสามารถมีรายได้เพื่อเลี้ยงชีพตนเองได้อย่างยั่งยืน โดยการสร้างอาชีพให้คนพิการทำงานในฐานะ AI Trainer ในโครงการจ้างเหมาช่วงงานหรือจ้างเหมาบริการโครงการจัดทำข้อมูลเพื่อใช้ในการพัฒนาปัญญาประดิษฐ์ (AI) จำนวน 100 ชั่วโมงต่อเดือน



## ช่องทางการร้องเรียน

บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้พนักงานหรือผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มได้แสดงความคิดเห็นหรือร้องเรียน โดยจัดให้มีช่องทางในการแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียนในด้านสิทธิมนุษยชน และประเด็นที่ขัดต่อกฎหมายระเบียบข้อบังคับ จรรยาบรรณ พร้อมทั้งมีกลไก ในการคุ้มครองผู้ที่ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสจะเข้าถึงข้อมูลการร้องเรียนได้เฉพาะผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องเท่านั้น รวมถึงเก็บรักษาข้อมูลต่างๆ ไว้เป็นความลับ และมีการตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อร้องเรียนดังกล่าวอย่างเป็นธรรม และแจ้งผลกลับไปยังผู้ร้องเรียนตามกรอบระยะเวลาที่เหมาะสม โดยจัดให้มีและกำหนดช่องทางรับเรื่องร้องเรียนไว้ผ่านช่องทางต่างๆ ในปี 2567 พบว่า ไม่มีข้อร้องเรียนด้านสิทธิมนุษยชนภายในองค์กรและจากการดำเนินกิจการของบริษัทฯ ที่ได้รับจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มแต่อย่างใด

## การส่งเสริมการตระหนักรู้ด้านสิทธิมนุษยชน

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้สร้างความตระหนักรู้แก่พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจ โดยจัดให้มีการอบรมในหลักสูตรการประเมินและตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence) ซึ่งจัดขึ้นระหว่างวันที่ 20 - 21 สิงหาคม พ.ศ. 2567 และบริษัทฯ ได้เชิญคู่ค้าหลักรายสำคัญที่ทำธุรกิจสนับสนุนการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทฯ (Critical Tier 1 Supplier) เข้ามาร่วมเป็นผู้อบรมเพื่อรับฟังการบรรยายเชิงทฤษฎี และเชิงปฏิบัติการในการวิเคราะห์ความเสี่ยงของการดำเนินกิจการต่อการละเมิดในประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนร่วมกับบริษัทฯ เพื่อเป็นการสร้างความตระหนักรู้ถึงความรับผิดชอบและการเคารพสิทธิมนุษยชนในทุกกิจกรรมทางธุรกิจตลอดจนความเสี่ยงและผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่อุปทาน ให้สามารถนำไปปรับใช้ในกระบวนการของคู่ค้าของบริษัทฯ ได้



ในปี 2567 นี้ บริษัทฯ ยังได้จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนสำหรับคู่ค้าหลักรายสำคัญที่ทำธุรกิจสนับสนุนการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทฯ (critical tier 1 Suppliers) ณ สถานประกอบการกิจการ (on site ESG audit) ที่เป็นไปตามจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้าของบริษัทฯ ที่ได้กำหนดไว้

## ช่องทางการร้องเรียนและเสนอแนะ



แจ้งด้วยวาจา หรือทำเป็นหนังสือถึงผู้รับข้อร้องเรียน

- ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน
- ผู้จัดการฝ่ายบุคคล
- เลขานุการบริษัท
- ผู้จัดการฝ่ายบัญชี



ไปรษณีย์

ตู้ ปณ.3 ปณฝ. สาธุประดิษฐ์ กรุงเทพฯ 10124



Email : cac@spi.co.th



โทร. : +66 2293 0030



กล่องรับข้อเสนอแนะ



มิติเศรษฐกิจ/  
การกำกับกิจการ



มิติ  
สิ่งแวดล้อม



มิติ  
สังคม



รายละเอียด	ผลการประเมิน (ร้อยละ)
คู่ค้าหลักรายสำคัญที่ทำธุรกิจสนับสนุนการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทฯ (critical tier 1 Suppliers) ที่ได้รับการประเมินด้านสิทธิมนุษยชน	100
คู่ค้าหลักรายสำคัญที่ทำธุรกิจสนับสนุนการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทฯ (critical tier 1 Suppliers) ที่พบว่ามีความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนในระดับสูง (Salient Issue)	0
คู่ค้าหลักรายสำคัญที่ทำธุรกิจสนับสนุนการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทฯ (critical tier 1 Suppliers) ที่มีมาตรการในการป้องกันและบรรเทาผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน	0

## การดูแลพนักงาน

บุคคลากรเป็นทรัพยากรที่สำคัญที่จะช่วยขับเคลื่อนการดำเนินงานขององค์กรให้ไปสู่เป้าหมายของการเป็นบริษัทชั้นนำและส่งเสริมความสามารถของการแข่งขันขององค์กรในตลาดได้ บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญต่อการดำเนินการตามกฎหมายด้านแรงงานและสวัสดิการ ประกอบกับหลักการด้านสิทธิมนุษยชน เพื่อปฏิบัติกับพนักงานด้วยความเท่าเทียม เป็นธรรม และการไม่เลือกปฏิบัติ ตลอดจนส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพของพนักงานและจัดสภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความปลอดภัยและมีสุขอนามัยที่ดี เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตที่ดี พร้อมสร้างสมดุลระหว่างการทำงาน สุขภาพ และความเป็นอยู่ส่วนตัว ด้วยความเชื่อมั่นว่าพนักงานทุกคนมีศักยภาพและมีความสุขจะมีส่วนช่วยผลักดันให้บริษัทฯ เติบโตอย่างยั่งยืน บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญต่อการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล

### การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล 4 ด้านหลัก ประกอบด้วย



จากหลักของการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลของบริษัทฯ 4 ด้านหลัก สามารถนำมาพัฒนาเพื่อกำหนดเป็นกรอบของการบริหารจัดการงานด้านทรัพยากรบุคคลของบริษัทฯ ได้ ตามรายละเอียดดังนี้

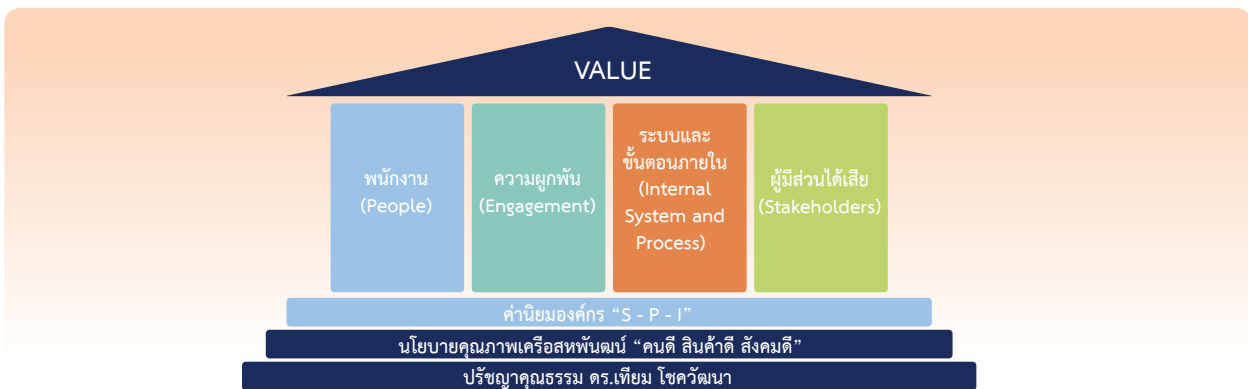


มิติเศรษฐกิจ/  
การกำกับกิจการ

มิติ  
สิ่งแวดล้อม

มิติ  
สังคม

บริษัทฯ ได้ยึดถือหลักการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม ตามมาตรฐานแรงงานไทยที่เป็นข้อบัญญัติของกฎหมายแรงงานเป็นหลัก โดยครอบคลุมถึงหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารจัดการด้านแรงงาน และสภาพการทำงาน หรือการใช้แรงงานที่มีความเหมาะสมและเป็นธรรม ทั้งในเรื่องของ ค่าจ้าง ชั่วโมงการทำงานและวันหยุด รวมถึงการจัดสวัสดิการที่ช่วยเสริมสร้างความมั่นคงทางอาชีพและสังคมให้กับแรงงาน รวมถึงการพัฒนาศักยภาพและความสามารถในการอาชีพ ด้วยความเชื่อมั่นว่าการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ มาจากพนักงานที่มีศักยภาพ มีความสมดุลในชีวิต และมีความสุข และพร้อมที่จะส่งมอบสินค้าหรือบริการที่มีคุณภาพต่อลูกค้า และผู้มีส่วนได้เสียที่จะช่วยให้เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ ให้มีความมั่นคงทางเศรษฐกิจต่อไป ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้วางแผนกลยุทธ์ด้านบุคลากรที่อยู่ภายใต้ค่านิยมหลัก (Corporate Core Value : S - P - I) นโยบายคุณภาพของเครือสหพัฒน์ คือ “คนดี สินค้าดี สังคมดี” พร้อมกับการน้อมนำปรัชญาการดำเนินธุรกิจของ ดร.เทียม โชควัฒนา ผู้ก่อตั้งเครือสหพัฒน์ “การดำเนินธุรกิจที่ดี ต้องไม่เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตน และทำสิ่งต่างๆ อย่างมีจริยธรรม” มาใช้เพื่อเป็นแนวทางในการวางกรอบของการดูแลพนักงานที่อยู่ในองค์กรให้เป็นบุคลากรประสิทธิภาพ พร้อมที่จะสนับสนุนองค์กรไปสู่เป้าหมาย รวมถึงมีความรับผิดชอบต่อสังคมส่วนรวม โดยบริษัทฯ ได้พัฒนากลยุทธ์ของการบริหารจัดการด้านทรัพยากรบุคคลผ่านการให้ “คุณค่า (Value)” เพื่อสร้างรากฐานที่มั่นคงในการพัฒนาสร้างความแข็งแกร่งและเตรียมพร้อมต่อการเติบโตอย่างยั่งยืนใน 4 ด้าน คือ



### กลยุทธ์การบริหารจัดการบุคลากรที่เน้นการสร้างคุณค่า 4 ด้าน มีวัตถุประสงค์

- (1) เพื่อยกระดับขีดความสามารถของพนักงานอย่างต่อเนื่อง ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพให้พนักงานมีทักษะและความสามารถรอบด้าน ปรับตัวอย่างรวดเร็วต่อการเติบโตทางธุรกิจ พัฒนาภาวะผู้นำที่ส่งต่อจากรุ่นสู่รุ่น และส่งเสริมคนเก่งขององค์กรและสังคม
- (2) สร้างวัฒนธรรมแห่งความผูกพันต่อองค์กรซึ่งส่งผลต่อประสิทธิภาพการปฏิบัติงานที่ดีที่รองรับการเติบโตของบริษัทฯ
- (3) พัฒนาระบบและกระบวนการทำงานภายในที่ทันสมัยและเป็นสากล รวมถึงให้ความสำคัญต่อการปรับตัวต่อนวัตกรรมเทคโนโลยี และเครื่องมือที่เสริมให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ
- (4) ปลุกจิตสำนึกของการมีส่วนร่วมต่อการพัฒนาชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ให้ความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ทุกกลุ่มซึ่งนำไปสู่การพัฒนาและเติบโตทางธุรกิจที่ยั่งยืนอย่างแท้จริง

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน ของบริษัท สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) เพื่อเป็นกรอบในการจัดการและการดำเนินงานของบริษัทฯ ที่เป็นไปด้วยความเหมาะสม เรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ โดยมีความมุ่งหมายให้พนักงานของบริษัทฯ นำไปยึดถือปฏิบัติร่วมกัน โดยในระเบียบฯ ดังกล่าวครอบคลุมในประเด็นต่างๆ ดังนี้

- การว่าจ้าง
- วันทำงาน การทำงานปกติ และเวลาพัก
- วันหยุดและหลักเกณฑ์การหยุด
- หลักเกณฑ์การทำงานล่วงเวลา ทำงานในวันหยุด และการทำงานล่วงเวลาในวันหยุด วันและสถานที่จ่ายค่าจ้าง ค่าล่วงเวลา ค่าทำงานในวันหยุด ค่าล่วงเวลาในวันหยุด และค่าตอบแทนอื่น
- วันลา และหลักเกณฑ์การลา
- วินัยและโทษทางวินัย
- การร้องทุกข์
- การเลิกจ้าง การพ้นสภาพการเป็นพนักงาน ค่าชดเชย และค่าชดเชยพิเศษ

## การสรรหาและการจ้างงาน

บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีระเบียบของการจ้างงานไว้อย่างชัดเจน โดยพนักงานจะต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี บริบูรณ์ เพื่อปฏิบัติตามหลักปฏิบัติการไม่ใช้แรงงานเด็ก พร้อมพิจารณาคุณสมบัติ ความรู้ความสามารถให้ตรงตามตำแหน่งหน้าที่ตามที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ โดยเปิดโอกาสและไม่จำกัดหรือกีดกัน เพศสภาพ สีผิว เชื้อชาติ ศาสนา หรือสถานะทางสังคม ค่าจ้างและผลตอบแทน บริษัทฯ ดำเนินการด้วยความเป็นธรรมให้เหมาะสมตามหน้าที่ความรับผิดชอบ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ เพื่อให้สามารถดึงดูดแรงงานและแข่งขันในตลาดได้ ตลอดกระบวนการสรรหาและว่าจ้างพนักงาน ในปี 2567 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีเป้าหมายการสรรหาว่าจ้างต้องสำเร็จตามแผนผ่านกลยุทธ์การดำเนินงานด้านสรรหาและการว่าจ้าง ดังนี้



### เป้าหมาย

อัตราการสรรหาและว่าจ้างสำเร็จตามแผนร้อยละ 80

กลยุทธ์	ผลการดำเนินงาน
1. วางแผนอัตรากำลังคน พร้อมขีดความสามารถให้สอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กร	<ul style="list-style-type: none"><li>จัดทำแผนการสรรหาและกำลังคนขององค์กร พร้อมมีแนวทางในการสรรหาพนักงานใหม่ที่ตรงกับวัฒนธรรมองค์กร โดยพนักงานทุกคนจะได้เข้าพูดคุยและสัมภาษณ์งานจากคณะกรรมการ และหัวหน้างาน เพื่อประเมินความเข้ากันได้กับวัฒนธรรมองค์กร</li></ul>
2. ดึงดูดกลุ่มพนักงานรุ่นใหม่ด้วยการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร	<ul style="list-style-type: none"><li>จัดให้มีการจัดทำโครงการฝึกงาน (Internship Program) ในการเปิดรับนักศึกษาฝึกงานเข้าร่วมหาประสบการณ์ทำงานกับบริษัทฯ จากปีที่ผ่านมา บริษัทฯ มีการรับนักศึกษาฝึกงานทั้งสิ้นจำนวน 8 คน</li><li>ขยายช่องทางการสื่อสารผ่านสื่อออนไลน์ เช่น Facebook ของบริษัทฯ เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร และเข้าถึงคนรุ่นใหม่มากยิ่งขึ้น</li></ul>
3. ขยายขีดความสามารถของพนักงานด้วยการสนับสนุนการทำงานข้ามสายงาน	<ul style="list-style-type: none"><li>เปิดโอกาสให้พนักงานให้พนักงานภายในบริษัทฯ สามารถสมัครงานในตำแหน่งที่ว่างได้ตามความสนใจเพื่อขยายขีดความสามารถและเปิดโอกาสให้พนักงานได้เรียนรู้สิ่งใหม่ ซึ่งในปี 2567 มีพนักงานโอนย้ายข้ามสายงานภายในองค์กรทั้งสิ้น 2 คน</li></ul>

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ประกาศและมีการสรรหาพนักงานและมีอัตราการเปิดรับพนักงานทั้งสิ้น 47 ตำแหน่ง ซึ่งสามารถสรรหาพนักงานและจ้างพนักงานได้ทั้งหมด 38 ตำแหน่ง ซึ่งคิดเป็นอัตราความสำเร็จของการสรรหาร้อยละ 80.85 และข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 มีจำนวนพนักงานทั้งสิ้น 200 คน

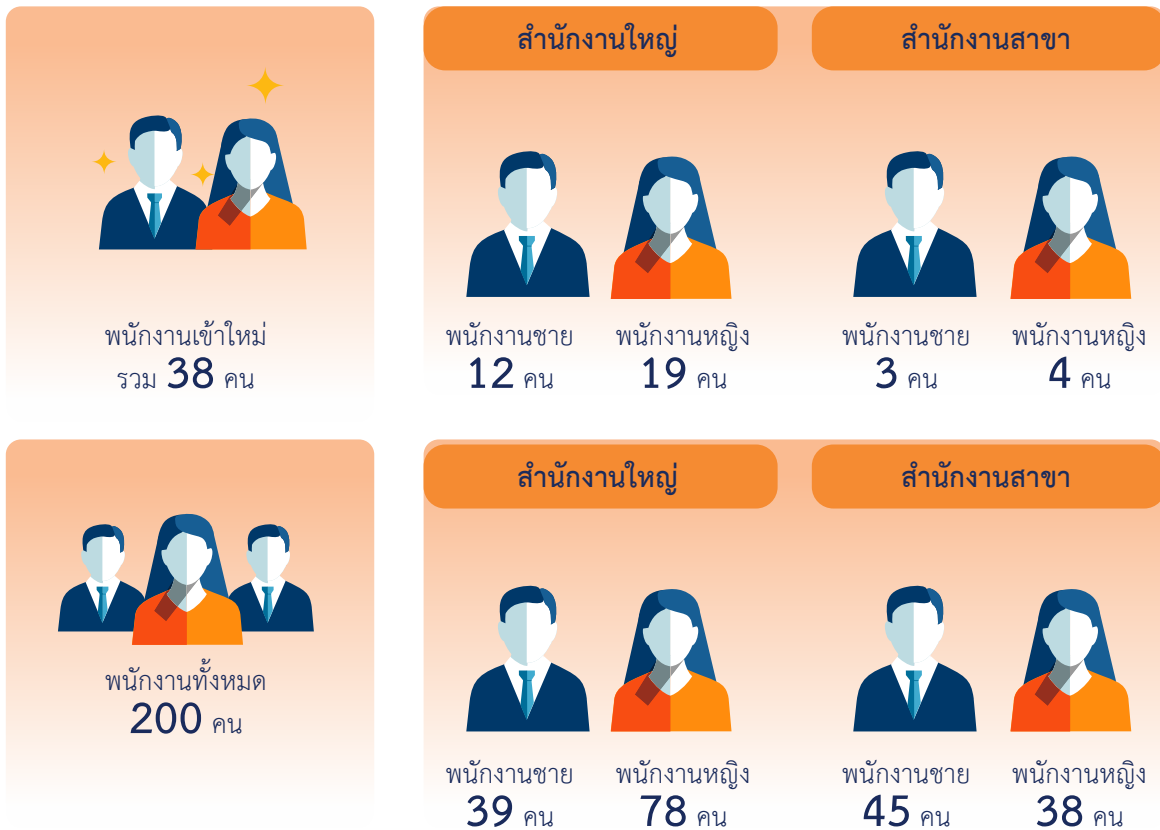
ผลการดำเนินงานด้านการสรรหาพนักงาน ปี 2567

รายละเอียด	ปี 2567	ปี 2566	ปี 2565
จำนวนพนักงานทั้งหมด (คน)	200	168	144
จำนวนพนักงานใหม่ (คน)	38	27	15

จำนวนพนักงานแบ่งตาม Generation

รายละเอียด	ปี 2567 (คน)
The Loyalist (Baby Boomer) - 58 ปีขึ้นไป	14
The Life Maker (Generation X) - 42 - 57 ปี	72
The New Driver (Generation Y) - 26 - 41 ปี	110
The Digital Native (Generation Z) - 25 ปี หรือต่ำกว่า	4

อัตราการจ้างงานของบริษัทฯ ปี 2567



## การจ้างงานพนักงานเกษียณอายุ

บริษัทฯ ได้หนดให้มีระเบียบการเกษียณอายุพนักงาน และรายละเอียดของเงินตอบแทนการเกษียณอายุของบริษัทฯ โดยได้กำหนดเกณฑ์ให้พนักงานที่อายุครบ 60 ปี บริบูรณ์ (นับตามบัตรประจำตัวประชาชน) จะเป็นผู้เกษียณอายุการทำงานของบริษัทฯ พนักงานที่มีอายุครบ 60 ปี ในปีใด และให้พนักงานทำงานจนถึงวันสุดท้ายของปีนั้น และจะสิ้นสุดการเป็นพนักงานของบริษัทฯ ในวันที่ 1 มกราคม ในปีถัดไป หรือ พนักงานที่มีอายุครบ 60 ปี ในวันที่ใดของเดือน และมีความประสงค์จะสิ้นสุดการเป็นพนักงานของบริษัทฯ ในเดือนนั้น ให้พนักงานทำงานจนถึงวันสุดท้ายของเดือนนั้นและจะสิ้นสุดการเป็นพนักงานของบริษัทฯ ในวันที่ 1 ของเดือนถัดไป ส่วนเงินตอบแทนการเกษียณอายุบริษัทฯ จะคำนวณเวลาถึงวันสุดท้ายของการทำงานแก่พนักงาน และค่าตอบแทนอื่นที่พนักงานพึงได้รับ บริษัทฯ จะเฉลี่ยให้ตามอายุการทำงานในปีนั้น โดยจ่ายตามเงื่อนไข วัน เวลาที่บริษัทฯ กำหนด

เนื่องจากบริษัทฯ ตระหนักดีว่าพนักงานที่เกษียณอายุแล้วแต่สุขภาพร่างกายยังแข็งแรง และยังสามารถสร้างประโยชน์แก่บริษัทฯ พร้อมทั้งจะถ่ายทอดประสบการณ์ให้แก่บุคลากรรุ่นหลังได้เป็นอย่างดี บริษัทฯ จึงเปิดโอกาสให้มีการจ้างงานหลังเกษียณอายุและพิจารณาจากความรู้ความสามารถตามความเหมาะสม เป็นไปตามดุลยพินิจในการอนุมัติว่าจ้างของบริษัทฯ และระเบียบการเกษียณอายุของพนักงาน ในปี 2567 บริษัทฯ พนักงานเกษียณอายุจำนวน 5 คน โดยมีการว่าจ้างพนักงานหลังการเกษียณอายุ จำนวน 4 คน โดยว่าจ้างในรูปแบบพนักงาน จำนวน 1 คน และว่าจ้างในรูปแบบของที่ปรึกษา จำนวน 3 คน

## ค่าตอบแทน

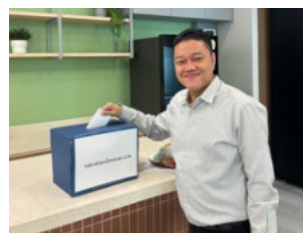
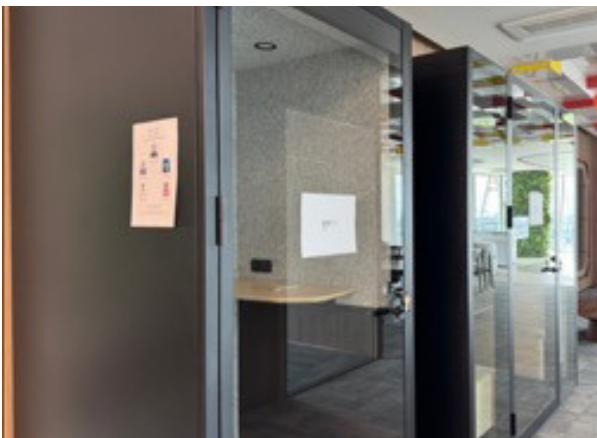
นอกจากการจ้างที่เป็นผลตอบแทนที่เป็นตัวเงิน ยังได้พิจารณาจัดสรรสวัสดิการและสิทธิประโยชน์เพิ่มเติมจากสวัสดิการพื้นฐานตามกฎหมายกำหนดให้แก่พนักงานทุกคนอย่างไม่เลือกปฏิบัติ โดยยึดหลักความเหมาะสมตามหน้าที่ความรับผิดชอบ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้พิจารณาจ่ายเงินโบนัสให้แก่พนักงานในแต่ละปีตามผลประกอบการของบริษัทฯ และตามผลการปฏิบัติงานของพนักงาน ในปี 2567 บริษัทฯ ได้จ่ายผลตอบแทนให้แก่พนักงานในรูปแบบเงินเดือน เบี้ยประชุม เงินอุดหนุน ค่าล่วงเวลา เบี้ยเลี้ยง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 323,227,475.18 บาท นอกจากนี้ของค่าจ้างแล้ว บริษัทฯ ได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน แลนด์ แอนด์ เฮาส์ จำกัด โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนทั้งสิ้น 154 คน จะได้รับเงินสมทบจากบริษัทฯ ในอัตราร้อยละ 3 - 8 ของค่าจ้าง ซึ่งเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 14,778,228 บาท โดยสมาชิกสามารถเลือกอัตราเงินสะสมเข้ากองทุนในอัตราร้อยละ 3-15 และเมื่อสิ้นสุดสมาชิกภาพจะได้รับเงินสะสมและเงินสมทบ รวมทั้งส่วนเฉลี่ยผลประโยชน์สุทธิตามเงื่อนไขของกองทุน

เวลาการทำงานของบริษัทฯ ได้อ้างอิงตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด ทั้งวัน เวลาทำงาน เวลาพัก และวันหยุดประจำสัปดาห์ วันหยุดตามประเพณี และวันหยุดประจำปี วันลาตามประเภทต่างๆ ซึ่งจะได้สิทธิในการรับเงินค่าจ้างตามข้อกำหนดของกฎหมาย ได้แก่ ลาป่วย ลากิจ ลาคลอด และลาอุปสมบท ลาเพื่อรับราชการทหาร และฝึกอบรม นอกจากนี้ บริษัทฯ เพิ่มเติมวันลาเพื่อประกอบพิธีทางศาสนา กรณีบิดามารดา สามีภรรยาหรือบุตรของพนักงานถึงแก่กรรม ลาปฏิบัติธรรม และลาเพื่อดูแลภรรยาหลังคลอด ซึ่งเป็นไปตามระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน ของบริษัท สหพัฒนานวัตกรรมโฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) ที่กำหนดไว้

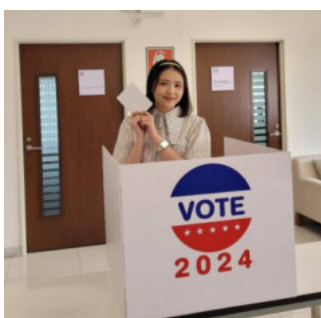


## การจัดสรรสวัสดิการสำหรับพนักงาน

บริษัทฯ ได้แจ้งเรื่องสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ที่พนักงานจะได้รับแก่ให้พนักงานทราบตั้งแต่วันแรกที่เริ่มงานกับบริษัทฯ ผ่านการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ และเปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมในการปรับปรุงสวัสดิการให้เหมาะสม โดยจัดให้มีคณะกรรมการสวัสดิการ (Welfare Committee) ที่ได้รับการเลือกจากพนักงาน มีหน้าที่ประชุมร่วมกับฝ่ายบริหารองค์กรและบุคลากร ซึ่งเป็นตัวแทนจะทำหน้าที่เป็นผู้แทนจากบริษัทฯ โดยกำหนดให้มีการประชุมทุก 3 เดือน เพื่อส่งเสริมการมีคุณภาพชีวิตที่ดีของพนักงาน และเป็นช่องทางหนึ่งในการรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ รวมถึงข้อร้องเรียนจากพนักงาน



การเลือกตั้งคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานใหญ่ กรุงเทพฯ



การเลือกตั้งคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานสาขา ศรีราชา

บริษัทฯ มีการจัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการ รวม 2 แห่ง ซึ่งมีผู้แทนของพนักงานเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการ

สถานประกอบการ	จำนวนคณะกรรมการสวัสดิการ (คน)	ร้อยละของพนักงานที่เป็นตัวแทนฝ่ายลูกจ้างในคณะกรรมการ
สำนักงานใหญ่ กรุงเทพฯ	5	4.27
สำนักงานสาขา ศรีราชา	5	8.93

นอกจากผลตอบแทนและค่าจ้างที่เป็นตัวเงินแล้ว บริษัทฯ ยังได้จัดให้มีสวัสดิการและผลประโยชน์อื่นๆ ตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อสนับสนุนชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงานสำหรับการดำรงชีพ และสร้างภาวะแวดล้อมในการทำงานที่มีประสิทธิภาพ บริษัทฯ จึงได้ประกาศระเบียบของบริษัทฯ เรื่อง ระเบียบว่าด้วยสวัสดิการแบบยืดหยุ่น เพื่อสร้างความเท่าเทียมในสิทธิความเสมอภาคของพนักงานในด้านสภาพที่แตกต่าง ซึ่งรายละเอียดแบ่งเป็นสวัสดิการหลัก และสวัสดิการแบบยืดหยุ่นภายใต้แนวคิด “SPI FLEXI 4 U” โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567 เป็นต้นไป

สวัสดิการหลัก (Fixed Benefit)	สวัสดิการแบบยืดหยุ่น (Flexible Benefit)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• สวัสดิการกองทุนเลี้ยงชีพ</li> <li>• สวัสดิการสหกรณ์ออมทรัพย์เพื่อพนักงานเครือสหพัฒน์</li> <li>• สวัสดิการห้องพยาบาล</li> <li>• สวัสดิการประกันภัยกลุ่ม</li> <li>• สวัสดิการประกันสุขภาพกลุ่ม</li> <li>• สวัสดิการเยี่ยมพนักงานกรณีเจ็บป่วยหรือบาดเจ็บ</li> <li>• สวัสดิการกรณีพนักงานถึงแก่กรรม</li> <li>• สวัสดิการกรณีบิดา มารดา สามีภรรยาและบุตรของพนักงานถึงแก่กรรม</li> <li>• สวัสดิการเงินช่วยเหลือกรณีที่อยู่อาศัยพนักงานประสบภัย</li> <li>• สวัสดิการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัยธนาคารอาคารสงเคราะห์</li> <li>• สวัสดิการสินเชื่อธนาคารออมสิน</li> <li>• สวัสดิการตรวจสุขภาพประจำปี</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ด้านการรักษาพยาบาล</li> <li>• ด้านการส่งเสริมสุขภาพ ส่งเสริมบุคลิกภาพ</li> <li>• ด้านส่งเสริมการศึกษา การพัฒนาอาชีพและคุณภาพชีวิต</li> <li>• ด้านการส่งเสริมสุขภาพจิตใจ</li> <li>• ด้านการส่งเสริมสันทนาการ</li> <li>• ด้านอื่นๆ เช่น ค่าเบี้ยประกันชีวิต/สุขภาพ ค่าซ่อมรถ ค่าหนังสือ เป็นต้น</li> </ul>

### การประเมินผลและการกำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารและพนักงาน

การประเมินผลการทำงานของผู้บริหารและพนักงาน ทำให้ทราบถึงประสิทธิภาพของการปฏิบัติงานของพนักงานและผู้บริหารแต่ละคน ซึ่งจะเป็ประโยชน์ในการวางแผนพัฒนาและฝึกอบรมให้แก่พนักงานและผู้บริหารเพื่อให้มีคุณสมบัติ ความสามารถ และศักยภาพในการทำงานมากยิ่งขึ้น รวมถึงประโยชน์ต่อการวิเคราะห์ด้านการพัฒนาบุคลากร ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้เปิดโอกาสให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการกำหนดแผนการพัฒนางานของตัวเองร่วมกับหัวหน้างาน ซึ่งจะเป็นการเปิดโอกาสให้หัวหน้างานและพนักงานได้สื่อสารและหารือแนวทางร่วมกัน (two-way communication) รวมถึงเป็นการหาโอกาสสำหรับการปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ เพื่อให้เกิดความสอดคล้องกับทิศทางและเป้าหมายของทั้งในส่วนของงานและเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับเป้าหมายของบริษัทฯ

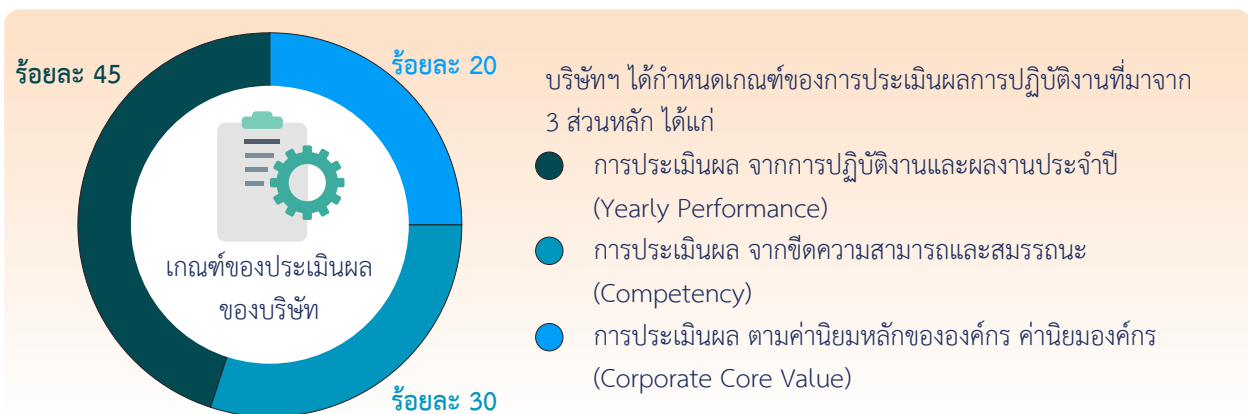


### เป้าหมาย

พนักงานและผู้บริหารได้รับการประเมินผลการทำงาน ร้อยละ 100

บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ครอบคลุมพนักงานและผู้บริหารทั่วทั้งองค์กร (ร้อยละ 100) โดยมีลำดับในการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามลำดับดังนี้

หัวข้อ	ลำดับกิจกรรมและรายละเอียด
Self Evaluation	1. พนักงานทุกคน ทุกระดับ ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของ ตนเอง พนักงานทุกคนทุกระดับ ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง และนำเสนอให้กับผู้จัดการ หรือหัวหน้างานสายตรงของตนเอง
Team Evaluation	2. ผู้จัดการหรือหัวหน้างานแต่ละฝ่าย / แผนก ประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในทีมงานตนเอง ผู้จัดการ หรือ หัวหน้างาน ทบทวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในทีมงานตนเอง
Calibration	3. จัดให้มีการประชุมผู้จัดการที่ทำงานในสายงานเดียวกัน หรือ Job Family เดียวกัน หรือใกล้เคียงกันเข้าร่วมหารือและอภิปรายถึงผลงานของพนักงานแต่ละคนที่ตนประเมินไว้เพื่อที่จะทำให้แน่ใจได้ว่าผู้จัดการทุกคนได้ใช้มาตรฐาน แนวคิด หรือวิธีการประเมินผลงานที่ไปในทางเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน
Consolidation	4. รวบรวม และนำเสนอเอกสารให้กับแผนกบริหารทรัพยากรบุคคล ผู้จัดการ หรือ หัวหน้างาน รวบรวม และนำเสนอข้อมูลให้กับฝ่ายบริหารองค์กรและบุคลากร ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินผล



ผลลัพธ์ที่ได้จากการประเมินทั้ง 3 ส่วน จะถูกนำมากำหนดระดับผลงานประจำปีของพนักงาน จากระดับ ดีมาก จนถึง ระดับต้องปรับปรุง โดยมีเกณฑ์ของระดับคะแนนตามรายละเอียดดังนี้

ระดับผลงาน	ความหมาย	คะแนนประเมินผล (100%)	เกรด
ดีมาก	การปฏิบัติงานได้ เกินกว่าเป้าหมาย หรือ ความคาดหวังที่กำหนดไว้มากที่สุด	ตั้งแต่ 80 % ขึ้นไป	A+
ดี	การปฏิบัติงานได้ เกินกว่าเป้าหมาย หรือ ความคาดหวังที่กำหนดไว้มาก	≥ 70 < 80 %	A
ปานกลาง	การปฏิบัติงานได้ ตามเป้าหมาย หรือ ความคาดหวังที่กำหนดไว้	≥ 60 < 70 %	B
ควรปรับปรุง	การปฏิบัติงานได้ ต่ำกว่าเป้าหมาย หรือ ความคาดหวังที่กำหนดไว้บางส่วน โดยควรปรับปรุงแก้ไข พร้อมอยู่ภายใต้การดูแล แนะนำ	≥ 50 < 60 %	C
ต้องปรับปรุง	การปฏิบัติงานได้ ต่ำกว่าเป้าหมาย หรือ ความคาดหวังที่กำหนดไว้ โดยต้องปรับปรุงแก้ไข พร้อมอยู่ภายใต้การดูแล แนะนำบ่อยครั้ง	ต่ำกว่า 50 %	D

ในปี 2567 ผู้ปฏิบัติงานทุกคน (ร้อยละ 100) ได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีโดยมีตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับ เป้าหมายของบริษัทฯ ผลจากการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคนจะถูกนำมาเพื่อพิจารณาผลตอบแทนประจำปี เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมด้านการจ่ายค่าตอบแทนต่อพนักงานทุกคนโดยไม่มีการเลือกปฏิบัติ ซึ่งบริษัทฯ มีความพยายามและความใส่ใจอย่างยิ่งที่จะทำให้เกิดความเป็นธรรมและการให้สวัสดิการที่เหมาะสม รวมถึงการให้รางวัลสำหรับผู้ที่มีความสามารถเป็นที่ประจักษ์เพื่อตอบแทนความทุ่มเทและตั้งใจต่อการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นการดึงดูดและรักษาพนักงานคนสำคัญให้อยู่กับบริษัทฯ ไปพร้อมกับการเติบโตในสายอาชีพอย่างเหมาะสม

## การพัฒนาศักยภาพพนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญและตระหนักถึงการพัฒนาศักยภาพ และการส่งเสริมความรู้ความสามารถของพนักงานให้มีความหลากหลายตามสาขาอาชีพ เพื่อให้เชื่อมโยงกับกลยุทธ์ขององค์กรและแผนงานการจัดการด้านทรัพยากรบุคคล ซึ่งถือว่าเป็นภารกิจที่สำคัญของบริษัทฯ โดยการสร้างห้องศรัทธาเป็นพื้นที่แห่งการเรียนรู้และมุ่งพัฒนาศักยภาพของบุคลากรเพื่อเตรียมความพร้อมและเสริมสร้างทักษะที่จำเป็นให้สอดคล้องกับทิศทาง โอกาส และความท้าทายของธุรกิจในอนาคต ซึ่งจะสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ด้านการพัฒนาบุคลากร ที่ให้ความสำคัญแก่ “คุณค่า (Value)” ภายใต้กรอบของหลักการของการให้ “โอกาส” ที่มุ่งเน้นให้โอกาสในการสร้างคุณค่าแก่บุคลากรภายในบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ ปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนทุกระดับด้วยความเสมอภาคเพื่อให้ได้รับการพัฒนาศักยภาพตนเองผ่านความใส่ใจและการดูแลอย่างทั่วถึง



### เป้าหมาย

1. พนักงานต้องได้รับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า 3 หลักสูตรต่อปี ตามระบบบริหารคุณภาพ
2. จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของพนักงานไม่น้อยกว่า 18 ชั่วโมงต่อคนต่อปี

110

บริษัทฯ วิเคราะห์ความจำเป็นของการฝึกอบรมมาจาก 3 ส่วนหลัก คือ จากการสัมภาษณ์ผู้บริหารระดับสูง ผลสรุปประเมินการปฏิบัติงานประจำปี และผลสำรวจความต้องการการฝึกอบรมของพนักงานภายในมาเป็นส่วนหนึ่งในการวิเคราะห์เพิ่มเติม เพื่อให้แผนการฝึกอบรมสามารถเท่าทันและตอบโจทย์ธุรกิจ โดยบริษัทฯ ได้มีการกำหนดเป้าหมายส่วนบุคคล การวางแผนการพัฒนา และฝึกอบรม (IDP) ในแต่ละปีไว้ในแบบฟอร์มการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของพนักงานทุกคน ซึ่งพนักงานจะต้องทำการระบุรายละเอียดเป้าหมายและแผนการฝึกอบรมและพัฒนาของตนเอง

<p>กำหนดเป้าหมายส่วนบุคคล งานหรือผลงานของ *ตนเอง* หรือ *ทีม*</p>	<p>ระบุ *เป้าหมาย* ที่ต้องการทำให้สำเร็จ</p>	<p>ระบุ *เวลา* ที่เป้าหมายสำเร็จภายในปี 2568</p>	<p>สิ่งที่ต้องการ หรือให้สนับสนุน เพื่อให้เป้าหมายสำเร็จ</p>
<p>แผนการฝึกอบรมและพัฒนาของตนเอง</p>	<p>กำหนด *หัวข้อ* ที่ต้องการฝึกอบรมและพัฒนาที่สอดคล้องกับหน้าที่หรือความรับผิดชอบ</p>	<p>ระบุ *เวลา* ของการฝึกอบรมและพัฒนา 2568</p>	<p>รูปแบบการเรียนรู้ที่ต้องการ</p>



มิตีเศรษฐกิจ/การกำกับกิจการ

มิตีสิ่งแวดล้อม

มิตีสังคม

นอกจากนั้น บริษัทฯ ยังได้จัดให้ทุกฝ่ายในบริษัทฯ จะต้องมีการกำหนดแผนการฝึกอบรมประจำปีให้แก่พนักงาน โดยวิเคราะห์หลักสูตรที่จำเป็นและกลุ่มเป้าหมายภายในฝ่ายของตนเอง และเสนออนุมัติกับฝ่ายบริหารเป็นประจำทุกปี การจัดกลุ่มหลักสูตรการฝึกอบรมและพัฒนาที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ แบ่งออกเป็น 3 ประเภท คือ



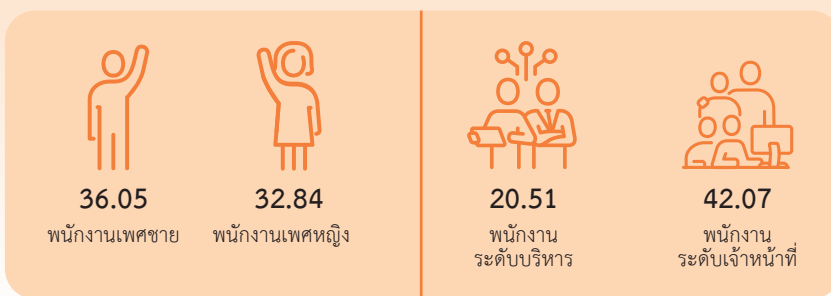
1. หลักสูตรอบรมภาคบังคับของบริษัท (Mandatory Course)
2. หลักสูตรการอบรมภาวะผู้นำ (Leadership หรือ Managerial Course)
3. หลักสูตรการอบรมความรู้และทักษะที่จำเป็นของแต่ละสายงาน (Functional Course)

บริษัทฯ ได้พิจารณาและกำหนดวัตถุประสงค์ของการจัดให้มีหลักสูตรในการอบรมและพัฒนาบุคลากร โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. สนับสนุนและส่งเสริมให้พนักงานทุกคนและทุกระดับมีความรู้และทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนดและสอดคล้องต่อหลักการทำกับดูแลกิจการที่ดี เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ หรือข้อบังคับต่างๆ ที่ต้องปฏิบัติตาม หรือเพื่อให้มีพนักงานมีพฤติกรรมที่เป็นไปตามค่านิยมหลักของบริษัทฯ
2. เสริมสร้างทักษะการบริหารจัดการงาน ทีมงาน และพัฒนาการสื่อสารที่ส่งผลต่อความไว้วางใจ (Trust) และความมั่นใจร่วมกันกับทีมงาน
3. พัฒนาความรู้และทักษะเฉพาะที่ใช้ในการปฏิบัติงานจริงให้มีประสิทธิภาพตามแต่ละกลุ่มงาน

ในปี 2567 สรุปจำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมทั้งสิ้น 6,840 ชั่วโมง (เฉลี่ย 34.20 ชั่วโมง/คน/ปี) จำนวนหลักสูตรทั้งหมด 157 หลักสูตร โดยแบ่งออกเป็น หลักสูตร Mandatory Course 786 ชั่วโมง (11.49%) Leadership & Managerial Course 2,032 ชั่วโมง (29.71%) และ Functional Course 4,022 ชั่วโมง (58.80%)

จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมเฉลี่ยของพนักงาน (ชั่วโมง/คน/ปี)



จำนวนการฝึกอบรมทั้งหมด **6,840** ชั่วโมง  
เฉลี่ย **34.20** ชั่วโมง/คน/ปี

ทักษะและสมรรถนะ	จำนวนหลักสูตร	จำนวนชั่วโมง	ร้อยละ	ผู้อบรม (คน)	
				ชาย	หญิง
หลักสูตรอบรมภาคบังคับของบริษัท	5	786	11.49	202	320
หลักสูตรการอบรมภาวะผู้นำ	28	2,032	29.71	101	121
หลักสูตรการอบรมความรู้และทักษะที่จำเป็นของแต่ละสายงาน	124	4,022	58.80	263	377

นอกจากการฝึกอบรมตามการจัดกลุ่มหลักสูตรของบริษัทฯ แล้ว ยังได้จัดให้มีกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ภายในองค์กร เพื่อพัฒนาศักยภาพ และขีดความรู้ความสามารถของบุคลากรทุกระดับ โดยได้จัดกิจกรรมการเรียนรู้และอบรมจากบุคคลภายในองค์กรและภายนอกองค์กรอย่างต่อเนื่อง

หัวข้อกิจกรรม	วัตถุประสงค์	จำนวนคนเข้าร่วมกิจกรรม	ประโยชน์
Knowledge Sharing	<ul style="list-style-type: none"> <li>ให้พนักงานได้แลกเปลี่ยนความรู้ และทักษะที่ตนเองเชี่ยวชาญในงาน</li> <li>ส่งเสริมวัฒนธรรมการเรียนรู้ร่วมกันในองค์กรและพัฒนาศักยภาพของการสื่อสาร</li> </ul>	20	พนักงานได้ฝึกการค้นคว้า และเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อเตรียมความพร้อมในการสอน แลพัฒนาทักษะการถ่ายทอดความรู้ของตัวเอง
Chinese Language Series	<ul style="list-style-type: none"> <li>เพื่อพัฒนาทักษะภาษาจีนกลางให้สามารถสื่อสารได้ทั้งในงานและชีวิตประจำวัน</li> </ul>	8	เพิ่มโอกาสในการสื่อสารกับ ลูกค้า และเพื่อนร่วมงานชาวจีน

### การวางแผนผู้สืบทอดตำแหน่ง

บริษัทฯ ตระหนักและเตรียมความพร้อมด้านบุคลากรเชิงรุก โดยมีการวางแผนผู้สืบทอดตำแหน่งเพื่อป้องกันการขาดแคลนบุคลากรในตำแหน่งที่สำคัญมาตลอด เพื่อความต่อเนื่องทางธุรกิจและเตรียมความพร้อมในการขยายตัวทางธุรกิจ บริษัทฯ ได้มีการสรรหาและพัฒนาผู้ที่จะดำรงตำแหน่งแทนพนักงานระดับผู้บริหารในตำแหน่งสำคัญหรือใกล้ถึงวาระเกษียณ หรืออาจทำให้เกิดความไม่ต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ โดยเน้นวิธีการสรรหาบุคลากรจากภายใน (internal recruitment) ก่อนการดำเนินการสรรหาบุคลากรจากภายนอก ซึ่งจะกำหนดคุณสมบัติและสมรรถนะการดำเนินการคัดเลือกบุคลากรโดยใช้เครื่องมือต่างๆ ประกอบการทดสอบและประเมินผล โดยได้กำหนดเกณฑ์ในการพิจารณา 2 ด้าน คือ ผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา (Performance Appraisal) และ ผลการประเมินศักยภาพ ซึ่งจะเป็นการสร้างโอกาสในการก้าวหน้าในสายงานอาชีพให้กับพนักงานที่มีศักยภาพและมีผลงานดีอย่างต่อเนื่อง

บริษัทฯ วางแผนและกำหนดให้มีการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารระดับต้นและผู้บริหารระดับกลาง ได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่องในตำแหน่งที่สำคัญ โดยคัดเลือกจากผู้มีศักยภาพสูงจากภายในบริษัทฯ สำหรับการจัดทำแผนการพัฒนารายบุคคลสำหรับทดแทนผู้บริหารที่กำลังจะเกษียณอายุภายใน 3 ปี

ทักษะและสมรรถนะ	จำนวนหลักสูตร จำนวนชั่วโมง	ผู้เข้าอบรมทั้งหมด (คน)	
		ชาย	หญิง
Essential Leadership Communication	24	2	1
Corporate Financial Decisions & Fund Raising in Bond Market	38	1	0
Net Zero CEO รุ่นที่ 1	60	0	1
The Board's Role in Mergers & Acquisitions (BMA 11/2024)	7	1	0



## การสร้าง ความผูกพันองค์กร

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการสำรวจความผูกพันขององค์กรเป็นประจำ โดยมีความถี่ในการสำรวจทุก 2 ปี เพื่อเป็นการวัดความผูกพัน และประเมินความพึงพอใจของพนักงานที่มีต่อองค์กร โดยนำผลลัพธ์มาเปรียบเทียบในแต่ละช่วงเวลา รวมทั้งมาวิเคราะห์และกำหนด เป็นกลยุทธ์ของการสร้างความผูกพันระหว่างพนักงานและองค์กร มุ่งหวังให้ผู้บริหารและพนักงานมีปฏิสัมพันธ์ต่อกัน มีความรู้สึกเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันมากยิ่งขึ้น โดยบริษัทฯ สร้างความผูกพันของพนักงานต่อองค์กรผ่านกลยุทธ์การดำเนินการ 4 แนวทาง รวมถึงได้ กำหนดวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานในแต่ละแนวทางของการสร้างความผูกพันระหว่างองค์กรกับพนักงาน



### เป้าหมาย

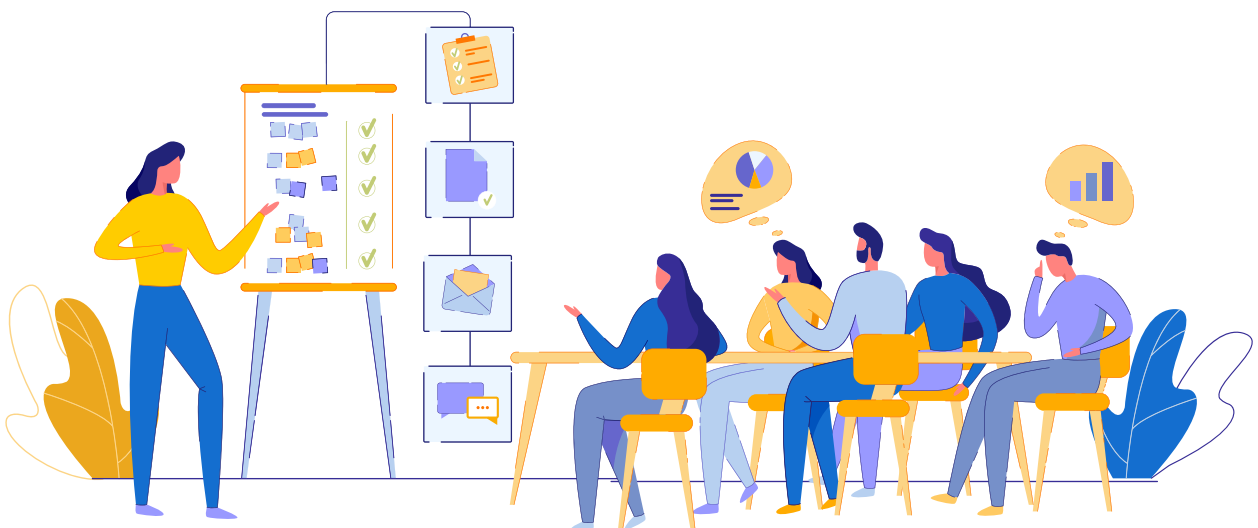
ระดับความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กร (Employee Engagement)

ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80

### กลยุทธ์ในการส่งเสริมความผูกพันองค์กร

แนวทาง การดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
1. การมีส่วนร่วมในการ พัฒนางค์กรและการ รับฟังข้อคิดเห็นและ ข้อเสนอแนะ	<ul style="list-style-type: none"><li>ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการ พัฒนางค์กรโดยการรับฟัง ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ เช่น การประชุมหรือกิจกรรม แบบสื่อสาร 2 ทาง</li><li>จัดให้มีกิจกรรมสร้างความ ผูกพันของพนักงานเพื่อสร้าง การมีส่วนร่วม</li></ul>	ตอบสนองต่อข้อ เสนอแนะของ พนักงานได้อย่าง เหมาะสม	<ul style="list-style-type: none"><li>เพิ่มเติมสวัสดิการแบบยืดหยุ่น (Flexible Benefit)</li><li>จัดให้มีกิจกรรมสร้างความ ผูกพันทั้งสิ้น 24 กิจกรรม</li></ul>
2. สร้างความเสมอภาค ภายในองค์กร โดยไม่มี การเลือกปฏิบัติ	<ul style="list-style-type: none"><li>ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความ เท่าเทียม เสมอภาค และให้ เกียรติ ไม่แบ่งแยกเพศสภาพ อายุ เชื้อชาติ และศาสนา พร้อมทั้งเคารพในสิทธิ และ เสรีภาพขั้นพื้นฐาน</li><li>กำหนดให้มีคณะกรรมการ สวัสดิการที่ประกอบด้วย พนักงานที่เป็นผู้แทนของฝ่าย นายจ้างและลูกจ้าง</li></ul>	จัดตั้ง คณะกรรมการ สวัสดิการโดยมี ผู้แทนฝ่ายพนักงาน ไม่น้อยกว่า 5 คน	<ul style="list-style-type: none"><li>พนักงานที่เป็นผู้แทนใน คณะกรรมการสวัสดิการ จำนวน 2 คณะ ของสำนักงาน ใหญ่ จำนวน 5 คน และ สำนักงานสาขาศรีราชา จำนวน 5 คน รวม 10 คน (คิดเป็นร้อยละ 4.27 และ 8.93 ของจำนวนพนักงาน ตามลำดับ)</li></ul>

แนวทาง การดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
3. การปฏิบัติต่อ พนักงานด้วยความ เป็นธรรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>กำหนดช่องทางการร้องเรียน และแจ้งเบาะแสไว้อย่างชัดเจน รวมถึงกำหนดหลักเกณฑ์การร้องเรียนหากพนักงานไม่ได้รับความเป็นธรรม และมีมาตรการเพื่อคุ้มครองต่อผู้ร้องเรียน</li> <li>จัดทำระบบประเมินผล แผนพัฒนาบุคลากร และความก้าวหน้าตามสายอาชีพ ที่เป็นมาตรฐาน และมีสื่อสาร และทำความเข้าใจอย่างต่อเนื่องกับทุกหน่วยงาน</li> </ul>	จัดการ/แก้ไขข้อร้องเรียนให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับแต่วันรับทราบเรื่องจากผู้รับเรื่องร้องเรียน หากมีความจำเป็นที่ทำให้ไม่สามารถรับเรื่องร้องเรียนภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้รายงานต่อคณะกรรมการผู้จัดการ เพื่อขยายเวลาเพิ่มได้ไม่เกิน 15 วัน	<ul style="list-style-type: none"> <li>ไม่มีการร้องเรียน (0 เรื่อง)</li> </ul>
4. การสำรวจความ ผูกพันของพนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>จัดให้มีการประเมินระดับความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กร (Employee Engagement) ทุก 2 ปี โดยเริ่มดำเนินการตั้งแต่ปี 2565 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารและจัดการเพื่อสร้างสร้างความผูกพันอย่างต่อเนื่อง</li> </ul>	รักษาระดับของความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กรไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	คะแนนผลสำรวจความผูกพันประจำปี 2567 เท่ากับ ร้อยละ 83.65 (ข้อมูลหน้า 154)



## กิจกรรมสร้างความผูกพันภายในปี 2567

ในปี 2567 ที่ผ่านมามีบริษัทได้ดำเนินกิจกรรมเพื่อสร้างความผูกพันของพนักงานภายในบริษัทฯ ภายใต้ค่านิยมองค์กร ผูกพัน แบ่งปัน มั่นคง โดยสร้างและมุ่งเน้นกิจกรรมภายใต้การส่งมอบ “โอกาส” ด้วยการเชิญชวนพนักงานให้มีส่วนร่วมในกิจกรรมที่สร้าง การแบ่งปันโอกาสให้กับสังคม รวมถึงการสร้าง ความผูกพันและความใกล้ชิดและความมั่นใจต่อการบริหารงานและวิสัยทัศน์ของ ผู้บริหารผ่านการพูดคุยแบบสองทาง (Two – Way Communication) นอกจากนี้ ยังมีกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างพนักงาน ในวันประเพณีที่สำคัญและงานสัมมนาประจำปีของบริษัทฯ

### แผนกิจกรรมการสร้างความผูกพันประจำปี



กิจกรรมสร้างโอกาส ให้สังคม

เชิญชวนพนักงาน เข้าร่วมกิจกรรมในวันคล้ายวันเกิด ของตนเอง และเพื่อน พนักงาน เพื่อสร้างโอกาส ในการแบ่งปัน ให้กับสังคม



สร้างความใกล้ชิดและ สร้างความสัมพันธ์กับ ฝ่ายบริหาร

สร้างความเชื่อมั่นต่อการ บริหารจัดการและวิสัย ทัศน์ของผู้บริหาร รวมถึง สร้างความ ใกล้ชิดระหว่างพนักงาน และผู้บริหาร ผ่านกิจกรรม วิชัชชวนคุย และ Management ชวนกิน



ส่งเสริมประเพณี และวันสำคัญ

ส่งเสริมการมีส่วนร่วม ของพนักงานในประเพณี และวันสำคัญต่างๆ โดย จัดให้มีกิจกรรมในการ สร้างความผูกพันระหว่าง กันของพนักงานภายใน องค์กร



กิจกรรมประจำปีเพื่อ สานความสัมพันธ์

เชิญชวนพนักงานในกลุ่ม บริษัทฯ เข้าร่วมกิจกรรม เพื่อสร้างความสัมพันธ์ และส่งมอบประโยชน์แก่ สังคมโดยรวม พร้อมการสร้างความ ผูกพันผ่านกิจกรรม สัมมนาประจำปีของ บริษัทฯ



# กิจกรรมสร้างโอกาสให้สังคม

## กิจกรรมวันเกิดพนักงาน

บริษัทฯ เชิญชวนพนักงานร่วมแบ่งปันโอกาสและสร้างคุณค่าให้กับสังคมในโอกาสวันคล้ายวันเกิดของตนเองและเพื่อนพนักงาน ผ่านกิจกรรมหลากหลายรูปแบบ เช่น การทำบุญถวายสังฆทานหรือสักการะสิ่งศักดิ์สิทธิ์เพื่อเสริมสิริมงคล การบริจาคเงินเพื่อสนับสนุนผู้ด้อยโอกาสหรือกลุ่มเปราะบาง หรือร่วมอาสาเก็บขยะที่ชายหาด รวมถึงกิจกรรมที่ส่งเสริมอาชีพและสร้างโอกาสให้แก่ ผู้พิการทางการได้ยินและผู้พิการทางสายตา กิจกรรมเหล่านี้จะจัดขึ้นเป็นประจำเป็นไตรมาส โดยในปี 2567 ที่ผ่านมา กิจกรรมในไตรมาสที่ 3 และไตรมาสที่ 4 ได้ถูกรวมจัด ในวันเดียวกัน และรวมทางสาขา รวมทั้งสิ้น 7 กิจกรรมตลอดปี เพื่อให้พนักงานได้มีส่วนร่วม ในการสร้างสังคมที่เข้มแข็งและเปี่ยมไปด้วยน้ำใจ

**HAPPY BIRTHDAY ACTIVITY Q.1**  
วันศุกร์ที่ 22 มีนาคม 2567

HR ทีมขอเชิญชวนเพื่อนพนักงานทุกท่าน มาร่วม 2 กิจกรรมดีๆ ในงานคล้ายวันเกิดตัวเองและเพื่อนๆ เพื่อเสริมสิริมงคล **ร่วมไตรมาสที่ 3 และ 4** เพื่อเสริมความสิริมงคล และร่วมแบ่งปัน **"โอกาส"** ส่งมอบความสุขให้น้องๆ โรงเรียนวัดด่านด้วยกินมะละ

**08.30 - 09.30 น.** | ร่วมทำบุญถวายสังฆทาน ณ วัดโธ

**10.30 - 14.00 น.** | สักการะสิ่งศักดิ์สิทธิ์ภายในงาน และร่วมบริจาคเงินช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส ณ มูลนิธิสงเคราะห์เด็ก จ.จ.ศ. ภูเก็ต

ร่วมสนับสนุนการให้ "โอกาส" ครั้งนี้ด้วยกินมะละ แล้วพบกันค่ะ

**HAPPY BIRTHDAY ACTIVITY Q.2**  
วันศุกร์ที่ 21 ธันวาคม 2567

HR ทีมขอเชิญชวนเพื่อนพนักงานทุกท่าน มาร่วม 2 กิจกรรมดีๆ ในงานคล้ายวันเกิดตัวเองและเพื่อนๆ **ร่วมไตรมาสที่ 2** เพื่อเสริมความสิริมงคล และร่วมแบ่งปัน **"โอกาส"** ส่งมอบความสุขให้น้องๆ โรงเรียนวัดด่านด้วยกินมะละ

**08.15 - 10.00 น.** | สักการะสิ่งศักดิ์สิทธิ์ภายใน ศาลากลางจังหวัดภูเก็ต

**10.00 - 12.00 น.** | มอบอาหารกลางวันให้เด็กๆ โรงเรียนวัดด่าน

**HAPPY BIRTHDAY ACTIVITY Q.3 & Q.4**  
วันศุกร์ที่ 18 ธันวาคม 2567

HR ทีมขอเชิญชวนเพื่อนพนักงานทุกท่าน มาร่วมสองกิจกรรมดีๆ ในงานคล้ายวันเกิดตัวเองและเพื่อนๆ **ร่วมไตรมาสที่ 3 และ 4** เพื่อเสริมความสิริมงคลกายดี และร่วมแบ่งปัน **"โอกาส"** ส่งเสริมอาชีพให้ครอบครัวผู้พิการทางสายตา จาก ศูนย์บริการคนตาบอดแห่งชาติ

**08.30 - 10.00 น.** | ร่วมสักการะสิ่งศักดิ์สิทธิ์ ไท่ฮวงโถก๊ะ-อือ, ทำบุญโลงศพ วัดสว่างป่าเพ

**10.30 - 16.00 น.** | แวะชมผลงานศิลปะของน้องๆ จากศูนย์บริการคนตาบอดแห่งชาติ Sales Gallery ชั้น 15 @XBI



มีติเศรษฐกิจ/ การกำกับกิจการ

มีติ สิ่งแวดล้อม

มีติ สังคม

## กิจกรรมเสริมสร้างความใกล้ชิดและความสัมพันธ์ระหว่างพนักงานกับฝ่ายบริหาร

เพื่อเสริมสร้างขวัญกำลังใจและความเชื่อมั่นในทิศทางการบริหารจัดการ รวมถึงวิสัยทัศน์ของฝ่ายบริหาร บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานได้มีส่วนร่วมและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้บริหารโดยตรง ได้แก่

### CEO Talk Session (กิจกรรมวิชัยชวนคุย)

จัดขึ้นเป็นประจำในวันศุกร์แรกของเดือน เปิดโอกาสให้พนักงานได้สอบถามและพูดคุยเกี่ยวกับประเด็นต่างๆ ที่สนใจ ทั้งในแง่การบริหารงาน ทิศทางของบริษัทฯ หรืออื่นๆ ผสมผสานมุมมองที่มาจากผู้บริหาร เพื่อสร้างความเข้าใจและความโปร่งใสในการทำงานร่วมกัน

### Management ชวนกิน

กิจกรรมนี้เปิดโอกาสให้พนักงานได้ร่วมรับประทานอาหารกับผู้บริหาร พร้อมทั้งแบ่งปันความคิดเห็นและข้อเสนอแนะใน 2 หัวข้อหลัก ได้แก่

- (1) การพัฒนางานในส่วนที่รับผิดชอบ  
“หากท่านเป็นหัวหน้างานหรือรับผิดชอบงานในปัจจุบัน มีสิ่งใดที่อยากปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน หรือสร้างประโยชน์ให้บริษัทมากขึ้น”
- (2) ข้อเสนอแนะในการพัฒนาด้านอื่นๆ  
“นอกเหนือจากงานที่รับผิดชอบ ท่านมีความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับสิ่งที่บริษัทฯ ควรริเริ่มหรือเพิ่มเติมเพื่อพัฒนาองค์กรต่อไป”

โดยกิจกรรมนี้จะจัดขึ้นเป็นประจำทุกเดือน เพื่อให้ครอบคลุมพนักงานในทุกส่วนงาน สร้างโอกาสในการสื่อสารและเชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างพนักงานและผู้บริหารอย่างต่อเนื่อง



## กิจกรรมส่งเสริมประเพณีและวันสำคัญ

บริษัทฯ ได้จัดให้มีกิจกรรมต่างๆ ที่ส่งเสริมความสัมพันธ์ของพนักงานในวันสำคัญของบริษัทฯ หรือวันสำคัญตามประเพณีของประเทศไทย เพื่อให้พนักงานและผู้บริหารได้เข้าร่วมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างกันผ่านกิจกรรมดังกล่าว เช่น กิจกรรมวันครบรอบบริษัทฯ กิจกรรมวันสงกรานต์ และวันขึ้นปีใหม่ หรือ วันตรุษจีน เป็นต้น



มีติเศรษฐกิจ/  
การกำกับกิจการ

มีติ  
สิ่งแวดล้อม

มีติ  
สังคม

## กิจกรรมประจำปีเพื่อสานสัมพันธ์

### กิจกรรมสัมพันธ์ประจำปี

บริษัทฯ ได้จัดให้มีกิจกรรมสัมพันธ์ประจำปี เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ของพนักงานภายในกลุ่ม และส่งเสริมความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร โดยกิจกรรมสัมพันธ์ประจำปี ในปีนี้ได้จัดกิจกรรมภายใต้แนวคิด Green ดี Me สุข - Sustainable from the Heart โดยได้ร่วมกับอุทยานสิ่งแวดล้อมนานาชาติสิรินธร ซึ่งเป็นศูนย์เรียนรู้และฝึกอบรมนานาชาติ ด้านทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและพลังงาน ตามแนวพระราชดำริอย่างยั่งยืน โดยได้มีการบรรยายเนื้อหาให้กับพนักงานเพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจ ถึงรายละเอียดและความสำคัญของโครงการในพระราชดำริ นอกจากนั้น ยังเปิดโอกาสให้พนักงานได้มีส่วนร่วมในการส่งเสริมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมภายใต้การดูแลรับผิดชอบของศูนย์การเรียนรู้ เพื่อสร้างและส่งเสริมความหลากหลายทางชีวภาพด้วยการปล่อยปลาและหอยร่วมกัน พร้อมทั้งจัดให้มีกิจกรรมที่ได้ให้ความร่วมมือระหว่างกันผ่านเกมหรือกิจกรรมในรูปแบบต่างๆ ในงานสัมพันธ์ประจำปีเพื่อสานสัมพันธ์ที่ตระหว่างกันของพนักงานและผู้บริหารทุกระดับ



## กิจกรรมวันปีใหม่

นอกจากกิจกรรมสัมมนาประจำปี บริษัทฯ ยังได้จัดให้มีกิจกรรมวันปีใหม่ขึ้นเพื่อเป็นการสังสรรค์ร่วมกันระหว่างผู้บริหาร และพนักงาน และเป็นการตอบแทนพนักงานที่เข้าร่วมแรงร่วมใจและทุ่มเทที่นำพาให้องค์กรได้เติบโตตลอดปีที่ผ่านมา รวมถึงเป็นการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างพนักงานภายในบริษัทฯ ให้มีความสัมพันธ์ที่กระชับกันมากยิ่งขึ้น



## กิจกรรมกีฬา

จัดขึ้นเพื่อส่งเสริมสุขภาพและความแข็งแรงของพนักงานผ่านการเล่นกีฬา ลดความเครียด สร้างบรรยากาศที่สนุกสนาน และเสริมสร้างความสามัคคีในองค์กร นอกจากนี้ ยังช่วยกระชับความสัมพันธ์ระหว่างพนักงานและผู้บริหาร พร้อมทั้งพัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีมและความเป็นผู้นำ เพื่อให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น



## การสำรวจความผูกพันของพนักงาน

ปี 2567 บริษัทฯ ได้จัดให้มีแบบสอบถามในการสำรวจความผูกพันของพนักงาน เพื่อรับฟังความต้องการและความคิดเห็นของพนักงานที่มีต่อองค์กร และนำผลลัพธ์ที่ได้จากการดำเนินกิจกรรมดังกล่าว มาวางแผนในการปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้ตอบโจทย์ความต้องการของพนักงาน สร้างสังคมการทำงานและสภาพแวดล้อมที่น่าอยู่มากกว่าเดิม พร้อมกับส่งเสริมคุณภาพชีวิตของพนักงานให้มีความเป็นอยู่ที่ดี นำมาซึ่งการสร้างประสิทธิผลในการทำงานของพนักงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

โดยในแบบสอบถามมีความครอบคลุม 17 หมวด จำนวนทั้งสิ้น 52 คำถาม

**SPI** **ดี ดี ดี**

**17**  
หมวด

**52**  
คำถาม

### การสำรวจความผูกพันของพนักงาน

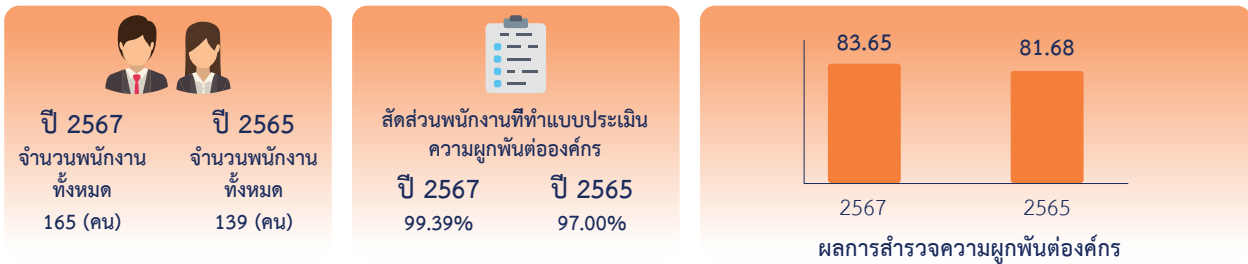
ผู้บริหารระดับสูง  
พลังงาน  
การประสานงาน  
ความแตกต่าง / ความหลากหลาย / การพัฒนาที่ยั่งยืน  
ความผูกพัน  
วัตถุประสงค์ และเป้าหมาย  
การเปลี่ยนแปลง  
ความสมดุลในการทำงาน  
ทรัพยากร  
การประเมินผลการปฏิบัติงาน  
ลูกค้า/คู่ค้า  
หัวหน้างาน  
ความมีประสิทธิภาพ  
ค่าตอบแทนและสวัสดิการ  
การมอบอำนาจ / ความไว้วางใจ / การมีส่วนร่วม  
การสื่อสาร  
การฝึกอบรม และพัฒนา



ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดเกณฑ์การเข้าร่วมทำแบบสำรวจความคิดเห็นของพนักงานต่อความผูกพันองค์กรไว้ดังนี้

- พนักงานประจำของบริษัทฯ ที่ผ่านทดลองงานก่อนวันที่ 31 ตุลาคม 2567
- พนักงานที่ไม่ได้แจ้งความประสงค์จะลาออกต่อบริษัทฯ

โดยมีจำนวนพนักงานที่ผ่านเกณฑ์เข้าร่วมทำแบบสำรวจ จำนวน 165 คน ผลการสำรวจ พบว่า การมีส่วนร่วมของพนักงานต่อการสำรวจครั้งนี้ทั้งหมด 164 คน คิดเป็น อัตราการมีส่วนร่วม (Participation Rate) เท่ากับ ร้อยละ 99.39 และมีคะแนนความผูกพันของพนักงานต่อองค์กรเฉลี่ย (Engagement) เท่ากับร้อยละ 83.65 ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ทำการสื่อสารรายงานสรุปผลการประเมินความพึงพอใจของพนักงานให้แก่พนักงานทุกคน ได้รับทราบผ่านช่องทางอีเมลของบริษัทฯ



ผลจากการสำรวจ บริษัทฯ ได้นำมาวิเคราะห์จุดแข็งของบริษัทฯ รวมถึงหาโอกาสเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการในปีต่อไป รวมถึงพัฒนาการดำเนินงานแนวทางการสร้างความผูกพันของของบริษัทฯ แก่พนักงานภายในองค์กรเพื่อให้พนักงานทุกคนความผูกพันต่อองค์กรที่เป็นไปตามเป้าหมายที่บริษัทฯ กำหนดไว้

**TOP 5 จุดแข็ง & 5 โอกาสที่ต้องพัฒนา**

**จุดแข็ง**

No.	Category	% All
13	ผู้บริหารระดับสูง	89
11	พนักงาน	88
3	การประสานงาน	87
7	ความแตกต่าง / ความหลากหลาย / การพัฒนาที่ยั่งยืน	87
12	ความผูกพัน	87

**โอกาส**

No.	Category	% All
1	การฝึกอบรม และพัฒนา	63
4	การสื่อสาร	80
9	การมอบอำนาจ / ความไว้วางใจ / การมีส่วนร่วม	80
5	คำตอบแทนและสวัสดิการ	80
8	ความมีประสิทธิภาพ	81

## การรักษาพนักงาน

การรักษาพนักงานให้ร่วมงานกับบริษัทฯ เป็นสิ่งที่มีความสำคัญ เนื่องจากว่า กระบวนการสรรหาพนักงานจะต้องมีขั้นตอนและกระบวนการต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ทรัพยากรของบริษัทฯ ตั้งแต่การสรรหา การคัดเลือก การสัมภาษณ์ และการพัฒนาศักยภาพของพนักงาน ดังนั้น การสูญเสียพนักงานไปจากองค์กรถือเป็นการสูญเสียมูลค่าของบริษัทฯ ทั้งมูลค่าที่เป็นตัวเงินและมูลค่าที่ไม่ใช่ตัวเงิน รวมทั้งหากบริษัทฯ มีอัตราการลาออกของพนักงานที่สูงจะทำให้บริษัทฯ ต้องสูญเสียทรัพยากรเพื่อสรรหาพนักงานใหม่มาทดแทนบริษัทฯ จึงได้มีการใช้ค่าเฉลี่ยของอุตสาหกรรมที่สำรวจโดยสมาคมการจัดการงานบุคคลแห่งประเทศไทย (Personnel Management Association of Thailand) เพื่อการวางเป้าหมายอัตราการลาออกของพนักงานไม่ให้เกินค่าเฉลี่ยดังกล่าว



### เป้าหมาย

อัตราการลาออกของพนักงานของบริษัทฯ ไม่เกินร้อยละ 10

ในปีที่ผ่านมา มีพนักงานที่ลาออกทั้งสิ้น จำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 7.5 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด


รายละเอียด	ปี 2567	ปี 2566	ปี 2565
เป้าหมายอัตราการลาออกของพนักงานของบริษัทฯ (ร้อยละ)	น้อยกว่า 10	น้อยกว่า 10	น้อยกว่า 10
อัตราการลาออกของพนักงานโดยสมัครใจ (ร้อยละ)	7.5	4.51	10.42

หมายเหตุ : อัตราการลาออกโดยสมัครใจ หมายถึง การลาออกและการเกษียณของกรรมการบริหาร/ผู้บริหาร และพนักงาน

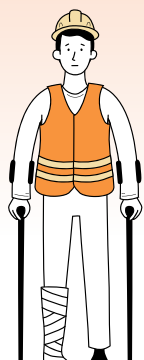


## อาชีพอนามัยและความปลอดภัย

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ให้เป็นสังคมเมืองแห่งความปลอดภัย เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในการบริหารจัดการด้านความปลอดภัยต่อลูกค้า ชุมชนและสังคม ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ อีกทั้งในพื้นที่สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ เป็นที่ตั้งของโรงงานอุตสาหกรรมต่างๆ จึงมีความเสี่ยงที่จะเกิดอุบัติเหตุหรือเหตุฉุกเฉินในรูปแบบต่างๆ เช่น การเกิดอุบัติเหตุทางการจราจร อัคคีภัย หรือเหตุสารเคมีหกรั่วไหลภายในโรงงานที่ตั้งอยู่ภายในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ บริษัทฯ จึงได้มีมาตรการและกระบวนการต่างๆ ในการดูแลเรื่องความปลอดภัยและอาชีพอนามัย โดยใช้แนวทางของระบบบริหารจัดการคุณภาพ (ISO 9001:2015) ระบบบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO 14001:2015) และมาตรฐานแรงงานไทย มรท. 8001-2563 รวมถึงมีการประกาศนโยบายด้านความปลอดภัยและอาชีพอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้พนักงานรวมถึงมีส่วนเกี่ยวข้องได้ตระหนักถึงความสำคัญด้านความปลอดภัยในการทำงาน และเพื่อให้พนักงานทุกคนมีคุณภาพชีวิตที่ดีและมีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย



**เป้าหมาย**



- ➔ จำนวนอุบัติเหตุจากการทำงานจนถึงขั้นหยุดงานของพนักงาน และผู้รับเหมา **0** กรณี
- ➔ อัตราการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานกรณีต่อ 1 ล้านชั่วโมงการทำงาน **0** กรณี
- ➔ รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินและปัญหาให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ และไปถึงสถานที่เกิดเหตุ **ภายใน 5 นาที**



นโยบายความปลอดภัยและอาชีพอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

นอกจากการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการและการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งปลูกฝังวัฒนธรรมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยให้แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่สวนอุตสาหกรรมหรือสหพัฒน์ตั้งแต่ระดับผู้บริหาร พนักงาน จนถึงผู้รับเหมา โดยมีเป้าหมายในการป้องกันการบาดเจ็บจนถึงขั้นหยุดงานให้เป็นศูนย์ (Zero Accident) และเพื่อให้บรรลุกับเป้าหมายดังกล่าว บริษัทฯ จึงได้ดำเนินกิจกรรมการส่งเสริมความปลอดภัยในการทำงานและการส่งเสริมสุขภาพให้แก่พนักงานตามกรอบการดำเนินงาน ดังนี้

<p>1 การประเมินความเสี่ยงในการทำงาน</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>กำหนดให้ทุกหน่วยงานทำการบ่งชี้ประเด็นความเสี่ยงที่จะเกิดความปลอดภัยและความเป็นอันตรายต่อสุขภาพผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งกำหนดมาตรการควบคุมและลดความเสี่ยงจากกระบวนการนั้นและมีกระบวนการทบทวนความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง</li> </ul>
<p>2 การรายงานและสอบสวนเหตุการณ์ผิดปกติหรืออุบัติเหตุ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>หากมีอุบัติเหตุ หรือเหตุการณ์ผิดปกติเกิดขึ้นในระหว่างการทำงาน จะต้องรายงานการเกิดอุบัติเหตุโดยพนักงานผู้ประสบเหตุหรือหัวหน้างานต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย พร้อมทั้งจัดให้มีกระบวนการสอบสวนหาสาเหตุและกำหนดมาตรการป้องกันไม่ให้เกิดเหตุการณ์ซ้ำในอนาคต</li> </ul>
<p>3 การส่งเสริมสุขภาพของผู้ปฏิบัติงาน</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>จัดให้มีการตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงานในแต่ละพื้นที่ตามปัจจัยเสี่ยง เพื่อให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่เหมาะสมและไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพของผู้ปฏิบัติงาน รวมทั้งตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ</li> <li>ตรวจสอบสุขภาพพนักงานก่อนเริ่มปฏิบัติงานเพื่อเฝ้าระวังปัญหาด้านสุขภาพ และจัดสวัสดิการด้านสุขภาพ ได้แก่ การตรวจสุขภาพประจำปี หรือสนับสนุนค่ารักษาพยาบาล และประกันสุขภาพให้แก่พนักงาน</li> <li>จัดให้มีการฉีดวัคซีนป้องกันโรคต่างๆ เช่น วัคซีนไข้หวัดใหญ่ประจำปี และการตรวจคัดกรองโรคเบื้องต้น เช่น การตรวจคัดกรองมะเร็งเต้านมและมะเร็งปากมดลูก</li> <li>สนับสนุนกิจกรรมหรือชมรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมสุขภาพกายและใจ โดยจัดตั้งชมรมนันทนาการตามความสนใจของพนักงาน</li> </ul>
<p>4 การอบรมพนักงานด้านอาชีวอนามัย</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>จัดให้มีการอบรมการตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉินเป็นประจำทุกปี เช่น การดับเพลิงเบื้องต้น และการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี เพื่อให้พนักงานทุกคนมีความพร้อมในการรับมือกับเหตุฉุกเฉิน เรียนรู้ทักษะที่จำเป็นในการระงับอัคคีภัย และการปฏิบัติตนอย่างถูกต้องเพื่อความปลอดภัยขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้ภายในพื้นที่ รวมทั้งมีการบันทึกข้อมูลและผลการฝึกซ้อม และการประเมินระยะเวลาในการอพยพและประสิทธิภาพการสื่อสารขณะเกิดเหตุฉุกเฉินขึ้น</li> </ul>



ผลการดำเนินงานในปี 2567 นี้ บริษัทฯ ไม่ได้รับการร้องเรียน เรื่องความปลอดภัยและอาชีวอนามัยและไม่มีผู้ได้รับบาดเจ็บ เนื่องจากการดำเนินงาน รวมทั้งอัตราการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานของพนักงานและผู้รับเหมาเท่ากับ 0 กรณี ต่อ 1 ล้านชั่วโมงการทำงาน

### ความปลอดภัย อาชีวอนามัย ของพนักงาน

จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บหรืออุบัติเหตุ  
จากการดำเนินงานของพนักงานถึงขั้นหยุดงาน



0

เหตุการณ์

### ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงานของพนักงาน

- ⇒ จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บหรืออุบัติเหตุจากการดำเนินงานของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน 0 ครั้ง
- ⇒ จำนวนพนักงานที่ได้รับบาดเจ็บจากการดำเนินงานจนถึงขั้นหยุดงานตั้งแต่ 1 วันขึ้นไป 0 คน
- ⇒ ร้อยละของจำนวนพนักงานที่ได้รับบาดเจ็บจากการดำเนินงานถึงขั้นหยุดงานตั้งแต่ 1 วันขึ้นไป 0 %
- ⇒ อัตราการบาดเจ็บจากการดำเนินงานถึงขั้นหยุดงาน (Lost Time Injury Frequency Rate: LTIFR) 0 เท่า
- ⇒ จำนวนพนักงานที่เสียชีวิตจากการดำเนินงาน 0 คน
- ⇒ ร้อยละของพนักงานที่เสียชีวิตจากการดำเนินงาน 0 %

### ความปลอดภัยในการทำงานของผู้รับเหมา

สำหรับการด้านการดูแลด้านความปลอดภัยในการทำงานของคู่ค้าและผู้รับเหมา บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการดูแลด้านความปลอดภัยในการทำงานของคู่ค้าและผู้รับเหมาที่เข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่สวนอุตสาหกรรม เครือสหพัฒน์ พร้อมทั้งจัดให้มีมาตรการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในพื้นที่และสื่อสารนโยบายด้านความปลอดภัยให้แก่ผู้รับเหมาที่เข้ามาปฏิบัติงานได้รับทราบ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีการวิธีการปฏิบัติงาน (Work Instruction: WI) เรื่องการขออนุญาตทำงาน (WI – CO – 018) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางในการขออนุญาตทำงานที่มีความเสี่ยง และสำหรับเป็นแนวทางในการตรวจสอบการทำงานด้านความปลอดภัยของผู้รับเหมา ซึ่งรายละเอียดของการขออนุญาตทำงานที่มีความเสี่ยงได้กำหนดขั้นตอนของประเภทงานต่างๆ อย่างครอบคลุม

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้มีการประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยในการดำเนินงานของผู้รับเหมาที่ครอบคลุมเรื่องการปฏิบัติงานที่ได้มาตรฐานและการจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย พร้อมทั้งมีการตรวจสอบระเบียบการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยในการทำงาน เช่น การตรวจสอบความปลอดภัยของอุปกรณ์และเครื่องมือในการทำงาน การทำงานในพื้นที่เสี่ยง และบทลงโทษด้านความปลอดภัย เป็นต้น ซึ่งพบว่า ไม่มีการรายงานเรื่องพนักงานของผู้รับเหมาเกิดอุบัติเหตุจากการดำเนินงานจนถึงขั้นหยุดงานหรือเสียชีวิต และอัตราการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน (LTIFR) ของพนักงานของผู้รับเหมาที่เข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่ เท่ากับ 0 กรณี ต่อ 1 ล้านชั่วโมงการทำงาน

บริษัทฯ มียังคงความมุ่งมั่นในการส่งเสริมวัฒนธรรมด้านความปลอดภัยภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างจิตสำนึกในการดำเนินงานด้านความปลอดภัยให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน โดยได้กำหนดให้มีการจัดประชุมผู้รับเหมาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อเป็นการส่งเสริมความร่วมมือ และเป็นการแจ้งระเบียบอาชีวอนามัย เงื่อนไข ข้อบังคับ กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องในการเข้ามาทำงานภายในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ พร้อมทั้งเป็นการแลกเปลี่ยนข้อมูล แนวคิด ของการทำงานให้เกิดความปลอดภัย นอกจากนี้ ในปี 2567 โดยที่บริษัทฯ ได้จัดให้มีกระบวนการในการตรวจประเมิน ณ สถานประกอบการที่มีประเด็นความปลอดภัยในการทำงาน ของคู่ค้ารายสำคัญที่ทำธุรกิจสนับสนุนการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทฯ โดยตรง (Critical Tier – 1 Supplier)



## การบริหารจัดการภาวะฉุกเฉิน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นจากการเกิดภาวะฉุกเฉินต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นเพลิงไหม้ สารเคมีหกรั่วไหล หรือน้ำมันรั่วไหล ที่อาจเกิดขึ้นภายในโรงงานอุตสาหกรรมที่อยู่ในพื้นที่สวนอุตสาหกรรมศรีนครินทร์ จึงได้จัดให้มีคู่มือรักษาความปลอดภัยที่จัดทำโดยลูกค้าของบริษัทฯ ที่ทำหน้าที่ในการให้บริการในการจัดการระบบต่างๆ ภายในสวนอุตสาหกรรมศรีนครินทร์ ครอบคลุมการปฏิบัติงานของพนักงานรักษาความปลอดภัย เจ้าหน้าที่ศูนย์วิทยุ เจ้าหน้าที่สายตรวจ เจ้าหน้าที่รถพยาบาล เจ้าหน้าที่ดับเพลิง และเจ้าหน้าที่จราจร ซึ่งรวมถึงการดับเพลิงขั้นต้น การปฐมพยาบาลเบื้องต้น ใค้ควิทยุสื่อสาร เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เป็นไปตามข้อกำหนดของระบบบริหารคุณภาพ สร้างความพึงพอใจ และความเชื่อมั่นของการให้บริการ และไปถึงสถานที่เกิดเหตุภายใน 5 นาทีตามที่เป้าหมายได้กำหนด ในปี 2567 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการอบรมเพื่อฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟและหลักสูตรด้านความปลอดภัย และมีพนักงานทั้งในส่วนของบริษัทฯ และบริษัทลูกค้าที่อยู่ในทุกสวนอุตสาหกรรมศรีนครินทร์ ที่เข้าร่วมอบรม

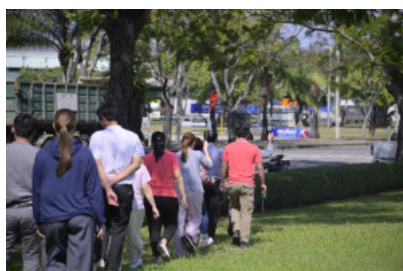
จำนวนครั้งของการเกิดเหตุฉุกเฉิน  
ในปี 2567



ไฟไหม้  
0  
ครั้ง

สารเคมีหกรั่วไหล  
0  
ครั้ง

น้ำมันรั่วไหล  
0  
ครั้ง



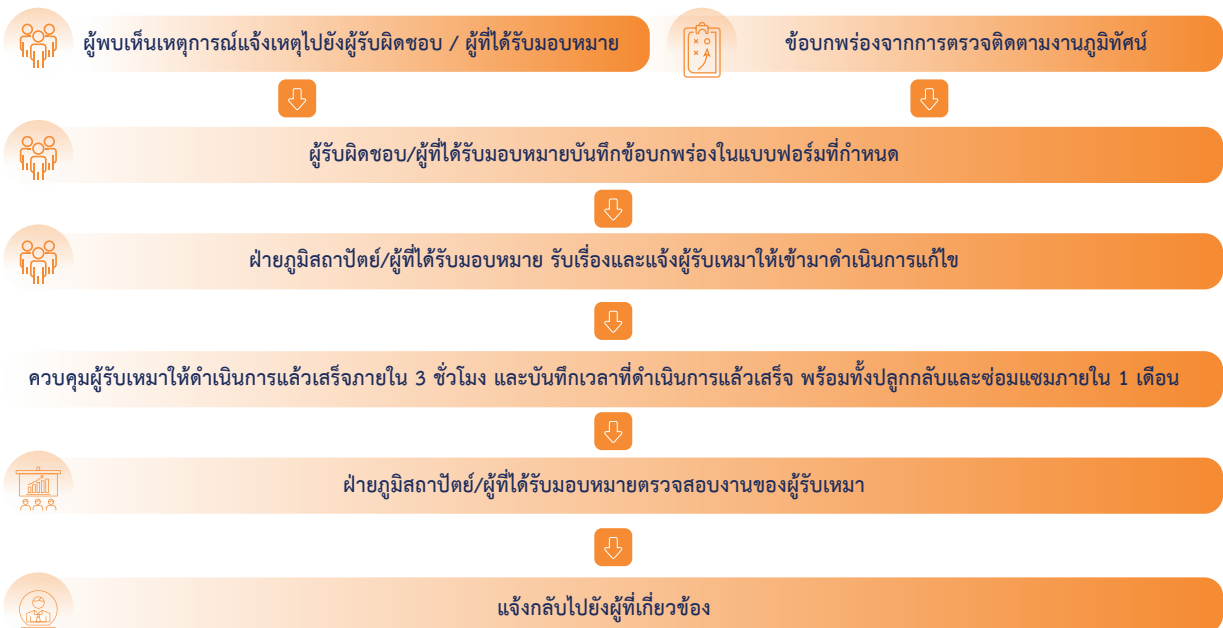
## ความปลอดภัยบนถนนภายในสวนอุตสาหกรรมศรีสพพัฒน์

ประเด็นสำคัญที่ผู้มีส่วนได้เสียให้ความสำคัญ คือ ปัญหาด้านการจราจรและความปลอดภัยทางถนน เนื่องจาก มีปริมาณรถที่ต้องผ่านเข้า - ออก พื้นที่สวนอุตสาหกรรมศรีสพพัฒน์ เป็นจำนวนมาก ดังนั้น พนักงานที่ทำงานในสวนอุตสาหกรรมศรีสพพัฒน์ และคนในพื้นที่ชุมชนโดยรอบจะได้รับผลกระทบโดยตรงจากการจราจรที่หนาแน่นและอุบัติเหตุทางถนน ดังนั้น บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญในการสร้างสังคมและจิตสำนึกที่ปลอดภัยทั้งในเขตพื้นที่สวนอุตสาหกรรมศรีสพพัฒน์รวมถึงชุมชนโดยรอบ จากผลการบันทึกพบว่า อุบัติเหตุด้านการจราจรที่เกิดขึ้นส่วนใหญ่เป็นอุบัติเหตุที่เกิดจากการขับรถโดยประมาท

บริษัทฯ ได้จัดให้มีระเบียบวิธีการปฏิบัติงานในระบบการบริหารคุณภาพ (ISO 9001) ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลบริหารจัดการเรื่องความปลอดภัยของระบบการจราจรภายในสวนอุตสาหกรรมศรีสพพัฒน์ทั้งหมด โดยจัดให้มีระเบียบและวิธีการปฏิบัติในการควบคุมกล้องวงจรปิดบริเวณทางเข้า - ออก ของสวนอุตสาหกรรมศรีสพพัฒน์ (WI-CO-013) ที่ครอบคลุมตั้งแต่การออกแบบและติดตั้งกล้องวงจรปิดบริเวณประตูทาง เข้า - ออก และการออกแบบและจัดหาตำแหน่งที่เหมาะสมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการบันทึกและควบคุมการเข้า - ออก พื้นที่สวนอุตสาหกรรมศรีสพพัฒน์ นอกจากนี้ ยังกำหนดให้มีการตรวจสอบการทำงานของกล้องวงจรปิดเป็นประจำทุกวัน พร้อมบันทึกลงในรายงานการตรวจสอบระบบสาธารณูปโภคและทำการนำส่งให้แก่ผู้ที่ได้รับมอบหมายในการวิเคราะห์และพิจารณาข้อมูลเป็นประจำทุกวัน ส่วนการเก็บบันทึกภาพจากกล้องวงจรปิด บริษัทฯ ได้กำหนดให้สามารถดูภาพย้อนหลังได้ไม่เกิน 15 วัน



นอกจากการควบคุมกล้องวงจรปิดภายในพื้นที่โครงการ บริษัทฯ ยังได้กำหนดให้มีวิธีปฏิบัติงาน เรื่อง ถนนภายในสวนอุตสาหกรรมศรีสพพัฒน์ ชำรุด (WI - CO - 014) ที่ได้กำหนดขั้นตอนในการดำเนินงานตรวจสอบสำหรับการจัดการถนนที่ชำรุดและจากข้อร้องเรียนของลูกค้าภายในสวนอุตสาหกรรมศรีสพพัฒน์ เพื่อเป็นการป้องกันการเกิดเหตุที่เกิดจากการปฏิบัติงานและการแก้ไขได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว นอกจากนี้ ยังได้กำหนดให้มีวิธีปฏิบัติงาน เรื่อง การเคลื่อนย้ายสิ่งกีดขวางการจราจร (WI - CO - 006) เพื่อจัดการข้อบกพร่องที่เกิดจากการตรวจติดตามงานด้านภูมิทัศน์ของสวนอุตสาหกรรมศรีสพพัฒน์ และจากการแจ้งเหตุ โดยกำหนดให้จะต้องมีการเคลื่อนย้ายสิ่งกีดขวางทันทีที่ทราบข้อบกพร่องดังกล่าวและให้แล้วเสร็จภายใน 3 ชั่วโมง หลังจากได้รับการแจ้งเหตุได้รับการแจ้งเหตุพบสิ่งกีดขวางการจราจรภายในสวนอุตสาหกรรมศรีสพพัฒน์



บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดเก็บและบันทึกสถิติของการเกิดอุบัติเหตุสำหรับเพื่อใช้ในการประเมินความเสี่ยงที่เกิดขึ้นในเชิงกายภาพภายในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ พร้อมกับนำมาออกแบบและปรับปรุงโครงสร้างของถนนภายในสวนอุตสาหกรรม เครือสหพัฒน์ รูปแบบเส้นทางและการเดินรถและรูปแบบการจราจรให้มีความปลอดภัย รวมทั้งติดตั้งสัญลักษณ์ด้านความปลอดภัยเพิ่มเติม นอกจากนี้ได้มีการปรับปรุงพื้นผิวถนน ทาสีเนินชะลอความเร็ว ทาสีแบ่งช่องจราจรให้ชัดเจน พร้อมทั้งติดตั้งป้ายเตือนและสัญลักษณ์ความปลอดภัย ให้เห็นชัดเจนมากขึ้น สำหรับการส่งเสริมให้เกิดความปลอดภัยแก่ผู้ใช้เส้นทางและช่วยลดการเกิดอุบัติเหตุภายในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์

นอกจากการจัดป้ายเตือนและป้ายสัญลักษณ์ทางการจราจรภายในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์แล้ว บริษัทฯ ยังได้จัดให้มีการส่งเสริมความรู้ความเข้าใจทางความปลอดภัยทางถนน ที่นับว่าเป็นปัจจัยหลักที่สำคัญในการสร้างจิตสำนึกเพื่อช่วยลดการเกิดอุบัติเหตุได้อย่างยั่งยืน บริษัทฯ ได้มีการดำเนินโครงการขับเคลื่อนมาตรการองค์กร ความปลอดภัยทางถนนในสถานประกอบการกิจการ 2567 และอบรมความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน ซึ่งได้รณรงค์ให้มีการสร้างความตระหนักในการปฏิบัติตามกฎหมายจราจร การขับขี่อย่างปลอดภัยด้วยการสวมหมวกนิรภัย การคาดเข็มนิรภัย และส่งเสริมการมีน้ำใจบนท้องถนน



บริษัทฯ และบริษัท รักษาความปลอดภัยพิทักษ์กิจ จำกัด สาขาลำพูน ได้จัดโครงการอบรม เรื่อง กฎหมายจราจรเบื้องต้นและการจัดการจราจร ระหว่างวันที่ 20 - 21 พฤษภาคม พ.ศ.2567 จำนวน 2 รุ่น เพื่อให้พนักงานรักษาความปลอดภัยได้เรียนรู้กฎหมายจราจรเบื้องต้น การจัดการจราจรในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ลำพูน การใช้สัญญาณมือ และสัญญาณธงจราจร ให้ถูกต้องตามมาตรฐาน รวมถึงเพิ่มทักษะในการช่วยเหลือผู้ประสบเหตุและควบคุมสถานการณ์ในกรณีเกิดเหตุดังกล่าว โดยมีผู้เข้าร่วมอบรมในหลักสูตรดังกล่าวทั้งสิ้นจำนวน 60 คน



นอกจากการส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรักษาวินัยจราจรภายในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ บริษัทฯ ยังให้การสนับสนุนและร่วมมือกับหน่วยงานราชการและภาครัฐในการบังคับใช้กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องเพื่อรักษาความปลอดภัยในพื้นที่ และให้การสนับสนุนเจ้าหน้าที่ในการดูแลรักษาความปลอดภัยและบริหารจัดการด้านความปลอดภัยในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ โดยมาตรการทางสังคม เพื่อควบคุมและป้องกันอุบัติเหตุทางท้องถนนเพิ่มเติม

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้บันทึกสถิติการเกิดอุบัติเหตุในพื้นที่สวนอุตสาหกรรมและบริเวณใกล้เคียง โดยสามารถรายงานเหตุการณ์ให้ผู้เกี่ยวข้องรับทราบ และไปถึงสถานที่เกิดเหตุได้ภายใน 5 นาที ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ตามนโยบายคุณภาพ

สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์	จำนวนครั้งของการเกิดอุบัติเหตุทางถนน (ครั้ง)	
	ปี 2567	ปี 2566
สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ศรีราชา	61	25
สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ กบินทร์บุรี	19	8
สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ลำพูน	8	12
สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ แม่สอด	2	1

ด้วยความมุ่งมั่นเพื่อการสร้างสังคมแห่งความปลอดภัย สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ลำพูน ได้รับรางวัลองค์กรต้นแบบด้านความปลอดภัยทางถนน จากแผนงานสนับสนุนการดำเนินงานป้องกันอุบัติเหตุจราจรระดับจังหวัด (สอจร.) ซึ่งได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากสำนักงานกองทุนสนับสนุนการส่งเสริมสุขภาพ (สสส.)

## การมีส่วนร่วมของชุมชนและสังคม

การพัฒนาชุมชนในมิติต่างๆ เพื่อให้ชุมชนโดยรอบสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ เป็นเรื่องที่สำคัญ และมุ่งมั่นให้การดำเนินกิจการเป็นไปอย่างมีความรับผิดชอบต่อ เนื่องจากสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์อยู่ร่วมกับชุมชนมาอย่างยาวนาน ดังนั้นการพัฒนาและการเติบโตที่มากขึ้นย่อมสร้างผลกระทบต่อชุมชนและสังคม ไม่ว่าจะเป็นเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม และการดูแลเอาใจใส่ด้วยการดำเนินกิจการอย่างมีความรับผิดชอบต่อพร้อมเอาใจใส่ จะช่วยป้องกันความเสี่ยงที่จะสูญเสียความสัมพันธ์อันดีระหว่างกัน ตลอดจนลดความขัดแย้งที่จะเกิดขึ้นจากชุมชน



### เป้าหมาย

1. จัดกิจกรรมสาธารณประโยชน์อย่างน้อย 10 กิจกรรมต่อปี ตามมาตรฐานการจัดการคุณภาพ
2. คะแนนความพึงพอใจโดยรวมของงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมไม่ต่ำกว่า 3.5 จาก 5 คะแนน (ร้อยละ 70) ตามมาตรฐานการจัดการคุณภาพ

### แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทฯ ได้กำหนดวัตถุประสงค์ด้านคุณภาพที่เป็นไปตามนโยบายคุณภาพ “คนดี สินค้าดี สังคมดี” ในส่วนของการพัฒนาเพื่อให้เกิดสังคมดี บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางในการพัฒนาชุมชน โดยมุ่งเน้นการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชนท้องถิ่น ซึ่งเป็นหนึ่งในกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียหลัก พร้อมกับมุ่งเน้นการสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ และหน่วยงานภาคส่วนต่างๆ ในการร่วมกันพัฒนาชุมชน และสังคมส่วนรวม บริษัทฯ จึงได้กำหนดให้มีหน่วยงานด้านชุมชนสัมพันธ์และกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อเป็นหน่วยงานที่ช่วยขับเคลื่อนโครงการต่างๆ ภายใต้เป้าหมายการพัฒนาเพื่อให้เกิดความยั่งยืนของบริษัทฯ โดยผ่านทางการดำเนินงานเพื่อการบริการจัดการผลกระทบทางสังคมและการพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชน



มิติเศรษฐกิจ/  
การกำกับกิจการ

มิติ  
สิ่งแวดล้อม

มิติ  
สังคม

## การระบุกลุ่มเป้าหมายและการสำรวจพื้นที่

ปัจจุบันบริษัทฯ มีพื้นที่สวนอุตสาหกรรมตั้งอยู่ใน 4 จังหวัด คือ จังหวัดชลบุรี จังหวัดลำพูน จังหวัดปราจีนบุรี และจังหวัดตาก ซึ่งการพัฒนาสวนอุตสาหกรรมขึ้นมาในพื้นที่ดังกล่าวจะทำให้เกิดผลกระทบต่อทั้งชุมชนและสังคมโดยรอบพื้นที่ เช่น เพิ่มปริมาณและความหนาแน่นของการจราจร ความปลอดภัยทางถนน วิถีชีวิตประเพณีเดิมที่เปลี่ยนแปลงไป รวมถึงการเข้ามาของแรงงานต่างถิ่นทำให้เกิดความหนาแน่นของจำนวนประชากร เป็นต้น ดังนั้น ผู้ที่ได้รับผลกระทบโดยตรงเหล่านี้จากการดำเนินธุรกิจ คือ ชุมชนที่อยู่โดยรอบหรือใกล้เคียงพื้นที่โครงการ ซึ่งเป็นกลุ่มที่ให้ความสำคัญกับการดูแลชุมชนและสังคมใกล้เคียงกับพื้นที่โครงการ

พื้นที่สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์	เทศบาล/อบต.	อำเภอ	ตำบล	หมู่บ้าน	ชุมชน
สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ศรีราชา	2	1	4	-	15
สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ กบินทร์บุรี	4	1	4	18	-
สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ลำพูน	2	1	2	-	8
สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ แม่สอด	3	1	-	4	-

## การประเมินผลกระทบที่มีต่อชุมชน

บริษัทฯ ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่อุปทาน สำหรับการวิเคราะห์ผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อมที่จะเกิดกับผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งจัดให้มีการสำรวจและการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน โดยได้จัดให้มีการดำเนินเป็นประจำเพื่อให้เป็นไปตามที่ระบุไว้ในมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและสังคมของระยะดำเนินการ ซึ่งเป็นผลที่ได้จากการประเมินผลกระทบในมิติสังคมในขั้นตอนการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Environmental Impact Assessment) ซึ่งในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ทำการสำรวจทัศนคติของชุมชนและความคาดหวังของชุมชนผ่านตัวแทนชุมชน และส่วนราชการ สามารถสรุปผลกระทบด้านสังคมที่ชุมชนให้ความสำคัญ 5 ประเด็น ได้แก่

- การให้ดูแลระบบภูมิทัศน์ให้สะอาด สวยงาม และมีความปลอดภัย
- มีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ เพิ่มมากขึ้นและเป็นไปอย่างทั่วถึง
- ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมของชุมชน รวมถึงกิจกรรมสาธารณประโยชน์แก่ชุมชน
- ติดตามตรวจสอบระบบการจัดการมลภาวะให้ดียิ่งขึ้น
- การจัดการจราจรให้เป็นระเบียบภายในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์

## กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

บริษัทฯ ลงทุนในธุรกิจพัฒนาสวนอุตสาหกรรมในโครงการต่างๆ เพื่อสร้างคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น และสร้างโอกาสในการจ้างงานของคนในพื้นที่ สนับสนุนด้านการศึกษา พร้อมดูแลรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินเพื่อป้องกันผลกระทบเชิงลบที่จะเกิดขึ้นจากการดำเนินกิจการ บริษัทฯ จึงได้กำหนดกลยุทธ์ของการพัฒนาชุมชนและสังคม รวมถึงรูปแบบของกิจกรรมให้สอดคล้องกับความต้องการและความคาดหวัง โดยการประสานความร่วมมือระหว่างลูกค้า หน่วยงานกำกับดูแล หน่วยงานส่วนท้องถิ่น ภายใต้กรอบการดำเนินงานด้านการมีส่วนร่วมของชุมชน 6 ด้าน

### กลยุทธ์ในการพัฒนาชุมชนและสังคม



1. คุณภาพชีวิตของคนในชุมชน



2. การสื่อสารและสานสัมพันธ์เพื่อความยั่งยืน



3. การศึกษาและกิจกรรมเรียนรู้ของนักเรียนในโรงเรียน



4. ประเพณีวัฒนธรรมและศาสนาในชุมชน



5. สุขภาพ



6. การสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ต่างๆ

## กลยุทธ์ที่ 1 ด้านคุณภาพชีวิตของคนในชุมชน

บริษัทฯ มุ่งเน้นในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในชุมชนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีด้วยการส่งเสริมให้เกิดการจ้างงานในพื้นที่ และก่อให้เกิดการสร้างรายได้ในการเลี้ยงชีพ และมุ่งเน้นการส่งเสริมอาชีพและผลิตภัณฑ์ภายในชุมชน เพื่อเป็นการยกระดับและพัฒนาคุณภาพชีวิตได้อย่างยั่งยืน ตอบโจทย์ขององค์การสหประชาชาติ ที่มีเป้าหมายในการยุติความหิวโหยและสร้างความมั่นคงให้กับชีวิตของคนในชุมชน

### การจ้างแรงงานในพื้นที่

สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ทั้งหมด รวมถึงโครงการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์อื่นๆ ที่บริษัทฯ พัฒนา รวมถึงการร่วมทุนกับคู่ค้าทางธุรกิจ จะทำให้เกิดการจ้างงานในพื้นที่ ทั้งในรูปแบบของการจ้างงานรายเดือนและรายวัน ซึ่งรวมถึงการจ้างแรงงานต่างชาติด้วย โดยในปี 2567 มีการจ้างแรงงานในพื้นที่สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ทั้งหมด ประมาณ 43,332 คน แบ่งเป็นแรงงานชาย เท่ากับ 18,221 คน และแรงงานหญิง เท่ากับ 25,111 ซึ่งในจำนวนดังกล่าวนี้ เป็นการจ้างแรงงานชาวต่างชาติทั้งสิ้น ประมาณ 4,720 คน

การจ้างงาน	ปี 2567		ปี 2566	
	จำนวนทั้งหมด (คน)	ร้อยละ	จำนวนทั้งหมด (คน)	ร้อยละ
แรงงานชาย	18,221	42.05	18,276	42.12
แรงงานหญิง	25,111	57.95	25,110	57.88
<b>รวมการจ้างงานทั้งสิ้น</b>	<b>43,332</b>	<b>100.00</b>	<b>43,386</b>	<b>100.00</b>
<b>แยกตามสัญชาติ</b>				
- ไทย	38,612	89.11	40,972	94.44
- พม่า	3,604	8.32	1,802	4.15
- กัมพูชา	654	1.51	327	0.75
- ญี่ปุ่น	6	0.01	68	0.16
- ใต้หวัน	22	0.05	-	-
- อื่นๆ	434	1.00	217	0.50

### ด้านการส่งเสริมอาชีพและผลิตภัณฑ์ชุมชน

เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนผลิตภัณฑ์ของชุมชน และเป็นการสร้างรายได้ในพื้นที่และชุมชนโดยรอบ บริษัทฯ ได้สนับสนุนพื้นที่ภายในสวนอุตสาหกรรมในการใช้ทำกิจกรรมต่างๆ เช่น ตลาดนัดชุมชนคนสหพัฒน์ ที่จะดำเนินงานทุกวันพุธสุดท้ายของเดือน เป็นอีกหนึ่งช่องทางในการเพิ่มจำหน่ายสินค้าภายในชุมชน เป็นต้น



มิตีเศรษฐกิจ/  
การกำกับกิจการ

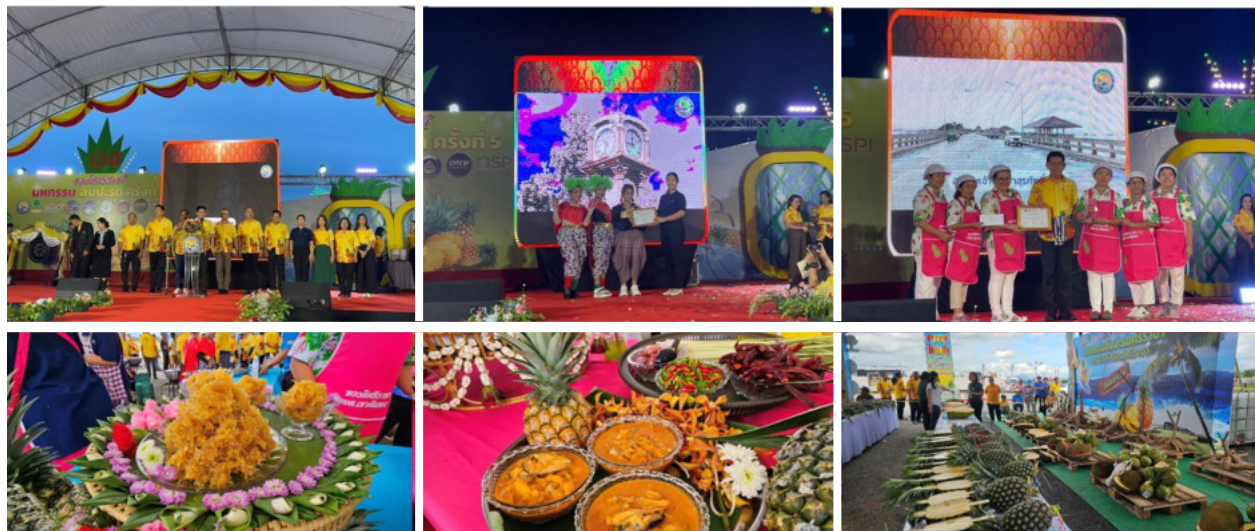
มิตี  
สิ่งแวดล้อม

มิตี  
สังคม

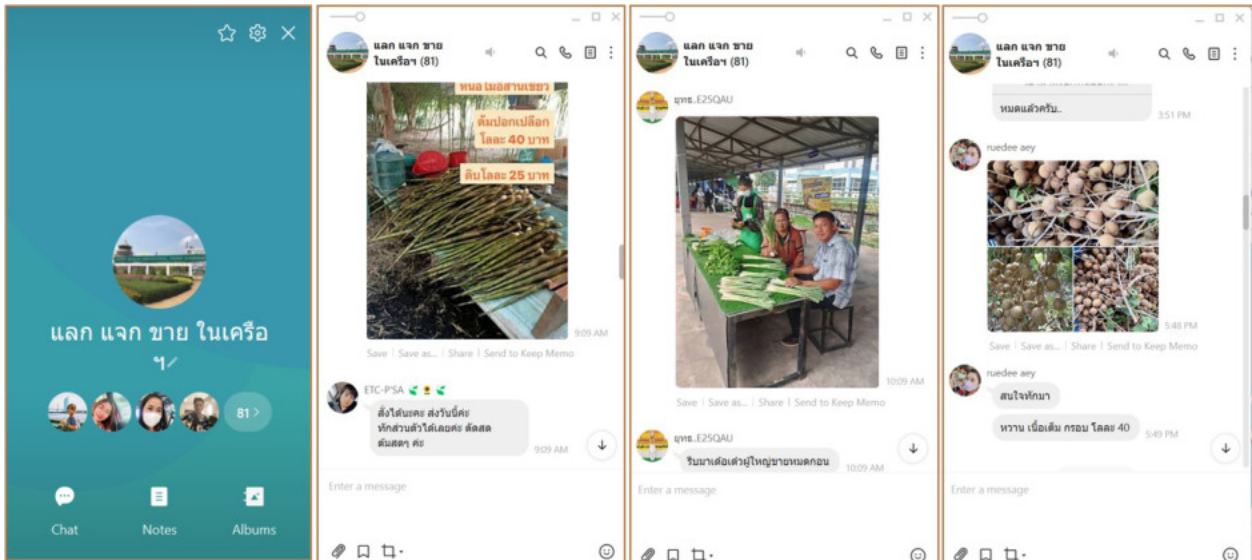
นอกจากการจัดให้มีช่องทางการจำหน่ายสินค้าภายในชุมชนเป็นประจำทุกเดือนแล้ว บริษัทฯ ยังจัดพื้นที่ภายในงานสหกรณ์แปรรูปสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ เป็นประจำในทุกปี เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมผลิตภัณฑ์ รวมถึงการส่งเสริมอาชีพของคนในชุมชน โดยรอบพื้นที่สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ โดยบริษัทฯ ได้จัดสรรพื้นที่เฉพาะไว้ให้กับชุมชนเพื่อนำสินค้าและผลิตภัณฑ์มาจำหน่ายภายในงานประจำปีดังกล่าวด้วย



บริษัทฯ ยังให้มีส่วนร่วมในการสืบสาน ส่งเสริมประเพณี และสนับสนุนของดีประจำท้องถิ่นให้สามารถสร้างรายได้ให้แก่ชุมชนได้อย่างยั่งยืนในพื้นที่ด้วยการสนับสนุนกิจกรรมเพื่อเป็นเวทีในการนำเสนอของดีประจำท้องถิ่นในงาน งานสัปดาห์หวานฉ่ำ ของดีศรีราชา



นอกจากการสนับสนุนพื้นที่ภายในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ให้แก่ชุมชน เพื่อสร้างโอกาสและช่องทางในการจำหน่ายสินค้า บริษัทฯ ยังได้จัดให้มีช่องทางการจำหน่ายสินค้าเพิ่มเติมผ่านช่องทางระบบออนไลน์ โดยการจัดตั้งกลุ่ม LINE : แลก แจก ขายในเครือฯ เพื่อเพิ่มช่องทางการตลาดให้กับชุมชนในการนำเสนอขายสินค้าและผลิตภัณฑ์ภายในชุมชนของตนเอง



โครงการเกษตรพอเพียง ดร.เทียม โชควัฒนา สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ลำพูน เปิดดำเนินโครงการโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นศูนย์กลางทางการเรียนรู้ด้านการเกษตรให้แก่ชุมชนโดยรอบพื้นที่ ในปี 2567 บริษัทฯ ได้จัดให้มีกิจกรรมส่งเสริมทักษะอาชีพให้พนักงานของบริษัทในเครือสหพัฒน์ลำพูน ร่วมกับสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จังหวัดลำพูน ภายใต้โครงการ “แรงงานพันธุ์ดีตามวิถีเศรษฐกิจพอเพียง จังหวัดลำพูน เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 6 รอบ 28 กรกฎาคม 2567” ซึ่งได้เชิญผู้ประกอบการในจังหวัดลำพูนเข้าร่วมกิจกรรม โดยโครงการนี้ทาง บริษัทฯ ได้สนับสนุนพื้นที่ของโครงการเกษตรพอเพียง ดร. เทียม โชควัฒนา จังหวัดลำพูน สำหรับใช้ในพิธีเปิดโครงการฯ และให้เจ้าหน้าที่ร่วมเป็นวิทยากรในการอบรม เรื่อง “การปลูกผักในวัสดุเหลือใช้” เพื่อเป็นการใช้พื้นที่ภายในสถานประกอบการให้เกิดประโยชน์ เกิดความรู้ เป็นการสร้างรายได้เสริมให้กับพนักงาน รวมถึงต่อยอดโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เกษตรทฤษฎีใหม่ เพื่อส่งเสริมให้นายจ้างและลูกจ้าง สามารถพึ่งพาตนเองได้ตามแนวหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

### การจัดอบรมสัมมนาให้กับพนักงานของบริษัทในเครือ

จากการดำเนินโครงการดังกล่าว บริษัทฯ ได้เชิญชวนให้มีบริษัทในเครือสหพัฒน์ อาทิเช่น บริษัท ทีเอ็นแอลเอ็กซ์ จำกัด, บริษัท วาโก้ลำพูน จำกัด และบริษัท ไทยเพรซิเดนท์ฟูดส์ จำกัด (มหาชน) สาขาลำพูน เข้าร่วมกิจกรรมและจัดให้มีการอบรมสัมมนาให้กับพนักงานของบริษัทในเครือที่เข้าร่วมโครงการ โดย บริษัท สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) สนับสนุนสถานที่ และวิทยากรในการอบรม ในหัวข้อต่างๆ เช่น

- ให้ความรู้การถนอมอาหาร ปลูกพืชผักสวนครัว และการทำน้ำสมุนไพร ให้กับพนักงาน บริษัท วาโก้ลำพูน จำกัด
- อบรมสัมมนาทางการเกษตร สร้างอาชีพเสริมให้กับพนักงาน บริษัท ทีเอ็นแอลเอ็กซ์ จำกัด
- อบรมเพิ่มทักษะให้กับพนักงาน บริษัท ไทยเพรซิเดนท์ฟูดส์ จำกัด (มหาชน) สาขาลำพูน ซึ่งเป็นพนักงานที่ใกล้เกษียณอายุ โดยอบรมเกี่ยวกับเรื่อง การทำไข่เค็ม การทำสบู่สมุนไพร และทำน้ำสมุนไพร



มิติเศรษฐกิจ/  
การกำกับกิจการ

มิติ  
สิ่งแวดล้อม

มิติ  
สังคม

### ส่งเสริมการจ้างแรงงานกลุ่มอ่อนไหว

โครงการเกษตรพอเพียง ดร.เทียม โชควัฒนา จังหวัดลำพูน นอกจากจะเป็นศูนย์กลางเรียนรู้ด้านการเกษตรแล้ว ยังมีการส่งเสริมการจ้างแรงงานกลุ่มบุคคลวัยเกษียณหรือกลุ่มที่ไม่มีวุฒิการศึกษา แต่มีคุณสมบัติและความสามารถในการประกอบอาชีพหรือเป็นปราชญ์ชาวบ้านให้เข้ามาทำงานภายในโครงการฯ โดยในปี 2567 มีการจ้างแรงงานท้องถิ่น จำนวน 9 คน คิดเป็นมูลค่าการจ้างหรือค่าจ้างแรงงานทั้งสิ้น 2,402,232 บาท

จำนวนแรงงานและค่าจ้างแรงงานท้องถิ่นในโครงการเกษตรพอเพียง ดร.เทียม โชควัฒนา	ปี 2567	ปี 2566	ปี 2565
จำนวนคน	9	9	9

### การเปิดพื้นที่เรียนรู้ โครงการเกษตรพอเพียง ดร.เทียม โชควัฒนา

นอกจากการส่งเสริมการเรียนรู้แล้ว โครงการเกษตรพอเพียง ดร.เทียม โชควัฒนา ซึ่งตั้งอยู่ในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ยังได้เปิดพื้นที่ให้คณะบุคคลต่างๆ ภายนอก เช่น เกษตรกร นักเรียน นักศึกษา หน่วยงานภาครัฐ/เอกชน หรือประชาชนผู้มีความสนใจ สามารถเข้ามาเยี่ยมชมการดำเนินการด้านการเกษตรภายในโครงการได้ โดยในปี 2567 นี้ มีคณะบุคคลเข้ามาเยี่ยมชมโครงการฯ จำนวน 12 คณะ คิดเป็นผู้เยี่ยมชมทั้งสิ้น 419 คน

รายละเอียดจำนวนการเยี่ยมชมโครงการเกษตรพอเพียง ดร.เทียม โชควัฒนา	ปี 2567	ปี 2566	ปี 2565
จำนวนคณะ	12	12	13
จำนวนคน	419	369	427

### การรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมเพื่อความปลอดภัยและสุขอนามัยของชุมชน

บริษัทฯ มีนโยบายในการนำน้ำที่ผ่านการบำบัดแล้วจากสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ลำพูน มาใช้ใหม่ภายในพื้นที่ 100% โดยไม่มีการปล่อยออกสู่พื้นที่สาธารณะ เพื่อเป็นการลดผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับสิ่งแวดล้อมและชุมชน รวมถึงสร้างความมั่นใจและความปลอดภัยให้แก่ชุมชนจากการใช้ประโยชน์จากน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดตามมาตรฐานแล้ว ในปี 2567 โครงการเกษตรพอเพียง ดร.เทียม โชควัฒนา มีการใช้น้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้วทั้งสิ้น 206,424 ลูกบาศก์เมตร

รายละเอียด	ปี 2567
ปริมาณการใช้น้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัด (ลูกบาศก์เมตร)	206,424
ค่าใช้จ่ายที่ประหยัดได้จากการซื้อน้ำ เทียบเท่า (บาท)	2,064,240

ปัจจุบัน โครงการเกษตรพอเพียง ดร. เทียม โชควัฒนา จังหวัดลำพูน มีผลผลิตทางการเกษตรที่ผ่านการรับรองมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีและเหมาะสม (Good Agricultural Practices : GAP) จำนวนทั้งหมด 28 ชนิด ซึ่งการขอรับรองมาตรฐาน GAP ดังกล่าวจะแสดงถึงผลผลิตที่มีคุณภาพที่ดี มีมาตรฐานตรงตามที่กำหนดและเกิดจากกระบวนการผลิตปลอดภัยต่อเกษตรกรและผู้บริโภค รวมถึงมีการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อสร้างความยั่งยืนทางการเกษตรและไม่เกิดมลพิษกับสิ่งแวดล้อม ซึ่งโครงการฯ ให้ความสำคัญกับการรับรองผลผลิตอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ผลผลิตที่เกิดขึ้นจากโครงการฯ ได้รับการยอมรับและสร้างความเชื่อมั่นต่อผลผลิตภายในโครงการ บริษัทฯ จึงมีการต่ออายุใบรับรองดังกล่าวทุก 3 ปี สำหรับผลไม้ และทุก 2 ปี สำหรับพืชผัก

การจำหน่ายผลผลิตของโครงการเกษตรพอเพียง ดร. เทียม โชควัฒนา	ปี 2567	ปี 2566	ปี 2565
รายรับจากการจำหน่ายผลผลิตทางการเกษตร (บาท)	210,414	193,514	157,611

## ผลประโยชน์จากโครงการเกษตรพอเพียง ดร.เทียม โชควัฒนา

ผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นในปี 2567 จากการดำเนินโครงการเกษตรพอเพียง ดร.เทียม โชควัฒนา ทำให้เกิดมูลค่าแก่บริษัทฯ ในด้านการใช้ทรัพยากรธรรมชาติและรายรับที่เกิดขึ้นจากการจำหน่ายผลผลิตในพื้นที่โครงการทั้งสิ้น 2,274,654 บาท

มูลค่าผลประโยชน์ที่เกิดกับบริษัทฯ จากการดำเนินโครงการเกษตรพอเพียง ดร.เทียม โชควัฒนา	ปี 2567
ค่าใช้จ่ายที่ประหยัดได้จากการซื้อน้ำสำหรับใช้ในโครงการ เทียบเท่า (บาท)	2,064,240
รายรับจากการจำหน่ายผลผลิตทางการเกษตร (บาท)	210,414
<b>รวมมูลค่าผลประโยชน์ที่เกิดกับบริษัทฯ</b>	<b>2,274,654</b>

## การฝึกอบรมสร้างทักษะแรงงานต่างด้าว

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับแรงงานทุกคนอย่างเท่าเทียม โดยไม่กีดกันทางเชื้อชาติ เพศ หรือศาสนา จึงได้ดำเนินการจัดให้มีโครงการฝึกอบรมสร้างทักษะแรงงานต่างด้าว โดยความร่วมมือกับสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 43 ตาก จัดฝึกอบรมทักษะแรงงานต่างด้าว หลักสูตรการสื่อสารและการทำงานเป็นทีม ที่จัดขึ้นระหว่างวันที่ 11 - 13 มีนาคม พ.ศ.2567 เพื่อสร้างทักษะที่จำเป็นสำหรับแรงงานต่างด้าวที่ทำงานอยู่ในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ และส่งเสริมการสื่อสารระหว่างกันจนทำให้การทำงานเป็นทีมมีประสิทธิภาพสูงสุด โดยมีแรงงานต่างด้าวเข้าร่วมโครงการทั้งหมดจำนวน 40 คน จากโรงงานที่ตั้งอยู่ในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ แม่สอด จังหวัดตาก



## กลยุทธ์ที่ 2 ด้านการสื่อสารและสานสัมพันธ์เพื่อความยั่งยืน

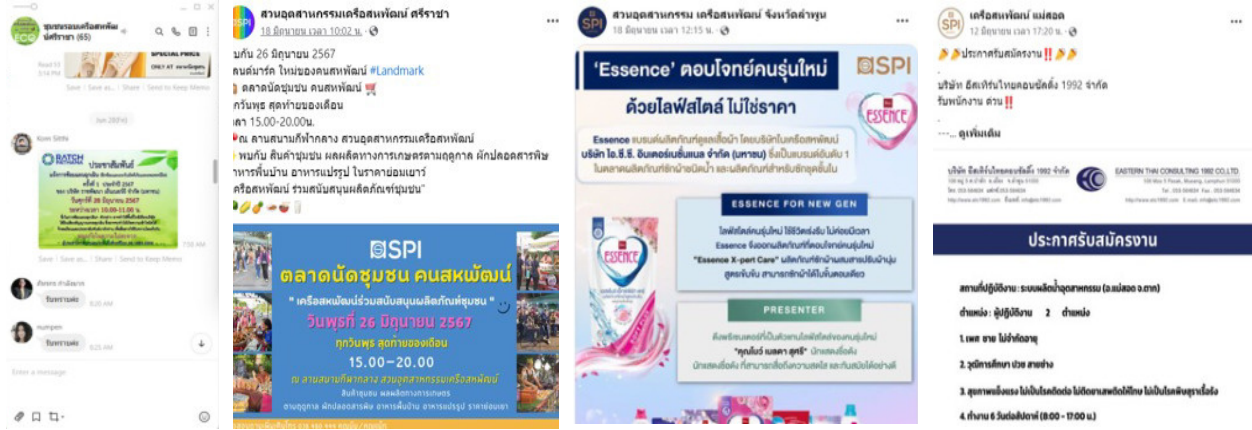
### การสร้างความเข้าใจกับชุมชนและสังคม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพในการสร้างความเข้าใจให้กับชุมชนและสังคม เพื่อการอยู่ร่วมกันระหว่างชุมชนกับบริษัทฯ ได้อย่างยั่งยืน รวมถึงมุ่งหวังเพื่อยกระดับความร่วมมือในการขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนทั้งในรูปแบบ Onsite และ Online โดยบริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมเพื่อให้มีการสื่อสารและสานสัมพันธ์กับชุมชนอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอผ่านการประชุมร่วมกับหน่วยงานราชการและชุมชนโดยรอบที่สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ตั้งอยู่ การสื่อสารดังกล่าวเป็นการรายงานประสิทธิภาพของการดำเนินสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยของโครงการ รวมถึงเป็นเวทีเพื่อการรับฟังข้อเสนอแนะต่างๆ จากทั้งหน่วยงานราชการและชุมชน โดยรอบพื้นที่โครงการด้วย



### การประชุมรับฟังความคิดเห็น

นอกจากการจัดให้มีเวทีเพื่อประชุมและรับฟังความคิดเห็น บริษัทฯ ยังมีช่องทางในการสื่อสารผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.spi.co.th) แอปพลิเคชัน ไลน์ เฟสบุ๊กเพจ เพื่อทำการสื่อสารประเด็นและกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทฯ เช่น การดำเนินงานเพื่อลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย แรงงานสัมพันธ์ เป็นต้น รวมถึงเป็นช่องทางในการติดต่อกับบริษัทฯ ผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน (Whistleblowing) หรือช่องทางอื่นๆ ที่บริษัทได้กำหนดไว้



### กลยุทธ์ที่ 3 ด้านการศึกษาและกิจกรรมเรียนรู้ของนักเรียนในโรงเรียน

#### การสนับสนุนและพัฒนาโรงเรียนพื้นที่

การศึกษาถือเป็นพื้นฐานสำคัญที่จะช่วยพัฒนาความคิด ความรู้ทางวิชาการ และทักษะที่จำเป็นสำหรับการทำงาน ตลอดจนการดำเนินชีวิตในสังคมสมัยใหม่ ส่งเสริมให้เกิดความคิดเชิงวิเคราะห์ ความสามารถในการแก้ปัญหา และความเข้าใจที่ลึกซึ้งในหลายๆ ด้าน ดังนั้น การเข้าถึงการศึกษาที่ดีเป็นกุญแจสำคัญในการลดความเหลื่อมล้ำและส่งเสริมความเท่าเทียม โดยเปิดโอกาสให้ผู้คนจากทุกสภาพแวดล้อมมีโอกาสเข้าถึงการศึกษาและโอกาสในการปรับปรุงคุณภาพชีวิต และเป็นพื้นฐานสำคัญในการเตรียมความพร้อมสำหรับอาชีพที่มั่นคง ช่วยให้ผู้คนมีทักษะและความรู้ที่จำเป็นในการเข้าสู่ตลาดงาน นอกจากนี้ ยังช่วยให้เข้าใจและเคารพต่อความหลากหลายทางวัฒนธรรม ส่งเสริมความตระหนักรู้ทางสังคม ดังนั้น บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญในการส่งเสริมด้านการศึกษา เพื่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในชุมชน พร้อมสนับสนุนการเติบโตของประเทศในอนาคต รวมถึงให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ เป้าหมายที่ 4 สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียมและสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยที่ บริษัทฯ ได้ให้การสนับสนุนด้านการศึกษาผ่านกิจกรรมต่างๆ เช่น การเปิดพื้นที่ให้การสนับสนุนการศึกษาผ่านกิจกรรมต่างๆ ของพื้นที่เกษตรพอเพียง ดร.เทียม โชควัฒนา เป็นศูนย์การเรียนรู้ที่ให้นักเรียน นักศึกษา และประชาชนผู้มีความสนใจเข้าเยี่ยมชมการดำเนินธุรกิจ

ผู้บริหาร พนักงาน และบริษัทในกลุ่มสหพัฒน์ร่วมให้การสนับสนุนโครงการสร้างห้องน้ำระดับปฐมวัย และการปรับปรุงระบบกรองน้ำดื่ม ให้โรงเรียนบริษัทไทยกลีกรสงเคราะห์ เพื่อสนับสนุนและสร้างสุขอนามัยที่ดีให้แก่เด็กเรียนในโรงเรียน





### การสร้างความตระหนักและความรู้ด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ยังได้จัดให้มีกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความรู้ของนักเรียนให้มีความตระหนักรู้ด้านสิ่งแวดล้อม โดยสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ กบินทร์บุรี ร่วมกับโรงเรียนวัดปากแพรก ดำเนินโครงการให้ความรู้ด้านสิ่งแวดล้อม เรื่อง การคัดแยกขยะจากครัวเรือน โรงเรียนวัดปากแพรก ตำบลกบินทร์ อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี เพื่อสร้างความตระหนักรู้ และการบริหารจัดการขยะและของเสียได้อย่างถูกวิธี



นอกจากการส่งเสริมความตระหนักรู้ด้านการรักษาและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม ยังได้จัดให้มีหลักสูตรและการลงมือปฏิบัติจริง ในการปลูกผักสวนครัวแบบไร้สารพิษ โดยไม่ต้องพึ่งสารเคมี มุ่งเป้าพัฒนาทักษะด้านการเกษตรให้กับนักเรียน



มิติเศรษฐกิจ/  
การกำกับกิจการ

มิติ  
สิ่งแวดล้อม

มิติ  
สังคม

## การสนับสนุนทุนการศึกษา

ในปี 2567 บริษัทฯ ยังมีการสนับสนุนทุนและร่วมเป็นเจ้าภาพทอดผ้าป่าเพื่อการศึกษา ในการสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียนโดยรอบสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ รวมถึงการสนับสนุนอุปกรณ์การเรียนให้แก่โรงเรียนโดยรอบสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ เพื่อเป็นการส่งเสริมการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ พร้อมสร้างรอยยิ้มแห่งความสุขให้กับเด็กในโรงเรียนเพื่อการเติบโตไปสู่สังคมที่ดีในอนาคต



## กลยุทธ์ที่ 4 ด้านประเพณี วัฒนธรรม ศาสนาในชุมชน

### กิจกรรมการส่งเสริมประเพณีในชุมชน

ประเพณีเป็นกิจกรรมที่มีการปฏิบัติสืบเนื่องกันมา เป็นเอกลักษณ์และมีความสำคัญต่อสังคม เช่น การแต่งกาย ภาษา ศิลปวัฒนธรรม คุณธรรม ความเชื่อ ซึ่งถือเป็นจุดกำเนิดของวัฒนธรรมของสังคมเชื้อชาติต่างๆ จนกลายเป็นประเพณีประจำชาติและถ่ายทอดกันมาโดยลำดับ บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญในการสืบสานศิลปวัฒนธรรม และประเพณีต่างๆ ที่มีอยู่เดิมให้แก่ชุมชนโดยรอบพื้นที่สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ อาจถูกลดทอนหรือหายไปจากการพัฒนาให้ยังคงดำรงอยู่และไม่กระทบต่อวิถีชีวิตที่มีอยู่เดิมของชุมชนและสังคมในพื้นที่ ด้วยการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมสำคัญต่างๆ เช่น พิธีสงฆ์น้ำพระ และรดน้ำขอพรผู้ใหญ่ในวันสงกรานต์ ส่งเสริมประเพณีตำนานและลงแขกเกี่ยวข้าว เพื่อสืบสานอาชีพทำนา ประเพณีสู้ขงวัวข้าว และร่วมทำบุญแห่เทียนและถวายเทียนพรรษา เป็นต้น รวมถึงกิจกรรมทำนุบำรุงศาสนาสถานที่เป็นสถานที่ยึดเหนี่ยวจิตใจของคนในชุมชน



## กลยุทธ์ที่ 5 ด้านสุขภาพ

### กิจกรรมส่งเสริมการรักษาสุขภาพของพนักงาน

ความเจ็บป่วยที่เกิดขึ้นกับคนเรามีสาเหตุสำคัญอย่างหนึ่งมาจากการที่ร่างกายและจิตใจเสียสมดุล โดยมีปัจจัยจากสภาพแวดล้อมมลพิษ สารเคมี ฝุ่นละอองและเชื้อโรค รวมถึงการดำเนินชีวิตประจำวันส่งผลต่อจิตใจ เช่น ความเครียด ความวิตกกังวล นอนไม่หลับหรือซึมเศร้า แม้ว่าธรรมชาติร่างกายของเราจะมีกลไกในการปกป้องและรักษาตนเองจากการเจ็บป่วยได้ แต่การรักษาสมดุลของทั้งร่างกายและจิตใจจะเป็นวิธีที่ดีที่สุดที่ช่วยป้องกันการเจ็บป่วย ทั้งช่วยเสริมสร้างศักยภาพให้ร่างกายมีความสมบูรณ์ แข็งแรง และทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากที่สุด บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญและสนับสนุนให้พนักงานรักษาสุขภาพผ่านกิจกรรมต่างๆ โดยในปี 2567 ได้จัดให้มีกิจกรรม บริษัท สหพัฒนอินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) ร่วมกับสำนักงานการกีฬาแห่งประเทศไทย จังหวัดปราจีนบุรี จัดกิจกรรมวิ่ง Fit & Fun Green Run 2024 ณ สนามกอล์ฟกบินทร์บุรี สปอร์ตคลับ



บริษัท สหพัฒนอินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน)

138

การส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการดูแลรักษาสุขภาพให้ได้อยู่เสมอทั้งสุขภาพกายและสุขภาพใจ เพื่อเป็นการสร้างภูมิคุ้มกันให้กับบุคคลากรที่ปฏิบัติงานให้กับบริษัทฯ รวมถึง การออกกำลังกายเป็นประจำจะช่วยให้หัวใจแข็งแรง ลดภาวะทำให้เสี่ยงต่อการเกิดโรคต่างๆ น้อยลง ผ่านโครงการ Health Time แคชชั่ก็ได้ประโยชน์ ที่เป็นโครงการต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2565 – ปัจจุบัน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเชิญชวนพนักงานลุกจากเก้าอี้ และออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ ลดการอยู่นั่งจ่อและอริยาบถเดิมๆ เป็นเวลาหลายชั่วโมงหรือมีการเคลื่อนไหวร่างกายน้อย ทำให้เกิดความเสี่ยงต่อการเผชิญโรคต่างๆ บริษัทฯ จึงส่งเสริมให้พนักงานได้ออกกำลังกายเพื่อสุขภาพที่ดีของพนักงานตามหลักการยศาสตร์

- ลดเสี่ยงโรคออฟฟิศซินโดรม
- ลดภาวะโรคอ้วน
- ผ่อนคลายในเวลากลางวัน



**SPI Health Time**  
แคชชั่ก็ได้ประโยชน์

เชิญชวนพนักงานลุกจากเก้าอี้ ไปออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ

- ลดเสี่ยงโรคออฟฟิศซินโดรม
- ลดภาวะโรคอ้วน
- ผ่อนคลายในเวลากลางวัน

บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญ ในด้านสุขภาพของพนักงาน จึงได้จัดทำโครงการ Health Time ขึ้น เพื่อวัดผลด้านสุขภาพ

**Kick-Off Health Time เวลา 14.30-14.45 น.**

การอยู่นั่งจ่อและอริยาบถเดิมๆ เป็นเวลาหลายชั่วโมง หรือมีการเคลื่อนไหวร่างกายน้อย ทำให้เกิดความเสี่ยงต่อการเผชิญโรคต่างๆ บริษัทฯ จึงส่งเสริมให้พนักงานได้ออกกำลังกายเพื่อสุขภาพที่ดีของพนักงาน

รายงานความยั่งยืน ประจำปี 2567



มิติเศรษฐกิจ/  
การกำกับกิจการ

มิติ  
สิ่งแวดล้อม

มิติ  
สังคม

## โครงการตรวจคัดกรองมะเร็ง

โครงการเพื่อตรวจคัดกรองมะเร็งปากมดลูกและมะเร็งเต้านมยังดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการเฝ้าระวังและประเมินความเสี่ยงต่อการเกิดโรคและเพื่อการเฝ้าระวังทำให้ลดอัตราการเสียชีวิตจากโรคมะเร็งได้มากขึ้น โดยในปี 2567 ได้จัดให้มีกิจกรรมการคัดกรองทั้งสิ้น 12 ครั้ง

**มะเร็งโรคร้าย + ป้องกันไว้ดีกว่า**

ขอเชิญชวน

- ตรวจมะเร็งปากมดลูก
- ตรวจมะเร็งเต้านม

บริการฟรี

ผู้รับบริการช่างตัดทรงผม 250 บาท ทรงผมแบบน้ำ

ตารางการตรวจประจำปี 2567 เวลา 08.00 - 13.00 น. ไม่พักเที่ยง

5 มกราคม 67	2 กุมภาพันธ์ 67	1 มีนาคม 67	5 เมษายน 67
3 พฤษภาคม 67	7 มิถุนายน 67	5 กรกฎาคม 67	2 สิงหาคม 67
6 กันยายน 67	4 ตุลาคม 67	1 พฤศจิกายน 67	8 ธันวาคม 67

สถานที่ตรวจคัดกรองมะเร็งปากมดลูก

**เครื่องสพพัฒน์อุ่นใจ ร่วมต้านภัยมะเร็งปากมดลูก**

เชิญชวนพนักงาน/ญาติ อายุ 15-59 ปี

ตรวจคัดกรองมะเร็งปากมดลูกแบบไม่ต้องขึ้นยาหยิง

**HPV DNA TESTING ฟรี**

วันที่ 22-23 มีนาคม 2567

เวลา 09.00-16.00 น.

ณ ห้องประชุม บจ.อีสเทิร์นไทยคอนซัลติง 1992

- ✓ การตรวจมีความแม่นยำสูง เนื่องจากตรวจระดับ DNA ของเชื้อไวรัส
- ✓ สะดวกรวดเร็ว ทำให้สามารถป้องกันและรักษาได้แต่เนิ่นๆ

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ 038-480444 คุณอุบลเกตุ/คุณเม็ก



นอกจากนั้นบริษัทฯ ยังได้มีการให้ความรู้เรื่องมะเร็งเต้านม โดยความร่วมมือกับ บริษัท ไทยวาโก้ จำกัด (มหาชน) และบริษัท วาโก้ศรัทธา จำกัด เพื่อรวมพลังแห่งการให้และสร้างกำลังใจให้กับผู้ป่วยโรคมะเร็ง



### ศูนย์รับบริจาคโลหิต

บริษัทฯ ยังได้จัดพื้นที่ส่วนกลางให้เป็นศูนย์การรับบริจาคโลหิต โดยให้ทั้งพนักงานของบริษัทฯ และพนักงานของบริษัทลูกค้า และชุมชนโดยรอบร่วมกิจกรรมเป็นประจำทุก 3 เดือน เพื่อส่งเสริมจิตสาธารณะของการเป็นผู้ให้สู่สังคมแก่พนักงาน รวมถึงเป็นการคัดกรองความสมบูรณ์ของร่างกายพนักงานเบื้องต้นในทางอ้อม



### กิจกรรมกีฬาพนักงานในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ประจำปี

เพื่อเป็นการส่งเสริมและสร้างภูมิคุ้มกันของการเกิดโรค บริษัทฯ ส่งเสริมให้มีกิจกรรมการออกกำลังกายของพนักงาน และเพื่อสร้างความสามัคคีภายในองค์กร จึงได้จัดให้มีการจัดกีฬาของพนักงาน และนอกเหนือไปจากนั้นยังได้ส่งเสริมและเข้าร่วมกิจกรรมเสริมสร้างพละนาอนามัยที่ดีให้แก่ผู้สูงอายุ



## กลยุทธ์ที่ 6 ด้านสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์

### การบริจาคเพื่อกิจกรรมทางสังคม

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจที่ดูแลสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยการดำเนินกิจกรรมและโครงการต่างๆ เพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม รวมถึงการส่งเสริมรายได้ การศึกษาที่มีคุณภาพ สุขภาพร่างกายและจิตใจที่แข็งแรง และการสืบทอดประเพณีและวัฒนธรรมเพื่อสร้างสัมพันธ์ที่ดีในการอยู่ร่วมกันของชุมชนและสังคม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังดำเนินกิจกรรมอื่นๆ เพื่อสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ของชุมชน หน่วยงานกำกับดูแล โรงเรียนและสถานศึกษา เพื่อเป็นการยกระดับการพัฒนาความร่วมมือในการช่วยเหลือสังคมให้น่าอยู่และมีความสุขร่วมกันได้อย่างยั่งยืน เช่น โครงการขยายสร้างบุญ กิจกรรมทำความสะอาดในพื้นที่ชายหาดและชุมชน การบริจาคเพื่อการกุศลและจิตสาธารณะ รวมถึงการสนับสนุนสินค้าในเครือสหพัฒน์ในกิจกรรมทางสังคม



## การติดตามประเมินผลอย่างต่อเนื่อง

ในปี 2567 นี้ บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมต่างๆ ตามที่ได้กำหนดไว้ในกลยุทธ์การดำเนินงานด้านการมีส่วนร่วมของชุมชนและสังคม ผ่านการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม CSR และมวลชนสัมพันธ์ ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ของชุมชนและสังคม ซึ่งทุกพื้นที่ที่ได้ดำเนินการเกินกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ที่ไม่น้อยกว่า 10 กิจกรรมต่อปี ซึ่งรวมทุกพื้นที่ในปีนี้ได้จัดกิจกรรมทั้งสิ้น จำนวน 150 กิจกรรม

รายละเอียด	ศรีราชา		กบินทร์บุรี		ลำพูน	
	จำนวนกิจกรรมหลัก	จำนวนกิจกรรมทั่วไป	จำนวนกิจกรรมหลัก	จำนวนกิจกรรมทั่วไป	จำนวนกิจกรรมหลัก	จำนวนกิจกรรมทั่วไป
กิจกรรมด้านการมีส่วนร่วมของชุมชนและสังคม	31	12	27	44	24	12

บริษัทฯ ยังคงตั้งเป้าหมายการพัฒนาการดำเนินธุรกิจเพื่อให้มีการเติบโตอย่างยั่งยืนพร้อมกับการส่งมอบคุณค่ากลับคืนสู่ชุมชนและสังคมด้วยผลกระทบเชิงบวก ไปพร้อมกับการตอบสนองเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs) ด้วยกระบวนการมีส่วนร่วมและการสนับสนุนทรัพยากรที่จำเป็น ไม่ว่าจะเป็นการบริจาคเพื่อสาธารณประโยชน์ การจ่ายภาษีเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจในท้องถิ่น มูลค่ารวมที่เกิดขึ้นในการแบ่งปันคุณค่าต่อชุมชนและสังคมที่เกิดขึ้นในปี 2567 นี้ คิดเป็นมูลค่าทางการเงินทั้งสิ้น 101.41 ล้านบาท

### มูลค่าตอบแทนสู่ชุมชนและสังคม




**ตอบแทนสู่ชุมชนและสังคมทางตรง**

➔ บริจาคเพื่อสาธารณประโยชน์และการพัฒนาสังคม **67.45** ล้านบาท

**ตอบแทนสู่ชุมชนและสังคมทางอ้อม**

➔ ภาษีท้องถิ่น **33.96** ล้านบาท

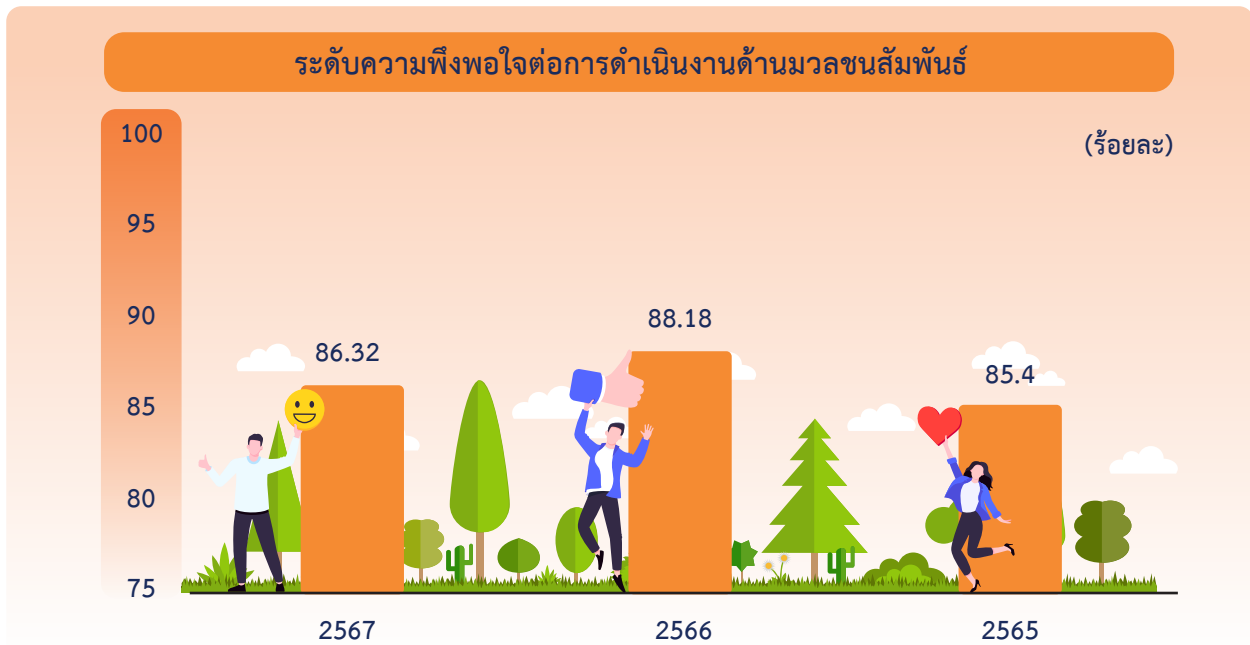
หน่วยงานชุมชนสัมพันธ์ของบริษัทฯ ได้จัดให้มีแบบสำรวจความพึงพอใจและประเมินความพึงพอใจต่อการดำเนินงานด้านมวลชนสัมพันธ์ของบริษัทฯ เป็นประจำทุกปี อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยได้กำหนดหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านการมีส่วนร่วมของชุมชนและสังคมไว้ทั้งหมด 8 ประเด็น ได้แก่



- ความพึงพอใจในการบริการของเจ้าหน้าที่ CSR
- ความพึงพอใจในโครงการ/กิจกรรมต่างๆ
- ความพึงพอใจในการให้ชุมชนมีส่วนร่วมในกิจกรรม
- ความพึงพอใจในการเข้าถึงข้อมูลประชาสัมพันธ์งาน CSR / กิจกรรมต่างๆ
- ความพึงพอใจโดยรวมในงาน CSR ของสหพัฒน์
- ความพึงพอใจในการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม
- ความพึงพอใจในการจัดการด้านความปลอดภัย
- ความพึงพอใจในการจัดการด้านสุขอนามัย

โดยการประเมินความพึงพอใจได้กำหนดเกณฑ์มาตรฐานไว้ที่คะแนนไม่ต่ำกว่า 3.5 คะแนนในทุกหัวข้อจากทั้งหมด 5 คะแนน หรือ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 ผลการประเมินความพึงพอใจในปี 2567 นี้ พบว่า ระดับความพึงพอใจต่อการดำเนินงานด้านการมีส่วนร่วมของชุมชนและสังคมในทุกประเด็นมีผลการประเมินความพึงพอใจผ่านมาตรฐานในทุกหัวข้อและไม่ต่ำกว่า 3.5 คะแนน คิดเป็นระดับความพึงพอใจเฉลี่ยรวม อยู่ที่ร้อยละ 86.32 ซึ่งเกินกว่าเป้าหมายที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้

รายละเอียด	ปี 2567			ปี 2566			ปี 2565		
	ศรีราชา	กบินทร์บุรี	ลำพูน	ศรีราชา	กบินทร์บุรี	ลำพูน	ศรีราชา	กบินทร์บุรี	ลำพูน
รวมคะแนนเฉลี่ย (เต็ม 5 คะแนน)	4.18	4.58	4.19	4.16	4.62	4.45	4.01	4.61	4.19
คิดเป็นร้อยละ (เป้าหมายไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 70)	83.6	91.7	83.7	83.2	92.4	89.0	80.2	92.3	83.7
ความพึงพอใจของชุมชน เฉลี่ยรวม (ร้อยละ)	86.32			88.18			85.40		



## สถิติด้านความยั่งยืน

### สรุปผลการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการและเศรษฐกิจ

ตัวชี้วัด	รายการ	หน่วย	2567
<b>รายได้ของกิจการ</b>			
GRI 201-1	รายได้จากสินค้าและบริการ	ล้านบาท	7,339.00
	กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	ล้านบาท	3,321.00
	EBITDA	ล้านบาท	4,135.00
<b>ค่าใช้จ่ายเพื่อกระจายรายได้ไปยังผู้มีส่วนได้เสีย</b>			
GRI 201-1	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ	ล้านบาท	4,023.94
	ดอกเบี้ยจ่ายให้เจ้าหนี้สถาบันการเงินและหุ้นกู้	ล้านบาท	531.65
	ภาษีที่จ่ายให้แก่รัฐบาลและหน่วยงานท้องถิ่น	ล้านบาท	33.96
	ค่าใช้จ่ายและเงินบริจาคเพื่อพัฒนาชุมชน - สังคม	ล้านบาท	67.45
	เงินปันผลจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้น*	ล้านบาท	514.74
	ค่าตอบแทนและค่าตอบแทนอื่นพนักงาน	ล้านบาท	338.01
<b>รายงานภาษีเงินได้นิติบุคคล (ประเทศไทย)</b>			
GRI 207-4	ภาษีเงินได้จ่ายออก	ล้านบาท	0
	ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	ล้านบาท	0
<b>การต่อต้านการทุจริต และจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Anti-Corruption)</b>			
GRI 201-1	จำนวนการทุจริตที่เกิดขึ้นจริง	ครั้ง	0
	จำนวนพนักงานที่ถูกเชิญออกเนื่องจากการทุจริต	คน	0
	จำนวนคู่ธุรกิจที่บริษัทยกเลิกสัญญาเนื่องจากการทุจริต	ราย	0
	กรณีการทุจริตได้รับการดำเนินการตามกฎหมาย	ครั้ง	0
<b>จรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct)</b>			
SET ESG	กรณีฝ่าฝืนจรรยาบรรณธุรกิจที่ได้รับจากช่องทางร้องเรียนที่บริษัทฯ กำหนด	ครั้ง	0
	กรณีที่ได้รับอยู่ระหว่างการแก้ไข	ครั้ง	0
	กรณีที่ได้รับการแก้ไข	ครั้ง	0
<b>ความพึงพอใจของลูกค้า (Customer Satisfaction)</b>			
SET ESG	คะแนนความพึงพอใจของลูกค้า	ร้อยละ	87.23

\* ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 54 ในวันที่ 28 เมษายน 2568



## สรุปผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ตัวชี้วัด	รายการ	หน่วย	2567
<b>การใช้พลังงาน</b>			
GRI 302-1	<b>การใช้พลังงานทางตรง</b>	<b>ล้านเมกะจูล</b>	<b>10.72</b>
	ก๊าซปิโตรเลียมเหลว	ล้านเมกะจูล	0.80
	น้ำมันดีเซล	ล้านเมกะจูล	5.47
	น้ำมันเบนซิน	ล้านเมกะจูล	4.45
	<b>การใช้พลังงานทางอ้อม</b>	<b>ล้านเมกะจูล</b>	<b>38.08</b>
	พลังไฟฟ้า	ล้านเมกะจูล	38.08
GRI 302-3	ความเข้มข้นของการใช้พลังงานภายในองค์กร - Total energy intensity (within organization)	ล้านเมกะจูล/ไร่	0.0064
<b>การปล่อยก๊าซเรือนกระจก</b>			
GRI 305-1	<b>การปล่อยก๊าซเรือนกระจก จากขอบเขต การดำเนินงานประเภทที่ 1</b>	<b>ตันคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า</b>	<b>708.80</b>
	<b>การเผาไหม้แบบเคลื่อนที่ (Mobile Combustion)</b>	<b>ตันคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า</b>	<b>561.86</b>
	น้ำมันดีเซลรถยนต์ประเภทต่างๆ	ตันคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า	405.12
	น้ำมันดีเซลรถยนต์ประเภทต่างๆ (biogenic Carbon)	ตันคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า	0.17
	น้ำมันเบนซินรถยนต์ประเภทต่างๆ	ตันคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า	154.76
	น้ำมันเบนซินรถยนต์ประเภทต่างๆ (biogenic Carbon)	ตันคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า	0.10
	น้ำมันเครื่องบิน ศรีราชา	ตันคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า	1.71
	<b>การเผาไหม้แบบอยู่กับที่ (Stationary Combustion)</b>	<b>ตันคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า</b>	<b>48.40</b>
	น้ำมันดีเซลสำหรับ เครื่องจักรต่างๆ	ตันคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า	4.70
	น้ำมันดีเซลสำหรับ เครื่องจักรต่างๆ (biogenic Carbon)	ตันคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า	0
	น้ำมันเบนซินสำหรับเครื่องจักรต่างๆ	ตันคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า	20.99
	น้ำมันเบนซินสำหรับเครื่องจักรต่างๆ (biogenic Carbon)	ตันคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า	0
	ก๊าซ LPG	ตันคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า	22.71

ตัวชี้วัด	รายการ	หน่วย	2567
GRI 305-1	<b>การรั่วซึม/รั่วไหล</b>	<b>ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า</b>	<b>98.54</b>
	สารดับเพลิงประเภท CO2	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	0
	สารทำความเย็น ประเภท R-32	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	1.89
	สารทำความเย็น ประเภท R-410a	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	25.95
	ก๊าซมีเทนจากการใช้ห้องน้ำของพนักงาน	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	47.47
	ก๊าซไนตรัสออกไซด์จากการใส่ปุ๋ย	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	2.63
	การใช้สาร SF6 ใน Switch gear ของหม้อแปลง	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	0
	ก๊าซมีเทนการหมักในระบบย่อยอาหารสัตว์	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	19.97
	ก๊าซมีเทนการจัดการมูลสัตว์ (ปุ๋ย)	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	0.55
	การฝังกลบขยะในพื้นที่	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	0.08
	ก๊าซมีเทนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	0
	<b>การปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยตรงที่ ทำรายงานแยก</b>	<b>ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า</b>	<b>234.18</b>
	สารทำความเย็นในเครื่องปรับอากาศ ประเภท R-22	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	193.16
น้ำมันดีเซลรถยนต์ประเภทต่างๆ (biogenic Carbon)	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	27.7	
น้ำมันเบนซินรถยนต์ประเภทต่างๆ (biogenic Carbon)	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	13.32	
GRI 305 - 2	<b>การปล่อยก๊าซเรือนกระจก จากขอบเขต การดำเนินงานประเภทที่ 2</b>	<b>ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า</b>	<b>4,960.97</b>
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้า	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	4,960.97



ตัวชี้วัด	รายการ	หน่วย	2567
GRI 305 - 3	การปล่อยก๊าซเรือนกระจก จากขอบเขต การดำเนินงานประเภทที่ 3	ตันคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า	196,786.25
	กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับเชื้อเพลิงและพลังงาน	ตันคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า	196,072.00
	สำนักงานใหญ่	ตันคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า	48.29
	สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ศรีราชา	ตันคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า	191,034.38
	สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ กบินทร์บุรี	ตันคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า	471.6
	สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ลำพูน	ตันคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า	351.6
	สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ แม่สอด	ตันคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า	20.48
	เจฟาร์ค นิฮอน มูระ ศรีราชา และเจทาวน์ ศรีราชา	ตันคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า	4,145.65
	ของเสียที่เกิดจากการดำเนินงาน	ตันคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า	714.25
	สำนักงานใหญ่	ตันคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า	27.08
	สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ศรีราชา	ตันคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า	385.72
	สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ กบินทร์บุรี	ตันคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า	82.73
	สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ลำพูน	ตันคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า	18.09
	สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ แม่สอด	ตันคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า	0
	เจฟาร์ค นิฮอน มูระ ศรีราชา และเจทาวน์ ศรีราชา	ตันคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า	200.63
GRI 305 - 4	<b>ความเข้มข้นของการปล่อยก๊าซเรือนกระจก</b>		
	ประเภทที่ 1	ตันคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า	709.00
	ประเภทที่ 2	ตันคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า	4,961.00
	ประเภทที่ 3	ตันคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า	196,787.00
	ผลรวม (ประเภทที่ 1+2)	ตันคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า	5,670.00
	ผลรวม (ประเภทที่ 1+2+3)	ตันคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า	202,457



ตัวชี้วัด	รายการ	หน่วย	2567
GRI 305 - 4	ผลผลิต	ไร่	7,593.73
	Carbon Intensity (ประเภทที่ 1+2)	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า/ไร่	0.7467
	Carbon Intensity (ประเภทที่ 1+2+3)	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า/ไร่	26.66
GRI 305 - 5	การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	65.72

#### การควบคุมมลพิษทางอากาศ

GRI 305 - 7	<b>การปล่อยมลพิษทางอากาศ</b>		
	ออกไซด์ของไนโตรเจน (Nox)	ตัน	0
	ออกไซด์ของซัลเฟอร์ (Sox)	ตัน	0
	ฝุ่นละอองขนาดเล็กไม่เกิน 2.5 ไมครอน (PM2.5)	ตัน	0
	ฝุ่นละอองรวม (TSP)	ตัน	0

#### ปริมาณการใช้น้ำ

GRI 303 - 3	<b>ปริมาณการดื่มน้ำทั้งหมด แยกตามประเภทแหล่งน้ำ</b>	<b>ล้านลูกบาศก์เมตร</b>	<b>16.949</b>
	น้ำผิวดินสาธารณะ	ล้านลูกบาศก์เมตร	3.935
	อ่างเก็บน้ำธรรมชาติหรือชลประทาน	ล้านลูกบาศก์เมตร	12.291
	น้ำบาดาล	ล้านลูกบาศก์เมตร	0.573
	น้ำดิบจากหน่วยงานอื่น	ล้านลูกบาศก์เมตร	0.128
	น้ำประปา	ล้านลูกบาศก์เมตร	0.019
SET ESG	ปริมาณการใช้น้ำสุทธิต่อหน่วยผลิตภัณฑ์และบริการ	ล้านลูกบาศก์เมตร/ไร่	0.002
GRI 303 - 4	<b>ปริมาณน้ำทั้งหมด</b>	<b>ล้านลูกบาศก์เมตร</b>	<b>2.148</b>
	ปริมาณน้ำทั้งหมดที่มีปริมาณของแข็งแขวนลอยหรือละลายอยู่ในน้ำน้อยกว่า 1,000 มก./ลิตร	ล้านลูกบาศก์เมตร	2.148
	ปริมาณน้ำทั้งหมดที่มีปริมาณของแข็งแขวนลอยหรือละลายอยู่ในน้ำมากกว่า 1,000 มก./ลิตร	ล้านลูกบาศก์เมตร	0
	<b>ปริมาณน้ำทั้งหมด แยกตามประเภทแหล่งปล่อยน้ำทิ้ง</b>		<b>2.148</b>
	แหล่งน้ำผิวดิน	ล้านลูกบาศก์เมตร	2.148
	น้ำใต้ดิน	ล้านลูกบาศก์เมตร	0
	น้ำทะเล	ล้านลูกบาศก์เมตร	0
	ระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลาง	ล้านลูกบาศก์เมตร	0
แหล่งน้ำของหน่วยงานอื่น	ล้านลูกบาศก์เมตร	0	
GRI 303 - 5	ปริมาณการใช้น้ำทั้งหมดจากกิจกรรมการดำเนินงาน	ล้านลูกบาศก์เมตร	6.498



ตัวชี้วัด	รายการ	หน่วย	2567	
<b>การบริหารจัดการของเสีย</b>				
GRI 306 - 3	<b>ปริมาณของเสียทั้งหมดจากการดำเนินธุรกิจ</b>	ตัน	951.92	
	ของเสียอันตรายทั้งหมด	ตัน	0	
	ของเสียไม่อันตรายทั้งหมด	ตัน	951.92	
GRI 306 - 4	<b>ปริมาณของเสียทั้งหมดที่นำกลับมาใช้ใหม่</b>	ตัน	18.86	
	<b>ของเสียอันตราย</b>	ตัน	0	
	ใช้ซ้ำ (Reuse)	ตัน	0	
	จัดการในพื้นที่ (Onsite)	ตัน	0	
	จัดการนอกพื้นที่ (Off Site)	ตัน	0	
	<b>นำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle)</b>	ตัน	0	
	จัดการในพื้นที่ (Onsite)	ตัน	0	
	จัดการนอกพื้นที่ (Off Site)	ตัน	0	
	<b>ของเสียไม่อันตราย</b>	ตัน	18.86	
	ใช้ซ้ำ (Reuse)	ตัน	0	
	จัดการในพื้นที่ (Onsite)	ตัน	0	
	จัดการนอกพื้นที่ (Off Site)	ตัน	0	
	<b>นำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle)</b>	ตัน	18.86	
	จัดการในพื้นที่ (Onsite)	ตัน	4.83	
	จัดการนอกพื้นที่ (Off Site)	ตัน	14.04	
	GRI 306 - 5	<b>ปริมาณของเสียที่นำไปกำจัด</b>	ตัน	949.26
		<b>ของเสียอันตราย</b>	ตัน	0
เผาทำลายแบบไม่ได้พลังงาน (without energy recovery)		ตัน	0	
เผาทำลาย แบบผลิตพลังงาน (waste to energy)		ตัน	0	
ฝังกลบ (Landfill)		ตัน	0	
กำจัดด้วยวิธีอื่นๆ (Other disposal operations)		ตัน	0	
จัดเก็บภายในพื้นที่ (Onsite Storage)		ตัน	0	
<b>ของไม่เสียอันตราย</b>		ตัน	949.26	
เผาทำลายแบบไม่ได้พลังงาน (without energy recovery)		ตัน	0	
เผาทำลาย แบบผลิตพลังงาน (waste to energy)		ตัน	0	
ฝังกลบ (Landfill)		ตัน	949.26	
กำจัดด้วยวิธีอื่นๆ (Other disposal operations)		ตัน	0	
จัดเก็บภายในพื้นที่ (Onsite Storage)		ตัน	0	

## ผลการดำเนินงานด้านสังคม

ตัวชี้วัด	รายการ	หน่วย	2567	
			จำนวน	ร้อยละ
<b>การจ้างงาน พนักงานทั้งหมด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567</b>				
GRI 2-7 และ GRI 405-1	<b>จำนวนพนักงานแยกตามเพศ</b>	<b>คน, ร้อยละ</b>	<b>200</b>	<b>100.00</b>
	ชาย	คน, ร้อยละ	84	42.00
	หญิง	คน, ร้อยละ	116	58.00
	<b>จำนวนพนักงานแยกตามระดับ</b>	<b>คน, ร้อยละ</b>	<b>200</b>	<b>100.00</b>
	<b>กรรมการบริหารและผู้บริหาร</b>	<b>คน, ร้อยละ</b>	<b>12</b>	<b>6.00</b>
	ชาย	คน, ร้อยละ	9	4.50
	หญิง	คน, ร้อยละ	3	1.50
	<b>ผู้บริหาร (AM - VP)</b>	<b>คน, ร้อยละ</b>	<b>64</b>	<b>32.00</b>
	ชาย	คน, ร้อยละ	29	14.50
	หญิง	คน, ร้อยละ	35	17.50
	<b>พนักงานระดับเจ้าหน้าที่ (Team Member - Team Lead)</b>	<b>คน, ร้อยละ</b>	<b>124</b>	<b>62.00</b>
	ชาย	คน, ร้อยละ	46	23.00
	หญิง	คน, ร้อยละ	78	39.00
	<b>จำนวนพนักงานแยกตาม Generation</b>	<b>คน, ร้อยละ</b>	<b>200</b>	<b>100.00</b>
	<b>The Loyalist (Baby Boomer) 58 ปีขึ้นไป</b>	<b>คน, ร้อยละ</b>	<b>14</b>	<b>7.00</b>
	ชาย	คน, ร้อยละ	8	4.00
	หญิง	คน, ร้อยละ	6	3.00
	<b>The Life Maker (Generation X) 42 - 57 ปี</b>	<b>คน, ร้อยละ</b>	<b>72</b>	<b>36.00</b>
	ชาย	คน, ร้อยละ	34	17.00
	หญิง	คน, ร้อยละ	38	19.00
	<b>The New Driver (Generation Y) 26 - 41 ปี</b>	<b>คน, ร้อยละ</b>	<b>110</b>	<b>55.00</b>
	ชาย	คน, ร้อยละ	41	20.50
	หญิง	คน, ร้อยละ	69	34.50
	<b>The Digital Native (Generation Z) 25 ปี หรือต่ำกว่า</b>	<b>คน, ร้อยละ</b>	<b>4</b>	<b>2.00</b>
	ชาย	คน, ร้อยละ	1	0.50
	หญิง	คน, ร้อยละ	3	1.50

ตัวชี้วัด	รายการ	หน่วย	2567	
			จำนวน	ร้อยละ
GRI 2-7 และ GRI 405-1	จำนวนพนักงานแยกตามประเภทสัญญาจ้าง	คน, ร้อยละ	200	100.00
	พนักงานประจำ	คน, ร้อยละ	200	100.00
	ชาย	คน, ร้อยละ	84	42.00
	หญิง	คน, ร้อยละ	116	58.00
	พนักงานสัญญาจ้างรายปี	คน, ร้อยละ	0	0
	ชาย	คน, ร้อยละ	0	0
	หญิง	คน, ร้อยละ	0	0
	พนักงานชั่วคราว	คน, ร้อยละ	0	0
	ชาย	คน, ร้อยละ	0	0
	หญิง	คน, ร้อยละ	0	0
	จำนวนพนักงานแยกตามศาสนา	คน, ร้อยละ	200	100.00
	พุทธ	คน, ร้อยละ	195	97.50
	คริสต์	คน, ร้อยละ	1	0.50
	อิสลาม	คน, ร้อยละ	4	2.00
	อื่นๆ	คน, ร้อยละ	0	0
	จำนวนพนักงานแยกตามพื้นที่	คน, ร้อยละ	200	100.00
	สำนักงานใหญ่กรุงเทพฯ	คน, ร้อยละ	117	58.50
	สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ศรีราชา จังหวัดชลบุรี	คน, ร้อยละ	56	28.00
	สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ กบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี	คน, ร้อยละ	7	3.50
	สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ลำพูน	คน, ร้อยละ	13	6.50
	สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ แม่สอด	คน, ร้อยละ	4	2.00
เจฟฟารีค นิฮอน มูระ จังหวัดปราจีนบุรี	คน, ร้อยละ	2	1.00	
สนามกอล์ฟกบินทร์บุรี สปอร์ตคลับ จังหวัดปราจีนบุรี	คน, ร้อยละ	1	0.50	
สนามกอล์ฟพริกัญชัย สปอร์ตคลับ จังหวัดลำพูน	คน, ร้อยละ	0	0	

ตัวชี้วัด	รายการ	หน่วย	2567	
			จำนวน	ร้อยละ
GRI 2-7 และ GRI 405-1	<b>จำนวนพนักงานแบ่งตามเชื้อชาติ</b>	<b>คน, ร้อยละ</b>	<b>200</b>	<b>100.00</b>
	ไทย	คน, ร้อยละ	198	99.00
	ยุโรป	คน, ร้อยละ	0	0
	จีน	คน, ร้อยละ	0	0
	ญี่ปุ่น	คน, ร้อยละ	2	1.00
	สิงคโปร์	คน, ร้อยละ	0	0
	เวียดนาม	คน, ร้อยละ	0	0
	พม่า	คน, ร้อยละ	0	0
	ลาว	คน, ร้อยละ	0	0
	กัมพูชา	คน, ร้อยละ	0	0
	อื่นๆ / ไม่ระบุ	คน, ร้อยละ	0	0
	<b>จำนวนพนักงานที่เป็นผู้พิการ</b>	<b>คน, ร้อยละ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	ชาย	คน, ร้อยละ	0	0
หญิง	คน, ร้อยละ	0	0	
<b>ค่าตอบแทนของพนักงาน</b>				
SET ESG	<b>ค่าตอบแทนรวม</b>		<b>338.01</b>	
	จำนวนค่าตอบแทนรวมกรรมการบริหารและผู้บริหาร	ล้านบาท	111.97	
	จำนวนค่าตอบแทนรวมของพนักงาน	ล้านบาท	226.03	
<b>ข้อมูลเกี่ยวกับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ</b>				
	จำนวนพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	คน	154	
	จำนวนเงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	ล้านบาท	14.78	
<b>พนักงานเข้าใหม่</b>				
GRI 401-1	<b>พนักงานเข้าใหม่แยกตามเพศ</b>	<b>คน, ร้อยละ</b>	<b>38</b>	<b>100.00</b>
	ชาย	คน, ร้อยละ	15	39.47
	หญิง	คน, ร้อยละ	23	60.53
	<b>พนักงานเข้าใหม่แยกตามอายุ</b>	<b>คน, ร้อยละ</b>	<b>38</b>	<b>100.00</b>
	The Loyalist (Baby Boomer) 58 ปีขึ้นไป	คน, ร้อยละ	0	0
	The Life Maker (Generation X) 42 - 57 ปี	คน, ร้อยละ	2	5.26
	The New Driver (Generation Y) 26 - 41 ปี	คน, ร้อยละ	31	81.58
	The Digital Native (Generation Z) 25 ปี หรือต่ำกว่า	คน, ร้อยละ	5	13.16
	<b>พนักงานเข้าใหม่แยกตามตำแหน่ง</b>	<b>คน, ร้อยละ</b>	<b>38</b>	<b>100.00</b>
	กรรมการบริหารและผู้บริหาร	คน, ร้อยละ	0	0
	ผู้บริหาร (AM - VP)	คน, ร้อยละ	3	7.89
	พนักงานระดับเจ้าหน้าที่ (Team Member - Team Leader)	คน, ร้อยละ	35	92.11



ตัวชี้วัด	รายการ	หน่วย	2567	
			จำนวน	ร้อยละ
<b>อัตราการลาออกจากงานของพนักงานโดยสมัครใจ</b>				
GRI 401-1	<b>พนักงานลาออกแยกตามเพศ</b>	<b>คน, ร้อยละ</b>	<b>15</b>	<b>100.00</b>
	ชาย	คน, ร้อยละ	6	40.00
	หญิง	คน, ร้อยละ	9	60.00
	<b>พนักงานลาออกแยกตามอายุ</b>	<b>คน, ร้อยละ</b>	<b>15</b>	<b>100.00</b>
	The Loyalist (Baby Boomer) 58 ปีขึ้นไป	คน, ร้อยละ	5	33.33
	The Life Maker (Generation X) 42 - 57 ปี	คน, ร้อยละ	1	6.67
	The New Driver (Generation Y) 26 - 41 ปี	คน, ร้อยละ	7	46.67
	The Digital Native (Generation Z) 25 ปี หรือต่ำกว่า	คน, ร้อยละ	2	13.33
	<b>พนักงานลาออกแยกตามตำแหน่ง</b>	<b>คน, ร้อยละ</b>	<b>15</b>	<b>100.00</b>
	กรรมการบริหารและผู้บริหาร	คน, ร้อยละ	1	6.67
	ผู้บริหาร (AM - VP)	คน, ร้อยละ	4	26.67
พนักงานระดับเจ้าหน้าที่ (Team Member - Team Leader)	คน, ร้อยละ	10	66.67	
<b>การลาคลอดบุตรและการเลี้ยงดูบุตร</b>				
GRI 401-3	<b>พนักงานหญิงที่มีสิทธิ์ลาคลอดบุตร</b>	<b>คน, ร้อยละ</b>	<b>116</b>	<b>100.00</b>
	พนักงานหญิงที่ใช้สิทธิ์ลาคลอดบุตร (ร้อยละเมื่อคิดต่อจำนวนพนักงานหญิง ที่มีสิทธิ์ลาคลอด)	คน, ร้อยละ	2	1.72
	พนักงานหญิงที่กลับมาทำงานหลังใช้ สิทธิ์ลาคลอดบุตร	คน, ร้อยละ	2	100.00
	พนักงานหญิงที่ทำงานกับองค์กรอย่างน้อย 12 เดือนหลังใช้สิทธิ์ลาคลอดบุตร	คน, ร้อยละ	1	50.00
	<b>พนักงานชายที่มีสิทธิ์ลาเพื่อดูแลบุตรและภรรยา ก่อนหรือหลังคลอดบุตร</b>	<b>คน, ร้อยละ</b>	<b>84</b>	<b>100.00</b>
พนักงานชายที่มีสิทธิ์ลาเพื่อดูแลบุตรและภรรยา ก่อนหรือหลังคลอดบุตร (ร้อยละเมื่อคิดต่อจำนวนพนักงานชาย ที่มีสิทธิ์ลาดูแลบุตรและภรรยา)	คน, ร้อยละ	0	0	
<b>การพัฒนาพนักงาน</b>				
GRI 404-1	<b>จำนวนชั่วโมงการอบรมทั้งหมด</b>	<b>ชั่วโมง</b>	<b>6,840</b>	
	จำนวนชั่วโมงการอบรมเฉลี่ยต่อคน	ชั่วโมง/คน	34.20	
	ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมและการพัฒนา	บาท/คน	25,526.45	
	<b>จำแนกตามเพศ</b>			
	ชาย	ชั่วโมง/คน	36.05	
	หญิง	ชั่วโมง/คน	32.87	
	<b>จำแนกตามระดับ</b>			
พนักงานระดับบริหาร	ชั่วโมง/คน	20.51		
พนักงานระดับปฏิบัติการ	ชั่วโมง/คน	42.07		

ตัวชี้วัด	รายการ	หน่วย	2567	
			จำนวน	ร้อยละ
<b>พนักงานที่ได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี (Employee receiving regular performance review)</b>				
GRI 404-3	กรรมการบริหารและผู้บริหาร	ร้อยละ	100	
	ผู้บริหาร (AM - VP)	ร้อยละ	100	
	พนักงานระดับเจ้าหน้าที่ (Team Member - Team Leader)	ร้อยละ	100	
<b>ความปลอดภัยอาชีวอนามัย</b>				
GRI 403-8	<b>ความครอบคลุมของข้อมูล</b>			
	พนักงาน	ร้อยละ	100	
	ผู้รับเหมา	ร้อยละ	100	
GRI 403-9	<b>จำนวนชั่วโมงการทำงานรวม (Working Hour)</b>			
	พนักงาน	ชั่วโมง	353,180.00	
	ผู้รับเหมา	ชั่วโมง	5,134,246.80	
<b>พนักงานที่บาดเจ็บจากการทำงาน</b>				
GRI 403-9	<b>อัตราการเสียชีวิตจากการบาดเจ็บจากการทำงาน (Rate of Fatalities as a result of work-related injury)</b>			
	พนักงาน	ครั้ง/หนึ่งล้านชั่วโมงการทำงาน	0	
	ผู้รับเหมา	ครั้ง/หนึ่งล้านชั่วโมงการทำงาน	0	
<b>อัตราการถี่ของการบาดเจ็บรวม (Total Recordable Injury Frequency Rate: TRIFR)</b>				
พนักงาน	ครั้ง/หนึ่งล้านชั่วโมงการทำงาน	0		
	ผู้รับเหมา	ครั้ง/หนึ่งล้านชั่วโมงการทำงาน	0	
<b>อัตราการถี่ของการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน (Lost-Time Injury Frequency Rate: LTIFR)</b>				
พนักงาน	ครั้ง/หนึ่งล้านชั่วโมงการทำงาน	0		
	ผู้รับเหมา	ครั้ง/หนึ่งล้านชั่วโมงการทำงาน	0	
คะแนนความผูกพันพนักงาน		ร้อยละ	83.65	
ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการล่วงละเมิด และการเลือกปฏิบัติ		กรณี	0	
ข้อร้องเรียนด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน		กรณี	0	
ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลหรือความลับทางธุรกิจทั่วโลก		กรณี	0	
การฝึกอบรมเพื่อเพิ่มความตระหนักในด้านการล่วงละเมิด และการเลือกปฏิบัติ		ครั้ง/ปี	2	
มูลค่าการถูกปรับอย่างมีนัยสำคัญกรณีละเมิดกฎหมายด้านเศรษฐกิจและสังคม		บาท	0	

หมายเหตุ : บริษัทฯ มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานและสถิติด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับกิจการในปี 2567 เป็นปีแรก



## GRI Content Index

GRI Standards	Disclosure	Location
<b>General Disclosure</b>		
<b>GRI 2 : General Disclosure 2021</b>		
<b>The Organization in Reporting Practice</b>		
2-1	Organizational details	22-24
2-2	Entities included in the organization's sustainability reporting	11
2-3	Reporting period, frequency and contact point	1, 10
2-4	Restatement of information	N/A
2-5	External assurance	N/A
<b>Activities and Workers</b>		
2-6	Activities, value chain, and other business relationships	12-13
2-7	Employees	105, 150-151
2-8	Workers who are not employees	N/A
<b>Governance</b>		
2-9	Governance structure and compensation	Annual Report P.132-133
2-10	Nomination and selection of the highest governance body	Annual Report P.141-142
2-11	Chair of the highest governance body	Annual Report P.135, 292
2-12	Role of the highest governance body in overseeing the management of impacts	Annual Report P.137
2-13	Delegation of responsibility for managing impacts	Annual Report P.136 -138, 145-146
2-14	Role of the highest governance body in sustainability reporting	Annual Report P.142-144
2-15	Conflicts of interest	Annual Report P.121, 174-176
2-16	Communication of critical concerns	Annual Report P.47-53
2-17	Collective knowledge of the highest governance body	Annual Report P.166-167
2-18	Evaluation of the performance of the highest governance body	Annual Report P.168-170
2-19	Remuneration policies	Annual Report P.170-173
2-20	Process to determine remuneration	Annual Report P.170-173
2-21	Annual total compensation ratio	N/A
<b>Strategy, Policies and Practice</b>		
2-22	Statement on sustainable development strategy	6-7
2-23	Policy commitments	25
2-24	Embedding policy commitments	6-7
2-25	Processes to remediate negative impacts	14-21
2-26	Mechanisms for seeking advice and raising concerns	14-21
2-27	Compliance with laws and regulations	Annual Report P.131-178
2-28	Membership associations	1

GRI Standards	Disclosure	Location
<b>Stakeholder Engagement</b>		
2-29	Approach to stakeholder engagement	14-21
2-30	Collective bargaining agreements	N/A
<b>GRI 3 : Material Topics 2021</b>		
3-1	Process to determine material topics	28
3-2	List of material topics	29
3-3	Management of Material Topics	31-143
<b>Economic Value</b>		
<b>GRI 3: Material Topics 2021</b>		
<b>GRI 201: Economic Performance 2016</b>		
3-3	Management of Material Topics	31
201-1	Direct economic value generated and distributed	31
201-2	Financial implication and other risks and opportunities due to climate change	N/A
201-3	Defined benefit plan obligations and other retirement plans	106
201-4	Financial assistance received from government	N/A
<b>GRI 3: Material Topics 2021</b>		
<b>GRI 202: Market Presence 2016</b>		
3-3	Management of Material Topics	N/A
202-1	Ratio of standard entry level wage by gender compared to local minimum wage	N/A
202-2	Proportion of senior management hired from the local community	N/A
<b>GRI 3: Material Topics 2021</b>		
<b>GRI 203: Indirect Economic Impacts 2016</b>		
3-3	Management of Material Topics	4-5
203-1	Infrastructure investments and services supported	4-5
203-2	Significant indirect economic impact	N/A
<b>GRI 3: Material Topics 2021</b>		
<b>GRI 204: Procurement Practice 2016</b>		
3-3	Management of Material Topics	49-53
204-1	Proportion of spending on local supplier	N/A
<b>Good Corporate Governance</b>		
<b>GRI 3: Material Topics 2021</b>		
<b>GRI 205: Anti - Corruption 2016</b>		
3-3	Management of Material Topics	36-40
205-1	Operations assessed for risks related to corruption	41, Annual Report P.51
205-2	Communication and training about anti - corruption policies and procedures	36
205-3	Confirmed incidents of corruption and actions taken	40
<b>GRI 3: Material Topics 2021</b>		
<b>GRI 206: Anti - Competitive Behavior 2016</b>		
3-3	Management of Material Topics	Annual Report P.118
206-1	Legal actions for anti-competitive behavior, anti-trust, and monopoly practices	Annual Report P.118



GRI Standards	Disclosure	Location
<b>GRI 3: Material Topics 2021</b>		
<b>GRI 415: Public Policy 2016</b>		
3-3	Management of Material Topics	<a href="https://www.spi.co.th/storage/corporate-governance/anti-corruption/20211224-spi-compliance-anti-corruption-policy-th.pdf">https://www.spi.co.th/storage/corporate-governance/anti-corruption/20211224-spi-compliance-anti-corruption-policy-th.pdf</a>
415-1	415-1 Political contributions	<a href="https://www.spi.co.th/storage/corporate-governance/anti-corruption/20211224-spi-compliance-anti-corruption-policy-th.pdf">https://www.spi.co.th/storage/corporate-governance/anti-corruption/20211224-spi-compliance-anti-corruption-policy-th.pdf</a>
<b>TAX</b>		
<b>GRI 3: Material Topics 2021</b>		
<b>GRI 207: Tax 2019</b>		
3-3	Management of Material Topics	32
207-1	Approach to tax	32
207-2	Tax governance, control and risk management	32
207-3	Stakeholder engagement and management of concerns related tax	142
207-4	Country - by - country reporting	N/A
<b>Sustainable Supplychain Management</b>		
<b>GRI 3: Material Topics 2021</b>		
<b>GRI 308: Supplier environmental assessment 2016</b>		
3-3	Management of Material Topics	49-53
308-1	New suppliers that were screened using environmental criteria	51-52
308-2	Negative environmental impacts in the supply chain and actions taken	53
<b>GRI 414: Supplier Social assessment 2016</b>		
3-3	Management of Material Topics	49-53
414-1	New suppliers that were screened using social criteria	51-52
414-2	Negative social impacts in the supply chain and actions taken	53
<b>Customer relation management</b>		
<b>GRI 3: Material Topics 2021</b>		
<b>GRI 416: Customer Health and Safety 2016</b>		
3-3	Management of Material Topics	54-59
416-1	Assessment of the health and safety impacts of product and service categories	54-55
416-2	Incidents of non-compliance concerning the health and safety impacts of products and services	122-128
<b>GRI 3: Material Topics 2021</b>		
<b>GRI 417: Marketing and Labeling 2016</b>		
3-3	Management of Material Topics	54-59
417-1	Requirements for product and service information and labeling	54-59
417-2	Incidents of non-compliance concerning product and service information and labeling	54-59
417-3	Incidents of non-compliance concerning marketing communications	54-59
<b>GRI 3: Material Topics 2021</b>		
<b>GRI 418: Customer Privacy 2016</b>		
3-3	Management of Material Topics	44-48
418-1	Substantiated complaints concerning breaches of customer privacy and losses of customer data	48

GRI Standards	Disclosure	Location
<b>Environmental Values</b>		
<b>Materials use</b>		
<b>GRI 3: Material Topics 2021</b>		
<b>GRI 301: Materials 2016</b>		
3-3	Management of Material Topics	66-67, 71
301-1	Materials used by weight or volume	66-67, 71
301-2	Recycled input materials used	73-76
301-3	Reclaimed products and their packaging materials	N/A
<b>Energy management</b>		
<b>GRI 3: Material Topics 2021</b>		
<b>GRI 302: Energy 2016</b>		
3-3	Management of Material Topics	66-70
302-1	Energy consumption within the organization	67
302-2	Energy consumption outside the organization	N/A
302-3	Energy intensity	145
302-4	Reduction of energy consumption	68-70
302-5	Reductions in energy requirements of products and services	68-70
<b>Water and effluent management</b>		
<b>GRI 3: Material Topics 2021</b>		
<b>GRI 303: Water and effluent 2018</b>		
3-3	Management of Material Topics	71
303-1	Interactions with water as a shared resource	72
303-2	Management of water discharge-related impacts	72
303-3	Water withdrawal	71
303-4	Water discharge	73, 148
303-5	Water consumption	71
<b>Biodiversity Conservation</b>		
<b>GRI 3: Material Topics 2021</b>		
<b>GRI 304: Biodiversity 2016</b>		
3-3	Management of Material Topics	87-92
304-1	Operational sites owned, leased, managed in, or adjacent to, protected areas and areas of high biodiversity value outside protected areas	N/A
304-2	Significant impacts of activities, product and services on biodiversity	89
304-3	Habitats protected or restored	89-92
304-4	IUCN Red list species and national conservation list species with habitats in areas affected by operations	87-88
<b>Emission and air pollution</b>		
<b>GRI 3: Material Topics 2021</b>		
<b>GRI 305: Emissions 2016</b>		
3-3	Management of Material Topics	78-82
305-1	Direct (Scope 1) GHG Emissions	81
305-2	Energy indirect (Scope 2) GHG Emissions	81
305-3	Other indirect (Scope 3) GHG Emissions	81
305-4	GHG emissions intensity	82
305-5	Reduction of GHG emissions	83-86
305-6	Emissions of ozone - depleting substances (ODS)	N/A
305-7	Nitrogen oxides (Nox) Sulfer oxide (Sox) and other significant air emissions	87, 148



GRI Standards	Disclosure	Location
<b>Waste Management</b>		
GRI 3: Material Topics 2021		
GRI 306: Waste 2020		
3-3	Management of Material Topics	75-78
306-1	Waste generation and significant waste-related impacts	75-76
306-2	Management of significant waste-related impacts	75-76
306-3	Waste generated	75-76
306-4	Waste diverted from disposal	75-78
306-5	Waste directed to disposal	75, 149
<b>Social Values</b>		
<b>Employment Practices</b>		
GRI 3: Material Topics 2021		
GRI 401: Employment 2016		
3-3	Management of Material Topics	104
401-1	New employee hires and employee turnover	105, 121-122
401-2	Benefits provided to full-time employees that are not provided to temporary or part-time employees	106-108
401-3	Parental leave	153
<b>Labor/management relations</b>		
GRI 3: Material Topics 2021		
GRI 402: Labor/ Management Relations 2016		
3-3	Management of Material Topics	113-121
402-1	Minimum notice periods regarding operational changes	N/A
<b>Occupational Health and Safety</b>		
GRI 3: Material Topics 2021		
GRI 403: Occupational Health and Safety 2018		
3-3	Management of Material Topics	122-123
403-1	Occupational health and safety management system	122-128
403-2	Hazard identification, risk assessment, and incident investigation	123
403-3	Occupational health services	124-128
403-4	Worker participation, consultation, and communication on occupational health and safety	124-128
403-5	Worker training on occupational health and safety	124-128
403-6	Promotion of worker health	108, 138-140
403-7	Prevention and mitigation of occupational health and safety impacts directly linked by business relationships	138-140
403-8	Workers covered by an occupational health and safety management system	96, 138-140, 154
403-9	Work-related injuries	124
403-10	Work-related ill health	124, 154
<b>Human Capital and Training Program</b>		
GRI 3: Material Topics 2021		
GRI 404: Training and Education 2016		
3-3	Management of Material Topics	110-112
404-1	Average hours of training per year per employee	111
404-2	Programs for upgrading employee skills and transition assistance programs	111-112
404-3	Percentage of employees receiving regular performance and career development reviews	108-110

GRI Standards	Disclosure	Location
<b>Diversity and equal opportunity</b>		
<b>GRI 3: Material Topics 2021</b>		
<b>GRI 405: Diversity and equal opportunity 2016</b>		
3-3	Management of Material Topics	32-33, 104-105
405-1	Diversity of governance bodies and employees	33, 105, 153
405-2	Ratio of basic salary and remuneration of women to men	N/A
<b>Human Rights Practices</b>		
<b>GRI 3: Material Topics 2021</b>		
<b>GRI 406: Non discrimination 2016</b>		
3-3	Management of Material Topics	94-97
406-1	Incidents of discrimination and corrective actions taken	101
<b>GRI 3: Material Topics 2021</b>		
<b>GRI 407: Freedom of association and collective bargaining 2016</b>		
3-3	Management of Material Topics	100, 107-108
407-1	Operations and suppliers in which the right to freedom of association and collective bargaining may be at risk	49, 94-101
<b>GRI 3: Material Topics 2021</b>		
<b>GRI 408: Child Labor 2016</b>		
3-3	Management of Material Topics	96
408-1	Operations and suppliers at significant risk for incidents of child labor	50, 96, 98-99
<b>GRI 3: Material Topics 2021</b>		
<b>GRI 409: Forced or compulsory labor 2016</b>		
3-3	Management of Material Topics	96
409-1	Operations and suppliers at significant risk for incidents of forced or compulsory labor	50, 96, 98-99
<b>GRI 3: Material Topics 2021</b>		
<b>GRI 410: Security Practice 2016</b>		
3-3	Management of Material Topics	94-102
410-1	Security personnel trained in human rights policies or procedures	95, 101
<b>GRI 3: Material Topics 2021</b>		
<b>GRI 411: Rights of indigenous peoples 2021</b>		
3-3	Management of Material Topics	100
411-1	Incidents of violations involving rights of indigenous peoples	100
<b>Community Relations</b>		
<b>GRI 3: Material Topics 2021</b>		
<b>GRI 413: Local communities 2016</b>		
3-3	Management of Material Topics	128-129
413-1	Operations with local community engagement, impact assessments, and development programs	18-19, 129-143
413-2	Operations with significant actual and potential negative impacts on local communities	18-19, 129-143



# แบบสำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับรายงานความยั่งยืน ปี 2567



## 1. ท่านเป็นผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มใด

- |   |   |  |
|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน      | <input type="checkbox"/> ลูกค้า                   | <input type="checkbox"/> พนักงาน/ผู้บริหาร         |
| <input type="checkbox"/> ชุมชน                    | <input type="checkbox"/> หน่วยงานกำกับดูแล/ภาครัฐ | <input type="checkbox"/> สถาบันทางการเงิน/เจ้าหนี้ |
| <input type="checkbox"/> คู่ค้า/พันธมิตรทางธุรกิจ | <input type="checkbox"/> คู่แข่งทางการค้า         | <input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ).....     |

## 2. ท่านได้รับรายงาน/หรืออ่านรายงานความยั่งยืนของบริษัทฯ ผ่านช่องทางใด

- การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น     เว็บไซต์ของบริษัทฯ     อื่นๆ (โปรดระบุ).....

## 3. วัตถุประสงค์ของการอ่านรายงานฉบับนี้

- |  |   |  |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> ทำความรู้จัก SPI    | <input type="checkbox"/> ประกอบการตัดสินใจลงทุน | <input type="checkbox"/> เตรียมจัดทำรายงานของตนเอง |
| <input type="checkbox"/> เพื่อการวิจัย/ศึกษา | <input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ).....  |  |

## 4. ระดับความพึงพอใจในรายงานความยั่งยืนของบริษัทฯ

- |                               |                                |                             |                                      |
|-------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------|
| ความเพียงพอของข้อมูล          | <input type="checkbox"/> ดีมาก | <input type="checkbox"/> ดี | <input type="checkbox"/> ควรปรับปรุง |
| ความน่าเชื่อถือของข้อมูล      | <input type="checkbox"/> ดีมาก | <input type="checkbox"/> ดี | <input type="checkbox"/> ควรปรับปรุง |
| ความครบถ้วนของหัวข้อที่สนใจ   | <input type="checkbox"/> ดีมาก | <input type="checkbox"/> ดี | <input type="checkbox"/> ควรปรับปรุง |
| วิธีการนำเสนอและภาษาของรายงาน | <input type="checkbox"/> ดีมาก | <input type="checkbox"/> ดี | <input type="checkbox"/> ควรปรับปรุง |
| ความสวยงามของรูปเล่ม          | <input type="checkbox"/> ดีมาก | <input type="checkbox"/> ดี | <input type="checkbox"/> ควรปรับปรุง |
| ความพึงพอใจต่อรายงานโดยรวม    | <input type="checkbox"/> ดีมาก | <input type="checkbox"/> ดี | <input type="checkbox"/> ควรปรับปรุง |

## 5. ท่านต้องการทราบข้อมูลหัวข้อ/มิติใดเพิ่มเติมในรายงานความยั่งยืนของบริษัทฯ (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

- |  |              |             |
|--|--------------|-------------|
| <input type="checkbox"/> ด้านเศรษฐกิจ/การกำกับกิจการ | ประเด็น..... | เหตุผล..... |
| <input type="checkbox"/> ด้านสิ่งแวดล้อม             | ประเด็น..... | เหตุผล..... |
| <input type="checkbox"/> ด้านสังคม                   | ประเด็น..... | เหตุผล..... |

## 6. ข้อเสนอแนะอื่นๆ เพื่อการพัฒนาและปรับปรุงในอนาคต

- |   |  |  |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> เนื้อหา              | <input type="checkbox"/> ภาษาที่เข้าใจง่าย | <input type="checkbox"/> ความสวยงามของรายงาน |
| <input type="checkbox"/> อื่น (โปรดระบุ)..... |  |  |

บริษัทฯ ขอขอบคุณที่ท่านได้สละเวลาตอบแบบสำรวจความคิดเห็น  
ความคิดเห็นของท่านจะถูกนำไปพัฒนารายงานความยั่งยืนให้สมบูรณ์ต่อไป

## คนดี สืบค้าดี สังคมดี

บริษัท สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 530 ซอยสาธุประดิษฐ์ 58 แขวงบางโพงพาง  
เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120

โทรศัพท์ : +662 293 0030 [www.spi.co.th](http://www.spi.co.th)

 SAHA Pathana Inter-Holding

